

# КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

*05 марта 2020г. № 18-02 / 15-05*

### **Об утверждении порядка представления в Комитет финансов Ленинградской области информации о заключенных государственными (муниципальными) бюджетными и государственными (муниципальными) автономными учреждениями Ленинградской области государственных (муниципальных) контрактах (договорах) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, направленных на достижение результатов региональных проектов Ленинградской области, и сведений об их исполнении**

В соответствии с пунктом 3.3 постановления Правительства Ленинградской области от 31 января 2020 года № 37 «О мерах по реализации в 2020 году областного закона «Об областном бюджете Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и в целях осуществления мониторинга исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию региональных проектов Ленинградской области в рамках Указа Президента РФ от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления в Комитет финансов Ленинградской области информации о заключенных государственными (муниципальными) бюджетными и государственными (муниципальными) автономными учреждениями Ленинградской области государственных (муниципальных) контрактах (договорах) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, направленных на достижение результатов региональных проектов Ленинградской области, и сведений об их исполнении.

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета финансов Ленинградской области Михайлову Е.А.

Первый заместитель  
Председателя Правительства  
Ленинградской области –  
председатель комитета финансов



Р.И. Марков

Утвержден  
приказом  
Комитета финансов  
Ленинградской области  
от 05.03.20 № 18-02/15-05

**Порядок представления в Комитет финансов Ленинградской области информации о заключенных государственными (муниципальными) бюджетными и государственными (муниципальными) автономными учреждениями Ленинградской области государственных (муниципальных) контрактах (договорах) на поставку товаров, выполнение работ оказание услуг, направленных на достижение результатов региональных проектов Ленинградской области, и сведений об их исполнении**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 3.3 постановления Правительства Ленинградской области от 31 января 2020 года № 37 «О мерах по реализации в 2020 году областного закона «Об областном бюджете Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и устанавливает состав, сроки и форму представления в Комитет финансов Ленинградской области информации о заключенных государственными (муниципальными) бюджетными и государственными (муниципальными) автономными учреждениями Ленинградской области государственных (муниципальных) контрактах (договорах) на поставку товаров, выполнение работ оказание услуг, направленных на достижение результатов региональных проектов Ленинградской области, и сведений об их исполнении.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего порядка, представляется в Комитет финансов Ленинградской области в форме отчета о заключенных государственных (муниципальных) контрактах (договорах) учреждения в соответствии с приложением к настоящему порядку (далее – Отчет).

3. Отчет представляется в Комитет финансов Ленинградской области главными распорядителями бюджетных средств областного бюджета Ленинградской области и финансовыми органами муниципальных районов и городского округа Ленинградской области (далее – субъекты отчетности) ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в программном комплексе формирования консолидированной бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности «Свод-Смарт» (далее – ПК «Свод-Смарт»).

4. Отчет составляется субъектами отчетности в разрезе государственных (муниципальных) бюджетных и государственных (муниципальных) автономных учреждений Ленинградской области.

5. Показатели в Отчете отражаются на основании данных об обязательствах, подлежащих исполнению в текущем финансовом году.

6. Отчет составляется в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

7. В Отчете отражаются:

в графе 1 – наименование государственного (муниципального) бюджетного или государственного (муниципального) автономного учреждения Ленинградской области;

в графе 2 – идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный государственному (муниципальному) бюджетному или государственному (муниципальному) автономному учреждению Ленинградской области;

в графах 3 – 6 – коды классификации расходов областного бюджета Ленинградской области или бюджета муниципального образования Ленинградской области:

в графе 3 – код главного распорядителя бюджетных средств;

в графе 4 – код раздела, подраздела;

в графе 5 – коды бюджетной классификации, содержащиеся в соответствующих разрядах коды целевых статей, содержащих в 4 - 5 разрядах кода целевой статьи коды основных мероприятий целевых статей расходов на реализацию национальных проектов (программ), (региональных проектов в составе национальных проектов);

в графе 6 – коды видов расходов;

в графе 7 – уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов, заключенных заказчиками (для обязательств, принятых с применением конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

в графе 8 – номер контракта (договора), заключенного с единственным поставщиком;

в графе 9 – дата заключения государственного (муниципального) контракта, контракта (договора) с единственным поставщиком;

в графе 10 – цена государственного (муниципального) контракта, контракта (договора) с единственным поставщиком;

в графе 11 – показатели объема исполненных денежных обязательств;

в графе 12 – срок завершения исполнения государственного (муниципального) контракта, контракта (договора) с единственным поставщиком;

в графе 13 – информация о завершении исполнения государственного (муниципального) контракта, контракта (договора) с единственным поставщиком.

8. После завершения ввода данных субъекту отчетности необходимо проверить корректность внесенных данных путем использования пунктов меню: «Расчет итогов», «Проверка внутридокументных контрольных соотношений», при этом в ПК «Свод-Смарт» формируются протоколы проведенных контролей.

Отсутствие протоколов проведенных субъектом отчетности контролей считается нарушением порядка представления Отчета.

9. После проведения соответствующих контролей при отсутствии недопустимых отклонений субъекту отчетности необходимо обеспечить подписание Отчета усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя и обработку Отчета до статуса «Готов к проверке».

10. Обработка Отчета до статуса «Готов к проверке» свидетельствует о представлении Отчета в Комитет финансов Ленинградской области и его готовности к проверке. Статус «Готов к проверке» устанавливается только после проведения всех контролей и подписания Отчета усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя.

11. Датой представления субъектом отчетности Отчета в Комитет финансов Ленинградской области является дата обработки Отчета до статуса «Готов к проверке».

12. Отчет на статусе «Готов к проверке» проверяется ответственным сотрудником Комитета финансов Ленинградской области на соответствие требованиям к его составлению и представлению, установленным настоящим порядком.

13. По итогам проведения проверки Комитет финансов Ленинградской области уведомляет субъект отчетности, представившего Отчет, о результатах проверки путем обработки Отчета до статуса «На доработке» либо «Проверен».

14. Статус «На доработке» является уведомлением о выявленных в ходе проверки Отчета несоответствий требованиям к его составлению и представлению, установленным настоящим порядком, с указанием при необходимости причин в поле «Комментарий».

15. Субъект отчетности обязан в течение одного рабочего дня внести исправления и представить новую версию Отчета. Удалять электронные подписи и вносить исправления в представленные ранее формы отчетов не допускается.

16. В случае согласования Комитетом финансов Ленинградской области Отчет обрабатывается до статуса «Проверен» или «Включен в свод». Установка данных статусов является уведомлением субъекта отчетности о принятии Отчета Комитетом финансов Ленинградской области.

Приложение  
к порядку представления в Комитет финансов Ленинградской области информации о заключенных государственных (муниципальных) бюджетными и государственными (муниципальными) автономными учреждениями Ленинградской области государственных (муниципальных) контрактах (договорах) на поставку товаров, выполнение работ оказания услуг.

направленных на достижение результатов региональных проектов Ленинградской области, и сведений об их исполнении, утвержденному

приказом Комитета финансов Ленинградской области

от 15.03.2010 № 18-02/15-05

Отчет о заключенных государственных (муниципальных) контрактах (договорах) учреждения

на \_\_\_\_\_ 20\_\_

(наименование органа исполнительной власти Ленинградской области)

Учреждения	КБК						Контракты (договоры)					
	ИНН	АДМ	Р/Пр	КЦСР	КВР	Ресурсный номер государственного (муниципального) контракта	Номер контракта (договора) с единственным поставщиком	Дата заключения государственного (муниципального) контракта (договора) с единственным поставщиком	Цена государственного (муниципального) контракта, контракта (договора) с единственным поставщиком, руб.	Исполнено денежных обязательств, руб.	Срок исполнения государственного (муниципального) контракта, контракта (договора) с единственным поставщиком	Исполнение государственного (муниципального) контракта, контракта (договора) с единственным поставщиком
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:						X	X	X			X	X

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)