



## АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 6 ноября 2020 года

№ 83

#### **О согласовании и утверждении документов, представленных на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области**

В соответствии с пунктом 14 Административного регламента исполнения Архивным управлением Ленинградской области государственной функции по согласованию и утверждению нормативных, учётных и методических документов по делопроизводству и архивному делу государственных органов, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций – источников комплектования государственного казённого учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге», утвержденного приказом Архивного управления Ленинградской области от 6 июня 2014 года № 15, и на основании протокола от 29 октября 2020 года № 10 заседания Центральной экспертно-проверочной методической комиссии Архивного управления Ленинградской области:

1. Согласовать номенклатуру дел на 2021 год, представленную Комитетом государственного заказа Ленинградской области.
2. Утвердить опись № 1 дел постоянного хранения за 2011-2013 годы, представленную государственным бюджетным учреждением культуры Ленинградской области «Староладожский историко-архитектурный и археологический музей-заповедник».
3. Отказать в утверждении и отправить на доработку опись № 2 дел постоянного хранения за 2016 год, представленную Выборгской таможней Северо-западного таможенного управления.
4. Согласовать опись дел по личному составу за 2012-2015 годы и опись личных дел студентов ГБ ПОУ «ЛОККиИ» за 2019 год, представленные государственным бюджетным профессиональным общеобразовательным учреждением «Ленинградский областной колледж культуры и искусства» (далее – ГБ ПОУ «ЛОККиИ»).
5. Отказать в утверждении и отправить на доработку опись дел постоянного хранения за 2016-2018 годы, согласовать акт от 15.04.2020 № 1 о обнаружении архивных документов, пути розыска которых

исчерпаны за 2018 год, представленные администрацией муниципального образования «Бугровское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

6. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014-2019 годы, представленную Советом депутатов Бокситогорского городского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

7. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014-2019 годы, представленную Советом депутатов Ефимовского городского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

8. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014-2019 годы, представленную Советом депутатов Большедворского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

9. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1976-1997 годы, опись дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 1976-1996 годы, согласовать акт переработки описей от 08.09.2020 № 2 за 1976-1997 годы и акт переработки описей от 18.09.2020 № 3 за 1976-1996 годы фонда № 22 «Администрация Заневской волости Всеволожского района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

10. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2019 год и опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 2019 год, представленные администрацией муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

11. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год, представленную администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

12. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1945-1998 годы отдела культуры администрации Волховского района, представленную архивным отделом администрации Волховского муниципального района Ленинградской области.

13. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2016 годы, представленную администрацией муниципального образования Вындиноостровское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области.

14. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017-2018 годы и опись дел постоянного хранения (профкомитета) за 2017-2018 годы, представленные обществом с ограниченной ответственностью «СП Осничевский».

15. Утвердить опись дел постоянного хранения (совершение нотариальных действий) за 1958-1977 годы Красногорского сельского Совета Лужского района Ленинградской области, представленную

архивным сектором администрации Лужского муниципального района Ленинградской области.

16. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016-2018 годы, представленную Советом депутатов муниципального образования «Винницкое сельское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области».

17. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2016-2018 годы и опись дел постоянного хранения (похозяйственные книги) за 2008-2015 годы, представленные администрацией муниципального образования «Винницкое сельское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области».

18. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017 год, представленную Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 4 по Ленинградской области.

19. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017 год, представленную Сланцевским лесничеством – филиала Ленинградского областного государственного казенного учреждения «Управление лесами Ленинградской области».

20. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017 год, представленную Советом депутатов муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

21. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012-2018 год, представленную архивным сектором администрации Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

22. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017 год, представленную Комитетом финансов администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

23. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2015-2016 годы, представленную администрацией муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области.

24. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017 год, представленную государственным казенным общеобразовательным учреждением Ленинградской области «Сланцевская школа-интернат, реализующая адаптированные общеобразовательные программы».

25. Утвердить описи дел постоянного хранения за 2015-2016 годы, представленные Советом депутатов муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

26. Утвердить описи дел постоянного хранения за 2015-2016 годы и описи дел постоянного хранения (нотариальные дела) за 2015-2016 годы, представленные администрацией муниципального образования Гостицкое сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

27. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2012-2016 годы, представленную Советом депутатов муниципального образования

Сланцевское городское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

28. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017 год, представленную государственным казенным образовательным учреждением Ленинградской области «Сланцевское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа».

29. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017 год, представленную Советом депутатов муниципального образования Черновское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

30. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2017 год, представленную администрацией муниципального образования Черновское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

31. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1976-1985 годы и согласовать акт от 06.04.2020 № 1 об усовершенствовании описей фонда № 17 «Тихвинская городская прокуратура Ленинградской областной прокуратуры», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

32. Утвердить описи дел постоянного хранения за 1981-2008 годы и согласовать акт от 20.05.2020 № 1 описания архивных документов, усовершенствования описей фонда № 19 «Тихвинский районный отдел государственной статистики территориального органа Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (Петростат)», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

33. Утвердить опись дел постоянного хранения за 1988-2007 годы и согласовать акт от 28.04.2020 № 3 описания архивных документов фонда № 44 «Тихвинский райпотребсоюз Ленинградского областного союза потребительских обществ», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

34. Утвердить опись дел постоянного хранения (Совет депутатов) за 2013-2014 годы и согласовать акт от 29.04.2020 № 4 описания архивных документов объединенного архивного фонда № 58 «Органы представительной власти местного самоуправления Тихвинского района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

35. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2014 год и согласовать акт от 17.07.2020 № 3 описания архивных документов фонда № 73 «Администрация муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области», представленные

архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

36. Утвердить опись дел постоянного хранения (администрация) за 2014 год и согласовать акт от 24.07.2020 № 6 описания архивных документов объединенного архивного фонда № 85 «Органы местного самоуправления Борского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

37. Утвердить опись дел постоянного хранения (Совет депутатов) за 2014 год, опись дел постоянного хранения (администрация) за 2014 год и согласовать акт от 03.03.2020 № 7 описания архивных документов объединенного архивного фонда № 86 «Органы местного самоуправления Ганьковского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

38. Утвердить опись дел постоянного хранения (Совет депутатов) за 2014 год, опись дел постоянного хранения (администрация) за 2014 год и согласовать акт от 17.04.2020 № 7 описания архивных документов объединенного архивного фонда № 88 «Органы местного самоуправления Коськовского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

39. Утвердить опись дел постоянного хранения (Совет депутатов) за 2014 год, опись дел постоянного хранения (администрация) за 2014 год и согласовать акт от 07.08.2020 № 7 описания архивных документов объединенного архивного фонда № 89 «Органы местного самоуправления Мелегежского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

40. Утвердить опись дел постоянного хранения (Совет депутатов) за 2014 год, опись дел постоянного хранения (администрация) за 2014 год и согласовать акт от 02.04.2020 № 7 описания архивных документов объединенного архивного фонда № 90 «Органы местного самоуправления Пашозерского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

41. Утвердить опись дел постоянного хранения (Совет депутатов) за 2014 год, опись дел постоянного хранения (администрация) за 2014 год и согласовать акт от 25.03.2020 № 7 описания архивных документов объединенного архивного фонда № 92 «Органы местного самоуправления

Шугоозерского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

42. Утвердить опись дел постоянного хранения (Совет депутатов) за 2013-2014 годы, опись дел постоянного хранения (администрация) за 2012-2014 годы и согласовать акт от 24.04.2020 № 4 описания архивных документов объединенного архивного фонда № 94 «Органы местного самоуправления Тихвинского городского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

43. Утвердить опись дел постоянного хранения за 2010-2014 годы и согласовать акт от 28.02.2020 № 2 описания архивных документов фонда № 96 «Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 5 «Незабудка», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

44. Утвердить опись дел постоянного хранения (Совет депутатов) за 2014 год, опись дел постоянного хранения (администрация) за 2014 год и согласовать акт от 31.07.2020 № 7 описания архивных документов объединенного архивного фонда № 87 «Органы местного самоуправления Горского сельского поселения Тихвинского муниципального района Ленинградской области», представленные архивным отделом администрации муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области.

Начальник управления



А. Савченко