

**КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА  
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от « 12 » февраля 2020 года

№ 17

**Об утверждении порядка проведения проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий из бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 03 июля 2019 года № 314**

В целях реализации бюджетных полномочий, закрепленных за главным распорядителем бюджетных средств в подпункте 10 пункта 1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с п. 4.10. Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования, для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 03 июля 2019 года № 314):

1. Утвердить порядок проведения проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных постановлением Правительства Ленинградской области от 03 июля 2019 года № 314 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования, для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области» (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу развития малого и среднего бизнеса комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области и Государственному казенному учреждению Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» руководствоваться Порядком при проведении проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных постановлением Правительства Ленинградской области от 03 июля 2019 года № 314.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета

С.И. Нерушай

Приложение  
к распоряжению комитета по развитию  
малого, среднего бизнеса и потребительского  
рынка Ленинградской области  
от « 12 » февраля 20 20 года № 17

**Порядок проведения проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий из бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 03 июля 2019 года № 314 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования, для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»**

#### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий из бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 03 июля 2019 года № 314 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования, для возмещения части затрат, связанных с содержанием имущества и оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области».

2. Под проверкой в настоящем Порядке понимаются контрольные действия в отношении отдельных финансовых и хозяйственных операций, финансовой и иной отчетности получателя субсидии за определенный период.

3. Получателями субсидий в настоящем Порядке являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования, заключившие с комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет) соглашения о предоставлении субсидий.

4. Право Комитета на проведение проверки устанавливается Соглашением о предоставлении субсидии, заключенным Комитетом с получателем субсидии.

5. Состав комиссии по осуществлению проверки утверждается правовым актом Комитета.

#### II. Порядок проведения проверки

1. Основанием для проведения плановой проверки является утвержденный план контрольных мероприятий комитета, направленных на обеспечение соблюдения

получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, на текущий год.

2. Основанием для проведения внеплановой проверки является поступление в комитет обращений граждан, содержащих сведения о нарушении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. Плановая и внеплановая проверка проводится в форме документарной и (или) выездной проверки.

4. Документарная проверка предусматривает рассмотрение документации получателя субсидии, подтверждающей:

4.1. выполнение получателем субсидии показателей результативности (целевых показателей) использования субсидии, установленных Соглашением;

4.2. ведение получателем субсидии отдельного учета доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования на основании подпункта «и» пункта 5 Порядка предоставления субсидии.

В ходе документарной проверки проверяется:

соответствие наименования статей расходов получателя субсидии наименованиям статей сметы расходов, являющейся неотъемлемой частью Соглашения о предоставлении субсидии;

целевое назначение расходов, произведенных получателем субсидии по Соглашению о предоставлении субсидии;

полнота, достоверность, правильность оформления представленных первичных документов, подтверждающих произведенные расходы по исполнению сметы расходов;

периоды времени, в которые произведены расходы, на соответствие их временным ограничениям, установленным Соглашением о предоставлении субсидии.

5. Выездная проверка проводится на территории (в помещении) получателя субсидии. Выездная проверка предусматривает возможность применения средств видео- и фотофиксации.

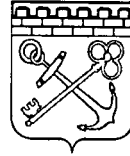
### III. Заключительные положения

1. По итогам проверки составляется акт проведения проверки по форме, установленной настоящим распоряжением, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. Акт проведения проверки подписывается членами комиссии по проведению проверки соблюдения получателями субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, и хранится в Комитете вместе с Соглашением о предоставлении субсидии.

3. В случае выявления при проведении проверки нарушений получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии комитет в течение трех рабочих дней после подписания акта проверки направляет получателю субсидии претензию о выявленных в ходе проверки нарушениях, в которой указываются сроки возврата субсидии.

4. В случае неисполнения требований претензии получателем субсидии в установленные сроки Комитет осуществляет взыскание денежных средств с учетом штрафных санкций, установленных пунктом 4.11 Порядка, в судебном порядке.



## КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

191311, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, тел. 8 (812) 710-00-16  
e-mail: small.lenobl@lenreg.ru

### АКТ

\_\_\_\_\_ проверки соблюдения получателями субсидий  
*выездной, документарной, плановой, внеплановой*

условий, целей и порядка предоставления субсидий из бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 03 июля 2019 года № 314

\_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии)

\_\_\_\_\_ (адрес проведения проверки)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

1. \_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, на основании которого проводится проверка)

2. Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки:

3. Проверяемый период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

4. Размер предоставленной субсидии: \_\_\_\_\_

5. Цель проведения проверки: оценка соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также оценка достижения Получателем субсидий показателей результативности (целевых показателей).

6. Предмет проверки: соблюдение Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также достижение значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии, установленных Соглашением.

7. Срок проведения проверки: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

8. Сведения об объекте контроля:

Место нахождения: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ ОГРНИП \_\_\_\_\_

Телефон (факс): \_\_\_\_\_

Сведения об учредительных документах: \_\_\_\_\_

9. В ходе проверки установлено следующее:

---



---



---

10. Выводы комиссии в отношении соблюдения или несоблюдения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий:

---



---



---

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах

Должностные лица, уполномоченные на проведение проверки:

_____	_____	_____
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
« _____ »	_____ 20__	года

_____	_____	_____
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
« _____ »	_____ 20__	года

_____	_____	_____
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
« _____ »	_____ 20__	года

Объект контроля (в случае вручения):

_____	_____	_____
<i>(должность)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(инициалы, фамилия)</i>
« _____ »	_____ 20__	года