



№ 206005-2013-109061

от 30 09 13

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2013 года № 315

### Об утверждении Порядка предоставления и расходования из областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджетам муниципальных образований на мероприятия по обеспечению кадровой подготовки специалистов для экономики Ленинградской области

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования из областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджетам муниципальных образований на мероприятия по обеспечению кадровой подготовки специалистов для экономики Ленинградской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ялова Д.А.

Губернатор  
Ленинградской области



**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 30 сентября 2013 года № 315  
(приложение)

**ПОРЯДОК**  
предоставления и расходования из областного бюджета  
Ленинградской области субсидий бюджетам муниципальных образований  
на мероприятия по обеспечению кадровой подготовки специалистов  
для экономики Ленинградской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов и городского округа (далее – муниципальные образования) на мероприятия по обеспечению кадровой подготовки специалистов для экономики Ленинградской области (далее – субсидии), а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий и порядок их распределения между бюджетами муниципальных образований.

1.2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств на организацию дополнительного профессионального образования муниципальных служащих за пределами территории Российской Федерации.

**2. Условия предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются при условии:  
наличия муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, предусматривающего софинансирование из бюджета муниципального образования расходного обязательства на организацию дополнительного профессионального образования;

наличия утвержденных в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования;

наличия заключенного между главным распорядителем бюджетных средств – Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет) и администрацией муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии на мероприятия по обеспечению кадровой подготовки специалистов

для экономики Ленинградской области (далее – соглашение) по форме, утвержденной приказом Комитета, предусматривающего в том числе:

сведения о размере субсидии из областного бюджета Ленинградской области и размер софинансирования из бюджета муниципального образования,

сведения о целевом назначении субсидии,

коды бюджетной классификации расходов областного бюджета Ленинградской области, коды бюджетной классификации доходов бюджета муниципального образования, коды бюджетной классификации расходов бюджета муниципального образования,

целевые показатели результативности использования субсидии,

обязательство муниципального образования по представлению главному распорядителю бюджетных средств – Комитету плана мероприятий ("дорожной карты") изменений целевых показателей результативности использования субсидии,

обязательство муниципального образования по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности предоставления субсидии, установленным соглашением,

обязательство муниципального образования по организации учета результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами,

обязательство муниципального образования по ежеквартальному размещению отчетной информации о достижении значений показателей результативности использования субсидии на официальном сайте муниципального образования,

обязательство муниципального образования о представлении главному распорядителю бюджетных средств – Комитету отчетов о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии.

2.2. Обязательными приложениями к соглашению являются:

заверенная финансовым органом муниципального образования копия авансового отчета по командировочным расходам с прилагаемыми копиями:

командировочного удостоверения,

документов о найме жилого помещения (однокомнатного (одноместного) номера "Стандарт" ("Эконом")),

документов, подтверждающих фактические расходы по проезду к месту организации дополнительного профессионального образования и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов);

отчет о получении дополнительного профессионального образования в текущем году за подписью главы администрации муниципального образования;

копия документа, подтверждающего получение муниципальным служащим дополнительного профессионального образования.

2.3. Срок подписания соглашения не должен превышать 20 рабочих дней с даты получения муниципальным служащим дополнительного профессионального образования. В случае нарушения срока подписания соглашения субсидия муниципальному образованию не перечисляется.

3. Критерии и порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

соответствие представленных муниципальным образованием документов требованиям пункта 3.2 настоящего Порядка;

должность муниципального служащего, направляемого на получение дополнительного профессионального образования, не ниже руководителя (заместителя руководителя) комитета (отдела), уполномоченного на координацию инвестиционной и инновационной деятельности;

опыт работы по инвестиционной и инновационной деятельности муниципального служащего, направляемого на получение дополнительного профессионального образования, не менее двух лет, подтвержденный заверенной в установленном порядке выпиской из трудовой книжки и копией должностной инструкции.

3.2. Для проведения отбора муниципальные образования представляют в Комитет:

заявление на имя вице-губернатора Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности о предоставлении субсидии, подписанное главой администрации муниципального образования, с указанием целевых показателей результативности использования субсидии (далее – заявление);

информацию о муниципальном служащем (не более одного от муниципального образования), направляемом на получение дополнительного профессионального образования, с указанием фамилии, имени, отчества, должности, места работы, стажа работы (общий/ в инвестиционной и инновационной сферах), образования, наличия загранпаспорта, шенгенской визы, уровня владения иностранным языком, дисциплинарных взысканий, контактного телефона, адреса электронной почты;

выписку о размерах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования, или справку о размерах средств, планируемых к выделению из бюджета муниципального образования, на мероприятия, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, за подписью

главы администрации муниципального образования и руководителя финансового органа муниципального образования.

Администрации муниципальных образований несут ответственность за достоверность представленных документов.

3.3. Основанием для отклонения заявления является представление муниципальным образованием документов, не соответствующих установленным в пункте 3.2 настоящего Порядка требованиям, и (или) представление документов не в полном объеме.

#### 4. Порядок распределения субсидий

4.1. По итогам отбора муниципальных образований Комитет готовит предложения по распределению субсидий в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области для главного распорядителя бюджетных средств – Комитета, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

4.2. Субсидии предоставляются при условии софинансирования из бюджета муниципального образования расходов на организацию дополнительного профессионального образования в размере не менее 20 процентов от общей стоимости расходов на организацию дополнительного профессионального образования.

4.3. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S_i = (P + G + C) \times 0,8,$$

где:

$S_i$  – размер субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$P$  – расходы по проезду к месту организации дополнительного профессионального образования и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов) в размере минимальной стоимости проезда по тарифу экономического класса на дату проведения отбора муниципальных образований;

$G$  – расходы по найму жилого помещения в период получения дополнительного профессионального образования (однокомнатного (одноместного) номера "Стандарт" ("Эконом")) в пределах нормы возмещения расходов, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 августа 2004 года № 64н "Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых

за счет средств федерального бюджета", в евро по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату проведения отбора муниципальных образований;

С – суточные в период получения дополнительного профессионального образования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 812 "О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета", в долларах США по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату проведения отбора муниципальных образований;

0,8 – уровень софинансирования расходов из областного бюджета Ленинградской области.

4.4. Распределение субсидий утверждается на текущий финансовый год постановлением Правительства Ленинградской области.

## 5. Порядок предоставления и расходования субсидий

5.1. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в размере 80 процентов от фактически произведенных расходов, по которым определялся размер субсидии бюджету муниципального образования согласно пункту 4.3 настоящего Порядка, в пределах средств, распределенных бюджетам муниципальных образований в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области.

5.2. Перечисление субсидий осуществляется комитетом финансов Ленинградской области в порядке межбюджетных отношений на лицевые счета органов, исполняющих бюджеты муниципальных образований, открытые в органах Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения бюджетов муниципальных образований, на основании распорядительной заявки Комитета.

Представление Комитетом распорядительной заявки осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения.

5.3. Администрация муниципального образования представляет в Комитет не позднее 20 рабочих дней с даты получения муниципальным служащим дополнительного профессионального образования:

предложения о развитии инновационного и инвестиционного потенциала муниципального образования;

отчет о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового органа муниципального образования.

5.4. Ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и целевое использование субсидии возлагается на администрацию муниципального образования.

5.5. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется Комитетом.

5.6. В случае нецелевого использования субсидии соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области.

5.7. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке, установленном нормативным правовым актом комитета финансов Ленинградской области.