Проект

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О предоставлении права бесплатного проезда и об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидии на возмещение (компенсацию) организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области в период празднования 75-летия годовщины Победы в Великой Отечественной войне и в рамках государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан

в Ленинградской области»

В соответствии с подпунктом 12 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также Указом Президента Российской Федерации от 09 мая 2018 года N 211 «О подготовке и проведению празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов" (далее – Указ), подпунктом «б» пункта 8.2. протокола заседания Российского организационного комитета «Победа» (протокол № 40 от 12 декабря 2018 года), утверждённого Президентом Российской Федерации от 04 февраля 2019 года и в рамках государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года
№ 406, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Предоставить ветеранам Великой Отечественной войны, указанным в статьях 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" и приравненным к ним категориям лиц (далее – ветераны Великой Отечественной войны), независимо от места их проживания, а также сопровождающим их лицам право бесплатного проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее - льгота) по территории Ленинградской области в период с 3 по 12 мая 2020 года включительно.

С одним ветераном Великой Отечественной войны имеет право бесплатного проезда один сопровождающий.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидии на возмещение (компенсацию) организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области в период празднования 75-летия годовщины Победы в Великой Отечественной войне в рамках государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Губернатор

Ленинградской области А.Дрозденко

Утверждено

 постановлением Правительства

Ленинградской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

(Приложение)

Порядок предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидии на возмещение (компенсацию) организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области в период празднования 75-летия годовщины Победы в Великой Отечественной войне в рамках государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан

 в Ленинградской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления организации железнодорожного транспорта, осуществляющей перевозки пассажиров в пригородном сообщении по территории Ленинградской области и являющейся субъектом естественной монополии (включена приказом Федеральной службы по тарифам от 30 октября 2009 года N 387-т в Реестр субъектов естественных монополий на транспорте под номером 78/1/2), - акционерному обществу "Северо-Западная пригородная пассажирская компания" (далее - получатель субсидии), субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение (компенсацию) потерь в доходах, возникающих в результате предоставления бесплатного проезда на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении (далее - субсидия) ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам в рамках подпрограммы «Повышение социальной защищённости населения Ленинградской области» Государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных для их предоставления, требования к отчетности и осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется получателю субсидии в целях возмещения (компенсации) потерь в доходах, возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении (далее – ветераны Великой Отечественной войны и сопровождающие их лица) по территории Ленинградской области в период празднования 75-летия годовщины Победы в Великой Отечественной войне в рамках подпрограммы «Повышение социальной защищённости населения Ленинградской области» Государственной программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406.

1.3. Потери в доходах получателя субсидии определяются как разница между доходами, которые перевозчик мог бы получить в случае оформления разовых проездных документов (билетов) по действующему тарифу, и фактическими доходами перевозчика, полученными в результате предоставления бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам.

1.4. К ветеранам Великой Отечественной войны относятся:

1) инвалиды Великой Отечественной войны (статья 4 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»);

2) участники (ветераны) Великой Отечественной войны (подпункт 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»);

3) лица, работавшие на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; члены экипажей судов транспортного флота, интернированные в начале Великой Отечественной войны в портах других государств (подпункт 2 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от
12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»);

4) лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда" (подпункт 3 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ
«О ветеранах»);

5) труженики тыла (подпункт 4 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от12 января 1995 года N 5-ФЗ «О ветеранах»);

6) бывшие несовершеннолетние узники фашизма (пункт 8 статьи 154 Федеральный закон от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

1.5. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год главному распорядителю бюджетных средств - управлению Ленинградской области по транспорту (далее - Управление) на цели, указанные в п.1.2. настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

а) получатель субсидии должен соответствовать на пятое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий (далее – договор), следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ленинградской области;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

получатель субсидии отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Получатель субсидии представляет в Управление заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка) в произвольной форме с приложением следующих документов:

- справки о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктом «а» пункта 2.1. настоящего Порядка, заверенной подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати);

- согласие получателя субсидии, представленное на бумажном носителе, на осуществление Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность представляемых Управлению сведений и документов.

2.3. Управление в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявки и документов, перечисленных в п. 2.2 настоящего Порядка, в системе электронного документооборота Ленинградской области, проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и представляемых получателем субсидии документах, на соответствие требованиям, установленным подпунктом «а» пункта 2.1. настоящего Порядка, в том числе направляет запросы об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае отсутствия в представленных документах справок налоговых органов и государственных внебюджетных фондов).

2.4. По результатам рассмотрения заявки Управление в срок, указанный в пункте 2.3. настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. Принятие решения о предоставлении субсидии или оботказе в предоставлении субсидии оформляется правовым актом Управления.

2.6. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2. настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии условиям, предусмотренным в подпункте «а» пункта 2.1. настоящего Порядка.

2.7. В случае отказа в предоставлении субсидии Управление направляет получателю субсидии уведомление в письменной форме с указанием причин отказа в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

Представленные Получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка документы возвращаются по требованию получателя субсидии в течение 2 рабочих дней с даты получения Управлением такого требования.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа.

2.8. На основании правового акта Управления о предоставлении субсидии между Управлением и получателем субсидии в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения заключается договор о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом комитета финансов Ленинградской области (далее - договор), который предусматривает, в том числе:

а) форму, сроки, условия и порядок представления получателем субсидий ежемесячного отчета, содержащего информацию о количестве лиц, воспользовавшихся правом бесплатного проезда, количестве оформленных проездных документов, объёме потерь в доходах от перевозки ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающим их лиц;

б) обязательство получателя субсидии в период 3 мая по 12 мая 2020 года включительно железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области бесплатного проезда ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающим их лиц, указанных в пункте 1.4. настоящего Порядка;

в) порядок оформления и учета разовых проездных документов (билетов) для проезда ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающим их лиц:

- оформление на территории Ленинградской области разовых проездных документов (билетов) ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам производится в день поездки и за 1 день до дня поездки либо не более, чем за 10 дней до дня поездки в направлении «туда» или «туда и обратно» на основании устного заявления, при предъявлении удостоверения установленного образца:

 удостоверения инвалида Великой Отечественной войны,

 удостоверения ветерана (участника) Великой Отечественной войны,

 удостоверения о праве на льготы либо удостоверение о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

документа, удостоверяющего личность:

 для гражданина - паспорт гражданина Российской Федерации, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта гражданина РФ,

 для иностранного гражданина - паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

 для лиц без гражданства в Российской Федерации – документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, иной документ, предусмотренный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.

Для лица, сопровождающего ветерана Великой Отечественной войны, только документ, удостоверяющий личность. Оформление проездного документа сопровождающему лицу производится из расчета один сопровождающий для одного ветерана Великой Отечественной войны.

г) представление получателем субсидии отчета о достижении результатов предоставления субсидий (по итогам года);

д) обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, а также органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушений условий, определенных настоящим Порядком и заключенным договором;

2.9. Получатель субсидии, заключивший договор, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление заявку (в произвольной форме) на перечисление денежных средств субсидии с приложением отчётных документов:

- акт о предоставлении бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении за отчётный месяц и фактической величине недополученных доходов по форме, устанавливаемой договором;

- данные учета поездок ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающим их лиц в печатном виде по форме, устанавливаемой договором;

- счет на фактическую сумму недополученных доходов получателя субсидий от предоставления бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лиц за отчетный месяц;

- счет-фактуру.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации представленной заявки на перечисление субсидии с отчетными документами в системе электронного документооборота Ленинградской области проводится проверка представленных получателем субсидии отчётных документов.

Принятие решения о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии оформляется правовым актом Управления.

2.11. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидий отчетных документов или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидий информации.

2.12. В случае отказа в перечислении субсидии Управление в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия такого решения, направляет получателю субсидий уведомление в письменной форме с указанием причин отказа в перечислении субсидии.

Представленные Получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.9. настоящего Порядка документы возвращаются Управлением по требованию получателя субсидии в течение 2 рабочих дней, с даты получения такого требования.

2.13. Отказ в перечислении субсидии не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется комитетом финансов Ленинградской области на основании заявок на расход, представленных Управлением, на счет получателя субсидии, открытый в подразделениях расчётной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в установленном порядке, в срок не более 10 рабочих дней с даты принятия решения Управлением о перечислении субсидии.

2.15. Окончательные расчеты за текущий год осуществляются в текущем финансовом году за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предусмотренных на указанные цели, в соответствии с актом сверки расчетов на 01.07.2020.

2.16. Размер субсидии определяется на основании фактических данных, представляемых получателем субсидии за отчетный месяц, как разность между доходами, которые получатель субсидии мог бы получить в случае оформления ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам разовых проездных документов (билетов) по действующему тарифу, и доходами получателя субсидии, полученными в связи с установлением на территории Ленинградской области бесплатного проезда ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающим их лиц.

2.17. Результатом предоставления субсидии является возмещение (компенсация) потерь в доходах, возникающих при бесплатном проезде ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих их лиц на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении.

Показатель результата предоставления субсидии определяется как отношение суммы возмещенных (компенсированных) потерь в доходах, возникающих при проезде ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам к сумме предъявленных потерь в доходах, возникающих в результате установления бесплатного проезда ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам в железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении, выраженное в процентах.

3. Требования к отчетности

Получатель субсидии предоставляет в Управление в срок до 10 февраля года следующего за отчётным финансовым годом текущего финансового года, отчёт о достижении результатов предоставления субсидии по итогам года по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Управление и орган государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Управлением и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведённых Управлением и (или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также в случае не достижения результатов предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета на основании письменного требования Управления в течение 10 рабочих дней с даты получения получателем субсидии указанного требования.

4.3. . За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

4.4. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

4.5. Если по истечении установленного срока получатель субсидий отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

Приложение

к Порядку предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидии на возмещение (компенсацию) организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области в период празднования 75-летия годовщины Победы в Великой Отечественной войне в рамках государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области»

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии

 (по итогам года)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование показателя,ед. измерения | Плановое значение показателя(%) | Дата, к которой должно быть достигнуто значение показателя | Достигнутое значение показателя на отчётную дату | Про-цент выпол-ненияплана | Причина отклонения |
| 1. | Возмещено (компенсировано) потерь в доходах, возникших при установлении бесплатного проезда ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам (тыс.руб.) | х | х | х | х | х |
| 2. | Предъявлено потерь в доходах, возникающих при установлении бесплатного проезда ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам (тыс.руб.) | х | х | х | х | х |
| 3. | Показатель достижения результатовпредоставлениясубсидии(гр.1/гр.2)\*100 | 100 | 10.02.202\_ г. |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года