****

**КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от №

**О кадровом совете при председателе комитета
по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области**

На основании Положения о комитете по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области, утвержденного Постановлением Правительства Ленинградской области от 28 ноября 2016 года № 450, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

состав кадрового совета при председателе комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее соответственно – кадровый совет, комитет) (приложение № 1);

критерии оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности в комитете по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (приложение № 2);

2. Возложить на кадровый совет:

выработку рекомендаций для принятия решения председателем комитета по установлению или изменению ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки за особые условия государственной службы государственным гражданским служащим Ленинградской области, замещающим должности в комитете по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – гражданские служащие);

оценку эффективности деятельности государственных гражданских служащих (далее – оценка эффективности), за месяц, предшествующий отчетному.

3. Установить, что:

в период отсутствия председателя кадрового совета его обязанности выполняет первый заместитель или заместитель председателя комитета;

в период отсутствия членов кадрового совета – руководителей структурных подразделений комитета их обязанности выполняют лица по старшинству замещаемой должности в соответствующем структурном подразделении комитета;

заседания кадрового совета проводятся не позднее 20-го числа каждого месяца, если иное не установлено председателем комитета;

на заседаниях кадрового совета рассматривается информация о полноте освоения средств областного бюджета Ленинградской области, о соблюдении структурными подразделениями комитета исполнительской дисциплины, в том числе информация об исполнении (неисполнении) в срок поручений или резолюций Губернатора Ленинградской области, поручений или резолюций председателя Комитета;

гражданские служащие, в отношении которых поступило предложение о снижении стимулирующих выплат, в случае необходимости приглашаются на заседания кадрового совета для рассмотрения имеющихся нарушений и выработки мер по повышению эффективности их работы;

решения, принятые на заседании кадрового совета, направляются не позднее 20-го числа каждого месяца в отдел финансов, бухгалтерского учета и правового обеспечения комитета для расчета ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной надбавки за особые условия государственной службы государственных гражданских служащих комитета.

4. Секретарю кадрового совета:

оформлять итоговый протокол, подписываемый председателем кадрового совета;

ознакомлять гражданского служащего, в отношении которого принято решение о снижении стимулирующих выплат, с протоколом кадрового совета;

направлять в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области предложения о проведении служебной проверки в отношении гражданского служащего, допускающего систематические нарушения (снижение стимулирующих выплат в течение 2-х и более месяцев подряд).

5. Признать утратившими силу приказы комитета:

от 27 января 2017 года № 1 «О кадровом совете при председателе комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области»;

от 13 июня 2017 года № 10 «О внесении изменений в Приказ комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области от 26 января 2017 года № 1 «О кадровом совете при председателе комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области».

Первый заместитель

председателя комитета Е. Кайянен

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

**СОСТАВ**

**кадрового совета при председателе комитета
по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель кадрового совета (по должности) | председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – комитет)  |
| Члены кадрового совета: |  |
| (по должности)  | первый заместитель председателя комитета |
| (по должности)  | заместитель председателя комитета  |
| (по должности)  | начальник отдела финансов, бухгалтерского учета и правового обеспечения комитета |
| (по должности)  | начальник отдела перспективного развития жилищно-коммунального хозяйства комитета |
| (по должности)  | начальник отдела информационного и организационного обеспечения комитета |
| (по должности)  | начальник отдела жилищной политики комитета |
| (по должности)  | начальник отдела коммунальной инфраструктуры комитета |
| ответственный секретарькадрового совета(по должности) | начальник сектора правового обеспечения отдела финансов, бухгалтерского учета и правового обеспечения комитета |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к приказу комитета
по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

**критерии**

**оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих Ленинградской области, замещающих должности в комитете
по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование показателя** | **Единица изменения** | **Структурное подразделение комитета, представляющее сведения** |
| 1 | Процент исполнения расходов областного бюджета Ленинградской области по отношению к плановым ассигнованиям, предусмотренным законом об областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год  | Проц. | отдел финансов, бухгалтерского учета и правового обеспечения комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – комитет) |
| 2 | Количество неисполненных в срок поручений Губернатора Ленинградской области, подлежащих исполнению в отчетном месяце | Ед. | отдел информационного и организационного обеспечения комитета |
| 3 | Количество неисполненных в срок поручений председателя Комитета, подлежащих исполнению в отчетном месяце | Ед. | отдел информационного и организационного обеспечения комитета, структурные подразделения комитета |
| 4 | Количество нерассмотренных в срок обращений граждан, подлежащих рассмотрению в отчетном месяце | Ед. | отдел информационного и организационного обеспечения комитета |
| 5 | Количество нормативных правовых актов Ленинградской области, подготовленных государственным гражданским служащим, признанных недействующими (полностью или в части) вступившим в законную силу решением суда либо отмененным (измененным) на основании заключения Министерства юстиции Российской Федерации, протеста или представления прокуратуры | Ед. | структурные подразделения комитета |
| 6 | Количество нарушений при выполнении государственным гражданским служащим обязанностей, возложенных на него в соответствии с должностным регламентом и положением о структурном подразделении комитета | Ед. | структурные подразделения комитета |
| 7 | Количество фактов нарушения соблюдения гражданским служащим комитета требований служебного распорядка | Ед. | структурные подразделения комитета |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_