**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 апреля 2014 года № 121 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области»

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 14 апреля 2014 года № 121 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и(или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Установить, что предоставление грантов в форме субсидий осуществляется с

даты вступления в силу настоящего постановления при условии наличия соответствующих ассигнований в законе о бюджете Ленинградской области.

1. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Губернатор

Ленинградской области А.Дрозденко

Приложение

к постановлению Правительства

Ленинградской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

**Изменения,**

**которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области от 14 апреля 2014 года № 121 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и(или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области»**

1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий и грантов в форме субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и(или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области».

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также постановлением Правительства Ленинградской области от 7 сентября 2020 года № 610 «О принятии решения об учреждении грантов в форме субсидий в составе областного бюджета Ленинградской области для предоставления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, являющимся ресурсоснабжающими организациями, в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области», в целях реализации государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 400 Правительство Ленинградской области постановляет:».

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий и грантов в форме субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и(или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области».».

1. Приложение (Порядок предоставления субсидий и грантов в форме субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и(или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области») изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 14.04.2014 N 121

(в редакции

постановления Правительства

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_)

(приложение)

**Порядок предоставления субсидий и грантов в форме субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и(или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности**

**в Ленинградской области»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления

за счет средств областного бюджета Ленинградской области субсидий и грантов в форме субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и(или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающих организаций (далее – субсидии).

* 1. Субсидии предоставляются в целях обеспечения населения Ленинградской области коммунальными ресурсами (услугами) холодного водоснабжения и(или) водоотведения по тарифам, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций, в целях реализации подпрограммы "Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 400.
  2. Субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим предоставление коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения с применением государственных регулируемых тарифов (цен) в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств - комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее - комитет по ЖКХ).
  3. К категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии,

относятся:

юридические лица, осуществляющие на территории Ленинградской области деятельность по предоставлению коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения по тарифам для населения, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций (далее - получатели субсидии).

государственные (муниципальные) бюджетные и автономные учреждения, включая учреждения, в отношении которых органы исполнительной власти Ленинградской области не осуществляют функции и полномочия учредителя, осуществляющие на территории Ленинградской области деятельность по предоставлению коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения по тарифам для населения, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций (далее – получатели грантов в форме субсидий).

* 1. Субсидии представляются на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, возникающих в результате установления льготных тарифов на территории Ленинградской области.
  2. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

1. **Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий соответствует категории, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка;

б) получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий представляет заявку и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка;

в) получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, соответствует следующим требованиям:

получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий не должен получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

у получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) заключение между Комитетом по ЖКХ и получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий соглашения, дополнительного соглашения (при необходимости) о предоставлении субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными правовым актом Комитета финансов Ленинградской области, сроком на один финансовый год (далее – соглашение, дополнительное соглашение);

д) получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий дает согласие на осуществление Комитетом по ЖКХ и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;

е) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении получателя грантов в форме субсидий, на получение субсидии получателем грантов в форме субсидий.

2.2. Для получения субсидии получатели субсидии, получатели грантов в форме субсидий представляют в комитет по ЖКХ заявку, подписанную руководителем и главным бухгалтером ресурсоснабжающей организации, осуществляющей предоставление коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения, по форме, утверждаемой правовым актом Комитета по ЖКХ, с приложением следующих документов:

а) копии договоров ресурсоснабжения, заключенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 года   
№ 124 "О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами".

или копии договоров управления многоквартирным домом (копию договора управления, заключенного председателем совета многоквартирного дома на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме) - в случае когда ресурсоснабжающая организация одновременно является управляющей организацией,

или копии договоров холодного водоснабжения, водоотведения - при выборе собственниками жилых помещений в многоквартирном доме непосредственного способа управления. На основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, осуществляющих непосредственное управление таким домом, от имени собственников помещений в таком доме в отношениях с третьими лицами вправе действовать один из собственников помещений в таком доме или иное лицо, имеющее полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме всеми или большинством собственников помещений в таком доме,

или копии договоров холодного водоснабжения, водоотведения с собственниками жилых домов,

или реестр многоквартирных домов с указанием даты заключения договоров, сведений о реквизитах (даты и номера) протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора ресурсоснабжения, опубликованное в печатном издании, в котором публикуются акты органа местного самоуправления, при заключении договоров, содержащих положения о предоставлении коммунальных услуг, в случаях, предусмотренных статьей 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации

или копию решения органа местного самоуправления об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;

б) акты о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения по формам согласно приложениям 1 или 3 к настоящему Порядку и приложению 2 к настоящему Порядку (при наличии объемов коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, коммунальных ресурсов, потребленных при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме).

В случае когда ресурсоснабжающая организация одновременно является управляющей организацией в многоквартирном доме, акты об объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению могут быть подписаны председателем совета многоквартирного дома на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме.

При выборе собственниками помещений в многоквартирном доме непосредственного способа управления акты об объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению подписываются на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме одним из собственников помещений в таком доме или иным лицом, имеющим полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме всеми или большинством собственников помещений в таком доме.

При предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, в случаях, предусмотренных статьей 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, акты о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению подписываются уполномоченными собственниками жилых помещений по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку или оформляются по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

В случае если ресурсоснабжающая организация или управляющая организация не заключили договор с организацией или индивидуальным предпринимателем о начислении платы за коммунальные услуги для населения, акты о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению оформляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В случае если ресурсоснабжающая организация или управляющая организация заключили договор с организацией или индивидуальным предпринимателем о начислении платы за коммунальные услуги для населения, акты о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению оформляются по форме согласно приложению 1 или приложению 3 к настоящему Порядку;

в) справка-расчет по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. Срок согласования тарифов и объемов коммунального ресурса (услуги) холодного водоснабжения и водоотведения комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области составляет не более 10 рабочих дней с даты представления получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий в комитет по тарифам и ценовой политике Ленинградской области справки-расчета;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

д) копия уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о постановке получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий на учет и присвоении кодов Единого государственного реестра предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования;

е) справки налоговых органов об отсутствии у получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

ж) справка получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий о том, что он не получал средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов на цели компенсации выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, возникающих в результате установления льготных тарифов на территории Ленинградской области и обеспечения населения Ленинградской области коммунальными ресурсами (услугами) холодного водоснабжения и(или) водоотведения по тарифам, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий;

з) справка получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий о том, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий;

и) справка получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий о том, что он не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий;

к) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении получателя грантов в форме субсидий, на получение субсидии получателем грантов в форме субсидий.

Получатели субсидии, получатели грантов в форме субсидий вправе представить документы, указанные в подпунктах "г" - "е", по собственной инициативе. При непредставлении получателями субсидии, получателями грантов в форме субсидий документов, указанных в подпунктах "г" - "е", документы запрашиваются комитетом по ЖКХ в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Предоставление получателями субсидии, получателями грантов в форме субсидий документов для получения субсидии носит заявительный характер.

Документы могут быть поданы получателями субсидии, получателями грантов в форме субсидий в Комитет по ЖКХ на бумажном носителе или в электронном виде с использованием подсистемы «Межтарифная разница» региональной государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области в соответствии с регламентом, утвержденным правовым актом Комитета по ЖКХ.

Получатели субсидии имеют право обратиться за получением субсидии на возмещение недополученных доходов в течение трех лет, предшествующих текущему финансовому году.

Ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений и документов несут получатели субсидий, получатели грантов в форме субсидий.

2.3. В течение одного рабочего дня с даты представления получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий заявки и документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, производится соответствующая запись в журнале регистрации заявок, форма и порядок ведения которого устанавливаются правовым актом Комитета по ЖКХ.

2.4. Срок проверки документов, представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, составляет двадцать рабочих дней с даты регистрации заявки.

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается Комитетом по ЖКХ в форме уведомления в срок не позднее 20 рабочих дней с даты регистрации заявки, которое направляется получателю субсидии, получателю грантов в форме субсидий посредством электронной почты.

2.5. Основания для отказа получателю субсидии, получателю грантов в форме субсидий в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий документов требованиям, установленных пунктом 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий информации;

несоответствие получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий категории и требованиям, предусмотренным пунктами 1.4 и 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидий, исчисленных исходя из объема коммунального ресурса (услуги) холодного водоснабжения и водоотведения за фактически оказанные услуги, определяется по формуле:

С = Vфакт x (Тпс - Тн),

где:

С - размер субсидии, руб.;

Vфакт - объем фактически поставленного населению коммунального ресурса (услуги), отраженный в актах, составляемых по формам согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему Порядку, куб. м;

Тпс - тариф для получателя субсидии, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (без учета НДС), руб./куб. м;

Тн - тариф для населения, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (без учета НДС), руб./куб. м.

2.7. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» расчетный период для определения размера субсидии устанавливается равным календарному месяцу.

2.8. Для заключения соглашения, дополнительного соглашения (при необходимости) получатели субсидии, получатели грантов в форме субсидий представляют в Комитет по ЖКХ проект соглашения, дополнительного соглашения в двух экземплярах, подписанный руководителем и заверенный печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий.

Комитет по ЖКХ заключает соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение в срок не позднее двух рабочих дней с даты принятия решения в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.9. Соглашением предусматриваются следующие условия:

значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее - показатели);

обязательство получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий по организации учета и представлению отчета о достижении результатов предоставления субсидии и показателей по форме и в срок, определенные соглашением;

положение о проведении Комитетом по ЖКХ и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

обязательство получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий по возврату средств субсидий в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом по ЖКХ и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

согласие получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий на осуществление Комитетом по ЖКХ и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.10. Окончательные расчеты за текущий финансовый год с получателями субсидий, получателями грантов в форме субсидий по итогам сверки взаимных расчетов осуществляются в очередном финансовом году за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предусмотренных на указанные цели.

2.11. Результатом предоставления субсидии является обеспечение нормативного предоставления коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения потребителям.

2.12. Показателем является отношение количества суток бесперебойного либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг, предоставления услуг холодного водоснабжения и водоотведения, к общей продолжительности предоставления коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения, умноженное на 100 проц., который рассчитывается по формуле:

K = KD1 / KD2 x 100%,

где:

KD1 - количество суток бесперебойного либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг, предоставления услуг холодного водоснабжения и водоотведения,

KD2 - общая продолжительность предоставления коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения.

2.13. Получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий представляет в Комитет по ЖКХ отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей за отчетный финансовый год, по форме и в срок, определенные соглашением.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом по ЖКХ решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии, получателю грантов в форме субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.15.Получатели субсидии, получатели грантов в форме субсидий представляют в комитет по ЖКХ акт сверки за отчетный финансовый год не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, утвержденной правовым актом комитета по ЖКХ.

2.16. Срок оформления акта сверки комитетом по ЖКХ по факту проверки документов - не более 60 календарных дней с даты представления документов получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий.

2.17. Получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий в течение 15 рабочих дней с даты подписания акта сверки взаиморасчетов осуществляет возврат остатков субсидии за отчетный финансовый год в случаях, предусмотренных соглашением.

2.18. При отказе получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий от добровольного возврата указанных остатков субсидии соответствующие денежные средства взыскиваются в судебном порядке.

**3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка**

**предоставления субсидий, ответственность за их нарушение**

3.1. Органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий, получателями грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Комитетом по ЖКХ осуществляется обязательный контроль соблюдения получателями субсидий, получателями грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном комитетом по ЖКХ.

3.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом по ЖКХ и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, показателя, средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета Ленинградской области:

на основании письменного требования комитета по ЖКХ - не позднее 10 календарных дней с даты получения получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

3.4. За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения указанного обязательства.

3.5. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

3.6. В случае неперечисления получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий средств субсидии в областной бюджет в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Порядка, взыскание денежных средств (с учетом штрафа и неустойки) осуществляется в судебном порядке.

3.7. Комитет по тарифам и ценовой политике Ленинградской области осуществляет контроль за правильностью применения тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, а также осуществляет согласование объемов коммунальных ресурсов (услуг) в части непревышения фактически поставленных (оказанных) коммунальных ресурсов (услуг) от плановых показателей.

Приложение 1

к Порядку...

(Форма)

АКТ

о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов

(услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N № п/п | Адрес многоквартирного (жилого) дома | Количество проживающих граждан (чел.) | | При отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан количество граждан – собственников таких помещений без индивидуальных приборов учета (чел.) | Норматив потребления (куб. м/чел.) | Объем поставленных коммунальных услуг населению по нормативам потребления (куб. м) | Объем поставленных коммунальных услуг  населению по индивидуальным приборам учета (куб. м) | Итого  (куб. м) | Объем коммунального ресурса, определенный на основании показаний коллективного (общедомового) прибора учета (куб. м) |
| без индивидуальных приборов учета | с индивидуальными приборами учета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы)  Главный бухгалтер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Место печати | Согласовано (в части [граф 2](#Par28) - [4 таблицы](#Par30)): Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы, должность)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Место печати |
| Исполнитель коммунальных услуг  (уполномоченный собственник  жилого помещения, собственник  жилого дома)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы,  должность)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Место печати |  |

Приложение 2

к Порядку...

(Форма)

АКТ

о фактическом объеме коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, коммунальных ресурсов, потребленных при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме,   
за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N №п/п | Адрес многоквартирного дома | Общая площадь жилых помещений (кв. м) | Общая площадь нежилых помещений (кв. м) | Общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах (кв. м) | Норматив потребления на общедомовые нужды в многоквартирных домах (куб. м/кв. м) | Объем поставленных коммунальных ресурсов (услуг) населению (куб. м) |
| 11 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы)  Главный бухгалтер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Место печати | Согласовано (в части [граф 2](#Par28) - [6 таблицы](#Par30)): Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы, должность)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Место печати |
| Исполнитель коммунальных услуг  (уполномоченный собственник  жилого помещения, собственник  жилого дома)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы,  должность)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Место печати |  |

Приложение 3

к Порядку...

(Форма)

АКТ

о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов

(услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N № п/п | Адрес многоквартирного (жилого) дома | Количество проживающих граждан (чел.) | | При отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан количество граждан – собственников таких помещений без индивидуальных приборов учета (чел.) | Норматив потребления (куб. м/чел.) | Объем поставленных коммунальных услуг населению по нормативам потребления (куб. м) | Объем поставленных коммунальных услуг  населению по индивидуальным приборам учета (куб. м) | Итого  (куб. м) | Объем коммунального ресурса, определенный на основании показаний коллективного (общедомового) прибора учета (куб. м) |
| без индивидуальных приборов учета | с индивидуальными приборами учета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель ресурсоснабжающей организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы)  Главный бухгалтер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Место печати | Согласовано (в части [граф 2](#Par28) - [4 таблицы](#Par30)): Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы, должность)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Место печати |
| Руководитель организации или  индивидуальный предприниматель,  привлеченный на основании  договора для начисления платы  за коммунальные услуги  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  Место печати |  |

Приложение 4

к Порядку...

(Форма)

СПРАВКА-РАСЧЕТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N №п/п | Наименование муниципального образования | Объем фактически оказанных услуг населению  (куб. м) | Тариф, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для ресурсоснабжающей организации, без НДС (руб./куб. м) | Тариф, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для населения, без НДС (руб./куб. м) | Отклонение в тарифах (руб./куб. м)  ([гр. 4](#Par201) - [гр. 5](#Par202)) | Размер субсидии (руб.)  ([гр. 6](#Par203) x [гр. 3](#Par200)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ресурсоснабжающей Тарифы, объемы согласованы комитетом

организации по тарифам и ценовой политике

Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы) (подпись) (фамилия, инициалы,

должность)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

тел.: "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место печати Место печати»