



№ 206005-2014-7524
от 10.06.14

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2014 года № 237

О порядке предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по капитальному ремонту объектов культуры городских поселений Ленинградской области, а также ремонтно-реставрационным работам на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями культуры, в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области "Развитие культуры в Ленинградской области"

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по капитальному ремонту объектов культуры городских поселений Ленинградской области, а также ремонтно-реставрационным работам на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями культуры, в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области "Развитие культуры в Ленинградской области".

2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области Емельянова Н.П.

Губернатор
Ленинградской области



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 10 июня 2014 года № 237
(приложение)

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий
из областного бюджета Ленинградской области бюджетам
муниципальных образований Ленинградской области
на софинансирование мероприятий по капитальному ремонту
объектов культуры городских поселений Ленинградской области,
а также ремонтно-реставрационным работам на объектах культурного
наследия, находящихся в собственности муниципальных образований
Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями
культуры, в рамках реализации мероприятий государственной программы
Ленинградской области "Развитие культуры в Ленинградской области"

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – субсидии) на софинансирование мероприятий по капитальному ремонту объектов культуры городских поселений Ленинградской области, а также ремонтно-реставрационным работам на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями культуры, в рамках реализации мероприятия 1 подпрограммы "Обеспечение условий реализации государственной программы" государственной программы Ленинградской области "Развитие культуры в Ленинградской области" (далее – программа) в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год.

2. Главным распорядителем бюджетных средств является комитет по культуре Ленинградской области (далее – комитет).

3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

капитальный ремонт объектов культуры городских поселений Ленинградской области – замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные

улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов, а также затраты на оборудование при условии включения затрат в сводный сметный расчет (далее – капитальный ремонт);

ремонтно-реставрационные работы на объекте культурного наследия, находящегося в собственности муниципального образования Ленинградской области, занимаемого учреждением культуры, – работы по реставрации и приспособлению объекта культурного наследия для современного использования (далее – реставрация).

Получателем субсидии является администратор доходов бюджета муниципального образования Ленинградской области, соответствующего условиям участия в мероприятиях по капитальному ремонту и (или) реставрации (далее – получатель субсидии).

4. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании распорядительных заявок на расход, представленных комитетом, на лицевые счета, открытые получателями субсидий в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

5. Размер субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований составляет не более 50 процентов от сметной стоимости капитального ремонта и (или) реставрации.

6. Заявки на участие в мероприятиях по капитальному ремонту и (или) реставрации (далее – мероприятия) принимаются комитетом на 2014 год до 15 июня 2014 года, на последующие годы – до 1 октября года, предшествующего году выполнения работ, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7. К заявке на участие в мероприятиях по капитальному ремонту и (или) реставрации прилагаются следующие документы:

1) копии свидетельства о государственной регистрации права собственности муниципальных образований городских поселений Ленинградской области на объекты культуры;

2) обязательство муниципального образования по финансовому обеспечению мероприятий в размере не менее 50 процентов сметной стоимости (в произвольной форме);

3) положительное заключение о проверке сметной документации на капитальный ремонт, реставрацию объекта культурного наследия. В случае если при проведении работ по реставрации объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности указанного объекта, предоставляется положительное заключение экспертизы проектно-сметной документации, выданное учреждением, уполномоченным проводить государственную экспертизу.

8. Заявки на участие в мероприятиях регистрируются комитетом в журнале регистрации по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. По результатам проверки представленных документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, комитет в течение семи рабочих дней письменно уведомляет заявителя об отказе в приеме заявок или приеме заявок к рассмотрению.

10. Основаниями для отказа в приеме заявки на участие в мероприятиях являются:

непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

11. Повторное представление заявки на участие в мероприятиях осуществляется после устранения оснований для отказа в приеме заявки.

12. В течение 10 дней после окончания срока подачи заявок на участие в мероприятиях по капитальному ремонту и (или) реставрации комитет проводит в порядке, утвержденном правовым актом комитета, конкурсный отбор муниципальных образований для участия в мероприятиях программы на основании документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в соответствии с критериями отбора.

К участию в реализации мероприятия программы допускаются муниципальные образования, документы которых соответствуют требованиям настоящего Порядка.

Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии за счет средств областного бюджета в рамках реализации мероприятий программы являются:

наличие зданий, занимаемых муниципальными учреждениями культуры, которые требуют капитального ремонта;

уровень фактической обеспеченности городского поселения учреждениями культуры от нормативной потребности обеспеченности учреждениями культуры, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июля 1996 года № 1063-р;

наличие объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями культуры Ленинградской области, которые требуют реставрации.

13. По итогам конкурсного отбора муниципальных образований комитет в течение пяти рабочих дней осуществляет формирование сводного перечня объектов.

В первую очередь в сводный перечень включаются объекты, работы по которым не завершены в предыдущем году, далее по уровню фактической обеспеченности городских поселений учреждениями культуры (от меньшего к большему), затем объекты располагаются

в хронологической последовательности приема заявок на участие в мероприятиях.

14. Сводный перечень объектов рассматривается на заседании конкурсной комиссии комитета и утверждается председателем комитета.

15. После вступления в силу областного закона об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год комитет на основании сводного перечня объектов и в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований формирует перечень объектов муниципальных образований – получателей субсидий на очередной финансовый год по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Перечень объектов муниципальных образований – получателей субсидий на очередной финансовый год утверждается правовым актом комитета.

16. Муниципальные образования – участники мероприятий, не вошедшие в перечень объектов муниципальных образований – получателей субсидий на очередной финансовый год, составляют резерв на получение субсидии в случае высвобождения средств по каким-либо основаниям и (или) в случае увеличения бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

В случае непредоставления муниципальному образованию субсидии в текущем году муниципальное образование может снова подать заявку на участие в реализации мероприятий на следующий финансовый год.

17. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области.

18. Условиями предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований являются:

а) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования и предусматривающего размеры его финансирования;

б) наличие утвержденных в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального образования;

в) наличие заключенного между комитетом и органом местного самоуправления Ленинградской области соглашения о предоставлении субсидии, предусматривающего в том числе:

целевые показатели результативности использования субсидии;

обязательство муниципального образования по предоставлению в комитет плана мероприятий ("дорожной карты") по достижению целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство муниципального образования по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности использования субсидии, установленным соглашением между комитетом

и органом местного самоуправления о предоставлении субсидии;

обязательство муниципального образования по организации учета результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами;

обязательство муниципального образования по ежеквартальному размещению отчетной информации о достижении значения показателей результативности использования субсидий на официальном сайте муниципального образования;

обязательство муниципального образования о представлении в комитет отчетов о расходах местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии, а также сроки и форму представления отчета;

последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений целевых показателей результативности;

отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области, подтвержденное выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования.

19. Комитет:

обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует распорядительные заявки на расход согласно условиям заключенных муниципальных контрактов в соответствии с утвержденным распределением субсидий на текущий финансовый год;

ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Комитет финансов Ленинградской области сводный отчет о расходовании субсидий муниципальными образованиями (по форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области).

20. Органы местного самоуправления муниципальных образований:

обеспечивают целевое использование субсидий;

осуществляют в установленном порядке на основании доведенных до органов местного самоуправления уведомлений о бюджетных ассигнованиях учет поступивших средств в доходной и расходной частях бюджета муниципального образования;

проводят отбор организаций, осуществляющих капитальный ремонт и (или) реставрацию, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с размещением муниципального заказа;

обеспечивают финансирование мероприятий по капитальному ремонту и (или) реставрации за счет средств местного бюджета в размере не менее 50 процентов принятых расходных обязательств;

представляют ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в комитет отчет о расходовании субсидий по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии, за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового (уполномоченного) органа.

21. Возврат не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года остатка целевых средств, предоставленных бюджету муниципального образования в форме субсидии, осуществляется в порядке, установленном Комитетом финансов Ленинградской области.

Указанные средства могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в соответствии с решением комитета.

При установлении факта нецелевого использования субсидии средства взыскиваются в областной бюджет Ленинградской области в установленном порядке.

Приложение 1
к Порядку...

(Форма)

Комитет по культуре
Ленинградской области

ЗАЯВКА

на участие в мероприятиях по капитальному ремонту объектов культуры городских поселений Ленинградской области, а также ремонтно-реставрационным работам на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями культуры, в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области "Развитие культуры в Ленинградской области"

_____ (наименование муниципального образования)

просит включить в мероприятия _____ объект _____, расположенный по адресу: _____, на 20__ год.

Планируемый объем финансирования _____ тыс. рублей, в том числе:
областной бюджет – _____ тыс. рублей,
местный бюджет – _____ тыс. рублей.

Прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Глава администрации
муниципального образования _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Место печати

" _____ " _____ 20 __ года

206005/206005-2014-7625(1)

Приложение 3
к Порядку...

(Форма)

УТВЕРЖДАЮ
председатель комитета по культуре
Ленинградской области

(фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Место печати

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов муниципальных образований – получателей субсидий на 20__ год по мероприятиям по капитальному ремонту объектов культуры городских поселений Ленинградской области, а также ремонтно-реставрационным работам на объектах культурного наследия, находящихся в собственности муниципальных образований Ленинградской области, занимаемых государственными учреждениями культуры, в рамках реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области "Развитие культуры в Ленинградской области"

Наименование объекта, мероприятия	Территориальная принадлежность (муниципальное образование)	Планируемые объемы финансирования (тыс. рублей в ценах года реализации мероприятия)			Индикаторы реализации (целевые задания)	Код вида расходов
		всего	в том числе			
			областной бюджет	местный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7