**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_**

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии на компенсацию части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий по развитию рынка газомоторного топлива (развитие заправочной инфраструктуры компримированного природного газа), в рамках подпрограммы «Развитие рынка газомоторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области»**

В соответствии со [статьей 78](http://consultantplus://offline/ref=9F83088492A1187CB48A861335108A4528EFF116926E585930265EA04C1168C3BD426F3FA5CD448AB9B6CFE889D0FE9B7AD70396A9AEB532p0WFI) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при развитии заправочной инфраструктуры компримированного природного газа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 321, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](http://consultantplus://offline/ref=542DE507CEB013CED9ADE2615A71D801E77D0F8E61A7B4310E6A1C7DDB535DA64591EA738DA1931C3D0DF63689831262733D9067B9F7FD600EF6J) предоставления субсидии на компенсацию части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий по развитию рынка газомоторного топлива (развитие заправочной инфраструктуры компримированного природного газа), в рамках подпрограммы «Развитие рынка газомоторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Губернатор

Ленинградской области

А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от \_\_.\_\_.20\_\_ N \_\_\_

(приложение 1)

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии на компенсацию части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий по развитию рынка газомоторного топлива (развитие заправочной инфраструктуры компримированного природного газа), в рамках подпрограммы «Развитие рынка газомоторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, на компенсацию части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий по развитию рынка газомоторного топлива (развитие заправочной инфраструктуры компримированного природного газа), в рамках подпрограммы «Развитие рынка газомоторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 397 (далее - субсидии).

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

природный газ - компримированный (сжатый) природный газ (метан);

объект заправки транспортных средств природным газом (далее - объект заправки) - стационарная автомобильная заправочная станция публичного доступа, обеспечивающая возможность заправки транспортных средств компримированным (сжатым) природным газом (мультитопливная автомобильная заправочная станция (далее – МАЗС), обеспечивающая возможность заправки компримированным природным газом, автомобильная газонаполнительная компрессорная станция (далее – АГНКС), а также криогенная автозаправочная станция (далее – КриоАЗС), обеспечивающая возможность заправки компримированным природным газом, соответствующая требованиям, установленным Приложением № 1 к настоящему Порядку;

реализация инвестиционного проекта по строительству объекта заправки транспортных средств природным газом - осуществление капитальных вложений, необходимых для строительства объекта заправки транспортных средств природным газом либо выполнение реконструкции объекта, не являющегося стационарной автомобильной заправочной станцией, обеспечивающей возможность заправки транспортных средств природным газом, в результате которой такой объект может быть идентифицирован как объект заправки транспортных средств природным газом в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим инвестиционные проекты по строительству объектов заправки, в целях компенсации части затрат на строительство таких объектов в рамках подпрограммы «Развитие рынка газомоторного топлива» государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 г. № 397.

1.4. К категории получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, реализовавшие инвестиционный проект по строительству объектов заправки, отвечающих требованиям, установленным Приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – Получатели субсидии, Соискатели).

1.5. Субсидии предоставляются Получателям субсидии по одному и тому же объекту заправки один раз.

1.6. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующий финансовый год и плановые периоды главному распорядителю бюджетных средств управлению Ленинградской области по транспорту (далее - Управление) на цели, указанные в [пункте](#P58) 1.3. настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) соответствие Получателя субсидии категориям, предусмотренным п. 1.4. настоящего Порядка.

б) наличие у Получателя субсидии следующих документов, подтверждающих соответствие объектов заправки требованиям, установленным Приложением № 1 к настоящему Порядку:

- разрешение на ввод объекта заправки в эксплуатацию, полученное в текущем финансовом году в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- технические условия на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям газораспределения;

- акт о подключении (технологическом присоединении) или в случае его отсутствия копии иных документов, подтверждающих факт подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения;

- копия договора поставки газа;

- технические условия для присоединения к электрическим сетям;

- акт об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

- договор энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

- паспорта установленного компрессорного либо регазификационного оборудования и акты монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования;

- паспорта заправочных колонок и акты монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования;

- паспорта блоков аккумуляторов газа и акты монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству КриоАЗС вместо документов, предусмотренных абзацами шестым - восьмым настоящего подпункта, паспорта криогенных резервуаров, акты монтажа по форме КС-2 в их отношении и договор с поставщиком сжиженного природного газа на его поставку;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа вместо паспортов компрессорного или регазификационного оборудования, паспортов заправочных колонок и паспортов блоков аккумуляторов газа паспорт контейнерной автомобильной газонаполнительной компрессорной станции и акт монтажа по форме КС-2 в ее отношении.

в) заключение между Получателем субсидии и Управлением соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной нормативным правовым актом комитета финансов Ленинградской области (далее – Соглашение), содержащего в том числе:

- цели и условия предоставления субсидий в соответствии с [пунктами 1.3](consultantplus://offline/ref=004BB8F969EF7EBEADB4973E07972F7FB5CA6C8499DE649922DFFD5C9A45910EC11C977D8151861C83EA631F24557EB060691D2039CA6464sAJCJ). и 2.1. настоящего Порядка;

- размер субсидии, рассчитанный в соответствии с пунктами 2.14. - 2.15. настоящего Порядка;

- порядок и сроки перечисления Управлением субсидии Получателю субсидии

- обязательство Получателя субсидии представлять документы и материалы, оказывать содействие Управлению и (или) органу государственного финансового контроля Ленинградской области по их обращениям при проверке соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, условий и обязательств в соответствии с настоящим Порядком в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения;

- обязательство получателя субсидии обеспечить исполнение требований Управления и (или) органа государственного финансового контроля Ленинградской области о возврате средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области согласно пункту 4.2. настоящего Порядка;

г) согласие Получателя субсидии на осуществление Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

д) Получатель субсидии не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ленинградской области;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков;

- Получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=98CB44C8099EA3058ED1A90F5881748179A43F0BB39125BBB1940B19CBE5D06502633CD30C64692DABBCCE556456598612FA27n2d7I) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.3.](consultantplus://offline/ref=98CB44C8099EA3058ED1A90F5881748178AD3D0CB39025BBB1940B19CBE5D06502633CD70730386BFEBA9A033E03569817E4262CC6B74B10nDdDI) настоящего Порядка.

2.2. Управление размещает Извещение о приеме заявок Соискателей на сайте Управления на официальном Интернет - портале администрации Ленинградской области (далее – Извещение) на срок не менее 5 рабочих дней.

2.3. Срок начала и окончания подачи Заявок, порядок подачи Заявок, время и адрес, по которому осуществляется прием Заявок, устанавливается Управлением в Извещении. Форма заявки на предоставление субсидии утверждается нормативно-правовым актом Управления (далее – Заявка).

2.4. Соискатель, соответствующий категории лиц, указанной в пункте 1.4. настоящего Порядка, представляет в Управление Заявку с приложением следующих документов:

а) копий документов, заверенных подписью руководителя Соискателя и печатью (при наличии печати) на бумажном носителе и(или) на электронном носителе, заверенных электронно-цифровой подписью руководителя Соискателя, в порядке, установленном действующим законодательством (при наличии электронно-цифровой подписи):

- указанных в подпункте «б» пункта 2.1. настоящего Порядка;

- подтверждающих размер фактических затрат на строительство объекта заправки, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку;

б) расчета размера фактических затрат по форме, утвержденной правовым актом Управления;

в) письменного согласия на осуществление Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения Соискателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

г) справки о соответствии Соискателя требованиям, установленным подпунктом «д» пункта 2.1. настоящего Порядка;

д) документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего Заявку.

2.5. К документам, составленным на иностранном языке прилагается письменный перевод на русский язык, правильность которого удостоверяется нотариусом в установленном законодательством порядке.

2.6. Управление принимает и регистрирует Заявку в день подачи Заявки.

2.7. Проверка достоверности сведений, содержащихся в Заявке и представляемых Соискателем документах, осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней после установленной в Извещении даты окончания приема Заявок путем сопоставления информации, содержащейся в Заявках с информацией, полученной из общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в сети Интернет, а также путем направления запросов об отсутствии у Соискателя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Ответственность за достоверность сведений, представленных в Заявке несет Соискатель.

2.8. Проверка достоверности сведений, содержащихся в Заявках, осуществляется комиссией, сформированной Управлением. Состав и положение о работе комиссии утверждаются правовым актом Управления. По результатам заседания комиссии, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты проведения заседания, оформляется протокол.

2.9. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидий принимается Управлением на основании протокола заседания комиссии в форме правового акта с указанием Получателей субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

2.10. Управление в течение 2 рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 2.9. настоящего Порядка, уведомляет Соискателя о предоставлении субсидии и о времени и месте заключения Соглашения.

2.11. Соглашение с Получателем субсидии заключается не позднее 10 рабочих дней со дня принятия правового акта Управления о предоставлении субсидий.

2.12. При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Порядка, Управление не позднее 2 рабочих дней со дня принятия правового акта Управления, указанного в пункте 2.10 настоящего Порядка, уведомляет Соискателя в письменном виде об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии, являются:

несоответствие Соискателя категории, установленной пунктом 1.4. настоящего Порядка.

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.4. и 2.5. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность предоставленной информации;

нарушение Соискателем срока предоставления Заявки, установленного п. 2.3. настоящего Порядка.

2.14. Субсидия предоставляется в размере фактически произведенных затрат на строительство объектов заправки, но не более 40 млн. руб. на один объект заправки. Размер субсидии определяется по формуле:

Сi = ∑Зj;

где:

Сi – размер субсидии, рассчитанный i-тому Получателю субсидии.

Зj – размер фактических затрат на строительство j-того объекта заправки, рассчитанных в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку.

2.15. При недостаточности в областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований для выплаты субсидий ассигнования распределяются с учетом поправочного коэффициента, рассчитанного как отношение суммы средств, предусмотренных на указанные цели на соответствующий финансовый год, к общей сумме субсидий, рассчитанных по формуле, указанной в п. 2.14. настоящего Порядка.

2.16. При наличии нераспределенного остатка бюджетных ассигнований для выплаты субсидий и(или) увеличении объема бюджетных ассигнований федерального бюджета и(или) областного бюджета Ленинградской области Управление повторно проводит прием и рассмотрение заявок Получателей субсидий в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

2.18. Результатом предоставления субсидии является количество объектов заправки транспортных средств природным газом, введенных в эксплуатацию в текущем году. Количественное значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

2.19. Перечисление субсидий осуществляется комитетом финансов Ленинградской области на основании заявок Управления на расход, сформированных не 10-го рабочего дня после принятия Управлением по результатам рассмотрения документов, указанных в [пункте](http://ivo.garant.ru/#/document/71484172/entry/10041) 2.4. настоящего Порядка в сроки, установленные [пунктами 2.8. и 2.9.](http://ivo.garant.ru/#/document/71484172/entry/10042) настоящего Порядка, решения.

2.20. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета Получателей субсидий, открытые им в порядке, установленном действующим законодательством и указанные в Соглашениях.

3. Требования к отчетности.

3.1 Получатели субсидии предоставляют в Управление отчет о достижении результатов предоставления субсидии, установленных п. 2.18 настоящего Порядка по форме, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку ежеквартально – не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

4.1. Управлением и органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется контроль за соблюдением Получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашениями, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных в порядке, установленном Управлением и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области;

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета:

а) на основании письменного требования Управления не позднее   
30 календарных дней с даты получения Получателем субсидии указанного требования;

б) в сроки, установленные в представлении и (или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

4.3. Если по истечении срока, указанного в пункте 4.2. настоящего Порядка Получатель субсидии отказывается возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В случае неисполнения обязательств по возврату субсидии в областной бюджет Ленинградской области, на Получателя субсидии налагаются штрафные санкции в размере 0,1% суммы субсидии за каждый день просрочки обязательств по возврату.

4.5. Получатели субсидий несут ответственность за своевременность и достоверность сведений и документов, представление которых предусмотрено настоящим Порядком и Соглашением.

Приложение № 1

к Порядку …

**Требования к объектам заправки**

**транспортных средств компримированным природным газом**

Объекты заправки транспортных средств компримированным природным газом (далее – объекты заправки), в целях применения настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

объект заправки расположен на территории Ленинградской области.

суммарная выходная мощность компрессорного оборудования на верхней границе диапазона входного давления и (или) регазификационного оборудования объекта заправки не менее 500 м3/ч;

количество постов заправки компримированным природным газом (пистолетов) на объекте заправки не менее 4;

общий объем блоков аккумуляторов газа на объекте заправки   
не менее 2000 литров (в случае указанной в подпункте «а» настоящего пункта мощности объекта заправки не менее 1000 м3/ч - не менее 1000 литров);

в случае строительства объекта заправки в виде КриоАЗС - объем криогенных резервуаров не менее 50 м3;

оборудование (узлы учета и блоки входных кранов, блоки осушки (очистки), газосборники, компрессоры, системы управления компрессорами, системы охлаждения, панели приоритетов, газовые баллоны, газораздаточные колонки, криогенные резервуары, регазификаторы, регулирующая и запорная арматура) - новое (ранее не бывшее в употреблении).»

Приложение № 2

к Порядку …

**Требования к порядку определения размера фактических затрат на строительство объектов заправки транспортных средств**

**компримированным природным газом**

К возмещению за счет субсидии принимаются документально подтвержденные фактические затраты, осуществленные на строительство объектов заправки транспортных средств природным газом (далее – объектов заправки), по которым разрешение на ввод в эксплуатацию получено в текущем году и представленные к возмещению Получателем субсидии в текущем году, в том числе затраты на приобретение земельного участка, подготовке территории строительства, подключение к наружным сетям водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения, выполнение земляных работ, разработку проектно-сметной документации, выполнение строительно-монтажных работ, закупку и монтаж оборудования.

Размер фактических затрат на один объект заправки определяется по формуле:

Зj ≤ Зз.уч.+ З подг.стр.+ Зс+ Зпсд+ Зсмр+Зобор

где,

Зj – размер фактических затрат на строительство одного объекта заправки, равный не более *40 млн. рублям* и не более предъявленной Получателем субсидии, суммы к возмещению фактически произведенных затрат (расходов);

Зз.уч – затраты на приобретение земельного участка;

З подг.стр. – затраты на подготовку территории строительства;

Зс – затраты на подключение к наружным сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения, выполнение земляных работ;

Зпсд – затраты на разработку проектно-сметной документации;

Зсмр – затраты на выполнение строительно-монтажных работ;

Зобор – затраты на закупку и монтаж оборудования.

Под документально подтвержденными расходами понимаются затраты, подтвержденные документами, оформленными в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо документами, оформленными в соответствии с обычаями делового оборота, применяемыми в иностранном государстве, на территории которого были произведены соответствующие расходы, и (или) документами, косвенно подтверждающими произведенные расходы (в том числе таможенной декларацией, приказом о командировке, проездными документами, отчетом о выполненной работе в соответствии с договором).[[1]](#footnote-1)

К затратам (расходам), могут быть отнесены:

а) затраты на приобретение земельного участка[[2]](#footnote-2), подтвержденные правоустанавливающими документами о правах на недвижимость (земельный участок): договором купли-продажи земельного участка, зарегистрированным в установленном порядке в едином государственном реестре прав на недвижимость (ЕГРН);

суммы, уплачиваемые продавцу земли в соответствии с договором;

регистрационные сборы, госпошлины и другие аналогичные расходы в связи с приобретением и регистрацией прав на землю;

затраты на оплату услуг организаций по изготовлению документов кадастрового учета;

расходы на межевание;

вознаграждение посреднику, через которого приобретен участок земли;

платежи за предоставление информации о зарегистрированных правах;

расходы на оплату услуг уполномоченных органов по оценке земли.

б) [[3]](#footnote-3) при определении затрат по подготовке территории строительства учитываются расходы связанные с отводом и освоением застраиваемой территории. К таким работам и затратам относятся:

отвод земельного участка, выдача архитектурно-планировочного задания и выделение красных линий застройки (определяются на основе расчета);

разбивка основных осей зданий и сооружений и закрепление их пунктами и знаками;

освобождение территории строительства от имеющихся на ней строений, лесонасаждений, промышленных отвалов и других мешающих предметов, переселение жильцов из сносимых домов, перенос и переустройство инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, путей и дорог, снятие и хранение плодородного слоя почвы и т.п.;

компенсация стоимости сносимых (переносимых) строений и насаждений, принадлежащих организациям и (или) физическим лицам;

осушение территории стройки, проведение на ней других мероприятий, связанных с прекращением или изменением условий водопользования, а также с защитой окружающей среды и ликвидацией неблагоприятных условий строительства;

затраты на разминирование территории строительства в районах бывших боевых действий;

плата за аренду земельного участка, предоставляемого на период проектирования и строительства объекта заправки;

приведение земельных участков, предоставленных во временное пользование на период строительства, в состояние, пригодное для использования в сельском, лесном, рыбном хозяйстве, или для других целей в соответствии с проектом восстановления (рекультивации) нарушенных земель;

плата за землю при изъятии (выкупе) земельного участка для строительства, а также выплата земельного налога (аренды) в период строительства;

затраты, связанные с оплатой работ (услуг), выполняемых коммунальными и эксплуатационными организациями, по выдаче исходных данных на проектирование, технических условий и требований на присоединение проектируемых объектов заправки к инженерным сетям и коммуникациям общего пользования, а также по проведению необходимых согласований проектных решений;

затраты, связанные с выполнением по требованию органов местного самоуправления исполнительной контрольной съемки построенных инженерных сетей;

затраты, связанные с выполнением археологических раскопок в пределах строительной площадки;

возмещение собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков убытков, причиненных изъятием или временным занятием земельных участков, ограничением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, либо ухудшением качества земель в результате деятельности других лиц;

в) плата за технологическое присоединение (подключение) к сетям, включает средства для компенсации расходов сетевых организаций на выполнение организационно-технических мероприятий, связанных с осуществлением технологического присоединения;

г) при отнесении затрат на выполнение земляных работ принимаются к возмещению расходы, связанные с подготовкой площадки для дальнейшего строительства[[4]](#footnote-4);

д) затраты на разработку проектно-сметной документации определяются на основании платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам подряда на выполнение проектных и изыскательских работ, в соответствии с которым подрядчик (проектировщик, изыскатель) обязуется по заданию заказчика разработать техническую документацию и (или) выполнить изыскательские работы, а заказчик обязуется принять и оплатить их результат в соответствующей сумме;

е) затраты на выполнение строительно-монтажных работ определяются на основании:

- договоров на выполнение строительно-монтажных, подрядных работ (при проведении работ подрядным способом) и прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор);

- платежных поручений, подтверждающие оплату строительно-монтажных и прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам;

- платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц;

- актов о приемке выполненных работ, заверенные заказчиком и подрядчиком (формы № КС-2, КС-3);

- актов приемки законченного строительством объекта заправки (форма № КС-11);

ж) затраты на закупку и монтаж оборудования определяются на основании:

- договоров на поставку оборудования;

- документов, подтверждающие затраты на приобретение оборудования;

- актов приемки-передачи оборудования, паспорта на оборудование;

- товарно-транспортных накладных, счетов - фактуры на получение оборудования, актов о приемке-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15).

Приложение № 3

к Порядку …

(форма)

**ОТЧЕТ**

**о достижении результата предоставления субсидии**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Наименование Получателя субсидии |  |
| Отчетный период: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=C459CE4079D226D89C23FE1C12CE1CE43076452B4CF8D2866F99A5540BDB4822EEDADAE4068F49CE502547482EQCO7K) | | Значение результата | | Причина отклонения |
| наименование | код | Плановое, установленное Соглашением о предоставлении субсидии | фактическое |  |
| 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 9 |
| Количество введенных в эксплуатацию объектов заправки транспортных средств природным газом | штука | 796 |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи*)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

1. Статья 252 Налогового кодекса Российской Федерации [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с пунктом 8 Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01", в перечисленный список могут включаться и другие затраты, при условии, что они непосредственно связаны с приобретением и оформлением земли. [↑](#footnote-ref-2)
3. # Источник: постановление Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1 «Об утверждении и введении в действие Методики определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации»

   [↑](#footnote-ref-3)
4. К земляным работам могут быть отнесены: рыхление твердого и скального грунта для последующей разработки, отрыв котлованов, траншей и каналов, вскрышные работы, перемещение грунта в отвал, возведение насыпей с уплотнением грунта, зачистки дна и откосов земляных сооружений, котлованов и траншей после возведения фундаментов и укладки труб, уплотнение грунта, планировку поверхности. [↑](#footnote-ref-4)