

**Комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области**

**ПРИКАЗ**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_**

**О внесении изменений в приказ комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 31 июля 2020 года № 15 «О порядке установления стимулирующих выплат руководителю государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы Ленинградской области», подведомственного комитету государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области, о критериях и показателях эффективности и результативности деятельности государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы Ленинградской области» и его руководителя, и об отдельных вопросах назначения ему выплат»**

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 30 апреля 2020 года № 262 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области от 31 июля 2020 года № 15 «О порядке установления стимулирующих выплат руководителю государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы Ленинградской области», подведомственного комитету государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области, о критериях и показателях эффективности и результативности деятельности государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы Ленинградской области» и его руководителя, и об отдельных вопросах назначения ему выплат»
изменения, изложив приложение № 1 (Положение о порядке установления стимулирующих выплат руководителю государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы Ленинградской области») в редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. председателя комитета А.Ю. Абузов

Приложение

к приказу комитета

государственного строительного надзора

и государственной экспертизы

Ленинградской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года № \_\_\_

Приложение № 1

к приказу комитета

государственного строительного надзора

и государственной экспертизы

Ленинградской области

от 31 июля 2021 года № 15

(в редакции приказа комитета государственного строительного надзора

и государственной экспертизы

Ленинградской области

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года № \_\_\_)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Настоящее Положение определяет порядок установления и осуществления выплат стимулирующего характера (далее - выплаты) руководителю государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы Ленинградской области (далее – Учреждение).
2. Положение разработано в целях усиления заинтересованности руководителя Учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном выполнении своих должностных обязанностей, в укреплении трудовой и исполнительской дисциплины, а также поощрения за выполненную надлежащим образом работу.
3. Положение предусматривает руководителю Учреждения следующие стимулирующие выплаты в процентном отношении к должностному окладу:
4. премиальные выплаты по итогам работы;
5. премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ;
6. премиальные выплаты к значимым датам (событиям).
7. Премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются руководителю Учреждения с периодичностью подведения итогов работы Учреждения – ежемесячно, ежеквартально, за календарный год.
8. Размер премиальных выплат по итогам работы определяется на основе критериев и показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения и его руководителя, утвержденных нормативно-правовым актом комитета государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области (далее – Комитет).
9. В целях определения размера премиальных выплат по итогам работы руководителю Учреждения устанавливается базовый размер премиальных выплат по итогам работы Учреждения, определяемый в процентном отношении к сумме должностного оклада руководителя Учреждения и выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу руководителя Учреждения;
10. Размер стимулирующих выплат руководителю Учреждения устанавливается распоряжением Комитета ежемесячно.
11. Стимулирующие выплаты выплачиваются руководителю Учреждения вместе с остальными частями заработной платы руководителя Учреждения после издания распоряжения Комитета об определении стимулирующих выплат.
12. Премиальные выплаты по итогам работы выплачивается в размере, установленном распоряжением Комитета, с учетом показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения и его руководителя в соответствии с [критериями](#P115) и показателями эффективности и результативности деятельности Учреждения, предусмотренными приложением 2 к настоящему приказу, на основании [отчета](#P263) руководителя Учреждения об исполнении целевых показателей эффективности и результативности деятельности при условии платежеспособности Учреждения в расчетах с третьими лицами и при отсутствии задолженности перед работниками.
13. В целях определения наличия оснований для выплаты руководителю Учреждения стимулирующих выплат и их размера руководитель Учреждения не позднее последнего числа отчетного месяца для установления премиальных выплат за месяц, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, для установления премиальных выплат за квартал и не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, для установления премиальных выплат за год, представляет в Комитет отчет, содержащий следующие соответствующие сведения:
* копию табеля учета рабочего времени руководителя Учреждения за текущий месяц;
* справку о выплаченной руководителю Учреждения заработной плате за предшествующий месяц по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
* справку о списочной численности работников Учреждения (работающих по трудовым договорам), численности специалистов, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера, наличии/отсутствии задолженности перед ними и денежных средствах, выплаченных им за текущий месяц по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
* справку о договорах, заключенных Учреждением с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, выплаченных по ним денежных средствах и остатках задолженности по форме согласно приложению 3 к   настоящему Положению;
* справку о заключенных договорах на проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по форме согласно приложению 4 и приложению 5 к настоящему Положению;
* справку о количестве нарушений установленных сроков проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению;
* перечень объектов капитального строительства проектная документация, результаты инженерных изысканий, сметная документация которых находится на рассмотрении в Учреждении по форме согласно приложению 7 к   настоящему Положению;
* отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (форма по ОКУД 0503721);
* отчет об исполнении государственного задания по форме, установленной в государственном задании;
* справку по критериям оценки показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения за текущий месяц, квартал, год по форме согласно приложению 8 к настоящему Положению.
1. Премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ руководителю Учреждения устанавливаются распоряжением Комитета.
2. Виды премиальных выплат к значимым датам (событиям):
3. к профессиональным праздникам;
4. к юбилейным датам;
5. в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Губернатора Ленинградской области и Законодательного собрания Ленинградской области.
6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на руководителя Учреждения трудовых обязанностей стимулирующие выплаты не выплачиваются в следующих случаях:
* выявления в отчетном периоде фактов представления недостоверной (искаженной) отчетности о значениях показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения (КПЭ), повлекшей установление необоснованно высоких размеров премиальных выплат по итогам работы;
* наличия задолженности по выплате заработной платы работникам Учреждения по итогам хотя бы одного месяца отчетного периода (за исключением задолженности, возникшей по вине третьих лиц, а также оспариваемой в судебном порядке).
1. Должностной оклад руководителя Учреждения устанавливается Комитетом в трудовом договоре (контракте).

Приложение 1

к Положению о порядке установления

стимулирующих выплат руководителю государственного автономного учреждения

«Управление государственной экспертиза Ленинградской области»

СПРАВКА

о выплаченной начальнику ГАУ «Леноблгосэкспертиза» заработной плате

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должностной оклад (руб.) | Стимулирующая выплата (за эффективность и результативность деятельности(руб.) | Материальная помощь (при наличии) (руб.) | Общая сумма заработной платы (руб.) |
|  |  |  |  |

Начальник Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение 2

к Положению о порядке установления

стимулирующих выплат

руководителю государственного автономного учреждения

«Управление государственной экспертиза Ленинградской области»

СПРАВКА

о списочной численности работников ГАУ «Леноблгосэкспертиза» (работающих по трудовым договорам), численности специалистов, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера, наличии/отсутствии задолженности перед ними по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, \*

 и денежных средствах, выплаченных им за \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года\*\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Численность работников, работающих по трудовым договорам (чел.) | Численность специалистов, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера (чел.) | Денежные средства, выплаченные работникам по трудовым договорам (руб.) | Денежные средства, выплаченные специалистам по договорам гражданско-правового характера (руб.) | Задолженность перед работниками по трудовым договорам (руб.) | Задолженность перед специалистами по договорам гражданско-правового характера (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |

\* численность работников, специалистов и задолженность указываются по состоянию на указываемую дату составления справки

\*\* указывает размер денежных средств, выплаченных работникам и специалистам за текущий период

Начальник Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3

к Положению о порядке установления

стимулирующих выплат

руководителю государственного автономного учреждения

«Управление государственной экспертиза Ленинградской области»

СПРАВКА

о договорах, заключенных ГАУ «Леноблгосэкспертиза» с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, выплаченных по ним денежным средствам и остатках задолженности

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество/цена договоров на поставку товаров Учреждению, оказание ему услуг, выполнение работ (ед./руб.)\* | Количество/цена договоров на выполнение работ, оказание услуг Учреждением (ед./руб.)\* | Задолженность по договорам на поставку товаров Учреждению, оказание ему услуг, выполнение работ (руб.) | Задолженность по договорам на выполнение работ, оказание услуг Учреждением (руб.) |
| Оплаченные договоры | Неисполненные договоры | Заключенные договоры | Неисполненные договоры |
|  |  |  |  |  |  |
| в т.ч. июль | в т.ч. июль | в т.ч. июль | в т.ч. июль |  |  |

\* количество и цена указываются по состоянию на указываемую дату составления справки нарастающим итогом с начала календарного года

Начальник Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение 4

к Положению о порядке установления

стимулирующих выплат

руководителю государственного автономного учреждения

«Управление государственной экспертиза Ленинградской области»

СПРАВКА

о заключенных ГАУ «Леноблгосэкспертиза» договорах на проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий c \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество/цена договоров на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (ед./руб.) | Количество/цена договоров на проведение государственной экспертизы проектной документации (ед./руб.) | Количество/цена договоров на проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (ед./руб.) | Количество/цена договоров на проведение государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости(ед./руб.) |
| Заключенные договоры | Не исполненные договоры | Заключенные договоры | Не исполненные договоры | Заключенные договоры | Не исполненные договоры | Заключенные договоры | Не исполненные договоры |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение 5

к Положению о порядке установления

стимулирующих выплат

руководителю государственного автономного учреждения

«Управление государственной экспертиза Ленинградской области»

СПРАВКА

о заключенных ГАУ «Леноблгосэкспертиза» договорах на проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий c \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ по \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (нарастающим итогом с начала 20\_\_ года)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество/цена договоров на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (ед./руб.) | Количество/цена договоров на проведение государственной экспертизы проектной документации (ед./руб.) | Количество/цена договоров на проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (ед./руб.) | Количество/цена договоров на проведение государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости(ед./руб.) |
| Заключенные договоры | Не исполненные договоры | Заключенные договоры | Не исполненные договоры | Заключенные договоры | Не исполненные договоры | Заключенные договоры | Не исполненные договоры |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение 6

к Положению о порядке установления

стимулирующих выплат

руководителю государственного автономного учреждения

«Управление государственной экспертиза Ленинградской области»

СПРАВКА

о количестве нарушений установленных сроков проведения государственной экспертизы проектной документации

и (или) результатов инженерных изысканий по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Превышение установленного срока до 10 дней | Превышение установленного срока от 10 до 20 дней | Превышение установленного срока от 20 до 30 дней | Превышение установленного срока свыше 30 дней |
| Количество нарушений установленных сроков проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий | - | - | - | - |
| Количество нарушений установленных сроков проведения государственной экспертизы проектной документации  | - | - | - | - |
| Количество нарушений установленных сроков проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий | - | - | - | - |
| Количество нарушений установленных сроков проведения государственной экспертизы в части проверки достоверности определения сметной стоимости | - | - | - | - |

Начальник Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)М.П.

Приложение 7

к Положению о порядке установления

стимулирующих выплат

руководителю государственного автономного учреждения

«Управление государственной экспертиза Ленинградской области»

Перечень объектов капитального строительства, проектная документация, результаты инженерных изысканий, сметная документация по которым находится на рассмотрении в ГАУ «Леноблгосэкспертиза»

по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Договор№ дела  | Наименование объекта  | ЗаявительПроектировщик | Примечания  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Начальник Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение 8

к Положению о порядке установления

стимулирующих выплат

руководителю государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертиза Ленинградской области»

СПРАВКА

по критериям оценки показателей эффективности и результативности

деятельности за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп |  Наименование показателя | Критерии оценки деятельности | Значение показателя | Отчетный период |
| 1  | Наличие (отсутствие) в отчетном периоде нарушения сроков проведения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий | Количество проведенных с нарушением установленных сроков проведения экспертиз проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий |  | ежемесячно |
| 2 | Своевременное и качественное выполнение поручений председателя Комитета (исполнительская дисциплина) | Количество неисполненных в срок поручений и указаний председателя Комитета по вине Учреждения |  | ежемесячно |
| 3 | Наличие (отсутствие) в отчетном периоде судебных решений в отношении Учреждения и   (или) его должностных лиц | Количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предусматривающих удовлетворение исковых требований о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействия) Учреждения или его должностных лиц |  | ежемесячно |
| 4 | Своевременность выплаты заработной платы | Количество фактов необоснованных задержек выплаты заработной платы |  | ежемесячно |
| 5 | Наличие (отсутствие) в отчетном периоде обоснованных жалоб на работу Учреждения | Количество обоснованных жалоб на работу Учреждения, поступивших к председателю Комитета |  | ежемесячно |
| 6 | Наличие (отсутствие) отмененных в суде конкурентных закупок товаров, работ, услуг, проводимых путем проведения торгов в порядке, установленном Положением о закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения | Количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предусматривающих удовлетворение исковых требований об отмене закупки товаров, работ, услуг |  | ежемесячно |
| 7 | Положительный финансовый результат деятельности Учреждения | Значение чистого операционного результата по итогам отчетного периода |  | ежеквартально |
| 8 | Соблюдение норм трудового законодательства | Количество фактов нарушений норм трудового законодательства, выявленных уполномоченным органом |  | ежеквартально |
| 9 | Выполнение государственного задания | Количество невыполненных пунктов государственного задания |  | ежегодно |

Начальник Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.