



№ 206006-2015-11548

от 04.08.15

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 4 августа 2015 года № 46-пг

### О внесении изменений в постановление Губернатора Ленинградской области от 3 декабря 2008 года № 250-пг "О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ленинградской области"

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством постановляю:

Внести в Положение о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ленинградской области, утвержденное постановлением Губернатора Ленинградской области от 3 декабря 2008 года № 250-пг, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Ленинградской области



А. Дрозденко

Приложение  
к постановлению Губернатора  
Ленинградской области  
от 4 августа 2015 года № 46-пг

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ленинградской области, утвержденное постановлением Губернатора Ленинградской области от 3 декабря 2008 года № 250-пг

1. В пункте 2.2:

слова ", командировочного удостоверения, а также" заменить словами "для выполнения";

дополнить абзацем следующего содержания:

"Основанием для подготовки проекта распоряжения (приказа) о направлении гражданского служащего, проходящего государственную гражданскую службу в органах исполнительной власти Ленинградской области, в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации является письменное поручение или резолюция Губернатора Ленинградской области или уполномоченного им лица на служебной записке о командировании."

2. Абзац пятый пункта 2.3 ("для оформления командировочного удостоверения;") признать утратившим силу.

3. В пункте 2.4 слова "28 октября 1995 года № 1050" заменить словами "6 февраля 2010 года № 63".

4. Пункты 2.5 – 2.7 признать утратившими силу.

5. Абзац второй пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

"Ведение журналов осуществляется гражданским служащим, назначенным распоряжением (приказом) представителя нанимателя или уполномоченного им лица ответственным за ведение журналов."

6. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

"3.3. Срок пребывания гражданского служащего в служебной командировке (день выезда в служебную командировку и день прибытия в постоянное место прохождения гражданским служащим гражданской службы) определяется по проездным документам, представленным им в государственный орган по возвращении из служебной командировки, в пределах сроков, установленных распоряжением (приказом) о направлении гражданского служащего в служебную командировку.

При отсутствии проездных документов фактический срок пребывания гражданского служащего в служебной командировке определяется по иным

подтверждающим период его нахождения в служебной командировке документам, перечень которых определен Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации или Министерством финансов Российской Федерации."

7. В абзаце втором пункта 4.1 после слов "к месту командирования и обратно" дополнить словами "(включая трансферы – проезд от аэропорта, вокзала, пристани до места проживания в населенном пункте командирования или до места нахождения организации, в которую гражданский служащий командирован, и (или) обратно)".

8. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

"4.3. Выдача гражданскому служащему наличных денег под отчет на расходы, связанные со служебной командировкой, производится при условии полного отчета гражданского служащего по ранее выданному авансу."

9. В абзаце первом пункта 4.4 после слов "подтвержденным проездными документами" дополнить словом "(билетами)".

10. Дополнить пунктом 4.5.1 следующего содержания:

"4.5.1. Возмещение расходов, связанных с использованием гражданским служащим личного транспорта для проезда к месту командирования и обратно – к постоянному месту прохождения гражданской службы, осуществляется в порядке, установленном в соответствии с областным законом от 25 февраля 2005 года № 11-оз "О правовом регулировании государственной гражданской службы Ленинградской области"."

11. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

"4.6. При отсутствии проездных документов (билетов) или документов, выданных транспортными организациями и подтверждающих информацию, содержащуюся в проездных документах (билетах), оплата проезда не производится, за исключением возмещения расходов, указанных в пункте 4.5.1 настоящего Положения."

12. Пункт 4.8 дополнить абзацем следующего содержания:

"По решению представителя нанимателя или уполномоченного им лица гражданскому служащему возмещаются расходы по бронированию и найму жилого помещения, превышающие установленные в настоящем пункте размеры, при условии наличия соответствующих документов, подтверждающих основание и размер таких расходов."

13. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

"4.9. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), возмещаются гражданскому служащему за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в соответствии со сроками, установленными распоряжением (приказом) о направлении гражданского служащего в служебную командировку."

14. В абзаце третьем пункта 5 слово "выезжает" заменить словом "направлен".

15. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

"6.1. Направление гражданского служащего в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации осуществляется на основании распоряжения (приказа) о направлении гражданского служащего в служебную командировку.

Проект распоряжения (приказа) о направлении гражданского служащего, проходящего государственную гражданскую службу в органах исполнительной власти Ленинградской области, в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации подготавливается комитетом по внешним связям Ленинградской области на основании письменного поручения или резолюции Губернатора Ленинградской области или уполномоченного им лица на служебной записке о командировании и в обязательном порядке визируется:

вице-губернатором Ленинградской области, курирующим орган исполнительной власти Ленинградской области, который инициирует направление гражданского служащего в служебную командировку,

вице-губернатором Ленинградской области по внешним и региональным связям,

председателем комитета по внешним связям Ленинградской области, заместителем управляющего делами – главным бухгалтером управления делами Правительства Ленинградской области.

Особенности командирования отдельных гражданских служащих за пределы территории Российской Федерации устанавливаются законодательством Российской Федерации."

16. В пункте 6.3 слова "для организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета" исключить.

17. В пункте 6.4 слова "для работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета" исключить.

18. Пункт 6.6 изложить в следующей редакции:

"6.6. При направлении гражданского служащего в служебную командировку на территории государств – участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам), а в случае проезда к месту командирования на служебном или личном транспорте – по соответствующим подтверждающим документам (путевой лист, счета, квитанции, кассовые чеки и др.)."

19. В пункте 6.7 слова "для работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета" исключить.

20. В абзаце втором пункта 6.8 после слов "въездной визы" дополнить словами "(включая расходы на перевод документов с русского языка на иностранный язык, необходимых для получения въездной визы)".

21. В пункте 6.9 слова "для работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета" исключить.

22. В подпункте "а" пункта 7.1:

абзац третий ("командировочное удостоверение;") признать утратившим силу;

абзац шестой дополнить словами "(кроме служебных командировок на территории государств – участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, проезд на территорию которых возможен по паспорту гражданина Российской Федерации)".

23. Пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

"7.3. Представитель нанимателя или уполномоченное им лицо вправе разрешать выплату отдельным гражданским служащим в период их пребывания в краткосрочной служебной командировке на территории иностранного государства денежных сумм в иностранной валюте на расходы протокольного характера, а также производить иные обоснованные выплаты, связанные с выполнением гражданскими служащими своих должностных обязанностей во время нахождения в краткосрочной служебной командировке."

24. Пункт 7.5 признать утратившим силу.

25. Пункт 7.7 дополнить словами ", но не позднее 25 декабря текущего года."

26. Пункт 8.1 изложить в следующей редакции:

"8.1. В случае отсутствия у гражданского служащего, направляемого в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации, общегражданского заграничного паспорта для его оформления за 30 рабочих дней в комитет по внешним связям Ленинградской области представляются документы, необходимые в соответствии с требованиями законодательства для оформления заграничного паспорта соответствующего образца."

27. Пункт 8.2 признать утратившим силу.

28. Пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

"8.3. При направлении гражданского служащего в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации для оформления въездной визы иностранного государства в комитет по внешним связям Ленинградской области представляются документы,

необходимые для оформления визы, в порядке и сроки, установленные законодательством иностранного государства."

29. Приложение 1 к Положению (Журнал учета гражданских служащих, выезжающих в служебные командировки) изложить в следующей редакции:

"Приложение 1  
к Положению...

(Форма)

**Журнал**  
учета гражданских служащих, выезжающих в служебные командировки

(наименование органа государственной власти Ленинградской области)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество командированного гражданского служащего, замещаемая должность	Основания направления в служебную командировку (дата и номер распоряжения (приказа))	Дата фактического выезда в служебную командировку	Выбыл (указать, куда выбыл)	Дата фактического прибытия из служебной командировки	Подпись командированного гражданского служащего