Проект

**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от 2020 года |  |  |  | № |  |

**О внесении изменений в приказ Архивного управления Ленинградской области от 05 августа 2020 года № 14 «Об утверждении показателей эффективности и результативности деятельности государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» и перечня критериев и показателей эффективности и результативности деятельности** **государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» и его директора»**

В целях реализации постановления Правительства Ленинградской области от 30 апреля 2020 года № 262 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» приказываю:

1. Внести в приказ Архивного управления Ленинградской области от 05 августа 2020 года № 14 «Об утверждении показателей эффективности и результативности деятельности государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» и перечня критериев и показателей эффективности и результативности деятельности государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» и его директора» следующие изменения:

дополнить пунктом 5.1 следующего содержания: «5.1. Утвердить критерии депремирования директора по итогам работы учреждения согласно приложению 6 к настоящему приказу.»;

дополнить приложением 6 согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 августа 2020 года.

Начальник управления М.П. А. Савченко

Визы:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.М. Трубкина

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Церковная

Исполнитель: О.В. Церковная

Приложение

к приказу Архивного управления

Ленинградской области

от «\_\_»2020 года № \_\_\_

Приложение 6

к приказу Архивного управления

Ленинградской области

от 5 августа 2020 года № 14

**Критерии депремирования директора по итогам работы учреждения (\*)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Периодичность оценки | Корректирующий коэффициент депремирования | Порядок расчета |
| 1 | Своевременное размещение актуальной информации о плановой и фактической деятельности учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в сети Интернет www.bus.gov.ru | Ежемесячно | 10%  | Размер стимулирующих выплат снижается на 10 %, если в течение отчетного периода учреждением было допущено неполное и (или) несвоевременное размещения сведений об учреждении на сайте bus.gov.ru (независимо от количества выявленных нарушений) |
| 2 | Выполнение утвержденных Учреждению показателей качества выполнения государственных услуг  | Ежемесячно | 10% | Размер стимулирующих выплат снижается на 10% в случае невыполнения одного из утвержденных показателей по предоставлению государственных услуг за отчетный период (за исключением случаев невыполнения в силу объективных причин)  |
| 3 | Выполнение утвержденных значений показателей эффективности и результативности деятельности | Ежемесячно, год  | 15%  | Размер стимулирующих выплат снижается на 15% в случае невыполнения 3-х и более из утвержденных показателей за отчетный период (за исключением случаев невыполнения в силу объективных причин) |
| 4 | Своевременное представление отчета о выполнении показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения и отчета о выполнении Учреждением показателей качества предоставления государственных услуг и  | Ежемесячно, ежеквартально, год | 10% | Размер стимулирующих выплат снижается на 10 %, в случае наличия случаев несвоевременного представления ежемесячной, квартальной и годовой отчетности. |
| 5 | Исполнение бюджета(%) | Ежеквартально | 10%, 20% | При исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности по расходам нарастающим итогом с начала года по состоянию: на 1 июля - менее 45%; на 1 октября - менее 70% размер стимулирующих выплат снижается на 10 %; по состоянию: на 1 июля - менее 40%; на 1 октября - менее 65% размер стимулирующих выплат снижается на 20 % |
| 6 | Исполнение кассового плана по расходам областного бюджета Ленинградской области | Ежемесячно | 10%, 20% | При исполнении учреждением кассового плана нарастающим итогом с начала года: ежемесячно - менее 80% размер стимулирующих выплат снижается на 10 %; менее 75% размер стимулирующих выплат снижается на 20 % |
| 7 | Сохранение среднего размера заработной платы в размере 100% от среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Ленинградской области | Ежемесячно | 5% | Размер стимулирующих выплат снижается на 5 % при недостижении среднего размера заработной платы в размере 100% от среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Ленинградской области |
| 8 | Исполнение плана по доходам от оказания платных услуг  | год | 10% | Размер стимулирующих выплат снижается на 10 % при исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности по доходам (в части платных услуг) по состоянию: на 1 января года, следующего за отчетным, - менее 100%. |
| 9 | Нарушение сроков исполнения документов (поручений Управления) в отчетном периоде | Ежемесячно | 2% за каждый выявленный факт | Размер стимулирующих выплат снижается на 2 % за каждый выявленный факт нарушения сроков исполнения документов в отчетном периоде |
| 10 | Своевременное и качественное представление ежемесячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении бюджета (в течение отчетного периода) | Ежемесячно,ежеквартально, год | 2% за каждый факт нарушения  | Размер стимулирующих выплат снижается на 2 % при выявлении каждого факта нарушения сроков предоставления отчетности (бухгалтерской (бюджетной)) в течение отчетного периода |
| 11 | Доля стоимости заключенных государственных контрактов (договоров) в совокупном годовом объеме закупок, предусмотренных планом - графиком, нарастающим итогом с начала года | Ежеквартально | 10%, 20% | При исполнении учреждением плана-графика нарастающим итогом с начала года: на 1 октября - менее 80% размер стимулирующих выплат снижается на 10 %; менее 75% размер стимулирующих выплат снижается на 20 % |
| 12 | Отсутствие кредиторской (неурегулированной) просроченной задолженности | Год | 10% | Размер стимулирующих выплат снижается на 10 % при наличии у учреждения просроченной кредиторской задолженности (кроме судебно-оспариваемой) на 1 число периода, следующего за отчетным годом |
|  | (\*) суммарное снижение стимулирующих выплат по всем критериям депремирования не может превышать 100% |
|  |
|  |
|  |