



№ 206005-2014-8164
от 16 07 14

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июля 2014 года № 314

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 24 марта 2010 года № 65 "Об утверждении Положения о порядке, условиях назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в форме единовременной денежной выплаты и правилах обращения за ней и Положения о порядке, условиях назначения и выплаты, пересмотра размеров государственной социальной помощи в форме региональной социальной доплаты к пенсии и правилах обращения за ней"

В целях реализации областного закона от 27 декабря 2013 года № 108-оз "О государственной социальной помощи в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 24 марта 2010 года № 65 "Об утверждении Положения о порядке, условиях назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в форме единовременной денежной выплаты и правилах обращения за ней и Положения о порядке, условиях назначения и выплаты, пересмотра размеров государственной социальной помощи в форме региональной социальной доплаты к пенсии и правилах обращения за ней" следующие изменения:

в наименовании слова "Об утверждении Положения о порядке, условиях назначения и выплаты государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам в форме единовременной денежной выплаты и правилах обращения за ней" заменить словами "Об утверждении Положения об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи,

а также порядке проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта";

преамбулу, пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

"В целях реализации областного закона от 27 декабря 2013 года № 108-оз "О государственной социальной помощи в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Определить уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области по реализации Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" и областного закона от 27 декабря 2013 года № 108-оз "О государственной социальной помощи в Ленинградской области" комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

2. Утвердить Положение об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи, а также порядке проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (приложение 1).";

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу областного закона "О внесении изменений в областной закон "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере социальной защиты населения" в части наделения органов местного самоуправления полномочием по предоставлению государственной социальной помощи.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие со дня вступления в силу областного закона от 27 декабря 2013 года № 108-оз "О государственной социальной помощи в Ленинградской области".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области Емельянова Н.П.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ленинградской области
от 24 марта 2010 года № 65
(в редакции постановления Правительства
Ленинградской области
от 16 июля 2014 года № 314)
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи, а также порядке проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет условия, порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, а также реабилитированным лицам, лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, и иным категориям граждан, указанным в статье 6.1 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Ленинградской области, а также порядок проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Порядок назначения государственной социальной помощи

2.1. Назначение (отказ в назначении) государственной социальной помощи осуществляется на основании решения органа местного самоуправления, наделенного областным законом от 30 декабря 2005 года № 130-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере социальной защиты населения" государственным полномочием Ленинградской области по предоставлению государственной социальной помощи (далее – орган местного самоуправления).

2.2. Размер государственной социальной помощи определяется в соответствии со статьей 2 областного закона от 27 декабря 2013 года № 108-оз "О государственной социальной помощи в Ленинградской области".

2.3. Государственная социальная помощь назначается на основании заявления на назначение государственной социальной помощи и следующих документов:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства или месту пребывания на территории Ленинградской области;

решение об установлении опеки (попечительства) – при обращении за государственной социальной помощью на лиц, находящихся под опекой (попечительством);

документы, подтверждающие сведения о доходах каждого члена семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью.

В зависимости от вида назначаемой государственной социальной помощи дополнительно рассматриваются следующие документы:

справка (сведения) о пожаре, наводнении или ином стихийном бедствии;

заключение медицинского учреждения о наличии заболевания у гражданина или члена его семьи, которое привело к необходимости использования дорогостоящих видов медицинских услуг по жизненным показаниям, применения дорогостоящих лекарственных препаратов – для подтверждения заболевания, которое привело к необходимости использования дорогостоящих лекарственных препаратов;

документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию:

заключение (справка) лечебного учреждения о том, что гражданин нуждается в уходе,

трудовая книжка (для подтверждения факта отсутствия работы),

копия документа, выдаваемого федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подтверждающего факт установления инвалидности,

копия свидетельства о смерти родителя (родителей),

справка медицинского учреждения о болезни,

копия свидетельства о рождении ребенка (детей),

копия справки из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка – на ребенка одинокой матери (в случае если одинокая мать не получает пособие на ребенка одинокой матери),

копия свидетельства о расторжении брака,

справка (сведения) о постановке на учет в качестве безработного, о получении выплат по безработице – для безработных,

другие документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.

Государственная социальная помощь на детей из многодетных малоимущих семей, малоимущих семей, имеющих детей-инвалидов, малоимущих семей, потерявших кормильца, малоимущих неполных семей

назначается на основании документов, указанных в абзацах втором – пятом пункта 2.3 настоящего Положения, а также на основании следующих документов:

копия свидетельства о рождении ребенка (детей);

копия документа, выдаваемого федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, о признании ребенка в возрасте до 18 лет инвалидом;

копия свидетельства о смерти родителя (родителей);

справка (сведения) о получении одинокой матерью ежемесячного пособия на ребенка (детей);

копия справки из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка – на ребенка одинокой матери;

копия свидетельства о расторжении брака (в случае если на момент обращения за назначением государственной социальной помощи родитель ребенка не состоит в браке).

2.4. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на основании заявления на назначение государственной социальной помощи и следующих документов:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства или по месту пребывания на территории Ленинградской области;

документы, подтверждающие сведения о доходах каждого члена семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью;

трудовая книжка (для подтверждения факта отсутствия работы);

справка о сумме задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг – для назначения субсидии на погашение задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем (несовершеннолетним ребенком заявителя) жилым помещением, в котором он проживает, – для назначения субсидии на погашение задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.5. Копии документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Положения, заверяются нотариально либо органом местного самоуправления при предоставлении оригиналов документов.

2.6. Форма заявления, порядок направления уведомления о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи, а также требования к оформлению документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Положения, устанавливаются административным регламентом предоставления государственной услуги по предоставлению на территории Ленинградской области государственной социальной

помощи, утверждаемым приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области.

2.7. Среднедушевой доход малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина, а также реабилитированного лица, лица, признанного пострадавшим от политических репрессий, и иных категорий граждан, указанных в статье 6.1 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", для предоставления им государственной социальной помощи определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи".

В доход включаются виды доходов, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

2.8. Социальный контракт на предоставление государственной социальной помощи заключается по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая мероприятия, обязательные для реализации получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Программа социальной адаптации получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта разрабатывается органом местного самоуправления совместно с заявителем по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению и подписывается заявителем и руководителем органа местного самоуправления.

2.9. Решение о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи принимается органом местного самоуправления в течение 10 дней со дня поступления заявления на получение государственной социальной помощи и документов, в том числе полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.10. Решение о назначении (отказе в назначении) государственной социальной помощи на основании социального контракта и ее размере принимается органом местного самоуправления с учетом предложения комиссии при органе местного самоуправления по рассмотрению вопросов предоставления мер социальной поддержки и социальных выплат (далее – комиссия). Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом органа местного самоуправления.

2.11. В случае представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и имуществе,

принадлежащем ему (его семье) на праве собственности, орган местного самоуправления отказывает заявителю в назначении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта.

2.12. Государственная социальная помощь в виде единовременной денежной выплаты предоставляется один раз в год. В случае наступления новых обстоятельств, по которым государственная социальная помощь в виде единовременной денежной выплаты не предоставлялась, государственная социальная помощь может быть предоставлена более одного раза в год.

Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на срок от трех месяцев до одного года исходя из содержания программы социальной адаптации. Указанный срок может быть продлен органом местного самоуправления не более чем на полгода при условии выполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта программы социальной адаптации.

Государственная социальная помощь на основании социального контракта повторно не предоставляется, если мероприятия программы социальной адаптации не выполнены в установленные сроки.

Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта не влечет за собой прекращение оказания государственной социальной помощи в виде единовременных денежных выплат.

2.13. Контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, осуществляется органом местного самоуправления.

3. Порядок выплаты государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта

Выплата государственной социальной помощи в виде единовременной денежной выплаты и субсидии на погашение задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг производится на основании решения органа местного самоуправления не позднее 20 дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи путем перечисления денежных средств через организации федеральной почтовой связи или на счет заявителя в кредитную организацию, расположенную на территории Ленинградской области, по выбору заявителя.

Выплата ежемесячного социального пособия за текущий месяц производится через организации федеральной почтовой связи либо кредитные организации, расположенные на территории Ленинградской области, по выбору гражданина начиная с 3-го числа текущего месяца.

4. Порядок проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

4.1. Мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – мониторинг) проводится органами местного самоуправления в целях оценки эффективности предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта и выработки предложений по совершенствованию нормативных правовых актов Ленинградской области.

4.2. Органы местного самоуправления:

осуществляют сбор, обобщение, анализ и оценку информации о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

формируют и представляют ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в комитет по социальной защите населения Ленинградской области отчеты по форме, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 30 июля 2013 года № 297 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации федерального статистического наблюдения за оказанием социальной помощи на основании социального контракта за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации".

4.3. Комитет по социальной защите населения Ленинградской области на основании отчетов, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения, определяет следующие показатели:

доля малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан, получивших государственную социальную помощь;

доля граждан, проживающих в семьях, имеющих в своем составе неработающих лиц трудоспособного возраста, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, в общей численности граждан данной категории, получивших государственную социальную помощь;

доля граждан, проживающих в семьях с детьми, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, в общей численности граждан данной категории, получивших государственную социальную помощь;

доля трудоустроенных граждан трудоспособного возраста в общей численности граждан трудоспособного возраста, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта;

доля граждан трудоспособного возраста, прошедших профессиональную подготовку, переподготовку, в общей численности

граждан трудоспособного возраста, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта;

доля граждан, осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта;

доля граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта;

доля граждан трудоспособного возраста, у которых увеличился доход от трудовой деятельности по окончании срока действия социального контракта, в общей численности граждан трудоспособного возраста, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта;

доля граждан, у которых увеличились натуральные поступления из личного подсобного хозяйства по окончании срока действия социального контракта, в общей численности граждан трудоспособного возраста, получающих государственную социальную помощь на основании социального контракта;

доля граждан, которым предоставлены социальные услуги, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта;

доля граждан, преодолевших трудную жизненную ситуацию, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта;

доля граждан, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по окончании срока действия социального контракта, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта;

доля граждан, повторно обратившихся за государственной социальной помощью после окончания срока действия социального контракта, в общей численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта;

отношение среднедушевого дохода семьи по окончании срока действия социального контракта к среднедушевому доходу семьи до заключения социального контракта.

5. Заключительные положения

5.1. В случае изменения сведений о составе семьи, доходах и имуществе, принадлежащем заявителю (семье заявителя) на праве собственности, заявитель обязан в течение двух недель со дня наступления указанных изменений известить об изменениях орган местного самоуправления, который назначил государственную социальную помощь.

5.2. В случае установления органом местного самоуправления недостоверности представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и имуществе, принадлежащем ему (его семье) на праве собственности, или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений заявитель (его семья) может быть лишен (лишена) права на получение государственной социальной помощи на период, устанавливаемый органами местного самоуправления, но не более чем на период, в течение которого государственная социальная помощь предоставлялась заявителю незаконно.

5.3. Орган местного самоуправления в одностороннем порядке прекращает оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта в случае невыполнения ее получателями мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

5.4. Отказ в назначении государственной социальной помощи может быть обжалован заявителем в комитет по социальной защите населения Ленинградской области и (или) в суд.

Приложение 1
к Положению...

(Форма)

Социальный контракт

" ____ " _____ 20 ____ года

(далее – Уполномоченный орган)
(наименование органа местного самоуправления)в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)с одной стороны, и гражданин _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
данные документа, удостоверяющего личность)_____
проживающий (ая) по адресу: _____,
(далее – Получатель), с другой стороны, далее именуемые "Стороны" заключили
настоящий социальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

Предметом Контракта является предоставление Получателю государственной социальной помощи в целях социальной адаптации и преодоления Получателем (его семьей) трудной жизненной ситуации.

2. Права и обязанности Уполномоченного органа и Получателя

2.1. Уполномоченный орган обязуется:

предоставить Получателю государственную социальную помощь в соответствии с программой социальной адаптации Получателя;
содействовать Получателю в преодолении трудной жизненной ситуации.

2.2. Уполномоченный орган имеет право:

запрашивать у третьих лиц сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для проведения дополнительной проверки;

осуществлять взаимодействие с органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления и подведомственными им организациями в целях содействия в реализации мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации Получателя;

проверять исполнение Контракта Получателем в соответствии с программой социальной адаптации Получателя;

прекращать предоставление государственной социальной помощи на основе Контракта при невыполнении Получателем условий настоящего Контракта;

расторгать в одностороннем порядке Контракт в случае недостоверности представленных Получателем сведений о составе семьи, доходах и имуществе, принадлежащем Получателю (семье Получателя) на праве собственности, или несвоевременного извещения об изменении указанных сведений.

2.3. Получатель обязуется:

расходовать государственную социальную помощь, получаемую на основании Контракта, только на мероприятия и цели, указанные в программе социальной адаптации Получателя:

(наименование цели)

представлять в уполномоченный орган отчет о выполнении программы социальной адаптации Получателя:

до "___" _____ 20__ года,

до "___" _____ 20__ года,

до "___" _____ 20__ года,

до "___" _____ 20__ года – итоговый отчет;

представлять достоверную информацию о составе своей семьи, об имуществе, принадлежащем ему (его семье) на праве собственности (по договору аренды, безвозмездного пользования);

выполнять программу социальной адаптации Получателя в полном объеме;

предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

взаимодействовать со специалистами Уполномоченного органа в части обследования материально-бытового положения, анкетирования и опросов, проводимых Уполномоченным органом, в целях мониторинга и оценки результативности выполнения мероприятий и выхода Получателя из трудной жизненной ситуации и представлять по требованию специалиста Уполномоченного органа информацию об исполнении программы социальной адаптации Получателя в течение срока действия социального контракта;

сообщать в Уполномоченный орган об обстоятельствах, влияющих на реализацию настоящего Контракта, в течение 14 календарных дней со дня их наступления.

2.4. Получатель имеет право:

получать государственную социальную помощь;

обращаться в Уполномоченный орган с предложением о внесении изменений в программу социальной адаптации Получателя (за исключением изменения размера государственной социальной помощи).

3. Виды и размер государственной социальной помощи

3.1. Государственная социальная помощь по настоящему Контракту предоставляется в виде _____ в соответствии
(указать вид государственной социальной помощи)

с графиком выплат, утвержденным программой социальной адаптации Получателя.

3.2. Размер выплат(ы) для реализации программы социальной адаптации Получателя составляет _____ руб. (_____ руб.).
(прописью)

4. Порядок выплаты государственной социальной помощи

4.1. Государственная социальная помощь выплачивается _____

(периодичность выплаты: в соответствии с графиком выплат,
утвержденным программой социальной адаптации Получателя; единовременно)

через _____

(способ выплаты: кредитная организация, № счета, открытого получателем
в кредитной организации; организация федеральной почтовой связи)

4.2. Предоставление государственной социальной помощи прекращается в случае невыполнения Получателем условий Контракта и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

5. Срок действия Контракта

5.1. Контракт вступает в силу со дня подписания и действует по "___" _____ 20__ года.

5.2. Срок действия Контракта может быть продлен по решению Уполномоченного органа путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

6. Порядок изменения и основания расторжения Контракта

6.1. Основанием для расторжения Уполномоченным органом Контракта в одностороннем порядке является невыполнение Получателем условий Контракта и (или) мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации Получателя.

6.2. Контракт расторгается с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, указанные в пункте 6.1 настоящего Контракта.

6.3. Уполномоченный орган уведомляет Получателя о расторжении Контракта не позднее чем через пять рабочих дней после принятия решения о расторжении контракта.

6.4. Изменения в Контракт (за исключением изменения размера государственной социальной помощи) вносятся путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

7. Ответственность Сторон

За нарушение обязательств, взятых в соответствии с настоящим Контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Порядок разрешения споров

Споры и разногласия по исполнению настоящего Контракта разрешаются Сторонами путем проведения переговоров.

В случае невозможности урегулирования споры и разногласия рассматриваются комитетом по социальной защите населения Ленинградской области или в судебном порядке.

9. Заключительные положения

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту оформляются письменно в виде дополнительного соглашения, которое подписывается Сторонами и считается неотъемлемой частью настоящего Контракта.

9.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.3. Приложением к настоящему Контракту является программа социальной адаптации Получателя.

Уполномоченный орган

Получатель

(наименование)

(фамилия, имя, отчество)

(юридический и почтовый адрес,
номер телефона, номер факса)

(данные документа, удостоверяющего личность)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(адрес регистрации и фактического проживания,
номер телефона)

Место печати

(подпись) (инициалы, фамилия)

" " 20 года

" " 20 года

Приложение 2
к Положению...

(Форма)

Программа
социальной адаптации получателя государственной социальной помощи
на основании социального контракта(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства
получателя государственной социальной помощи)Государственная социальная помощь на основании социального контракта
предоставляется _____

(наименование органа местного самоуправления)

Дата начала действия программы социальной адаптации: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

План мероприятий программы социальной адаптации

| № п/п | Наименование мероприятия | Цель мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный специалист | Отметка о выполнении мероприятия | Результат (оценка) реализации мероприятия |
|-------|--------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------|----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

График выплаты государственной социальной помощи
на основании социального контракта

| № п/п | Дата, период выплаты | Сумма выплаты | Отметка о выполнении |
|-------|----------------------|---------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |

Представитель органа
местного самоуправления _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" " 20__ года

Получатель государственной
социальной помощи _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

" " 20__ года

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение
социального контракта:_____

(подпись) (инициалы, фамилия) " " 20__ года_____

(подпись) (инициалы, фамилия) " " 20__ года