**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия при осуществлении выездов мультидисциплинарных патронажных бригад**

В целях реализации мероприятий проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Ленинградская область)» национального проекта «Демография», Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить Порядок межведомственного взаимодействия при осуществлении выездов мультидисциплинарных патронажных бригад согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Губернатор

Ленинградской области А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства Ленинградской области

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_

(приложение)

ПОРЯДОК

межведомственного взаимодействия при осуществлении выездов мультидисциплинарных патронажных бригад

1.Общие положения

1.1.Порядок межведомственного взаимодействия при осуществлении выездов мультидисциплинарных патронажных бригад (далее – Порядок, взаимодействие) разработан в целях реализации мероприятий проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Ленинградская область)» национального проекта «Демография», а также в соответствии с приказом Минтруда России и Минздрава России от 21 декабря 2017 г. № 861/1036 «Об утверждении методических рекомендаций по организации социального обслуживания и социального сопровождения граждан, полностью или частично утративших способность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться и оказание им медицинской помощи».

1.2. В целях настоящего порядка используются следующие понятия:

**длительно иммобилизированные пациенты** – пожилые, инвалиды, граждане, частично утратившие способность к самообслуживанию, которые в силу своего заболевания (состояния) самостоятельно не передвигаются, полноценно себя не обслуживают и вынужденно находятся в состоянии покоя более одного месяца (далее – ДИП);.

**мультидисциплинарная патронажная бригада** (далее – МДПБ) – бригада, состоящая из медицинских работников государственных учреждений здравоохранения Ленинградской области, подведомственных Комитету здравоохранению Ленинградской области (далее - медицинские организации), и работников районного филиала Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Центр социальной защиты населения» (далее - филиал ЛОКГУ ЦСЗН).

**реестр граждан, потенциально нуждающихся в социальном обслуживании (далее – Реестр) –** перечень граждан, формируемый органом исполнительной власти в сфере социальной защиты в целях учета совершеннолетних граждан, полностью или частично утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, но на момент обследования, не имеющие потребности в социальном обслуживании, а также в целях профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании.

1.3.Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, не указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, принимаются в значениях, определенных Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградской области.

1.4. Целью взаимодействия является организация деятельности МДПБ по предоставлению социальной услуги ДИП из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ленинградской области, в объеме, предусмотренном пунктом 2 настоящего Порядка.

1.5. Предоставление услуг МДПБ для получателей услуг осуществляется бесплатно.

1.6. В части  не урегулированной настоящим Порядком применяются положения Регламента межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области в связи с реализаций полномочий Ленинградской области в сфере социального обслуживания», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 2 декабря 2914 года № 562.

2. Состав услуги МДПБ

2.1. Услуга является комплексной и включает в себя:

2.1.1. Медицинские услуги (оказываются сотрудниками медицинских организаций):

осмотр врача-гериатра (врача-терапевта);

забор крови на дому;

снятие ЭКГ;

профилактика пролежней у лежачих пациентов и т.д.;

проведение профилактических мероприятий, в том числе вакцинации;

ведение дневных стационаров на дому (по показаниям);

обучение родственников ДИП и социальных работников проведению процедур по уходу за лежачими пациентами;

обучение ДИП гигиеническим процедурам;

дистанционное АД-мониторирование нуждающихся (применимо для медицинских организаций, имеющих соответствующее оборудование);

2.1.2. Услуги по оценке условий жизнедеятельности (обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности, зависимость от посторонней помощи):

анкетирование для оценки когнитивной сохранности гражданина и возможности выполнения различных видов деятельности по форме, утвержденной органом исполнительной власти в сфере социальной защиты населения Ленинградской области;

обследование материально-бытовых условий проживания гражданина по форме, утвержденной органом исполнительной власти в сфере социальной защиты населения Ленинградской области;

консультирование по вопросам социального обслуживания (информирование ДИП, родственников о реализации стационарозамещающих технологий социального обслуживания);

содействие в подготовке документов для признания нуждаемости гражданина в социальном обслуживании и предоставлении социального обслуживания.

 3. Порядок организации выездов МДПБ

3.1. Работа МДПБ осуществляется в соответствии с графиком выездов. Периодичность выездов МДПБ определяется руководителем медицинской организации с учетом методических рекомендаций по организации социального обслуживания и социального сопровождения граждан, полностью или частично утративших способность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, и оказания им медицинской помощи, утвержденных совместным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 861/1036, особенностей расположения населенных пунктов, численности и половозрастного состава населения, а также поступившей информации о состоянии ДИП (заявление самого гражданина, родственников, соседей ДИП, медицинских и (или)организаций социального обслуживания).

3.2. Руководитель медицинской организации назначает сотрудника, ответственного за организацию выездов МДПБ (далее – ответственный медицинский работник).

3.3. Формирование графика выездов МДПБ осуществляется ежеквартально на основе данных паспорта врачебного участка (терапевтического), предусмотренного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 декабря 2005 года № 765.

График выездов МДПБ содержит адреса и даты выездов, сведения о ДИП (фамилия, имя, отчество), к которым запланировано осуществление выездов, состав планируемой услуги, определяемый в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.4. График выездов МДПБ составляется ответственным медицинским работником, согласовывается с руководителем филиала ЛОГКУ ЦСЗН и утверждается руководителем медицинской организации.

Утвержденный график выездов МДПБ направляется в районный филиал ЛОКГУ ЦСЗН до 20 числа месяца, предшествующего кварталу, в котором планируются выезды.

3.5. На основании графика руководитель медицинской организации не позднее, чем за 3 рабочих дня до выезда определяет медицинских работников для включения в состав МДПБ с учетом состава услуги, состояния здоровья ДИП, а также медицинских показаний.

3.6. На основании графика руководитель филиала ЛОКГУ ЦСЗН не позднее, чем за 3 рабочих дня до выезда определяет ответственного работника филиала ЛОКГУ ЦСЗН и направляет в медицинскую организацию информацию о планируемом к выезду в составе МДПБ работнике по соответствующим адресам с предоставлением его контактных данных. В случае замены работника информация незамедлительно направляется в медицинскую организацию.

3.7. В зависимости от функций и состава работников МДПБ подразделяются на лечебно-диагностические и медико-социального обслуживания:

3.7.1. В состав лечебно-диагностической МДПБ входят врач-гериатр (врач-терапевт) медицинской организации и работник филиала ЛОКГУ ЦСЗН;

3.7.2. В состав МДПБ медико-социального обслуживания входят средний медицинский персонал медицинской организации и работник филиала ЛОКГУ ЦСЗН.

В состав МДПБ при наличии медицинских показаний ДИП включаются врачи-специалисты других специальностей.

3.8. О приезде МДПБ гражданин, относящийся к категории ДИП (при наличии возможности), совместно проживающие родственники ДИП предупреждаются медицинским работником по телефону не позднее чем за 2 дня до приезда, одновременно представляется информация о составе МДПБ (ФИО медицинских работников и работника филиала ЛОКГУ ЦСЗН).

3.9. Медицинские работники при посещении ДИП на дому оказывают

медицинские услуги ДИП в соответствии с пп.2.1.1 настоящего Порядка.

Сведения о посещении ДИП МДБ вносятся в медицинскую карту пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (форма 025/у) .

3.10. Работник филиала ЛОГКУ ЦСЗН при посещении ДИП на дому оказывает услуги в соответствии с пп.2.1.2 настоящего Порядка, а также:

формирует пакет документов для предоставления государственной услуги по признанию нуждаемости гражданина в социальном обслуживании и составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ);

осуществляет проверку соответствия потребности гражданина в социальном обслуживании действующей ИППСУ;

заполняет журнал учета посещений МДПБ ДИП на дому по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

передает в орган исполнительной власти в сфере социальной защиты населения Ленинградской области сведения о гражданине для включения в Реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Результат предоставления услуги, отчетность

4.1. Результатом предоставления услуги является:

4.1.1. предоставление ДИП медицинских услуг на дому, наблюдение, поддержание и сохранение здоровья ДИП за счет обеспечения непрерывности динамического наблюдения за состоянием здоровья и лечения, выявление хронических неинфекционных заболеваний ДИП, факторов риска их развития и возможных осложнений; диагностики гериатрических синдромов, возраст-ассоциированных заболеваний и состояний ДИП;

4.1.2. выявление пациентов, нуждающихся в проведении обследования и/или лечения в амбулаторно-поликлинических условиях или в условиях стационара;

4.1.3. оценка степени когнитивной сохранности; оценка возможности выполнения различных видов деятельности с целью определения нуждаемости в социальном обслуживании и наличия обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности ДИП;

4.1.4. организация предоставления социального обслуживания;

4.1.5. актуализация действующей индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

4.1.6. формирование реестра граждан, потенциально нуждающихся в социальном обслуживании, из числа ДИП, на момент обследования не имеющих потребности в социальном обслуживании;

4.1.7. комплексное консультирование по социально-медицинским вопросам за счет межведомственного взаимодействия, а также обучение родственников ДИП навыкам профилактического ухода за лежачими больными с различной патологией в домашних условиях, информационная поддержка (предоставление материалов по вопросам профилактики заболеваний и осложнений, травм и личной безопасности).

4.2. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем:

4.2.1.ЛОКГУ ЦСЗН представляет в орган исполнительной власти в сфере социальной защиты населения Ленинградской области отчет по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4.2.2. медицинские организации представляют в орган исполнительной власти в сфере здравоохранения Ленинградской области отчет по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В рамках деятельности МДПБ медицинскими организациями используются формы учетно-отчетной документации для амбулаторно-поликлинических учреждений, утвержденные нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4.3. Оценка деятельности по взаимодействию осуществляется органом исполнительной власти в сфере социальной защиты населения Ленинградской области и включает в себя:

оценку эффективности проведения мероприятий, исходя из отчетной документации;

проведение промежуточного контроля результативности реализации деятельности МДПБ.

Приложение 1

к Порядку межведомственного

 взаимодействия при осуществлении

выездов мультидисциплинарных

патронажных бригад

Журнал учета посещений на дому

длительно иммобилизированных пациентов

мультидисциплинарной патронажной бригадой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО****гражданина**  | **Дата рождения гражданина** | **Домашний адрес, телефон (адрес фактического проживания)** | **Дата оказания услуги** | **Вид оказания услуги и решение** | **Оценка (баллы)****по шкале Бартела\*** | **Оценка (баллы)****по шкала Лаутона\*** | **Степень когнитивной сохранности/ количество баллов** | **ФИО и контактные данные родственника, законного представителя, осуществляющего уход** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку межведомственного

 взаимодействия при осуществлении

выездов мультидисциплинарных

патронажных бригад

**РЕЕСТР**

**учета граждан, потенциально нуждающихся в социальном обслуживании**

на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО гражданина** | Дата рождения | ФИО гражданина | Место жительства, контактный телефон Адрес регистрации | Дата приема на учет (включения в Реестр)/ дата повторного контроля | Форма поступления информации (выезд МДПБ, личное обращение и др.) | Причина включения в Реестр(жизненная ситуация) | Количество баллов по шкале Бартела\* | Количество баллов по шкале Лаутона\* | Степень когнитивной сохранности/ количество баллов | Причина отказа от социального обслуживания | Рекомендации с прогнозом системности контроля | Информация о признании нуждаемости в социальном обслуживании (дата, № распоряжения; ИППСУ)/или причины изменения ситуации и исключения из Реестра) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку межведомственного

 взаимодействия при осуществлении

выездов мультидисциплинарных

патронажных бригад

**Отчет о работе**

**мобильных мультидисциплинарных патронажных бригад**

по состоянию на «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный район | Количество выездов | Количество ДИП, посещенных и обследованных в ходе выездов, в том числе | По итогам посещения, количество ДИП |
|  | определена степень когнитивной сохранности  | по шкале Бартела | по шкале Лаутона | включенных в Реестр потенциально нуждающихся | признанных нуждающимися в социальном обслуживании | в отношении которых пересмотрена ИППСУ | в отношении которых подтверждена актуальность действующей ИППСУ | у которых не утрачена способность к самообслуживанию (100 баллов по шкале Бартела)\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

\*нарастающим итогом

\*\* в случае заполнения графы необходимо в примечании к отчету пояснить

Руководитель ЛОГКУ ЦСЗН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Порядку межведомственного

 взаимодействия при осуществлении

выездов мультидисциплинарных

патронажных бригад

**Отчет о работе**

**мобильных мультидисциплинарных патронажных бригад\***

по состоянию на «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Медицинская организация** | **Количество ДИП в чел.**  | **Кол-во ДИП, получивших услугу МДБ на дому, чел.** | **Количество посещений МДБ, шт.** | **Услуги, оказанные МБД** |
| **Всего** | Из них | Всего  | Из них | Осмотрено гериатром, чел | Осмотрено терапевтом | Анализ крови | **ЭКГ, чел/шт** | **Вакцинация, чел** | **Дневной стационар** | **АД мониторирование, чел** | **Обследовано специалистами Филиала ЛОГКУ ЦСЗН** | **Всего** |
| Лечебно-диагности. МДБ | МДБ медико-соц. обслуж. | Лечебно-диагности. МДБ | МДБ медико-соц. Обслуж | Чел/шт |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*нарастающим итогом

Руководитель медицинской организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту постановления Правительства Ленинградской области**

**«Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия при осуществлении выездов мультидисциплинарных патронажных бригад»**

Проект постановления «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия при осуществлении выездов мультидисциплинарных патронажных бригад» (далее - Проект) разработан в соответствии с приказом Минтруда России № 861, Минздрава России № 1036 от 21 декабря 2017 года «Об утверждении методических рекомендаций по организации социального обслуживания и социального сопровождения граждан, полностью или частично утративших способность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться и оказание им медицинской помощи».

В Ленинградской области мобильные мультидисциплинарные патронажные бригады осуществляли деятельность с 2018 года в рамках реализации проекта «Повышение качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов путем создания территориальной системы долговременного ухода в Ленинградской области».

 С 2019 года мероприятия регионального проекта были включены в федеральный проект «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Ленинградская область)» национального проекта «Демография», с целью реализации которого был разработан Проект нормативного документа.

Проект не подлежит оценке регулирующего воздействия, так как не содержит положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и областного бюджета Ленинградской области.

В целях обеспечения независимой антикоррупционной экспертизы Проект постановления размещен на официальном сайте комитета по социальной защите населения Ленинградской области <http://social.lenobl.ru> в разделе «Антикоррупционная экспертиза».

Председатель комитета

по социальной защите населения

Ленинградской области С.И. Шлемова

**Технико-экономическое обоснование**

**к проекту постановления Правительства Ленинградской области**

**«Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия при осуществлении выездов мультидисциплинарных патронажных бригад»**

Принятие постановления Правительства Ленинградской области «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия при осуществлении выездов мультидисциплинарных патронажных бригад» реализует мероприятие, финансирование которого осуществляется за счет средств ОМС, а также за счет текущего финансирования организаций здравоохранения, социального обслуживания в рамках государственных программ Ленинградской области.

В связи с этим принятие Проекта не повлечет за собой дополнительных расходов из средств областного бюджета.

Председатель комитета

по социальной защите населения

Ленинградской области С.И. Шлемова