КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении регламента взаимодействия комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области и комитета финансов Ленинградской области в рамках предоставления субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации

 В целях обеспечения полномочий участников бюджетного процесса Ленинградской области по формированию и представлению достоверной, своевременной и в полном объеме отчетности об исполнении средств субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации, предоставляемой в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 №316 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика" и заключенных соглашений между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Ленинградской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Регламент взаимодействия комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области и комитета финансов Ленинградской области в рамках предоставления субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации согласно Приложению 1 к настоящему Регламенту.
2. Департаменту казначейского исполнения бюджета довести настоящий приказ до комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, осуществляющих расходование средств субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации и являющихся уполномоченными органами.
3. Признать утратившим силу приказ комитета финансов Ленинградской области от 11 августа 2017 года N 18-02/01-09-65 "Об утверждении Регламента взаимодействия комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области и комитета финансов Ленинградской области в рамках предоставления субсидии из федерального бюджета областному бюджету Ленинградской области на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства".
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета финансов.

Первый заместитель Председателя

Правительства Ленинградской области -

председатель комитета финансов Р.И. Марков

Приложение 1

к приказу комитета финансов

Ленинградской области

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № 18-02/\_\_\_\_\_\_\_\_

**Регламент**

 **взаимодействия комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области и комитета финансов Ленинградской области в рамках предоставления субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации**

1. **Общие положения**
	1. Настоящий Регламент устанавливает правила взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области при получении и расходовании федеральных средств субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержкумалого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации,предоставляемой в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», в соответствии с соглашениями, заключенными между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Ленинградской области о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержкумалого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации (далее – Соглашения).
	2. В целях настоящего Регламента применяются следующие термины и понятия:

субсидия - субсидия бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержкумалого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации;

уполномоченные органы - уполномоченные органы исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющие взаимодействие с Министерством экономического развития Российской Федерации по вопросам государственной поддержки малого и среднего предпринимательства (комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области и комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области);

администратор доходов от предоставления субсидии - исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, получающий субсидию (комитет финансов Ленинградской области)

1. **Формы и порядок предоставления отчетности по использованию средств субсидии уполномоченными органами и администратором доходов от предоставления субсидии**
	1. Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области представляет:

- в Министерство экономического развития Российской Федерации:

а) бюджетную отчетность в рамках исполнения полномочий главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области:

«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (ф. 0503127), «Справку по консолидируемым расчетам» (ф. 0503125), «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324) в объеме и порядке, установленными положениями Соглашений, а также на основании пункта 1 Постановления Правительства Ленинградской области от 30 марта 2016 года N 84 "Об определении уполномоченных органов исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющих взаимодействие с Министерством экономического развития Российской Федерации по вопросам государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области";

б) отчеты о расходах бюджета Ленинградской области, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме и порядке, установленными положениями Соглашений;

в) отчеты о достижении значений результатов регионального проекта, установленными положениями Соглашений.

- в финансовый орган Ленинградской области:

 бюджетную отчетность в рамках исполнения полномочий главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области в объеме форм и порядке, установленными требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н.

 2.2. Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области в целях обеспечения исполнения пункта 2.1. настоящего Регламента направляет ежеквартально в комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области:

а) не позднее 5 числа месяца, следующего за кварталом, бюджетную отчетность в рамках исполнения полномочий главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области:

«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (ф. 0503127), «Справку по консолидируемым расчетам» (ф. 0503125), «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324) в объеме показателей субсидии по курируемому направлению;

б) не позднее 7 числа месяца, следующего за кварталом, отчеты о расходах бюджета Ленинградской области, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме показателей субсидии по курируемому направлению;

в) не позднее 7 числа месяца, следующего за кварталом, отчеты о достижении значений результатов регионального проекта в объеме показателей субсидии по курируемому направлению.

2.3. Уполномоченные органы представляют в финансовый орган Ленинградской области:

сведения об остатках неиспользованных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета.

* 1. Администратор доходов от предоставления субсидии представляет:

а) уполномоченным органам:

в целях обеспечения исполнения п.2.1. настоящего Регламента уполномоченным органам ежемесячно, не позднее 02 числа месяца, следующего за отчетным, но с учетом срока поступления Выписки с лицевого счета администратора доходов бюджета (ф. 0531761) за последний рабочий день отчетного месяца, информацию о зачислении средств субсидии по форме Справки согласно Приложению 2 к настоящему Регламенту;

б) в финансовый орган Ленинградской области:

бюджетную отчетность в рамках исполнения полномочий администратора доходов в объеме форм и порядке, установленными требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н.

1. **Взаимодействие уполномоченных органов и администратора доходов от предоставления субсидии в случае возврата неиспользованного остатка средств субсидии.**
	1. Неиспользованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии подлежит возврату в федеральный бюджет. В случае возврата неиспользованного остатка средств субсидии уполномоченные органы, в течение трех рабочих дней с момента поступления сумм от возврата средств субсидии, информирует об этом администратора доходов от предоставления субсидии в письменной форме с приложением документов, подтверждающих факт зачисления остатков средств субсидии, и с указанием реквизитов Министерства экономического развития Российской Федерации для осуществления возврата средств субсидии в федеральный бюджет.
	2. Администратор доходов от предоставления субсидии в течение трех рабочих дней с момента получения от уполномоченных органов информации о необходимости возврата в федеральный бюджет остатков средств субсидии, указанной в п.3.1 настоящего Регламента, осуществляет возврат остатков средств субсидии в федеральный бюджет, на основании Заявки на возврат (ф.0531803).

 В случае возврата в федеральный бюджет остатков средств субсидии текущего финансового года операции отражаются как восстановление ранее произведенных кассовых выплат.

 В случае возврата в очередном финансовом году неиспользованных остатков средств субсидии, образовавшихся по состоянию на 01 января отчетного финансового года, операции осуществляются в порядке возврата и взыскания неиспользованных бюджетных средств, утвержденном соответствующим нормативным правовым актом комитета финансов Ленинградской области.

* 1. Администратор доходов от предоставления субсидии, по факту отражения в Выписке с лицевого счета администратора доходов бюджета (ф. 0531761) операции по возврату остатков средств субсидии в федеральный бюджет, в течение трех рабочих дней информирует об этом уполномоченные органы в письменном виде с приложением документов, подтверждающих факт возврата средств субсидии.
1. **Доведение уполномоченными органами администратору доходов Соглашений о предоставлении субсидии**

В целях обеспечения отражения в бюджетном учете доходов будущих периодов уполномоченный орган, осуществляющий взаимодействие с Министерством экономического развития Российской Федерации в соответствии с заключенными Соглашениями, в срок не позднее пяти рабочих дней по факту заключения в электронном виде в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» Соглашения (Дополнительного Соглашения) между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Ленинградской области письменно уведомляет комитет финансов Ленинградской области в установленном порядке с указанием реквизитов Соглашений.

Приложение 2

к приказу комитета финансов

Ленинградской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Справка**

**о зачислении средств субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъекте Российской Федерации**

**на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование финансового органа государственной власти субъекта Российской Федерации |  Комитет финансов Ленинградской области |
| Структурное подразделение | Департамент казначейского исполнения бюджета |
| Единица измерения: руб |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Плательщик | Содержание операции | Документ | Администратор поступлений в бюджет | Код по БК | Сумма, руб |
| поступление средств субсидии | наименование | Номер  | дата | ИНН | КПП |  |  |
| Наименование плательщика | Код главы по БК | ИНН | КПП |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого за месяц** |  |
| **Всего с начала года** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |  |  |  |  |
| (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |
| Главный бухгалтер(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |
| Ответственныйисполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |
|  |

  |  |