Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_**

**О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 499 «Об утверждении Условий и порядка предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости»**

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области
от 25 октября 2019 года № 499 «Об утверждении Условий и порядка предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Губернатор

Ленинградской области

А. Дрозденко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства

Ленинградской области

от N

**Изменения,**

**которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 499 «Об утверждении Условий и порядка предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости»**

1. Изложить преамбулу в новой редакции:

«В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и пунктом 1.3 Порядка и перечня случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета Ленинградской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2018 года
№ 472, Правительство Ленинградской области постановляет:».

2. Приложение (Условия и порядок предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости) изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 25.10.2019 № 499

(приложение)

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ НЕОТЛОЖНОЙ НЕОБХОДИМОСТИ

1.Общие положения

1.1. Дополнительная помощь в форме субсидий предоставляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области (далее - дополнительная помощь, субсидия) в целях финансового обеспечения расходов при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с Порядком и перечнем случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета Ленинградской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2018 года № 472 (далее - Порядок), юридическим лицам, указанным в пункте 1.3 Порядка (далее - получатели субсидии, участники отбора), при соблюдении ими условий, установленных пунктами 2.1 и 2.2 Порядка, на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка.

1.2. Предоставление дополнительной помощи осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области главному распорядителю бюджетных средств - комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области
(далее - комитет), и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.3. Получатели субсидии определяются на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – отбор).

1.4. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта областного закона об областном бюджете Ленинградской области (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Комитет не менее чем за пять календарных дней до даты начала срока подачи заявок на участие в отборе размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности) и на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора (далее - объявление) с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты комитета;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящих Условий;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Условий и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Условий;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Условий;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.4 – 2.6 настоящих Условий

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области
(далее – соглашение о предоставлении субсидии);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности) и на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора).

2.2. К участию в отборе допускаются участники отбора при одновременном соблюдении следующих условий:

а) соответствие участника отбора критериям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка, и при соблюдении участником отбора условий, установленных пунктами 2.1 и 2.2 Порядка;

б) соответствие участника отбора на первое число месяца, в котором подана заявка на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящим Условиям (далее - заявка), следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из областного бюджета Ленинградской области на цели, установленные настоящим Порядком;

в) представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящих Условий, в сроки, установленные в объявлении;

г) заключение между победителем отбора и комитетом соглашения о предоставлении субсидии в порядке и на условиях, установленных настоящими Условиями, в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области;

д) согласие участника отбора на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления субсидий;

е) отсутствие участника отбора в реестре недобросовестных поставщиков.

2.3. В целях участия в отборе для получения субсидии участник отбора представляет в комитет заявку с приложением следующих документов:

а) справка территориального налогового органа Ленинградской области и справки государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка;

б) справка участника отбора об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) участника отбора;

в) справка участника отбора об отсутствии проведения в отношении участника отбора процедуры реорганизации, ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановки деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью участника отбора (при наличии печати);

г) справка участника отбора о том, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) участника отбора (распространяется только на управляющие организации);

д) справка об отсутствии участника отбора в реестре недобросовестных поставщиков, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) участника отбора;

е) информация, содержащая сведения об адресе многоквартирного дома с указанием вида, объема и стоимости услуги и(или) работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, по форме согласно приложению 2 к настоящим Условиям;

ж) уведомление об открытии счетов с указанием их реквизитов;

счета в российских кредитных организациях, которые соответствуют требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и отобраны региональным оператором по результатам конкурса, на который будет перечислена субсидия (представляется региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на счете регионального оператора);

специального счета, на который будет перечислена субсидия, открытого в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

з) сведения из органа государственного жилищного надзора Ленинградской области о формировании собственниками помещений в многоквартирном доме, на оказание услуг и(или) выполнение работ по капитальному ремонту в котором планируется предоставление субсидии, фонда капитального ремонта на специальном счете с указанием наименования владельца специального счета (представляются товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

и) копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта по отдельным видам услуг и(или) работ, на которые планируется получение субсидии;

к) копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собственников помещений в многоквартирном доме об определении организации, с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта, принятое в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, заверенная участником отбора (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

л) копия проектно-сметной документации на выполнение работ и(или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, разработанной и утвержденной в соответствии с действующим законодательством;

м) решение об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с пунктом 47 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47;

н) решение органа местного самоуправления, подтверждающее наличие неотложной необходимости капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, согласованное с органом государственного жилищного надзора Ленинградской области;

о) копия договора, заключенного региональным оператором с органом местного самоуправления, о передаче функций технического заказчика в части капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости (представляется региональным оператором в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора);

п) копия заключения специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, на который участником отбора подается заявка, о необходимости проведения капитального ремонта, оформленного не ранее чем за три года до даты подачи заявления;

р) выписка из специального счета, открытого в кредитной организации, подтверждающая отсутствие денежных средств, достаточных для проведения капитального ремонта (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете).

Прием и регистрация заявок осуществляются секретарем комиссии, образованной правовым актом комитета.

Представленный в составе заявки комплект документов участнику отбора не возвращается.

Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на участника отбора.

Комиссия проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, путем их сопоставления между собой, а также направляет запросы (в случае отсутствия в представленных документах справок налоговых органов и государственных внебюджетных фондов) об отсутствии у участника отора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4. Комиссия рассматривает заявки и документы, представленные в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Условий, а также осуществляет проверку соответствия участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.3 Порядка, условиям, предусмотренным пунктами 2.1 и 2.2 Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Условий.

2.5. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в календарный месяц при условии поступления в комиссию заявок и документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящих Условий. Дата проведения заседания комиссии устанавливается правовым актом комитета.

2.8. Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

несоответствие участника отбора критериям отбора, установленным пунктом 1.3 Порядка, и (или) условиям, предусмотренным пунктами 2.1 и 2.2 Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Условий;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящих Условий, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации;

нарушение участником отбора установленного срока представления заявки;

средства на предоставление субсидий предусмотрены областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в объеме, меньшем, чем указано в заявках.

2.6. Решение комиссии о результатах рассмотрения заявок и документов, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Условий, оформляется в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания комиссии протоколом, который носит рекомендательный характер.

2.7. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии победителям отбора и объемах предоставляемых субсидий принимается комитетом по результатам отбора на основании протокола заседания комиссии, оформляется распоряжением комитета в течение пяти рабочих дней с даты заседания комиссии и размещается на сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.8. В случае если по результатам отбора комиссией будет определено несколько победителей отбора, субсидии предоставляются победителям отбора в соответствии с поданными заявками в порядке очередности представления заявок.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. В случае принятия в соответствии с пунктами 2.6 и 2.7 настоящих Условий решения о предоставлении субсидии комитет не позднее 10 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с победителем отбора соглашение о предоставлении субсидии.

3.2. Объем субсидии составляет:

в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора - 100 процентов от планируемых затрат на отдельный вид услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта;

в случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете - разница между планируемыми затратами на отдельный вид услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включенном в региональную программу капитального ремонта, и средствами фонда капитального ремонта, сформированного на специальном счете.

3.3. В случае если заявленный получателями субсидий совокупный размер субсидии превышает лимиты бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, субсидии предоставляются получателям субсидий в текущем году в порядке очередности представления заявок.

3.4. В случае если оставшаяся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, приходящаяся на очередную заявку, меньше размера субсидии, планируемой к предоставлению по такой заявке, субсидия предоставляется получателям субсидий, заявкам которых присвоены последующие номера. При этом размер субсидий, планируемых к предоставлению по таким заявкам, не должен превышать оставшуюся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету.

3.5. В случае если оставшаяся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, приходящаяся на очередную заявку, меньше размера субсидии, планируемой к предоставлению по такой заявке, при этом отсутствуют заявки, по которым возможно предоставление субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящих Условий, субсидия получателю субсидии не предоставляется.

3.6. Заявка на перечисление субсидии направляется комитетом в Комитет финансов Ленинградской области в течение пяти рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на счет получателя, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, в срок, не превышающий 30 дней с даты получения заявки на перечисление субсидии.

3.7. Результатом предоставления субсидии является количество фактически оказанных и(или) выполненных видов услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах с использованием субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является отношение количества фактически оказанных и(или) выполненных видов услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах с использованием субсидии к количеству видов услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, на которые предоставлена субсидия, умноженное на 100 проц. (далее - показатель достижения результата предоставления субсидии).

Значения результата предоставления субсидии, показателя достижения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателя достижения результата предоставления субсидии направляется получателем субсидии в комитет по форме и в срок, определенные типовыми формами соглашений, утвержденных правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

Отчет о расходовании средств субсидии направляется получателем субсидии в комитет по форме и в сроки, установленные соглашением.

Получатели субсидий в течение 10 календарных дней после завершения оказания услуг и(или) выполнения работ по капитальному ремонту, но не позднее 29 декабря текущего финансового года представляют в комитет отчет о целевом использовании субсидий по форме, установленной комитетом, с приложением заверенных копий актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 и(или) актов сдачи-приемки оказанных услуг, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 и(или) справок о стоимости оказанных услуг, а также платежных документов, подтверждающих оплату оказанных услуг и(или) выполненных работ по капитальному ремонту.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий, получателями грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2. Комитетом осуществляется обязательный контроль соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Условиями и соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном комитетом.

5.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, показателя достижения результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета Ленинградской области:

на основании письменного требования комитета не позднее 10 календарных дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

5.4. За нарушение срока добровольного возврата средств субсидии получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

5.5. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

5.6. В случае неперечисления получателем субсидии средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в сроки, установленные [пунктом 5.3](#Par1) настоящих Условий, взыскание денежных средств (с учетом штрафа и неустойки) осуществляется в судебном порядке.

Приложение 1

к Условиям...

 В комитет по жилищно-

 коммунальному хозяйству

 Ленинградской области

 ЗАЯВКА

 Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование получателя субсидии)

в \_\_\_\_ году субсидии на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту

общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной

необходимости за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не является получателем средств

 (наименование получателя субсидии)

из бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых

актов на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка и перечня случаев оказания

на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета Ленинградской

области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в

проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,

утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10

декабря 2018 года N 472 (заполняется только управляющей организацией).

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дает согласие на осуществление

 (наименование получателя субсидии)

в отношении него комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству

Ленинградской области и органом государственного финансового контроля

Ленинградской области проверок соблюдения условий, целей и порядка

предоставления субсидий.

 Приложение:

 (перечисляются прилагаемые документы)

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ...

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (лицо, уполномоченное на подписание заявления) (подпись)

 М.П.

Приложение 2

к Условиям...

(Форма)

СВЕДЕНИЯ

о многоквартирном доме, расположенном на территории

Ленинградской области, общее имущество в котором подлежит

капитальному ремонту с участием мер государственной

поддержки при возникновении неотложной необходимости

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес многоквартир-ного дома | Уникальный номер адреса объекта адресации в государственном адресном реестре федеральной информационной адресной системы (код ФИАС) | Общая площадь многоквартир-ного дома | Количество зарегистри-рованных человек | Объем услуг и(или) работ | Вид услуг и(или) работ | Стоимость капитального ремонта | Период проведения капитального ремонта в соответствии с Региональной программой капитального ремонта <1> | Способ формирова-ния фонда капитального ремонта <2> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области, на 2014-2043 годы, утвержденная постановлением Правительства Ленинградской области 26 декабря 2013 года № 508.

<2> В случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете необходимо указывать владельца специального счета.