ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению Правительства

Ленинградской области от

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок предоставления сертификата «Земельный капитал в Ленинградской области»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления гражданам, указанным в [частях 1](file:///C:\Users\a.ushakevich\EffectOffice\Workbox\Проект%20ОЗ%20о%20внес%20изм%20в%2075-оз%20по%20сх%20с%20замечаниями%20...%20(00334E2F$$$).docx#P39) и 3 [статьи 3](file:///C:\Users\a.ushakevich\EffectOffice\Workbox\Проект%20ОЗ%20о%20внес%20изм%20в%2075-оз%20по%20сх%20с%20замечаниями%20...%20(00334E2F$$$).docx#P45) областного закона от 17 июля 2018 года № 75-оз «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области» (далее – Закон № 75-оз), сертификата «Земельный капитал в Ленинградской области», подтверждающего право на меру социальной поддержки, в целях обеспечения возможности приобретения указанными гражданами в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с правом возведения жилого дома либо ведения садоводства для собственных нужд, расположенного на территории Ленинградской области (далее - мера социальной поддержки).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Земельный капитал в Ленинградской области - средства бюджета Ленинградской области на реализацию меры социальной поддержки, установленной Законом № 75-оз (далее – земельный капитал).

Сертификат «Земельный капитал в Ленинградской области» - именной документ, подтверждающий право гражданина, имеющего трех и более детей, на реализацию меры социальной поддержки, установленной Законом № 75-оз, срок действия (реализации) которого составляет 3 (три) года с даты выдачи гражданину (далее - сертификат).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Законом № 75-оз.

3. Сертификат предоставляется однократно и оформляется на имя гражданина, состоящего на учете в качестве лица имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно (далее - гражданин) в соответствии с Законом № 75-оз, и осуществившего выбор в пользу меры социальной поддержки в виде предоставления земельного капитала.

4. В целях реализации гражданином права на меру социальной поддержки, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района или городского округа по месту жительства гражданина (далее - орган учета) в порядке очередности исходя из даты принятия на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, с учетом права на получение земельного участка в первоочередном порядке в соответствии с частью 3 статьи 3 Закона № 75-оз, направляет гражданину письменное уведомление (почтовой, факсимильной или электронной связью, обеспечивающей фиксирование уведомление адресата) о необходимости в 30-дневный срок со дня получения указанного уведомления явиться в орган учета:

4.1. для выбора земельного участка, включенного в Перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, расположенных на территории соответствующего муниципального района (городского округа) Ленинградской области (далее – Перечень) (при наличии земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, включенных в Перечень), либо подачи заявления о выборе меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата с приложением документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

В случае если гражданином осуществлен выбор земельного участка, включенного в Перечень, последующие положения настоящего Порядка в отношении указанного гражданина не применяются, предоставление земельного участка осуществляется в соответствии с положениями Земельного кодекса Российской Федерации и Закона № 75-оз.

4.2. для подачи заявления о выборе меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата с приложением документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (далее – заявление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (при отсутствии земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, включенных в Перечень).

5. В случае выбора гражданином меры социальной поддержки, в заявлении гражданин (представитель гражданина) одновременно осуществляет отказ от предоставления ему земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с положениями Закона № 75-оз.

В случае отказа гражданина (представителя гражданина) от выбора меры социальной поддержки, гражданин (представитель гражданина) подает в орган учета заявление об отказе в получении меры социальной поддержки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. В случае неявки гражданина в сроки, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, а также, в случае если гражданин не подал ни одного из указанных в пунктах 4.1, 4.2 и 5 настоящего Порядка заявлений, орган учета направляет уведомление следующему по очереди гражданину, претендующему на получение земельного участка в собственность бесплатно с соблюдением условий установленных пунктами 4, 4.1 и 4.2 настоящего Порядка.

При этом за таким гражданином место в очереди на предоставление земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Законом № 75-оз сохраняется.

7. Заявление с приложением документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка представляется в орган учета гражданином (представителем гражданина) лично или почтовым отправлением на бумажном носителе.

8. Решение о предоставлении сертификата принимается органом учета на основании следующих документов:

согласие на обработку персональных данных по установленной форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выданное на период его замены);

свидетельств о рождении детей в возрасте до 18 лет, а в отношении несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет, также паспорт гражданина Российской Федерации;

свидетельства о браке гражданина с матерью (отцом) пасынка, падчерицы гражданина (в отношении пасынков, падчериц);

решения суда об усыновлении (при наличии);

свидетельства об усыновлении (в случае усыновления ребенка);

документы, подтверждающие факт постоянного проживания заявителя на территории Ленинградской области;

свидетельства о смерти владельца сертификата (в случае подачи супругом (ой) или законным представителем детей владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата);

свидетельства о браке с владельцем сертификата (в случае подачи супругом (й) владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи со смертью владельца сертификата);

документов, подтверждающих статус законного представителя детей (в случае подачи законным представителем детей владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи со смертью владельца сертификата);

документов, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества владельца сертификата (в случае подачи владельцем сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи с изменением фамилии, имени, отчества владельца сертификата);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина).

Документы, прилагаемые к заявлению, после копирования возвращаются гражданину (представителю гражданина).

8.1. Гражданин (представитель гражданина) несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений.

9. Орган учета:

9.1. Принимает заявление при наличии полного пакета документов и в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня приема заявления принимает решение о предоставлении сертификата или об отказе в предоставлении сертификата.

О принятом решении орган учета информирует гражданина (представителя гражданина) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения (в случае принятия решения о предоставлении сертификата информирует о времени и месте предоставления сертификата).

Решение о предоставлении сертификата оформляется распоряжением органа учета.

Решение об отказе в предоставлении сертификата направляется гражданину (представителю гражданина) с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

9.2. Не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении сертификата осуществляет предоставление сертификата.

9.3. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления сертификата осуществляет снятие гражданина с учета в качестве лица имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

9.4. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении сертификата обеспечивает внесение сведений о принятии указанного решения в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

10. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении сертификата являются:

представление гражданином (представителем гражданина) неполных и (или) недостоверных сведений и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении сертификата;

отсутствие у гражданина права на меру социальной поддержки.

11. Новый сертификат предоставляется в следующих случаях:

утрата (порча) сертификата;

изменение фамилии, имени, отчества владельца сертификата;

в случае смерти владельца сертификата его супругу (е) или законному представителю детей.

При изменении данных, содержащихся в документах, удостоверяющих личность владельца сертификата, за исключением случаев изменения фамилии, имени, отчества владельца сертификата, в сертификате делается соответствующая запись на оборотной стороне сертификата.

12. Орган учета на основании заявления владельца сертификата (супруга (и) или законного представителя детей владельца сертификата в случае его смерти) осуществляет предоставление нового сертификата в порядке и сроки, предусмотренные [пунктами 9.](#P353)1 и [9.2.](#P358) настоящего Порядка.

В сертификате делается отметка о ранее предоставленном сертификате с указанием даты и номера распоряжения органа учета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Порядку

предоставления сертификата

«Земельный капитал в

Ленинградской области»,

утвержденному постановлением

Правительства Ленинградской

области от

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_

В администрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_муниципального

района (городского округа) Ленинградской

Заявление принято: области от

(дата) Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и зарегистрировано Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

под № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество [<\*>](#P946) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства:

Специалист \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индекс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тип документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия и номер документа: \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического места проживания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты заявителя (при

наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выборе меры социальной поддержки в виде земельного капитала и предоставлении сертификата «Земельный капитал в Ленинградской области»

Прошу выдать сертификат «Земельный капитал в Ленинградской области» (далее – Сертификат) в соответствии со статьей 4-2 областного закона от 17 июля 2018 года № 75-оз «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон «О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области» (далее – Закон № 75-оз), подтверждающий право на меру социальной поддержки, установленную Закон № 75-оз.

Сертификат предоставляется: впервые (повторно).

(нужное подчеркнуть)

Основанием для повторного предоставления сертификата является:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При подаче заявления представлены документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с положениями Закона № 75-оз отказываюсь.

Представленные документы после копирования возвращены.

Достоверность сообщенных сведений подтверждаю. Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений. Против проверки представленных сведений, содержащихся в представленных мною документах, не возражаю.

В случае если для выдачи сертификата «Земельный капитал в Ленинградской области» необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, прикладывается согласие указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц в соответствии с приложением к настоящему заявлению.

Выдачу сертификата «Земельный капитал в Ленинградской области» прошу осуществлять: в Администрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа), или направить на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Порядку

предоставления сертификата

«Земельный капитал в

Ленинградской области»,

утвержденному постановлением

Правительства Ленинградской

области от

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_

В администрацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального района (городского

округа) Ленинградской области от

Заявление принято:

(дата) Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и зарегистрировано

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

под № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество [<\*>](#P946) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства:

Специалист \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индекс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тип документа, удостоверяющего

личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия и номер документа: \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического места проживания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты заявителя (при

наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

От предложенной органом учета «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. меры социальной поддержи в виде земельного капитала в Ленинградской области в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отказываюсь.

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(расшифровка подписи)

--------------------------------

<\*> Отчество указывается при его наличии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к Порядку

предоставления сертификата

«Земельный капитал в

Ленинградской области»,

утвержденному постановлением

Правительства Ленинградской

области от

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(указать место составления согласия)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество [<\*>](#P946) полностью)

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Пол\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(женский, мужской - указать нужное)

Документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс и адрес регистрации по месту жительства)

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс и адрес фактического проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим даю свое согласие (указать кому) на обработку персональных данных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(своих/несовершеннолетних детей, указанных в заявлении, - выбрать нужное)

сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях предоставления меры социальной поддержки в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=8F36FA9991812DD449ADA1DF2B81B7DC43D140F4EAA7E2801367A0428D3B42E13D5444037399391941969C039169k0M) № 75-оз.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(фамилия, имя, отчество [<\*>](#P946) полностью)

--------------------------------

<\*> Отчество указывается при его наличии.