



№ 205206-2017-6408
от 24.04.17

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 апреля 2017 года № 127

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
из областного бюджета Ленинградской области
ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты
водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности
Ленинградской области, в рамках подпрограммы
"Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области"
государственной программы Ленинградской области
"Обеспечение устойчивого функционирования и развития
коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение
энергоэффективности в Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 400, Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, в рамках подпрограммы "Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области".

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Губернатор
Ленинградской области



Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 24 апреля 2017 года № 127
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, в рамках подпрограммы "Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, в рамках основного мероприятия "Содействие развитию инженерных коммуникаций" подпрограммы "Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 400 (далее – субсидии).

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

ресурсоснабжающая организация – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, оказывающее услуги в сфере водоснабжения и водоотведения (далее также – соискатель, получатель субсидии);

главный распорядитель бюджетных средств – комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – комитет).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, предоставляются следующие субсидии:

а) на выполнение работ по капитальному ремонту объектов водоснабжения и водоотведения (приложение 1 к Порядку);

б) на приобретение автотранспорта и спецтехники для обслуживания водопроводно-канализационного хозяйства (приложение 2 к Порядку);

в) на исполнение обязательств в соответствии с заключенными договорами целевого займа с акционерным обществом "Ленинградские областные коммунальные системы" (приложение 3 к Порядку).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год комитету, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2. Категории ресурсоснабжающих организаций, имеющих право на получение субсидий

2.1. Субсидии предоставляются ресурсоснабжающим организациям, отвечающим одновременно следующим требованиям:

ресурсоснабжающая организация осуществляет деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Ленинградской области и состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области;

ресурсоснабжающая организация на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании эксплуатирует объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области.

2.2. Критерии отбора получателей субсидии устанавливаются в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку.

3. Цели и условия предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются ресурсоснабжающим организациям в целях обеспечения устойчивого функционирования объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности Ленинградской области, с учетом конкретных направлений, указанных в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку.

3.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе при условии заключения между комитетом и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии на текущий финансовый год в сроки, установленные пунктом 4.12 настоящего Порядка, по типовой форме, установленной Комитетом финансов Ленинградской области (далее – соглашение).

3.3. Получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должны соответствовать следующим условиям:

а) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом;

в) отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по заработной плате;

г) отсутствие процедуры ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

д) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными актами на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

ж) заработная плата работников установлена не ниже размера, определенного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

Дополнительные условия предоставления субсидий для каждого вида субсидий устанавливаются приложениями 1 – 3 к настоящему Порядку.

3.4. При предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат за счет полученных средств запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Субсидии предоставляются категориям получателей, удовлетворяющих требованиям предоставления субсидий, указанных в разделах 2 и 3 настоящего Порядка, а также критериям и дополнительным условиям для каждого вида субсидий согласно приложениям 1 – 3 к настоящему Порядку.

4.2. Размер субсидии определяется в соответствии с приложениями 1 – 3 к настоящему Порядку.

4.3. Информация о сроках начала и окончания приема заявок для предоставления субсидий публикуется на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с указанием предельного срока подачи соискателями заявок. Прием заявок начинается со дня публикации извещения.

4.4. Для предоставления субсидий комитетом в рамках информационного взаимодействия запрашиваются следующие документы:
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
справка территориального налогового органа Ленинградской области и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Соискатель вправе представить по собственной инициативе указанные документы, полученные не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки.

4.5. Ресурсоснабжающая организация, претендующая на получение субсидии, представляет в комитет следующие документы:

а) заявку-расчет на получение субсидии (далее – заявка), подписанную руководителем и главным бухгалтером соискателя, по форме, утвержденной правовым актом комитета;

б) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку на получение субсидии;

в) справку юридического лица об отсутствии в отношении юридического лица процедуры ликвидации, а также об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и открытии конкурсного производства;

г) документы, подтверждающие использование соискателем объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности Ленинградской области на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании;

д) документы, подтверждающие осуществление деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в текущем году (приказ комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области об установлении тарифа в сфере водоснабжения и водоотведения

на текущий год или письменное подтверждение администрации муниципального образования об осуществлении организацией на территории муниципального образования деятельности по оказанию услуг в сфере водоснабжения и водоотведения в текущем году);

е) справку юридического лица о среднемесячной заработной плате работников на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

ж) документы, дополнительно представляемые для каждой субсидии, указанные в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку.

Документы, дополнительно представляемые для каждой субсидии, должны быть заверены подписью и печатью получателя субсидии.

4.6. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для предоставления субсидии, возлагается на получателя субсидии.

4.7. Отбор соискателей осуществляется комиссией. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом комитета.

4.8. Комиссия рассматривает представленные соискателями документы в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты окончания приема заявок.

4.9. В случае выявления нарушений, являющихся основаниями для отказа в предоставлении субсидии, соискателю в течение двух рабочих дней направляется письменный мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка, и дополнительных документов, указанных в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку;

б) недостоверность представленной информации;

в) несоответствие получателя субсидии условиям, установленным в пункте 3.3 настоящего Порядка;

г) несоответствие требованиям и критериям отбора соискателей для предоставления субсидии, указанным в разделе 2 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа.

4.10. В случае если для прохождения конкурсного отбора конкурсная заявка поступила только от одного соискателя, представленные им документы рассматриваются и оцениваются в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями. При соответствии представленного на конкурс пакета документов условиям и критериям отбора для предоставления субсидии соискатель признается победителем конкурсного отбора.

4.11. По результатам рассмотрения документов, представленных соискателями, в течение двух рабочих дней оформляется протокол заседания комиссии. Соискателям, успешно прошедшим отбор, в течение трех рабочих дней направляется соответствующая выписка из протокола заседания комиссии (по требованию получателя субсидии).

4.12. На основании протокола заседания комиссии комитет в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии подготавливает и утверждает правовой акт с указанием получателей субсидии, размера предоставляемой субсидии и подписывает соглашение.

4.13. Формирование заявки на перечисление субсидий осуществляется комитетом в течении 10 рабочих дней, следующих за датой подписания соглашения, если иное не предусмотрено приложениями 1 – 3 к настоящему Порядку.

4.14. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявок на расход, сформированных комитетом, на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех дней с даты получения заявки на расход.

4.15. Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств несет получатель субсидии.

4.16. Проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка использования субсидий осуществляется комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

4.17. В случае недостижения показателей результативности, а также установления по итогам проверок, проведенных комитетом или органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением, возврат средств в областной бюджет Ленинградской области производится в добровольном порядке в течение месяца с даты получения письменного требования комитета или уполномоченного органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

4.18. В случае неперечисления получателем субсидии средств в областной бюджет Ленинградской области в течение месяца с даты получения письменного требования от комитета или уполномоченного органа государственного финансового контроля Ленинградской области взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке.

4.19. Остаток субсидии на финансовое обеспечение, не использованный в текущем финансовом году, потребность в котором не подтверждена комитетом, подлежит возврату получателем в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные нормативным актом Комитета финансов Ленинградской области.

Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается добровольно возвращать остаток субсидии, взыскание средств осуществляется в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку...

Субсидии ресурсоснабжающим организациям,
эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения,
находящиеся в собственности Ленинградской области, на выполнение
работ по капитальному ремонту объектов водоснабжения и водоотведения

1. Субсидии ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, на выполнение работ по капитальному ремонту объектов водоснабжения и водоотведения (далее – субсидии) предоставляются комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области указанным организациям, соответствующим категориям и требованиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, в рамках подпрограммы "Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" (далее – Порядок).

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением капитального ремонта объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в собственности Ленинградской области, и обеспечения безаварийной работы указанных объектов.

Получателями субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 4.5 Порядка, представляются:

перечень объектов водоснабжения и водоотведения (степень физического износа каждого объекта не должна составлять менее 50 проц.), в отношении которых предполагается осуществление капитального ремонта (далее – объекты);

копии документов о передаче собственником имущества на праве хозяйственного ведения или на ином законном основании инженерных сетей и объектов коммунальной инфраструктуры ресурсоснабжающим организациям;

производственная и инвестиционная программы ресурсоснабжающей организации, эксплуатирующей объект (в случае отсутствия инвестиционной программы представляется "дорожная карта" по ее разработке).

По каждому из объектов прилагаются следующие документы:

акт технического состояния объекта;

дефектная ведомость;

ведомость объемов работ;

локальные сметы на проведение работ с положительным заключением специализированной организации, имеющей лицензию (аккредитацию) на право проведения проверки сметной стоимости, о проверке сметной стоимости работ;

сводка затрат;

техничко-экономическое обоснование эффективности использования средств;

расчет экономической, бюджетной и социальной эффективности;

расчет эффективности использования субсидии, предусматривающий снижение текущих затрат в среднесрочной перспективе (сроком на три года);

схемы расположения сетей, планируемых к капитальному ремонту (в случае капитального ремонта сетей централизованного водоснабжения и водоотведения), с нанесением заменяемых участков и обозначением их основных технических характеристик (назначение, протяженность, диаметр трубопровода, материал, из которого изготовлены трубы).

3. Критериями отбора получателей субсидий является осуществление капитального ремонта объекта, соответствующего следующим условиям:

а) социальная значимость мероприятия, определяемая как отношение количества человек (потребителей), чьи интересы затрагивает реализация мероприятия, к общей численности жителей населенного пункта (человек);

б) уровень аварийного износа объектов водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории населенного пункта, определяемый по количеству аварий, произошедших на объекте за два года, предшествующих году подачи заявки для участия в отборе для предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области;

в) отсутствие объекта капитального ремонта в производственной программе и (или) инвестиционной программе соответствующей ресурсоснабжающей организации;

г) уровень софинансирования за счет собственных средств ресурсоснабжающей организации.

4. Порядок распределения (ранжирования) объектов осуществляется по балльной системе, установленной нормативным правовым актом комитета.

Комиссия, указанная в пункте 4.7 Порядка, принимает решение о результатах распределения (ранжирования) объектов по сумме набранных баллов и утверждает перечень ресурсоснабжающих организаций, получающих субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке комитету.

В предложения по распределению субсидий включаются объекты, заявки по которым набрали при отборе наибольшее количество баллов в порядке убывания. При одинаковом количестве баллов в предложения по распределению субсидий включаются объекты, заявки по которым поступили ранее.

По итогам балльной оценки комиссией формируется перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту, с указанием получателей субсидий.

5. Размер предоставляемой субсидии определяется исходя из заявленной ресурсоснабжающей организацией суммы с учетом предлагаемых к вложению в капитальный ремонт объекта собственных средств.

6. Форма заявки, порядок представления и рассмотрения заявки утверждаются нормативным правовым актом комитета с учетом критериев отбора, указанных в пункте 3 настоящего приложения к Порядку и пункте 3 Порядка.

7. Показателями результативности предоставления субсидии являются фактическое исполнение работ по капитальному ремонту объекта водоснабжения и водоотведения (далее также – мероприятие) и достижение следующего эффекта:

снижение потерь воды при транспортировке (при капитальном ремонте сетей водоснабжения);

снижение попадания инфильтрата в системы водоотведения (при капитальном ремонте сетей канализования);

снижение потребления электроэнергии (при замене насосного оборудования).

8. Ресурсоснабжающая организация в течение 60 дней после заключения соглашения с комитетом осуществляет выбор подрядной организации в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для проведения мероприятий по объектам.

9. При перечислении субсидий (исходя из фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств субсидий) ресурсоснабжающая организация представляет в комитет подтверждающие потребность в осуществлении расходов документы:

заверенные копии контрактов (договоров) на выполнение работ по объектам, указанным в соглашении;

информационную справку с указанием ссылки на размещение заказа в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (www.zakupki.gov.ru).

Документы представляются на бумажном и электронном носителях.

10. В случае увеличения бюджетных ассигнований производится дополнительный отбор получателей субсидий, проводимый в соответствии с Порядком, о сроках проведения которого дополнительно размещается информация на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Ресурсоснабжающие организации, ранее отобранные, но не вошедшие в перечень ресурсоснабжающих организаций, получающих субсидии, участвуют в дополнительном отборе на общих основаниях. При этом повторное представление документов, указанных в пункте 2 настоящего приложения к Порядку не требуется.

11. Получатели субсидий в течение 10 календарных дней после завершения выполнения работ на объекте, но не позднее 29 декабря текущего года представляют в комитет отчет о целевом использовании субсидий по форме, установленной комитетом, с приложением заверенных копий актов выполненных работ по форме КС-2, справок о стоимости выполненных работ по форме КС-3, а также платежных документов по объектам, указанным в соглашении.

12. Проверка достижения показателей результативности предоставления субсидии, указанных в пункте 7 настоящего приложения к Порядку, осуществляется комитетом путем сбора подтверждающих данных о фактически достигнутом эффекте по истечении одного года после их завершения в порядке, установленном правовым актом комитета.

Приложение 2
к Порядку...

Субсидии ресурсоснабжающим организациям,
эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения,
находящиеся в собственности Ленинградской области,
на приобретение автотранспорта и спецтехники для обслуживания
водопроводно-канализационного хозяйства

1. Субсидии ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, на приобретение автотранспорта и спецтехники для обслуживания водопроводно-канализационного хозяйства (далее – субсидии) предоставляются комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области указанным организациям, соответствующим категориям и требованиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, в рамках подпрограммы "Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" (далее – Порядок).

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат по приобретению в текущем году автотранспорта и спецтехники для обслуживания водопроводно-канализационного хозяйства и осуществления эксплуатации объектов водоснабжения и водоотведения, переданных в собственность Ленинградской области, своевременной ликвидации аварий, оперативной поставки питьевой воды (при авариях на системах водоснабжения).

3. Критерием отбора получателей субсидии является осуществление деятельности ресурсоснабжающей организацией не менее одного года до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка).

4. Дополнительными условиями предоставления субсидии являются:
приобретаемый автотранспорт и спецтехника на момент закупки должны иметь нулевой срок эксплуатации и дату выпуска не позднее девяти месяцев от даты осуществления закупки;

субсидии не предоставляются на приобретение легкового автотранспорта, за исключением установленного правовым актом комитета перечня автотранспорта, необходимого для доставки технического персонала к месту ликвидации аварий, а также для осуществления отбора проб сточных вод в системах канализования и очищенной питьевой воды в системах водоснабжения.

5. Получателями субсидий дополнительно к документам, указанным в пункте 4.5 Порядка, представляются:

перечень автотранспорта и спецтехники, находящихся на балансе ресурсоснабжающей организации на момент подачи заявки (с указанием количества, марки, модели и категории автотранспорта и спецтехники, а также балансовой стоимости);

перечень автотранспорта и спецтехники, планируемых к закупке (с указанием количества, марки, модели и категории автотранспорта и спецтехники);

справка-обоснование стоимости автотранспорта и спецтехники, планируемых к закупке, с приложением прайсов не менее трех производителей (поставщиков) необходимого автотранспорта и спецтехники;

справка-расчет коэффициента ресурсоснабжающей организации о наличии автотранспорта и спецтехники, находящихся на балансе ресурсоснабжающей организации, рассчитанный как отношение количества существующего автотранспорта и спецтехники к нормативной потребности по каждому виду транспорта;

финансово-экономическое обоснование потребности в приобретении автотранспорта и спецтехники.

6. Форма заявки, порядок представления и рассмотрения заявки утверждаются нормативным правовым актом комитета с учетом критериев отбора, установленных пунктом 3 настоящего приложения к Порядку и пунктом 3 Порядка.

7. Размер предоставляемой субсидии устанавливается на основании заявленных данных ресурсоснабжающих организаций. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над бюджетными ассигнованиями средства выплачиваются всем получателям субсидий, прошедшим конкурсный отбор, с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидий, а оставшуюся недостающую сумму ресурсоснабжающие организации оплачивают за счет собственных средств.

8. Ресурсоснабжающая организация в течение 60 дней после заключения соглашения с комитетом осуществляет выбор производителя (поставщика) автотранспорта и спецтехники в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

9. При перечислении субсидий (исходя из фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств субсидий) ресурсоснабжающая организация представляет в комитет подтверждающие потребность в осуществлении расходов документы:

заверенные копии контрактов (договоров) на приобретение автотранспорта и спецтехники, указанных в соглашении;

информационную справку с указанием ссылки на размещение заказа в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (www.zakupki.gov.ru).

Документы представляются на бумажном и электронном носителях.

10. В случае увеличения бюджетных ассигнований производится дополнительный отбор получателей субсидий, проводимый в соответствии с Порядком, о сроках проведения которого дополнительно размещается информация на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

11. Показателем результативности предоставления субсидии является процент обновленного парка автотранспорта и спецтехники ресурсоснабжающей организации, рассчитанный как отношение фактического количества автотранспорта и спецтехники, приобретенного за счет субсидии, к общему количеству автотранспорта и спецтехники до предоставления субсидии.

12. Получатели субсидий в течение 10 календарных дней после проведения закупки автотранспорта и спецтехники и ее государственной регистрации, но не позднее 29 декабря текущего года представляют в комитет отчет о целевом использовании субсидий по форме, установленной комитетом, с приложением копий платежных документов и документов, подтверждающих постановку на бухгалтерский учет закупленного автотранспорта и спецтехники, заверенных в установленном порядке.

Приложение 3
к Порядку...

Субсидии ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, на исполнение обязательств в соответствии с заключенными договорами целевого займа с акционерным обществом "Ленинградские областные коммунальные системы"

1. Субсидии ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, на исполнение обязательств в соответствии с заключенными договорами целевого займа с акционерным обществом "Ленинградские областные коммунальные системы" (далее – субсидии) предоставляются комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области указанным организациям, соответствующим категориям и требованиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области ресурсоснабжающим организациям, эксплуатирующим объекты водоснабжения и водоотведения, находящиеся в собственности Ленинградской области, в рамках подпрограммы "Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области" (далее – Порядок).

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат по исполнению получателями субсидий обязательств перед акционерным обществом "Ленинградские областные коммунальные системы" по проекту "Восстановление муниципального водоснабжения и канализации в Ленинградской области для выбранных городов: Гатчина, Кировск, Пикалево, Тихвин" (далее – АО "ЛОКС").

3. Критерием отбора ресурсоснабжающих организаций является наличие заключенного получателем субсидии договора целевого займа с АО "ЛОКС".

4. Соискателем дополнительно к документам, указанным в пункте 4.5 Порядка, представляются:

копия договора целевого займа с АО "ЛОКС";

письмо комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области об объеме затрат на оплату целевого займа, учтенного при тарифном регулировании на текущий финансовый год;

копии писем-уведомлений и счетов от АО "ЛОКС", выставленных в адрес соискателя для выполнения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с условиями договора целевого займа.

5. Размер предоставляемой субсидии устанавливается исходя из данных ресурсоснабжающих организаций на основании письма-уведомления АО "ЛОКС" в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год в областном бюджете Ленинградской области на указанные цели.

В случае превышения заявленных сумм на выплату субсидий над бюджетными ассигнованиями средства выплачиваются всем получателям субсидий, прошедшим конкурсный отбор, с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидий, а оставшуюся недостающую сумму ресурсоснабжающие организации выплачивают за счет собственных средств.

6. Показателем результативности предоставления субсидии является отсутствие задолженности по выполнению обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с условиями договора целевого займа с АО "ЛОКС" по итогам периода погашения кредиторской задолженности.

7. Предоставление субсидий производится в соответствии с пунктом 4.12 Порядка на основании представленных получателем субсидии документов при соблюдении условий, предусмотренных Порядком и настоящим приложением к Порядку.

8. Получатели субсидий в течение 10 календарных дней после осуществления платежа по договору целевого займа с АО "ЛОКС", но не позднее 29 декабря текущего года представляют в комитет отчет о целевом использовании субсидий по форме, установленной комитетом, с приложением заверенных платежных документов.