****

**КОМИТЕТ**

**ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от №

**Об утверждении единых требований по управлению региональными данными Ленинградской области**

В соответствии с п. 3.1.6, 3.1.8 Положения о Комитете цифрового развития Ленинградской области, утвержденного Постановлением Правительства Ленинградской области от 05.08.2019 N 364, в целях проведения апробации единых требований к управлению региональными данными Ленинградской области приказываю:

1. Утвердить классификатор региональных данных Ленинградской области, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить реестр видов региональных данных Ленинградской области, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Установить, что данный Приказ распространяется только на АИС «Ситуационный центр Губернатора Ленинградской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета Д.В. Золков

УТВЕРЖДЕНО

приказом Комитета

цифрового развития

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

(приложение 1)

Классификатор региональных данных Ленинградской области

1. Используемые понятия:

Под региональными данными Ленинградской области понимаются данные, содержащиеся в государственных информационных системах Ленинградской области, либо данные, которыми управляют государственные органы, в том числе на бумажном носителе.

Под упорядочиванием региональных данных Ленинградской области (далее – данные) понимается их разграничение по сходству или различию присущих им характеристик, унификация структурных элементов региональных данных Ленинградской области и форматов их представлению.

1. Классификация по типам данных:

2.1. Нормативно-справочная информация (НСИ): справочники, классификаторы, реестры. Если справочные данные востребованы и могут использоваться многократно в неизменном виде, следует выделять их в справочники регионального значения, которыми обязаны пользоваться все участники межведомственного взаимодействия;

2.2 Реестровые данные. Ведение реестров данных (перечней объектов, под которыми могут пониматься объекты/субъекты правоотношений, юридически значимые факты) должно осуществляться в форме «реестровой модели ведения данных», то есть, юридически значимым подтверждением факта должна являться запись реестра, а не документ на бумажном носителе. В отношении реестров следует рассматривать возможность их отнесения к эталонным данным, а следовательно, предъявлять повышенные требования к качеству данных и их защите ввиду высокой юридической значимости;

2.3 Отчетные данные. Под отчетными данными следует понимать первичные сведения, предоставляемые физическими либо юридическими лицами, а также органами и организациями государственного сектора на регулярной (или условно-регулярной – по событию) основе. Состав и регулярность предоставления отчетных данных регулируется соответствующей документацией федерального либо регионального уровня (формы отчетности);

2.4 Иные типы: неструктурированные данные (документы, медиафайлы), потоковые данные, «большие данные» (BigData).

Поскольку количество выделяемых типов данных ограничено только потребностью в классификации данных, общие и особые требования к вновь выделяемым типам определяются по мере возникновения необходимости;

1. Классификация по характеру использования данных:

3.1 Внутренние, локальные – данные, используемые органом или организацией исключительно для обеспечения собственных функций, либо являющиеся лишь основой для формирования (в результате обработки) данных, используемых в межведомственном информационном обмене;

3.2 Востребованные внешними потребителями – данные, которые в неизменном виде востребованы и используются внешними участниками межведомственного информационного обмена;

1. Классификация по типу информационного ресурса, в котором ведутся данные. Информационные ресурсы (далее - ИР) классифицируются по следующим принципам:

4.1 Федеральные ИР. Федеральные ИР представляют собой:

- Совокупность государственных данных, содержащихся в федеральных государственных информационных системах, либо размещенных в публичных официальных источниках (в основном сайтах) федеральных органов государственной власти, включая федеральные реестры, кадастры, базы и банки данных, в том числе те, которые формируются и ведутся без применения средств автоматизации (на бумажных или иных носителях);

- Совокупность государственных данных, сформированную в результате сбора отчетности федеральными органами власти либо иными законодательно уполномоченными органами, либо организациями;

* 1. Региональные ИР. Критерии отнесения к региональным ИР аналогичны таковым для федеральных ИР, за исключением того, что региональные ИР размещаются и ведутся в региональных информационных системах и размещаются в официальных источниках органами власти и организациям субъектов Российской Федерации.
  2. Муниципальные ИР. Критерии отнесения к муниципальным ИР аналогичны таковым для федеральных и региональных ИР, за исключением того, что муниципальные ИР размещаются и ведутся в муниципальных информационных системах и размещаются в официальных источниках органами местного самоуправления.

1. Классификация по уровню доступа к данным:

5.1 Открытые данные (в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 № 8 ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»);

5.2 Общедоступные данные (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

5.3 Персональные данные (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5.4 Данные, составляющие конфиденциальную информацию (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера») либо иные данные, относящиеся к одному из видов тайн: врачебная, нотариальная, адвокатская тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений, тайна следствия и судопроизводства, личная и семейная тайна, коммерческая тайна и иные виды конфиденциальных данных;

5.5 Данные, составляющие государственную тайну (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне»). Данные, составляющие государственную тайну, не подлежат обороту и/или обработке в рамках межведомственного информационного обмена с использованием РСУД ЛО;

1. Классификация региональных данных проводится в соответствии с Формой классификации региональных данных (Приложение № 1.1).

УТВЕРЖДЕНО

приказом Комитета

цифрового развития

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

(приложение 2)

Реестр видов региональных данных Ленинградской области

1. Используемые понятия:

«Реестр видов региональных данных Ленинградской области» – систематизированный перечень сведений о видах региональных данных Ленинградской области, связях между ними, а также государственных информационных ресурсах, в которых осуществляется формирование и ведение региональных данных Ленинградской области (далее – Реестр);

«Вид региональных данных Ленинградской области» – описание структуры совокупности региональных данных Ленинградской области (далее – данные), отражающей характеристики одного или нескольких объектов, субъектов, процессов или их свойств.

Под формированием Реестра понимается обеспечение организационных и технических условий для первоначального наполнения Реестра сведениями.

«Оператор информационного ресурса» - орган или организация, уполномоченная в соответствии с нормативными правовыми актами и иными регулирующими документами на формирование и ведение государственного информационного ресурса, и обеспечивающий актуальность и достоверность информации в таком информационном ресурсе.

«Информационный ресурс» - электронный или аналоговый ресурс, содержащий информацию, полномочия по формированию которой относятся в соответствии с законодательством Российской Федерации к полномочиям субъектов Российской Федерации, в том числе полномочиям, переданным на исполнение муниципальным образованиям, организаций, созданных субъектом Российской Федерацией на основании законов субъекта Российской Федерации, государственных унитарных предприятий субъекта Российской Федерации

1. Целями формирования и ведения Реестра являются:

- Формирование информации о составе и структуре данных, содержащихся в информационных ресурсах, видах данных, перечне информационных ресурсов, содержащих данные;

- Создание условий для совместного использования государственными органами, иными органами и организациями видов данных в целях исполнения государственных и муниципальных функций, предоставления государственных и муниципальных услуг;

- Создание условий для обеспечения качества данных, исключения необоснованного дублирования данных;

- Создание условий для обеспечения формально-синтаксической, форматно-логической и семантической совместимости информационных ресурсов, а также технологической и функциональной совместимости государственных информационных систем, обеспечивающих ведение и обработку данных;

- Уточнение правовых условий для обеспечения доступа к данным, содержащимся в информационных ресурсах;

- Формирование описания связей между данными в формате, пригодном для передачи, интерпретации и обработки с использованием средств автоматизации.

1. В состав вида данных включается его наименование, упорядоченная последовательность основных показателей, каждый из которых указывает на те или иные данные, а также две группы дополнительных (служебных) показателей: группа показателей информационного взаимодействия и группа показателей статуса вида данных.
2. К основным показателям относятся:

- Наименование государственного информационного ресурса (далее – ИР);

- Сведения об операторах и владельцах ИР;

- Правовые основания ведения информационного ресурса;

- Правовые основания создания и функционирования государственных информационных систем (ГИС), посредством которых обеспечивается ведение государственных информационных ресурсов;

- Иные сведения, признанные таковыми правовым актом.

5. В состав группы показателей информационного взаимодействия входят:

- Полное наименование ИР;

- Полное наименование оператора ИР;

- Полное наименование ГИС;

- Идентификаторы сервисов РСМЭВ и СМЭВ3, предшествующие виду данных;

- Время, в течение которого поставщиком данных (оператором ИР), должен быть предоставлен ответ другим участникам информационного взаимодействия (определяется оператором ИР на основании характеристик ГИС);

- Область применения данных;

- Справочники из ЕСНСИ, если они используются для ведения данных в ИР;

- Состав показателей эталонных данных;

- Состав идентификаторов объектов учета вида данных.

6. В состав группы показателей статуса вида данных входят:

- Признак принадлежности к категории открытых данных (определяется оператором ИР);

- Версия вида данных;

- Статус вида данных: проект или включен в Реестр видов данных;

- Признак публикации данных вида данных оператором ИР в витрине данных;

- Дата публикации вида данных оператором ИР в витрине данных.

С целью удобства формирования (структурирования) вида данных основные показатели могут объединяться в блоки (группы) показателей.

Объединение основных показателей в блоки осуществляется в объеме, необходимом для описания обособленной характеристики объекта учета.

Объединение основных показателей в блоки может осуществляться в привязке к структурным элементам существующих и используемых бумажных документов (выходным формам), содержащих сведения по объекту учета.

1. Паспорт информационного ресурса формируется в соответствии с Шаблоном паспорта информационного ресурса (Приложение № 2.1).