Проект

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной

гарантии социальной защиты работникам противопожарной службы Ленинградской области в виде ежемесячной денежной выплаты

В соответствии со статьей 8 областного закона от 25 декабря 2006 года № 169-оз «О пожарной безопасности Ленинградской области», Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительной гарантии социальной защиты в виде ежемесячной денежной выплаты (далее - ежемесячная выплата) работникам противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы (далее - противопожарная служба Ленинградской области).

2. Величина ежемесячной денежной выплаты устанавливается в размере величины прожиточного минимума Ленинградской области на душу населения на соответствующий период времени.

3. Уполномочить Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» на принятие решения о предоставлении ежемесячной выплаты работникам противопожарной службы Ленинградской области и ее предоставление.

4. Комитету правопорядка и безопасности Ленинградской области:

осуществить юридические действия, связанные с внесением изменений в устав Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба»;

при формировании бюджетной заявки на очередной финансовый год предусматривать средства на предоставление ежемесячной выплаты работникам противопожарной службы Ленинградской области с учетом расходов Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» на перечисление страховых взносов.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по безопасности.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу областного закона об областном бюджете Ленинградской области, предусматривающего средства областного бюджета Ленинградской области на реализацию настоящего постановления.

Губернатор

Ленинградской области А.Дрозденко

Утверждено

постановлением Правительства

Ленинградской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 №\_\_\_

(приложение)

Порядок предоставления

дополнительной гарантии социальной защиты в виде ежемесячной денежной выплаты работникам противопожарной службы Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок предоставления дополнительной гарантии социальной защиты в виде ежемесячной денежной выплаты (далее – ежемесячная выплата) работникам противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы (далее - противопожарная служба Ленинградской области).

1.2. Ежемесячная выплата предоставляется работнику противопожарной службы Ленинградской области (далее – Заявитель) при одновременном соответствии его следующим требованиям, указанным в статье 8 областного закона от 25 декабря 2006 года № 169-оз «О пожарной безопасности Ленинградской области»:

 должность Заявителя включена в Перечень оперативных должностей противопожарной службы Ленинградской области, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 27 марта 2013 года № 82 «Об утверждении Положения о противопожарной службе Ленинградской области Государственной противопожарной службы и Перечня оперативных должностей противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы»;

 заявитель достиг возраста 50 лет;

 заявитель имеет стаж работы в Государственной противопожарной службе не менее 25 лет;

 заявитель не является получателем пенсии за выслугу лет либо страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

1.3. В стаж работы в Государственной противопожарной службы, необходимый для предоставления ежемесячной выплаты, включаются:

 периоды работы (службы) в подразделениях противопожарной службы Ленинградской области;

 периоды работы (службы) в подразделениях Государственной противопожарной службы других субъектов Российской Федерации;

 периоды работы (службы) в Государственной противопожарной службе Министерства внутренних дел Российской Федерации;

 периоды работы (службы) в Государственной противопожарной службе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

При исчислении стажа работы для предоставления ежемесячной выплаты периоды работы (службы) суммируются.

1.4. Прием и регистрацию заявлений о предоставлении ежемесячной выплаты, проверку документов, прилагаемых к заявлению, принятие решения о праве на получение ежемесячной выплаты и ее перечисление осуществляет подведомственное Комитету правопорядка и безопасности Ленинградской области Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» (далее – Учреждение).

1.5. Ежемесячная выплата назначается с месяца обращения за указанной выплатой, но не ранее даты наступления права на ее предоставление. Днем обращения за ежемесячной выплатой считается день приема заявления с прилагаемыми к нему документами в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

1.6. Ежемесячная выплата производится за счет средств областного бюджета Ленинградской области в пределах ассигнований, выделяемых на эти цели Учреждению.

2. Порядок обращения за единовременной выплатой

2.1. Для получения ежемесячной выплаты Заявитель подает в Учреждение письменное заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

документа, удостоверяющего личность Заявителя;

трудовой книжки и других документов, подтверждающих периоды службы (работы), дающих право на назначение ежемесячной выплаты;

справки Пенсионного фонда Российской Федерации о неполучении Заявителем пенсии за выслугу лет либо страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо прекращении ее выплаты, выданной в месяце подачи заявления;

страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Заявление о предоставлении ежемесячной выплаты и прилагаемые к нему документы могут быть представлены непосредственно Заявителем или его представителем.

В случае если Заявление о ежемесячной выплате и приложенные к нему документы подаются представителем Заявителя, дополнительно представляются: документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя, документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя.

2.2. Документы предоставляются в копиях с одновременным предъявлением оригиналов. Совместно с заявлением подается согласие Заявителя на обработку персональных данных.

2.3. Заявитель может обратиться за предоставлением ежемесячной выплаты не ранее, чем за месяц до возникновения права на ее предоставление, либо в любое время после возникновения права.

3. Порядок рассмотрения заявления

3.1. В день подачи заявления Учреждение:

 проверяет документ, удостоверяющий личность Заявителя или его представителя;

 регистрирует заявление, проверяет правильность оформления заявления;

 проверяет соответствие изложенных в заявлении сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

 проверяет наличие всех необходимых документов и их копий;

 сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения и возвращает подлинники (за исключением справки Пенсионного фонда Российской Федерации) Заявителю либо лицу, представившему документы от имени Заявителя;

 выдает расписку о приеме/отказе в приеме заявления, согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В расписке об отказе в приеме заявления указывается причина отказа в приеме заявления.

3.2. Отказ Учреждения в приеме заявления не является препятствием для повторной подачи заявления после устранения причин (изменения обстоятельств), послуживших основанием для отказа.

4. Порядок принятия решения о предоставлении

ежемесячной выплаты

4.1. По результату рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов Учреждение оформляет решение о предоставлении ежемесячной выплаты (об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты), согласно приложению 3 к настоящему порядку, и направляет его Заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4.2. Решение о предоставлении ежемесячной выплаты (об отказе предоставлении ежемесячной выплаты) принимается Учреждением не позднее 20 рабочих дней со дня приема заявления с прилагаемыми к нему документами.

4.3. Основанием для принятия решения об отказе предоставлении ежемесячной выплаты является наличие хотя бы одного из следующих оснований:

несоответствие Заявителя требованиям статьи 8 областного закона от 25 декабря 2006 года № 169-оз «О пожарной безопасности Ленинградской области»;

предоставление Заявителем недостоверных данных;

непредставление документов, указанных в пункте 2.1 Порядка;

увольнение Заявителя из противопожарной службы Ленинградской области.

4.4. При принятии решения о предоставлении ежемесячной выплаты ее выплата производится Учреждением в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, далее ежемесячно, не позднее 25-го числа месяца, за который производится выплата.

4.5. Предоставление ежемесячной выплаты производится путем перечисления на расчетный счет Заявителя в кредитной организации, указанной в заявлении.

5. Порядок прекращения предоставления

ежемесячной выплаты

5.1. Предоставление ежемесячной выплаты прекращается на основании решения Учреждения при возникновении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

5.1.1. назначение Заявителю пенсии за выслугу лет либо страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», о чем Заявитель обязан уведомить Учреждение в пятидневный срок с даты назначения ему пенсии. Прекращение ежемесячной выплаты производится с даты наступления права на пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.2. в случае смерти Заявителя, признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

Выплата при данных обстоятельствах прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть Заявителя либо в котором вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

5.1.3. увольнение Заявителя из противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы. Выплата при данных обстоятельствах прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем увольнения Заявителя.

5.1.4. в связи с переводом Заявителя с должности, включенной в Перечень оперативных должностей противопожарной службы Ленинградской области, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 27 марта 2013 года № 82 «Об утверждении Положения о противопожарной службе Ленинградской области Государственной противопожарной службы и Перечня оперативных должностей противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы», на иную должностей противопожарной службы Ленинградской области не включенную в вышеуказанный перечень. Выплата при данных обстоятельствах прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем перевода Заявителя.

5.1.5. установление недостоверности данных, на основании которых назначена ежемесячная выплата. Выплата при данных обстоятельствах прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем установления недостоверности данных.

5.1.6. перерасчет стажа работы в Государственной противопожарной службе в сторону уменьшения. Выплата при данных обстоятельствах прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем перерасчета стажа.

5.2. Уведомление Заявителя о прекращении ежемесячной выплаты производится Учреждением в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения путем направления письменного уведомления по почтовому адресу, указанному в заявлении.

5.3. Суммы ежемесячной выплаты, излишне выплаченной Заявителю вследствие счетной ошибки Учреждения, засчитываются в счет будущих выплат.

Излишне выплаченные суммы ежемесячной выплаты возмещаются Заявителем в случае, если переплата произошла по его вине (предоставление документов с заведомо неверными сведениями; сокрытие данных, влияющих на назначение и осуществление ежемесячной выплаты; непредставление сведений о назначении страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»).

Приложение 1

 к Порядку

В Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчество, серия и номер паспорта заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности заявителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

 В соответствии со ст. 8 областного закона от 25.12.2006 № 169-оз «О пожарной безопасности Ленинградской области» прошу предоставить мне дополнительную гарантию социальной защиты в виде ежемесячной денежной выплаты.

 При назначении мне пенсии за выслугу лет либо страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», а так же при перерасчете стажа работы в Государственной противопожарной службе в сторону уменьшения, обязуюсь сообщить об этом в Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба».

 Мне известно, что излишне выплаченные по моей вине суммы ежемесячной денежной выплаты должны быть мною возмещены в добровольном порядке.

 Ежемесячную денежную выплату прошу перечислять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать реквизиты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Почтовые отправления для меня прошу направлять по адресу (указание индекса обязательно): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Мне известно, что предоставление мне ежемесячной денежной выплаты не может быть осуществлено без обработки моих персональных данных, в связи с чем я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

согласен на обработку моих персональных данных в целях предоставления мне ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной ст. 8 областного закона от 25.12.2006 № 169-оз «О пожарной безопасности Ленинградской области».

 Настоящее заявление поручаю подать в моих интересах гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать фамилию, имя и отчество (целиком), паспортные данные доверенного лица)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись заявителя)

 Паспортные данные, подпись, фамилия и инициалы лица, подавшего документ от имени заявителя:

 паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

 к Порядку

**Расписка**

**о приеме/отказе в приеме заявления**

Настоящим удостоверяется, что заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

лично □ / через представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (поставить отметку) (фамилия, имя, отчество представителя)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. подал заявление на предоставление ежемесячной выплаты и представил следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование документа** | **Документы представлены**  | **Основания для возврата** |
| **подлин-ник** | **копия / кол-во листов**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1.  | Паспорт Заявителя |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | Паспорт представителя |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Трудовая книжка |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. | Вкладыш в трудовую книжку |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5. | Справка Пенсионного фонда Российской Федерации |  |  | □-отсутствие подлинника□-истек срок действия□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | □-отсутствие подлинника□-отсутствие копии□-не полный состав документа□-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Принял:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, имя, отчество | Подпись | Дата принятия |
|  |  |  |  |

 М.П.

Экземпляр получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3

 к Порядку

ГЕРБ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ПРОТИВОПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА»

РЕШЕНИЕ

 о предоставлении ежемесячной выплаты (об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты)

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_

 На основании заявления гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, поданного «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., и представленных документов установлено:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Условие предоставления выплаты | Отметка о соответствии условию |
| соответ-ствует | не соответствует, является основанием для отказа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Должность Заявителя включена в Перечень оперативных должностей противопожарной службы Ленинградской области, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 27 марта 2013 года № 82 «Об утверждении Положения о противопожарной службе Ленинградской области Государственной противопожарной службы и Перечня оперативных должностей противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы | □ | □ |
| 2. | Достижение возраста 50 лет | □ | □ |
| 3. | Стаж работы в Государственной противопожарной службе не менее 25 лет | □ | □ |
| 4. | Получение пенсии за выслугу лет либо пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» | не является□ | является□ |
| 5. | Достоверность предоставленных данных | □ | □ |
| 6. | Представлены все требуемые документы | □ | □ |

 Вывод: Заявителю может □/ не может □ быть предоставлена с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. дополнительная гарантия социальной защиты в виде ежемесячной денежной выплаты в соответствии со ст. 8 областного закона от 25.12.2006 № 169-оз «О пожарной безопасности Ленинградской области».

Начальник учреждения

ГКУ «Леноблпожспас» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 Место печати