



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 марта 2016 года № 83

**О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 9 декабря 2014 года № 578 "Об утверждении Порядка выплаты поставщику или поставщикам социальных услуг компенсации, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, у поставщика или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)"**

В соответствии с частью 8 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", пунктом 12 части 2 статьи 2 областного закона от 30 октября 2014 года № 72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 9 декабря 2014 года № 578 "Об утверждении Порядка выплаты поставщику или поставщикам социальных услуг компенсации, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, у поставщика или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)" изменение, изложив приложение (Порядок выплаты поставщику или поставщикам социальных услуг компенсации, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, у поставщика

или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа) в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам Емельянова Н.П.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Губернатор  
Ленинградской области



А. Дрозденко

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 9 декабря 2014 года № 578  
(в редакции постановления Правительства  
Ленинградской области  
от 30 марта 2016 года № 83)  
(приложение)

## ПОРЯДОК

выплаты поставщику или поставщикам социальных услуг компенсации, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, у поставщика или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)

1. Настоящий Порядок определяет размер и порядок назначения и выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – поставщик социальных услуг, компенсация).

2. Назначение выплаты компенсации поставщику социальных услуг осуществляется органами местного самоуправления Ленинградской области, наделенными областным законом от 30 декабря 2005 года № 130-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными органам государственной власти Ленинградской области, и отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере социальной защиты населения" отдельным государственным полномочием по назначению выплаты поставщику (поставщикам) социальных услуг компенсации, если гражданин получил социальные услуги (кроме стационарной формы социального обслуживания при постоянном проживании получателя социальных услуг в организации социального обслуживания), предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, у поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа).

Назначение выплаты компенсации поставщику социальных услуг, если гражданин получил социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, в стационарной форме социального обслуживания при постоянном проживании в организации социального обслуживания у поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), осуществляется комитетом по социальной защите населения Ленинградской области (далее – Комитет).

3. Выплата компенсации поставщику социальных услуг осуществляется Комитетом.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области, предусмотренных на выплату компенсации поставщикам социальных услуг, является Комитет.

5. Размер компенсации поставщику социальных услуг определяется в соответствии со статьей 6 областного закона от 30 октября 2014 года № 72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области" в пределах тарифа на социальные услуги, установленного Правительством Ленинградской области.

6. Компенсация выплачивается поставщику социальных услуг при одновременном соблюдении следующих условий:

поставщик социальных услуг предоставил социальные услуги получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, подписанной уполномоченным органом, а также с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Правительством Ленинградской области;

сведения о поставщике социальных услуг внесены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон);

поставщик социальных услуг внес сведения о получателе социальных услуг в регистр получателей социальных услуг в Ленинградской области в соответствии со статьей 26 Федерального закона;

поставщик социальных услуг имеет официальный сайт в сети "Интернет", соответствующий требованиям статьи 13 Федерального закона;

наличие документов, представленных поставщиком социальных услуг в уполномоченный орган в целях получения компенсации, указанных в пункте 7.1 настоящего Порядка, или, если гражданин получил

социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, в стационарной форме социального обслуживания при постоянном проживании в организации социального обслуживания, – в пункте 8.1 настоящего Порядка.

7. Для назначения выплаты компенсации поставщику социальных услуг (кроме поставщиков социальных услуг, предоставивших социальные услуги получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном проживании):

7.1. Поставщик социальных услуг представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

1) заявление о назначении выплаты компенсации (если от имени поставщика социальных услуг действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление действий от имени поставщика социальных услуг, оформленная в установленном порядке);

2) копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность поставщика социальных услуг (для индивидуальных предпринимателей);

4) заверенная поставщиком социальных услуг копия договора о предоставлении социальных услуг между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг, которому в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством социальные услуги предоставляются бесплатно и (или) за частичную плату, с приложением копий документов, на основании которых поставщиком социальных услуг принято решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за частичную плату в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 9 декабря 2014 года № 579 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области";

5) акт выполненных работ о предоставлении социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Поставщик социальных услуг вправе предоставить документ, указанный в подпункте 2 пункта 7.1 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

Документы за оказанные социальные услуги представляются в течение 10 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги, но не позднее двух месяцев со дня окончания срока действия договора о предоставлении социальных услуг.

7.2. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня представления документов принимает одно из следующих решений:

1) о назначении выплаты компенсации поставщику социальных услуг;

2) об отказе в назначении выплаты компенсации поставщику социальных услуг и возврате документов поставщику социальных услуг по одному из следующих оснований:

несоответствие поставщика социальных услуг условиям предоставления компенсации, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

представление поставщиком социальных услуг неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Порядка;

предоставление социальных услуг гражданину, не обладающему правом на получение социальных услуг в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством;

предоставление поставщиком социальных услуг бесплатно и (или) за частичную плату социальных услуг получателю социальных услуг, который федеральным законодательством и областным законодательством не освобожден от обязанности оплатить оказание таких социальных услуг;

выявление в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от органов государственной власти (организаций), уполномоченных осуществлять выдачу указанных документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также другими способами, предусмотренными федеральным законодательством.

7.3. По результатам рассмотрения заявления и документов орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет поставщику социальных услуг решение о назначении выплаты компенсации поставщику социальных услуг и проект соглашения о выплате компенсации поставщику социальных услуг (далее – соглашение) для подписания либо решение об отказе в назначении выплаты компенсации поставщику социальных услуг с указанием оснований отказа и порядка его обжалования.

Примерные формы решения и соглашения утверждаются правовым актом Комитета.

7.4. Для выплаты компенсации поставщику социальных услуг орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня подписания поставщиком социальных услуг соглашения направляет в Комитет:

копию решения о назначении выплаты компенсации;

соглашение, подписанное поставщиком социальных услуг.

7.5. Заключение соглашения и выплата компенсации поставщику социальных услуг осуществляются Комитетом в соответствии с пунктами 9 – 11 настоящего Порядка.

8. Для назначения выплаты компенсации поставщику социальных услуг в случае предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном проживании получателя социальных услуг в организации социального обслуживания:

8.1. Поставщик социальных услуг в течение 10 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги, но не позднее двух месяцев со дня окончания срока действия договора о предоставлении социальных услуг представляет в Комитет следующие документы:

1) заявление о назначении выплаты компенсации (если от имени поставщика социальных услуг действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление действий от имени поставщика социальных услуг, оформленная в установленном порядке);

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность поставщика социальных услуг (для индивидуальных предпринимателей);

3) копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

4) заверенная поставщиком социальных услуг копия договора о предоставлении социальных услуг между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг, которому в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством социальные услуги предоставляются бесплатно и (или) за частичную плату, с приложением копий документов, на основании которых поставщиком принято решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за частичную плату в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 9 декабря 2014 года № 579 "Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ленинградской области";

5) акт выполненных работ о предоставлении социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Поставщик социальных услуг вправе предоставить документ, указанный в подпункте 3 пункта 8.1 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

8.2. По результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 8.1 настоящего Порядка, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня представления документов принимает одно из следующих решений:

1) о назначении выплаты компенсации поставщику социальных услуг и заключении соглашения о выплате компенсации поставщику

социальных услуг (далее – соглашение);

2) об отказе в назначении выплаты компенсации и возврате документов поставщику социальных услуг по одному из следующих оснований:

несоответствие поставщика социальных услуг условиям предоставления компенсации, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

представление поставщиком социальных услуг неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 8.1 настоящего Порядка;

предоставление социальных услуг гражданину, не обладающему правом на получение социальных услуг в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством;

предоставление поставщиком социальных услуг бесплатно и (или) за частичную плату социальных услуг получателю социальных услуг, который федеральным законодательством и областным законодательством не освобожден от обязанности оплатить оказание таких социальных услуг;

выявление в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от органов государственной власти (организаций), уполномоченных осуществлять выдачу указанных документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также другими способами, предусмотренными федеральным законодательством.

8.3. По результатам рассмотрения документов Комитет в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет поставщику социальных услуг решение о назначении выплаты компенсации и проект соглашения для подписания либо решение об отказе с указанием оснований отказа и порядка его обжалования.

Примерные формы решения и соглашения утверждаются правовым актом Комитета.

9. Соглашение с поставщиком социальных услуг заключается Комитетом в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления и проекта соглашения.

Поставщик социальных услуг вправе обжаловать решение об отказе в предоставлении компенсации в судебном порядке.

10. Выплата компенсации поставщику социальных услуг осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения путем перечисления средств на счет поставщика социальных услуг, указанный в соглашении.

11. В случае выявления нарушения настоящего Порядка и (или) соглашения (представление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных и обстоятельств, влияющих на предоставление



компенсации), а также выявления излишне выплаченной суммы, в том числе в результате счетной ошибки, Комитет или орган местного самоуправления в течение семи рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет поставщику социальных услуг требование о возврате излишне выплаченной суммы.

Возврат средств осуществляется поставщиком социальных услуг в течение 14 рабочих дней со дня получения требования о возврате.

В случае невозврата средств в установленный срок взыскание средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.