



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Администрация Ленинградской области  
КОМИТЕТ  
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

*05 декабря 2019 г.*

Санкт-Петербург

№

*60*

**Об утверждении Положения об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области, посвященном 75-летию Великой Победы**

В целях реализации основного мероприятия 2.3 «Содействие развитию общего образования» подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398, приказываю:

1. Утвердить Положение об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области, посвященном 75-летию Великой Победы, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника департамента развития общего образования Т.А. Вережкину.

Председатель комитета

С.В. Тарасов

УТВЕРЖДЕНО  
приказом комитета общего и  
профессионального образования  
Ленинградской области  
от « 05 » декабря 2019 года № 60  
(приложение)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2019-2020 учебном году

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2019-2020 учебном году (далее – Положение) определяет цели и задачи проведения областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2019-2020 учебном году (далее – Смотр-конкурс), а также порядок его проведения и финансирования.

1.2. Смотр-конкурс проводится в рамках реализации основного мероприятия 2.3 «Содействие развитию общего образования» подпрограммы 2. «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398.

#### 2. Цели и задачи Смотра-конкурса

2.1. Проведение Смотра-конкурса призвано способствовать выявлению и распространению позитивного опыта работы музеев образовательных организаций Ленинградской области (далее - школьные музеи) как универсального общественного института, сочетающего в себе признаки и функции исследовательского учреждения, общественного объединения, детского клуба по интересам, творческой мастерской.

2.2. Проведение Смотра-конкурса направлено на повышение роли школьных музеев в патриотическом и духовно-нравственном воспитании детей и молодежи в духе уважения и сохранения исторического и культурного наследия российского народа, в формировании гражданственности и социальной активности, в развитии исследовательской деятельности обучающихся.

2.3. Задачами Смотра-конкурса являются:

сохранение памяти о героическом прошлом, уважения к культурному наследию народа, малой родины, России;

создание условий для формирования и развития чувства хозяина своей земли – поселка, города, области, страны;

активизация и развитие учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

углубление знаний и компетенций обучающихся в области краеведения и музееведения;

выявление и поддержка одаренных детей, обладающих способностями к творческой деятельности;

расширение кругозора, формирование интеллектуальной и эмоциональной сферы личности ребенка, его творческого потенциала, формирование навыков самостоятельности и гражданской инициативы;

развитие связей науки и практики, внедрение современных научных достижений в практику работы музеев образовательных организаций;

выявление и распространение лучших практик деятельности школьных музеев Ленинградской области.

### **3. Организация Смотра-конкурса**

3.1. Организаторами Смотра-конкурса является:

комитет общего и профессионального образования Ленинградской области;

государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога».

3.2. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога» (далее – ГБУ ДО «Центр «Ладога»).

### **4. Участники Смотра-конкурса**

4.1. В смотре-конкурсе принимают участие советы школьных музеев (обучающиеся и руководители соответствующих школьных музеев общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования Ленинградской области).

4.2. Обучающимся на момент проведения Смотра-конкурса должно быть не менее 12 и не более 18 лет.

4.3. Победители и лауреаты Смотра-конкурса повторно вправе принимать участие в следующем смотре-конкурсе не ранее, чем через 4 года.

### **5. Оргкомитет Смотра-конкурса**

5.1. Для подготовки, организационно-методического обеспечения и проведения Смотра-конкурса создается организационный комитет Смотра-конкурса (далее – оргкомитет).

5.2. Оргкомитет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов оргкомитета.

5.3. Состав оргкомитета утверждается распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в количестве не менее 6 человек.

5.4. В состав оргкомитета входят представители комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, сотрудники ГБУ ДО «Центр «Ладога», образовательных организаций Ленинградской области, в которых действуют школьные музеи, представители общественных организаций.

5.5. Председатель оргкомитета:

организует работу оргкомитета;

консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения Смотра-конкурса;

имеет право представлять результаты Смотра-конкурса общественности и делегировать часть своих полномочий одному из членов оргкомитета.

5.6. Члены оргкомитета:

принимают решения, связанные с вопросами организации и проведения Смотра-конкурса;

обеспечивают освещение подготовки и хода Смотра-конкурса на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

организуют работу жюри Смотра-конкурса;

подготавливают аналитические материалы по результатам Смотра-конкурса;

подготавливают предложения по совершенствованию организации и проведения Смотра-конкурса;

организуют торжественную церемонию подведения итогов Смотра-конкурса и награждения победителей и лауреатов Смотра-конкурса;

организуют работу по представлению итогов Смотра-конкурса и лучших конкурсных материалов в электронных изданиях, а также в рамках семинаров и конференций.

5.7. Члены оргкомитета обязаны:

соблюдать настоящее Положение;

не пропускать заседания оргкомитета без уважительных причин;

не использовать после завершения Смотра-конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об участниках без их разрешения.

5.8. Секретарь оргкомитета регистрирует документы и материалы, поступившие от участников Смотра-конкурса, направляет их председателю жюри Смотра-конкурса, координирует работу оргкомитета Смотра-конкурса.

5.9. Заседания оргкомитета проводятся председателем оргкомитета по мере необходимости. По необходимости могут проводиться выездные заседания оргкомитета.

5.10. В случае если к участию в Смотре-конкурсе в рамках профиля согласно пункту 7.1 настоящего Положения заявили менее трёх школьных музеев, оргкомитет вправе принять решение о включении данного профиля в другой профиль, схожий по тематике.

5.11. Заседание оргкомитета считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 утвержденного состава членов оргкомитета. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов оргкомитета при условии кворума.

## 6. Жюри Смотр-конкурса

6.1. Для проведения экспертного оценивания деятельности и оценки выступлений участников Смотр-конкурса в областных этапах Смотр-конкурса создается жюри Смотр-конкурса (далее – жюри).

6.2. Жюри состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов жюри.

6.3. Состав жюри утверждается распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в количестве не менее 8 человек.

6.4. В состав жюри входят сотрудники государственных и школьных музеев, сотрудники ГБУ ДО «Центр «Ладога», представители педагогической, научной общественности и общественных организаций.

6.5. Жюри Смотр-конкурса:

проводит оценивание деятельности участников Смотр-конкурса на основании представленных ими материалов;

оценивает выступления участников Смотр-конкурса;

определяет победителей и лауреатов Смотр-конкурса по итогам выступлений участников.

6.6. Основные принципы проведения оценивания членами жюри:

открытость;

независимость и правовая защищенность участников экспертного процесса;

объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;

конфиденциальность.

6.7. Председатель жюри Смотр-конкурса обязан:

осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения;

консультировать членов жюри по вопросам содержания Смотр-конкурса;

руководить и координировать деятельность жюри;

распределять обязанности между членами жюри;

проводить заседания жюри;

предоставлять запрашиваемую оргкомитетом информацию о результатах заседания жюри.

6.8. Члены жюри Смотр-конкурса обязаны:

соблюдать настоящее Положение;

голосовать индивидуально и открыто;

не пропускать заседания жюри Смотр-конкурса без уважительной причины;

не использовать после завершения Смотр-конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об участниках без их разрешения.

6.9. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

6.10. Жюри имеет право:

запрашивать дополнительные документы и материалы на участника, если представленной информации недостаточно для проведения качественной экспертизы и выставления обоснованных оценок;

дополнительно определять участников для награждения специальными призами.

## **7. Порядок и сроки проведения Смотра-конкурса**

7.1. Смотр-конкурс проводится по семи профилям:

комплексные музеи;

исторические музеи;

военно-исторически музеи;

естественнонаучные и технические музеи;

этнографические, литературные, музыкальные и художественные музеи;

музеи истории детского движения и истории образования;

интерактивные и виртуальные музеи.

7.2. Смотр-конкурс проводится в 2 этапа:

1 этап – муниципальный (срок проведения с 05 декабря 2019 года по 13 января 2020 года);

2 этап – областной (срок проведения с 14 января по 31 марта 2020 года);

Областной этап включает в себя 3 тура:

- заочный;

- очный;

- выездной.

7.3. Проведение муниципального этапа Смотра-конкурса осуществляется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, которые:

организуют и проводят муниципальный этап Смотра-конкурса в соответствии с положением, разработанным на основе настоящего Положения;

формируют организационный комитет и жюри Смотра-конкурса с привлечением представителей территориальных органов управления культурой и общественных организаций, представителей педагогической и родительской общественности, специалистов музейного дела;

направляют материалы победителей муниципального этапа Смотра-конкурса согласно итоговым протоколам Смотра-конкурса (не более 1 по каждому профилю) для участия во 2-ом областном этапе Смотра-конкурса.

7.4. Для участия в заочном туре областного этапа Смотра-конкурса (далее – заочный тур) необходимо представить следующие материалы:

протокол заседания муниципального жюри по итогам муниципального этапа Смотра-конкурса;

заявку (приложение 1 к Положению);

анкету-представление школьного музея по форме (приложение 2 к Положению);

анкету-представление на руководителя школьного музея (приложение 3 к Положению);

программу развития школьного музея;

аналитическую справку о деятельности школьного музея в 2018 и 2019 годах, заверенную руководителем образовательной организации (итоговый документ, отражающий результаты деятельности школьного музея);

текст разработанной экскурсии в соответствии с профилем школьного музея.

7.5. Документы для участия в заочном туре представляются до 15 января 2020 года в электронном виде на электронную почту [museum.ladoga.lo@gmail.com](mailto:museum.ladoga.lo@gmail.com) с пометкой «Смотр-конкурс школьных музеев 2020»

7.6. Документы, направленные после 15 января 2020 года, не рассматриваются и к Смотру-конкурсу не допускаются.

7.7. Оценка конкурсных материалов в заочном туре осуществляется членами жюри в соответствии с критериями оценки участников Смотра-конкурса, указанными в пункте 8.1.1.

Материалы, присланные на заочный тур, не рецензируются.

7.8. Для участия в очном туре в каждом профиле будут приглашены не более 4 школьных музеев Ленинградской области, набравшие наибольшее количество баллов по итогам заочного тура.

7.9. Место проведения очного тура областного этапа Смотра-конкурса (далее – очный тур) – ГБУ ДО «Центр «Ладоба». О дате проведения очного тура будет сообщено дополнительно.

7.10. Программа очного тура включает в себя:

обзорный видеоролик о школьном музее продолжительностью не более 3 минут, характеризующий школьный музей, его экспозиции и экспонаты; (приложение 4 к Положению)

представление руководителем и (или) членами совета школьного музея содержания деятельности школьного музея продолжительностью до 5 минут, раскрывающее самый существенный и значимый опыт организации работы и достижения школьного музея, личный вклад обучающихся в разноплановую работу школьного музея, содержание работы с ветеранами и организацию временных экспозиций, посвященных юбилейным датам истории Отечества);

выступление может сопровождаться презентацией;

7.11. Выступления участников в очном туре оцениваются членами жюри в соответствии с критериями оценки участников Смотра-конкурса, указанными в пункте 8.2.-8.2.1.

7.12. В целях выставления максимально объективных баллов члены жюри вправе задавать выступающим уточняющие вопросы.

7.13. По итогам 2го тура определяются школьные музеи - финалисты Смотра-конкурса.

7.14. Оценивание школьных музеев в выездном туре областного этапа Смотра-конкурса (далее – выездной тур) осуществляется посредством выезда членов жюри непосредственно в образовательные организации, в которых размещены музеи - финалисты Смотра-конкурса;

7.12. Программа выездного тура включает в себя:

проведение обучающимся экскурсии по профилю школьного музея продолжительностью до 5 минут по одной из тем на выбор: «Обзорная экскурсия по музею», «Тематическая экскурсия по экспозиции», «История одного экспоната»;

оценивание соответствия предоставленных документов и материалов в заочном и очном турах областного этапа Смотра-конкурса.

7.13. Оценивание школьных музеев в выездном туре осуществляется членами жюри в соответствии с критериями оценки участников Смотря-конкурса, указанными в пунктах 8.3.1-8.3.2.

## 8. Критерии оценки участников Смотря-конкурса

8.1. Критерии оценки конкурсных материалов школьных музеев в заочном туре:

### 8.1.1. Программа развития школьного музея

№	Критерии	Уровни		
		низкий	средний	высокий
1	Оформление программы (титульный лист; эстетичность, логика расположения материалов)	0-4	5-8	9-10
2	Актуальность, новизна, социальная значимость	0-4	5-8	9-10
3	Конкретность и четкость поставленной цели и задач, соответствие их ожидаемым результатам	0-4	5-8	9-10
4	Наличие инструментария оценки эффективности программы	0-4	5-8	9-10
5	Характеристика методов сбора музейных предметов, методов подготовки и проведения экскурсий;	0-4	5-8	9-10
6	Наличие инновационных форм работы	0-4	5-8	9-10
Итого:		60 баллов		

8.2. Критерии оценки выступлений в очном туре:

### 8.2.1. Обзорный видеоролик о школьном музее

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Информационное наполнение, полнота раскрытия профиля музея	5
2.	Культура речи, эмоциональность	5
3.	Видеомонтаж (качество видеосъемки и звука, наличие титров, подбор музыки и др.)	5
	Итого	15 баллов

За обзорный видеоролик выставляются баллы по уровню соответствия:

не соответствует критериям – 0 баллов;  
 минимальное соответствие критериям – 1 балл;  
 недостаточное соответствие критериям – 2 балла;  
 общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;  
 соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;  
 полностью соответствует критериям – 5 баллов.

### 8.2.2. Представление содержания деятельности школьного музея



№	Критерий	Максимальный балл
1.	Логика построения и содержания выступления	5
2.	Качество подготовки презентации	5
3.	Уровень владения материалом (ответы на вопросы членов жюри)	5
Итого:		15 баллов

За представление руководителем школьного музея содержания деятельности школьного музея выставляются баллы по уровню соответствия:

не соответствует критериям – 0 баллов;  
 минимальное соответствие критериям – 1 балл;  
 недостаточное соответствие критериям – 2 балла;  
 общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;  
 соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;  
 полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.2.3. В случае нарушения временного регламента члены жюри снимают 2 балла.

8.3. Критерии оценки выступлений в выездном туре:

8.3.1. Проведение обучающимся экскурсии по профилю школьного музея

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Соответствие содержания выбранной теме экскурсии	5
2.	Четкая, грамотная речь, уместная жестикауляция, умение пользоваться указкой.	5
3.	Логическая обоснованность отбора зрительного ряда и наглядного материала. Органичное сочетание показа и рассказа.	5
4.	Уровень владения материалом (ответы на вопросы дискуссии)	5
Итого:		20 баллов

За проведение обучающимся экскурсии по профилю школьного музея выставляются баллы по уровню соответствия:

не соответствует критериям – 0 баллов;  
 минимальное соответствие критериям – 1 балл;  
 недостаточное соответствие критериям – 2 балла;  
 общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;  
 соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;  
 полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.3.2. Оценка соответствия деятельности школьного музея с предоставленными документами

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Совместная работа (с учащимися, населением, руководством)	5
2.	Оборудование	5
3.	Оформление музея соответственно заявленному профилю	5
4.	Экспонаты (разделы, кол-во и т.п.)	5
5.	Реализация программы развития школьного музея	5
Итого:		25 баллов

не соответствует критериям – 0 баллов;  
 минимальное соответствие критериям – 1 балл;  
 недостаточное соответствие критериям – 2 балла;  
 общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;  
 соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;  
 полностью соответствует критериям – 5 баллов.

## **9. Подведение итогов и награждение**

9.1. Итоги Смотра-конкурса подводятся по сумме баллов заочного, очного и выездного туров областного этапа Смотра-конкурса.

9.2. По итогам Смотра-конкурса по каждому профилю определяется 1 победитель и 1 лауреата.

В случае отсутствия работ, выдвинутых для участия в областном этапе Смотра-конкурса, по какому-либо профилю допускается определение 2 победителей и 2 лауреатов в профиле, в котором представлено наибольшее количество участников.

9.3. По итогам Смотра-конкурса и на основании протокола заседания жюри издается распоряжение комитета общего и профессионального образования Ленинградской области об итогах Смотра-конкурса.

9.4. Школьные музеи - победители и лауреаты Смотра-конкурса по каждому профилю награждаются соответствующими дипломами и денежными премиями на развитие инфраструктуры музея в размере: победитель – 130 тысяч рублей, лауреат – 70 тысяч рублей.

9.5. Церемония награждения состоится в музее «Дорога Жизни» Центрального военно-морского музея с участием Губернатора Ленинградской области. О дате проведения церемонии награждения будет сообщено дополнительно.

9.6. Руководители школьных музеев, победителей и лауреатов Смотра-конкурса, награждаются благодарностями комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

9.7. Все участники очного тура, не ставшие победителями и лауреатами Смотра-конкурса, награждаются дипломами участника Смотра-конкурса от ГБУ ДО «Центр «Ладога».

## **10. Финансирование Смотра-конкурса**

10.1. Финансирование муниципального этапа Смотра-конкурса осуществляется органами местного самоуправления.

10.2. Финансирование областного этапа Смотра-конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных по ГБУ ДО «Центр «Ладога», включая:

- оплату работы привлекаемых специалистов;
- транспортные расходы;
- приобретение канцелярских товаров;
- награждение победителей и призеров;
- изготовление раздаточного материала.

10.3. Поощрение победителей (лауреатов) Смотра-конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных в рамках Государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» (подпрограмма 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Ленинградской области», основное мероприятие 2.3. «Содействие развитию общего образования», мероприятие 2.3.15. «Поощрение победителей (лауреатов) областного смотра-конкурса школьных музеев (муниципальные образовательные организации)»), утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398 .

Приложение 1  
к Положению об областном смотре-конкурсе  
музеев образовательных организаций  
Ленинградской области

**ЗАЯВКА**

**на участие в областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций**

Просим допустить к участию в областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области \_\_\_\_\_

(муниципальный район)

№ п/п	Наименование образовательной организации	Название музея	Профиль музея	Номинация	Директор образовательной организации	Руководитель музея	Контактный телефон
1							
2							
3							
4							

М.п.

Заявка подается за подписью и печатью органа управления образованием.

Все данные даются полностью без сокращений.

**АНКЕТА - ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
МУЗЕЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Музей \_\_\_\_\_  
Образовательная организация \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес с индексом, телефон \_\_\_\_\_

Директор школы (Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_  
Руководитель музея (Ф.И.О. полностью, должность) \_\_\_\_\_

Дата открытия музея \_\_\_\_\_ № свидетельства \_\_\_\_\_

Основные разделы экспозиций:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ и т. д.

Общее количество экспонатов \_\_\_\_\_

Количество экспонатов основного фонда \_\_\_\_\_

Какие уникальные экспонаты собраны в Вашем музее \_\_\_\_\_

Посещаемость музея: 2018г. \_\_\_\_\_ 2019г. \_\_\_\_\_

Мероприятия, проведенные музеем за 2018-2019 г.г. \_\_\_\_\_

Основные формы работы (экспозиции, переписка, встречи и т.д.) \_\_\_\_\_

Участие музея и его воспитанников во Всероссийских мероприятиях 2018, 2019 г.г. \_\_\_\_\_

Структура и состав Совета музея \_\_\_\_\_

Награды музея и его воспитанников за 2016-2017 г.г. \_\_\_\_\_

Другие сведения о музее \_\_\_\_\_

Связь музея с государственными и иными музеями, организациями, архивами \_\_\_\_\_

Пропаганда музейной работы \_\_\_\_\_

В какой номинации примет участие \_\_\_\_\_

Дата заполнения анкеты \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность заполнявшего анкету \_\_\_\_\_

Руководитель  
образовательной организации  
М.П.

**АНКЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ МУЗЕЯ**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Сколько лет руководит музеем \_\_\_\_\_

Участие во Всероссийских, областных мероприятиях \_\_\_\_\_

Награды

Домашний или служебный адрес, контактные телефоны \_\_\_\_\_

Руководитель образовательной  
организации

М.П.

### Рекомендации к видеоролику

1. Длительность не более 3 минут.
2. Разрешение не менее 720 p (HD 1280x720) (в виде zip архива, в формате mp 4, avi, mov).
3. В начале – название музея, образовательной организации, ФИО руководителя музея.
4. Отсутствие закадрового текста.
5. Допускается использование титров.
6. В завершении: список авторов видеоролика, контакты.