



**УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 23 декабря 2019 № 22

**О порядке взаимодействия по приобретению, учету бланков  
свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния**

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 04.10.2018 № 1191 «Об утверждении Правил изготовления бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, их приобретения, учета и уничтожения поврежденных бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния» (далее- Правила):

1. Органам записи актов гражданского состояния Ленинградской области, Государственному бюджетному учреждению Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», сектору комплектования, учета, хранения и использования документов управления записи актов гражданского состояния:

1.1. Обеспечить надлежащее взаимодействие с управлением записи актов гражданского состояния Ленинградской области в части формирования заявки на приобретение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния.

1.2. Обеспечивать приемку, учет и хранение бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния в соответствии с Правилами.

1.3. Ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в управление записи актов гражданского состояния Ленинградской области отчет об использовании бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния по прилагаемой форме.

2. Признать утратившим силу абзац 9 пункта 1 распоряжения управления записи актов гражданского состояния Ленинградской области от 02 декабря 2014 года № 15 «Об утверждении форм и сроков предоставления отчетов по государственной регистрации актов гражданского состояния».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления

М.Л. Страхова

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к распоряжению управления  
записи актов гражданского  
состояния Ленинградской  
области

от 23.12.2019 года № 22

**Отчет  
об использовании бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
(наименование органа)  
(месяц)

( ежемесеично, нарастающим итогом с начала года)

Вид бланка свидетельства	Остаток на начало отчетного месяца	Получено за отчетный период	Израсходовано в отчетном периоде				Остаток на конец отчетного периода		
			выдано		испорчено при заполнении	утрачено		всего израсхо- довано	
			первичных	повторных					

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)