Проект

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление Правительства

Ленинградской области от 4 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области

и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета

в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств, направляемых на поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области, Правительство Ленинградской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области
от 4 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Губернатор

Ленинградской области А. Дрозденко

Приложение

к постановлению Правительства

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_2021 №\_\_\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области
от 4 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении порядков предоставления

субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших

в порядке софинансирования средств федерального бюджета

в рамках государственной программы Ленинградской области

"Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

**В приложении 1 к Постановлению** (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса):

абзац первый пункта 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 и абзацем вторым пункта 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и областным законом об областном бюджете Ленинградской области на соответствующий год и на плановый период (далее – Порядок)»;

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. К получателям субсидий на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, а также к участникам конкурсного отбора на право получения субсидий на первое число месяца, в котором осуществляется подача документов на участие в конкурсном отборе, предъявляются следующие требования:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области;

отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по заработной плате (за исключением граждан, в том числе ведущих личное подсобное хозяйство);

получатели субсидий, участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий, участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий, участниками отбора;

получатели субсидий, участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий, участники отбора не должны получать средства из областного бюджета Ленинградской области, на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, указанные в [разделе
1](#P68) настоящего Порядка;»;

получатели субсидий не должны быть внесены в реестр недобросовестных поставщиков;

согласие получателя субсидий, участника отбора на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

пункт 2.5. дополнить подпунктами 2.5.1-2.5.4. следующего содержания:

«2.5.1. Способом отбора получателей субсидий является запрос предложений, если иное не установлено в приложениях к настоящему Порядку.

Информация о проведении конкурсного отбора, размещается не позднее одного  рабочего дня до даты начала срока подачи заявок на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» agroprom.lenobl.ru (далее – информация, сеть «Интернет»), а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал) при наличии технической возможности.

Размещение информации о проведении конкурсного отбора организует секретарь конкурсной комиссии.

Информация содержит следующие сведения:

наименование отбора, наименование организатора отбора (структурного подразделения комитета – при необходимости);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактного телефона комитета;

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и(или) сетевой адрес, и(или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с
пунктом 2.2  настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

порядок подачи заявок участниками конкурсного отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора;

порядок отзыва заявки участником конкурсного отбора, порядок возврата заявки участнику конкурсного отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участнику конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявку участником конкурсного отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора;

порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений информации, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале
(при наличии технической возможности) и на официальном сайте комитета в сети «Интернет».

Иные требования к проведению конкурсного отбора и формы документов, предоставляемых на конкурсный отбор, устанавливаются приложениями к настоящему Порядку.

Разъяснения заявителям в течение срока проведения конкурсного отбора положений информации о проведении конкурсного отбора предоставляются комитетом в письменной форме в течение 5 рабочих дней с даты регистрации соответствующего запроса в канцелярии комитета.

2.5.2. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсном отборе в течение срока приема документов на участие в конкурсном отборе путем направления в комитет соответствующего письма. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявки (если иное не предусмотрено приложениями к настоящему Порядку).

2.5.3. Заявитель для участия в конкурсном отборе может подать не более одной заявки (если иное не предусмотрено приложениями к настоящему Порядку).

Заявитель несет ответственность за подлинность документов и достоверность предоставляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.4. В случае если способом отбора получателя субсидии является конкурс, состав, положение о конкурсной комиссии и порядок работы конкурсной комиссии устанавливается положениями к настоящему Порядку.

пункт 2.9 изложить в следующей редакции: «Комитет (управление ветеринарии) осуществляет проверку представленных получателем субсидий документов и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах о предоставлении субсидии, путем их сопоставления между собой и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления документов, за исключением субсидий, предоставляемых по результатам конкурсного отбора, срок принятия решения о предоставлении таких субсидии или об отказе в их предоставлении устанавливается приложениями к настоящему Порядку.».

**в приложения 22 к Порядку** (Субсидии на возмещение части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных крестьянских (фермерских) хозяйств)

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Субсидии на возмещение части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных крестьянских (фермерских) хозяйств предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области категориям получателей, указанным в подпункте "б" пункта 1.6 настоящего Порядка, на возмещение затрат по содержанию маточного поголовья крупного рогатого скота, овец и (или) коз, свиней, кроликов, лошадей и пчелосемей из расчета поголовья не более чем: крупного рогатого скота - 150 голов, овец, коз - 650 голов, свиней - 250 голов, кроликов - 3000 голов, лошадей - 50 голов, пчелосемей - 500 семей, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки.

Субсидии предоставляются в целях стимулирования мероприятий по сохранению или увеличению маточного поголовья сельскохозяйственных животных в крестьянских (фермерских) хозяйствах Ленинградской области в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».»

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания: «Основания для отказа в предоставлении субсидии установлены пунктом 2.11 настоящего Порядка.»;

в пункте 4:

цифру «1» заменить цифрами «15»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае не достижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии объем средств, подлежащих возврату, осуществляется в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка.»;

пункт 5 изложить в следующей реакции:

«Результатом предоставления субсидии является сохранение и(или) увеличение маточного поголовья конкретных видов сельскохозяйственных животных в крестьянском (фермерском) хозяйстве Ленинградской области по сравнению с прошлым финансовым годом.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является маточное поголовье сельскохозяйственных животных в крестьянском (фермерском) хозяйстве в текущем финансовом году по сравнению с прошлым финансовым годом. Значение показателя устанавливается соглашением.».

**приложение 38 к Порядку** (Гранты «Агростартап») изложить в следующей редакции:

«Приложение 38

к Порядку...

Гранты «Агростартап»

1. Гранты «Агростартап» (далее – гранты) предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации федерального (регионального) проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", за счет средств областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, категориям получателей, указанным в подпункте "б" пункта 1.6 настоящего Порядка, прошедшим конкурсный отбор, на финансовое обеспечение части затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки.

 Гранты предоставляются в целях стимулирования реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом (далее - СПоК) с использованием части гранта, внесенной заявителем в неделимый фонд СПоК определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Понятия и термины, используемые в настоящем приложении, применяются в значениях, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

2. Содержание информации о проведении конкурсного отбора, порядок ее размещения, порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе устанавливаются в соответствии с пунктами 2.5.1-2.5.3 настоящего Порядка.

3. Крестьянское (фермерское) хозяйство (далее – К(Ф)Х), индивидуальный предприниматель (далее – ИП), претендующие на получение грантов (далее – заявители), должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящего Порядка, а также следующим дополнительным условиям:

1) состоять в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209 – ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) быть зарегистрированным в качестве лица, осуществляющего сельскохозяйственную деятельность, на территории Ленинградской области, относящейся к сельской территории или территории сельской агломерации в соответствии с распоряжением комитета;

3) наличие проекта создания и (или) развития хозяйства заявителя по направлению деятельности (отрасли), направленного на увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции (по годам в течение 5 лет), со сроком окупаемости не более 5 лет;

4) наличие плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные средства);

5) оплата за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

6) принятие не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей в срок использования средств гранта (при этом глава К(Ф)Х или ИП учитываются в качестве новых постоянных работников);

7) сохранение созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

8) осуществление деятельности не менее 5 лет со дня получения гранта;

9) достижение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом заявителя;

10) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) не являлся ранее получателем средств финансовой поддержки (за исключением выплат социального характера), субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающих фермеров.

3.1. Гражданин Российской Федерации, претендующий на получение гранта (далее – заявитель), должен соответствовать следующим условиям:

1) обязуется осуществить государственную регистрацию К(Ф)Х или зарегистрироваться как ИП в органах Федеральной налоговой службы в течение не более 30 календарных дней после объявления его по результатам конкурсного отбора победителем конкурсного отбора;

2) наличие проекта создания и (или) развития хозяйства заявителя по направлению деятельности (отрасли), направленного на увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции (по годам в течение 5 лет), со сроком окупаемости не более 5 лет;

3) наличие плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные средства);

4) оплата за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

5) принятие не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей в срок использования средств гранта (при этом глава К(Ф)Х или ИП учитываются в качестве новых постоянных работников);

6) сохранение созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

 7) осуществление деятельности не менее 5 лет со дня получения гранта;

8) достижение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом заявителя;

9) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) заявитель соглашается на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

 4. Для участия в конкурсном отборе заявители в срок, указанный
в информации о проведении конкурсного отбора, представляет в комитет конкурсную заявку, в состав которой входят следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной приказом комитета;

2) копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации;

3) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц (для К(Ф)Х и ИП);

4) соглашение о создании К(Ф)Х между членами хозяйства и избрании ИП главой К(Ф)Х или решение ИП о ведении К(Ф)Х в качестве главы К(Ф)Х (для ИП);

5) проект создания и (или) развития хозяйства заявителя по форме, утвержденной приказом комитета;

 6) план расходов запрашиваемого гранта на создание и (или) развитие хозяйства по форме, утвержденной приказом комитета;

7) выписки с банковского счета, заверенные кредитной организацией, подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости мероприятий, указанных в плане расходов (выписки с банковского счета должны быть выданы не позднее 10 рабочих дней до даты представления конкурсной заявки);

8) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (в том числе о земельном участке) и копии иных правоустанавливающих документов, заверенных в установленном порядке:

- на объект недвижимости, находящийся в собственности заявителя, на котором планируется проведение работ по реконструкции, капитальному ремонту или модернизации;

- на земельный участок, необходимый для ведения деятельности и находящийся в собственности или используемый по договору аренды, заключенному на срок не менее 5 лет и зарегистрированному в установленном порядке заявителя.

9) копия членской книжки, подтверждающей членство в СПоК (при наличии);

10) согласие заявителя на передачу и обработку его персональных данных по форме, утвержденной приказом комитета;

11) согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с конкурсным отбором;

12) обязательство принять не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн рублей и более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей в срок использования средств гранта (при этом глава К(Ф)Х или ИП учитываются в качестве новых постоянных работников);

13) обязательство сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

 14) обязательство осуществлять деятельность не менее 5 лет со дня получения гранта;

15) обязательство достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом заявителя.

В случае направления средств гранта на строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции необходимо наличие проектной документации на осуществление планируемых работ на производственных и складских объектах, прошедшая государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если средства гранта планируется направить на строительство или реконструкцию производственных и складских объектов); копия сметной документации с приложением положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненной уполномоченной организацией, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если средства гранта планируется направить на проведение работ по капитальному ремонту); копия сметной документации с приложением положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненная любой специализированной организацией (в иных случаях).

Основания для отказа в предоставлении субсидии установлены
пунктом 2.11 настоящего Порядка.

5. Секретарь конкурсной комиссии проверяет конкурсные заявки на соответствие заявителя условиям, указанным в [пункте 3](#P1997) настоящего приложения, и на соответствие документов перечню, указанному в пункте [4](#P2020) настоящего приложения, а также требованиям, установленным пунктами 2.2., 2.8.3 настоящего Порядка и представляет их на заседании конкурсной комиссии.

6. Конкурсная комиссия проводит конкурсный отбор в два этапа.

Первый этап конкурсного отбора (рассмотрение конкурсной комиссией конкурсной заявки и приложенных к ней документов) проводится не позднее 30 рабочих дней после окончания приема конкурсных заявок. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные заявки и приложенные к ним документы и определяет заявителей, прошедших первый этап конкурсного отбора.

По итогам рассмотрения представленных на конкурсный отбор документов заявителей в соответствии с пунктом 5 настоящего приложения комиссия определяет заявителей, допущенных во второй этап отбора на основании документов соответствующих установленным требованиям.

После отбора заявок конкурсной комиссией на первом этапе в течение пяти рабочих дней секретарь подготавливает протокол заседания конкурсной комиссии.

 Список заявителей, прошедших первый этап конкурсного отбора, размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет", а также на едином портале (при наличии технической возможности) в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии.

Второй этап конкурсного отбора проводится с заявителями, прошедшими первый этап конкурсного отбора в форме очного или очно-заочного собеседования, в том числе с применением дистанционных методов собеседования посредством использования систем видео-конференц-связи в режиме онлайн. Второй этап конкурсного отбора проводится не позднее 30 рабочих дней с даты опубликования списка заявителей, прошедших первый этап конкурсного отбора.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), проведение второго этапа конкурсного отбора переносится на основании распоряжения комитета до устранения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих проведению второго этапа конкурсного отбора. Информация о дате, времени, а также форме проведения второго этапа конкурсного отбора размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет", а также на едином портале (при наличии технической возможности) не позднее, чем за пять дней до даты проведения второго этапа конкурсного отбора.

В ходе второго этапа отбора заявители представляют презентацию своего проекта, отвечают на вопросы членов конкурсной комиссии.

В собеседовании могут принимать участие с правом совещательного голоса и выступать представители муниципальных образований, предоставивших рекомендации о создании и развитии на территории их муниципального образования рассматриваемых хозяйств, представители перерабатывающих предприятий, готовых приобретать сельскохозяйственную продукцию у данных заявителей, а также представители фермерских саморегулируемых организаций.

На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора, размеры предоставляемых им грантов и направления расходов.

Решение о победителях конкурсного отбора принимается конкурсной комиссией на основании критериев оценки.

Критериями бальной оценки заявок на получение грантов (далее – критерии), являются:

1) доля собственного участия (собственные средства заявителя);

2) прирост объема производимой сельскохозяйственной продукции в течение срока реализации проекта (в натуральном выражении);

 3) наличие опыта ведения личного подсобного хозяйства, трудового стажа в сельском хозяйстве или среднего специального сельскохозяйственного образования, высшего сельскохозяйственного образования либо дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности;

4) наличие необходимого для осуществления хозяйственной деятельности земельного участка (находящегося у заявителя на праве собственности или используемого по договору аренды, заключенному на срок не менее 5 лет и зарегистрированному в установленном порядке); при необходимости наличие иных объектов недвижимости на праве собственности;

5) направление ведения сельскохозяйственной деятельности;

6) членство в СПоК;

7) основные финансово-экономические показатели эффективности проекта, в том числе период его окупаемости;

8) качество презентации проекта.

Бальная оценка критериев утверждаются приказом комитета.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. Количество победителей конкурсного отбора определяется в соответствии с выделенным объемом бюджетных ассигнований (на текущий финансовой год) и фактической стоимостью проектов заявителей. Заявители, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи конкурсной заявки (от более ранней к более поздней).

Решение конкурсной комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

 По результатам проведенного конкурсного отбора на основании протокола конкурсной комиссии комитет в соответствии с выделяемым объемом ассигнований из областного бюджета Ленинградской области формирует список получателей грантов в текущем финансовом году.

Список получателей и размеры предоставляемых грантов утверждаются распоряжением комитета в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола заседания конкурсной комиссии.

Список победителей конкурсного отбора и информация о размерах предоставляемых грантов размещаются на официальном сайте комитета в сети «Интернет», а также на едином портале (при наличии технической возможности) в течение пяти рабочих дней с даты издания распоряжения комитета по результатам конкурсного отбора.

6.1. В случае выделения в текущем финансовом году дополнительных бюджетных ассигнований, а также наличия нераспределенного объема грантов по итогам ранее проведенного конкурсного отбора, отказа победителя конкурсного отбора от заключения соглашения на предоставление гранта (далее – соглашение) или признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения, в распределение грантов могут быть включены заявители, ранее прошедшие конкурсный отбор, но не включенные в распределение грантов по причине недостатка бюджетных ассигнований.

7. Размер гранта определяется конкурсной комиссией с учетом объема собственных средств заявителя и его плана расходов (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) на цели, указанные в [пункте 1](#Par10) настоящего приложения, в пределах выделенных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Гранты предоставляются на реализацию проектов создания и (или) развития хозяйства по следующим направлениям:

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – в размере, не превышающем 5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае, если предусмотрено использование части средств грантов на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого является указанное хозяйство – в размере, не превышающем 6 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства – в размере, не превышающем 3 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае, если предусмотрено использование части средств грантов на цели формирования неделимого фонда СПоК, членом которого является указанное хозяйство – в размере, не превышающем 4 млн рублей, но не более 90 процентов затрат.

Часть средств грантов, полученных заявителем, направляемых на формирование неделимого фонда СПоК, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего объема средств. Срок освоения средств СПоК составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств от победителя конкурсного отбора. Условием предоставления СПоК части средств гранта является осуществление им деятельности в течение пяти лет со дня получения части средств гранта и ежегодного предоставления отчетности в органы местного самоуправления о результатах своей деятельности по форме и в срок, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

8. В течение 30 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и на едином портале (при наличии технической возможности) списка победителей конкурсного отбора, а также информации о размерах предоставляемых им грантов получатель гранта (победитель конкурсного отбора) заключает с комитетом соглашение о предоставлении гранта по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

В случае если план расходов, заявленный на конкурсный отбор, не соответствует сумме гранта, такой план расходов корректируется получателем гранта по сумме и направлениям (в рамках заявленного проекта) в течение
15 календарных дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети «Интернет», а также на едином портале (при наличии технической возможности) списка победителей конкурсного отбора, информации о размерах предоставляемых им грантов и направляется в комитет для утверждения.

В случае если победителем конкурсного отбора является гражданин, то гражданин в течение 30 календарных дней с даты объявления его победителем конкурсного отбора осуществляет государственную регистрацию К(Ф)Х или регистрируется как ИП в органах Федеральной налоговой службы.

В случае появления объективных причин невозможности заключения соглашения в установленный период, срок заключения соглашения подлежит продлению, но не более чем на 30 рабочих дней.

В случае если победитель конкурсного отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

9. Внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, в соглашение, заключенное между победителем конкурсного отбора и комитетом, а также в плановые значения показателей деятельности осуществляется по решению комитета на основании заявления получателя гранта.

Изменение направления деятельности, заявленного в проекте создания и (или) развития хозяйства заявителя и отобранного конкурсной комиссией для предоставления грантовой поддержки, не допускается.

В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта обязан представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия комитетом решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение, заключенное между получателем гранта "Агростартап" и комитетом, глава К(Ф)Х или ИП представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в комитет в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, методика оценки исполнения хозяйством плановых показателей деятельности, а также меры ответственности хозяйства за не достижение плановых показателей деятельности определяются соглашением.

Для получения грантов глава К(Ф)Х или ИП представляют соглашение и план расходов в органы местного самоуправления для формирования реестра получателей грантов.

В соответствии с пунктом 13 части 2 статьи 4 областного закона от 18 ноября 2009 года N 91-оз «О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» (далее – областной закон N 91-оз) органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня представления победителем конкурсного отбора документов формируют и представляют в комитет реестр получателей грантов по форме, утвержденной приказом комитета.

10. Перечисление средств гранта на основании реестров, представленных органами местного самоуправления, осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявок на расход и сводного перечня (реестра) получателей субсидий, представленных комитетом, по форме, утвержденной распоряжением комитета, на счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты предоставления реестра.

Глава К(Ф)Х или ИП обязаны использовать средства гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет, а также использовать имущество, закупаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие хозяйства.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок, срок освоения средств гранта может быть продлен по решению комитета, но не более чем на шесть месяцев. Основанием для принятия решения о продлении срока освоения средств гранта является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок. Решение о продлении срока освоения средств гранта принимается комитетом.

Имущество, приобретаемое хозяйством, с участием средств гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня получения гранта.

Не допускается приобретение за счет гранта имущества, ранее приобретенного продавцом с использованием средств государственной поддержки.

Все приобретаемое (построенное) за счет средств гранта имущество (здания, сооружения, техника, оборудование, скот и т.д.) должно быть застраховано в течение 30 рабочих дней с момента приобретения (строительства) на срок или в течение срока реализации проекта создания и (или) развития хозяйства.

 Работы (включая строительные работы, работы по капитальному ремонту, работы по модернизации и переустройству) должны осуществляться по договору подряда (строительного подряда) с организацией, осуществляющей соответствующие виды деятельности, проведение вышеуказанных работ в арендованных зданиях (строениях, сооружениях) не допускается.

 Заявитель (победитель конкурсного отбора) может получить грант "Агростартап" только один раз.

11. Расходование средств гранта осуществляется только в пределах и по направлениям плана расходов получателя гранта.

Внесение изменений в план расходов осуществляется по решению комитета в случае обращения получателя гранта в комитет при возникновении обстоятельств непреодолимой силы; в результате роста цен на сельскохозяйственную технику, оборудование, материалы; в случае длительного отсутствия на рынке товаров, предусмотренных планом расходов, либо снятия таких товаров с производства и при иных документально подтвержденных обстоятельствах, путем заключения дополнительного соглашения к соглашению.

12. В соответствии с пунктом 16 части 2 статьи 4 областного закона N 91-оз получатели грантов до 10-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляют в органы местного самоуправления отчет о целевом расходовании средств гранта по форме, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, с приложением заверенных копий документов, удостоверяющих произведенные расходы (накладные, счета-фактуры, договоры, платежные поручения и другие документы, подтверждающие произведенные расходы), а также документов, подтверждающих создание новых постоянных рабочих мест, в количестве, установленном соглашением (отчет по форме СЗВ–М, с отметкой территориального органа ПФР; копии трудовых договоров).

Органы местного самоуправления до 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляют в комитет сводный по району отчет о целевом расходовании средств грантов по форме, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, с приложением заверенных копий документов, удостоверяющих произведенные расходы грантополучателей (накладные, счета-фактуры, договоры, платежные поручения и другие документы, подтверждающие произведенные расходы), а также документов, подтверждающих создание грантополучателями новых постоянных рабочих мест, в количестве, установленном соглашением (отчет по форме СЗВ–М, с отметкой территориального органа ПФР; копии трудовых договоров).

13. Результатом предоставления гранта является реализация заявленного получателем гранта конкретного проекта создания и (или) развития хозяйств на сельской территории или территории сельской агломерации Ленинградской области.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления грантов, являются:

количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, принятых грантополучателями в году получения гранта;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных показателях.

Значения показателей устанавливаются соглашением.".

**в приложении 39 к Порядку** (Субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства)

абзац первый подпункта 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям которые включены в перечень, утверждаемый распоряжением Правительства Ленинградской области по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на поддержку племенного животноводства:»;

в подпункте 5.1.3. слова «до 15 марта» заменить словами «до 1 апреля»;

абзац восьмой подпункта 5.2.1. дополнить словами следующего содержания:

«и(или) протоколов приемки.»;

подпункт 5.2.3. изложить в следующей редакции:

«5.2.3. Выплата субсидии производится на основании документов, представленных с 1 по 10 июля текущего года (при приобретении племенного молодняка сельскохозяйственных животных в первом полугодии текущего года) и с 1 по 10 ноября текущего года (при приобретении племенного молодняка сельскохозяйственных животных с июля по октябрь текущего года).»;

дополнить подпунктом 5.1.5. следующего содержания:

«5.1.5. При предоставлении средств в порядке софинансирования объема расходного обязательства Ленинградской области на выплату указанных субсидий, поступивших их федерального бюджета, за счет средств областного бюджета Ленинградской области предоставляются субсидии сверх установленного для Ленинградской области уровня софинансирования, но в пределах предусмотренных в соответствующем финансовом году бюджетных ассигнований по ставкам, установленным правовым актом комитета.»;

в подпункте 9.3 слова «до 15 марта» заменить словами «до 10 апреля»;

пункт 10 после слова «свиньи» дополнить словами следующего содержания:

«, овцы, козы»;

пункт 10.3.2. изложить в следующей редакции:

«10.3.2. Размер субсидии рассчитывается исходя из установленных распоряжением комитета ставок за одну голову и поголовья основных свиноматок на 1 января текущего финансового года.»

пункт 10 дополнить подпунктом 10.4. следующего содержания:

«10.4. Субсидии на возмещение части затрат на маточное поголовье овец и коз предоставляются получателям субсидий, указанным в подпункте «а» пункта 1.6 Порядка.

10.4.1. Получателями субсидий дополнительно представляется отчет о движении скота и птицы на ферме за отчетный финансовый год по форме, утвержденной приказом комитета.

10.4.2. Размер субсидии рассчитывается исходя из установленных распоряжением комитета ставок за одну голову и маточного поголовья овец и коз на 1 января текущего финансового года.

10.4.3. Выплата субсидий производится на основании документов, представленных до 1 апреля текущего года.

10.4.4. Результатом предоставления субсидии является достижение заявленного получателем субсидии результата, направленного на развитие овцеводства и козоводства, в том числе мясного.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии являются:

сохранение и (или) увеличение маточного поголовья овец и коз (голов) на 31 декабря текущего финансового года по сравнению с 1 января текущего финансового года;

производство мелкого рогатого скота на убой в живом весе (тонн).

Значения показателей устанавливаются соглашением.»;

в пункте 13.1. после слов «получателям субсидий» добавить слова «в течение срока реализации проекта».

**в приложении 40 к Порядку** (Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования);

подпункт **«д»** пункта 1 и пункт 7 признать утратившим силу;

в абзаце четвертом пункта 4.3 слова «правовым актом комитета» исключить.

**2. В приложении 2 к Постановлению** ([Порядок](#P2262) предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями):

в пункте 1.3.:

в абзаце первом слова «без учета налога на добавленную стоимость» изложить в следующей редакции:

«(без учета налога на добавленную стоимость, за исключением категории получателей, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего Порядка, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость):».

пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются при условии заключения между комитетом и получателем субсидии соглашения (договора) о предоставлении субсидий на текущий год по форме, установленной приказом Комитета финансов Ленинградской области (далее – соглашение).

Получатель субсидий, заключающий соглашение с комитетом, вправе представить соглашение в электронном виде в информационно-аналитической системе управления развитием агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области.

В случае предоставления субсидии в рамках федеральных (региональных) проектов, входящих в состав национальных проектов, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», а также, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Ленинградской области по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, соглашение заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»
(при наличии технической возможности).».

пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. К получателям субсидий на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, а также к участникам конкурсного отбора на право получения субсидий на первое число месяца, в котором осуществляется подача документов на участие в конкурсном отборе, предъявляются следующие требования:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области;

отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по заработной плате (за исключением граждан, в том числе ведущих личное подсобное хозяйство);

получатели субсидий, участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий, участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий, участниками отбора;

получатели субсидий, участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий, участники отбора не должны получать средства из областного бюджета Ленинградской области, на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, указанные в [разделе
1](#P68) настоящего Порядка;»;

получатели субсидий не должны быть внесены в реестр недобросовестных поставщиков;

согласие получателя субсидий, участника отбора на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

пункт 3.3. дополнить подпунктами 3.3.1-3.3.4 следующего содержания:

«3.3.1. Способом отбора получателей субсидий является запрос предложений, если иное не установлено в приложениях к настоящему Порядку.

Информация о проведении конкурсного отбора, размещается не позднее одного  рабочего дня до даты начала срока подачи заявок на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» agroprom.lenobl.ru (далее – информация, сеть «Интернет»), а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал) при наличии технической возможности.

Размещение информации о проведении конкурсного отбора организует секретарь конкурсной комиссии.

Информация содержит следующие сведения:

наименование отбора, наименование организатора отбора (структурного подразделения комитета – при необходимости);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактного телефона комитета;

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и(или) сетевой адрес, и(или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с
пунктом 3.2  настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

порядок подачи заявок участниками конкурсного отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора;

порядок отзыва заявки участником конкурсного отбора, порядок возврата заявки участнику конкурсного отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участнику конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявку участником конкурсного отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора;

порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений информации, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале
(при наличии технической возможности) и на официальном сайте комитета в сети «Интернет».

Иные требования к проведению конкурсного отбора и формы документов, предоставляемых на конкурсный отбор, устанавливаются приложениями к настоящему Порядку

Разъяснения заявителям в течение срока проведения конкурсного отбора положений информации о проведении конкурсного отбора предоставляются комитетом в письменной форме в течение 5 рабочих дней с даты регистрации соответствующего запроса в канцелярии комитета.

3.3.2. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсном отборе в течение срока приема документов на участие в конкурсном отборе путем направления в комитет соответствующего письма. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в течение срока подачи заявки (если иное не предусмотрено приложениями к настоящему Порядку).

3.3.3. Заявитель для участия в конкурсном отборе может подать не более одной заявки (если иное не предусмотрено приложениями к настоящему Порядку).

Заявитель несет ответственность за подлинность документов и достоверность предоставляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.4. В случае если способом отбора получателя субсидии является конкурс, состав, положение о конкурсной комиссии и порядок работы конкурсной комиссии устанавливается положениями к настоящему Порядку.

пункт 3.12. изложить в следующей редакции:

«Получатели субсидий, представляют в комитет отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным финансовым годом, по формам, определенным для соответствующего вида субсидии типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации, Комитетом финансов Ленинградской области.».

**в приложении 1 к Порядку** (Субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на осуществление мероприятий по технологическому присоединению энергопринимающих устройств к электрическим сетям, на строительство, реконструкцию и модернизацию инженерной инфраструктуры)

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на осуществление мероприятий по технологическому присоединению энергопринимающих устройств к электрическим сетям, на строительство, реконструкцию и модернизацию инженерной инфраструктуры предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области категориям получателей, указанным в [подпункте «а» пункта 2.1](#P2288) настоящего Порядка.

Целью предоставления субсидии является стимулирование сельскохозяйственных потребительских кооперативов на осуществление мероприятий по технологическому присоединению энергопринимающих устройств к электрическим сетям, на строительство, реконструкцию и модернизацию инженерной инфраструктуры в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».»;

в пункте 2:

в абзаце десятом слова «суммы принимаются к возмещению без учета налога на добавленную стоимость» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания: «Основания для отказа в предоставлении субсидии установлены пунктом 3.6 настоящего Порядка.»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Результатом предоставления субсидии является реализация проектов, направленных на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям, строительство, реконструкция и модернизация инженерной инфраструктуры сельскохозяйственных потребительских кооперативов на территории Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является выполнение объемов работ по технологическому присоединению энергопринимающих устройств к электрическим сетям, по строительству, реконструкции и модернизации инженерной инфраструктуры. Значение показателя устанавливается соглашением.».

**в приложении 2 к Порядку** (Субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, грузоперевозящих автомобилей и помещений)

 пункт 1 изложить в следующей редакции:

 «1. Субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, грузоперевозящих автомобилей и помещений предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области категориям получателей, указанным в [подпункте "а" пункта 2.1](#P2288) настоящего Порядка.

Целью предоставления субсидии является стимулирование сельскохозяйственных потребительских кооперативов на осуществление мероприятий по приобретению сельскохозяйственной техники, оборудования, грузоперевозящих автомобилей и помещений в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».»;

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания: «Основания для отказа в предоставлении субсидии установлены пунктом 3.6 настоящего Порядка.»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Результатом предоставления субсидии является увеличение фондовооруженности сельскохозяйственных потребительских кооперативов Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является количество приобретенной сельскохозяйственной техники, оборудования, грузоперевозящих автомобилей и помещений сельскохозяйственными потребительскими кооперативами. Значение показателя устанавливается соглашением.»;

**в приложении 3 к Порядку** (Субсидии на возмещение части затрат при погашении первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), субаренды (сублизинга) сельскохозяйственной техники и оборудования)

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Субсидии на возмещение части затрат при погашении первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), субаренды (сублизинга) сельскохозяйственной техники и оборудования предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области категориям получателей, указанным в [подпункте "а" пункта 2.1](#P2288) настоящего Порядка.

Целью предоставления субсидии является стимулирования сельскохозяйственных потребительских кооперативов на осуществление мероприятий по приобретению сельскохозяйственной техники, оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга), субаренды (сублизинга) в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».»;

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания: «Основания для отказа в предоставлении субсидии установлены пунктом 3.6 настоящего Порядка.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

 «5. Результатом предоставления субсидии является повышение уровня фондооснащенности сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

 Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является погашение первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), субаренды (сублизинга) конкретных видов сельскохозяйственной техники и оборудования сельскохозяйственными потребительскими кооперативами Ленинградской области. Значение показателя устанавливается соглашением.»;

**в приложении 4 к Порядку (**[Субсидии](#P2554) на поддержку некоммерческих организаций по работе с малыми формами хозяйствования агропромышленного комплекса Ленинградской области)

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Субсидии на поддержку некоммерческих организаций по работе с малыми формами хозяйствования агропромышленного комплекса Ленинградской области предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области категориям получателей, указанным в [подпункте "в" пункта 2.1](#P2291) настоящего Порядка, на закупку сельскохозяйственной продукции (мяса (говядины), картофеля, овощей (капусты, моркови, свеклы) и яблок) в текущем году в личных подсобных хозяйствах и крестьянских (фермерских) хозяйствах Ленинградской области.

Целью предоставления субсидии является повышение финансовой устойчивости личных подсобных и крестьянских (фермерских) хозяйств, увеличение объемов производства ими сельскохозяйственной продукции в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».»;

пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания: «Основания для отказа в предоставлении субсидии установлены пунктом 3.6 настоящего Порядка.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

 «6. Результатом предоставления субсидии является закупка некоммерческими организациями по работе с малыми формами хозяйствования конкретного объема сельскохозяйственной продукции в личных подсобных хозяйствах и крестьянских (фермерских) хозяйствах Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является количество закупленной сельскохозяйственной продукции (тонн). Значение показателя устанавливается соглашением.».

**в приложении 6 к Порядку** (Субсидии (гранты) по итогам ежегодных областных конкурсов по присвоению почетных званий)

пункт 1 изложить в следующей редакции:

 «1. Субсидии (гранты) по итогам ежегодных областных конкурсов по присвоению почетных званий (далее - гранты) предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области категориям получателей, указанным в [подпункте "б" пункта 2.1](#P2289) настоящего Порядка, прошедшим конкурсный отбор»;

 пункт 2 изложить в следующей редакции:

«Гранты предоставляются в целях общественного признания вклада передовиков агропромышленного комплекса в развитие экономики Ленинградской области, поощрения победителей ежегодных областных конкурсов по присвоению почетных званий, а также обобщения и распространения передового опыта в Ленинградской области в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» по следующим номинациям:»;

пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания: «Основания для отказа в предоставлении гранта установлены пунктом 3.6 настоящего Порядка.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Результатом предоставления субсидии является улучшение социально-бытовых условий проживания населения в садоводческих некоммерческих товариществах на территории Ленинградской области.».

**в приложении 8 к Порядку** (Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году)

абзац первый пункта 1 изложить в следующей редакции:

 «1. Субсидии на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году (далее - субсидии), предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - комитет), за счет средств областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, категориям получателей, указанным в [подпункте "а" пункта 2.1](#P2288) настоящего Порядка. Целью предоставления субсидии являются повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных потребительских кооперативов Ленинградской области в рамках реализации федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с:

1) приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – СПоК), – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн рублей, из расчета на один СПоК. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена СПоК, не может превышать 30 процентов общей стоимости этого имущества;

2) приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам СПоК, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн рублей, из расчета на один СПоК. Перечень таких техники, транспорта, оборудования и объектов определяется приказом комитета. Срок эксплуатации таких техники, транспорта, оборудования и объектов на день получения средств не должен превышать 3 года с года их производства. При этом источником возмещения затрат СПоК, предусмотренных настоящим пунктом, не может быть грант "Агростартап", полученный заявителем;

3) закупкой сельскохозяйственной продукции у членов СПоК (кроме ассоциированных членов), – в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов СПоК по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов СПоК по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов СПоК по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей.

 Объем продукции, закупленной у одного члена СПоК, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным СПоК у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат. В случае если объем продукции, закупленной у одного члена СПоК, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным СПоК у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции.

 Для целей настоящего подпункта к сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно – технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 года N 79–р.

4) приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного СПоК на праве собственности, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн рублей, из расчета на один СПоК. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена СПоК, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 года. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) СПоК, устанавливается приказом комитета.

Возмещение затрат СПоК, предусмотренных настоящим пунктом, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается. ";

пункт 3:

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

"4) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2 настоящего приложения:

копии документов, подтверждающих наличие у крупного рогатого скота заболевания;

копия договора купли–продажи;

копия акта приема– передачи;

копия универсального передаточного документа (либо копия счета–фактуры и товарной накладной);

копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих факт оплаты.";

абзац первый пункта 4 дополнить предложением следующего содержания:

"Возмещение части затрат СПоК на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.".

дополнить абзацем следующего содержания: «Основания для отказа в предоставлении субсидии установлены пунктом 3.6 настоящего Порядка.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Результатом предоставления субсидии является реализация сельскохозяйственным потребительским кооперативам конкретных мероприятий по приобретению имущества, сельскохозяйственной техники и оборудования, а также приобретению сельскохозяйственной продукции у членов СПоК.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является количество принятых членов СПоК (кроме кредитных) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, включая личные подсобные хозяйства и крестьянские (фермерские) хозяйства, в году предоставления субсидии. Значение показателя устанавливается соглашением.».

**приложение 9 к Порядку** (Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования) изложить в следующей редакции:

«Приложение 9

к Порядку...

Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования

Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) на финансовое обеспечение затрат на развитие материально–технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее – грант) за счет средств областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным потребительским кооперативам для финансового обеспечения его затрат на развитие материально–технической базы, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки.

Целью предоставления субсидии является реализация проекта грантополучателя и создание новых постоянных рабочих мест на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Ленинградской области в рамках реализации Государственной программой Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

Сельскохозяйственный потребительский кооператив (далее – СПоК) – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации", или потребительское общество (кооператив), действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Ленинградской области, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки СПоК должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции.

Развитие материально–технической базы – мероприятия, направленные на внедрение новых технологий и создание рабочих мест, строительство, реконструкцию, модернизацию или приобретение материально–технической базы СПоК.

2. Средства гранта на развитие материально–технической базы могут направляться на следующие цели:

приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов;

приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно–санитарной экспертизы. Перечень указанных оборудования и техники утверждается приказом комитета;

приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается приказом комитета;

приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается приказом комитета;

погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита, в течение 18 месяцев с даты получения гранта, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года N 1528 "Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке" (далее – Правила возмещения банкам недополученных доходов).

3. Срок использования гранта составляет не более 24 месяцев со дня его получения. Срок освоения средств или части средств гранта может быть продлен по решению комитета, но не более чем на шесть месяцев. Основанием для принятия решения о продлении срока освоения средств гранта является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок. Решение о продлении срока освоения средств гранта принимается комитетом и оформляется протоколом.

Повторное получение гранта на развитие материально-технической базы возможно не ранее чем через 12 месяцев со дня полного освоения ранее полученного гранта при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя в полном объеме.

Имущество, приобретаемое СПоК с участием средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива и не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет с даты получения гранта.

Все приобретаемое (построенное) за счет средств гранта имущество (здания, сооружения, техника, оборудование и т.д.) должно быть застраховано в течение 30 рабочих дней с момента приобретения (строительства) на срок или в течение срока реализации проекта развития материально–технической базы СПоК.

Работы (включая строительные работы, работы по реконструкции, капитальному ремонту, модернизации и переустройству) должны осуществляться по договору подряда (строительного подряда) с организацией, осуществляющей соответствующие виды деятельности, проведение вышеуказанных работ в арендованных зданиях (строениях, сооружениях) не допускается.

4. СПоК, претендующий на получение гранта на развитие материально–технической базы должен соответствовать условиям, установленным пунктом 3.2.1. настоящего Порядка, а также следующим дополнительным условиям:

1) осуществлять деятельность не менее 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Ленинградской области;

2) обязуется осуществлять деятельность не менее 5 лет со дня получения гранта;

3) обязуется создать не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей гранта в году его получения, но не менее одного нового постоянного рабочего места;

4) обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

5) наличие проекта развития материально–технической базы СПоК, направленного на увеличение объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции (по годам в течение 5 лет), со сроком окупаемости не более 5 лет;

6) наличие плана расходов СПоК с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретение), их количества, цены, источников финансирования;

7) отсутствие на дату подачи заявки неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также иных неисполненных обязанностей перед бюджетами бюджетной системой Российской Федерации;

8) обязуется достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития материально–технической базы СПоК;

9) соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) наличие производственных объектов, земельного участка, необходимых для ведения хозяйственной деятельности (на праве собственности);

11) обязуется за счет собственных средств оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого приобретения, указанного в плане расходов, или не менее 20 процентов – в случае обеспечения не более 20 процентов стоимости проекта грантополучателя за счет средств бюджета Ленинградской области.

 5. Гранты на развитие материально–технической базы СПоК предоставляются по результатам конкурсного отбора, осуществляемого конкурсной комиссией.

Состав, положение о конкурсной комиссии и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются приказом комитета.

В состав комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора, формируемых в целях предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включаются, в том числе члены общественных советов при федеральных органах исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ленинградской области.

6. Содержание информации о проведении конкурсного отбора, порядок ее размещения, порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе устанавливаются в соответствии с пунктом 3.3.1. настоящего Порядка.

7. Для участия в конкурсном отборе председатель СПоК (далее – заявитель) представляет в комитет конкурсную заявку, в состав которой входят следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной приказом комитета;

2) копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц или копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

3) копия устава с отметкой налогового органа о регистрации;

4) копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации – председателя СПоК, удостоверяющие личность и подтверждающие его место жительства;

5) информационная справка о текущем состоянии дел, включающая сведения о членах СПоК, о наличии производственных фондов, земель сельскохозяйственного назначения, об объемах производства, количестве работающих (постоянных и временных), уровне заработной платы, объеме налоговых отчислений;

6) проект развития материально–технической базы СПоК, по форме, утвержденной приказом комитета;

7) план расходов запрашиваемого гранта по форме, утвержденной приказом комитета;

8) выписки с банковского счета, заверенные кредитной организацией, подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 40 (20) процентов от стоимости мероприятий, указанных в плане расходов (выписки с банковского счета должны быть выданы не позднее 10 рабочих дней до даты представления конкурсной заявки);

9) копии правоустанавливающих и правоподтверждающих документов, заверенных в установленном порядке, о наличии у СПоК производственных объектов, движимого и(или) недвижимого имущества, используемых в реализации проекта развития материально-технической базы СПоК;

10) копия проектной документации на осуществление планируемых работ на производственных объектах, прошедшая государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если средства гранта планируется направить на строительство или реконструкцию производственных объектов); копия сметной документации с приложением положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненной уполномоченной организацией, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации (если средства гранта планируется направить на проведение работ по капитальному ремонту); копия сметной документации с приложением положительного заключения по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, выполненная любой специализированной организацией (в иных случаях);

11) справки об отсутствии на момент подачи заявки неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также иных неисполненных обязательств перед бюджетной системой Российской Федерации;

12) согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, утвержденной приказом комитета;

13) согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с конкурсным отбором;

14) обязательство создать не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей гранта в году его получения, но не менее одного нового постоянного рабочего места;

15) обязательство сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

 16) обязательство осуществлять деятельность не менее 5 лет со дня получения гранта;

17) обязательство достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития материально–технической базы СПоК.

Основания для отказа в предоставлении субсидии установлены пунктом 3.6 настоящего Порядка;

8. Секретарь конкурсной комиссии проверяет конкурсные заявки на соответствие заявителя условиям, указанным в пункте [4](#P1997) настоящего приложения, и на соответствие документов перечню, указанному в пункте [7](#P2020) настоящего приложения, а также требованиям, установленным пунктами 3.2., 3.5 настоящего Порядка и представляет их на заседании конкурсной комиссии.

9. Конкурсная комиссия проводит конкурсный отбор в два этапа.

Первый этап конкурсного отбора (рассмотрение конкурсной комиссией конкурсной заявки и приложенных к ней документов) проводится не позднее 30 рабочих дней после окончания приема конкурсных заявок. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсные заявки и приложенные к ним документы и определяет заявителей, прошедших первый этап конкурсного отбора на основании документов соответствующих установленным требованиям.

После отбора заявок конкурсной комиссией на первом этапе в течение пяти рабочих дней секретарь подготавливает протокол заседания конкурсной комиссии.

Список заявителей, прошедших первый этап конкурсного отбора, размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и едином портале (при наличии технической возможности) в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии.

Второй этап конкурсного отбора проводится с заявителями, прошедшими первый этап конкурсного отбора, в форме очного или очно–заочного собеседования, в том числе с применением дистанционных методов собеседования посредством использования систем видео-конференц-связи в режиме онлайн. Второй этап конкурсного отбора проводится не позднее 30 рабочих дней с даты опубликования заявителей, прошедших первый этап конкурсного отбора. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс–мажор), введение режима чрезвычайной ситуации или режима повышенной готовности проведение второго этапа конкурсного отбора переносится на основании распоряжения комитета до устранения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих проведению второго этапа конкурсного отбора. Информация о дате, времени, а также форме проведения второго этапа конкурсного отбора размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и едином портале (при наличии технической возможности) не позднее, чем за пять дней до даты проведения второго этапа конкурсного отбора.

На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора, размеры предоставляемых им грантов и направления расходов.

Решение о победителях конкурсного отбора принимается конкурсной комиссией на основании критериев оценки.

Критериями бальной оценки заявок на получение грантов (далее – критерии), являются:

1) доля собственного участия (собственные средства заявителя);

2) прирост объема производимой сельскохозяйственной продукции в течение срока реализации проекта (в натуральном выражении);

 3) наличие опыта ведения личного подсобного хозяйства, трудового стажа в сельском хозяйстве или среднего специального сельскохозяйственного образования, высшего сельскохозяйственного образования либо дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности;

4) наличие необходимого для осуществления хозяйственной деятельности земельного участка (находящегося у заявителя на праве собственности или используемого по договору аренды, заключенному на срок не менее 5 лет и зарегистрированному в установленном порядке); при необходимости наличие иных объектов недвижимости на праве собственности;

5) направление ведения сельскохозяйственной деятельности;

6) членство в СПоК;

7) основные финансово-экономические показатели эффективности проекта, в том числе период его окупаемости;

8) качество презентации проекта.

Бальная оценка критериев утверждаются приказом комитета.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. Количество победителей конкурсного отбора определяется в соответствии с выделенным объемом бюджетных ассигнований (на текущий финансовой год) и фактической стоимостью проектов заявителей. Заявители, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи конкурсной заявки.

Решение конкурсной комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

 По результатам проведенного конкурсного отбора, на основании протокола конкурсной комиссии комитет в соответствии с выделяемым объемом ассигнований из областного бюджета Ленинградской области, включая средства, поступившие из федерального бюджета, формирует список получателей грантов в текущем финансовом году.

 Список получателей грантов и размеры предоставляемых грантов утверждаются распоряжением комитета. Список победителей конкурсного отбора размещается на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и едином портале (при наличии технической возможности) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии в рамках второго этапа конкурсного отбора.

10. Размер гранта определяется с учетом собственных средств получателя гранта и его плана расходов на цели, указанные в [пункте 2](#Par18) настоящего приложения, в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Размер гранта на развитие материально–технической базы СПоК не может превышать 70 млн рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя. При этом часть стоимости проекта получателя гранта (не более 20 процентов) может быть обеспечена за счет средств областного бюджета Ленинградской области. При использовании средств гранта на цели, указанные в [абзаце шестом пункта 2](#Par23) настоящего Порядка, средства гранта предоставляются в размере, не превышающем 70 млн рублей, но не более 80 процентов указанных затрат.

Если сумма гранта, заявленная победителями отбора, больше суммы, предусмотренной в областном бюджете Ленинградской области, включая средства, поступившие из федерального бюджета, то средства распределяются пропорционально суммам, заявленным победителями отбора.

В случае выделения в текущем финансовом году дополнительных бюджетных ассигнований, а также наличия нераспределенного объема грантов по итогам ранее проведенного конкурсного отбора, отказа победителя конкурсного отбора от заключения соглашения или признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения, в распределение грантов могут быть включены заявители, ранее прошедшие конкурсный отбор, но не включенные в распределение грантов по причине недостатка бюджетных ассигнований.

11. В течение 30 рабочих дней с даты опубликования на официальном сайте комитета в сети "Интернет" и едином портале (при наличии технической возможности) списка победителей конкурсного отбора и информации о размерах предоставляемых грантов получатель гранта (победитель конкурсного отбора) осуществляет корректировку плана расходов (при необходимости) в соответствии с объемом и направлениями, утвержденными комитетом, заключает с комитетом соглашение о предоставлении гранта по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

В случае объективных причин невозможности заключения соглашения срок заключения соглашения подлежит продлению, но не более чем на 30 рабочих дней.

В случае если победитель конкурсного отбора в указанный срок не заключает с комитетом соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

Органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем гранта документов, указанных в настоящем пункте, формируют реестр получателей грантов по форме, утвержденной приказом комитета.

На основании реестров, представленных органами местного самоуправления в соответствии с пунктом 11 части 2 статьи 4 областного закона от 18 ноября 2009 года N 91-оз "О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства" (далее – областной закон N 91-оз), комитет производит выплату грантов получателям на счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, в срок не превышающий 10 рабочих дней с даты представления реестра.

12. Расходование средств гранта осуществляется только в пределах и по направлениям плана расходов получателя гранта.

Внесение изменений в план расходов возможно по решению комитета в случае обращения получателя гранта в комитет при возникновении обстоятельств непреодолимой силы; в результате роста цен на сельскохозяйственную технику, оборудование, материалы; в случае длительного отсутствия на рынке товаров, предусмотренных планом расходов, либо снятия таких товаров с производства и при иных документально подтвержденных обстоятельствах, путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта.

В случае наличия не использованного СПоК остатка субсидии комитетом принимается решение о подтверждении потребности в использовании остатка субсидии, предоставленной в отчетном году.

При принятии комитетом решения о наличии потребности в использовании остатков субсидии получатель субсидии направляет не использованные в отчетном финансовом году остатки средств на финансовое обеспечение затрат в пределах и по направлениям плана расходов получателя субсидии, утвержденного комитетом.

В случае использования СПоК полученных субсидий на цели, не предусмотренные [пунктом 2](#P3322) настоящего приложения, или превышения срока освоения субсидии (не более 24 месяцев с момента поступления средств на счет получателя субсидии), а также в случае ликвидации кооператива до истечения пятилетнего срока действия соглашения о предоставлении субсидий субсидии подлежат возврату в соответствующий бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. В соответствии с пунктом 16 части 2 статьи 4 областного закона N 91–оз получатели грантов до 10-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляют в органы местного самоуправления отчет о целевом расходовании средств гранта по форме, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, с приложением заверенных копий документов, удостоверяющих произведенные расходы (накладные, счета–фактуры, договоры, платежные поручения и т.д.), а также документов, подтверждающих создание новых постоянных рабочих мест, в количестве, установленном соглашением (отчет по форме СЗВ–М, с отметкой территориального органа ПФР; копии трудовых договоров).

Органы местного самоуправления до 15-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представляют в комитет сводный по району отчет о целевом расходовании средств гранта по форме, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, с приложением заверенных копий документов, удостоверяющих произведенные расходы (накладные, счета–фактуры, договоры, платежные поручения и т.д.) грантополучателей, а также документов, подтверждающих создание грантополучателями новых постоянных рабочих мест, в количестве, установленном соглашением (отчет по форме СЗВ–М, с отметкой территориального органа ПФР; копии трудовых договоров).

14. Результатом предоставления гранта является реализация заявленного получателем конкретного проекта развития материально–технической базы СПоК на сельской территории и территории сельской агломерации Ленинградской области.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии являются:

- количество новых постоянных рабочих мест, созданных в СПоК, получивших средства государственной поддержки для развития материально–технической базы, единиц;

- прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной СПоК, получившими средства государственной поддержки, к году, предшествующему году предоставления грантов, процентов.

Значение показателей устанавливается соглашением.».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Правительства Ленинградской области

«О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области
и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета
в рамках государственной программы Ленинградской области
«Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

Проект разработан комитетом по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет)
в целях приведения в соответствие с действующим законодательством и повышения эффективности использования бюджетных средств в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

Данный проект частично приводит постановление Правительства Ленинградской области от 04.02.2014 № 15  в соответствие с постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации». Оставшаяся часть изменений (в рамках постановления Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492) будет внесена в следующих проектах изменений не позднее 1 июня 2021 года

**В приложении 1 к Постановлению** (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса):

**В приложении 22 к Порядку** (Субсидии на возмещение части затрат по содержанию маточного поголовья сельскохозяйственных животных крестьянских (фермерских) хозяйств) вносятся изменения в целях стимулирования крестьянских (фермерских) хозяйств региона к наращиванию маточного поголовья сельскохозяйственных животных и увеличению объемов производства сельскохозяйственной продукции, а также устраняется противоречие с пунктом 2.20 общих положений к Порядку.

**Приложение 38 к Порядку** (Гранты «Агростартап») излагается в новой редакции в целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.12.2020 года № 2152 "О внесении изменений в Приложение №6 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", а также в целях повышения эффективности использования бюджетных средств.

**В приложении 39 к Порядку** (Субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства)

В подпунктах 5.1.3, 5.2.3, 9.3 уточняется период предоставления документов в целях повышения эффективности использования бюджетных средств и исполнения ежемесячного кассового плана комитета. Скорректированы сроки предоставления документов на выплату субсидии на поддержку племенного животноводства (маточное поголовье и на племенных быков производителей (с 15 марта на 1 апреля) и на приобретение племенного молодняка (вместо 15 ноября – один период на 2 периода: с 1 по 10 июля и с 1 по 10 ноября включительно, т.е. два раза в год), на развитие мясного животноводства (с 15 марта на 10 апреля) в целях повышения эффективности исполнения кассового плана комитета.

В пункт 5.1. и пункт 10 изменения вносятся в целях приведения в соответствие порядков предоставления субсидии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2020 года №1932 «О внесении изменений в приложения 7 и 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

В пункте 13.1. в рамках поддержки мероприятий по созданию и внедрению конкурентоспособных технологий, в том числе в рамках ФНТП уточняется период предоставления субсидий получателям (в течение срока реализации проекта).

**В Приложении 40 к Порядку** (Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования) в пункт 4.3. изменения вносятся в целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2020 года №1932 «О внесении изменений в приложения 7 и 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», а также исключается субсидия на поддержку начинающих фермеров в целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2020 года №1932 «О внесении изменений в Приложения № 7 и 8 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

**В приложении 2 к Постановлению** ([Порядок](#P2262) предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями):

в абзаце первом пункта 1.3. раздела 1 Порядка (общие положения) вносятся изменения в связи с необходимостью приведения в соответствие с действующим законодательством.

**В приложения 1-4, 6, 8, 9 к Порядку** вносятся изменения в целях приведения порядков предоставления субсидии в соответствие с требованиями постановления Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492.

**В приложение 8 к Порядку** вносятся изменения в целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.12.2020 года №2152 "О внесении изменений в Приложение №6 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

**Приложение 9 к Порядку** излагается в новой редакции в целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2020 года №1932 «О внесении изменений в Приложения № 7 и 8 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», а также в целях повышения эффективности использования бюджетных средств.

В соответствии с Порядком проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ленинградской области и экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 23.04.2015 № 124, проект размещен на официальном портале: http://regulation.lenreg.ru.

Средства для выплаты субсидий предусмотрены проектом областного закона Ленинградской области «Об областном бюджете Ленинградской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» в полном объеме.

Выделение дополнительных бюджетных ассигнований при принятии настоящего проекта постановления не потребуется.

Заместитель Председателя Правительства

Ленинградской области –

 председатель комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу О.М. Малащенко

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

к проекту постановления Правительства Ленинградской области

«О внесении изменений в Постановление Правительства Ленинградской области

от 4 февраля 2014 г. № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий

из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках

государственной программы Ленинградской области

«Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

Принятие постановления Правительства Ленинградской области
«О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 г. № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» не потребует выделения дополнительных средствиз областного бюджета Ленинградской области.

Заместитель Председателя

Правительства Ленинградской области -

председатель комитета

по агропромышленному

и рыбохозяйственному комплексу О.М. Малащенко