



№ 206005-2018-2014
от 10.04.18

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 апреля 2018 года № 122

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 27 октября 2017 года № 444
"Об утверждении Порядка принятия решений
о предоставлении субсидий из областного бюджета
Ленинградской области государственным унитарным
предприятиям Ленинградской области на осуществление
капитальных вложений в объекты капитального
строительства государственной собственности
Ленинградской области и предоставления
указанных субсидий"**

В соответствии с абзацем девятым пункта 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Порядок принятия решений о предоставлении субсидий из областного бюджета Ленинградской области государственным унитарным предприятиям Ленинградской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Ленинградской области и предоставления указанных субсидий, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 27 октября 2017 года № 444, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 10 апреля 2018 года № 122

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок принятия решений о предоставлении субсидий из областного бюджета Ленинградской области государственным унитарным предприятиям Ленинградской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Ленинградской области и предоставления указанных субсидий, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 27 октября 2017 года № 444

Дополнить Порядок разделом 4 следующего содержания:

"4. Порядок принятия решения о наличии (отсутствии) потребности направления предприятию остатка средств субсидии, ранее перечисленной предприятию и не использованной в отчетном финансовом году, на цели предоставления субсидии

4.1. Решение о наличии (отсутствии) потребности направления предприятию остатка средств субсидии, ранее перечисленной предприятию и не использованной в отчетном финансовом году, на цели предоставления субсидии (далее – остаток субсидии) принимается отраслевым органом при согласовании Комитетом финансов Ленинградской области до 1 апреля текущего финансового года в случае обращения предприятия о наличии потребности в остатках субсидии (далее – обращение).

4.2. Для подтверждения потребности в остатках субсидии предприятие представляет в отраслевой орган до 15 апреля в 2018 году и до 1 марта в последующие финансовые годы обращение с приложением следующих документов:

- 1) пояснительная записка, включающая:
 - сведения об объемах остатков субсидии;
 - описание причин неполного использования субсидии;
 - обоснование потребности в средствах в объеме не более остатков субсидии в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии в предыдущем финансовом году;

2) заверенные копии контрактов (договоров) с подрядчиками (исполнителями, поставщиками), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров в рамках предусмотренных лимитов средств областного бюджета на реализацию капитальных вложений, не использованных в истекшем периоде. В случае отсутствия контрактов (договоров) представляется справка с указанием адреса страницы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, на которой размещена информация о проведении процедур по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд;

3) заверенные копии актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных и (или) иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, датированные по 31 декабря предшествующего финансового года;

4) акт сверки взаимных расчетов между подрядчиком (поставщиком) и предприятием на начало очередного финансового года (для подтверждения потребности по объектам капитального строительства (реконструкции, техническому перевооружению, приобретению оборудования, проектно-изыскательским работам);

5) заверенные копии платежных документов о перечислении средств за счет лимитов областного бюджета Ленинградской области за отчетный финансовый год в адрес подрядчиков (исполнителей, поставщиков), осуществляющих выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров;

6) накопительная ведомость объема выполненных работ по заключенным контрактам (договорам) с подрядчиками (исполнителями, поставщиками), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров.

4.3. Отраслевой орган рассматривает представленные документы в течение 10 дней со дня их получения и принимает одно из следующих решений:

- а) о наличии потребности у предприятия в остатках субсидии;
- б) об отсутствии потребности у предприятия в остатках субсидии.

4.4. Основанием для принятия решения об отсутствии потребности у предприятия в остатках субсидии является:

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, а также наличие в представленных документах недостоверных сведений;

несоответствие представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящего Порядка;

несоответствие указанных в обращении целей использования остатков субсидии целям предоставления субсидии, указанным в соглашении о предоставлении субсидии;

несоблюдение срока представления документов.

4.5. В случае принятия решения об отсутствии потребности у предприятия в остатках субсидии отраслевой орган в течение 15 рабочих дней со дня получения документов направляет предприятию уведомление, в котором указываются основания принятия данного решения.

4.6. При принятии решения о наличии потребности у предприятия в остатках субсидии отраслевым органом подготавливается проект распоряжения, предусматривающий направление средств в объеме остатка субсидии на цели ее предоставления по одному и более объектам капитального строительства, указанным в решении о предоставлении субсидии, с указанием:

наименования объекта (объектов);

общей сметной стоимости объекта (объектов), с распределением субсидии по годам строительства (реконструкции, техническому перевооружению, приобретению оборудования, проектно-изыскательским работам);

фактически израсходованной суммы субсидии;

остатка субсидии на конец года;

срока действия соглашения, установленного решением о предоставлении субсидии.

4.7. Проект распоряжения отраслевого органа и документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, направляются отраслевым органом до 15 апреля в 2018 году и до 15 марта в последующие финансовые годы на согласование в Комитет финансов Ленинградской области.

4.8. Комитет финансов Ленинградской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта распоряжения осуществляет его согласование (отказывает в согласовании) и направляет в отраслевой орган согласованный проект распоряжения либо проект распоряжения с заключением об отказе в согласовании, в котором указываются основания принятия данного решения.

4.9. Основаниями для отказа в согласовании проекта распоряжения являются основания, указанные в пункте 4.4 настоящего Порядка.

4.10. В случае отказа Комитета финансов Ленинградской области в согласовании проекта распоряжения отраслевой орган в течение двух рабочих дней со дня поступления в отраслевой орган заключения об отказе в согласовании сообщает об этом предприятию, а также уведомляет предприятие об объеме средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, реквизитах для оформления расчетных и платежных документов для возврата средств.

4.11. В случае согласования Комитетом финансов Ленинградской области проекта распоряжения отраслевой орган в течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения обеспечивает внесение соответствующих изменений в соглашение о предоставлении субсидии с оформлением дополнительного соглашения.

4.12. Возврат остатков субсидии, по которым не принято положительное решение об использовании остатков субсидии, осуществляется предприятием в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, направленного отраслевым органом в соответствии с пунктами 4.5 и 4.10 настоящего Порядка, но не позднее 1 апреля текущего года."