**Проект**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года №\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении регламента работы государственной информационной системы в области гражданской службы Ленинградской области**

В соответствии со статьей 44.1 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 5-1 закона Ленинградской области от 25.02.2005 №11-оз «О правовом регулировании государственной гражданской службы Ленинградской области», пунктом 5 постановления Правительства Ленинградской области №319 «О государственной информационной системе в области гражданской службы Ленинградской области» Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить регламент работы государственной информационной системы в области гражданской службы Ленинградской области согласно приложению.
2. Контроль исполнения постановления возложить на вице-губернатора – руководителя аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области.

Губернатор Ленинградской области А. Дрозденко

**Проект**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

№\_\_\_\_\_\_\_

Регламент работы государственной информационной системы

в области гражданской службы Ленинградской области

1. Общие положения
   1. Государственная информационная система в области гражданской службы Ленинградской области создана путем развития информационной системы управления государственными и муниципальными служащими в Ленинградской области (*далее – единая система*).
   2. Регламент работы в единой системе определяет порядок осуществления информационного взаимодействия органов исполнительной власти, иных государственных органов Ленинградской области (*далее – участники информационного взаимодействия*) в единой системе.
   3. Обмен информацией между участниками информационного взаимодействия при работе с единой системой осуществляется посредством единой сети передачи данных Ленинградской области. Порядок подключения к единой сети передачи данных Ленинградской области устанавливает Правительство Ленинградской области.
   4. Авторизованный доступ к информационным ресурсам единой системы уполномоченных лиц осуществляется посредством применения организационных и технических мер по идентификации и авторизации – лицензированных и сертифицированных в установленном порядке средств авторизованного доступа (*далее – средства авторизованного доступа*).
   5. Аппарат Губернатора и Правительства обеспечивает:

а) подготовку предложений по развитию единой системы, в том числе по совершенствованию ее структуры, функций и содержания информационного ресурса;

б) методическую и консультационную поддержку участников информационного взаимодействия по вопросам государственной гражданской службы Ленинградской области (*далее – гражданская служба*) и работы с единой системой;

в) определение состава и структуры сведений, подлежащих размещению в единой системе, в том числе информации, необходимой для формирования отчетов и документов кадровой работы;

г) информационное наполнение сведениями о кадровом обеспечении органов исполнительной власти Ленинградской области и поддержание в актуальном состоянии информационного ресурса единой системы, аналитические отчеты об использовании участниками информационного взаимодействия информационного ресурса единой системы в кадровой работе, а также сведений о лицах, включенных в федеральный резерв управленческих кадров;

д) формирование, ведение и актуализацию классификаторов и справочников единой системы;

ж) представление в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе отчетов о функционировании единой системы, о ведении кадровой работы в единой системе участниками информационного взаимодействия (по обращению).

* 1. Комитет цифрового развития Ленинградской области обеспечивает:

а) технико-технологическое сопровождение, эксплуатацию и развитие программно-аппаратных средств единой системы и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающей ее функционирование;

б) организацию бесперебойной работы технических средств и информационных технологий единой системы;

в) соблюдение утвержденных требований информационной безопасности, в том числе защиту информационных ресурсов единой системы от несанкционированного доступа;

г) защиту персональных данных, размещенных в единой системе;

д) доступ к информационным ресурсам системы участников информационного взаимодействия в рабочие дни с 9:00 до 18:00 по московскому времени;

е) консультационную поддержку участников информационного взаимодействия по техническим вопросам работы единой системы;

ж) средствами авторизованного доступа работников государственных органов, наделенных правом доступа к информационным ресурсам единой системы (*далее - уполномоченные работники*), на которых в установленном порядке возложены должностные обязанности по размещению в информационном ресурсе единой системы и поддержанию в актуальном состоянии сведений о кадровом обеспечении государственных органов;

з) средствами авторизованного доступа работников государственных органов, наделенных правом доступа к информационным ресурсам федеральной государственной информационной системы «Единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (*далее - ЕИСУ КС*), на которых в установленном порядке возложены должностные обязанности по размещению в информационном ресурсе ЕИСУ КС сведений о кадровом обеспечении государственного органа, о вакантных должностях и иные функции по работе в ЕИСУ КС, требуемые аппаратом Правительства Российской Федерации, Минкомсвязью России.

* 1. Государственные органы Ленинградской области: Законодательное собрание Ленинградской области, Контрольно-счетная палата Ленинградской области, Избирательная комиссия Ленинградской области, аппараты уполномоченных по правам человека, по правам ребенка и по защите прав предпринимателей Ленинградской области (*далее – иные госорганы*) осуществляют функции кадровой работы с использованием единой системы, предусмотренные статьями 44, 44.1 Федерального закона от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также следующие функции:

а) определяют перечень уполномоченных работников, представляют в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области актуальную информацию об уполномоченных работниках;

б) функции оператора персональных данных государственных гражданских служащих Ленинградской области и иных работников указанных органов в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

в) размещают сведения о кадровом обеспечении государственных органов в информационном ресурсе единой системы в соответствии с требованиями приказа Минкомсвязи России от 01.11.2018 №588 «Об утверждении унифицированных требований к объему и содержанию сведений о кадровом обеспечении государственных органов, подлежащих хранению, обработке и передаче в электронном виде, и порядка электронного межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по кадровым вопросам»;

г) обеспечивают точность персональных данных в единой системе, их достаточность и актуальность.

* 1. Обработка в единой системе персональных данных работников иных госорганов и членов их семей и передача персональных данных из единой системы в ЕИСУ КС осуществляется на основании поручения оператора персональных данных – государственного органа, предоставляемого по установленной Минкомсвязью России форме.

1. Порядок осуществления авторизованного доступа к единой системе

участников информационного взаимодействия

* 1. Авторизованный доступ к информационным ресурсам единой системы осуществляется в следующей последовательности:

а) путем организации межсетевого взаимодействия между защищенной сетью Ленинградской области и защищенной сетью Минкомсвязи России;

б) путем обеспечения средствами авторизованного доступа (логин, пароль) уполномоченных работников - пользователей единой системы в защищенной сети Ленинградской области.

* 1. Организации межсетевого взаимодействия между защищенной сетью Ленинградской области и защищенной сетью Минкомсвязи России осуществляется Комитетом цифрового развития Ленинградской области в соответствии с регламентом по организации межсетевого взаимодействия, разработанным Минкомсвязью России.
  2. Комитет цифрового развития Ленинградской области обеспечивает:

а) рассмотрение и централизованный учет поступивших от участников информационного взаимодействия заявок на подключение к ЕИСУКС по установленной Комитетом форме;

б) выпуск и блокировку средств авторизованного доступа для межсетевого взаимодействия, а также формирование и ведение перечней уполномоченных на работу в ЕИСУКС работников иных госорганов;

в) направление изготовленных средств авторизованного доступа и их установку в соответствующие госорганы;

г) консультационную поддержку участников информационного взаимодействия по вопросам установки и настройки средств межсетевого взаимодействия.

* 1. Аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области обеспечивает:

а) рассмотрение поступивших от иных госорганов заявок на создание для уполномоченных работников и предоставление им средств авторизованного доступа (логин, пароль) к единой системе в соответствии с количеством имеющихся лицензий пользователей единой системы;

б) формирование и ведение перечней уполномоченных работников иных госорганов, обеспеченных средствами авторизованного доступа (логин, пароль) к единой системе.

* 1. Иные госорганы направляют заявку на участие в межсетевом взаимодействии в Комитет цифрового развития Ленинградской области по установленной им форме, на предоставление авторизованного доступа к информационным ресурсам единой системы в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области по служебной электронной почте.
  2. При поступлении заявок аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области проверяет их на соответствие требованиям Регламента, сверяет со сведениями в перечнях уполномоченных работников иных госорганов и количеством лицензий пользователей единой системы.
  3. В случае отсутствия замечаний к заявке и представленным иными госорганами сведениям, аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области в течение 10 рабочих дней со дня их получения обеспечивает формирование средств авторизованного доступа (логин, пароль) и их предоставление уполномоченным работникам иных госорганов.
  4. При необходимости блокировки средства авторизованного доступа участники информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней направляют заявку на блокировку в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области по служебной электронной почте.
  5. В течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки средства авторизованного доступа, изготовленные ранее для уполномоченных работников, блокируются, кроме того вносятся изменения в перечни уполномоченных работников.
  6. Подключение уполномоченных работников к информационным ресурсам единой системы осуществляется самостоятельно участниками информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с момента получения средств авторизованного доступа.

1. Порядок размещения и актуализации сведений о кадровом обеспечении государственных органов Ленинградской области в единой системе
   1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» оператор персональных данных обеспечивает их точность, достаточность и актуальность в единой системе.
   2. Аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области и иные госорганы размещают в информационных ресурсах единой системы следующие сведения:

а) правовые акты об утверждении штатных расписаний государственных органов,

б) о структурных подразделениях и штатных должностях в соответствии с утвержденными штатными расписаниями органов;

в) копии утвержденных положений о структурных подразделениях государственных органов и должностных регламентов государственных гражданских служащих Ленинградской области;

г) реквизиты правовых актов и документов кадровой работы;

д) иные сведения о кадровом обеспечении государственных органов Ленинградской области в соответствии с требованиями приказа Минкомсвязи России от 01.11.2018 №588, инструкциями пользователей единой системы;

е) копии документов кадровой работы, сформированных вне единой системы.

* 1. Уполномоченные работники иных госорганов размещают и актуализируют в единой системе, а также в ЕИСУ КС следующие сведения:

а) о лицах, рекомендуемых для включения и включенных в федеральный резерв управленческих кадров;

б) о вакантных должностях участников информационного взаимодействия вне зависимости от порядка их замещения (по конкурсу, без конкурса);

в) о конкурсах на включение в кадровый резерв;

г) о результатах проведения конкурсов на замещение вакантных должностей и включении в кадровый резерв.

1. Порядок оказания участникам информационного взаимодействия консультационной поддержки при работе в единой системе
   1. Оказание консультационной поддержки участникам информационного взаимодействия по вопросам гражданской службы, по методическим вопросам, возникающим при работе с единой системой, осуществляет аппарат Губернатора и правительства Ленинградской области.
   2. Оказание консультационной поддержки участникам информационного взаимодействия по техническим вопросам работы единой системы, возникающим при работе с единой системой, по вопросам подключения к информационным ресурсам единой системы, к ЕИСУ КС, по вопросам организации защиты персональных данных в единой системе осуществляет Комитет цифрового развития Ленинградской области.

К техническим вопросам, возникающим при работе с единой системой, относятся вопросы:

а) представления информации об уполномоченных работниках для организации межсетевого взаимодействия, выпуска или блокировки средств авторизованного доступа;

б) установки программного обеспечения, средств авторизованного доступа;

в) доступа к подсистемам внутренний «Кадровый портал» и «Модуль руководителя ОИВ»;

г) работоспособности единой системы и появления технических ошибок при работе в единой системе;

е) иные вопросы, относящиеся к компетенции комитета цифрового развития Ленинградской области.

Консультационная поддержка участников информационного взаимодействия организуется посредством обращений телефонной связи и электронной почты.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту постановления Правительства Ленинградской области «Об утверждении регламента работы государственной информационной системы в области гражданской службы Ленинградской области»

Проект разработан в целях реализации требований статьи 44.1 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и ст.5-1 закона Ленинградской области от 25.02.2005 №11-оз «О правовом регулировании государственной гражданской службы Ленинградской области», которым определено, что для информационного обеспечения гражданской службы и оптимизации работы кадровых служб ***всех*** государственных органов Ленинградской области создается государственная информационная система Ленинградской области посредством развития имеющейся информационной системы управления государственными и муниципальными служащими в Ленинградской области (далее – единая система).

В соответствии с Проектом определен порядок работы государственных органов Ленинградской области в единой системе (регламент работы).

Регламент работы определяет порядок осуществления информационного взаимодействия органов исполнительной власти, иных государственных органов Ленинградской области (далее – участники информационного взаимодействия) в единой системе.

Проектом установлен порядок осуществления авторизованного доступа к единой системе участников информационного взаимодействия, порядок размещения и актуализации сведений о кадровом обеспечении государственных органов Ленинградской области в единой системе, порядок оказания участникам информационного взаимодействия консультационной поддержки при работе в единой системе.

Финансирование единой системы в областном бюджете предусмотрено в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Цифровое развитие Ленинградской области». Проект не потребует расходования дополнительных средств из областного бюджета.

|  |  |
| --- | --- |
| Вице-губернатор Ленинградской области – руководитель аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области | И.В. Петров |