



№ 206006-2015-26143

от 30.12.15

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2015 года № 543

Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области, Положения о финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и пунктом 2 части 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

Положение о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Положение о финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Органам исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных учреждений или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Ленинградской области,

а также главным распорядителям средств областного бюджета Ленинградской области, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения, принявшим решение об утверждении государственных заданий:

2.1. Не позднее 45 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления утвердить:

правовые акты, определяющие порядки осуществления контроля за исполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области;

правовые акты, определяющие порядки расчета постоянных затрат на содержание имущества государственного учреждения;

правовые акты, определяющие порядки расчета затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество государственного учреждения;

правовые акты, определяющие порядки расчета и утверждения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат;

правовые акты, определяющие порядки ведения реестра утвержденных государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области;

перечень работ, затраты государственных учреждений Ленинградской области на выполнение которых определяются без учета нормативных затрат на выполнение работ.

2.2. В случае утверждения перечня работ, затраты государственных учреждений Ленинградской области на выполнение которых определяются без учета нормативных затрат на выполнение работ, до 31 декабря 2016 года утвердить порядки расчета затрат на выполнение государственными учреждениями Ленинградской области соответствующих работ.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ленинградской области от 24 марта 2011 года № 64 "Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области, Положения о финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области и Положения об определении объема и условиях предоставления субсидий государственным учреждениям Ленинградской области";

постановление Правительства Ленинградской области от 22 ноября 2011 года № 393 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 24 марта 2011 года № 64 "Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области, Положения о финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области и Положения об определении объема и условиях предоставления субсидий государственным учреждениям Ленинградской области";

пункт 4 постановления Правительства Ленинградской области от 26 февраля 2015 года № 42 "Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Ленинградской области".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с формированием, контролем за исполнением и финансовым обеспечением выполнения государственного задания, начиная с государственных заданий на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 30 декабря 2015 года № 543
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)
государственными учреждениями Ленинградской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) государственными бюджетными, государственными автономными, государственными казенными учреждениями Ленинградской области (далее также – государственные учреждения).

Государственное задание формируется для государственных бюджетных и государственных автономных учреждений органом исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных учреждений или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Ленинградской области (далее – органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя), а также для государственных казенных учреждений, определенных правовыми актами главных распорядителей средств областного бюджета Ленинградской области, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения (далее – ГРБС).

2. Государственное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами государственного учреждения, с учетом предложений государственного учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей государственного учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения государственным учреждением государственного задания в отчетном финансовом году.

3. Государственное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся

потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, порядок оказания государственных услуг (выполнения работ), порядок контроля за исполнением государственного задания и требования к отчетности о выполнении государственного задания.

4. Государственное задание формируется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

При установлении государственному учреждению государственного задания на оказание нескольких государственных услуг (выполнение нескольких работ) государственное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной государственной услуги (выполнению одной работы).

При установлении государственному учреждению государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) государственное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся государственного задания в целом, включается в третью часть государственного задания.

5. Государственное задание формируется в соответствии с утвержденным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или ГРБС ведомственным перечнем государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее – ведомственный перечень), сформированным в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и информативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее – базовый (отраслевой) перечень).

6. Государственное задание формируется при формировании областного бюджета Ленинградской области на срок, соответствующий установленному законодательством Ленинградской области сроку формирования областного бюджета Ленинградской области.

7. Государственное задание утверждается правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ГРБС не позднее одного месяца со дня официального опубликования областного закона об областном бюджете Ленинградской области и доводится органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС до государственного учреждения до начала финансового года.

Утвержденное государственное задание подлежит размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в сроки и в соответствии с порядком, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Утвержденное государственное задание также подлежит размещению на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ГРБС в срок не позднее 5 дней со дня размещения государственного задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

8. В государственное задание могут быть внесены изменения, если это не приведет к увеличению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных органом, осуществляющему функции и полномочия учредителя, ГРБС в областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год на оказание услуг (выполнение работ).

В случае внесения изменений в ведомственный перечень, предполагающих необходимость изменения государственного задания, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ГРБС осуществляет изменение государственного задания в течение не более 15 дней со дня внесения изменений в ведомственный перечень.

В случае внесения изменений в значения показателей государственного задания формируется новое государственное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего пункта.

9. Государственное учреждение представляет отчеты об исполнении государственного задания по форме и в сроки, установленные соответствующим государственным заданием, а также пояснительную записку с обоснованием причин невыполнения государственного задания (в случае невыполнения государственного задания).

Государственное задание считается выполненным, если по всем показателям, характеризующим качество, объем и содержание государственных услуг (работ), достигнуты плановые значения, установленные государственным заданием.

10. Отчет об исполнении государственного задания за отчетный год подлежит размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в сроки и в соответствии с порядком, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет об исполнении государственного задания за отчетный год также подлежит размещению на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ГРБС в срок не позднее 5 дней со дня

размещения государственного задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

11. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ГРБС в течение 30 рабочих дней со дня представления государственным учреждением отчета об исполнении государственного задания за отчетный год вносит в государственное задание, выполняемое данным государственным учреждением в текущем финансовом году, изменения, предполагающие указание фактически сложившихся в отчетном году показателей, характеризующих качество, объем и содержание государственных услуг (работ), с учетом требований пункта 8 настоящего Положения.

12. Контроль за исполнением государственным учреждением государственного задания осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС в течение финансового года, а также по окончании финансового года в порядке, установленном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС, а также органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным на осуществление внутреннего государственного финансового контроля в рамках внутреннего государственного финансового контроля, осуществляемого в порядке, установленном Правительством Ленинградской области.

13. Осуществление органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС контроля за исполнением государственным учреждениями государственного задания предполагает в том числе проведение мониторинга исполнения государственного задания с целью получения информации о ходе и результатах исполнения государственных заданий государственными учреждениями и своевременной корректировки государственных заданий.

Мониторинг исполнения государственного задания включает:

- сбор отчетов;
- оценку достижения показателей, характеризующих качество государственных услуг (выполнения работ);
- оценку достижения показателей, характеризующих объем государственных услуг (выполнения работ).

Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, ГРБС на основании представленных отчетов составляют аналитическую записку о результатах мониторинга государственного задания (далее – аналитическая записка).

Аналитическая записка содержит:
характеристику фактических результатов выполнения государственного задания;

характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных;

характеристику перспектив выполнения государственного задания в соответствии с утвержденными объемами государственного задания;

перечень и описание мер, принятых по результатам мониторинга.

Аналитическая записка подлежит размещению на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Контроль за исполнением государственными учреждениями государственных заданий должен проводиться не менее одного раза в период с 1 июля по 15 декабря в отношении каждого установленного соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС государственного задания.

14. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, ГРБС в срок до 10 февраля текущего финансового года представляют в Комитет финансов Ленинградской области сводный отчет о фактическом исполнении государственных заданий государственными учреждениями в отчетном финансовом году по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению вместе с пояснительной запиской, содержащей оценку выполнения государственного задания и (или) причины его невыполнения.

15. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ГРБС ведет реестр утвержденных государственных заданий, содержащий следующие сведения:

- 1) наименование государственного учреждения, которому установлено государственное задание;
- 2) период, на который утверждено государственное задание;
- 3) дату утверждения государственного задания;
- 4) даты внесения изменений в государственное задание.

Реестр утвержденных государственных заданий подлежит размещению на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приложение 1
к Положению...

(Форма)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,
главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № _____

(наименование государственного учреждения Ленинградской области)

НА _____ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД _____ И _____ ГОДОВ

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг))

Раздел 1 _____

(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование государственной услуги¹ _____

2. Потребители государственной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество государственной услуги

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Примечания.

¹ Указывается наименование базовой государственной услуги (работы) в соответствии с ведомственным перечнем.

² Заполняется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ГРБС.

³ Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем.

⁴ Графа заполняется следующим образом:

после представления государственным учреждением отчета об исполнении государственного задания в базовом году указываются фактически сложившиеся значения показателей;

до представления государственным учреждением отчета об исполнении государственного задания в базовом году указываются плановые значения показателей, утвержденные действующей редакцией государственного задания, выполняемого государственным учреждением в базовом году.

Базовый год – год, предшествующий очередному финансовому году.

⁵ Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

⁶ Указывается источник информации о фактических значениях показателя либо приводится формула расчета показателя и указываются значения или источники фактических значений параметров, используемых в формуле расчета показателя.

⁷ Заполняется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ГРБС. В качестве показателей, характеризующих содержание государственной услуги (работы), указываются показатели, характеризующие объем оказания государственной услуги (выполнения работы) по ее отдельным составляющим.

(Форма)

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о фактическом исполнении государственных заданий государственными учреждениями в отчетном финансовом году

Наименование учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу)	Наименование оказываемой услуги (выполняемой работы)	Вариант оказания (выполнения)	Показатель (качества, объема)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Оценка выполнения государственным учреждением государственного задания по каждому показателю	Сводная оценка выполнения государственными учреждениями государственного задания по показателям (качества, объема)	Причины отклонения значений от запланированных	Источник информации о фактическом значении показателя	Оценка итоговая
		Услуга	Показатель качества									
			Показатель качества									
			...									
			Показатель объема									
			Показатель объема									
			...									
		Работа	Показатель качества									
			Показатель качества									
			...									
			Показатель объема									
			Показатель объема									

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 30 декабря 2015 года № 543
(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о финансовом обеспечении выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными
учреждениями Ленинградской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) государственными бюджетными, государственными автономными, государственными казенными учреждениями Ленинградской области (далее также – государственные учреждения).

2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственными бюджетными, государственными автономными учреждениями Ленинградской области осуществляется органами исполнительной власти, исполняющими функции и полномочия учредителя и главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области (далее – органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя). Финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственными казенными учреждениями Ленинградской области осуществляется главными распорядителями средств областного бюджета Ленинградской области, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Ленинградской области (далее – ГРБС).

3. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период на соответствующие цели.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственным казенным учреждением Ленинградской области осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы соответствующего государственного учреждения.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственным бюджетным или автономным учреждением Ленинградской области осуществляется в виде субсидии, предоставляемой из областного бюджета Ленинградской области.

4. Государственные учреждения вправе расходовать средства областного бюджета Ленинградской области, выделяемые для финансового обеспечения государственного задания, исключительно на цели, связанные с выполнением государственного задания.

5. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных государственному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество государственного учреждения.

6. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания определяется по формулам:

для государственного бюджетного (автономного) учреждения Ленинградской области:

$$ГЗ_i = \sum_j НЗ_{ij} \times V_{ij} \times Kcod_{ij} \times Kstd_{ij} - \sum_j T_{ij} \times V_{ij} + \sum_q P_{iq} + СИ_i + H_i - И_i,$$

для государственного казенного учреждения Ленинградской области:

$$ГЗ_i = \sum_j НЗ_{ij} \times V_{ij} \times Kcod_{ij} \times Kstd_{ij} + \sum_q P_{iq} + СИ_i + H_i,$$

где:

ГЗ_i – объем финансового обеспечения выполнения государственного задания для i-го государственного учреждения;

НЗ_{ij} – нормативные затраты на оказание (выполнение) i-м государственным учреждением j-й государственной услуги (работы);

V_{ij} – значение показателя, характеризующего объем оказания (выполнения) i-м государственным учреждением j-й государственной услуги (работы) в соответствии с государственным заданием;

Kcod_{ij} – поправочный коэффициент, учитывающий специфику содержания j-й государственной услуги (работы), оказываемой i-м государственным учреждением;

Kstd_{ij} – поправочный коэффициент, отражающий уровень стандарта качества, в соответствии с которым i-е государственное учреждение оказывает (выполняет) j-ю государственную услугу (работу);

T_{ij} – средний размер платы потребителей за оказание i-м государственным учреждением j-й государственной услуги в соответствии с государственным заданием (для работ принимается равным нулю);

P_{iq} – затраты на выполнение i-м государственным учреждением q-й работы, включенной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС в перечень работ, затраты государственного учреждения на выполнение которых определяются без учета нормативных затрат на выполнение работ;

СИ_i – постоянные затраты на содержание имущества *i*-го государственного учреждения;

Н_i – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество *i*-го государственного учреждения;

И_i – величина корректировки объема финансового обеспечения выполнения государственного задания по итогам исполнения *i*-м государственным учреждением государственного задания в отчетном году (показатель применяется по отношению к итогам исполнения государственного задания в 2016 году и последующие годы).

7. Нормативные затраты на оказание государственной услуги (выполнение работы) (НЗ_{ij}) рассчитываются на единицу показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (выполнение работы), установленного в государственном задании, на основе базового норматива затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы) и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы).

8. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, ГРБС утверждают порядки расчета и утверждения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее – порядки расчета и утверждения нормативных затрат).

Порядки расчета и утверждения нормативных затрат должны соответствовать настоящему Положению и общим требованиям к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, установленным федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее – общие требования).

В случаях, предусмотренных общими требованиями, порядки расчета и утверждения нормативных затрат могут предусматривать поэтапное применение отдельных нормативных затрат при определении объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанных с соблюдением общих требований.

9. Если государственное учреждение оказывает государственные услуги (выполняет работы) в рамках установленного государственного задания и получает средства в рамках участия в территориальных программах обязательного медицинского страхования, нормативные затраты на оказание соответствующих государственных услуг (выполнение соответствующих работ) подлежат уменьшению в размере затрат, включенных в структуру тарифа на оплату медицинской помощи, установленную базовой программой обязательного медицинского страхования.

10. Поправочный коэффициент, учитывающий специфику содержания государственной услуги (работы) (K_{codij}), определяется следующим образом.

Если государственным заданием установлены показатели, характеризующие содержание государственной услуги (работы):

$$K_{codij} = \frac{\sum_s (V_{ijs} \times KZ_{ijs})}{V_{ij}},$$

где:

K_{codij} – поправочный коэффициент, учитывающий специфику содержания j -й государственной услуги (работы), оказываемой (выполняемой) i -м государственным учреждением;

V_{ijs} – значение показателя, характеризующего объем оказания (выполнения) i -м государственным учреждением j -й государственной услуги (работы) по s -й составляющей, в соответствии с государственным заданием;

KZ_{ijs} – коэффициент, отражающий соотношение удельных затрат на оказание (выполнение) i -м государственным учреждением j -й государственной услуги (работы) по s -й составляющей в расчете на единицу объема и нормативных затрат на оказание (выполнение) i -м государственным учреждением j -й государственной услуги (работы) (значение коэффициента утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС вместе со значениями базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ));

V_{ij} – значение показателя, характеризующего объем оказания (выполнения) i -м государственным учреждением j -й государственной услуги (работы), в соответствии с государственным заданием.

В ином случае $K_{codij} = 1$.

11. В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС установлен стандарт качества оказания соответствующей услуги (выполнения работы), применяется поправочный коэффициент, отражающий уровень стандарта качества (K_{stdij}), который определяется в соответствии с установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС порядком исходя из уровня стандарта качества, указанного в государственном задании в составе показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги (выполнения работы).

В случае если стандарт качества оказания услуги (работы) не установлен, $K_{stdij} = 1$.

12. Затраты на выполнение государственным учреждением работы, включенной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС в перечень работ, затраты государственного учреждения на выполнение которых определяются без учета нормативных затрат на выполнение работ (Piq), определяются в соответствии с порядком,

установленным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС, а до его утверждения – в соответствии с расчетами, произведенными органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС.

13. Постоянные затраты на содержание имущества учреждения (СИ_і) определяются в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС, с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере не менее 10 процентов общего объема затрат государственного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на оплату коммунальных услуг;

б) на потребление тепловой энергии в размере не менее 50 процентов общего объема затрат государственного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на оплату коммунальных услуг.

14. Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество государственного учреждения (Н_і), рассчитываются в отношении земельного налога, налога на имущество организаций, транспортного налога в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС.

15. В случае если государственное учреждение осуществляет платную деятельность сверх установленного государственного задания, затраты, указанные в пункте 13 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

16. При определении затрат, указанных в пунктах 13 и 14 настоящего Положения, для государственных бюджетных (автономных) учреждений Ленинградской области не учитываются затраты на содержание имущества учреждения, сдаваемого соответствующими учреждениями в аренду.

17. Если государственное бюджетное или автономное учреждение Ленинградской области осуществляет приносящую доход деятельность, затраты, указанные в пунктах 13 и 14 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется следующим образом.

Если государственное учреждение получало в отчетном году субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания:

$$K_{пл,і} = \frac{ГЗотч,і}{ГЗотч,і + ПЛотч,і},$$

где:

$K_{пл,і}$ – коэффициент платной деятельности, применяемый для i -го государственного учреждения;

$ГЗотч,і$ – объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, полученной i -м государственным учреждением из областного бюджета Ленинградской области в отчетном финансовом году;

Плотчи – общая сумма доходов от приносящей доход деятельности (за исключением доходов от сдачи имущества государственного учреждения в аренду), полученных i -м государственным учреждением в отчетном финансовом году.

В ином случае $K_{пл, i} = 1$.

18. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии используются государственным учреждением в очередном финансовом году для достижения цели, ради которой соответствующее государственное учреждение создано, в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ГРБС о выполнении государственного задания, за исключением случая, предусмотренного пунктом 19 настоящего Положения.

19. В случае если в соответствии с отчетом государственного учреждения о выполнении государственного задания государственное задание в отчетном году не выполнено по показателям, характеризующим качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), то не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, образовавшиеся в связи с невыполнением государственного задания в части показателей, характеризующих качество или объем (содержание) государственной услуги (работы), учитываются при предоставлении субсидии в очередном финансовом году.

20. Величина корректировки объема финансового обеспечения выполнения государственного задания по итогам исполнения государственным учреждением государственного задания в отчетном году (I_i) определяется следующим образом:

$$I_i = S(\phi)_i - ГЗ(утч)_i, \text{ если } S(\phi)_i > ГЗ(утч)_i,$$

где:

$S(\phi)_i$ – сумма фактически перечисленной i -му государственному бюджетному или автономному учреждению Ленинградской области субсидии на выполнение государственного задания за отчетный финансовый год;

$ГЗ(утч)_i$ – уточненный объем финансового обеспечения государственного задания i -му государственному бюджетному или автономному учреждению Ленинградской области на отчетный финансовый год, определенный в соответствии с настоящим Положением, с использованием показателей, сложившихся по итогам исполнения государственного задания в отчетном году.

В ином случае $I_i = 0$.

21. В случае изменения в течение финансового года показателей государственного задания орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ГРБС пересчитывает объем финансового обеспечения выполнения государственного задания государственным учреждением в соответствии с порядком, установленным пунктами 6 – 20 настоящего Положения.

22. Предоставление государственному учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – соглашение), заключаемого государственным учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, ГРБС, в соответствии с типовой формой, утверждаемой Комитетом финансов Ленинградской области, и кассовым планом.

23. Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, общий объем и календарный график перечисления субсидии в течение финансового года.

24. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания перечисляется в установленном порядке на лицевой счет государственного бюджетного или автономного учреждения Ленинградской области, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

25. Перечисление субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в соответствии с календарным графиком, содержащимся в соглашении, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- а) 25 процентов годового размера субсидии в течение первого квартала;
- б) 50 процентов (до 65 процентов – в части субсидий, предоставляемых на оказание государственных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 75 процентов годового размера субсидии в течение девяти месяцев.

26. Требования, установленные пунктом 25 настоящего Положения, не распространяются на государственные бюджетные или автономные учреждения Ленинградской области, в отношении которых проводятся реорганизационные, ликвидационные мероприятия или мероприятия по изменению типа государственного учреждения.

27. Годовой размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания равен объему финансового обеспечения выполнения государственного задания, определяемому в соответствии с настоящим Положением.

Изменение объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

28. В случае изменения в течение финансового года показателей государственного задания орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ГРБС пересчитывает объем финансового обеспечения

выполнения государственного задания государственным учреждением и вносит изменения в соглашение в течение 20 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в государственное задание.

29. При формировании государственных заданий на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов в случае, если расчетный объем финансового обеспечения выполнения государственного задания государственным учреждением, определенный в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения (с учетом особенностей, установленных пунктом 8 настоящего Положения), отклоняется более чем на 10 процентов от объема финансового обеспечения выполнения государственного задания государственным учреждением в 2015 году, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ГРБС может установить для такого государственного учреждения объем финансового обеспечения выполнения государственного задания с применением коэффициента выравнивания, определяемого следующим образом:

при отклонении расчетного объема финансового обеспечения выполнения государственного задания более чем на 10 процентов в меньшую сторону от объема финансового обеспечения выполнения государственного задания государственным учреждением в 2015 году:

$$K_{выр_i} = 1 + \frac{ГЗтг_i \times 0,9 - ГЗрсч_i}{ГЗрсч_i} \times d(комп);$$

при отклонении расчетного объема финансового обеспечения выполнения государственного задания более чем на 10 процентов в большую сторону от объема финансового обеспечения выполнения государственного задания государственным учреждением в 2015 году:

$$K_{выр_i} = 1 - \frac{ГЗрсч_i - ГЗтг_i \times 1,1}{ГЗрсч_i} \times d(комп),$$

где:

$K_{выр_i}$ – коэффициент выравнивания для i -го государственного учреждения;

$ГЗрсч_i$ – объем финансового обеспечения выполнения государственного задания для i -го государственного учреждения, определенный в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения;

$ГЗтг_i$ – объем финансового обеспечения выполнения государственного задания для i -го государственного учреждения, установленный на 2015 год;

$d(комп)$ – параметр, характеризующий долю компенсации отклонения расчетного объема финансового обеспечения выполнения государственного задания от объема финансового обеспечения выполнения государственного задания в 2015 году, превышающего 10 процентов (устанавливается приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ГРБС).

Коэффициент выравнивания устанавливается в государственном задании и не подлежит изменению в ходе выполнения государственного задания в текущем финансовом году.