



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация Ленинградской области
КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11 декабря 2020 г. Санкт-Петербург № 54

Об утверждении положения об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2020-2021 учебном году

В целях реализации основного мероприятия 2.3 «Содействие развитию общего образования» подпрограммы 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398, приказываю:

1. Утвердить положение об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2020-2021 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

С.В. Тарасов

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций
Ленинградской области в 2020-2021 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2020 - 2021 учебном году (далее – Положение) определяет цели и задачи проведения областного Смотра-конкурса музеев образовательных организаций Ленинградской области в 2020-2021 учебном году (далее – Смотр-конкурс), а также порядок его проведения и финансирования.

1.2. Смотр-конкурс проводится в рамках реализации основного мероприятия 2.3 «Содействие развитию общего образования» подпрограммы 2. «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398.

2. Цели и задачи Смотра-конкурса

2.1. Проведение Смотра-конкурса призвано способствовать выявлению и распространению позитивного опыта работы музеев образовательных организаций Ленинградской области (далее - школьные музеи) как универсального общественного института, сочетающего в себе признаки и функции исследовательского учреждения, общественного объединения, детского клуба по интересам, творческой мастерской.

2.2. Проведение Смотра-конкурса направлено на повышение роли школьных музеев в патриотическом и духовно-нравственном воспитании детей и молодежи в духе уважения и сохранения исторического и культурного наследия российского народа, в формировании гражданской ответственности и социальной активности, в развитии исследовательской деятельности обучающихся.

2.3. Задачами Смотра-конкурса являются:

- сохранение памяти о героическом прошлом, уважения к культурному наследию народа, малой родины, России;
- создание условий для формирования и развития чувства хозяина своей земли – поселка, города, области, страны;

- активизация и развитие учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- углубление знаний и компетенций обучающихся в области краеведения и музееведения;
- выявление и поддержка одаренных детей, обладающих способностями к творческой деятельности;
- расширение кругозора, формирование интеллектуальной и эмоциональной сферы личности ребенка, его творческого потенциала, формирование навыков самостоятельности и гражданской инициативы;
- развитие связей науки и практики, внедрение современных научных достижений в практику работы музеев образовательных организаций;
- выявление и распространение лучших практик деятельности школьных музеев Ленинградской области.

3. Организация Смотра-конкурса

3.1. Организаторами Смотра-конкурса является:

- комитет общего и профессионального образования Ленинградской области;
- государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога».

3.2. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр «Ладога» (далее – ГБУ ДО «Центр «Ладога»).

4. Участники Смотра-конкурса

4.1. В смотре-конкурсе принимают участие школьные музеи (руководители, обучающиеся, принимающие участие в деятельности школьных музеев образовательных организаций) Ленинградской области (далее – участники).

4.2. Обучающимся на момент проведения Смотра-конкурса должно быть не меньше 12 и не больше 18 лет. Возраст участников определяется на момент проведения финала Смотра-конкурса.

4.3. Победители и лауреаты Смотра-конкурса вправе повторно принимать участие в следующем смотре-конкурсе не ранее, чем через 1 год.

4.4. Музеи из числа победителей и лауреатов Смотра-конкурса становятся претендентами на участие во всероссийских мероприятиях.

5. Оргкомитет Смотра-конкурса

5.1. Для подготовки, организационно-методического обеспечения и проведения Смотра-конкурса создается организационный комитет Смотра-конкурса (далее – оргкомитет).

5.2. Оргкомитет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов оргкомитета.

5.3. Состав оргкомитета утверждается распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в количестве не менее 6 человек.

5.4. В состав оргкомитета входят представители комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, сотрудники ГБУ ДО «Центр «Ладога», образовательных организаций Ленинградской области, в которых действуют школьные музеи.

5.5. Председатель оргкомитета:

- организует работу оргкомитета;
- консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения Смотря-конкурса;
- имеет право представлять результаты Смотря-конкурса общественности и делегировать часть своих полномочий одному из членов оргкомитета.

5.6. Члены оргкомитета:

- принимают решения, связанные с вопросами организации и проведения Смотря-конкурса;
- обеспечивают освещение подготовки и хода Смотря-конкурса на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- организуют работу жюри Смотря-конкурса;
- подготавливают аналитические материалы по результатам Смотря-конкурса;
- подготавливают предложения по совершенствованию организации и проведения Смотря-конкурса;
- организуют торжественную церемонию подведения итогов Смотря-конкурса и награждения победителей и лауреатов Смотря-конкурса;
- организуют работу по представлению итогов Смотря-конкурса и лучших конкурсных материалов в электронных изданиях, а также в рамках семинаров и конференций.

5.7. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- не пропускать заседания оргкомитета без уважительных причин;
- не использовать после завершения Смотря-конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об участниках без их разрешения.

5.8. Секретарь оргкомитета регистрирует документы и материалы, поступившие от участников Смотря-конкурса, направляет их председателю жюри Смотря-конкурса, координирует работу оргкомитета Смотря-конкурса.

5.9. Заседания оргкомитета проводятся председателем оргкомитета по мере необходимости. По необходимости могут проводиться выездные заседания оргкомитета.

5.10. Заседание оргкомитета считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 утвержденного состава членов оргкомитета. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов оргкомитета при условии кворума.

6. Жюри Смотря-конкурса

6.1. Для проведения экспертного оценивания деятельности и оценки выступлений участников Смотра-конкурса в областных этапах Смотра-конкурса создается жюри Смотра-конкурса (далее – жюри).

6.2. Жюри состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов жюри.

6.3. Состав жюри утверждается распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в количестве не менее 8 человек.

6.4. В состав жюри входят представители комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, представители органов законодательной и исполнительной власти Ленинградской области, сотрудники ГБУ ДО «Центр «Ладога», сотрудники государственных и школьных музеев, представители педагогической общественности и общественных организаций.

6.5. Жюри Смотра-конкурса:

- проводит оценивание деятельности участников Смотра-конкурса, на основании представленных ими материалов;
- оценивает выступления участников Смотра-конкурса;
- определяет победителей и лауреатов Смотра-конкурса по итогам выступлений участников.

6.6. Основные принципы проведения оценивания членами жюри:

- открытость;
- независимость и правовая защищенность участников экспертного процесса;
- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;
- конфиденциальность.

6.7. Председатель жюри Смотра-конкурса обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения;
- консультировать членов жюри по вопросам содержания Смотра-конкурса;
- руководить и координировать деятельность жюри;
- распределять обязанности между членами жюри;
- проводить заседания жюри;
- предоставлять запрашиваемую оргкомитетом информацию о результатах заседания жюри.

6.8. Члены жюри Смотра-конкурса обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания жюри Смотра-конкурса без уважительной причины;
- не использовать после завершения Смотра-конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об участниках без их разрешения.

6.9. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

6.10. Жюри имеет право:

- запрашивать дополнительные документы и материалы на участника, если представленной информации недостаточно для проведения качественной экспертизы и выставления обоснованных оценок;
- дополнительно определять участников для награждения специальными призами.

7. Порядок и сроки проведения Смотра-конкурса

7.1. Смотр-конкурс проводится по 4 номинации:

- комплексные музеи;
- исторические музеи;
- военно-исторические музеи;
- музеи истории детского движения и истории образования.

7.2. Смотр-конкурс проводится в 3 этапа:

1 этап – муниципальный (срок проведения с 10 декабря 2020 года по 21 января 2021 года);

2 этап – областной (заочный) (срок проведения с 22 января по 12 февраля 2021 года);

3 этап – областной (очный и выездной) (срок проведения с 25 февраля по 07 апреля 2021 года) на базе ГБУ ДО «Центр «Ладога». О дате и формате проведения очного этапа будет сообщено дополнительно.

7.3. Проведение муниципального этапа Смотра-конкурса осуществляется органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, которые:

- организуют и проводят муниципальный этап Смотра-конкурса в соответствии с положением, разработанным на основе настоящего Положения;

- формируют организационный комитет и жюри Смотра-конкурса с привлечением представителей территориальных органов управления культурой и общественных организаций, представителей педагогической и родительской общественности, специалистов музейного дела;

- направляют материалы победителей муниципального этапа Смотра-конкурса согласно итоговым протоколам (не более 1 музея по каждой номинации) для участия во 2-ом областном (заочном) этапе Смотра-конкурса.

7.4. Для участия в областном (заочном) этапе Смотра-конкурса необходимо представить следующие материалы:

- протокол заседания муниципальной комиссии по итогам муниципального этапа Смотра-конкурса;

- заявку (приложение 1 к Положению);

- анкету-представление школьного музея по форме (приложение 2 к Положению);

- анкету-представление на руководителя школьного музея (приложение 3 к Положению);

- программу развития школьного музея;

- аналитическую справку о деятельности школьного музея в 2019 и 2020 годах, заверенную руководителем образовательной организации

(итоговый документ, отражающий результаты деятельности школьного музея);

- текст разработанной экскурсии в соответствии с направленностью школьного музея.

7.5. Документы для участия в областном (заочном) этапе Смотр-конкурса представляются до 20 января 2021 года в электронном виде на электронную почту ecobioladoga@gmail.com с пометкой «Смотр-конкурс школьных музеев 2021»

7.6. Документы, направленные после 20 января 2021 года, не рассматриваются и к Смотр-конкурсу не допускаются.

7.7. Оценка конкурсных материалов в областном (заочном) этапе Смотр-конкурса осуществляется членами жюри в соответствии с критериями оценки участников Смотр-конкурса, указанными в пункте 8.1.1.

Материалы, присланные на областной (заочный) этап, не рецензируются.

7.8. По итогам оценки материалов заочного этапа Смотр-конкурса, к участию в областном (очном) этапе Смотр-конкурса допускаются музеи, набравшие не менее 45 баллов.

7.8. Для участия в областном (очном) этапе Смотр-конкурса в каждой номинации будут приглашены не более 5 школьных музеев Ленинградской области, набравшие соответствующее количество баллов по итогам заочного тура.

7.9. Программа областного (очного) этапа Смотр-конкурса включает следующие выступления:

- обзорный видеоролик о школьном музее продолжительностью не более 3 минут, характеризующий школьный музей, его экспозиции и экспонаты; деятельность по созданию в нем образовательной среды (в виде zip архива, в формате mp 4, avi, mov), который необходимо сопроводить закадровым комментарием, содержащим интересные даты, факты и события, краткую историю возникновения музея;

- представление руководителем и (или) членами совета школьного музея содержания деятельности школьного музея продолжительностью до 5 минут, раскрывающее самый существенный опыт организации работы и достижения школьного музея, личный вклад обучающихся в разноплановую работу школьного музея, содержание работы с ветеранами и организацию временных экспозиций, посвященных юбилейным датам истории Отечества);

Выступление может сопровождаться презентацией.

7.10. Выступления участников на областном (очном) этапе Смотр-конкурса оценивается членами жюри в соответствии с критериями оценки указанными в п. 8.2. – 8.1.2.

7.11. В целях максимально объективной оценки участников, члены жюри имеют право задавать выступающим уточняющие вопросы.

7.12. В выездной тур областного этапа Смотр-конкурса (далее – выездной этап) проходят 12 участников, набравших наибольшее по сумме количество баллов в пройденных ранее этапах.

7.13. Оценка школьных музеев в выездном этапе осуществляется посредством выезда жюри конкурса в образовательные организации, на базе которых осуществляют деятельность школьные музеи.

7.14. Программа выездного тура включает в себя:

- проведение обучающимся экскурсии по направленности школьного музея, продолжительностью до 5 минут по одной из тем: «Обзорная экскурсия», «Тематическая экскурсия по экспозиции», «История одного экспоната»;

- оценка соответствия предоставленных в заочном и очном турах областного документов и материалов.

7.15. Призовые места распределяются в соответствии с количеством набранных баллов по итогам трех пройденных этапов.

8. Критерии оценки участников Смотра-конкурса

8.1. Критерии оценки конкурсных материалов школьных музеев в областном (заочном) этапе Смотра-конкурса:

8.1.1. Программа развития школьного музея

№	Критерии	Уровни		
		низкий	средний	высокий
1	Оформление программы (титульный лист, эстетичность, логика расположения материалов)	0-4	5-8	9-10
2	Актуальность, новизна, социальная значимость	0-4	5-8	9-10
3	Конкретность и четкость поставленной цели и задач, соответствие их ожидаемым результатам	0-4	5-8	9-10
4	Наличие инструментария оценки эффективности программы	0-4	5-8	9-10
5	Характеристика методов сбора музейных предметов, методов подготовки и проведения экскурсий	0-4	5-8	9-10
6	Наличие инновационных форм работы	0-4	5-8	9-10
Итого:		60 баллов		

8.2. Критерии оценки участия в очном туре:

8.2.1. Обзорный видеоролик о школьном музее

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Информационное наполнение, полнота раскрытия направленности музея	5
2.	Культура речи, эмоциональность	5
3.	Видеомонтаж (качество видеосъемки и звука, наличие титров, подбор музыки и др.)	5
Итого		15 баллов

- За обзорный видеоролик выставляются баллы по уровню соответствия:
- не соответствует критериям – 0 баллов;
 - минимальное соответствие критериям – 1 балл;
 - недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
 - общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
 - соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
 - полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.2.2. Представление содержания деятельности школьного музея

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Логика построения и содержания выступления	5
2.	Качество подготовки презентации	5
3.	Уровень владения материалом (ответы на вопросы дискуссии)	5
Итого:		15 баллов

За представление руководителем школьного музея содержания деятельности школьного музея выставляются баллы по уровню соответствия:

- не соответствует критериям – 0 баллов;
- минимальное соответствие критериям – 1 балл;
- недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
- общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
- соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
- полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.2.3. В случае нарушения временного регламента члены жюри снимают 2 балла.

8.3. Критерии оценки в выездном туре:

8.2.2. Проведение обучающимся экскурсии по направленности школьного музея:

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Соответствие содержания выбранной теме экскурсии	5
2.	Четкая, грамотная речь, уместная жестикауляция, умение пользоваться указкой.	5
3.	Логическая обоснованность отбора зрительного ряда и наглядного материала. Органичное сочетание показа и рассказа.	5
4.	Уровень владения материалом (ответы на вопросы дискуссии)	5

Итого:	20 баллов
--------	-----------

За проведение обучающимся экскурсии по направленности школьного музея выставляются баллы по уровню соответствия:

- не соответствует критериям – 0 баллов;
- минимальное соответствие критериям – 1 балл;
- недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
- общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
- соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
- полностью соответствует критериям – 5 баллов.

8.3.2. Оценка соответствия деятельности школьного музея с предоставленными ранее документами:

№	Критерий	Максимальный балл
1.	Совместная работа (с учащимися, населением, руководством)	5
2.	Оборудование	5
3.	Соответствие направленности музея внутреннему оформлению	5
4.	Экспонаты (разделы, количество и т.д.)	5
5.	Реализация программы развития школьного музея	5
Итого:		25 баллов

- не соответствует критериям – 0 баллов;
- минимальное соответствие критериям – 1 балл;
- недостаточное соответствие критериям – 2 балла;
- общее соответствие критериям, но есть ряд замечаний - 3 балла;
- соответствие критериям, но есть небольшие замечания – 4 балла;
- полностью соответствует критериям – 5 баллов.

9. Подведение итогов и награждение

9.1. Итоги Смотра-конкурса подводятся по сумме баллов по итогам заочного и очного областных этапов Смотра-конкурса.

9.2. По итогам Смотра-конкурса по в каждой номинации определяется 1 победитель и 2 лауреата.

В случае отсутствия работ, выдвинутых для участия в очном областном этапе Смотра-конкурса, по какой-либо номинации допускается определение 2 победителей и 2 лауреатов в номинации, в котором представлено наибольшее количество участников.

Решение жюри окончательно, пересмотру и обжалованию не подлежит. Оценочные листы и комментарии членов жюри являются конфиденциальной информацией, не демонстрируются и не выдаются.

9.3. По итогам Смотра-конкурса и на основании протокола заседания жюри издается распоряжение комитета общего и профессионального образования Ленинградской области об итогах Смотра-конкурса.

9.4. Школьные музеи - победители и лауреаты Смотра-конкурса по каждой номинации награждаются соответствующими дипломами, ценными подарками и денежными премиями на развитие инфраструктуры музея в размере.

9.5. О месте и времени проведения церемонии награждения победителей будет сообщено дополнительно.

9.6. Руководители школьных музеев, победителей и лауреатов Смотра-конкурса, награждаются благодарностями комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

9.6. Все участники очного областного этапа Смотра-конкурса, не ставшие победителями и лауреатами Смотра-конкурса, награждаются дипломами участника Смотра-конкурса от ГБУ ДО «Центр «Ладога».

10. Финансирование Смотра-конкурса

10.1. Финансирование муниципального этапа Смотра-конкурса осуществляется органами местного самоуправления.

10.2. Поощрение победителей (лауреатов) Смотра-конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных в рамках Государственной программы Ленинградской области «Современное образование Ленинградской области» (подпрограмма 2 «Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования детей Ленинградской области», основное мероприятие 2.3. «Содействие развитию общего образования», мероприятие 2.3.24. «Поощрение победителей (лауреатов) областного смотра-конкурса школьных музеев (муниципальные образовательные организации)»), утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 398 .

10.3. Финансирование областного 3 этапа (очного) осуществляется ГБУДО «Центр «Ладога» за счет средств на выполнение государственного задания: проведение мероприятия, награждение, транспортные расходы, оплата труда привлекаемых специалистов и другие расходы.

10.4. Все участники Смотра-конкурса обеспечиваются раздаточным материалом.

10.5. По решению жюри Смотра-конкурса отдельные участники могут награждаться поощрительными дипломами или грамотами.

ЗАЯВКА
на участие в областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций

Просим допустить к участию в областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций Ленинградской области _____

(муниципальный район)

№ п/п	Наименование образовательной организации	Название музея	Профиль музея	Номинация	Директор образовательной организации	Руководитель музея	Контактный телефон
1							
2							
3							
4							

М.п.

Заявка подается за подписью и печатью органа управления образованием.

Все данные даются полностью без сокращений.

**АНКЕТА - ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
МУЗЕЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Музей _____
Образовательная _____ организация

Почтовый адрес с индексом, телефон _____

Директор школы (Ф.И.О. полностью) _____
Руководитель музея (Ф.И.О. полностью, должность) _____

Дата открытия музея _____ № свидетельства _____

Основные разделы экспозиций:

1. _____
2. _____
3. _____ и т. д.

Общее количество экспонатов _____

Количество экспонатов основного фонда _____

Какие уникальные экспонаты собраны в Вашем музее _____

Посещаемость музея: 2019 г. _____ 2020 г. _____

Мероприятия, проведенные музеем за 2019-2020 г.г. _____

Основные формы работы (экспозиции, переписка, встречи и т.д.) _____

Участие музея и его воспитанников во Всероссийских мероприятиях 2019, 2020 г.г. _____

Структура и состав Совета музея _____

Награды музея и его воспитанников за 2019-2020 г.г. _____

Другие сведения о музее _____

Связь музея с государственными и иными музеями, организациями, архивами

Пропаганда музейной работы _____

В какой номинации примет участие _____

Дата заполнения анкеты _____

Ф.И.О., должность заполнявшего анкету _____

Руководитель
образовательной организации
М.П.

АНКЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ МУЗЕЯ

_____ (Ф.И.О. полностью)

Место работы, должность _____

Сколько лет руководит музеем _____

Участие во Всероссийских, областных мероприятиях _____

Награды

Домашний или служебный адрес, контактные телефоны _____

Руководитель образовательной
организации

М.П.

Рекомендации к видеоролику

1. Продолжительность не более 3 минут;
2. Разрешение не менее 720 p (HD 1280x720) (в виде zip архива, в формате mp 4, avi, mov);
3. Вначале – название и профиль музея, образовательной организации, ФИО руководителя музея;
4. Допускается использование титров;
5. В завершении - список авторов видеоролика, контакты.