КОМИТЕТ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в приказ Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 23 января 2020 года №2 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба»**

В целях приведения нормативных правовых актов Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 23 января 2020 года №2 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Контрактному управляющему Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области в течении 7 рабочих дней со дня подписания опубликовать настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета – начальника департамента пожарной безопасности и гражданской защиты.

Председатель Комитета

правопорядка и безопасности

Ленинградской области А.Н. Степин

Приложение

к приказу Комитета правопорядка

и безопасности Ленинградской области

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года №\_\_\_\_\_

Изменения,

которые вносятся в приказ Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 23 января 2020 года №2 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба»

В Приложении (Нормативные затраты на обеспечение функций государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба»):

1) Раздел 2. «Норматив на обеспечение мебелью и отдельными материально-техническими средствами» изложить в следующей редакции:

«2. Норматив на обеспечение мебелью и отдельными материально- техническими средствами

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование служебных помещений и предметов | Характеристика | Единица измерения | Норма | Предельная стоимость за единицу | Срок эксплуатации в годах | Примечание | |
| 1. | Кабинет руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера , начальника отдела, начальника филиала | | | | | | | |
|  | Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели: | | | | | |  | |
|  | Стол руководителя | материал (предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель, МДФ, ДСП) | шт. | 1 | 25000,00 | 5 |  | |
|  | Стол приставной | шт. | 1 | 10000,00 | 5 |  | |
|  | Шкаф для документов | шт. | до 5 | 6000,00 | 5 |  | |
|  | Шкаф для одежды с зеркалом | шт. | 1 | 20000,00 | 5 |  | |
|  | Стол для совещаний на 10 и более мест. | шт. | 1 | 35000,00 | 5 |  | |
|  | Журнальный столик | шт. | 1 | 10000,00 | 5 |  | |
|  | Тумба для документов | шт. | 1 | 10000,00 | 5 |  | |
|  | Диван | материал (предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель, МДФ, ДСП) обивочные материалы (предельное значение - кожа натуральная, возможные значения: искусственная кожа, искусственная замша) | шт. | 1 | 25000,00 | 5 |  | |
|  | Боковая приставка к столу (для телефонов) | материал (предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель, МДФ, ДСП) | шт. | 1 | 6500,00 | 5 |  | |
|  | Иные предметы: |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кресло руководителя | материал (дерево, металл), обивочные материалы (предельное значение - кожа натуральная, возможные значения: искусственная кожа, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы) | шт. | 1 | 10000,00 | 5 |  | |
|  | Стулья | шт. | По необходимости | 5000,00 | 5 |  | |
|  | кондиционер | Максимальный воздушный поток: 9.3 куб. м/мин  Мощность в режиме охлаждения: 2500 Вт  Потребляемая мощность при охлаждении: 775 Вт | Шт. | 1 | 70000,0 | 5 |  | |
|  | Шкаф металлический несгораемый (сейф) | металл: огнестойкие, взломостойкие, ключевые | шт. | 1 | 40000,00 | 10 |  | |
|  | Вентилятор | пластик, центробежные, осевые, оконные | шт. | 1 | 1500,00 | 5 |  | |
|  | Уничтожитель бумаг (шредер) | Тип резки/размер фрагмента: Cross-cut/4 x 32 мм Максимальная одновременная загрузка: 1 CD-диск/1 дискета 3,5/6 листов (A6) Уровень секретности: 3 Ширина бумагоприемника: 130 мм Скорость: 3 м/мин. Объем корзины: 3 л (30 листов) Переключатель: On/Off | шт. | 1 | 30000,00 | 5 |  | |
|  | Жалюзи (кроме жалюзей с фото(термо)печатью) | горизонтальные, вертикальные, | комплект | 1 | 2500 за м2 | 3 | на окно | |
|  | Часы настенные | деревянный, пластмассовый корпус, размер 300 мм, бесшумный плавный ход | шт. | 1 | 1500,00 | 5 |  | |
| 2. Прочие кабинеты для размещения рабочих мест работников | | | | | | | | |
|  | Стол рабочий с приставной тумбой | материал (предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель, МДФ, ДСП) | шт. | 1 | 15000,00 | 5 | на 1 работни  ка | |
|  | Шкаф для одежды с зеркалом | шт. | 1 | 10200,00 | 5 | на 5 работников | |
|  | Шкаф для документов | шт. | 1 | 6000,00 | 5 | на 5 работников | |
|  | Стол для совещаний на 10 и более мест. | шт. | 1 | 35000,00 | 5 | при необходимости | |
|  | Кресло рабочее | материал (металл), обивочные материалы (предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы) | шт. | 1 | 4000,00 | 5 | на 1 работников | |
|  | Стулья | шт. | 1 | 2500,00 | 5 | на 1 работни  ка | |
|  | Шкаф металлический несгораемый (сейф) | металл огнестойкие, взломостойкие, ключевые | шт. | 1 | 25000,00 | 10 | при необходимости | |
|  | Уничтожитель бумаг (шредер) | Тип резки/размер фрагмента: Cross-cut/4 x 32 мм Максимальная одновременная загрузка: 1 CD-диск/1 дискета 3,5/6 листов (A6) Уровень секретности: 3 Ширина бумагоприемника: 130 мм Скорость: 3 м/мин. Объем корзины: 3 л (30 листов) Переключатель: On/Off | шт. | 1 | 30000,00 | 5 | на кабинет по необходимости | |
|  | Жалюзи (кроме жалюзей с фото(термо)печатью) | горизонтальные, вертикальные, | шт. | 1 | 2500 за м2 | 3 | на окно | |
|  | Часы настенные | деревянный, пластмассовый корпус, размер 300 мм, бесшумный плавный ход | шт. | 1 | 1500,00 | 5 | на кабинет | |
|  | Стеллаж металлический  стационарный | материал (металл)  шкафы, стеллажи | шт. | 3-4 | 20000,00 | 10 | и более при необходимости | |
|  | кондиционер | Максимальный воздушный поток: 9.3 куб. м/мин  Мощность в режиме охлаждения: 2500 Вт  Потребляемая мощность при охлаждении: 775 Вт | Шт. | 1 | 70000,0 | 5 | Для помещений, где находятся рабочие места и для помещений серверной | |
|  | Вентилятор | пластик, центробежные, осевые, оконные | шт. | 1 | 2000,00 | 5 | На кабинет | |
| 3. Помещения пожарных частей и другие помещения | | | | | | | | |
|  | Стол диспетчера угловой | материал (предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель, МДФ, ДСП) | шт. | 1 | 50000,00 | 5 | | На пожарную часть |
|  | Стол для компьютера для учебных классов | материал (предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель, МДФ, ДСП) | шт. | 10 | 5000,0 | 5 | |  |
|  | Тумба прикроватная | шт. | до 20 | 3500,0 | 5 | | По количеству работников в составе дежурного караула |
|  | Стол кухонный двухстворчатый | шт. | 4 | 5000,0 | 5 | |  |
|  | Шкаф навесной двухстворчатый | шт. | 4 | 5000,0 | 5 | |  |
|  | Тумба-мойка | шт. | 1 | 8000,0 | 5 | |  |
|  | Стол обеденный 6 - местный | шт. | до 4 | 5000,0 | 5 | | На 6 работников входящих в состав караула |
|  | Стулья, табуреты | материал (металл), обивочные материалы (предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы) | шт. | до 20 | 2000,00 | 5 | | Количество применяется по мере необходимости |
|  | Кухонная вытяжная вентиляция | Требования не предъявляются | шт. | 1 | 15000,0 | 5 | | На помещение столовой |
|  | Микроволновая печь | Объём 15-20 л Мощность микроволн 700-1500Вт, : см 25-35x40-55x-30-40 | шт. | 1 | 15000,00 | 5 | | На помещение столовой |
|  | 4-комфорочная газовая(электрическая) плита, варочная поверхность | Требования не предъявляются | шт. | 1 | 15000,00 | 5 | | На помещение столовой |
|  | Кровать с металлическим каркасом | Материал-металл, дерево | шт. | до 20 | 15000,00 | 5 | | По количеству работников в составе дежурного караула |
|  | Стеллаж металлический стационарный | шт. | 3-4 | 17000,00 | 10 | | и более при необходимости |
|  | Шкаф картотечный металлический | Материал-металл | шт. | 1 | 24000,00 | 10 | |  |
|  | Шкаф металлический несгораемый (сейф) | Материал-металл | шт. | 1 | 25000,00 | 10 | |  |
|  | Ключница металлическая | Материал-металл | шт. | 1 | 2000,00 | 10 | |  |
| 4. Материально-технические средства | | | | | | | | |
|  | Калькулятор настольный | Разрядность дисплея: 12 | шт. | 1 | 1000,00 | 3 | | на 1 работника по мере необходимости |
|  | Устройство для сшивки документов | Толщина прошивки: до 100 мм. Диаметр сверления отверстий: 4 мм | шт. | 1 | 10000,00 | 7 | | на отдел учреждения (филиал) по мере необходимости |

1. Количество планируемой к приобретению мебели и отдельно материально-технических средств определяется исходя из их фактического наличия, учтенного на балансе Учреждения.

2. Наименования и количество приобретаемой мебели и отдельно материально-технических средств могут быть изменены на основании обоснованной заявки (служебной записки), подписанной руководителем Учреждения. При этом закупка неуказанных предметов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Учреждения.»;

2) Раздел 6. «Норматив на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, строительных и сантехнических товаров» дополнить подпунктами 76 – 106 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование служебных помещений и предметов | Предельная стоимость за единицу | Количество хозяйственных товаров и принадлежностей |
| 76 | Колер (колорант) | не более 550 рублей за 1 л | Исходя из фактической потребности |
| 77 | ДСП | не более 500 рублей за 1 м² | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 78 | Стекло жидкое натриевое | не более 100 рублей за 1 кг | Исходя из фактической потребности |
| 79 | Грунт укрепляющий | не более 150 рублей за 1 л | Исходя из фактической потребности |
| 80 | Сетка арматурная стальная | не более 300 рублей за 1 м² | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 81 | Дверной блок металлический уличный в сборе | не более 25000 рублей за 1 шт. | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 82 | Затирка для кафельной плитки | не более 150 рублей за 1 кг | Исходя из фактической потребности |
| 83 | Плинтус пластиковый напольный | не более 150 рублей за 1 м | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 84 | Битумный лак | не более 100 рублей за 1 кг | Исходя из фактической потребности |
| 85 | Труба профильная стальная | не более 350 рублей за 1 м. | Исходя из фактической потребности |
| 86 | Профнастил стальной оцинкованный | не более 500 рублей за 1 м² | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 87 | Праймер-концентрат | не более 250 рублей за 1 л. | Исходя из фактической потребности |
| 88 | Ванночка для краски | не более 290 рублей за 1 шт. | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 89 | Ведро строительное | не более 270 рублей за 1 шт. | Исходя из фактической потребности |
| 90 | Контейнер пластиковый морозостойкий, ударопрочный, прямоугольный 80 л | не более 550 рублей за 1 шт. | Исходя из фактической потребности |
| 91 | Грунт-эмаль по ржавчине | не более 200 рублей за 1 кг. | Исходя из фактической потребности |
| 92 | Столб заборный стальной окрашенный | не более 1500 рублей за 1 м | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 93 | Заглушка пластиковая для профильной трубы | не более 50 рублей  за 1 шт. | Исходя из фактической потребности |
| 94 | Секция заборная стальная оцинкованная 3D окрашенная | не более 500 рублей за 1 м² | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 95 | Комплект крепежа (планка прижимная стальная оцинкованная, бур-саморез стальной нержавеющий) | не более 60 рублей за 1 комплект | Исходя из фактической потребности |
| 96 | Рубероид | не более 500 рублей за 1 рулон | Исходя из фактической потребности |
| 97 | Уголок стальной горячекатаный | не более 300 рублей за 1 м. | Исходя из фактической потребности |
| 98 | Сетка рабица стальная оцинкованная | не более 170 рублей за 1 м.пог. | Исходя из фактической потребности |
| 99 | Окно металлопластиковое со стеклопакетом однокамерным | не более 5000 рублей за 1 м² | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 100 | Отлив стальной оцинкованный с полимерным покрытием | не более 550 рублей  за 1 шт. | Исходя из фактической потребности |
| 101 | Подоконник ПВХ | не более 1500 рублей за 1 шт. | Исходя из фактической потребности |
| 102 | Сэндвич-панель ПВХ для откосов | не более 1150 рублей за 1 шт. | Исходя из фактической потребности |
| 103 | Стеклопакет однокамерный для окна металлопластикового | не более 2700 рублей за 1 м² | Для ремонта существующего оборудования, при необходимости |
| 104 | Цепь короткозвенная стальная сварная оцинкованная | не более 130 рублей за 1 м. | Исходя из фактической потребности |
| 105 | Электроды стальные | не более 280 рублей за 1 кг. | Исходя из фактической потребности |
| 106 | Декоративная жидкость для защиты древесины | не более 350 рублей за 1 л. | Исходя из фактической потребности |

3) В разделе 9. «Норматив на приобретение персональных компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) и т.д.»:

в строке 1 графы «Наименование» слово «Ноутбук» заменить словами «Портативный компьютер (ноутбук, планшет)»;

графу «Характеристика и предельная стоимость» изложить в следующей редакции: «В соответствии с [требованиями](consultantplus://offline/ref=DEE31C1C27AEF64E7CC68A0013B4028CF2654C11A90BDBE0C52CCC487AB13A68FC6F9DA9E2B240B7uETDJ), установленными приказом Комитета цифрового развития Ленинградской области от 30.10.2019 N 15 «Об утверждении требований к закупаемым органами исполнительной власти Ленинградской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в сфере информационно-коммуникационных технологий».

4) В разделе 10. «Норматив на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи»:

наименование раздела 10 изложить в следующей редакции: «Норматив на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, кроме средств УКВ радиосвязи и средств спутниковой связи»;

в подпункте 4 в графе «Стоимость приобретения средств связи» слова «не более 5 тыс. рублей» заменить словами «не более 5 тыс. рублей (с возможностью доступа к сети Интернет и приема-передачи фото, видеоматериалов)».

5) Раздел 11. «Норматив на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий и носителей информации» дополнить подпунктом 14 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количество | Предельная стоимость за единицу (руб.) | Срок полезного использования |
| 14. | Приобретение технологического оборудования для системы видеоконференцсвязи, в том числе: | Исходя из фактической потребности |  |  |
| аудиоколонки | Не более 2000 рублей. | 3 года |
| аудиогарнитура | Не более 2000 рублей. | 3 года. |
| микрофон стационарный, настольный | Не более 20000 рублей | 5 лет |
| IP видеокамера | Не более 9000 рублей. | 5 лет |

6) В разделе 22. «Норматив на техобслуживание и аварийный ремонт инженерных сетей и систем в соответствии с «Регламентом на техническое обслуживание и аварийный ремонт инженерных сетей и систем № Р-ТО-18/и» графу «Примечание» изложить в следующей редакции: «Инженерные сети и оборудование, находящиеся в зоне эксплуатационной ответственности».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту приказа Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» (Далее - Проект приказа)

Настоящий Проект приказа разработан в соответствии с п.12 требований, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года №531 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ленинградской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

Проектом приказа вносятся следующие изменения.

Раздел 2 «Норматив на обеспечение мебелью и отдельными материально-техническими средствами» изложен ы новой редакции», внесены изменения в ряд позиций, в том числе:

раздел дополнен позицией стол для совещаний с количеством мест 10 и более предельной стоимостью 35 000 рублей;

увеличена предельная стоимость за единицу товара по позициям:

- кресло руководителя с 10000 до 15 000 рублей;

- стул (для кабинета руководства) с 3000 до 5000 рублей;

- жалюзи с 1500 до 2500 рублей;

- шкаф для одежды с зеркалом с 12000 до 15 000 рублей;

- кресло рабочее с 5000 до 8500 рублей;

- стулья с 1800 до 2500 рублей;

-стеллаж металлический стационарный с 17000 до 20000 рублей;

- кровать с металлическим каркасом с 10000 до 15000 рублей;

- калькулятор настольный с 700 до 1000 рублей.

В разделе 6. «Норматив на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, строительных и сантехнических товаров», дополнительно включены строительные материалы необходимые для содержания закрепленных за учреждением объектов недвижимого имущества, инженерных сетей.

В раздел 9. «Норматив на приобретение персональных компьютеров, принтеров, копировальных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) и т. д.» и раздел 10 «Норматив на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи» внесены изменения, в связи с изданием приказа Комитета цифрового развития Ленинградской области от 30.10.2019 N 15 «Об утверждении требований к закупаемым органами исполнительной власти Ленинградской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) в сфере информационно-коммуникационных технологий».

Раздел 11. «Норматив на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий и носителей информации» дополнен предметами необходимыми для организации видеоконференцсвязи.

В разделе 22. «Норматив на техобслуживание и аварийный ремонт инженерных сетей и систем, в соответствии с «Регламентом на техническое обслуживание и аварийный ремонт инженерных сетей и систем № Р-ТО-18/и» уточнена зона ответственности ГКУ «Леноблпожспас» по проведению ремонтных работ на инженерных сетях и оборудовании находящихся в зоне эксплуатационной ответственности.

Предельные цены на продукцию и услуги приняты в соответствии с ценовыми предложениями на поставку товаров, выполнения работ и оказания услуг в 2019 году, а также в соответствии с информацией размещенной на интернет-сайтах предприятий – поставщиков.

Начальник ГКУ «Леноблпожспас» А.М. Акуленко

Технико-экономическое обоснование

к проекту приказа Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области «О внесении изменений в приказ Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 23 января 2020 года №2 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательнаяслужба»

Принятие приказа не потребует дополнительного финансирования из областного бюджета Ленинградской области.

Расходы на материально-техническое обеспечение ГКУ «Леноблпожспас» в 2020 году будут осуществляются в пределах средств, предусмотренных областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

Начальник ГКУ «Леноблпожспас» А.М. Акуленко