



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация Ленинградской области
КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19 июня 2020г. Санкт-Петербург

№ 28

**Об утверждении примерного положения
о центре помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения
родителей, и нормативов штатной численности работников центра
помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.**

В целях приведения нормативных правовых актов в Ленинградской области в соответствие с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», приказываю:

1. Утвердить Примерное положение о центре помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, согласно приложению 1.
2. Утвердить нормативы штатной численности работников центра помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, финансируемых из областного бюджета Ленинградской области, согласно приложению 2.
3. Отделу социальной защиты и специальных учреждений комитета общего и профессионального образования Ленинградской области организовать работу по внесению изменений в уставы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных комитету общего и профессионального образования Ленинградской области.
4. Установить, что при формировании штатного расписания центры помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, могут вводить должности, не предусмотренные штатными нормативами, в пределах выделенных средств.
5. Признать утратившим силу приказ комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 16 декабря 2015 года № 64 «Об утверждении примерного положения о центре помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и нормативов штатной численности работников центра помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без

попечения родителей».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела социальной защиты и специальных учреждений комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

Председатель комитета



С.В. Тарасов

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета общего
и профессионального образования
Ленинградской области
от «19» июня № 28

(приложение 1)

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПОМОЩИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение (далее - Положение) регламентирует деятельность государственного учреждения «Центр помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей» (далее – Центр помощи детям, ресурсный центр), на территории Ленинградской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

1.3. В своей деятельности Центр помощи детям руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Ленинградской области, своим уставом, настоящим Примерным положением.

1.4. На основе Положения организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ленинградской области, разрабатывают свои уставы, которые утверждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

1.5. В наименовании организации могут использоваться наименования, указывающие на особенности осуществляемой деятельности, а также дополнительно осуществляемые функции.

2. Правовой статус Центра помощи детям

2.1. Центр помощи детям является юридическим лицом.

2.2. Учредитель осуществляет функции в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 13 июля 2011 года № 211 «О порядке осуществления органами исполнительной власти Ленинградской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Ленинградской области».

2.3. Центр помощи детям является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и Уставом Центра помощи детям.

3. Предмет, задачи и направления деятельности Центра помощи детям

3.1. Предметом деятельности Центра помощи детям является содержание, обучение, воспитание и социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействие семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, подготовка и сопровождение замещающих семей, постинтернатное сопровождение выпускников учреждений для детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2. Основными задачами Центра помощи детям являются:

- содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от рождения до 18 лет, создание условий для временного пребывания (до устройства в семью) детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приближенных к семейным, обеспечивающих безопасность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- содержание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, организация работы с детьми и родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями) (далее - законные представители), которые в соответствии с пунктом 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, временно помещенными в организацию для детей-сирот по заявлению законных представителей;

- содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 18 лет, но не старше 23 лет;

- оказание комплексной психолого-педагогической, социальной и правовой помощи детям, оставшимся без попечения родителей, включая детей, родители которых своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию, гражданам, желающим принять или принявшим на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;

- содействие развитию различных форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика утраты детьми родительского попечения;

- содействие органам опеки и попечительства по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах;

- организация комплексного сопровождения семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- организация сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.3. Направлениями и видами деятельности Центра помощи детям являются:

3.3.1. круглосуточный прием и содержание детей, а также несовершеннолетних, временно помещенных в Центр помощи детям по заявлению законных представителей;

3.3.2. уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-

речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории организации для детей-сирот, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

3.3.3. осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

3.3.4. деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

3.3.5. консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

3.3.6. организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;

3.3.7. организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

3.3.8. подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

3.3.9. подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

3.3.10. восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

3.3.11. психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Центре помощи детям, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Центр после устройства на воспитание в семью;

3.3.12. создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Центром;

3.3.13. осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

3.3.14. оказание медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке,

устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации;

3.3.15. организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.3.16. оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

3.3.17. организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

3.3.18. осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

3.3.19. организация отдыха и оздоровления детей;

3.3.20. выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей;

3.3.21. предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества ребенка и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

3.3.22. ведение в установленном порядке личных дел детей;

3.3.23. оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

3.3.24. оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в Центре помощи детям, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации;

3.3.25. реализация мероприятий по социально-трудовой реабилитации детей с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в общество;

3.3.26. организация физического воспитания детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей;

3.3.27. реализация программа и проектов, направленных на адаптацию и социализацию детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

3.3.28. реализация программ и проектов по наставничеству и постинтернатному сопровождению;

3.3.29. другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей.

3.4. Направления деятельности Центра помощи детям могут корректироваться в зависимости от потребности обслуживаемых категорий лиц на территории Ленинградской области в конкретных видах социальной поддержки.

4. Структурные подразделения Центра помощи детям

4.1. В Центре помощи детям могут образовываться следующие структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами:

- приемное отделение;
- отделение постоянного пребывания детей;
- стационарное отделение временного пребывания;
- отделение содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- отделение социально-правовой помощи;
- отделение сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- организационно-методическое отделение;
- специализированное образовательное отделение.

4.1.1. Приемное отделение осуществляет:

- проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки несовершеннолетних;
- оказание доврачебной помощи (при наличии показаний несовершеннолетние направляются на лечение в медицинскую организацию);
- организацию проведения диспансеризации несовершеннолетних врачами-специалистами;
- оказание первичной психологической помощи несовершеннолетним;
- изучение особенностей личностного развития и поведения несовершеннолетних;
- разработку индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних.

Приемное отделение осуществляет прием несовершеннолетних круглосуточно.

4.1.2. Отделение постоянного пребывания детей осуществляет:

- прием и временное содержание детей, помещенных в Центр помощи детям;
- подготовку и реализацию индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка;
- охрану здоровья и оздоровление детей, своевременное получение ими квалифицированной бесплатной медицинской помощи и санаторно-курортного лечения (при наличии показаний);
- комплекс мероприятий, направленных на компенсацию и(или) коррекцию недостатков физического и(или) психического развития, а также отклонений в поведении детей с ограниченными возможностями здоровья и(или) отклонениями в поведении;
- воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, духовно-нравственное, патриотическое, трудовое;
- психологическое сопровождение воспитательной деятельности, а также консультативную, реабилитационную и профилактическую работу с детьми;
- комплекс мероприятий, направленных на подготовку детей

к самостоятельной жизни и выпуску из Центра помощи детям;

- профориентационную диагностику, консультирование, содействие профессиональному самоопределению детей;

- индивидуальное сопровождение детей, включающее:

- содействие выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в получении профессионального образования и обучения, трудоустройстве, адаптации в обществе, организации досуга, помощь в реализации и защите их личных, жилищных, имущественных, иных прав и законных интересов;

- оказание консультативной, социально-правовой и социально-педагогической помощи;

- поддержку выпускников в решении проблем самообеспечения, реализации возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;

- содействие в реализации социальных гарантий;

- проведение диагностики и коррекции процесса постинтернатной адаптации;

- психолого-педагогическую подготовку воспитанников к передаче на воспитание в семьи совместно с отделением содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.1.3. Стационарное отделение временного пребывания осуществляет:

- прием и временное содержание детей, помещенных в Центр помощи детям;

- составление и реализация комплексного индивидуального плана мероприятий по устранению ситуаций, вследствие которых ребенок был помещен в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- оказание экстренной помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- оказание правовой помощи, защиту интересов детей в порядке, установленном действующим законодательством (в том числе имущественных);

- проведение социальной реабилитации, адаптации несовершеннолетнего и профилактических мероприятий;

4.1.4. Отделение содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляет:

- подготовку граждан к приему на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявление и формирование у граждан воспитательной компетенции, а также родительских навыков для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;

- помощь кандидатам в замещающие родители в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем и трудностей, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка;

- ознакомление кандидатов в замещающие родители с основами законодательства в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями приемных родителей;

- содействие развитию различных форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, профилактику утраты детьми родительского

попечения;

- оказание комплексной психолого-медико-педагогической, правовой и иной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, включая детей, родители которых своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию;

- организацию комплексного социального сопровождения замещающих семей;

- формирование общественного мнения об институте семьи как естественной среде воспитания (проведение информационных кампаний, организация социальной рекламы, семейная гостиная и др.).

4.1.5. Отделение социально-правовой помощи осуществляет:

- ведение личных дел подопечных в соответствии с требованиями Правил ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- представительство и защиту прав и законных интересов детей и выпускников Центра помощи детям;

- правовую подготовку и правовое консультирование детей;

- профилактику девиантного поведения, самовольных уходов детей;

- психолого-педагогическую подготовку детей к передаче на воспитание в семьи совместно со службой содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- оказание консультативной, социально-правовой и социально-педагогической помощи лицам, завершившим пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- поддержку выпускников в решении проблем самообеспечения, реализации возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;

- содействие в реализации социальных гарантий выпускников;

- проведение диагностики и коррекции процесса постинтернатной адаптации;

- разработку проектов договоров и соглашений по вопросам взаимодействия в профессиональными образовательными организациями по социализации детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.1.6. Отделение сопровождения детей и лиц перед выпуском из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляет:

- защиту прав и интересов детей и лиц перед выпуском из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 16 до 23 лет;

- взаимодействие с образовательными организациями, в том числе профессиональными образовательными организациями, в которых обучаются дети и лица указанной категории;

- оказание социальной, педагогической, психологической, юридической и других видов помощи детям и лицам перед выпуском из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе

в трудоустройстве и трудовой адаптации, решении проблем жизнеустройства;

- ведение учета выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обратившихся за помощью, анализ их проблем и потребностей;

- разработку и реализацию индивидуальных планов по сопровождению детей и лиц перед выпуском из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также выпускников;

- содействие выпускникам в заключении договора о постинтернатном сопровождении в соответствии с областным законом Ленинградской области от 16.06.2015 № 59-оз «О постинтернатном сопровождении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области;

- постинтернатное сопровождение выпускников, включающее содействие в получении образования, трудоустройстве, адаптации в обществе, организации досуга, помощь в реализации и защите их личных, жилищных, имущественных, иных прав и законных интересов;

- проведение информационно-разъяснительной работы с гражданами о необходимости и значимости постинтернатного сопровождения выпускников;

- учет выпускников.

4.1.7. Организационно-методическое отделение осуществляет:

- разработку и издание методических, аналитических и справочных материалов, в том числе и в электронной версии по работе с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- организацию мультимедийной визуализации (фото-, видеосъемка, подготовка презентаций и сюжетов);

- оказание методической, консультативной помощи специалистам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, области;

- организацию и проведение конкурсов инновационных социальных проектов;

- внедрение инновационных технологий в сфере работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- внедрение института наставничества в деятельность организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, области;

- проведение мониторинга кадрового потенциала, кадровых ресурсов и обеспечение организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, высококвалифицированными специалистами;

- организацию и проведение социологических опросов, анкетирования, направленных на повышение качества и эффективности работы социальной сферы;

- разработку и внедрение в деятельность организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, программ и проектов, направленных на повышение эффективности процесса социализации воспитанников;

- организацию и проведение обучающих семинаров, мастер-классов, тренингов;

- организацию и проведение работы по профилактике синдрома

профессионального выгорания;

- взаимодействие с профессиональными образовательными организациями по вопросам повышения квалификации педагогов, научно-методической деятельности;

- организацию профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, области;

- организацию выставок, форумов, конференций, торжественных мероприятий;

- организацию и проведение различных областных конкурсов.

4.1.8. Специализированное образовательное отделение осуществляет:

- организацию дополнительного образования воспитанников по программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Центра помощи детям;

- подготовку граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по программе и в порядке, которые утверждаются исполнительным органом государственной власти Ленинградской области.

4.2. В Центре помощи детям создаются отделения исходя из его уставной деятельности и реализации основных задач.

5. Управление Центром помощи детям и организация его деятельности

5.1. Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и учредительными документами Центра помощи детям.

5.2. Руководителем Центра помощи детям является директор, назначаемый на должность учредителем.

Директор осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями договора, заключаемого с ним учредителем.

5.3. Для осуществления деятельности Центра помощи детям директор утверждает штатное расписание согласно Приложению 1 к настоящему Положению о центре.

6. Организация деятельности Центра помощи детям

6.1. Центр помощи детям размещается в специально приспособленных зданиях с комплексом необходимых помещений и коммунальных благоустройств, соответствующих санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям, требованиям техники безопасности и располагающих оптимальными условиями для проживания.

6.2. Центр помощи детям обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 9 февраля 2015 года № 8 (СанПиН

2.4.3259-15).

6.3. Штатное расписание Центра помощи детям утверждается руководителем в пределах средств, выделение которых предусмотрено на эти цели областным бюджетом.

6.4. Оснащение Центра помощи детям реабилитационным, медицинским, технологическим оборудованием и медикаментами осуществляется по потребности Центра в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете.

6.5. Взаимодействие Центра помощи детям с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными, организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами-добровольцами (волонтерами) осуществляется в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организации деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождения детей в случае оказания детям медицинской помощи, развитию и социальной адаптации детей, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. В целях оказания содействия в функционировании Центра помощи детям, улучшения качества работы, повышения эффективности расходования бюджетных средств, выделяемых Центру помощи детям, повышения информированности общества о работе организации для детей-сирот, а также в целях содействия обеспечению и защите прав и законных интересов детей в Центре помощи детям могут создаваться коллегиальные органы управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и попечительский совет, осуществляющий свою деятельность на общественных началах.

6.7. Центр помощи детям на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает ежегодный отчет, согласованный с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, который в том числе включает в себя:

а) информацию о Центре помощи детям (о задачах его деятельности, об условиях содержания и воспитания детей);

б) информацию о численности детей и их возрастных группах;

в) сведения о численности, структуре и составе работников Центра;

г) информацию о направлениях работы с детьми и взаимодействии с организациями и гражданами;

д) информацию о численности детей, которые были возвращены в течение года законным представителям или переданы на воспитание в семьи граждан.

6.8. Центр может размещать информацию о своей деятельности, указанную в пункте 6.7 настоящего Примерного положения, в других средствах массовой информации, кроме информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Порядок приема, содержания и выпуска воспитанников Центра помощи детям

7.1. Порядок приема.

7.1.1. Дети помещаются под надзор в Центр помощи детям на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаемого органом опеки и попечительства.

7.1.2. Права и обязанности организаций, указанных в пункте 1 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, в отношении детей, оставшихся без попечения родителей, возникают с момента принятия органами опеки и попечительства акта об устройстве детей в указанные организации в соответствии с частью 1 статьи 155.2 Семейного кодекса Российской Федерации.

7.1.3. В случае помещения ребенка с ограниченными возможностями здоровья Центром помощи детям обеспечивается его направление на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование.

7.1.4. Центром помощи детям составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка, который утверждается соответствующим актом органа опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода.

7.1.5. В Центр помощи детям временно могут быть помещены дети, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители) (далее - законные представители) не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, по заявлению законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста.

7.1.6. Для временного помещения в организацию для детей-сирот детей, указанных в пункте 7.1.4, законный представитель обращается в орган опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребенка в целях заключения соглашения между законным представителем, организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот, примерная форма которого утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 753.

7.1.7. При временном помещении в Центр помощи детям несовершеннолетних, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки и попечительства в Центр помощи детям представляются:

- а) личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в Центр помощи детям с указанием причин и срока такого помещения;
- б) копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- в) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;
- г) сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);
- д) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в Центр помощи детям;
- е) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ж) индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);
- з) путевка-направление органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Центра помощи детям, выданная в установленном порядке;

и) акт обследования условий жизни ребенка, составленный органом опеки и попечительства муниципального образования.

7.1.8. Прием детей в Центр помощи детям осуществляется администрацией Центра с участием медицинского персонала, специалистов стационарного отделения, отделения социально-правовой помощи и оформляется приказом руководителя Центра помощи детям.

7.1.9. Учет детей, принятых в Центр помощи детям, ведется в алфавитной книге учета и движения воспитанников, которая пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется печатью Центра, включается в номенклатуру дел Центра помощи детям и хранится в архиве Центра помощи детям постоянно.

7.2. Содержание

7.2.1. Центр помощи детям организует для детей дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в близлежащих дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, а также получение воспитанниками образования в профессиональных образовательных организациях.

7.2.2. Центр помощи детям организует для детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированным общеобразовательным программам.

7.2.3. Центр помощи детям обеспечивает доступность для детей в приемлемой для них форме информации о правах ребенка, об уставе и о правилах внутреннего распорядка Центра помощи детям, об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об органах опеки и попечительства, органах внутренних дел, о прокуратуре, судах, об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и(или) уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации, уполномоченных по правам ребенка в субъектах Российской Федерации, о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информацию о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны специальной (экстренной) помощи (психологической, юридической и других), и об адресах (почтовых и электронных) указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения детей в указанные органы и получения детьми бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

7.2.4. Центр помощи детям не допускает принуждение детей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

7.2.5. Центр помощи детям оказывает содействие в организации обучения

детей по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе посещение детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития, привлекает для участия в таких мероприятиях работников Центра помощи детям и добровольцев (волонтеров).

7.2.6. В Центре помощи детям создаются условия для временного бесплатного проживания и питания лиц из числа детей, завершивших пребывание в учреждении для детей-сирот, но не старше 23 лет.

7.2.7. В Центре помощи детям создаются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

7.2.8. Проживание детей в Центре помощи детям организуется по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу.

7.2.9. Воспитательные группы в Центре помощи детям формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

7.2.10. Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет - 6 человек.

7.2.11. В Центре помощи детям создаются условия для постоянного проживания ребенка в одной воспитательной группе, перевод в другую воспитательную группу не допускается, за исключением случаев, когда это противоречит интересам ребенка.

7.2.12. В Центре помощи детям за воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников, постоянно находящихся с воспитательной группой детей, выполняющих также функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников) детей, в том числе на этапе подготовки к выпуску из учреждения и непосредственно перед выпуском. Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.

7.2.13. Центр помощи детям обеспечивает наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения.

7.2.14. В Центре помощи детям обеспечивается возможность детям иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и др. Приобретение личных вещей для детей осуществляется по возможности с участием детей.

7.2.15. Организация воспитания детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в организации и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

7.2.17. Центр помощи детям обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасности и(или) безвредности для детей факторов среды обитания, условий деятельности организаций для детей-сирот, используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и транспортных средств.

7.2.18. Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым руководителем Центра помощи детям, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия.

7.2.19. Центр помощи детям обеспечивает комфортные условия для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

7.2.20. Центр помощи детям обеспечивает ознакомление лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребенка, с личным делом ребенка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками организации.

7.2.21. Руководитель Центра помощи детям определяет график приема лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство). При этом должна быть организована возможность посещения указанными лицами учреждения не менее 3 раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни должна быть организована возможность посещения в вечернее время.

7.2.22. Центр помощи детям посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Центра помощи детям и безопасности детей как на территории Центра помощи детям, так и за ее пределами.

7.3. Выпуск

7.3.1. Выпуск воспитанников из Центра помощи детям осуществляется в следующих случаях:

утрата статуса ребенка, оставшегося без попечения родителей, в связи с возвращением несовершеннолетнего родителям в порядке, установленном действующим законодательством;

передача несовершеннолетнего на воспитание усыновителям, опекунам или попечителям (в том числе приемным родителям);

перевод несовершеннолетнего в другую организацию независимо от ее типа и вида;

достижение 18-летнего возраста с учетом мнения выпускника;

смерть несовершеннолетнего.

7.3.2. Воспитанники выбывают на основании приказа руководителя Центра помощи детям, основанием для которого служит:

7.3.2.1. при возвращении несовершеннолетнего родителям:

заявление родителей(я);

решение суда, вступившее в законную силу;

7.3.2.2. при передаче несовершеннолетнего на воспитание усыновителям, опекунам или попечителям, приемным родителям:

заявление усыновителей, опекунов, попечителей, в том числе приемных родителей;

акт органа опеки и попечительства об установлении опеки, попечительства, в том числе исполняющих свои обязанности возмездно;

документ, удостоверяющий их личность,

решение суда, вступившее в законную силу;

свидетельство об усыновлении (удочерении);

7.3.2.3. при переводе несовершеннолетнего в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направление, выданное учредителем Центра помощи детям, на перевод несовершеннолетнего в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7.3.2.4. в случае смерти ребенка:

свидетельство о смерти.

7.3.3. Сведения о выбытии заносятся в алфавитную книгу учета и движения воспитанников Центра помощи детям.

7.3.4. При выпуске из Центра помощи детям воспитанника, достигшего 18 лет, выпускнику выдаются документы, перечень которых утвержден Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

7.3.5. При переводе несовершеннолетнего в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центр помощи детям по акту передает:

личное дело ребенка, сформированное в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением

7.3.4. При выпуске из Центра помощи детям воспитанника, достигшего 18 лет, выпускнику выдаются документы, перечень которых утвержден Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

7.3.5. При переводе несовершеннолетнего в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центр помощи детям по акту передает:

личное дело ребенка, сформированное в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

7.3.6. При выпуске из Центра воспитанника, достигшего возраста 18 лет, его личное дело передается в орган опеки и попечительства муниципального образования, на территории которого находится Центр помощи детям.

7.3.7. Несовершеннолетние выпускники Центра помощи детям, приезжающие

в каникулярное время, выходные и праздничные дни в Центр помощи детям, могут зачисляться на бесплатное питание и проживание на период своего временного пребывания. Основанием для приема является решение органов управления Центра помощи детям. Прием в Центр помощи детям оформляется приказом руководителя Центра помощи детям.

7.3.8. Не допускается содержание в Центре лиц, завершивших пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, заболевания, требующего активного медицинского вмешательства. В указанных случаях принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

7.3.9. Центр помощи детям ведет работу по профилактике самовольных уходов воспитанников из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, суицидального поведения, употребления наркотических веществ, алкоголя, табакокурения.

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета общего
и профессионального образования
Ленинградской области
от «19» июня № 28
(приложение 2)

**НОРМАТИВЫ
ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРОВ ПОМОЩИ
ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ**

Настоящие нормативы штатной численности разработаны на основании постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» и применяются в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ленинградской области «Центрах помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

Таблица 1

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц в зависимости от количества групп воспитанников | | |
|----------|---|---|-------------|-----------------|
| | | 3 группы | 4 – 5 групп | 6 групп и более |
| 1 | Директор | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Заместитель директора по воспитательной работе | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Заместитель директора по семейному устройству | 0,5 | 1 | 1 |
| 4 | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе | 0,5 | 0,5 | 1 |
| 5 | Заместитель директора по безопасности | 0,5 | 0,5 | 1 |
| 6 | Главный бухгалтер | 1 | 1 | 1 |
| 7 | Бухгалтер | 0,5 | 0,75 | 1 |
| 8 | Библиотекарь (при наличии библиотеки) | 0,25 | 0,5 | 0,75 |

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц в зависимости от количества групп воспитанников | | |
|-------|---|---|-------------|-----------------|
| | | 3 группы | 4 – 5 групп | 6 групп и более |
| 9 | Инженер (экономист, специалист по закупкам; специалист по охране труда, специалист по кадрам и др.) | 1,5 | 2 | 2,5 |
| 10 | Юрисконсульт | 0,25 | 0,5 | 0,75 |
| 11 | Методист (при наличии организационно-методического объединения) | 0,5 | 0,75 | 1 |
| 12 | Педагог-психолог | 0,5 | 1 | 1 |
| 13 | Социальный педагог | 1,25 | 1,75 | 2,25 |
| 14 | Учитель-логопед | одна должность на каждые 20 воспитанников с нарушениями речи | | |
| 15 | Учитель-дефектолог | одна должность на каждую группу нормативной наполняемости для глухих, слабослышащих и позднооглохших, для слепых и слабовидящих, для умственно отсталых | | |
| 16 | Педагог дополнительного образования | 0,5 | 0,75 | 1 |
| 17 | Педагог-организатор | 0,5 | 0,75 | 1 |
| 18 | Руководитель физического воспитания для воспитанников школьного возраста | 0,75 | 1 | 1 |
| 19 | Инструктор по физической культуре (при наличии спортивного зала или бассейна) | 0,25 | 0,5 | 0,75 |
| 20 | Инструктор по труду для воспитанников школьного возраста (при наличии учебно-производственных мастерских) | 1 | 1,5 | 2 |

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц в зависимости от количества групп воспитанников | | |
|----------|--|--|-------------|-----------------|
| | | 3 группы | 4 – 5 групп | 6 групп и более |
| 21 | Музыкальный руководитель | 0,25 | 0,5 | 0,75 |
| 22 | Воспитатель | из расчета количества групп воспитанников нормативной наполняемости, нормы времени пребывания воспитателя в группе (в рабочие дни: в группах воспитанников школьного возраста - 10 часов, в дошкольных группах - 14 часов (при условии непосещения ими учреждений, реализующих программы дошкольного образования); в выходные дни - 14 часов), нормативной продолжительности рабочего времени воспитателя в неделю | | |
| 23 | Младший воспитатель | из расчета количества групп воспитанников дошкольного возраста, количества дней пребывания в учреждении, нормы времени пребывания младшего воспитателя в группе (24 часа), нормативной продолжительности рабочего времени младшего воспитателя в неделю (40 часов) | | |
| 24 | Помощник воспитателя | 2,3 должности на каждую группу разновозрастных воспитанников, размещенную в изолированном помещении, и на две группы воспитанников, размещенные в смежных помещениях | | |
| 25 | Врач | 1,25 | 1,5 | 1,75 |
| 26 | Медицинская сестра (для круглосуточного дежурства) | 4 | 4 | 4 |
| 27 | Врач-стоматолог (при наличии оборудованного стоматологического кабинета) | 0,5 | 1 | 1 |

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц в зависимости от количества групп воспитанников | | |
|----------|---|---|-------------|-----------------|
| | | 3 группы | 4 – 5 групп | 6 групп и более |
| 28 | Медицинская сестра диетическая | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 29 | Делопроизводитель | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 30 | Секретарь-машинистка | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 31 | Кассир | 0,25 | 0,5 | 0,5 |
| 32 | Кладовщик | 0,5 | 1 | 1 |
| 33 | Кастелянша | 1 | 1 | 1 |
| 34 | Шеф-повар или технолог общественного питания | 0,25 | 0,5 | 0,75 |
| 35 | Повар | 1,5 | 2 | 2 |
| 36 | Кухонный рабочий | 1 | 1,5 | 1,75 |
| 37 | Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья) - в учреждениях, не пользующихся услугами прачечных | 1,75 | 2 | 2,25 |
| 38 | Водитель | при наличии автобуса, микроавтобуса, устанавливается одна должность на единицу техники, но не более 3 штатных единиц на учреждение | | |
| 39 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания | 1 | 1,25 | 1,5 |
| 40 | Уборщик служебных помещений | 0,5 должности на каждые 300 квадратных метров убираемой площади, но не менее 0,5 должности на учреждение | | |
| 41 | Дворник | при ручной уборке тротуаров и дворовых территорий из расчета по одной должности: на 3000 квадратных метров убираемой площади с усовершенствованным | | |

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц в зависимости от количества групп воспитанников | | |
|----------|------------------------|---|-------------|-----------------|
| | | 3 группы | 4 – 5 групп | 6 групп и более |
| | | покрытием; на 2400 квадратных метров убираемой площади с неусовершенствованным покрытием; на 2000 квадратных метров убираемой площади без покрытий; на 30000 квадратных метров газонов | | |

Таблица 2

Дополнительные штатные нормативы при оказании услуги «Содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, но не старше 23 лет»

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц в зависимости от численности воспитанников | | |
|----------|------------------------|--|-----------------|--------------------|
| | | до 10 человек | 10 – 25 человек | 26 человек и более |
| 1 | Социальный педагог | 0,25 | 0,5 | 0,75 |
| 2 | Юрисконсульт | 0,25 | 0,5 | 0,75 |

Таблица 3

Дополнительные штатные нормативы при оказании услуги «Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку»

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц в зависимости от численности обслуживаемых семей, находящихся на сопровождении |
|----------|------------------------|--|
| | | |

| | | | | |
|---|--------------------|----------|-------------|------------------|
| | | 40 семей | 41-80 семей | 81 и более семей |
| 1 | Педагог-психолог | 0,75 | 1 | 1,5 |
| 2 | Социальный педагог | 0,75 | 1 | 1,5 |

Таблица 4

Дополнительные штатные нормативы при оказании услуги «Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот»

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц в зависимости от численности воспитанников | | |
|-------|------------------------|--|---------------|--------------------|
| | | 25 человек | 26-50 человек | 51 и более человек |
| 1 | Социальный педагог | 0,75 | 1 | 1,25 |
| 2 | Педагог-психолог | 0,75 | 1 | 1,25 |
| 3 | Юрисконсульт | 0,25 | 0,5 | 0,75 |