Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_**

Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности

В целях реализации положений части 3 статьи 2 областного закона   
от 20 декабря 2019 года № 103-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области» Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности (далее – Положение).

2. Органам государственной власти Ленинградской области, исполняющим функции и полномочия учредителей государственных учреждений, в срок до 1 апреля 2020 года:

2.1. Обеспечить приведение в соответствие с Положением положений об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области, в отношении которых они исполняют функции и полномочия учредителя (далее – подведомственные учреждения), без увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплаты персоналу государственных казенных учреждений, предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

2.2. Принять и обеспечить официальное опубликование приказов о внесении изменений в положения о порядке установления стимулирующих выплат руководителям подведомственных учреждений, приводящих их в соответствие с Положением;

2.3. Принять и обеспечить официальное опубликование приказов об утверждении критериев и показателей эффективности и результативности деятельности подведомственных учреждений и их руководителей, отвечающих требованиям, установленным Положением.

3. Государственным учреждениям Ленинградской области в срок до 1 апреля 2020 года принять положения об оплате труда работников, соответствующие Положению, при этом обеспечивая сохранение или увеличение при внедрении новой системы оплаты труда для каждого работника размера заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при условии сохранения объема должностных (трудовых) обязанностей работника и выполнения им работ той же квалификации.

4. Финансовое обеспечение расходных обязательств Ленинградской области, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций государственных казенных учреждений в части оплаты труда работников, а также на предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям Ленинградской области субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2020 года, за исключением пунктов 2 и 3, которые вступают в силу со дня подписания настоящего постановления.

6. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 3 октября 2011 года № 314 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности» и об утверждении Порядка и условий предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа) на обеспечение выплат стимулирующего характера воспитателям и помощникам воспитателей (младшим воспитателям) муниципальных образовательных учреждений Ленинградской области, предоставляющих общедоступное бесплатное дошкольное образование на территории муниципального района (городского округа), и распределения субсидий»;

пункт 5 постановления Правительства Ленинградской области от 16 ноября 2011 года № 380 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ленинградской области в связи с изменением типа существующего государственного учреждения Ленинградской области «Государственный экспертный институт регионального законодательства»;

постановление Правительства Ленинградской области от 3 февраля 2012 года № 31 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 8 февраля 2012 года № 37 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

пункт 1 постановления Правительства Ленинградской области от 26 апреля 2012 года № 129 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности», утверждении Порядка и условий предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований на обеспечение выплат стимулирующего характера основному персоналу муниципальных музеев и библиотек Ленинградской области и утверждении распределения субсидий на 2012 год»;

постановление Правительства Ленинградской области от 3 мая 2012 года № 139 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

пункт 1 постановления Правительства Ленинградской области от 23 мая 2012 года № 170 «О внесении изменений в Положение о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности, утвержденное постановлением Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173, и в Порядок и условия предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа) на обеспечение выплат стимулирующего характера воспитателям и помощникам воспитателей (младшим воспитателям) муниципальных образовательных учреждений Ленинградской области, предоставляющих общедоступное бесплатное дошкольное образование на территории муниципального района (городского округа), утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 3 октября 2011 года № 314»;

постановление Правительства Ленинградской области от 27 июля 2012 года № 237 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 25 сентября 2012 года № 298 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 22 апреля 2013 года № 114 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 31 мая 2013 года № 153 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

пункт 1 постановления Правительства Ленинградской области от 5 июля 2013 года № 199 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности» и утверждении Порядка и условий предоставления, расходования и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры Ленинградской области»;

постановление Правительства Ленинградской области от 18 ноября 2013 года № 414 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 26 декабря 2013 года № 515 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 4 марта 2014 года № 44 «О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 2 августа 2001 года № 78 «О порядке создания, реорганизации и ликвидации государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Ленинградской области и порядке координации, регулирования и контроля их деятельности» и от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 17 сентября 2014 года № 431 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 29 апреля 2015 года № 134 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 12 октября 2015 года № 392 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 535 «О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 21 декабря 2016 года № 498 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

пункт 3 приложения постановления Правительства Ленинградской области от 24 апреля 2017 года № 120 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области в связи с изменением целей и видов деятельности государственного казенного учреждения Ленинградской области «Государственный экспертный институт регионального законодательства»;

постановление Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2017 года № 630 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2018 года № 489 «О внесении изменений в постановление правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 20.05.2019 № 221 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности»;

постановление Правительства Ленинградской области от 16.09.2019 № 430 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 15 июня 2011 года № 173 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета финансов.

Губернатор

Ленинградской области А. Дрозденко

Утверждено

постановлением Правительства

Ленинградской области

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О СИСТЕМАХ ОПЛАТЫ ТРУДА   
В ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ   
ПО ВИДАМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения в области оплаты труда между работодателями и работниками государственных учреждений Ленинградской области (далее - работники, учреждения), вне зависимости от источников финансирования оплаты труда работников учреждений.

1.2. Условия оплаты труда, включая размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), повышающих коэффициентов к ним, перечень компенсационных выплат, перечень стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) учреждений утверждается приказом органа государственной власти Ленинградской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений (далее – уполномоченный орган), в диапазоне от 1 до 5.

1.4. В учреждениях, осуществляющих исполнение государственных функций, наделенных в случаях, предусмотренных правовыми актами Ленинградской области, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на уполномоченные органы, а также обеспечивающих деятельность государственных органов Ленинградской области (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность), расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников указанных учреждений (в целом по учреждению) не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, уполномоченных органов (в целом по соответствующему уполномоченному органу).

Перечень учреждений, на которые распространяются ограничения по уровню заработной платы, утверждается правовым актом уполномоченного органа и направляется в Комитет финансов Ленинградской области (далее – Перечень).

Указанное ограничение не распространяется на образовательные, культурные, медицинские и иные учреждения социальной сферы.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения на численность работников учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием с 1 января соответствующего года и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Штатное расписание государственного учреждения утверждается руководителем этого учреждения и включает в себя все должности рабочих, руководителей, специалистов и служащих данного учреждения.

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, уполномоченного органа определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, на установленную численность государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, уполномоченного органа и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Объём бюджетных ассигнований на оплату труда государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, уполномоченного органа определяется Управлением делами Правительства Ленинградской области по действующему с 1 января соответствующего года распоряжению Губернатора Ленинградской области об утверждении штатного расписания уполномоченного органа и в соответствии с областными законами Ленинградской области от 25.02.2005 № 12-оз «О Перечне государственных должностей Ленинградской области, денежном содержании лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области, Реестре должностей государственной гражданской службы Ленинградской области и денежном содержании государственных гражданских служащих Ленинградской области» и от 25.03.2005 № 18-оз «Об оплате труда и исчислении стажа работы работников государственных органов Ленинградской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы».

Управление делами Правительства Ленинградской области не позднее 15 января текущего года доводит информацию о расчетном среднемесячном уровне оплаты труда государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, по уполномоченным органам до Комитета финансов Ленинградской области, который направляет указанные сведения в адрес соответствующих уполномоченных органов не позднее 20 января текущего года.

Уполномоченные органы осуществляют контроль соблюдения подведомственными учреждениями, включенными в Перечни, установленного ограничения уровня заработной платы при планировании (уточнении) бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений.

Комитет финансов Ленинградской области осуществляет мониторинг соблюдения установленных ограничений уровня заработной платы в учреждениях, включенных в Перечни.

### 2. Порядок определения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников и повышающих коэффициентов к ним

2.1. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников (за исключением руководителя учреждения) устанавливаются правовым актом руководителя учреждения (локальным нормативным актом), а руководителя учреждения – правовыми актами уполномоченного органа с учетом требований и особенностей, установленных настоящим Положением.

2.2. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников (за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (далее – ПКГ, КУ).

Установление различных должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) по различным должностям (профессиям) внутри одной ПКГ, одного КУ не допускается.

Установление по отдельной ПКГ, отдельному КУ должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) более высоких, чем по ПКГ, КУ соответствующей категории работников более высокого уровня, не допускается.

2.3. По должностям служащих, не включенным в ПКГ, должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) устанавливаются в зависимости от сложности труда с учетом требований, установленных настоящим Положением.

2.4. Определение должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой должности.

2.5. Должностной оклад (оклад, ставка заработной платы) по должности (профессии), за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, устанавливается учреждением в размере не ниже минимального уровня должностного оклада (оклада, ставки заработной платы),определяемого как произведение расчетной величины, устанавливаемой областным законом об областном бюджете Ленинградской области, и межуровневого коэффициента по соответствующей должности (далее – минимальный уровень должностного оклада (оклада, ставки заработной платы)).

Устанавливаемый учреждением должностной оклад (оклад, ставка заработной платы) по должности (профессии) не может превышать минимальный уровень должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) более чем в два раза, с учетом ограничений, установленных пунктом 2.2 настоящего Положения.

Должностные оклады по должностям медицинских работников государственных учреждений здравоохранения Ленинградской области устанавливаются в размере минимального уровня должностного оклада.

Применение при расчете должностных окладов межуровневых коэффициентов, не установленных настоящим Положением, а также установление должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) по должностям, для которых не установлены межуровневые коэффициенты, не допускается.

2.6. Межуровневые коэффициенты устанавливаются:

по общеотраслевым профессиям рабочих - согласно приложению 1 к настоящему Положению;

по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих - согласно приложению 2 к настоящему Положению;

по должностям работников архивных учреждений - согласно разделу 1 приложения 3 к настоящему Положению;

по должностям рабочих культуры, искусства и кинематографии - согласно разделу 1 приложения 4 к настоящему Положению;

по должностям работников культуры, искусства и кинематографии - согласно разделу 2 приложения 4 к настоящему Положению;

по должностям работников образования - согласно разделу 1 приложения 5 к настоящему Положению;

по должностям работников высшего и дополнительного профессионального образования - согласно разделу 2 приложения 5 к настоящему Положению;

по должностям научных работников и руководителей структурных подразделений высшего и дополнительного профессионального образования - согласно разделу 3 приложения 5 к настоящему Положению;

по должностям работников физической культуры и спорта - согласно разделу 1 приложения 6 к настоящему Положению;

по должностям медицинских и фармацевтических работников - согласно разделу 1 приложения 7 к настоящему Положению;

по должностям работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, - согласно разделу 1 приложения 8 к настоящему Положению;

по должностям работников сельского хозяйства (ветеринарии) - согласно разделу 1 приложения 9 к настоящему Положению;

по должностям работников лесного хозяйства - согласно разделу 2 приложения 9 к настоящему Положению;

по должностям работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, - согласно разделу 1 приложения 10 к настоящему Положению;

по должностям работников печатных средств массовой информации - согласно разделу 1 приложения 11 к настоящему Положению.

2.7. Месячный размер оплаты труда работников, которым установлена ставка заработной платы, в части, выплачиваемой по ставке заработной платы без учета компенсационных и стимулирующих выплат (далее – выплаты по ставке заработной платы), определяется:

- за педагогическую работу – исходя из установленной нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы и установленного работнику объема педагогической работы (учебной нагрузки), с учетом особенностей, установленных разделом 6 приложения 5 к настоящему Положению;

- за тренерскую работу - исходя из установленной нормы часов тренерской работы за ставку заработной платы и установленного работнику объема тренерской работы, с учетом особенностей, установленных разделом 4 приложения 6 к настоящему Положению.

2.8. К должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) работников (за исключением руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений) применяются повышающий коэффициент специфики территории и повышающий коэффициент уровня квалификации, значения которых определяются в соответствии с настоящим Положением.

Размер выплат работникам (за исключением руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений) по повышающим коэффициентам к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) определяется по формуле:

где:

ДОi – должностной оклад (оклад), выплаты по ставке заработной платы для i-го работника;

ККi – повышающий коэффициент уровня квалификации для i-го работника;

КТi – повышающий коэффициент специфики территории для i-го работника.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) работника не образует новый должностной оклад (оклад, ставку заработной платы) работника.

2.9. Повышающий коэффициент специфики территории устанавливается в зависимости от расположения постоянного рабочего места работника в следующих размерах:

| Расположение постоянного рабочего места | Коэффициент специфики территории |
| --- | --- |
| 1 группа:  территория города Санкт-Петербурга | 1,3 |
| 2 группа:  территория Ленинградской области  (медицинские работники учреждений здравоохранения, осуществляющих координацию деятельности медицинских организаций Ленинградской области по соответствующему профилю) | 1,3 |
| 3 группа:  территория Ленинградской области  (прочие работники, помимо медицинских работников учреждений здравоохранения, осуществляющих координацию деятельности медицинских организаций Ленинградской области по соответствующему профилю) | 1,0 |

Перечень государственных учреждений здравоохранения Ленинградской области, осуществляющих координацию деятельности медицинских организаций Ленинградской области по соответствующему профилю, утверждается правовым актом Правительства Ленинградской области.

2.10. Повышающий коэффициент уровня квалификации для работника определяется по формуле:

где:

КВi – надбавка за квалификационную категорию, классность по отдельным должностям работников для i-го работника;

ПЗi – надбавка за почетные, отраслевые, спортивные звания для i-го работника;

УСi – надбавка за ученую степень для i-го работника.

2.11. Надбавка за квалификационную категорию, классность устанавливается для отдельных категорий работников в следующих размерах:

| Категория работников | Квалификационная категория, классность | Надбавка |
| --- | --- | --- |
| Педагогические и медицинские работники, тренерский состав учреждений физической культуры и спорта | высшая категория | 0,30 |
| первая категория | 0,20 |
| вторая категория | 0,10 |
| Работники аварийно-спасательной службы, аварийно-спасательных формирований | международный класс | 0,30 |
| 1 класс | 0,25 |
| 2 класс | 0,15 |
| 3 класс | 0,10 |
| Работники учреждений противопожарной службы Ленинградской области | 1 класс | 0,25 |
| 2 класс | 0,15 |
| 3 класс | 0,10 |

Наличие квалификационной категории, классности должно быть подтверждено соответствующим документом аттестационной комиссии.

Надбавка применяется со дня принятия соответствующего решения аттестационной комиссии.

Особенности установления надбавок за квалификационную категорию по должностям медицинских и фармацевтических работников устанавливаются в соответствии с разделом 5 приложения 7 к настоящему Положению.

2.12. Надбавка за почетные, отраслевые, спортивные звания устанавливается при условии соответствия занимаемой должности и вида экономической деятельности учреждения присвоенному званию, если иное не установлено настоящим Положением, в следующих размерах:

| Звание | Надбавка |
| --- | --- |
| Почетное звание «Народный» | 0,30 |
| Почетное звание «Заслуженный»; звание «Почетный учитель Ленинградской области»; звание «Почетный спасатель Ленинградской области»; звание «Почетный работник физической культуры и спорта Ленинградской области»; звание «Почетный работник культуры Ленинградской области» | 0,20 |
| Отраслевые (ведомственные) звания | 0,10 |
| Спортивные звания (только для должностей спортсмен, спортсмен-инструктор, спортсмен-ведущий) | 0,10 |

Надбавка применяется со дня присвоения соответствующего почетного, отраслевого, спортивного звания.

При наличии у работника нескольких почетных, отраслевых, спортивных званий надбавка устанавливается по максимальному значению.

2.13. Надбавка за ученую степень устанавливается отдельным категориям работников при условии соответствия ученой степени профилю деятельности, а также соответствия темы научной диссертации специализации работника в следующих размерах:

| Категория работников | Научная степень | Надбавка |
| --- | --- | --- |
| Научные работники  ПКГ должностей педагогических работников (третий и четвертый КУ)  ПКГ «Врачи и провизоры», ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»  ПКГ должностей работников сельского хозяйства третьего уровня  ПКГ должностей работников сельского хозяйства четвертого уровня  Должности работников культуры, искусства и кинематографии: методист музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества; главный хранитель фондов; заведующий отделом (сектором) научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества | Кандидат наук | 0,07 |
| Доктор наук | 0,15 |

Надбавка применяется со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома, присуждения ученой степени.

2.14. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается уполномоченным органом в трудовом договоре (контракте) в размере не ниже минимального уровня должностного оклада руководителя, определяемого путем умножения среднего минимального уровня должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работников, относимых к основному персоналу соответствующего учреждения (далее – СДО), на коэффициент масштаба управления учреждением.

Установление должностных окладов руководителей учреждений сверх минимальных уровней должностных окладов руководителей, осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом.

2.15. Должностные оклады по должностям заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливаются учреждением в размере не ниже минимального уровня должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения, равного:

- 70% минимального уровня должностного оклада руководителя учреждения – для заместителей руководителя учреждения здравоохранения (главного врача) по управлению сестринским персоналом;

- 90% минимального уровня должностного оклада руководителя учреждения – для прочих заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения.

2.16. Величина СДО определяется как среднее арифметическое минимальных уровней должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников, относимых к основному персоналу, включенных в штатное расписание, по следующей формуле:

где:

СДОj – СДО в j-м учреждении;

МДО(оп)ij - минимальный уровень должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) по ПКГ, КУ, должности, не включенной в ПКГ, по i-й должности работников j-го учреждения, отнесенной к основному персоналу, определяемый в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения;

ШЧ(оп)ij – штатная численность работников j-го учреждения по i-й должности, отнесенной к основному персоналу.

Перечни должностей, относимых к основному персоналу, определяются по видам экономической деятельности согласно соответствующим разделам приложений 3 - [1](#P3217)3 к настоящему Положению.

Перечни должностей, относимых к основному персоналу, для учреждений, не отнесенных к отдельным видам экономической деятельности, в том числе указанных в приложении 14 к настоящему Положению, устанавливаются согласно разделу 1 приложения 14 к настоящему Положению.

Величина СДО подлежит пересчету в случае изменения штатного расписания учреждения, изменения расчетной величины, изменения межуровневых коэффициентов по должностям, включенным в штатное расписание учреждения.

2.17. Коэффициент масштаба управления зависит от объемных показателей деятельности учреждения, учитываемых при определении группы по оплате труда руководителей, и устанавливается в следующих размерах:

| Группа по оплате труда руководителей | Коэффициент масштаба управления |
| --- | --- |
| I | 3,00 |
| II | 2,75 |
| III | 2,50 |
| IV | 2,25 |
| V | 2,00 |
| VI | 1,75 |

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей деятельности, но не более чем на два года с момента государственной регистрации учреждения.

За учреждениями, деятельность которых приостановлена в связи с проведением капитального ремонта, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год с начала капитального ремонта.

2.18. Порядок отнесения учреждений к группе по оплате труда руководителей в зависимости от объемных показателей деятельности устанавливается по видам экономической деятельности согласно соответствующим разделам приложений 3 - 1[3](#P3217) к настоящему Положению.

Для учреждений, не отнесенных к отдельным видам экономической деятельности, в том числе указанных в приложении 14 к настоящему Положению, группа по оплате труда руководителей определяется согласно разделу 2 приложения 14 к настоящему Положению.

2.19. Распределение учреждений по группам по оплате труда руководителей и коэффициенты масштаба управления для учреждений ежегодно утверждаются приказом уполномоченного органа на основе объемных показателей деятельности по состоянию на 1 января текущего года.

2.20. К должностным окладам руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений применяется повышающий коэффициент специфики территории, определяемый в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения.

Размер выплат руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения по повышающему коэффициенту специфики территории определяется по формуле:

где:

ДОi – должностной оклад (оклад) для i-го руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения;

КТi – повышающий коэффициент специфики территории для i-го руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения.

Применение повышающего коэффициента специфики территории к должностному окладу руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения не образует новый должностной оклад руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения.

### 3. Размеры и порядок установления компенсационных выплат

3.1. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается локальными нормативными актами учреждений в размере не менее:

| Степень секретности сведений, иные условия | Надбавка, % от должностного оклада (оклада) |
| --- | --- |
| «Особой важности» | 50 |
| «Совершенно секретно» | 30 |
| «Секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий | 10 |
| «Секретно» без проведения проверочных мероприятий | 5 |

3.2. Размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяются по результатам проведенной в установленном порядке специальной оценки условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, повышение оплаты труда не производится.

3.3. Работникам учреждений (за исключением работников, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения) рекомендуется устанавливать размеры повышений за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в следующих размерах:

| Степень вредности условий труда | Надбавка, % от должностного оклада (оклада, выплат по ставке заработной платы) |
| --- | --- |
| 3 класс, подкласс 3.1 | 4 |
| 3 класс, подкласс 3.2 | 8 |
| 3 класс, подкласс 3.3 | 12 |
| 3 класс, подкласс 3.4 | 16 |
| 4 класс | 24 |

3.4. Медицинским работникам учреждений, участвующим в оказании психиатрической помощи, осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, и лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, а также непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится в следующих минимальных размерах:

| Категории работников | Дополнительные условия | Надбавка, % от должностного оклада (оклада) |
| --- | --- | --- |
| Медицинские работники, непосредственно участвующие в оказании противотуберкулезной помощи | Выполнение работ, связанных с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза | 50 |
| Оказание медицинской помощи больным туберкулезом и детям с туберкулезной интоксикацией, малыми и затухающими формами туберкулеза | 12 |
| Медицинские работники, участвующие в оказании психиатрической помощи | Амбулаторные судебно-психиатрические экспертные комиссии (отделения); отделения для принудительного лечения психически больных в психиатрических больницах | 40 |
| Судебно-психиатрические экспертные отделения (комиссии)  Участковая психиатрическая служба | 25 |
| Иные психиатрические, психоневрологические, психотерапевтические больницы, подразделения, отделения, кабинеты | 20 |
| Медицинские работники, осуществляющие обследование, диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных; лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека | Специализированные учреждения, лаборатории, отделения, кабинеты | 64 |
| Медицинские работники, осуществляющие диагностику и лечения туберкулеза сочетанного с ВИЧ-инфекцией | Специализированные учреждения, отделения, кабинеты, осуществляющие выполнение работ, связанных с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза | 80 |

3.5. Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются учреждением с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором.

3.6. Выплаты работникам за выполнение работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), при расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

При осуществлении компенсационных выплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни учитываются должностные оклады (оклады), выплаты по ставке заработной платы), повышающие коэффициенты к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы), иные компенсационные и стимулирующие выплаты.

Минимальные размеры выплат за выполнение отдельных дополнительных обязанностей (работ) устанавливаются согласно приложению 15 к настоящему Положению.

3.7. Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере:

- медицинским работникам, занятым оказанием экстренной, скорой и неотложной медицинской помощи; выездному персоналу и работникам связи станций (отделений) скорой медицинской помощи; выездному персоналу отделений плановой и экстренной консультативной помощи; работникам оперативно-выездного состава, осуществляющим действия по ликвидации чрезвычайных ситуаций, проведению аварийно-спасательных работ и тушению пожаров, - 80 процентов должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы;

- медицинским работникам других учреждений здравоохранения и учреждений социальной защиты населения - 40 процентов должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы;

- работникам оперативного состава, осуществляющим действия по ликвидации чрезвычайных ситуаций, проведению аварийно-спасательных работ и тушению пожаров, - 35 процентов должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы;

- остальным работникам - 20 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), рассчитанного за час работы.

3.8. Размер доплаты за часы педагогической или учебной (преподавательской) работы, выполняемой работником сверх установленной ему учебной нагрузки, рекомендуется определять в трудовом договоре с работником исходя из ставки почасовой оплаты труда, определяемой в соответствии с разделом 8 приложения 5 к настоящему Положению.

Указанные доплаты работнику, в отношении которого норма часов преподавательской работы установлена в объеме 720 часов в год, осуществляются только после выполнения работником всей годовой учебной нагрузки.

3.9. Доплата врачам - руководителям учреждений здравоохранения, учреждений социального обслуживания и их заместителям за работу по специальности (в пределах рабочего времени по основной должности) осуществляется с оплатой в размере до 25 процентов должностного оклада врача соответствующей специальности.

Размер указанной доплаты в зависимости от объема работы по специальности определяется в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.

3.10. В образовательных организациях с круглосуточным пребыванием обучающихся, воспитанников, в которых чередуется воспитательная и учебная деятельность в течение дня, работодатель с учетом мнения представительного органа работников может вводить для воспитателей, осуществляющих педагогическую работу в группах воспитанников школьного возраста, режим рабочего дня с разделением его на части с перерывом, составляющим два и более часов подряд, с соответствующей компенсацией такого режима работы в порядке и размерах, предусматриваемых коллективным договором. Время перерыва между двумя частями смены в рабочее время не включается.

Перерывы в работе, связанные с выполнением воспитателями педагогической работы сверх норм, установленных за ставку заработной платы, к режиму рабочего дня с разделением его на части не относятся.

3.11. Работникам учреждений здравоохранения, учреждений социального обслуживания, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше двух часов), за отработанное в эти дни время производится доплата. Время внутрисменного перерыва в рабочее время не включается.

Размер доплаты определяется в соответствии с отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами.

3.12. Размер выплат работникам за увеличение установленной сокращенной продолжительности рабочего времени с 36 до 40 часов в неделю рекомендуется устанавливать в размере двойного должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы исходя из 40-часовой рабочей недели.

Конкретный размер выплат за увеличение установленной сокращенной продолжительности рабочего времени с 36 до 40 часов в неделю устанавливается отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами.

3.13. Работникам учреждений устанавливаются выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, помимо перечисленных в пунктах 3.6-3.12 настоящего Положения.

Размеры выплат устанавливаются в порядке, установленном трудовым законодательством, не ниже размеров, установленных приложением 16 к настоящему Положению.

### 4. Виды и порядок установления стимулирующих выплат

4.1. Работникам учреждений могут быть установлены следующие стимулирующие выплаты:

а) премиальные выплаты по итогам работы;

б) стимулирующая надбавка по итогам работы;

в) премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ;

г) профессиональная стимулирующая надбавка;

д) премиальные выплаты к значимым датам (событиям).

Руководителю учреждения могут быть установлены только стимулирующие выплаты, указанные в подпунктах «а», «в» и «д» настоящего пункта.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются и осуществляются в соответствии с положением об оплате и стимулировании работников, утвержденным локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Установление работникам иных стимулирующих выплат, помимо перечисленных в пункте 4.1 настоящего Положения, не допускается.

4.3. Премиальные выплаты по итогам работы могут осуществляться:

- по итогам работы учреждения;

- по итогам работы структурного подразделения (филиала) учреждения;

- по итогам работы конкретного работника.

Премиальные выплаты по итогам работы руководителю учреждения могут осуществляться только по итогам работы учреждения, а руководителям обособленных структурных подразделений (филиалов) учреждения – только по итогам работы учреждения и (или) структурного подразделения (филиала) учреждения.

4.4. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются с периодичностью подведения итогов работы соответственно учреждения, обособленного структурного подразделения, филиала, работника – ежемесячно, ежеквартально, за календарный год.

4.5. Размер премиальных выплат по итогам работы определяется на основе показателей эффективности и результативности деятельности учреждения (структурного подразделения, филиала, работника) и (или) критериев оценки деятельности учреждения (структурного подразделения, филиала, работника) (далее – КПЭ, критерии оценки деятельности).

Перечень КПЭ и (или) критериев оценки деятельности рекомендуется устанавливать в разрезе основных направлений деятельности соответственно учреждения, структурного подразделения, филиала, работника.

Совокупность КПЭ и (или) критериев оценки деятельности, применяемых для определения размера премии конкретного работника, должна характеризовать в том числе качество выполненных им работ, а в случае, когда дополнительный и (или) сверхнормативный объем выполненных работником работ не учитывается при определении размера ставки заработной платы с учетом нагрузки, компенсационных выплат, – также и объем выполненных работником работ.

Перечень КПЭ, критериев оценки деятельности работников учреждения определяется с учетом общих рекомендаций по формированию перечня КПЭ, критериев оценки деятельности, установленных уполномоченным органом.

В отношении каждого работника рекомендуется устанавливать не более десяти КПЭ, критериев оценки деятельности.

4.6. КПЭ, применяемые для определения размера премиальных выплат по итогам работы, должны соответствовать следующим базовым требованиям:

а) объективность - система сбора отчетных данных по КПЭ должна обеспечивать возможность объективной проверки корректности отчетных данных, минимизировать риски намеренного искажения отчетных данных со стороны соответственно учреждения, структурного подразделения, филиала, работника;

б) управляемость - достижение плановых значений КПЭ должно в преобладающей степени зависеть от усилий соответственно учреждения, структурного подразделения, филиала, работника; внешние факторы должны оказывать минимальное влияние на достижение плановых значений КПЭ;

в) прозрачность - формулировка (описание) КПЭ должна предполагать однозначное понимание ожидаемых результатов деятельности соответственно учреждения, структурного подразделения, филиала, работника;

г) отсутствие негативных внешних эффектов - установление КПЭ не должно вести к ухудшению реального положения дел по оцениваемому направлению деятельности или по иным направлениям деятельности соответственно учреждения, структурного подразделения, филиала, работника;

д) экономичность - издержки на мониторинг и сбор информации о фактических значениях КПЭ должны быть адекватны ожидаемому позитивному эффекту от применения показателя.

4.7. Перечень КПЭ и (или) критериев оценки деятельности и порядок определения размера премиальных выплат по итогам работы учреждения (структурного подразделения, филиала, работника) устанавливается:

- для руководителя учреждения – нормативным правовым актом уполномоченного органа;

- для прочих работников учреждения – локальным нормативным актом учреждения.

4.8. В целях определения размера премиальных выплат по итогам работы рекомендуется устанавливать базовый размер премиальных выплат по итогам работы учреждения (структурного подразделения, филиала, работника), определяемый одним из следующих способов:

- в рублях;

- в процентном отношении к сумме должностного оклада (оклада), выплат по ставке заработной платы и выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) (далее – окладно-ставочная часть заработной платы);

- в процентном отношении к сумме окладно-ставочной части заработной платы работника и компенсационных выплат работнику, без учета компенсационных выплат за работу в выходные и праздничные дни (далее – базовая часть заработной платы).

Базовый размер премиальных выплат по итогам работы учреждения (структурного подразделения, филиала, работника) устанавливается в разрезе соответственно структурных подразделений, филиалов, должностей работников учреждения и должен соответствовать стопроцентному достижению всех плановых значений КПЭ и (или) критериев оценки деятельности (максимальному количеству баллов, которое может набрать работник, - в случае определения размера премиальных выплат на основе балльной оценки).

4.9. Для каждого КПЭ, критерия оценки деятельности, применяемых для определения размера премиальных выплат по итогам работы, должны быть установлены:

- удельный вес КПЭ, критерия оценки деятельности в базовом размере премиальных выплат по итогам работы учреждения (структурного подразделения, филиала, работника), либо максимальная сумма баллов по КПЭ, критерию оценки деятельности, либо сумма в рублях, соответствующая КПЭ, критерию оценки деятельности;

- плановое значение КПЭ, критерия оценки деятельности либо порядок его определения;

- механизм или формула, предполагающие сокращение размера премиальных выплат в случае недостижения планового значения КПЭ, критерия оценки деятельности.

В случаях, когда превышение планового значения КПЭ, критерия оценки деятельности имеет высокую значимость, также рекомендуется устанавливать механизм или формулу, предполагающую увеличение размера премиальных выплат в случае превышения планового значения КПЭ, критерия оценки деятельности.

4.10. Размер премиальных выплат по итогам работы определяется пропорционально фактически отработанному времени (за исключением руководителя, руководителей филиалов, обособленных структурных подразделений учреждения).

4.11. Стимулирующая надбавка по итогам работы может быть установлена в случаях, когда результаты деятельности работника могут быть полноценно оценены не чаще одного раза в квартал.

Стимулирующая надбавка по итогам работы устанавливается на определенный период в процентах к окладно-ставочной части заработной платы работника или базовой части заработной платы работника.

4.12. Стимулирующая надбавка по итогам работы может быть установлена:

- на квартал – в случае определения размера надбавки по итогам работы за отчетный квартал;

- на год – в случае определения размера надбавки по итогам работы за календарный год;

- до наступления определенных событий – в случае определения размера надбавки по итогам проведения определенных мероприятий (в том числе соревнований).

4.13. Размер стимулирующей надбавки по итогам работы определяется на основе КПЭ и (или) критериев оценки деятельности, устанавливаемых в соответствии с настоящим Положением.

Перечень КПЭ и (или) критериев оценки деятельности и порядок их применения для определения размера стимулирующей надбавки по итогам работы (в том числе удельные веса (сумма баллов) КПЭ, критериев оценки деятельности, механизм или формула, предполагающие связь значений КПЭ, критериев оценки деятельности с размером надбавки) устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

Для тренерского состава учреждений физической культуры и спорта, структурных подразделений учреждений иных отраслей, осуществляющих спортивную подготовку на основе государственного задания, размер стимулирующей надбавки по итогам работы не может быть установлен менее значений, определенных в соответствии с приложением 17 к настоящему Положению.

4.14. Оценка фактического достижения плановых значений КПЭ, критериев оценки деятельности, применяемых для определения размера премиальных выплат по итогам работы, стимулирующих надбавок по итогам работы, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников (для руководителей учреждений – правовым актом уполномоченного органа).

Результаты оценки фактического достижения плановых значений КПЭ, критериев оценки деятельности доводятся учреждением – до сведения работников, уполномоченным органом - до сведения руководителей учреждений.

4.15. В случае одновременного установления для работника премиальных выплат по итогам работы (за месяц, квартал) и стимулирующей надбавки по итогам работы, КПЭ и критерии оценки деятельности, применяемые для определения размера премиальных выплат по итогам работы, должны отличаться от КПЭ и критериев оценки деятельности, применяемых для определения размера стимулирующей надбавки по итогам работы.

4.16. Премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ работникам учреждения осуществляются по решению руководителя учреждения, а для руководителя учреждения – по решению уполномоченного органа.

Совокупный объем премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ по всем работникам учреждения не может превышать 5 процентов базовой части заработной платы всех работников учреждения в целом за календарный год.

4.17. Суммарный по учреждению объем премиальных выплат по итогам работы, стимулирующей надбавки по итогам работы, премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ не должен быть менее 20 и более 100 процентов базовой части заработной платы всех работников учреждения в целом за календарный год.

4.18. Премиальные выплаты к значимым датам (событиям) могут быть установлены:

- к профессиональным праздникам;

- к юбилейным датам;

- в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Губернатора Ленинградской области и Законодательного Собрания Ленинградской области.

Размер премиальных выплат к профессиональным праздникам, юбилейным датам определяется с учетом профессиональных достижений работников.

4.19. Суммарный по учреждению объем премиальных выплат к значимым датам (событиям) не может превышать двух процентов фонда оплаты труда учреждения в целом за календарный год.

4.20. Профессиональная стимулирующая надбавка может быть установлена в исключительных случаях по отдельным должностям (профессиям) работников в процентах к должностному окладу (окладу), выплатам по ставке заработной платы, окладно-ставочной части заработной платы, либо в рублях в целях сохранения (привлечения) высококвалифицированных кадров.

Профессиональная стимулирующая надбавка не может быть установлена по всем должностям работников учреждения, входящим в одну ПКГ, один КУ.

Размер профессиональной стимулирующей надбавки устанавливается локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников сроком на один год, единым для каждой должности (профессии), в отношении которой устанавливается надбавка.

Профессиональная стимулирующая надбавка выплачивается ежемесячно, пропорционально фактически отработанному в отчетном периоде времени.

4.21. Размер стимулирующих выплат работнику может быть уменьшен при наступлении определенных событий (условий), характеризующих неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей.

Перечень событий (условий), характеризующих неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей для руководителей учреждений и соответствующие размеры сокращения стимулирующих выплат устанавливаются нормативным правовым актом уполномоченного органа, который в том числе должен предусматривать уменьшение размера стимулирующих выплат руководителю на 100 процентов в случаях:

- выявления в отчетном периоде фактов нецелевого использования бюджетных средств;

- выявления в отчетном периоде фактов предоставления недостоверной (искаженной) отчетности о значениях КПЭ, повлекшей установление необоснованно высоких размеров премиальных выплат по итогам работы;

- наличия задолженности по выплате заработной платы работникам учреждения по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода (за исключением задолженности, возникшей по вине третьих лиц, а также оспариваемой в судебном порядке).

Перечень событий (условий), характеризующих неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей для прочих работников учреждений, и соответствующие размеры сокращений стимулирующих выплат устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором.

4.22. Размеры стимулирующих выплат работникам (за исключением руководителей учреждений) устанавливаются приказами (распоряжениями) учреждений.

Размеры стимулирующих выплат руководителям учреждений устанавливаются распоряжениями уполномоченного органа, за исключением государственных учреждений, осуществляющих функции главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета Ленинградской области, которые устанавливают размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения приказами (распоряжениями) учреждения.

### 5. Порядок и предельные размеры оказания материальной помощи работникам

5.1. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения в соответствии с положением об оплате труда и стимулировании работников учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения принимается уполномоченным органом.

5.2. Размер материальной помощи отдельному работнику не может превышать 6 размеров месячных должных окладов (окладов) работника (ставок заработной платы с учетом нагрузки) в целом за календарный год.

5.3. Суммарный объем оказанной работникам материальной помощи не может превышать двух процентов фонда оплаты труда учреждения в целом за календарный год.

### 6. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда государственных казенных учреждений Ленинградской области

6.1. Годовой фонд оплаты труда работников государственного казенного учреждения Ленинградской области (далее – ГКУ), за исключением ГКУ, указанных в приложении 14 к настоящему Положению, определяется по формуле:

где:

Ф(р) – годовой фонд оплаты труда руководителей ГКУ;

Ф(п) – годовой фонд оплаты труда прочих работников ГКУ.

6.2. Годовой фонд оплаты труда руководителей ГКУ (Ф(р)) определяется по формуле:

где:

МДО(р)j – должностной оклад руководителя ГКУ, минимальный уровень должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера ГКУ по j-й штатной единице из числа руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера ГКУ, определяемые в соответствии с пунктами 2.14 и 2.15 настоящего Положения;

КТj – повышающий коэффициент специфики территории по j-й штатной единице из числа руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера ГКУ, определяемый в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения;

СТ(р) – плановое соотношение стимулирующих выплат и базовой части заработной платы для руководителей ГКУ.

Значение показателя СТ(р) устанавливается уполномоченным органом в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на соответствующие цели;

12 – число месяцев в году.

6.3. Годовой фонд оплаты труда прочих работников ГКУ (Ф(п)) определяется по формуле:

где:

МДОi – минимальный уровень должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) по ПКГ, КУ, должности, не включенной в ПКГ, по i-й штатной единице ГКУ, определяемый в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения;

КТi – повышающий коэффициент специфики территории по i-ой штатной единице ГКУ, определяемый в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения;

ККi – плановый повышающий коэффициент уровня квалификации по должности, соответствующей i-ой штатной единице ГКУ;

ПКi – плановое соотношение постоянных компенсационных выплат по должности, соответствующей i-ой штатной единице ГКУ, и должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), определяемых в минимальных (рекомендуемых) размерах, установленных пунктами 3.1, 3.3, 3.4, 3.10-3.13 настоящего Положения;

РК – расчетный годовой объем компенсационных выплат работникам ГКУ за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни;

КД - расчетный годовой объем компенсационных выплат работникам ГКУ за выполнение регулярных дополнительных работ, не предусмотренных при формировании должностных окладов (окладов, ставок заработной платы).

В части работ, перечисленных в приложении 15 к настоящему Положению, значения показателя КД определяются исходя из минимальных размеров выплат, установленных указанным приложением;

СТ - плановое соотношение стимулирующих выплат и базовой части заработной платы для прочих работников ГКУ.

Значения показателей КК, ПКi, РК, КД, СТ устанавливаются уполномоченным органом в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на соответствующие цели.

6.4. В ГКУ с круглосуточным и непрерывным обслуживанием контингентов, за исключением ГКУ, указанных в приложении 14 к настоящему Положению, в годовом фонде оплаты труда также предусматриваются средства на оплату замены работников, уходящих в отпуск.

6.5. Годовой фонд оплаты труда работников ГКУ, указанных в приложении 14 к настоящему Положению, определяется по формуле:

где:

МДОi – минимальный уровень должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) по i-й штатной единице ГКУ, определяемый в соответствии с пунктами 2.5, 2.14 и 2.15 настоящего Положения;

КТi – повышающий коэффициент специфики территории по i-ой штатной единице ГКУ, определяемый в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения;

НТФ – отношение компенсационных и стимулирующих выплат к окладно-ставочной части заработной платы, определяемое в соответствии с разделом 3 приложения 14 к настоящему Положению.

6.6. Фактическая структура фонда оплаты труда ГКУ определяется руководителем ГКУ исходя из текущих квалификационных характеристик работников, необходимости соблюдения ограничений, установленных пунктами 4.16, 4.17, 4.19 и 5.3 настоящего Положения, целесообразности привлечения работников, не состоящих в штате, а также иных факторов, влияющих на эффективность оплаты труда в ГКУ.

6.7. В случаях, установленных настоящим Положением и (или) правовым актом уполномоченного органа, в целях планирования расходов на оплату труда работников ГКУ формируются тарификационные списки работников.

Формы тарификационных списков устанавливаются уполномоченными органами.

### 7. Порядок формирования фонда оплаты труда государственных бюджетных и государственных автономных учреждений Ленинградской области

7.1. Государственные бюджетные и государственные автономные учреждения Ленинградской области при формировании своих планов финансово-хозяйственной деятельности планируют годовой фонд оплаты труда работников по следующей формуле:

где:

ДОj – размер должностного оклада (оклада), выплаты по ставке заработной платы j-го работника;

ККj – повышающий коэффициент уровня квалификации, установленный для j-го работника;

КТj – повышающий коэффициент специфики территории, установленный для j-го работника;

ПКj – сумма постоянных компенсационных выплат по отношению к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) для j-го работника, определяемых исходя из размеров выплат, установленных в учреждении;

ИК(у) - расчетный годовой объем иных компенсационных выплат работникам, в том числе выплат за выполнение регулярных дополнительных работ, перечисленных в приложении 15 к настоящему Положению, определяемый исходя из размеров выплат, установленных в учреждении;

РК(у) – расчетный годовой объем компенсационных выплат работникам за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, определяемый исходя из размеров выплат, установленных в учреждении;

СТ(у) - плановое соотношение стимулирующих выплат и базовой части заработной платы в учреждении.

Для вакантных должностей показатели ККj, КТj, ПКj определяются как средние значения по соответствующим замещенным должностям.

В учреждениях с круглосуточным и непрерывным обслуживанием контингентов в годовом фонде оплаты труда также предусматриваются средства на оплату замены работников, уходящих в отпуск.

7.2. Уполномоченные органы в целях рассмотрения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений Ленинградской области определяют годовой фонд оплаты труда учреждения аналогично порядку, установленному для ГКУ пунктами 6.1-6.3 настоящего Положения.

7.3. В случаях, установленных настоящим Положением и (или) правовым актом уполномоченного органа, в целях планирования расходов на оплату труда работников государственных бюджетных, государственных автономных учреждений Ленинградской области формируются тарификационные списки работников.

Формы тарификационных списков устанавливаются уполномоченными органами.

### Приложение 1

к Положению

#### Межуровневые коэффициенты по должностям рабочих, замещающих должности по общеотраслевым профессиям рабочих

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности (профессии) | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | 1-й КУ | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; горничная; грузчик; дворник; дежурный у эскалатора; истопник; кассир билетный; кассир торгового зала; кастелянша; кладовщик; кондуктор; контролер-кассир; контролер контрольно-пропускного пункта; курьер; лифтер; няня; оператор копировальных и множительных машин; парикмахер; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; иные профессии, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 мая 2008 г. N 248н | 1,05 |
| 2-й КУ | Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) | 1,10 |
| ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | 1-й КУ | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; водитель троллейбуса; водолаз; контролер технического состояния автомототранспортных средств; механик по техническим видам спорта; оператор сейсмопрогноза; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; охотник промысловый; пожарный | 1,20 |
| 2-й КУ | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 1,40 |
| 3-й КУ | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 1,60 |
| 4-й КУ <1> | Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы) | 1,80 |

<1> Перечень профессий рабочих, предусмотренных 4-м КУ ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня», выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, формируется на основе рекомендуемого перечня профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, утвержденного уполномоченным органом, с учетом мнения представительного органа работников и утверждается локальным нормативным актом учреждения.

### Приложение 2

к Положению

#### Межуровневые коэффициенты по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | 1-й КУ | Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; инспектор по учету; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов | 1,20 |
| 2-й КУ | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 1,25 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | 1-й КУ | Агент коммерческий; агент по продаже недвижимости; агент страховой; агент торговый; администратор; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; лаборант; оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы; переводчик-дактилолог; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; специалист адресно-справочной работы; специалист паспортно-визовой работы; специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по метрологии; техник по наладке и испытаниям; техник по планированию; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник | 1,30 |
| 2-й КУ | Заведующая машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший».  Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 1,55 |
| 3-й КУ | Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком).  Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 1,70 |
| 4-й КУ | Заведующий виварием; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик; начальник автоколонны.  Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 1,75 |
| 5-й КУ | Начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка) | 1,90 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | 1-й КУ | Аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по метрологии; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по охране труда; инженер по патентной и изобретательской работе; инженер по подготовке кадров; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; инспектор центра занятости населения; математик; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства; эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений; юрисконсульт | 1,95 |
| 2-й КУ | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 2,05 |
| 3-й КУ | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 2,20 |
| 4-й КУ | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 2,30 |
| 5-й КУ | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера | 2,50 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | 1-й КУ | Начальник инструментального отдела; начальник исследовательской лаборатории; начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством; начальник лаборатории (бюро) социологии труда; начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований; начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду; начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов; начальник отдела автоматизированной системы управления производством; начальник отдела адресно-справочной работы; начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела контроля качества; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны окружающей среды; начальник отдела охраны труда; начальник отдела патентной и изобретательской работы; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник отдела социального развития; начальник отдела стандартизации; начальник отдела центра занятости населения; начальник планово-экономического отдела; начальник производственной лаборатории производственного отдела; начальник технического отдела; начальник финансового отдела; начальник центральной заводской лаборатории; начальник цеха опытного производства; начальник юридического отдела | 3,00 |
| 2-й КУ | Главный <1> (аналитик; диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, эксперт; энергетик); заведующий медицинским складом мобилизационного резерва | 3,10 |
| 3-й КУ | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 4,00 |
| Должности, не включенные в ПКГ | | Оператор контактного центра | 1,20 |
| Специалист-стажер по приему и обработке экстренных вызовов | 1,30 |
| Архитектор программного обеспечения, младший сетевой администратор | 1,75 |
| Специалист по закупкам; специалист по охране труда; работник контрактной службы; специалист по приему и обработке экстренных вызовов; инженер-профилактик отдела пожарной безопасности; специалист по противопожарной профилактике; специалист по внутреннему контролю; системный аналитик; старший архитектор программного обеспечения | 1,95 |
| Специалист по охране труда II категории, сетевой администратор; специалист по поддержке программно-конфигурируемых информационно-коммуникационных сетей | 2,05 |
| Специалист по охране труда I категории | 2,20 |
| Ведущий специалист отдела (сектора) <2>; ведущий специалист по пожарной безопасности; ведущий специалист по противопожарной профилактике; старший системный аналитик; ведущий инженер по интеграции прикладных решений | 2,30 |
| Контрактный управляющий | 2,50 |
| Заместитель начальника отдела <3> | 2,75 |
| Начальник (заведующий) сектора <4> | 2,80 |
| Начальник отдела <5>; руководитель проектов в области информационных технологий; руководитель службы охраны труда | 3,00 |
| Главный инженер, главный системный аналитик | 3,10 |
| Заместитель директора (начальника, заведующего) филиала, другого обособленного структурного подразделения <6>; ведущий руководитель проектов в области информационных технологий | 3,50 |

<1> За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

<2> За исключением должностей ведущих специалистов отделов (секторов), включенных в ПКГ (КУ).

<3> За исключением должностей заместителей начальников отделов учреждений культуры, искусства и кинематографии.

<4> За исключением должностей начальников (заведующих) секторов, включенных в ПКГ (КУ).

<5> За исключением должностей начальников отделов, включенных в ПКГ (КУ).

<6> За исключением должностей заместителей директора (начальника, заведующего) филиала, другого обособленного структурного подразделения, предусмотренных Приложениями 3-12 к настоящему Положению.

### Приложение 3

к Положению

#### 1. Межуровневые коэффициенты по должностям специалистов и служащих архивных учреждений

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ должностей работников государственных архивов, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов третьего уровня | 1-й КУ | Архивист; археограф; палеограф; методист | 1,95 |
| 2-й КУ | Архивист 2 категории; археограф 2 категории; палеограф 2 категории; методист 2 категории; художник-реставратор архивных документов | 2,05 |
| 3-й КУ | Архивист 1 категории; археограф 1 категории; палеограф 1 категории; методист 1 категории; хранитель фондов; художник-реставратор архивных документов 2 категории | 2,20 |
| 4-й КУ | Ведущий архивист; ведущий археограф; ведущий палеограф; ведущий методист; ведущий специалист лаборатории обеспечения сохранности архивных документов; художник-реставратор архивных документов 1 категории | 2,30 |
| 5-й КУ | Главный архивист; главный археограф; главный палеограф; главный методист; главный специалист лаборатории обеспечения сохранности архивных документов; художник-реставратор архивных документов высшей категории | 2,50 |
| ПКГ должностей работников государственных архивов, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов четвертого уровня | 1-й КУ | Заведующий архивом (начальник архивного отдела) муниципального образования, ведомства, организации; заведующий сектором (начальник сектора) архива; заведующий архивохранилищем; начальник отдела (заведующий отделом) архива; начальник отдела (заведующий отделом) лаборатории обеспечения сохранности архивных документов; начальник (заведующий) лаборатории обеспечения сохранности архивных документов – если лаборатория является необособленным структурным подразделением | 3,00 |
| 2-й КУ | Главный хранитель фондов архива | 3,10 |
| 3-й КУ | Директор (начальник, заведующий) лаборатории обеспечения сохранности архивных документов – если лаборатория является обособленным структурным подразделением | 4,00 |

#### 2. Перечень должностей работников архивных учреждений, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

1. Археограф (все уровни).

2. Архивист (все уровни).

3. Палеограф (все уровни).

4. Хранитель фондов (все уровни).

5. Научный сотрудник (все уровни).

#### 3. Порядок отнесения архивных учреждений к группам по оплате труда руководителей

|  |  |
| --- | --- |
| Объемные показатели архивного учреждения (в тыс. единиц хранения) | Группа по оплате труда |
| более 1500 | I |
| от 1000 до 1500 <1> | II |
| от 500 до 1000 | III |
| не более 500 | IV |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

### Приложение 4

к Положению

#### 1. Межуровневые коэффициенты по должностям рабочих культуры, искусства и кинематографии

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности (профессии) | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня» | - | Бутафор; гример-пастижер; костюмер; маляр по отделке декораций; оператор магнитной записи; осветитель; пастижер; реквизитор; установщик декораций; изготовитель субтитров; колорист; контуровщик; монтажник негатива; монтажник позитива; оформитель диапозитивных фильмов; печатник субтитрования; пиротехник; подготовщик основы для мультипликационных рисунков; раскрасчик законтурованных рисунков; ретушер субтитров; съемщик диапозитивных фильмов; сьемщик мультипликационных проб; укладчик диапозитивных фильмов; фильмотекарь; фототекарь; киномеханик; фильмопроверщик; дежурный зала игральных автоматов, аттракционов и тира; машинист сцены; монтировщик сцены; униформист; столяр по изготовлению декораций; автоматчик по изготовлению деталей клавишных инструментов; арматурщик язычковых инструментов; аэрографист щипковых инструментов; клавиатурщик; гарнировщик музыкальных инструментов; гофрировщик меховых камер; заливщик голосовых планок; изготовитель голосовых планок; изготовитель деталей для духовых инструментов; комплектовщик деталей музыкальных инструментов; облицовщик музыкальных инструментов; обработчик перламутра; оператор стенда по обыгрыванию клавишных инструментов; полировщик музыкальных инструментов; расшлифовщик фильеров; сборщик духовых инструментов; сборщик-монтажник клавишных инструментов; сборщик-монтажник смычковых инструментов; сборщик-монтажник щипковых инструментов; сборщик ударных инструментов; сборщик язычковых инструментов; станочник специальных деревообрабатывающих станков; станочник специальных металлообрабатывающих станков; столяр по изготовлению и ремонту деталей и узлов музыкальных инструментов; струно-навивальщик; струнщик; установщик ладовых пластин | 1,15 |
| ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня» | 1-й КУ | Красильщик в пастижерском производстве 4-5 разрядов ЕТКС: фонотекарь; видеотекарь; изготовитель игровых кукол 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветроустановок 5 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 2-5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 3-5 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 4-5 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 2-5 разрядов ЕТКС; оператор пульта управления киноустановки; реставратор фильмокопий 5 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 3-5 разрядов ЕТКС; регулировщик пианино и роялей 2-6 разрядов ЕТКС; настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов ЕТКС; настройщик щипковых инструментов 3-6 разрядов ЕТКС; настройщик язычковых инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; бронзировщик рам клавишных инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; изготовитель молоточков для клавишных инструментов 5 разряда ЕТКС; контролер музыкальных инструментов 4-6 разрядов ЕТКС; регулировщик язычковых инструментов 4-5 разрядов ЕТКС; реставратор клавишных инструментов 5-6 разрядов ЕТКС; реставратор смычковых и щипковых инструментов 5-8 разрядов ЕТКС; реставратор ударных инструментов 5-6 разрядов ЕТКС; реставратор язычковых инструментов 4-5 разрядов ЕТКС | 1,25 |
| 2-й КУ | красильщик в пастижерском производстве 6 разряда ЕТКС; изготовитель игровых кукол 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию ветроустановок 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию съемочной аппаратуры 6 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 6-7 разрядов ЕТКС; механик по обслуживанию звуковой техники 6-7 разрядов ЕТКС; реставратор фильмокопий 6 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 6-7 разрядов ЕТКС; изготовитель музыкальных инструментов по индивидуальным заказам 6 разряда ЕТКС; интонировщик 6 разряда ЕТКС; настройщик духовых инструментов 6 разряда ЕТКС; настройщик-регулировщик смычковых инструментов 6 разряда ЕТКС; реставратор духовых инструментов 6-8 разрядов ЕТКС | 1,35 |
| 3-й КУ | Механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по обслуживанию телевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС; механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 8 разряда ЕТКС; оператор видеозаписи 8 разряда ЕТКС | 1,60 |
| 4-й КУ <1> | Профессии рабочих, предусмотренные первым – третьим квалификационными уровнями, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ | 1,80 |

<1> Перечень профессий рабочих, предусмотренных 4-м КУ ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня», выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, формируется с учетом мнения представительного органа работников и утверждается локальным нормативным актом учреждения.

#### 2. Межуровневые коэффициенты по должностям работников культуры, искусства и кинематографии

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- |
| ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» | Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций; смотритель музейный; ассистент номера в цирке; контролер билетов | 1,25 |
| ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» | Заведующий билетными кассами; заведующий костюмерной; репетитор по технике речи; суфлер; артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки; организатор экскурсий; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор.  Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; дрессировщик цирка; артист балета цирка; контролер-посадчик аттракциона; мастер участка ремонта и реставрации фильмофонда | 1,50 |
| ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | Концертмейстер по классу вокала (балета); лектор-искусствовед (музыковед); чтец-мастер художественного слова; главный библиотекарь; главный библиограф; помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой; художник-бутафор; художник-гример; художник-декоратор; художник-конструктор; художник-скульптор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; художник-реставратор; художник-постановщик; художник-фотограф; мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов; репетитор по вокалу; репетитор по балету; аккомпаниатор-концертмейстер; администратор (старший администратор); заведующий аттракционом; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); артист-вокалист (солист); артист балета; артист оркестра; артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива; артисты – концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов – концертных исполнителей вспомогательного состава; репетитор цирковых номеров; хранитель фондов; редактор (музыкальный редактор); специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; инспектор манежа (ведущий представление); артист – воздушный гимнаст; артист спортивно-акробатического жанра; артист жанра «эквилибр»; артист жанра дрессуры животных; артист жанра конной дрессуры; артист жанра жонглирования; артист жанра иллюзии; артист коверный, буффонадный клоун, музыкальный эксцентрик, сатирик; артист оркестра цирка; специалист по учетно-хранительской документации; специалист экспозиционного и выставочного отдела; кинооператор; ассистент кинорежиссера; ассистент кинооператора; звукооператор; монтажер; редактор по репертуару | 1,80 |
| ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» | Главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик; главный дирижер; руководитель литературно-драматургической части; заведующий музыкальной частью; заведующий художественно-постановочной частью, программой (коллектива) цирка; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; заведующий передвижной выставкой музея; заведующий отделом (сектором) зоопарка; заведующий ветеринарной лабораторией зоопарка; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный хранитель фондов; заведующий реставрационной мастерской; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов; заведующий художественно-оформительской мастерской; директор съемочной группы; директор творческого коллектива, программы циркового конвейера; режиссер массовых представлений; заведующий отделом по эксплуатации аттракционной техники; кинорежиссер; руководитель клубного формирования – любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам | 2,60 |
| Должности, не включенные в ПКГ | Инспектор (старший инспектор) творческого коллектива; помощник директора; менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа, парков культуры и отдыха, городских садов, других аналогичных культурно-досуговых организаций | 1,80 |
| Заместитель начальника отдела (сектора) учреждения культуры | 2,30 |
| Главный администратор; главный режиссер; художественный руководитель | 2,60 |

#### 3. Перечень должностей работников учреждений культуры, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Группы учреждений культуры | Перечень должностей работников |
| 1 | Музеи | Хранитель фондов; научный сотрудник;  специалист экспозиционного и выставочного отдела;  экскурсовод; художник-реставратор; организатор экскурсий; архитектор; лектор (экскурсовод); художник; главный хранитель фондов; рабочий зеленого хозяйства; мастер леса |
| 2 | Театры и концертные организации | Режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; художник (любой специальности); артист (всех жанров), аккомпаниатор-концертмейстер |
| 3 | Библиотеки | Библиотекарь; библиограф; главный библиотекарь;  главный библиограф; научный сотрудник; старший научный сотрудник; методист; редактор;  специалист по учетно-хранительской документации |
| 4 | Прочие учреждения | Режиссер массовых представлений; менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа; балетмейстер, хормейстер; художник-постановщик; концертмейстер по классу вокала; режиссер; звукорежиссер; специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор; художник-фотограф; методист (по всем направлениям деятельности); заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; рабочий зеленого хозяйства; мастер леса; лесничий; эколог |

#### 4. Порядок отнесения учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей

1. Музеи

| Тип учреждения | Среднегодовое число посетителей (читателей), тыс. чел. <1> | Среднегодовое количество экскурсий <1> | Среднегодовое количество выставок <1> | Количество экспонатов основного фонда, тыс. экз. | Группа по оплате труда <2> |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исторические и краеведческие | свыше 10 | свыше 200 | свыше 20 | свыше 10 | I |
| от 5 до 10 <3> | от 150 до 200 | от 10 до 20 | от 5 до 10 | II |
| до 5 | до 150 | до 10 | до 5 | III |
| Художественные (изобразительные и другие виды искусств) | свыше 50 | свыше 300 | свыше 20 | свыше 5 | I |
| от 25 до 50 | от 150 до 300 | от 10 до 20 | от 2 до 5 | II |
| до 25 | до 150 | до 10 | до 5 | III |
| Литературные, мемориальные и другие учреждения музейного типа | свыше 30 | свыше 200 | свыше 3 |  | I |
| от 15 до 30 | от 100 до 200 | от 2 до 3 |  | II |
| до 15 | до 100 | до 2 |  | III |
| Музеи-заповедники | свыше 100 | свыше 400 | свыше 10 | свыше 3 | I |
| от 50 до 100 | от 300 до 400 | от 5 до 10 | от 2 до 3 | II |
| до 50 | до 300 | до 5 | до 2 | III |
| Выставочные залы | свыше 20 | свыше 25 | свыше 20 |  | I |
| от 5 до 20 | от 10 до 25 | от 10 до 20 |  | II |
| до 5 | до 10 | до 10 |  | III |
| Музеи-усадьбы | свыше 15 | свыше 500 | свыше 20 | свыше 5 | I |
| от 8 до 15 | от 300 до 500 | от 10 до 20 | от 1 до 5 | II |
| до 8 | до 300 | до 10 | до 1 | III |
| Музеи-крепости | свыше 50 |  |  | свыше 10 | I |
| от 25 до 50 |  |  | от 5 до 10 | II |
| до 25 |  |  | до 5 | III |

<1> - среднее арифметическое значение за последние 3 года.

<2> - учреждение относится к соответствующей группе по оплате труда при условии выполнения всех показателей, предусмотренных для этой группы.

<3> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

2. Театры и концертные организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тип учреждения | Количество спектаклей | Группа по оплате труда |
| 1 | Музыкально-драматические, драматические театры, ТЮЗ, филармония, театр кукол | 250 и более | I |
| от 150 до 249 | II |
| от 50 до 149 | III |
| до 50 | IV |
| 2 | Театры (за исключением указанных в п. 1), музыкальные и танцевальные коллективы, концертные организации, самостоятельные художественные коллективы | 90 и более | II |
| от 40 до 89 | III |
| до 40 | IV |
| 3 | Детские театры-студии, детские музыкальные хореографические студии | 45 и более | II |
| до 45 | III |

3. Библиотеки

|  |  |
| --- | --- |
| Тип учреждения | Группа по оплате труда |
| Государственные библиотеки, осуществляющие координацию и методическую поддержку деятельности муниципальных библиотек Ленинградской области, обеспечивающие взаимоиспользование информационных ресурсов территории для обеспечения единства библиотечно-информационного пространства и создания условий для выравнивания доступа к информации различных групп граждан, проживающих в удаленных местностях | I |

4. Прочие учреждения

| Объемные показатели | Условия расчета | Количество баллов | Группа по оплате труда |
| --- | --- | --- | --- |
| Организация и проведение межрегиональных, международных, всероссийских, областных фестивалей, смотров, выставок, конкурсов, массовых театрализованных праздников (свыше 300 участников) | За каждое мероприятие | 10 | 90 и более баллов – I группа, до 90 баллов – II группа |
| Организация и проведение межрегиональных, международных, всероссийских, областных фестивалей, смотров, выставок, конкурсов, массовых театрализованных праздников (до 300 участников) | За каждое мероприятие | 15 |
| Проведение экспедиций с фиксацией на различных носителях образцов народного творчества / элементов, связанных с культурой региона, историческим и культурным наследием региона | За каждую экспедицию | 5 |
| Обновление единого областного архива по традиционной культуре Ленинградской области | За каждые 10 записей | 5 |
| Создание (обновление) единой базы предоставления услуг, необходимых для кинопроизводства в целях усовершенствования процесса проведения кино- и видеосъемок в Ленинградской области | За каждые 5 записей | 5 |
| Проведение семинаров, творческих лабораторий, мастер-классов | За каждое мероприятие | 5 |

### Приложение 5

к Положению

#### 1. Межуровневые коэффициенты по должностям работников образования

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | - | Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части | 1,25 |
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | 1-й КУ | Дежурный по режиму; младший воспитатель: |  |
| - с высшим профессиональным образованием | 1,50 |
| - без высшего профессионального образования | 1,35 |
| 2-й КУ | Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму: |  |
| - с высшим профессиональным образованием | 1,55 |
| - без высшего профессионального образования | 1,40 |
| ПКГ должностей педагогических работников | 1-й КУ | Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый: |  |
| - с высшим профессиональным образованием | 1,75 |
| - без высшего профессионального образования | 1,45 |
| 2-й КУ | Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель: |  |
| - с высшим профессиональным образованием | 1,80 |
| - без высшего профессионального образования | 1,50 |
| 3-й КУ | Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель: |  |
| - с высшим профессиональным образованием | 1,90 |
| - без высшего профессионального образования | 1,60 |
| 4-й КУ | Педагог-библиотекарь; преподаватель<1>; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор<2>; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед): |  |
| - с высшим профессиональным образованием | 2,00 |
| - без высшего профессионального образования | 1,70 |
| ПКГ должностей руководителей структурных подразделений | 1-й КУ | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей<3> | 2,90 |
| 2-й КУ | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования<4>; старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования | 3,00 |
| 3-й КУ | Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования | 4,00 |
| Должности, не включенные в ПКГ | | Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья | 1,25 |

<1> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

<2> За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

<3> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню.

<4> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.

#### 2. Межуровневые коэффициенты по должностям работников высшего и дополнительного профессионального образования

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала | 1-й КУ | Диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер | 1,75 |
| 2-й КУ | Специалист по учебно-методической работе II категории; старший диспетчер факультета; учебный мастер II категории | 1,80 |
| 3-й КУ | Специалист по учебно-методической работе I категории; тьютор; учебный мастер I категории | 1,95 |
| ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений | 1-й КУ | Ассистент; преподаватель.  Начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, питомника, подготовительных курсов (отделения), студенческого бюро, учебного вивария, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебной станции (базы) и других подразделений; помощник проректора; помощник ректора; руководитель (заведующий) учебной (производственной, учебно-производственной) практики; ученый секретарь совета факультета (института) | 3,00 |
| 2-й КУ | Старший преподаватель.  Начальник (директор, заведующий, руководитель): второго управления, межкафедральной (межфакультетской) учебной лаборатории, структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы, студенческого дворца культуры, студенческого общежития, управления безопасности, управления охраны труда и техники безопасности; начальник (заведующий) отдела: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, магистратуры, ординатуры, учебного (учебно-методического, методического), международных связей | 3,30 |
| 3-й КУ | Доцент.  Начальник (директор, заведующий, руководитель): издательства учебной литературы и учебно-методических пособий для студентов, лесхоза, структурного подразделения, реализующего образовательные программы начального профессионального и (или) среднего профессионального образования, учебного ботанического сада (дендрария), учебно-методического (учебно-производственного, учебно-научного, экспериментального) центра, учебной обсерватории, учебно-опытного поля, учебной типографии, учебной художественной мастерской, учебной теле-, фото-, киностудии и других учебных подразделений; начальник управления: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, кадров, магистратуры, международных связей, ординатуры, учебного (учебно-методического), экономического (финансово-экономического, финансового), юридического (правового); начальник управления охраны труда и техники безопасности (при наличии в ВУЗе объектов производственной инфраструктуры и (или) научно-исследовательских подразделений, вычислительного центра); советник при ректорате; ученый секретарь совета учреждения | 3,50 |
| 4-й КУ | Профессор.  Начальник управления образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего в своем составе институт и (или) научно-исследовательский институт, опытно-производственные (экспериментальные) подразделения: экономического, финансово-экономического, финансового, юридического (правового) | 4,10 |
| 5-й КУ | Заведующий кафедрой.  Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения | 4,20 |
| 6-й КУ | Декан факультета.  Директор (руководитель): филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения | 4,30 |
| Должности, не включенные в ПКГ | | Заместитель директора (руководителя): филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательной организации | 3,50 |
| Заместитель декана | 4,20 |

#### 3. Межуровневые коэффициенты по должностям работников сферы научных исследований и разработок

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ должностей научных работников и руководителей структурных подразделений | 1-й КУ | Государственный эксперт по интеллектуальной собственности, государственный эксперт по интеллектуальной собственности II категории, младший научный сотрудник, научный сотрудник.  Заведующий (начальник): техническим архивом, чертежно-копировальным бюро, лабораторией (компьютерного и фото-кинооборудования, оргтехники, средств связи) | 2,90 |
| 2-й КУ | Государственный эксперт по интеллектуальной собственности I категории, старший научный сотрудник.  Заведующий (начальник): аспирантурой, отделом научно-технической информации, другим структурным подразделением<1> | 3,00 |
| 3-й КУ | Ведущий государственный эксперт по интеллектуальной собственности, ведущий научный сотрудник.  Заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела(лаборатории, отделения); начальник (руководитель бригады (группы) | 3,25 |
| 4-й КУ | Главный государственный эксперт по интеллектуальной собственности, главный научный сотрудник.  Заведующий (начальник) научно-исследовательским (конструкторским), экспертным отделом (лабораторией, отделением, сектором); ученый секретарь | 3,50 |
| 5-й КУ | Начальник (заведующий) обособленного подразделения | 4,20 |
| Должности, не включенные в ПКГ | | Младший редактор | 1,95 |
| Научный редактор | 2,50 |

<1> За исключением должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 – 5 квалификационным уровням.

#### 4. Перечень должностей работников учреждений образования, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Группы учреждений образования | Перечень должностей работников |
| 1 | Дошкольные образовательные организации; общеобразовательные организации; учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи; специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа; оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении | Воспитатель (включая старшего); учитель; преподаватель; учитель-логопед; учитель-дефектолог; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; педагог дополнительного образования (включая старшего); педагог-организатор; социальный педагог; инструктор по физкультуре; инструктор по труду; педагог-психолог; руководитель физического воспитания; музыкальный руководитель, старший вожатый |
| 2 | Профессиональные образовательные организации | Педагог дополнительного образования (включая старшего); педагог-организатор; социальный педагог; методист (включая старшего); педагог-психолог; мастер производственного обучения; преподаватель; руководитель физического воспитания; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, воспитатель (включая старшего), концертмейстер |
| 3 | Организации дополнительного образования | Педагог дополнительного образования (включая старшего); инструктор-методист (включая старшего); концертмейстер; методист (включая старшего); педагог-организатор; педагог-психолог; преподаватель; социальный педагог; тренер-преподаватель (включая старшего); воспитатель, старший вожатый |
| 4 | Образовательные организации высшего образования; организации дополнительного профессионального образования | Доцент, преподаватель, методист (включая старшего), ассистент, заведующий лабораторией; старший преподаватель; доцент; профессор; заведующий кафедрой; заведующий центром; заведующий отделом; специалист по учебно-методической работе |
| 5 | Иные учреждения образования | Методист (включая старшего); тьютор; специалист; заведующий отделом; социальный педагог; учитель-дефектолог; учитель-логопед; педагог-психолог; программист; юрисконсульт; инженер |

#### 5. Порядок отнесения учреждений образования к группе по оплате труда руководителей

1. Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям

| N п/п | Тип учреждения | Сумма баллов по объемным показателям | Группа по оплате труда |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организации высшего и дополнительного профессионального образования | более 1000 | I |
| от 500 до 1000 <1> | II |
| до 500 | III |
| 2 | Профессиональные образовательные организации – педагогические колледжи | более 450 | II |
| от 350 до 450 | III |
| от 250 до 350 | IV |
| от 150 до 250 | V |
| менее 150 | VI |
| 3 | Профессиональные образовательные организации (кроме указанных в пункте 2) | более 700 | II |
| от 500 до 700 | III |
| от 350 до 500 | IV |
| от 200 до 350 | V |
| менее 200 | VI |
| 4 | Организации дополнительного образования | более 700 | II |
| от 500 до 700 | III |
| от 300 до 500 | IV |
| от 100 до 300 | V |
| менее 100 | VI |
| 5 | Детские оздоровительно-образовательные центры | более 400 | II |
| от 300 до 400 | III |
| от 150 до 300 | IV |
| от 100 до 150 | V |
| менее 100 | VI |
| 6 | Дошкольные образовательные организации, учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | более 150 | III |
| от 100 до 150 | IV |
| от 50 до 100 | V |
| менее 50 | VI |
| 7 | Образовательные организации, реализующие адаптированные образовательные программы; оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении | более 400 | II |
| от 280 до 400 | III |
| от 180 до 280 | IV |
| от 80 до 180 | V |
| менее 80 | VI |
| 8 | Специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа | более 180 | III |
| от 100 до 180 | IV |
| от 50 до 100 | V |
| менее 50 | VI |
| 9 | Общеобразовательные организации при исправительно-трудовых учреждениях, воспитательно-трудовых и лечебно-трудовых профилакториях Министерства внутренних дел Российской Федерации | более 300 | II |
| от 200 до 300 | III |
| от 100 до 200 | IV |
| от 50 до 100 | V |
| менее 50 | VI |
| 10 | Учебные заведения – учреждения профессиональной реабилитации инвалидов | более 700 | I |
| от 500 до 700 | II |
| от 350 до 500 | III |
| от 200 до 350 | V |
| менее 200 | VI |
| 11 | Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи регионального уровня | - | V |
| 12 | Центры дополнительного образования детей регионального уровня | - | IV |
| 13 | Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Информационный центр оценки качества образования» | - | III |
| 13 | Прочие учреждения, находящиеся в ведении комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, помимо указанных в других пунктах | - | IV |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

2. Объемные показатели, характеризующие масштаб управления государственными учреждениями в сфере образования

| N п/п | Объемные показатели | Условия расчета | Количество баллов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Количество обучающихся (воспитанников), слушателей в образовательных учреждениях по очной форме обучения | За каждого обучающегося (воспитанника), слушателя | 1 |
| 2 | Количество обучающихся, слушателей в образовательных учреждениях по очно-заочной форме обучения | За каждого обучающегося слушателя | 0,6 |
| 3 | Количество обучающихся (воспитанников), слушателей в образовательных учреждениях по заочной форме обучения | За каждого обучающегося слушателя | 0,4 |
| 4 | Количество обучающихся (воспитанников), проживающих в учреждении (в детском саду, школе-интернате, общежитии, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (центре помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей)) | Из расчета за каждого дополнительно | 1 |
| 5 | Наличие обучающихся (воспитанников) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) | Из расчета за каждого дополнительно | 1 |
| 6 | Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях (за исключением специальных (коррекционных) учреждений) | Из расчета за каждого дополнительно | 1 |
| 7 | Наличие воспитанников дошкольного возраста (за исключением дошкольных образовательных учреждений) | Из расчета за каждого дополнительно | 1 |

Примечания:

1. Контингент обучающихся (воспитанников), слушателей образовательных организаций определяется:

- по общеобразовательным организациям – по списочному составу на начало календарного года;

- по профессиональным образовательным организациям – по списочному составу на 1 октября по всем формам обучения, а при сроке обучения менее 10 месяцев – по плановому среднегодовому количеству обучающихся на соответствующий календарный год;

- по организациям высшего образования – по списочному составу обучающихся за счет средств областного бюджета на 1 октября по всем формам обучения (численность обучающихся очного отделения учитывается с коэффициентом 1,0; вечернего – 0,6; заочного – 0,4);

- по школам-интернатам для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - по списочному составу на 1 января;

- по организациям дополнительного образования и образовательным организациям спортивной направленности – по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января, а при сроке обучения менее 10 месяцев – по плановому среднегодовому количеству обучающихся на соответствующий календарный год. При этом в списочном составе обучающиеся в организациях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз;

- по оздоровительным лагерям всех видов и наименований – по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд), но не более плановой мощности;

- по межшкольным учебно-производственным комбинатам (центрам) трудового обучения и профессиональной ориентации учащихся, учебным компьютерным центрам – по списочному составу обучающихся на начало учебного года; при обучении менее трех раз в неделю – с коэффициентом 0,25; при обучении 3 раза в неделю – с коэффициентом 0,5; при обучении более 4 раз в неделю – с коэффициентом 1.

2. Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365.

#### 6. Особенности определения выплат по ставке заработной платы за педагогическую работу

1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, порядок установления педагогическим работникам учебной нагрузки, а также перечень случаев, при которых выплаты по ставке заработной платы осуществляются в размере ставок заработной платы работникам, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка, соответствующая норме часов педагогической работы за ставку заработной платы, определяются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2. Учебная нагрузка педагогических работников устанавливается на начало учебного года на основе утверждаемого приказом по учреждению тарификационного списка педагогических работников, для которых установлена норма часов за ставку заработной платы (далее – тарификационный список педагогических работников).

Учебная нагрузка педагогических работников, для которых установлена норма часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, может быть установлена раздельно по полугодиям учебного года.

3. Формы тарификационных списков педагогических работников устанавливаются уполномоченным органом.

4. Педагогическим работникам, поступившим на работу до начала учебного года, выплаты по ставке заработной платы осуществляются в размере ставки заработной платы.

#### 7. Порядок определения ставок почасовой оплаты труда педагогических работников

Ставка почасовой оплаты труда педагогических работников учреждения, определяется по формуле:

где:

СЧi – ставка почасовой оплаты труда для i-го педагогического работника учреждения;

РДОi – ставка заработной платы i-го работника, определяемая в соответствии с пунктом 2.5настоящего Положения;

ЧМi – среднемесячное количество учебных часов, установленное по занимаемой i-м работником должности, определяемое:

- для работников, в отношении которых норма часов педагогической работы установлена в расчете на неделю, – посредством умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году);

- для работников, в отношении которых норма часов педагогической работы установлена в расчете на год, - посредством деления нормы часов педагогической работы в год, установленной за ставку заработной платы, на 10 (количество месяцев).

К ставке почасовой оплаты труда педагогического работника учреждения применяются коэффициент специфики территории и коэффициент уровня квалификации в порядке, аналогичном предусмотренному пунктом 2.21 настоящего Положения.

В случае работы в условиях, отличающихся от нормальных, ставка почасовой оплаты труда подлежит увеличению на размер компенсационных выплат, определяемых в соответствии с пунктами 3.1, 3.3, 3.4 и 3.12 настоящего Положения.

### Приложение 6

к Положению

#### 1. Межуровневые коэффициенты по должностям работников физической культуры и спорта

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ должностей работников физической культуры и спорта первого уровня | 1-й КУ | Дежурный по спортивному залу; сопровождающий спортсмена-инвалида первой группы инвалидности | 1,25 |
| 2-й КУ | Спортивный судья; спортсмен; спортсмен-ведущий | 1,30 |
| ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня | 1-й КУ | Инструктор по адаптивной физической культуре; инструктор по спорту; спортсмен-инструктор; тренер-наездник лошадей; техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники | 1,50 |
| 2-й КУ | Администратор тренировочного процесса; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; медицинская сестра по массажу спортивной сборной команды Российской Федерации; оператор видеозаписи спортивной сборной команды Российской Федерации; тренер; тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре; хореограф | 1,80 |
| 3-й КУ | Инструктор-методист спортивной сборной команды Российской Федерации по адаптивной физической культуре; начальник водной станции; начальник клуба (спортивного спортивно-технического, стрелково-спортивного); начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения; специалист по подготовке спортивного инвентаря; старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре | 1,90 |
| ПКГ должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня | 1-й КУ | Аналитик (по виду или группе видов спорта); врач по спортивной медицине спортивных сборных команд Российской Федерации (по видам спорта); механик спортивной сборной команды Российской Федерации; начальник отдела (по виду или группе видов спорта); специалист спортивной сборной команды Российской Федерации (по виду спорта); тренер спортивной сборной команды Российской Федерации (по виду спорта) | 1,95 |
| 2-й КУ | Начальник спортивной сборной команды Российской Федерации (по виду спорта); старший тренер спортивной сборной команды Российской Федерации (по виду спорта) | 2,50 |
| ПКГ должностей работников физической культуры и спорта четвертого уровня |  | Главный тренер спортивной сборной команды Российской Федерации (по виду спорта); государственный тренер (по виду спорта); начальник управления (по виду или группе видов спорта) | 3,00 |
| Должности, не включенные в ПКГ | | Спортсмен спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации (по виду спорта, спортивной дисциплине) | 1,50 |
| Помощник тренера | 1,60 |
| Тренер по общей физической подготовке; тренер по функциональной подготовке; тренер по направлению подготовки (в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта); тренер по начальной подготовке | 1,70 |
| Старший тренер | 1,80 |
| Инструктор-методист по виду спорта (спортивной дисциплине) адаптивного спорта; старший инструктор-методист по виду (спортивной дисциплине) адаптивного спорта; инструктор-методист спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации по виду (спортивной дисциплине) адаптивного спорта | 1,90 |
| Тренер по виду спорта (группе спортивных дисциплин); старший тренер по виду спорта (группе спортивных дисциплин); тренер-консультант; тренер-физиолог; тренер команды по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин); тренер спортивной сборной команды по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин) | 1,95 |
| Старший тренер по резерву спортивной сборной команды Российской Федерации (по виду спорта, спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин) | 2,30 |

#### 2. Перечень должностей работников учреждений физической культуры и спорта, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

1. Администратор тренировочного процесса.
2. Аналитик (по виду спорта или группе видов спорта).
3. Главный тренер спортивной сборной команды.
4. Инструктор по спорту.
5. Инструктор по адаптивной физической культуре.
6. Инструктор-методист по адаптивной физической культуре.
7. Инструктор-методист по виду спорта (спортивной дисциплине) адаптивного спорта.
8. Инструктор-методист спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации по виду (спортивной дисциплине) адаптивного спорта.
9. Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций.
10. Помощник тренера.
11. Спортсмен спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации (по виду спорта, спортивной дисциплине)
12. Спортсмен.
13. Спортсмен-ведущий.
14. Спортсмен-инструктор.
15. Старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре.
16. Старший инструктор-методист по виду (спортивной дисциплине) адаптивного спорта.
17. Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций.
18. Старший тренер.
19. Старший тренер по виду спорта (группе спортивных дисциплин).
20. Старший тренер по резерву спортивной сборной команды Российской Федерации (по виду спорта, спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин).
21. Старший тренер спортивной сборной команды.
22. Старший тренер-преподаватель.
23. Тренер.
24. Тренер-консультант.
25. Тренер команды по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин).
26. Тренер по виду спорта (группе спортивных дисциплин).
27. Тренер по общей физической подготовке.
28. Тренер по функциональной подготовке.
29. Тренер по направлению подготовки (в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта).
30. Тренер по начальной подготовке.
31. Тренер спортивной сборной команды.
32. Тренер спортивной сборной команды по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин).
33. Тренер-преподаватель.
34. Тренер-физиолог.
35. Хореограф.

#### 3. Порядок отнесения учреждений физической культуры и спорта к группе по оплате труда руководителей

1. Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Тип учреждения | Сумма баллов по объемным показателям | Группа по оплате труда |
| 1 | Центры олимпийской подготовки | более 400 | III |
| от 300 до 400 <1> | IV |
| до 300 | V |
| 2 | Центры спортивной подготовки, спортивно-тренировочные центры | более 3000 | I |
| от 1000 до 3000 | II |
| от 500 до 1000 | III |
| от 400 до 500 | IV |
| до 400 | V |
| 3 | Спортивные школы олимпийского резерва, специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва, школы высшего спортивного мастерства, спортивные школы, детско-юношеские спортивные школы | более 450 | II |
| от 380 до 450 | III |
| от 350 до 380 | IV |
| до 350 | V |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

2. Объемные показатели, характеризующие масштаб управления государственными учреждениями физической культуры и спорта

| N п/п | Объемные показатели | Условия расчета | Количество баллов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Количество спортсменов, проходящих спортивную подготовку: |  |  |
| 1.1 | в спортивно-оздоровительных группах, группах начальной подготовки, в тренировочных группах (до двух лет) | За каждого спортсмена | 0,5 |
| 1.2 | в тренировочных группах (свыше двух лет) | За каждого спортсмена | 1 |
| 1.3 | в группах спортивного совершенствования | За каждого спортсмена | 3 |
| 1.4 | в группах высшего спортивного мастерства | За каждого спортсмена | 5 |
| 2 | Количество спортсменов, входящих в списки сборных команд: |  |  |
| 2.1 | Ленинградской области | За каждого спортсмена | 5 |
| 2.2 | Российской Федерации | За каждого спортсмена | 10 |
| 3 | Реализация инновационной деятельности (в том числе участие в программах) | За каждую группу, участвующую в проекте | 20 |
| 4 | Проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ленинградской области | За каждое мероприятие | 10 |
| 5 | Обеспечение доступа к объектам спорта для организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ленинградской области | За каждый час в год | 0,01 |

Примечания:

1. Количество спортсменов определяется по списочному составу спортсменов, проходящих спортивную подготовку на 1 января текущего года.

2. Количество проводимых физкультурных и спортивных мероприятий, групп, участвующих в инновационной деятельности, определяется на основе данных за отчетный год.

#### 4. Особенности определения выплат по ставке заработной платы за тренерскую работу

1. Рабочее время тренеров, осуществляющих спортивную подготовку в учреждениях физической культуры и спорта, структурных подразделениях, осуществляющих спортивную подготовку в других учреждениях (далее по тексту раздела – тренер), определяется исходя из продолжительности рабочего времени 40 часов в неделю.

В рабочее время тренеров включается тренерская работа, индивидуальная работа со спортсменами, научная, творческая и исследовательская работа, а также иная работа тренера, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами спортивных и иных мероприятий, проводимых со спортсменами, участие в работе коллегиальных органов управления учреждением.

2. Ставка заработной платы тренера устанавливается за норму часов непосредственно тренерской работы 24 часа в неделю.

3. Объем тренерской нагрузки тренеров определяется ежегодно на начало тренировочного периода (спортивного сезона) и утверждается приказом по учреждению.

4. Объем тренерской нагрузки, установленный тренеру, устанавливается в трудовом договоре.

5. Объем тренерской нагрузки, установленный на начало тренировочного периода (спортивного сезона), не может быть изменен в текущем году (тренировочном периоде, спортивном сезоне) по инициативе учреждения, за исключением ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по планам, графикам спортивной подготовки, сокращением количества спортсменов, групп.

При определении объема тренерской нагрузки на следующий год (тренировочный период, спортивный сезон) рекомендуется сохранять преемственность тренеров в подготовке спортсменов, не допуская ее изменения в сторону снижения, за исключением случаев, связанных с уменьшением количества часов по планам, графикам спортивной подготовки, сокращением количества спортсменов, групп.

6. Об изменениях объема тренерской нагрузки (увеличении или снижении), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, учреждение уведомляет работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема тренерской нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

#### 5. Нормативы определения количества штатных единиц тренеров, осуществляющих спортивную подготовку учреждений физической культуры и спорта, структурных подразделений учреждений иных отраслей, осуществляющих спортивную подготовку на основе государственного задания

1. Определение количества штатных единиц тренеров осуществляется исходя изнормы нагрузки тренеров,осуществляющих спортивную подготовку, за подготовку одного занимающегося (в долях от должностного оклада) на этапах спортивной подготовки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Этапы подготовки | Период обучения (лет) | Коэффициент нагрузки тренера за подготовку одного занимающегося | | |
| группы видов спорта | | |
| I | II | III |
| Спортивно-оздоровительный | Весь период | 0,022 | 0,022 | 0,022 |
| Начальной подготовки | До года | 0,022 | 0,022 | 0,022 |
| Свыше года | 0,034 | 0,034 | 0,034 |
| Тренировочный этап (этап спортивной специализации) | До двух лет | 0,06 | 0,04 | 0,05 |
| Свыше двух лет | 0,14 | 0,06 | 0,10 |
| Этап совершенствования спортивного мастерства | До года | 0,20 | 0,17 | 0,17 |
| Свыше года | 0,30 | 0,20 | 0,23 |
| Этап высшего спортивного мастерства | Весь период | 0,40 | 0,25 | 0,35 |

2. Продолжительность этапов спортивной подготовки, возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и количество лиц, проходящих спортивную подготовку, а также нормативы максимального объема тренировочной нагрузки устанавливаются программами спортивной подготовки, разработанными в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными Минспортом Российской Федерации.

3. Отнесение вида спорта к конкретной группе осуществляется по следующим основаниям:

а) I группа видов спорта – виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

б) II группа видов спорта – командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта;

в) III группа видов спорта – все другие виды спорта (спортивные дисциплины), включенные во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенные в I и II группы видов спорта.

4. При объединении в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать двух разрядов, а их максимальный количественный состав – значений, установленных федеральными стандартами спортивной подготовки.

5. Количество штатных единиц определяется путем умножения количества занимающихся на коэффициент нагрузки тренера за подготовку одного занимающегося.

### Приложение 7

к Положению

#### 1. Межуровневые коэффициенты по должностям медицинского и фармацевтического персонала

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» | - | Санитарка; санитарка (мойщица); младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка; фасовщица | 1,40 |
| ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» | 1-й КУ | Гигиенист стоматологический; инструктор-дезинфектор; инструктор по гигиеническому воспитанию; инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик; инструктор по трудовой терапии; медицинская сестра стерилизационной; продавец оптики; младший фармацевт; медицинский дезинфектор; медицинский регистратор | 1,65 |
| 2-й КУ | Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант | 1,75 |
| 3-й КУ | Медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; зубной техник; фельдшер по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; медицинская сестра участковая; медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант); фармацевт; медицинский оптик-оптометрист | 1,85 |
| 4-й КУ | Акушерка; фельдшер; операционная медицинская сестра; медицинская сестра – анестезист; зубной врач; медицинский технолог; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики | 1,95 |
| 5-й КУ | Старший фармацевт; старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); заведующая молочной кухней; заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования; заведующий аптекой лечебно-профилактического учреждения; заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (акушерка, медицинская сестра); заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра) | 2,10 |
| ПКГ «Врачи и провизоры» | 1-й КУ | Врач-стажер; провизор-стажер | 2,30 |
| 2-й КУ | Врачи-специалисты<1>; провизор-технолог; провизор-аналитик | 2,70 |
| 3-й КУ | Врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, станций (отделений) скорой медицинской помощи и учреждений медико-социальной экспертизы; врачи-терапевты участковые; врачи-педиатры участковые; врачи общей практики (семейные врачи)<2> | 2,80 |
| 4-й КУ | Врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений; старший врач; старший провизор; врач-анестезиолог-реаниматолог; врач-патологоанатом; врач-судебно-медицинский эксперт | 3,00 |
| ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)» | 1-й КУ | Заведующий структурным подразделением<3> (отделом, отделением, лабораторией кабинетом, отрядом и др.); начальник структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.); руководитель бюро медико-социальной экспертизы | 3,50 |
| 2-й КУ | Заведующий отделением хирургического профиля стационаров (анестезиологии-реанимации, реанимации и интенсивной терапии, патологоанатомических, судебно-медицинской экспертизы) | 4,00 |
| Должности, не включенные в ПКГ | | Инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий | 1,30 |
| Главная медицинская сестра (главный медбрат), главная акушерка (главный акушер) | 4,00 |

<1> Кроме врачей – специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням.

<2> Кроме врачей – специалистов, отнесенных к 4 квалификационному уровню.

<3> Кроме заведующих отделениями хирургического профиля стационаров.

#### 2. Перечень должностей работников учреждений здравоохранения, относимых к основному персоналу, по виду экономической деятельности «Здравоохранение и предоставление социальных услуг» для определения размеров окладов руководителей учреждений

1. Заведующий структурным подразделением государственного учреждения из числа врачебного или провизорского персонала (отдела, отделения, лаборатории, кабинета и др.).

2. Начальник структурного подразделения государственного учреждения из числа врачебного или провизорского персонала (отдела, отделения, лаборатории, кабинета и др.).

3. Врачи и провизоры всех наименований.

4. Судебный эксперт-химик.

5. Судебный эксперт-биохимик.

6. Судебный эксперт-генетик.

#### 3. Перечень должностей работников учреждений здравоохранения, относимых к основному персоналу, по виду экономической деятельности «Хранение и складирование» для определения размеров окладов руководителей учреждений

1. Заведующий медицинским складом.

#### 4. Порядок отнесения учреждений здравоохранения к группе по оплате труда руководителей

| N п/п | Тип учреждения | Показатель | Значение | Группа по оплате труда |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Учреждения, имеющие коечный фонд | Количество сметных коек | от 700 до 1000 <1> | I |
| от 400 до 700 | II |
| от 250 до 400 | III |
| от 200 до 250 | IV |
| от 100 до 200 | V |
| до 100 | VI |
| 2 | Учреждения, не имеющие коечного фонда | Число врачебных должностей по штатному расписанию | от 260 до 350 | I |
| от 200 до 260 | II |
| от 110 до 200 | III |
| от 60 до 110 | IV |
| от 30 до 60 | V |
| до 30 | VI |
| 3 | Государственное казенное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Медицинский информационно-аналитический центр» | - | - | IV |
| 4 | Государственное казенное учреждение здравоохранения «Центр крови Ленинградской области» | - | - | I |
| 5 | Государственное казенное учреждение здравоохранения Медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв» комитета по здравоохранению Ленинградской области | - | - | V |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

Примечания:

1. При определении величины показателя «число сметных коек» учитывается среднегодовое плановое число коек стационара, а также среднегодовое плановое число коек в дневных стационарах.

2. Группа по оплате труда руководителей учреждений здравоохранения, имеющих в своем составе стационарные и амбулаторно-поликлинические подразделения, определяется по двум показателям, указанным в пунктах 1 и 2 таблицы, и устанавливается по наибольшему из показателей с увеличением на одну группу.

#### 5. Особенности установления надбавок за квалификационную категорию по должностям медицинских и фармацевтических работников

1. Квалификационная категория учитывается при работе медицинских и фармацевтических работников по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

2. Врачам – руководителям структурных подразделений квалификационная категория учитывается, когда специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю возглавляемого подразделения.

3. Врачам – руководителям амбулаторно-поликлинических учреждений, входящих на правах структурных подразделений в состав этих организаций, квалификационная категория учитывается по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

4. Провизорам (фармацевтам) – руководителям аптечных учреждений, входящих на правах структурных подразделений в состав медицинских учреждений, квалификационная категория учитывается по специальности «Управление и экономика фармации» или по провизорской (фармацевтической) специальности.

5. Главной медицинской сестре с высшим профессиональным образованием квалификационная категория учитывается по специальности «Управление сестринской деятельностью», со средним профессиональным образованием по специальности «Организация сестринского дела».

### Приложение 8

к Положению

#### 1. Межуровневые коэффициенты по должностям работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» | - | Техник по техническим средствам реабилитации инвалидов; социальный работник | 1,90 |
| ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» | 1-й КУ | Специалист по профессиональной ориентации инвалидов; специалист по физиологии труда; специалист по эргономике; специалист по социальной работе; инструктор-методист по лечебной физкультуре | 2,20 |
| 2-й КУ | Биолог; зоолог; энтомолог; медицинский психолог; специалист по реабилитации инвалидов; эксперт-физик по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений; химик-эксперт учреждения здравоохранения; инженер по техническим средствам реабилитации инвалидов; судебный эксперт (эксперт-биохимик, эксперт-генетик, эксперт-химик) | 2,70 |
| 3-й КУ | Консультант по профессиональной реабилитации инвалидов | 2,75 |
| ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг» | - | Заведующий отделением (социальной службой) | 3,50 |
| Должности, не включенные в ПКГ | | Сиделка по уходу | 1,30 |
| Специалист по работе с семьей | 2,20 |

#### 2. Перечень должностей работников учреждений социальной защиты, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Группы учреждений | Наименование должностей |
| 1 | Дома-интернаты для престарелых и инвалидов; психоневрологические интернаты; дома ветеранов; специальные дома для одиноких престарелых; специальные дома-интернаты для престарелых и инвалидов; дома-интернаты ветеранов войны и труда | Медицинская сестра |
| 2 | Социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних; социальные приюты для детей и подростков; реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями; | Воспитатель, логопед, дефектолог, психолог |
| 3 | Детские дома-интернаты для умственно отсталых детей | Медицинская сестра |
| 4 | Дома ночного пребывания; центры социальной адаптации для лиц без определенного места жительства; комплексные центры по оказанию помощи лицам без определенного места жительства | Специалист по социальной работе, социальный работник, фельдшер |
| 5 | Центры социального обслуживания | Заведующие отделениями (социальной службой), социальный работник, воспитатель, логопед, дефектолог, психолог |
| 6 | Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения» | Главный специалист, эксперт первой категории, эксперт второй категории, экономист первой категории, экономист второй категории, бухгалтер первой категории, бухгалтер второй категории |
| 8 | Комплексные центры социального обслуживания населения | Заведующие отделениями (социальной службой), социальный работник, логопед, дефектолог, психолог, воспитатель |
| 9 | Многопрофильные реабилитационные центры для детей- инвалидов | Медицинская сестра, воспитатель |

#### 3. Порядок отнесения учреждений социальной защиты населения к группе по оплате труда руководителей

1. Группа по оплате труда руководителей в зависимости от объемных показателей

| N п/п | Тип учреждения | Показатель | Значение | Группа по оплате труда |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Дома-интернаты для престарелых и инвалидов, учреждения социального обслуживания населения, реабилитационные центры со стационаром, в том числе психоневрологические интернаты, дома-интернаты (пансионаты) для престарелых и инвалидов (общего и специального типов), дома-интерната ветеранов войны и труда, дома-интернаты для умственно отсталых детей, центры социальной реабилитации инвалидов, многопрофильные реабилитационные центры для детей-инвалидов | Количество сметных коек | более 500 <1> | I |
| от 250 до 500 | II |
| от 100 до 250 | III |
| до 100 | IV |
| 2 | Учреждения социального обслуживания со стационаром (центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков, реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями, кризисный центр помощи женщинам) <2> | Количество сметных коек | более 50 | I |
| от 30 до 50 | II |
| от 15 до 30 | III |
| до 15 | IV |
| 3 | Учреждение социальной помощи для лиц, оказавшихся в экстремальных условиях без определенного места жительства и занятий, со стационаром | Количество сметных коек | более 40 | I |
| от 25 до 40 | II |
| до 25 | III |
| 4 | Учреждения социального обслуживания населения (центры социальной помощи семье и детям, центры психолого-педагогической помощи населению, центры экстренной психологической помощи по телефону, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних без стационара (для детей-инвалидов) и другие) | Численность обслуживаемого населения (тыс. чел.) | более 150 | I |
| от 100 до 150 | II |
| от 50 до 100 | III |
| до 50 | IV |
| 5 | Комплексные центры (центры) социального обслуживания населения | Сумма баллов по объемным показателям | более 350 | I |
| от 200 до 350 | II |
| 100 до 200 | III |
| до 100 | IV |
| 6 | Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения» | - | - | II |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

<2> - при количестве обратившихся за консультативной помощью свыше 1000 человек в год группа по оплате труда руководителя повышается на одну группу.

2. Объемные показатели, характеризующие масштаб управления для комплексных центров (центров) социального обслуживания населения

| N п/п | Объемные показатели | Условия расчета | Количество баллов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Численность граждан – престарелых и инвалидов, обслуживаемых в нестационарных условиях (в отделениях социального обслуживания на дому и специализированных отделениях социально-медицинского обслуживания на дому) | более 2000 чел. | 300 |
| от 1000 до 2000 чел. <1> | 250 |
| от 500 до 1000 чел. | 150 |
| до 500 чел | 50 |
| 2 | Обслуживание в стационарах для престарелых и инвалидов (в том числе в отделении временного проживания (пребывания) | За каждое отделение | 35 |
| 3 | Обслуживание в отделениях обслуживания жителей специального жилого дома | За каждое отделение | 25 |
| 4 | Обслуживание несовершеннолетних (в том числе детей-инвалидов) в стационарных отделениях (социальная гостиница, приют) | За каждое отделение | 25 |
| 5 | Обслуживание в отделениях дневного пребывания, отделениях социальной реабилитации, а также гериатрических отделениях | За каждое отделение | 25 |
| 6 | Обслуживание в отделениях срочного социального обслуживания | За каждое отделение | 25 |
| 7 | Обслуживание в отделениях ночного пребывания для лиц без определенного места жительства | За каждое отделение | 20 |
| 8 | Обслуживание семьи и детей в нестационарных условиях (в том числе отделениях профилактики безнадзорности, психолого-педагогической помощи населению) | За каждое отделение | 15 |
| 9 | Обслуживание в организационно-методических и консультативных отделениях (отделах) | За каждое отделение | 15 |
| 10 | Обслуживание в других подразделениях | За каждое отделение | 10 |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

### Приложение 9

к Положению

#### 1. Межуровневые коэффициенты по должностям работников сельского хозяйства (учреждений ветеринарии)

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ «Должности работников сельского хозяйства второго уровня» | 1-й КУ | Ветеринарный фельдшер; государственный инспектор по охране диких животных; зоотехник государственной заводской конюшни | 1,70 |
| 2-й КУ | Агроном по защите растений (средней квалификации); агроном по испытанию и охране селекционных достижений (средней квалификации); агроном по семеноводству (средней квалификации); государственный инспектор по охране диких животных II категории; зоотехник государственной заводской конюшни II категории | 1,80 |
| 3-й КУ | Зоотехник государственной заводской конюшни I категории | 1,90 |
| 4-й КУ | Ведущий зоотехник государственной заводской конюшни; заведующий ветеринарным пунктом | 2,00 |
| ПКГ «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня» | 1-й КУ | Агроном; агроном по испытанию и охране селекционных достижений; агроном по защите растений; агроном по семеноводству; бактериолог; ветеринарный врач; гидротехник; зоотехник; зоотехник по испытанию и охране селекционных достижений; инженер-мелиоратор; инженер по испытаниям государственной зональной машиноиспытательной станции; инженер по эксплуатации мелиоративных систем; микробиолог; охотовед; почвовед; токсиколог; энтофитопатолог | 2,10 |
| 2-й КУ | Специалисты II категории: агроном; агроном по испытанию и охране селекционных достижений; агроном по защите растений; агроном по семеноводству; бактериолог; ветеринарный врач; гидротехник; зоотехник; зоотехник по испытанию и охране селекционных достижений; инженер-мелиоратор; инженер по испытаниям государственной зональной машиноиспытательной станции; инженер по эксплуатации мелиоративных систем; микробиолог; охотовед; почвовед; токсиколог; энтофитопатолог | 2,30 |
| 3-й КУ | Специалисты I категории: агроном; агроном по испытанию и охране селекционных достижений; агроном по защите растений; агроном по семеноводству; бактериолог; ветеринарный врач; гидротехник; зоотехник; зоотехник по испытанию и охране селекционных достижений; инженер-мелиоратор; инженер по испытаниям государственной зональной машиноиспытательной станции; инженер по эксплуатации мелиоративных систем; микробиолог; охотовед; почвовед; токсиколог; энтофитопатолог | 2,65 |
| 4-й КУ | Ведущий агроном; ведущий агроном по испытанию и охране селекционных достижений; ведущий агроном по защите растений; ведущий агроном по семеноводству; ведущий бактериолог; ведущий ветеринарный врач; ведущий гидротехник; ведущий зоотехник; ведущий зоотехник по испытанию и охране селекционных достижений; ведущий инженер-мелиоратор; ведущий инженер по испытаниям государственной зональной машиноиспытательной станции; ведущий инженер по эксплуатации мелиоративных систем; ведущий микробиолог; ведущий охотовед; ведущий почвовед; ведущий специалист по техническому обеспечению отряда по обеззараживанию подкарантинных объектов; ведущий токсиколог; ведущий энтофитопатолог; заведующий питомником охотничьих собак | 2,95 |
| ПКГ «Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня» | 1-й КУ | Главный агроном; главный агрохимик; главный бактериолог; главный ветеринарный врач; главный гидрогеолог гидромелиоративной партии; главный гидротехник службы эксплуатации мелиоративных систем; главный зоотехник государственной заводской конюшни; главный зоотехник службы по испытанию и охране селекционных достижений; главный мелиоратор службы эксплуатации мелиоративных систем; главный механик службы эксплуатации мелиоративных систем; главный микробиолог; главный почвовед; главный радиолог; главный токсиколог; главный энергетик службы эксплуатации мелиоративных систем; главный энтофитопатолог; заведующий ветеринарной аптекой; заведующий ветеринарным участком; заведующий госсортоучастком службы по испытанию и охране селекционных достижений; заведующий лабораторией государственной зональной машиноиспытательной станции; заведующий лабораторией государственной станции (центра) агрохимической службы; заведующий лабораторией службы по испытанию и охране селекционных достижений; заведующий специализированной лабораторией (биологического метода, токсикологической, диагностики и прогнозов, фитогельминтологической); начальник механизированного отряда службы эксплуатации мелиоративных систем; начальник насосной станции службы эксплуатации мелиоративных систем; начальник отдела водопользования и кадастра (эксплуатации мелиоративных систем); начальник отдела государственной станции (центра) агрохимической службы; начальник отдела государственной заводской конюшни с ипподромом; начальник отдела испытаний государственной зональной машиноиспытательной станции; начальник отдела по семеноводству; начальник отдела службы по испытанию и охране селекционных достижений; начальник отделения (участка) оросительных, осушительных, оросительно-осушительных систем службы эксплуатации мелиоративных систем; начальник охотничьего отдела (участка, филиала) | 3,00 |
| 2-й КУ | Заведующий лабораторией по наблюдениям за режимом и качеством воды; начальник гидрогеологомелиоративной партии; начальник гидроузла и гидротехнического сооружения; начальник участка (отделения), канала (группы каналов) | 3,10 |
| Должности, не включенные в ПКГ | | Радиолог | 2,10 |
| Заведующий ветеринарной лечебницей | 3,00 |

#### 2. Межуровневые коэффициенты по должностям работников лесного хозяйства

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ «Должности работников лесного хозяйства первого уровня» | - | Лаборант лесосеменной станции | 1,15 |
| ПКГ «Должности работников лесного хозяйства второго уровня» | 1-й КУ | Лесник; парашютист (десантник) – пожарный; техник-лесопатолог; техник-таксатор | 1,20 |
| 2-й КУ | Инструктор парашютной и десантно-пожарной службы; инструктор парашютно-пожарной (десантно-пожарной) команды (группы); лесник II категории | 1,30 |
| 3-й КУ | Лесник I категории; старший инструктор парашютной и десантно-пожарной службы | 1,40 |
| 4-й КУ | Заведующий лесной семеноводческой производственной станцией; заведующий (начальник) лесной почвенно-химической производственной лабораторией; начальник лесопитомника; начальник пожарно-химической станции; старший летчик-наблюдатель авиаотделения, авиагруппы | 1,60 |
| ПКГ «Должности работников лесного хозяйства третьего уровня» | 1-й КУ | Государственный инспектор по охране леса; инженер-лесопатолог; инженер по лесовосстановлению; инженер по лесопользованию; инженер по охране и защите леса; инженер-таксатор; инспектор летно-производственной службы; мастер леса (участковый государственный инспектор по охране леса) | 1,90 |
| 2-й КУ | Инженер-лесопатолог II категории; инженер по лесовосстановлению II категории; инженер по лесопользованию II категории; инженер по охране и защите леса II категории; инженер-таксатор II категории; начальник авиационного отделения; участковый лесничий | 2,05 |
| 3-й КУ | Инженер-лесопатолог I категории; инженер по лесовосстановлению I категории; инженер по лесопользованию I категории; инженер по охране и защите леса I категории; инженер-таксатор I категории; лесничий (старший государственный инспектор по охране леса); начальник лаборатории лесосеменной станции; старший инспектор летно-производственной службы | 2,20 |
| ПКГ «Должности работников лесного хозяйства четвертого уровня» | 1-й КУ | Главный инженер лесоустроительного предприятия (экспедиции); главный инженер лесоустроительного проекта; начальник станции по борьбе с вредителями и болезнями леса | 2,50 |
| 2-й КУ | Главный лесничий (главный государственный инспектор по охране леса); директор зональной лесосеменной станции; директор селекционно-семеноводческого лесохозяйственного центра; директор центральной лесосеменной станции; начальник лесоустроительного предприятия (экспедиции) | 3,00 |
| Должности, не включенные в ПКГ | | Лесовод (рабочий лесопожарной бригады) | 1,20 |
| Бригадир лесопожарной бригады | 1,30 |
| Заместитель начальника пожарно-химической станции | 1,40 |
| Помощник лесничего | 1,90 |

#### 3. Перечень должностей работников учреждений сельского хозяйства (за исключением учреждений ветеринарии), относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

1. Охотовед (все уровни и категории).

#### 4. Перечень должностей работников учреждений ветеринарии, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

1. Ветеринарный фельдшер.

2. Бактериолог, микробиолог, токсиколог, ветеринарный врач.

3. Специалисты 2 категории: бактериолог, микробиолог, токсиколог, ветеринарный врач.

4. Специалисты 1 категории: бактериолог, микробиолог, токсиколог, ветеринарный врач.

5. Ведущий бактериолог, ведущий микробиолог, ведущий токсиколог, заведующий ветеринарной лечебницей, заведующий ветеринарным участком, ведущий ветеринарный врач.

#### 5. Перечень должностей работников учреждений лесного хозяйства, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей

1. Лесник (все уровни и категории).

2.Лесничий (все уровни и категории).

3. Инженер (все специальности, уровни и категории).

4. Мастер леса (участковый государственный инспектор по охране леса).

**6. Порядок отнесения учреждений сельского хозяйства (за исключением учреждений ветеринарии) к группе по оплате труда руководителей**

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь общедоступных охотничьих угодий, на которых осуществляются мероприятия по увеличению численности объектов животного мира (тыс. га) | Группа по оплате труда |
| от 3 000 до 5 000<1> | IV |
| от 1 000 до 3 000 | V |
| до 1 000 | VI |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

#### 7. Порядок отнесения учреждений ветеринарии к группе по оплате труда руководителей

| Количество подконтрольных объектов, единиц | Группа по оплате труда |
| --- | --- |
| свыше 50 000 | I |
| от 25 000 до 50 000 <1> | II |
| от 10 000 до 25 000 | III |
| от 5 000 до 10 000 | IV |
| от 2 500 до 5 000 | V |
| до 2 500 | VI |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

#### 8. Порядок отнесения учреждений лесного хозяйства к группе по оплате труда руководителей

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь лесного фонда (млн. га) | Группа по оплате труда |
| от 6 до 8 <1> | IV |
| от 5 до 6 | V |
| до 5 | VI |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

### Приложение 10

к Положению

#### 1. Межуровневые коэффициенты по должностям работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ первого уровня | - | Капитан (старший моторист – рулевой) патрульного, спасательного катера; начальник поста (спасательного) | 1,25 |
| ПКГ второго уровня | 1-й КУ | Диспетчер пожарной части (отдельного поста); инструктор противопожарной профилактики пожарной части (отдельного поста) Государственной противопожарной службы; капитан – механик водолазного, спасательного судна; мастер газодымозащитной службы пожарной части Государственной противопожарной службы; начальник передвижной насосной станции Государственной противопожарной службы; начальник передвижной установки газоводяного тушения Государственной противопожарной службы; начальник секретной части (заведующий делопроизводством); пожарный Государственной противопожарной службы, помощник оперативного дежурного поисково-спасательной службы, пункта управления штаба гражданской обороны | 1,30 |
| 2-й КУ | Инструктор гражданской обороны; заведующий учебно-методическим кабинетом; капитан-механик пожарного корабля (судна) Государственной противопожарной службы; командир отделения пожарной части (отдельного поста) Государственной противопожарной службы; начальник караула пожарной части Государственной противопожарной службы; начальник мастерской связи; начальник передвижного автоклуба (ПАКа); начальник пункта управления; начальник учебного пункта (городка); специалист (ведущий специалист) гражданской обороны | 1,40 |
| 3-й КУ | Водолазный специалист; начальник маневренной поисковой группы; начальник спасательной станции; оперативный дежурный по отряду Государственной противопожарной службы | 1,60 |
| ПКГ третьего уровня | 1-й КУ | Инженер отряда (пожарной части) Государственной противопожарной службы; инспектор (старший инспектор) по основной деятельности; методист Центра противопожарной пропаганды и общественных связей Государственной противопожарной службы; оперативный дежурный поисково-спасательной службы; оперативный дежурный пункта управления штаба гражданской обороны; помощник начальника штаба гражданской обороны; экскурсовод Центра противопожарной пропаганды и общественных связей Государственной противопожарной службы | 1,90 |
| 2-й КУ | Государственный инспектор по маломерным судам; оперативный дежурный отделений пунктов управления (отдела оперативного дежурства) Центра управления МЧС России; помощник начальника отряда Государственной противопожарной службы по материально-техническому обеспечению; спасатель | 2,10 |
| 3-й КУ | Начальник пожарной части Государственной противопожарной службы; начальник поисково-спасательного подразделения (поисково-спасательного отряда службы, спасательного подразделения Центрального аэромобильного спасательного отряда службы, спасательного подразделения Центрального аэромобильного спасательного отряда); начальник центральной спасательной станции; начальник штаба гражданской обороны (объекта народного хозяйства); начальник штаба гражданской обороны (района категорированного города) | 3,00 |
| ПКГ четвертого уровня | 1-й КУ | Начальник отделения (группы); начальник химико-радиометрической лаборатории; старший государственный инспектор по маломерным судам | 3,10 |
| 2-й КУ | Заместитель начальника республиканских, краевых, областных, г.г. Москвы и Санкт-Петербурга курсов гражданской обороны; начальник городских, районных (межрайонных) курсов гражданской обороны; начальник Центра противопожарной пропаганды и общественных связей Государственной противопожарной службы | 3,20 |
| 3-й КУ | Начальник Государственной инспекции по маломерным судам; начальник отряда Государственной противопожарной службы; начальник поисково-спасательной службы, отряда | 4,00 |

#### 2. Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

| N п/п | Группы учреждений | Наименование должностей |
| --- | --- | --- |
| 1 | Учреждения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения безопасности людей на водных объектах | Спасатель, начальник поисково-спасательного подразделения, оперативный дежурный поисково-спасательной службы, начальник отделения по поисково-спасательной работе, главный специалист по мероприятиям гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, ведущий инженер-лаборант, оперативный дежурный пункта управления штаба гражданской обороны, ведущий специалист по защите информации |
| 2 | Учреждения в области обеспечения пожарной безопасности | Инженер отряда (пожарной части), главный специалист отдела пожарной техники, инженер 1 категории, ведущий инженер |

#### 3. Порядок отнесения учреждений в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах к группе по оплате труда руководителей

|  |  |
| --- | --- |
| Штатная численность работников, ед. | Группа по оплате труда |
| более 400 | I |
| от 150 до 400 <1> | II |
| от 70 до 150 | III |
| до 70 | IV |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

### Приложение 11

к Положению

#### 1. Межуровневые коэффициенты по должностям работников печатных средств массовой информации

| ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ | | Должности | Межуровневый коэффициент |
| --- | --- | --- | --- |
| ПКГ «Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня» | - | Оператор компьютерного набора | 1,05 |
| ПКГ «Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня» | 1-й КУ | Корректор; технический редактор | 1,30 |
| 2-й КУ | Заведующий секретариатом; референт | 1,55 |
| 3-й КУ | Заведующий бюро проверки; редактор бюро проверки; фоторедактор | 1,70 |
| ПКГ «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня» | 1-й КУ | Выпускающий (редактор по выпуску); корреспондент; фотокорреспондент | 1,90 |
| 2-й КУ | Дизайнер; редактор; редактор специальных выпусков; старший корреспондент; старший фотокорреспондент; художественный редактор | 2,00 |
| 3-й КУ | Заведующий отделом по основным направлениям деятельности; обозреватель; редактор II категории; редактор-консультант; редактор представительства (филиала); редактор-стилист; системный администратор; собственный корреспондент; специальный корреспондент | 2,10 |
| 4-й КУ | Политический обозреватель; редактор I категории; шеф-редактор | 2,20 |
| ПКГ «Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня» | 1-й КУ | Директор представительства (филиала); заведующий региональным информационным центром; редактор отдела | 3,50 |
| 2-й КУ | Ответственный секретарь | 3,60 |
| 3-й КУ | Главный редактор | 4,00 |

### Приложение 12

к Положению

#### 1. Перечень должностей работников учреждений – центров занятости населения, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей

1. Инспектор центра занятости населения.

2. Инспектор центра занятости населения II категории.

3. Инспектор центра занятости населения I категории.

4. Ведущий инспектор центра занятости населения.

5. Профконсультант центра занятости населения.

6. Профконсультант центра занятости населения II категории.

7. Профконсультант центра занятости населения I категории.

8. Ведущий профконсультант центра занятости населения.

#### 2. Порядок отнесения учреждений – центров занятости населения к группе по оплате труда руководителей

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Группа по оплате труда |
| Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Ленинградской области» | III |
| Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Агентство трудовых ресурсов» | III |

### Приложение 13

к Положению

#### 1. Перечень должностей работников учреждений, подведомственных комитету по молодежной политике Ленинградской области, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей

1. Ведущий специалист по работе с молодежью.
2. Воспитатель.
3. Звукорежиссер.
4. Инструктор-методист.
5. Культорганизатор.
6. Методист.
7. Начальник отделения.
8. Начальник подразделения.
9. Начальник сектора (отдела).
10. Психолог.
11. Специалист по работе с молодежью.
12. Специалист по социальной работе.
13. Старший воспитатель.
14. Старший психолог.

#### 2. Порядок отнесения учреждений, подведомственных комитету по молодежной политике Ленинградской области, к группе по оплате труда руководителей

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение | Группа по оплате труда |
| Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Центр патриотических, добровольческих, учебных и досуговых программ «Молодежный» | VI |

### Приложение 14

к Положению

#### 1. Перечень должностей работников государственных учреждений Ленинградской области, не отнесенных к определенным видам экономической деятельности, относимых к основному персоналу

1. Специалисты, к которым установлено производное должностное наименование «главный».

2. Специалисты, к которым установлено производное должностное наименование «ведущий» (эксперт).

#### 2. Порядок отнесения учреждений, не отнесенных к определенным видам экономической деятельности, к группе по оплате труда руководителей

1. Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям

| Сумма баллов по объемным показателям | Группа по оплате труда |
| --- | --- |
| более 700 | I |
| от 300 до 700 <1> | II |
| от 150 до 300 | III |
| от 70 до 150 | IV |
| от 30 до 70 | V |
| 30 и менее | VI |

<1> - для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

Для государственных казенных учреждений Ленинградской области, осуществляющих функции главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета Ленинградской области, устанавливается вторая группа по оплате труда без учета объемных показателей их деятельности.

2. Объемные показатели, характеризующие масштаб управления государственными учреждениями

| N п/п | Объемные показатели | Условия расчета | Количество баллов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Среднесписочная численность работников учреждения | За каждого работника | 1 |
| 2 | Плановый объем расходов учреждения по бюджетной смете или плану финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год | За 1 млн. руб. | 0,2 |

#### 3. Отношение компенсационных и стимулирующих выплат к окладно-ставочной части заработной платы, применяемое для планирования фонда оплаты труда

| N п/п | Учреждение | Отношение |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр Ленинградской области по организации деятельности по обращению с отходами» | 0,40 |
| 2 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Центр безопасности дорожного движения» | 0,42 |
| 3 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Агентство по обеспечению деятельности агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области» | 0,50 |
| 4 | Государственное казенное учреждение «Градостроительное развитие территорий Ленинградской области» | 0,50 |
| 5 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» | 0,50 |
| 6 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Дирекция по сохранению объектов культурного наследия» | 0,50 |
| 7 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Дом дружбы Ленинградской области» | 0,60 |
| 8 | Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Региональное агентство природопользования и охраны окружающей среды» | 0,60 |
| 9 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Управление автомобильных дорог Ленинградской области» | 0,63 |
| 10 | Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Государственная экологическая инспекция Ленинградской области» | 0,65 |
| 11 | Государственное казенное учреждение «Агентство экономического развития Ленинградской области» | 0,65 |
| 12 | Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Управление по охотничьему хозяйству Ленинградской области» | 0,75 |
| 13 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Управление долевого строительства Ленинградской области» | 0,75 |
| 14 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Ленинградское областное управление транспорта» | 0,75 |
| 15 | Государственное казенное учреждение «Управление строительства Ленинградской области» | 0,75 |
| 16 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области» | 0,75 |
| 17 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Оператор «электронного правительства» | 0,90 |
| 18 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Региональный мониторинговый центр» | 0,90 |
| 19 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Государственный экспертный институт регионального законодательства» | 1,00 |
| 20 | Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Центр материально-технического обеспечения судебных участков мировых судей Ленинградской области» | 1,00 |
| 21 | Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Управление лесами Ленинградской области» | 1,90 |

### Приложение 15

к Положению

#### Минимальные размеры компенсационных выплат за выполнение отдельных дополнительных обязанностей, работ

| N п/п | Категории работников, виды работ (обязанностей) | Выплата |
| --- | --- | --- |
| 1 | Педагогическим работникам общеобразовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций, в которых организовано проживание обучающихся), за выполнение функций классного руководителя (в расчете на класс) | 5000 руб. |
| 2 | Педагогическим работникам общеобразовательных организаций, в которых организовано проживание обучающихся, за выполнение функций классного руководителя (в расчете на класс) | 2000 руб. |
| 3 | Преподавателям и мастерам производственного обучения профессиональных образовательных организаций за организацию воспитательной работы в конкретной группе | 1000 руб. |
| 4 | Учителям за проверку письменных работ обучающихся: |  |
| - по русскому и родному языку | 20% РДО <1> |
| - по математике | 15% РДО |
| - учеников 1-4 класса общеобразовательных организаций, по иностранному языку и черчению | 10% РДО |
| 5 | Преподавателям, мастерам производственного обучения, методистам профессиональных образовательных организаций за руководство предметной цикловой комиссией | 15% РДО |
| 6 | Педагогическим работникам за заведование кабинетом, учебной мастерской, лабораторией или учебно-опытным участком (при наличии материальной ответственности) | 10% РДО |

<1> РДО – размер должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), установленный по соответствующей должности с высшим профессиональным образованием, без учета повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

Примечания:

1. Выплаты, указанные в пунктах 1-2 таблицы, осуществляются пропорционально соотношению списочной и нормативной (для классов в общеобразовательных организациях, за исключением общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, – 25 человек, для классов в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, – 14 человек, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – в соответствии с наполняемостью, установленной в Уставе образовательной организации) наполняемости класса.

2. Выплаты, указанные в пункте 3 таблицы, осуществляются пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости группы.

3. Выплаты, указанные в пункте 4 таблицы, осуществляются пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости класса с учетом доли соответствующих предметов в учебной нагрузке.

### Приложение 16

к Положению

#### Минимальные размеры компенсационных выплат за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных

(в % от должностного оклада, оклада, выплат по ставке заработной платы, если не указано иное)

| N п/п | Категории работников, условия | Выплата |
| --- | --- | --- |
| 1 | Отдельным категориям работников учреждений (отделений) социальной защиты населения (кроме указанных в п.6) за работу с гражданами пожилого возраста и инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми с задержкой психического развития, детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации и родителями детей-инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации <1> | 10 |
| 2 | Медицинским работникам учреждений, отделений, палат, кабинетов для онкологических больных <2> | 12 |
| 3 | Отдельным категориям работников учреждений, кабинетов, отделений паллиативной медицинской помощи <3> | 12 |
| 4 | Отдельным категориям работников в домах ребенка, за работу с детьми с органическим поражением центральной нервной системы, в том числе детскими церебральными параличами без нарушения психики <4> | 12 |
| 5 | Медицинским работникам отделений (палат) для больных с поражением спинного мозга, сопровождающимся параличом (парезом) нижних (или верхних и нижних) конечностей и расстройством функций тазовых органов, за работу с указанной категорией больных <5> | 12 |
| 6 | Отдельным категориям работников психоневрологических интернатов, специальных домов-интернатов (отделения милосердия), многопрофильных реабилитационных центров для детей-инвалидов <6> | 16 |
| 7 | Медицинским работникам отделений (палат) для ожоговых больных, больных с острыми отравлениями, неврологических для больных с нарушением мозгового кровообращения, недоношенных детей, лечения больных с хирургическими гнойными заболеваниями и осложнениями всех профилей <7> | 16 |
| 8 | Медицинским работникам, медицинским психологам, специалистам по социальной работе специализированных отделений, отделов, лабораторий, палат, кабинетов, непосредственно участвующим в оказании специализированной наркологической помощи <8> | 16 |
| 10 | Педагогическим работникам образовательных организаций, учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми с задержкой психического развития, инвалидами <10> | 20 |
| 11 | Отдельным категориям работников образовательных организаций, учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (кроме педагогических) за работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми с задержкой психического развития, инвалидами <11> | 20 |
| 12 | Отдельным категориям работников организаций для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей за работу с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей <12> | 20 |
| 13 | Педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому <13> | 20 |
| 14 | Педагогическим работникам за обучение детей, находящихся на длительном стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях <14> | 20 |
| 15 | Работникам оздоровительных образовательных организаций за обучение, воспитание и оздоровление детей, находящихся на длительном лечении <15> | 20 |
| 16 | Отдельным категориям работников в домах ребенка, за работу с детьми с органическим поражением центральной нервной системы, в том числе детскими церебральными параличами с нарушением психики <16> | 20 |
| 17 | Отдельным категориям работников специальных учебно-воспитательных учреждений за работу по обучению и воспитанию лиц в возрасте до 18 лет, требующих специального педагогического подхода <17> | 20 |
| 18 | Тренерскому составу учреждений физической культуры и спорта за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья <18> | 20 |
| 19 | Отдельным категориям работников бюро судебно-медицинской экспертизы, патологоанатомических бюро (отделений, подразделений), отделений заготовки (консервации) трупных тканей, органов <19> | 20 |
| 20 | Педагогическим работникам за работу с лицами, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режима <20> | 35 |
| 21 | Водителям специализированных выездных бригад скорой медицинской помощи отделений экстренной консультативной скорой медицинской помощи | 40 |
| 22 | Врачам и среднему медицинскому персоналу отделений экстренной консультативной скорой медицинской помощи | 50 |
| 23 | Работникам лесничеств за работу в пожароопасный период <21> |  |
| - I класс пожарной опасности | 20 |
| - II класс пожарной опасности | 10 |
| - III класс пожарной опасности | 5 |
| 24 | За проведение аварийно-спасательных работ в особо сложных и особо опасных условиях, тушение пожаров 2-й и более высокой категории сложности |  |
| - без применения изолирующих средств | 1,2% РДО за каждый час работ <22> |
| - с применением изолирующих средств | 2,4% РДО за каждый час работ |
| 25 | За выполнение работ спуска и подъема на борт вертолета на специальных спусковых и подъемных устройствах работникам поисково-спасательных служб | 0,5% РДО за каждый час работ |
| 26 | За уничтожение отходов радиоактивных и сильнодействующих ядовитых веществ и их захоронение | 2% РДО за каждый час работ |
| 27 | За обследование, локализацию и ликвидацию подводных потенциально опасных объектов (затопленные бомбы, снаряды, мины и другие боеприпасы) в опасных и особо опасных условиях (предельной и средней степени коррозии металла корпусов боеприпасов) | 2,4% РДО за каждый час работ |
| 28 | За работу с применением аппаратов защиты органов дыхания с использованием емкостей под избыточным (высоким) давлением при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ | 1,2% РДО за каждый час работ |

<1> Выплата назначается: педагогическим работникам, учебно-вспомогательному персоналу, медицинским работникам, работникам культуры (культорганизаторам, библиотекарям, аккомпаниаторам, руководителям кружков), социальным работникам, специалистам по работе с семьей, специалистам по реабилитации инвалидов, помощникам по уходу (сиделкам), парикмахерам, непосредственно работающим с указанными категориями лиц. Выплата также может быть назначена специалистам по социальной работе исходя из плановой доли рабочего времени работника, приходящегося на работу с указанными категориями лиц. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<2> Выплата назначается медицинским работникам специализированных учреждений, отделений, палат, кабинетов для онкологических больных, за исключением руководителя (главного врача) учреждения и его заместителей, а также работников, непосредственно не работающих с больными. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<3> Выплата назначается: воспитателям, социальным работникам, психологам, медицинским работникам (за исключением руководителя (главного врача) учреждения, его заместителей), буфетчикам, кастеляншам. Непосредственно работающим с соответствующими категориями больных. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<4> Выплата назначается педагогическим работникам, вожатым, помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям, психологам, а также медицинским работникам (за исключением руководителя (главного врача) учреждения, его заместителей), непосредственно работающим с детьми указанной категории. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<5> Выплата назначается медицинским работникам специализированных отделений (палат) для соответствующих категорий больных, за исключением работников, непосредственно не работающих с больными. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<6> Выплата назначается: педагогическим работникам, учебно-вспомогательному персоналу, медицинским работникам, работникам культуры (культорганизаторам, библиотекарям, аккомпаниаторам, руководителям кружков), социальным работникам, специалистам по работе с семьей, специалистам по реабилитации инвалидов, помощникам по уходу (сиделкам), парикмахерам, непосредственно работающим с указанными категориями лиц. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<7> Выплата назначается медицинским работникам специализированных отделений (палат) для соответствующих категорий больных, за исключением работников, непосредственно не работающих с больными. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<8> Выплата медицинским работникам не назначается медицинским работникам, участвующим в оказании психиатрической помощи, для которых устанавливается надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с пунктом 3.4 Положения, а также работникам, непосредственно не работающих с больными. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<10> Выплата назначается в полном размере в случае работы со специальными группами для соответствующих категорий детей, а также в случае индивидуальной преподавательской работы с детьми, относящимися к указанным категориям. При работе со смешанными группами, включающими в себя соответствующие категории детей, размер выплаты определяется исходя из доли указанных категорий детей в общей численности группы (групп).

Размер выплаты определяется пропорционально доле учебной (педагогической) нагрузки, приходящейся на работу с вышеуказанными группами и индивидуальную работу с указанной категорией детей. Если для педагогического работника не установлена учебная (педагогическая) нагрузка, размер выплаты определяется пропорционально плановой доле часов занятий, проводимых с вышеуказанными группами, а также проводимых индивидуально для соответствующей категории детей. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<11> Выплата назначается в полном размере вожатым, помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям в случае их работы со специальными группами для соответствующих категорий детей. При работе со смешанными группами, включающими в себя соответствующие категории детей, размер выплаты определяется исходя из доли указанных категорий детей в общей численности группы (групп).

Размер выплаты определяется пропорционально плановой доле рабочего времени работника с вышеуказанными группами для указанных категорий лиц в общей сумме рабочего времени с обучающимися (воспитанниками). Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

Выплата также устанавливается сурдопереводчикам и библиотекарям учреждений, работающих исключительно с указанными категориями лиц.

<12> Выплата назначается: педагогическим работникам, вожатым, помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям, психологам, а также медицинским работникам, непосредственно работающим с детьми указанной категории. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<13> Размер выплаты определяется пропорционально доле учебной (педагогической) нагрузки, приходящейся на индивидуальное обучение детей на дому. Если для педагогического работника не установлена учебная (педагогическая) нагрузка, размер выплаты определяется пропорционально плановой доле часов занятий, приходящихся на индивидуальное обучение детей на дому. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<14> Выплата назначается педагогическим работникам, осуществляющим обучение детей, находящихся в стационарных медицинских учреждениях. Размер выплаты определяется пропорционально доле учебной (педагогической) нагрузки, приходящейся на обучение детей, находящихся в стационарных медицинских учреждениях. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<15> Выплата назначается: педагогическим работникам, вожатым, помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям, психологам, библиотекарям, непосредственно работающим с указанной категорией детей. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<16> Выплата назначается педагогическим работникам, вожатым, помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям, психологам, медицинским работникам (за исключением руководителя (главного врача) учреждения, его заместителей, а также работников, для которых устанавливается надбавка за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с пунктом 3.4 Положения), непосредственно работающим с детьми указанной категории. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<17> Выплата назначается: педагогическим работникам, учебно-вспомогательному персоналу (помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям), библиотекарям. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<18> Размер выплаты определяется пропорционально доле тренерской нагрузки, приходящейся на работу со специальными группами для указанных категорий лиц и индивидуальную работу с указанной категорией лиц. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<19> Выплата назначается медицинским работникам, за исключением руководителя (главного врача) учреждения и его заместителей, работникам, осуществляющим предоставление социальных услуг. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<20> Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<21> Перечень должностей работников, которым назначается выплата, устанавливается уполномоченным органом. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

<22> РДО – размер должностного оклада, оклада, установленный по должности, занимаемой работником, без учета повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

### Приложение 17

к Положению

#### Минимальные размеры стимулирующих надбавок по итогам работы тренерского состава учреждений физической культуры и спорта, структурных подразделений учреждений иных отраслей, осуществляющих спортивную подготовку на основе государственного задания

Минимальный размер стимулирующей надбавки по итогам работы тренерского состава учреждений физической культуры и спорта, структурных подразделений учреждений иных отраслей, осуществляющих спортивную подготовку на основе государственного задания (далее - надбавка) определяется исходя из итогов выступлений спортсменов (учащихся-спортсменов) на спортивных соревнованиях в соответствии с таблицей 1.

Итоги выступлений спортсменов (учащихся-спортсменов) на спортивных соревнованиях учитываются при определении размера надбавки со дня достижения соответствующих результатов в течение одного года после завершения соревнования, а по международным соревнованиям - до проведения следующих международных соревнований данного уровня.

Если в указанный период спортсмен (учащийся-спортсмен) улучшил спортивный результат, минимальный размер надбавки увеличивается и определяется новый срок его действия.

Принадлежность тренерского состава к спортсмену (учащемуся-спортсмену), добившемуся высоких результатов на спортивных соревнованиях, определяется на основании приказа учреждения о зачислении спортсмена (учащегося-спортсмена) на спортивную подготовку.

В центрах спортивной подготовки сборных команд Ленинградской области принадлежность тренерского состава к спортсмену определяется на основании утвержденных в установленном порядке списков кандидатов в спортивные сборные команды Ленинградской области по виду спорта, где тренерский состав указан как личный тренер спортсмена, показавшего высокие результаты по итогам выступления на спортивных соревнованиях.

Таблица 1

| N п/п | Результаты выступления спортсменов, учащихся-спортсменов на спортивных соревнованиях | Размер надбавки, % от окладно-ставочной части заработной платы |
| --- | --- | --- |
| 1 | Победитель, призер Олимпийских игр, Сурдлимпийских игр, Паралимпийских игр | 200 |
| 2 | Победитель, призер Чемпионата мира | 150 |
| 3 | Участник Олимпийских игр, Сурдлимпийских игр, Паралимпийских игр, занявший 4-6 места | 120 |
| 4 | Победитель, призер Чемпионата Европы, Кубка мира (финал), Всемирной универсиады, Кубка Европы (финал) | 120 |
| 5 | Участник Олимпийских игр, Сурдлимпийских игр, Паралимпийских игр | 100 |
| 6 | Участник Чемпионата мира | 80 |
| 7 | Победитель, призер Чемпионата России | 80 |
| 8 | Участник Чемпионата Европы, Кубка мира (финал), Всемирной универсиады, Кубка Европы (финал) | 60 |
| 9 | Победитель, призер официальных международных соревнований среди юношей, юниоров, молодежи в составе сборных команд России | 60 |
| 10 | Победитель, призер Кубка России (финал), Спартакиады России | 50 |
| 11 | Участник Чемпионата России, занявший 4-6 места | 40 |
| 12 | Участник официальных международных соревнований среди юношей, юниоров, молодежи в составе сборных команд России | 30 |
| 13 | Победитель, призер Первенства России, Спартакиады учащихся России (финал) | 30 |
| 14 | Победитель, призер Чемпионата Северо-Западного федерального округа | 30 |
| 15 | Победитель, призер Первенства Северо-Западного федерального округа | 20 |
| 16 | Победитель, призер Чемпионата Ленинградской области | 10 |
| 17 | Победитель, призер Первенства Ленинградской области | 5 |

Примечания:

1. Если спортсмен одновременно является победителем (чемпионом, призером) в соревнованиях различного уровня, размер надбавки определяется по наивысшему показателю. Сложение надбавок по одному спортсмену не допускается.

2. Если тренер (тренер-преподаватель) ведет несколько спортсменов (учащихся-спортсменов), которые достигли высоких результатов по итогам выступления на спортивных соревнованиях, указанные в таблице размеры надбавок суммируются по всем таким спортсменам (спортсменам-учащимся).

3. По видам спорта (дисциплинам), включенным во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенным в программу Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, размер надбавки определяется с коэффициентом 0,7 к размеру, установленному таблицей.

4. По игровым командным видам спорта размер надбавки определяется в расчете на команду с коэффициентом 3 к размеру, установленному таблицей.

5. Надбавки, предусмотренные п.16 и п.17 таблицы 1, не применяются в отношении главных тренеров спортивной сборной команды Ленинградской области (по видам спорта).