

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 20 декабря 2005 г. N 321**

**ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области  
от 16.11.2015 N 437)

В соответствии с областным [законом](#) от 6 августа 2003 года N 64-оз "О региональной целевой программе "Электронная Ленинградская область" на 2003-2007 годы" и [постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 11 февраля 2004 года N 18 "О совершенствовании работы по информированию населения о деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области", в целях реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов государственной власти Ленинградской области и совершенствования системы информирования жителей и хозяйствующих субъектов Ленинградской области о деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области:

1. Определить интернет-портал по электронному адресу [www.lenobl.ru](http://www.lenobl.ru) официальным представительством Администрации Ленинградской области в сети Интернет.
2. Утвердить [Положение](#) об официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети Интернет (приложение 1).
3. Утвердить [Регламент](#) информационной поддержки официального интернет-портала Администрации Ленинградской области (приложение 2).
4. Руководителям органов исполнительной власти Ленинградской области назначить ответственных за размещение на интернет-портале официальной информации и представить сведения о них в комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 16.11.2015 N 437)
5. Комитету по печати и связям с общественностью Ленинградской области разработать нормативные документы, определяющие порядок рассмотрения писем и запросов, приходящих по электронной почте через интернет-портал.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 16.11.2015 N 437)
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Губернатор  
Ленинградской области  
В.Сердюков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 20.12.2005 N 321  
(приложение 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ АДМИНИСТРАЦИИ**

## ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Список изменяющих документов

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области  
от 16.11.2015 N 437)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок работы интернет-портала - официального представительства Администрации Ленинградской области (далее - интернет-портал) в сети Интернет.

1.2. Деятельность по актуализации, поддержке и управлению интернет-порталом осуществляется в соответствии с законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Интернет-портал располагается по электронному адресу <http://www.lenobl.ru> и имеет русскоязычную и англоязычную версии. Адрес электронной почты интернет-портала - [lenobl@lenobl.ru](mailto:lenobl@lenobl.ru), адрес электронной почты главного редактора (администратора) интернет-портала - [editor@lenobl.ru](mailto:editor@lenobl.ru).

1.4. Интернет-портал обеспечивает представительство в сети Интернет Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области, органов исполнительной власти Ленинградской области, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений, подведомственных отраслевым органам исполнительной власти Ленинградской области, и органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, общественных объединений граждан, комиссий при Губернаторе Ленинградской области.

1.5. Интернет-портал Администрации Ленинградской области включает в качестве разделов и подразделов веб-сайты (в том числе имеющие доменные имена портала по образцу [www.доменноеимя.lenobl.ru](http://www.доменноеимя.lenobl.ru)) органов исполнительной власти, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений, подведомственных отраслевым органам исполнительной власти Ленинградской области, и органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области.

### 2. Основные определения

2.1. Официальный интернет-портал Администрации Ленинградской области - совокупность объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры Ленинградской области, размещенная в сетях связи общего пользования, обеспечивающая доступ граждан и организаций к информации о деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, к информационным и иным услугам (сервисам), обязанность оказания которых установлена действующим федеральным и региональным законодательством, нормативными документами, регламентирующими деятельность органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области.

2.2. Информационно-коммуникационная инфраструктура Ленинградской области в сети Интернет - организационно упорядоченная совокупность информации (документов, баз данных, иных информационных ресурсов), сетевых (интерактивных) сервисов, средств и технологий связи и обработки информации, системы (методов) информационной деятельности и специалистов информационной сферы.

2.3. Информационно-коммуникационная сеть Ленинградской области - часть информационно-коммуникационной инфраструктуры Ленинградской области, включающая в себя организационно упорядоченную совокупность информации (документов, баз данных, иных информационных ресурсов), сетевых (интерактивных) сервисов, средств и технологий связи и обработки информации, системы (методов) информационной деятельности средств и технологий связи и обработки информации, системы (методов) информационной деятельности.

### 3. Статус интернет-портала

3.1. Интернет-портал, создаваемый органами исполнительной власти Ленинградской области, государственными унитарными предприятиями, государственными учреждениями, подведомственными отраслевым органам исполнительной власти Ленинградской области, и органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, постоянно хранящийся в базах данных информационно-коммуникационной сети Ленинградской области, является региональным информационным ресурсом Ленинградской области общего пользования.

3.2. Владелец информационного ресурса является Администрация Ленинградской области.

3.3. Информация, размещаемая на интернет-портале, является официальной. Официальными веб-сайтами органов исполнительной власти Ленинградской области являются исключительно веб-сайты, размещаемые на интернет-портале в качестве разделов и подразделов интернет-портала.

3.4. Органы исполнительной власти Ленинградской области могут создавать неофициальные (общественные, общественно-государственные) веб-сайты (сетевые информационные ресурсы).

3.5. Допускается размещение на интернет-портале информации (ссылок и пр.) или части информационных ресурсов сторонних организаций. В этом случае необходимо сделать специальные уведомления (примечания, оговорки) о характере (статусе) используемой информации.

#### 4. Основные задачи интернет-портала

4.1. Интеграция публичной информации органов исполнительной власти Ленинградской области, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений, подведомственных отраслевым органам исполнительной власти Ленинградской области, а также органов местного самоуправления в целях создания в сети Интернет единого информационного пространства Ленинградской области.

4.2. Информационная поддержка процессов (процедур) реализации прав, обязанностей и законных интересов граждан.

4.3. Обеспечение "прозрачности" работы органов исполнительной власти Ленинградской области, оперативное доведение до граждан объективной и достоверной информации о деятельности и решениях органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления, иной публичной информации, которой располагают указанные органы.

4.4. Предоставление возможностей для информационного взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области, включая органы местного самоуправления, с населением, общественными организациями, бизнес-структурами.

4.5. Расширение информационного пространства в сфере правовой культуры путем публикации на интернет-портале нормативных правовых актов Ленинградской области, комментариев юристов и других специалистов к указанным актам, а также иных информационных документов.

4.6. Информационная поддержка деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области по реализации социально-экономической и информационной политики.

4.7. Информационная поддержка процессов взаимодействия с федеральными, региональными органами исполнительной, законодательной и судебной власти, органами местного самоуправления.

4.8. Поддержка процессов совершенствования системы управления в органах исполнительной власти Ленинградской области.

4.9. Поддержка экономической деятельности государственных хозяйствующих субъектов.

4.10. Формирование объективного информационного образа Ленинградской области посредством размещения на интернет-портале информации о социально-экономическом, научно-техническом и культурном развитии области, ее инвестиционном и экспортном потенциале.

4.11. Расширение информационных возможностей муниципальных образований Ленинградской области относительно их потенциала в промышленной, культурной, научной,

рекреационной и других сферах.

4.12. Представление интересов Администрации Ленинградской области в информационном пространстве Российской Федерации и мира.

4.13. Информирование международной общественности о Ленинградской области и деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области.

4.14. Оперативное информационное взаимодействие органов исполнительной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления со средствами массовой информации.

4.15. Развитие и совершенствование информационной культуры работников органов исполнительной власти Ленинградской области.

## 5. Основные функции интернет-портала

5.1. Основные функции интернет-портала как неотъемлемой части сетевой информационно-коммуникационной инфраструктуры Ленинградской области определяются целями, задачами и функциями органов исполнительной власти Ленинградской области, установленными [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, по реализации прав, обязанностей и законных интересов граждан и организаций.

5.2. Деятельность органов исполнительной власти Ленинградской области по созданию и поддержке интернет-портала осуществляется на принципах информационной открытости, что выражается в следующем:

обеспечение гражданам и организациям доступа через сеть Интернет к информации, представляющей общественный интерес или затрагивающей законные интересы граждан или необходимой для реализации их прав и обязанностей;

предоставление населению официальной информации органов исполнительной власти Ленинградской области;

систематическое информирование граждан о принятых или предполагаемых решениях;

осуществление гражданами контроля за деятельностью органов исполнительной власти Ленинградской области и принимаемыми ими решениями, связанными с реализацией их прав, обязанностей и законных интересов;

предоставление справочной информации о Ленинградской области;

освещение мероприятий, проводимых в Ленинградской области;

организация социологических исследований с учетом интересов пользователей интернет-портала.

5.3. Гражданам и организациям (пользователям сетевых информационных ресурсов и сервисов) не может быть отказано в доступе через интернет-портал к следующей информации:

законодательные и другие нормативные акты, устанавливающие правовой статус органов исполнительной власти Ленинградской области, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений, подведомственных отраслевым органам исполнительной власти Ленинградской области, а также права, свободы и обязанности граждан, порядок их реализации;

документы, содержащие информацию о чрезвычайных ситуациях, экологическую, метеорологическую, демографическую, санитарно-эпидемиологическую информацию и другие сведения, необходимые для обеспечения безопасного функционирования в Ленинградской области населенных пунктов, производственных объектов, безопасности граждан и населения в целом;

документы, содержащие информацию о деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области, об использовании бюджетных средств и других государственных ресурсов, о состоянии экономики и потребностях населения, за исключением сведений, отнесенных к государственной тайне;

документы, накапливаемые в информационных системах (базах данных) органов исполнительной власти Ленинградской области, представляющие общественный интерес или необходимые для реализации прав, свобод и обязанностей граждан.

## 6. Управление интернет-порталом

6.1. Техническое управление интернет-порталом осуществляется компанией - разработчиком интернет-портала, занимающейся сопровождением интернет-портала (далее - разработчик интернет-портала).

6.2. Управление процессом размещения на интернет-портале информации осуществляется совместно разработчиком интернет-портала и органами исполнительной власти Ленинградской области в соответствии с настоящим Положением и [Регламентом](#) информационной поддержки официального интернет-портала Администрации Ленинградской области (далее - Регламент).

6.3. Для управления процессом размещения информации на интернет-портале определяются три уровня доступа к разделам интернет-портала:

главный редактор (администратор) интернет-портала (далее - главный редактор) определяет права доступа и выдает пароли доступа к управлению разделами интернет-портала, осуществляет управление структурой и содержанием, редактирование всех тематических и информационных разделов интернет-портала, а также разделов "Голосование", "Подписчики", "Пресс-центр", составляет уведомления для пользователя об информации, размещаемой на интернет-портале, и о защите конфиденциальных сведений, используемых при поддержке интернет-портала;

редактор новостей осуществляет редактирование информационных разделов интернет-портала "Лента новостей", "Анонсы", "Новости для радио", "Комментарии и интервью", "Пресс-релизы", "Обзор прессы";

редактор раздела интернет-портала осуществляет наполнение и редактирование раздела соответствующего органа исполнительной власти Ленинградской области и тематического подраздела, относящегося к деятельности органа исполнительной власти Ленинградской области, либо раздела, содержащего информацию о муниципальном образовании.

6.4. Управление деятельностью по информационному наполнению интернет-портала осуществляет комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 16.11.2015 N 437)

## 7. Управление содержанием интернет-портала

7.1. Управление содержанием интернет-портала производится на базе программного обеспечения, в основе которого рабочее место пользователя. Рабочее место пользователя позволяет создавать разделы и страницы интернет-портала в соответствии с правами доступа, редактировать их во встроенном html-редакторе, устанавливать ссылки на схожие по тематике страницы и дополнять соответствующими тематике документами, работать с тематическими каталогами изображений, создавать и назначать пользователей, ответственных за определенные разделы сайта.

7.2. Отраслевые органы исполнительной власти Ленинградской области, государственные унитарные предприятия, государственные учреждения, подведомственные отраслевым органам исполнительной власти Ленинградской области, и органы местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области (по согласованию с комитетом по печати и связям с общественностью Ленинградской области) участвуют в информационном сопровождении интернет-портала в рамках утвержденного [Регламента](#) и в соответствии с планами по информационному обеспечению деятельности Администрации Ленинградской области.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 16.11.2015 N 437)

7.3. Должностные лица и специалисты, получившие права доступа к управлению разделами и подразделами интернет-портала, обеспечивают соблюдение режима обработки и правил предоставления информации пользователю, установленных законодательством Российской Федерации, и несут ответственность за нарушение правил работы с информацией в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.4. Должностные лица и специалисты, участвующие в управлении разделами и подразделами интернет-портала, их информационном наполнении, составляют редакционную

группу интернет-портала по информационному сопровождению интернет-портала (далее - редакционная группа).

7.5. Редакционная группа решает следующие задачи:

планирование мероприятий по информационной поддержке интернет-портала;

сбор, обработка и подготовка материалов для публикации в сети Интернет;

взаимодействие с лицами и организациями, предоставляющими информацию;

управление обновлениями разделов и подразделов интернет-портала;

создание работоспособных ссылок;

резервное хранение и архивирование информации разделов интернет-портала;

участие в оценке эффективности функционирования интернет-портала;

контроль выполнения требований управленческих и технических спецификаций интернет-портала, включая технические требования к серверу, требования к техническому дизайну и техническому обслуживанию;

решение вопросов, касающихся интеллектуальной собственности.

7.6. Редакционная группа обеспечивает качество подготовки информационных материалов, редактирование и корректуру, контролирует своевременность выпуска материалов, соблюдение закона об авторском праве и интеллектуальной собственности.

7.7. Во всех официальных материалах, размещаемых на интернет-портале, излагается официальная точка зрения органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления Ленинградской области, не допускается публикация материалов, комментариев, содержащих личные оценки членов редакционной группы.

Порядок использования электронной цифровой подписи регламентируется Федеральным [законом](#) от 10 января 2002 года N 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи".

7.8. Главный редактор контролирует:

модификацию (изменение) инфраструктуры интернет-портала;

процесс публикации и удаления материалов интернет-портала;

состояние текущей версии интернет-портала;

состояние технического дизайна и соблюдение требований технических спецификаций;

правильность отработки сценариев интерактивных сервисов;

запросы пользователей по электронной почте, а также запросы, поступившие при заполнении пользователями интерактивных форм интернет-портала;

качество работы интернет-портала в различных режимах соединения и через различные программы просмотра;

адекватность отработки сценариев сервера;

правильность (работоспособность) ссылок;

архивирование данных эксплуатационной статистики и сообщений об ошибках;

качество услуг по поддержке интернет-портала, работу подрядчиков;

журнал работы на интернет-портале.

7.9. На основании контрольной информации главный редактор определяет степень и характер посещаемости интернет-портала, качество информации (материалов) в разделах и подразделах интернет-портала, анализирует аудиторию интернет-портала, характер интерактивного взаимодействия, эффективность процедур и технологий продвижения интернет-портала в сети Интернет.

Минимальный перечень контрольной информации должен содержать следующие сведения: количество уникальных посещений сайта, количество успешных запросов, количество неудачных запросов, наиболее часто посещаемые страницы, наименее часто посещаемые страницы, количество обслуженных хостов, количество запрошенных файлов, объем переданных данных.

7.10. О возникновении нештатных ситуаций в функционировании интернет-портала (программно-аппаратные сбои, неисправности каналов, несанкционированный доступ в базы данных, разрушения массивов информации и пр.) главный редактор немедленно докладывает руководителю комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области и принимает меры по восстановлению нормального режима функционирования интернет-портала. (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 16.11.2015 N 437)

7.11. Комитет по печати и связям с общественностью Ленинградской области по запросу информирует руководство органа исполнительной власти Ленинградской области об эффективности функционирования интернет-портала. Доклады руководству должны основываться на объективных показателях статистики работы интернет-портала и статистики удовлетворения запросов пользователей.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 16.11.2015 N 437)

7.12. В случае если сетевой информационный ресурс размещается на программно-технологических средствах сторонних организаций, услуги по предоставлению контрольной информации должны быть оговорены с владельцами программно-технологических средств.

## 8. Права редакторов интернет-портала

Для решения задач и реализации функций интернет-портала главный редактор, редакторы новостей и редакторы разделов интернет-портала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области имеют право:

получать от органов исполнительной, законодательной и судебной власти Российской Федерации и Ленинградской области, органов местного самоуправления Ленинградской области сведения и оперативную информацию публичного характера (руководитель органа, предоставившего информацию, несет ответственность за ее достоверность и актуальность);

приглашать (по согласованию) представителей органов исполнительной, законодательной и судебной власти Ленинградской области, а также представителей органов местного самоуправления Ленинградской области для участия в выступлениях на интернет-портале (комментарии, интервью, интернет-конференции, опросы и т.п.).

## 9. Структура информационных ресурсов и сервисов интернет-портала

### 9.1. Информационный блок интернет-портала включает:

постоянную информацию - статичную, редко обновляемую (структура органов исполнительной и законодательной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления, основная информация о руководителях, общие сведения (климат, территория, географическое положение и т.п.), основные нормативные документы, законы, контактные телефоны, адреса, исторические очерки и пр.;

периодическую информацию, обновляемую с установленной периодичностью либо в связи с изменениями данных (специализированные информационные бюллетени о социально-экономическом состоянии, электронные информационные отчеты, различные базы данных, ответы на обращения граждан и иная информация, обзоры и дайджесты средств массовой информации и т.п.);

динамическую (оперативную) информацию, обновляемую не реже одного раза в день (ленты новостей, сообщения пресс-службы, комментарии, анонсы событий и пр.);

фото-, видео-, аудио- (мультимедиа) материалы, используемые в различных режимах информационного сопровождения интернет-портала.

9.2. Привлеченная информация (материалы) сторонних информационных (в том числе негосударственных) источников используется в соответствии с действующим законодательством или соответствующим (устным либо письменным) соглашением с владельцем информации (информационных ресурсов). Пользователи в обязательном порядке извещаются о статусе информации на интернет-портале.

9.3. На интернет-портале могут быть представлены интерактивные сервисы интернет-портала, которые содержат:

электронные формы для обращения (запроса) граждан с обязательным официальным разъяснением порядка рассмотрения обращения (запроса) на основе действующего законодательства;

электронные формы для направления гражданами предложений по вопросам деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Ленинградской области с разъяснением порядка использования предложений;

интернет-конференции (форумы, обсуждения), в том числе экспертные;  
электронные формы для интерактивного опроса посетителей интернет-портала;  
электронные формы для аккредитации представителей средств массовой информации на мероприятия, организуемые пресс-центром Правительства Ленинградской области;  
онлайн-сервисы подписки на обновления информации интернет-портала;  
поисковую систему по информационным ресурсам интернет-портала;  
систему помощи пользователю информационных ресурсов интернет-портала.

9.4. Интернет-приемная используется для периодического (ежемесячного) размещения информации о графике приема граждан руководителями органов исполнительной власти Ленинградской области, а также ответов руководителей органов исполнительной власти Ленинградской области на обращения и предложения граждан и организаций в случае общественно значимой информации.

9.5. Интернет-портал состоит из следующих тематических разделов:

"Власть" - информация о Губернаторе Ленинградской области (перечень функций, биография, обращения и заявления), Правительстве Ленинградской области, органах исполнительной и законодательной власти Ленинградской области, муниципальных образованиях, административно-территориальном делении (с интерактивной картой области, страничками-"визитками" районов, списками муниципальных образований, фотоальбомами и т.п.), органах местного самоуправления, а также библиотека законодательных актов, сведения о вакансиях в органах исполнительной власти, имена руководителей и телефоны федеральных и региональных органов управления;

"Экономика и финансы" - информация, касающаяся финансов, экономики, промышленности, сельского хозяйства, малого и среднего бизнеса, инвестиций и программ по различным отраслям народного хозяйства, сведения о международных экономических и культурных связях Ленинградской области (общие статьи, отражающие развитие отраслей экономики Ленинградской области, нормативные документы, проекты, программы, справочные данные, ссылки на разделы, посвященные органам исполнительной власти Ленинградской области, законы и другие нормативные акты Ленинградской области, ленты новостей, интервью, комментарии специалистов и т.п.);

"Социальная сфера" - информационно-справочные материалы о здравоохранении, образовании, социальной помощи населению, в том числе о работе оперативных служб экстренной помощи населению (по вопросам социальной помощи, услуг ЖКХ и т.д.);

"Культура и спорт" - информация о культуре Ленинградской области, в том числе об объектах культуры (театры, музеи, библиотеки), событиях (фестивали, концерты, праздники, выставки), культурно-историческом наследии, представленном в памятниках истории, археологии, культуры, культовых постройках и т.п., об образовательных программах и учреждениях культуры, о рекреационных возможностях (туристские объекты, охотничьи угодья, места рыболовства, природные заказники, заповедники и т.п.), традиционных спортивных мероприятиях, проходящих в Ленинградской области;

"Справочник" - символика Ленинградской области, общие сведения о регионе (географические данные, природа, климат), социально-экономический портрет (данные по квартальным и годовым отчетам), телефонные справочники, справочник "Кто есть кто в Ленинградской области";

"Пресс-центр" - ленты новостей по тематическим разделам пресс-центра Правительства Ленинградской области, анонсы, комментарии и интервью, фотогалерея, обзоры областной прессы, публикации средств массовой информации, сведения о пресс-центре Правительства Ленинградской области и пресс-секретарях муниципальных образований, шаблон для интерактивного опроса населения и интерактивной связи - шаблон письма для отправки через сайт в Администрацию Ленинградской области.

При необходимости могут быть разработаны новые разделы.

9.6. На титульной (домашней) странице интернет-портала расположены:

заголовок "Официальное представительство Ленинградской области";

изображение герба Ленинградской области;

навигационный блок (навигационное меню);



ссылка на информацию о процедуре приема обращений граждан через интернет-портал, а также график приема в текущем месяце граждан руководителями органов исполнительной власти Ленинградской области, адрес приемной;

поисковый раздел;

данные о статусе информации органа исполнительной власти Ленинградской области, размещаемой на интернет-портале;

уведомление о защите конфиденциальной информации пользователей информационного ресурса;

электронный адрес (URL) интернет-портала;

ссылка на адреса электронной почты интернет-портала, Губернатора Ленинградской области, главного редактора интернет-портала (электронные формы для направления электронных писем (e-mail) пользователями информационного ресурса);

ленты новостей, анонсы мероприятий в Ленинградской области, аналитические информационные материалы (комментарии специалистов по наиболее актуальным вопросам) либо ссылки на них;

ссылки на базы данных средств массовой информации Ленинградской области и дайджесты публикаций;

ссылки на общественно важную социальную информацию;

календарь;

шаблон интерактивного опроса пользователей информационного ресурса.

## 10. Защита информации

10.1. В целях защиты информационных ресурсов интернет-портала Администрация Ленинградской области в лице редакционной группы и разработчика интернет-портала при создании и сопровождении интернет-портала предусматривают меры по предотвращению:

утраты, искажения, подделки информации;

размещения материалов, содержащих угрозу безопасности личности, общества, государства;

несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, копированию, блокированию информации;

других форм незаконного вмешательства в сетевую информационно-коммуникационную инфраструктуру Ленинградской области.

Предусматриваются также меры по соблюдению прав субъектов в информационных процессах и при разработке, производстве и применении информационных систем, технологий и средств их обеспечения.

10.2. Администрация Ленинградской области в лице редакционной группы и разработчика интернет-портала при сопровождении интернет-портала обеспечивают защиту прав граждан на личную тайну и конфиденциальность персональных данных, формируемых при работе с информационными системами сетевой информационно-коммуникационной инфраструктуры.

Персональные данные должны быть обработаны правильно и на законном основании; использованы только в указанных пользователю целях; адекватны и не избыточны для решения заявленной задачи (процедуры); точны (сверены) и сохранены без изменений; обработаны (использованы) только в соответствии с правами на эти данные.

Кроме того, персональные данные не должны храниться дольше, чем это требуется сроком выполнения задачи, не могут быть использованы в целях, не согласованных с носителем указанной конфиденциальной информации.

Технические средства (серверное программное обеспечение и оборудование) должны предотвращать возможность несанкционированного доступа (изменения) к персональным данным пользователя и обеспечивать надежность их хранения.

10.3. Навигация интернет-портала гарантирует пользователю следующее:

электронный адрес (URL) титульной страницы однозначно идентифицируется сервером как начальная (домашняя) страница интернет-портала;

каждая страница интернет-портала содержит прямую ссылку на титульную страницу;

навигационное меню доступно на каждой странице интернет-портала;  
основные разделы интернет-портала доступны в пределах одного перехода с титульной страницы;

региональная символика (герб Ленинградской области) присутствует на каждой странице интернет-портала.

10.4. Работники органов исполнительной власти Ленинградской области, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений, подведомственных отраслевым органам исполнительной власти Ленинградской области, и органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, участвующие в информационном сопровождении интернет-портала, использующие информацию (материалы) сторонних источников (авторов) для распространения в сети Интернет, несут ответственность за соблюдение законодательства об авторском праве.

## 11. Заключительные положения

11.1. Электронный адрес интернет-портала <http://www.lenobl.ru> утверждается постановлением Правительства Ленинградской области и регистрируется в установленном порядке.

11.2. Прекращение работы интернет-портала производится на основании постановления Правительства Ленинградской области.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 20.12.2005 N 321  
(приложение 2)

## РЕГЛАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ ОФИЦИАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛА АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области  
от 16.11.2015 N 437)

### 1. Общие положения

Настоящий Регламент определяет процедуру управления официальным интернет-порталом Администрации Ленинградской области (далее - интернет-портал), в том числе организацию работы и задачи редакционной группы по информационному сопровождению интернет-портала, вопросы информационной защиты, программно-технического сопровождения, ответственность должностных лиц, принимающих участие в обновлении интернет-портала.

### 2. Состав редакционной группы

2.1. В редакционную группу по информационному сопровождению интернет-портала (далее - редакционная группа) входят главный редактор (администратор) интернет-портала, редакторы новостей и редакторы разделов интернет-портала. Общее руководство работой интернет-портала осуществляет председатель комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 16.11.2015 N 437)

2.2. Членами редакционной группы являются работники комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области в соответствии с их должностными регламентами, а также работники органов исполнительной власти Ленинградской области, государственных унитарных предприятий и государственных учреждений, подведомственных отраслевым органам исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области по согласованию с комитетом по печати и связям с общественностью Ленинградской области.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 16.11.2015 N 437)

### 3. Обязанности редакционной группы

3.1. Редакционная группа в соответствии с [Положением](#) об официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети Интернет и правами доступа (имя пользователя и пароль) осуществляет размещение информации на интернет-портале.

3.2. Технология работы на интернет-портале регламентируется руководством по управлению интернет-порталом, составленным разработчиком интернет-портала.

3.3. Главный редактор (администратор) интернет-портала:

осуществляет общее управление интернет-порталом;

управляет правами доступа членов редакционной группы к разделам и подразделам интернет-портала;

вносит по необходимости редакторские правки (по стилистике изложения, грамматике и орфографии) в материалы, размещаемые на интернет-портале членами редакционной группы;

контролирует изменения в разделах и подразделах интернет-портала, вносимые членами редакционной группы;

меняет при необходимости структуру разделов и подразделов интернет-портала;

управляет сервисами интернет-портала (интернет-опрос, голосование, подписчики, фотогалерея);

консультирует членов редакционной группы по вопросам обновления разделов и подразделов интернет-портала;

осуществляет контроль работы интернет-портала и несет ответственность за обновление информации во всех разделах;

редактирует тематический раздел "Пресс-центр";

несет персональную ответственность за неразглашение выданных им идентификационных данных (имена пользователей и пароли) для доступа к управлению разделами интернет-портала.

3.4. Редактор новостей интернет-портала:

размещает и обновляет тематическую информацию в разделах "Лента новостей", "Комментарии, интервью", "Новости для радио", "Пресс-релизы", "Обзор прессы";

отвечает за достоверность и качество размещаемой информации;

несет персональную ответственность за неразглашение выданных им идентификационных данных (имена пользователей и пароли) для доступа к управлению разделами интернет-портала.

3.5. Редактор раздела интернет-портала:

размещает и обновляет информацию в одном или нескольких тематических разделах интернет-портала;

по согласованию с главным редактором вносит изменения в структуру раздела и подраздела (подразделов) интернет-портала;

информирует письменно главного редактора о произведенных изменениях и обновлениях в структуре раздела (разделов), подраздела (подразделов) интернет-портала;

отвечает за достоверность и качество размещаемой информации;

несет персональную ответственность за неразглашение выданных им идентификационных данных (имена пользователей и пароли) для доступа к управлению разделом (разделами) и подразделом (подразделами) интернет-портала.

3.6. Члены редакционной группы несут ответственность за точность и своевременность размещаемой на интернет-портале информации.

#### 4. Управление содержанием интернет-портала

4.1. Управление содержанием интернет-портала производится в соответствии с [пунктом 7](#) Положения об официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети Интернет.

4.2. При подготовке материалов для размещения на интернет-портале члены редакционной группы вправе запрашивать информацию у органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области. Ответственность за достоверность и актуальность информации несет руководитель органа исполнительной власти Ленинградской области, предоставившего информацию.

При отсутствии технической возможности внесения изменений на интернет-портале члены редакционной группы интернет-портала передают подборку информации с необходимыми иллюстрациями в электронном виде разработчику интернет-портала с четким указанием порядка (техническим заданием) ее размещения.

4.3. Текстовые материалы, предназначенные для размещения на интернет-портале, передаются членам редакционной группы в электронном виде в форматах \*.doc текстового редактора Word, \*.rtf, \*.txt, для объемных таблиц допускается формат Excel. Материалы сопровождаются копией на бумажных носителях, подписанной руководителем органа исполнительной власти Ленинградской области.

Графические материалы предоставляются в форматах \*.jpg (с разрешением не менее 70 пик/дюйм), в исключительных случаях (за неимением другой версии) - \*.bmp.

Формы (бланки, анкеты), размещаемые на интернет-портале, должны быть идентичны изготовленным типографским способом и корректно выводиться в черно-белом варианте.

---