



№ 206004-2018-7966

от 20.12.18

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2018 года № 502

**Об утверждении Порядка предоставления государственным
(муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям
Ленинградской области грантов в форме субсидий
на организацию временного трудоустройства
несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет
в свободное от учебы время на территории Ленинградской
области в рамках государственной программы
Ленинградской области "Содействие занятости населения
Ленинградской области"**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы "Активная политика содействия занятости населения на рынке труда Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Содействие занятости населения Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 7 декабря 2015 года № 466 (далее – государственная программа), Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям Ленинградской области грантов в форме субсидий на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Ленинградской области в рамках государственной программы Ленинградской области "Содействие занятости населения Ленинградской области".

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 20 декабря 2018 года № 502
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления государственным (муниципальным) бюджетным
и автономным учреждениям Ленинградской области грантов в форме
субсидий на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних
граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории
Ленинградской области в рамках государственной программы
Ленинградской области "Содействие занятости населения
Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и расходования грантов в форме субсидий за счет средств областного бюджета Ленинградской области государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям Ленинградской области на государственную поддержку деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Ленинградской области (далее – гранты) в рамках основного мероприятия 1.4 "Содействие трудоустройству граждан, нуждающихся в дополнительной поддержке" подпрограммы "Активная политика содействия занятости населения на рынке труда Ленинградской области" (далее – подпрограмма) государственной программы Ленинградской области "Содействие занятости населения Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 7 декабря 2015 года № 466.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:
соискатели – государственные (муниципальные) бюджетные и автономные учреждения Ленинградской области, осуществляющие деятельность на территории Ленинградской области и состоящие на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области, претендующие на получение грантов;

конкурсная комиссия – комиссия, формируемая комитетом по труду и занятости населения Ленинградской области для проведения конкурсного отбора среди соискателей;

организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее – организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан) – прием на временную работу в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации по направлению службы занятости населения Ленинградской области несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

получатель гранта – государственное (муниципальное) бюджетное и автономное учреждение Ленинградской области, принявшее на себя обязательства по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, не указанные в настоящем пункте, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3. Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год комитету по труду и занятости населения Ленинградской области (далее – комитет) как главному распорядителю бюджетных средств на реализацию мероприятия подпрограммы, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.4. Гранты предоставляются государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям Ленинградской области, осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области и состоящим на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области, признанным лучшими по результатам конкурса.

2. Цель предоставления гранта

Целью предоставления грантов является поддержка государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Ленинградской области, организующих временное трудоустройство несовершеннолетних граждан.

3. Условия предоставления гранта

3.1. Гранты предоставляются по результатам конкурсного отбора, проводимого комитетом.

3.2. К участию в конкурсном отборе допускаются государственные (муниципальные) бюджетные и автономные учреждения Ленинградской области, осуществляющие деятельность на территории Ленинградской области и состоящие на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области.

Получатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие проведения в отношении соискателя процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства или ограничения на осуществление хозяйственной деятельности на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – конкурсная заявка);

отсутствие фактов неосвоения более 20 процентов средств областного бюджета Ленинградской области, полученных в виде гранта в соответствии с настоящим Порядком в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявки.

3.3. Условия предоставления гранта:

соответствие получателя гранта требованиям, установленным пунктами 1.4 и 3.2 настоящего Порядка;

обязательство получателя гранта в течение текущего финансового года организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан;

заключение между получателем гранта и комитетом договора о предоставлении гранта в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком, в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом комитета;

соответствие соискателя критериям отбора, предусмотренным пунктом 3.4 настоящего Порядка;

согласие получателя гранта на проведение комитетом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.4. Критериями отбора соискателей для предоставления грантов являются:

а) организация временных работ для трудоустройства несовершеннолетних граждан:

благоустройство детских и спортивных площадок;

благоустройство дворовых территорий;

озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

участие в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования;

другие направления трудовой деятельности, направленные на осуществление потребности организаций, действующих на территории муниципального образования, в выполнении работ, имеющих социально полезную направленность и носящих временный или сезонный характер;

б) прием на временную работу по направлению службы занятости населения Ленинградской области несовершеннолетних граждан в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Грант предоставляется получателю гранта на основании договора о предоставлении гранта, заключенного по типовой форме, установленной правовым актом комитета, не позднее десяти рабочих дней с даты заключения договора о предоставлении гранта.

Договор о предоставлении гранта должен устанавливать в том числе:

а) размер гранта, подлежащий предоставлению из областного бюджета Ленинградской области;

б) значение показателя результативности, а также (при необходимости) детализированные требования к достижению значений целевых показателей результативности;

в) обязательство получателя гранта в случае неиспользования гранта в полном объеме либо недостижения значений целевых показателей результативности вернуть в областной бюджет Ленинградской области неиспользованные средства;

г) сроки и порядок представления получателем гранта в комитет отчетности о достижении целевых показателей результативности использования гранта;

д) положение об осуществлении главным распорядителем бюджетных средств контроля за выполнением получателем гранта обязательств, предусмотренных договором о предоставлении гранта;

е) согласие получателя гранта на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта;

ж) обязательство получателя гранта по возврату предоставленных средств в случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом, а также органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий и обязательств, определенных настоящим Порядком и заключенным договором о предоставлении гранта;

з) иные положения, предусмотренные настоящим Порядком и нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об областном бюджете Ленинградской области.

3.6. Гранты могут быть использованы только на осуществление расходов на оплату труда временно трудоустроенных по направлению службы занятости населения Ленинградской области несовершеннолетних граждан.

3.7. Показателем результативности предоставления гранта является количество временно трудоустроенных получателем гранта несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время по направлению службы занятости населения Ленинградской области.

4. Условия и порядок проведения конкурсного отбора

4.1. Для проведения конкурсного отбора правовым актом комитета образуется конкурсная комиссия, в состав которой входят работники комитета и государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Ленинградской области", а также по согласованию —

представители иных органов исполнительной власти Ленинградской области (далее – конкурсная комиссия).

4.2. Комитет размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о конкурсе и сроках приема заявок.

4.3. Для участия в конкурсном отборе соискатели представляют в конкурсную комиссию заявку на получение гранта (далее – заявка), включающую следующие документы и материалы:

- 1) заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной правовым актом комитета;
- 2) сведения о планируемом мероприятии по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан с указанием:
 - профессий трудоустройства,
 - характера выполняемой работы,
 - размера выплачиваемой заработной платы,
 - периода работы,
 - количества несовершеннолетних, планируемых к трудоустройству;
- 3) смета расходов, связанных с реализацией мероприятия, по форме, утвержденной правовым актом комитета;
- 4) учредительные документы;
- 5) документ, подтверждающий полномочия руководителя учреждения.

По выбору соискателя документы представляются в подлинниках либо копиях, верность которых засвидетельствована в порядке, установленном законодательством.

Соискатель несет ответственность за достоверность представленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявки, поступившие в конкурсную комиссию после окончания срока приема заявок, не регистрируются и к участию в конкурсном отборе не допускаются.

4.4. Заявка представляется в конкурсную комиссию в письменной форме в одном экземпляре.

4.5. Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления регистрирует заявку в соответствующем журнале и формирует реестр заявок соискателей, участвующих в конкурсном отборе.

4.6. Соискатель имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления конкурсной комиссии не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания приема заявок.

4.7. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

рассматривает представленные в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка заявки, а также осуществляет проверку соответствия соискателя установленным требованиям и критериям отбора, предусмотренным пунктами 3.2 и 3.4 настоящего Порядка.

Основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоблюдение требований, установленных пунктами 3.2 и 3.4 настоящего Порядка;

б) несоответствие документов, представленных соискателем, требованиям, установленным пунктом 4.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность представленной соискателем информации;

г) нарушение соискателем срока представления заявки и прилагаемых к ней документов;

д) наличие фактов неосвоения более 20 процентов средств областного бюджета Ленинградской области, полученных в виде грантов в соответствии с настоящим Порядком в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявки.

4.8. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией в один этап.

4.9. Конкурсная комиссия при определении получателей грантов и размеров предоставляемых грантов оценивает заявки по следующим критериям:

а) характер временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время на территории Ленинградской области, полученные профессиональные навыки при трудоустройстве;

б) социальная значимость выполняемой несовершеннолетними работы;

в) продолжительность работы временно трудоустроенных несовершеннолетних граждан;

г) размер выплачиваемой несовершеннолетним гражданам заработной платы;

д) количество трудоустроенных по направлению службы занятости несовершеннолетних граждан.

4.10. Каждый из критериев оценивается членами конкурсной комиссии по 5-балльной системе.

Среднее арифметическое число оценок всех членов конкурсной комиссии по каждому критерию образует итоговую оценку по данному критерию в отношении каждого соискателя. Сумма оценок по всем критериям образует итоговую оценку соискателя.

4.11. На основе оценок заявок формируется перечень соискателей в порядке убывания набранных баллов (далее – перечень). Соискатель, заявка которого получила наибольшее количество баллов, занимает наиболее высокую позицию в перечне. Соискатели, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки.

Победителями конкурсного отбора признаются соискатели, заявки которых в сформированном перечне набрали наибольшее количество баллов. Количество победителей конкурсного отбора определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области в текущем финансовом году на финансирование соответствующих расходных обязательств.

4.12. При наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Порядка, комиссия не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок уведомляет соискателя о принятом решении в письменном виде с указанием причин отклонения заявки.

4.13. В случае если сумма запрашиваемых грантов по всем заявкам победителей превышает лимит бюджетного финансирования по соответствующей целевой статье, гранты предоставляются победителям конкурсного отбора в порядке уменьшения позиции в рейтинге соискателей на получение гранта.

4.14. Размер предоставляемого гранта определяется в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

4.15. Комитет в течение десяти рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии принимает решение о победителях конкурсного отбора и объемах предоставления грантов и издает правовой акт с указанием победителей конкурсного отбора, размеров предоставляемых грантов (далее – правовой акт).

4.16. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня издания правового акта размещает информацию о победителях конкурсного отбора на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.17. Комитет в течение 25 рабочих дней с даты размещения информации на сайте комитета заключает с победителями конкурсного отбора договоры о предоставлении грантов.

4.18. В случае если по окончании срока приема заявок на участие в конкурсном отборе не подана ни одна заявка, конкурс признается несостоявшимся и комитет повторно размещает информацию о проведении конкурса.

5. Порядок определения размера гранта

5.1. Размер предоставляемого гранта определяется конкурсной комиссией с учетом анализа обоснованности запрашиваемого размера гранта, условий, установленных пунктом 3.6 настоящего Порядка, объема бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год на предоставление грантов.

5.2. Размер гранта рассчитывается по формуле:

$$Г_i = СТЧ_i \times ТЧ_i \times КП_i,$$

где

$Г_i$ – размер гранта i -му учреждению;

$СТЧ_i$ – стоимость одного рабочего часа несовершеннолетнего гражданина (учитывая размер минимальной заработной платы, установленный региональным соглашением о минимальной заработной плате

в Ленинградской области, увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, сокращенную продолжительность работы для несовершеннолетних граждан и среднее количество рабочих часов в месяц для несовершеннолетних граждан в соответствии с заявкой *i*-го учреждения);

ТЧ_{*i*} – количество рабочих часов в месяц для одного несовершеннолетнего гражданина в соответствии с заявкой *i*-го учреждения;

КП_{*i*} – количество несовершеннолетних граждан, планируемых к трудоустройству в соответствии с заявкой *i*-го учреждения.

6. Порядок предоставления грантов

Перечисление средств гранта осуществляется комитетом на расчетный счет получателя гранта на основании договора о предоставлении гранта, заключенного с получателем гранта в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка.

7. Требования к отчетности и осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов

7.1. Порядок, форма и сроки представления получателем гранта отчетности о достижении показателей результативности использования гранта, а также иных отчетов определяется договором о предоставлении гранта.

7.2. Проверка соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов осуществляется комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

7.3. В случае неиспользования в полном объеме гранта или недостижения показателей результативности использования гранта, а также установления по итогам проверок, проведенных комитетом или органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления грантов, определенных настоящим Порядком и заключенным договором о предоставлении гранта, возврат средств в областной бюджет Ленинградской области производится получателем гранта в добровольном порядке в течение одного месяца с даты получения письменного требования комитета или в течение срока, установленного органом государственного финансового контроля Ленинградской области. Датой получения письменного требования является дата получения уведомления почтой либо дата вручения уведомления лично.

7.4. В случае неперечисления получателем гранта средств гранта в областной бюджет Ленинградской области в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования комитета или органа государственного финансового контроля Ленинградской области возврат средств гранта осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Получатель гранта осуществляет возврат остатка неиспользованного в отчетном финансовом году гранта до 1 февраля текущего финансового года.

Если по истечении указанного срока получатель гранта отказывается добровольно возвращать остаток гранта, взыскание средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.