



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 февраля 2013 года № 20

Об утверждении Порядка предоставления и распоряжения средствами материнского капитала

В целях реализации статей 3¹ – 3³ областного закона от 17 ноября 2006 года № 134-оз "О социальной поддержке многодетных семей в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распоряжения средствами материнского капитала.

2. Комитету по социальной защите населения Ленинградской области осуществлять методическое руководство и контроль за предоставлением и распоряжением средствами материнского капитала.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области Емельянова Н.П.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 6 февраля 2013 года № 20
(приложение)

ПОРЯДОК
предоставления и распоряжения
средствами материнского капитала

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях реализации статей 3¹ – 3³ областного закона от 17 ноября 2006 года № 134-оз "О социальной поддержке многодетных семей в Ленинградской области" и определяет порядок предоставления и распоряжения средствами материнского капитала.

2. Порядок предоставления материнского капитала

2.1. Лица, имеющие право на предоставление материнского капитала, лично или через доверенных лиц подают в орган местного самоуправления по месту жительства на территории Ленинградской области, наделенный в соответствии с областным законом от 30 декабря 2005 года № 130-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере социальной защиты населения" соответствующими государственными полномочиями Ленинградской области в сфере социальной защиты населения (далее – орган местного самоуправления), заявление о предоставлении материнского капитала и следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
документ, подтверждающий проживание на территории Ленинградской области заявителя, – при отсутствии в паспорте отметки о регистрации по месту жительства в Ленинградской области;

документ, подтверждающий принадлежность к гражданству Российской Федерации ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на предоставление материнского капитала;

свидетельства о рождении (усыновлении) детей;

документ, подтверждающий совместное проживание на территории Ленинградской области ребенка с родителем (усыновителем).

Кроме того, представляются:

документ, удостоверяющий полномочия доверенного лица, – в случае подачи заявления доверенным лицом;

документ, удостоверяющий полномочия законного представителя ребенка, – в случае подачи заявления законным представителем ребенка;

документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Ленинградской области, – в случае подачи заявления законным представителем ребенка;

свидетельство о смерти женщины, родившей (усыновившей) детей, документы, подтверждающие объявление женщины умершей, лишение женщины родительских прав, совершение ею в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, отмену усыновления ребенка, – в случае подачи заявления отцом (усыновителем) ребенка;

свидетельства о смерти родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), документы, подтверждающие объявление умершими, безвестно отсутствующими родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), лишение родителей родительских прав, совершение родителями (усыновителями) в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, – в случае подачи заявления законным представителем ребенка, не достигшего совершеннолетия;

решение судебных органов об усыновлении – для родителя, являющегося единственным усыновителем третьего ребенка и последующих детей в возрасте до трех месяцев, если решение суда об усыновлении вступило в законную силу начиная с 1 июля 2011 года.

2.2. Форма заявления о предоставлении материнского капитала устанавливается административным регламентом предоставления государственной услуги по предоставлению на территории Ленинградской области материнского капитала, который утверждается приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, могут быть представлены в орган местного самоуправления лично либо направлены по почте. В случае направления документов по почте копии документов должны быть заверены нотариально или организацией, выдавшей оригинал документа. Днем обращения за предоставлением материнского капитала считается дата получения документов органом местного самоуправления. Подтверждение факта отправки документов является обязанностью заявителя.

2.4. Орган местного самоуправления:

осуществляет прием документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о предоставлении материнского капитала;

в течение 30 календарных дней со дня приема заявления со всеми необходимыми документами выносит письменное решение о предоставлении материнского капитала или об отказе в его предоставлении;

при принятии решения имеет право проверить подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в документах (их копиях) сведений путем направления официальных запросов в учреждения, организации, выдавшие документы;

не позднее чем через пять дней с даты принятия решения о предоставлении материнского капитала или об отказе в его предоставлении направляет лицу, подавшему заявление, уведомление. В случае отказа в предоставлении материнского капитала в уведомлении приводятся основания, в соответствии с которыми органом местного самоуправления принято такое решение.

2.5. Отказ в предоставлении материнского капитала осуществляется по следующим основаниям:

а) отсутствие права на предоставление материнского капитала;

б) прекращение права на предоставление материнского капитала по основаниям, установленным областным законом от 17 ноября 2006 года № 134-оз "О социальной поддержке многодетных семей в Ленинградской области";

в) представление недостоверных сведений, в том числе сведений об очередности рождения (усыновления) и (или) о гражданстве ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникает право на предоставление материнского капитала.

2.6. В случае возникновения права на предоставление материнского капитала у ребенка (детей) решение о предоставлении материнского капитала оформляется органом местного самоуправления на имя ребенка (каждого из детей) с указанием законного представителя (законных представителей) ребенка (детей), не достигшего (не достигших) совершеннолетия.

2.7. Решение о предоставлении материнского капитала с заявлением и документами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, приобщается к личному делу (формируется в личное дело) получателя мер социальной поддержки многодетных семей (материнского капитала), которое хранится в органе местного самоуправления в течение трех лет после прекращения последней выплаты.

3. Порядок обращения за распоряжением средствами материнского капитала

3.1. Лица, в отношении которых принято решение о предоставлении материнского капитала, могут распоряжаться средствами (частью средств) материнского капитала по направлениям, предусмотренным пунктом 1 статьи 3³ областного закона "О социальной поддержке многодетных семей в Ленинградской области".

3.2. Средства материнского капитала (часть средств) могут быть направлены гражданами одновременно по нескольким направлениям,

при этом размер материнского капитала уменьшается на сумму средств, использованных в результате распоряжения этим капиталом.

3.3. Выбор направлений распоряжения средствами материнского капитала осуществляется путем подачи заявления о распоряжении средствами материнского капитала в орган местного самоуправления не ранее достижения ребенком, в связи с рождением которого возникло право на предоставление материнского капитала, возраста полутора лет.

3.4. Форма заявления о распоряжении средствами материнского капитала устанавливается административным регламентом предоставления государственной услуги по предоставлению на территории Ленинградской области материнского капитала, который утверждается приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области.

3.5. В случаях если у ребенка (детей) право на предоставление материнского капитала возникло по основаниям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 3¹ областного закона "О социальной поддержке многодетных семей в Ленинградской области", заявление о распоряжении средствами материнского капитала подается законным представителем ребенка (детей). По достижении ребенком (детьми) совершеннолетия или приобретения им (ими) дееспособности в полном объеме о достижения совершеннолетия заявление подается самим ребенком (детьми).

3.6. К заявлению о распоряжении средствами материнского капитала лица, в отношении которых принято решение о предоставлении материнского капитала, представляют следующие документы:

а) документы, удостоверяющие личность и место жительства на территории Ленинградской области;

б) уведомление органа местного самоуправления о принятом решении о предоставлении материнского капитала;

в) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) лица, имеющего право на распоряжение средствами материнского капитала;

г) справку медико-социальной экспертизы, подтверждающую статус ребенка-инвалида, – при выборе направлений использования средств (части средств) материнского капитала на лечение и реабилитацию ребенка-инвалида и (или) приобретение транспортного средства семьей, имеющей ребенка-инвалида;

д) разрешение органа опеки и попечительства о расходовании средств материнского капитала по выбранным направлениям – в случае подачи заявления о распоряжении средствами материнского капитала опекунами (попечителями) или приемными родителями несовершеннолетнего ребенка (детей);

е) документы, подтверждающие приобретение несовершеннолетним ребенком (детьми) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия (свидетельство о браке, решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего

полностью дееспособным), – в случае подачи заявления о распоряжении средствами материнского капитала несовершеннолетним ребенком (детьми);

ж) документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, – в случае направления средств материнского капитала на улучшение жилищных условий, включая приобретение земельных участков, газификацию жилого помещения (домовладения);

з) документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, – в случае направления средств материнского капитала на получение образования (образовательных услуг) ребенком (детьми);

и) документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, – в случае направления средств материнского капитала на получение медицинских услуг ребенком (детьми), оказываемых сверх услуг, предусмотренных Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", в том числе приобретение дорогостоящих лекарственных средств;

к) документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, – в случае направления средств материнского капитала на лечение и реабилитацию ребенка-инвалида;

л) документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, – в случае направления средств материнского капитала на приобретение транспортного средства семьей, имеющей ребенка-инвалида либо пять и более детей;

м) документ о неполучении средств (части средств) материнского капитала по прежнему месту жительства (для лиц, зарегистрированных по месту жительства в Ленинградской области после рождения ребенка, в связи с рождением которого возникло право на предоставление материнского капитала, либо зарегистрированных по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации).

3.7. Датой обращения за распоряжением средствами материнского капитала считается день обращения заявителя в орган местного самоуправления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 3.6 настоящего Порядка.

Граждане, подавшие заявление, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых ими документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При наступлении обстоятельств, влекущих за собой прекращение права на распоряжение средствами материнского капитала, гражданин обязан сообщить об этом в орган местного самоуправления не позднее десяти дней со дня наступления таких обстоятельств.

3.8. При приеме заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского капитала орган местного самоуправления, принявший заявление, выдает расписку-уведомление о приеме заявления

(при направлении заявления о распоряжении по почте – направляет извещение о дате получения заявления).

Срок рассмотрения заявления о распоряжении средствами материнского капитала – не более 30 календарных дней с даты обращения заявителя со всеми необходимыми документами.

3.9. При получении информации, влияющей на право заявителя распоряжаться средствами (частью средств) материнского капитала, орган местного самоуправления до перечисления средств материнского капитала запрашивает в соответствующих органах сведения:

- а) о лишении родительских прав в отношении ребенка (детей);
- б) о совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;
- в) об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на предоставление материнского капитала;
- г) об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на предоставление материнского капитала;
- д) об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение материнского капитала.

3.10. В случае получения информации, указанной в пункте 3.9 настоящего Порядка, перечисление средств материнского капитала приостанавливается до получения запрашиваемых сведений на срок, не превышающий двух месяцев с даты направления соответствующих запросов.

3.11. При получении подтверждения сведений, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, орган местного самоуправления в течение десяти календарных дней принимает решение об отказе в распоряжении средствами материнского капитала лицу, подавшему заявление. Лицо, в отношении которого принято решение об отказе в распоряжении средствами материнского капитала, уведомляется о решении в течение десяти календарных дней с даты принятия такого решения.

3.12. Заявление о распоряжении средствами материнского капитала, принятое органом местного самоуправления, аннулируется по желанию заявителя путем подачи им лично либо через уполномоченное лицо заявления об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами материнского капитала. Заявление об аннулировании подается до перечисления органом местного самоуправления средств (части средств) материнского капитала согласно заявлению о распоряжении средствами материнского капитала в срок не позднее двух месяцев с даты приема заявления о распоряжении средствами материнского капитала.

3.13. Форма заявления об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами материнского капитала устанавливается административным регламентом предоставления

государственной услуги по предоставлению на территории Ленинградской области материнского капитала, который утверждается приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области.

3.14. Уведомление заявителя об аннулировании его заявления о распоряжении средствами материнского капитала и возврат (по его желанию) представленных вместе с заявлением о распоряжении средствами материнского капитала документов осуществляются органом местного самоуправления в пятидневный срок с даты поступления заявления об аннулировании в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты отправления уведомления и документов.

4. Порядок распоряжения средствами материнского капитала, направляемыми на улучшение жилищных условий, включая приобретение земельных участков, газификацию жилого помещения (домовладения)

4.1. Лица, желающие направить средства (часть средств) материнского капитала на улучшение жилищных условий семьи, включая приобретение земельных участков, газификацию жилого помещения (домовладения), вправе использовать средства:

а) на приобретение (строительство, ремонт) жилого помещения, осуществляемое гражданами посредством совершения любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах (включая участие в жилищных, жилищно-строительных и жилищных накопительных кооперативах), путем безналичного перечисления средств материнского капитала организации, осуществляющей строительство, ремонт приобретаемого (строящегося, ремонтируемого) жилого помещения, либо физическому лицу, осуществляющему отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства на указанные цели;

б) на строительство (реконструкцию, ремонт) объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома), осуществляемые гражданами без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию, ремонт) объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома), в том числе по договору строительного подряда, путем перечисления средств материнского капитала в кредитную организацию на счет лица, имеющего право на распоряжение средствами материнского капитала;

в) на приобретение земельного участка;

г) на газификацию жилого помещения (домовладения), в котором проживает лицо (его дети или супруг), имеющее право на распоряжение средствами материнского капитала.

4.2. Лицо, имеющее право на распоряжение средствами материнского капитала, вправе использовать средства материнского капитала на приобретение (строительство, ремонт) жилого помещения,

а также на строительство (реконструкцию, ремонт) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые лицом, состоящим в зарегистрированном браке с лицом, имеющим право на распоряжение средствами материнского капитала (далее – супруг).

4.3. Жилое помещение (домовладение), земельный участок, объект индивидуального жилищного строительства, на приобретение, строительство, реконструкцию, газификацию, ремонт которых направляются средства материнского капитала, должны находиться на территории Ленинградской области.

4.4. Лица, имеющие право на распоряжение средствами материнского капитала, представляют заявление согласно пункту 3.3 настоящего Порядка и документы в зависимости от выбранного вида использования средств материнского капитала, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.5. В случае направления средств материнского капитала на оплату приобретаемого жилого помещения заявители представляют документы, к которым относятся:

а) копия договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа), прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке;

б) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение заявителя или его супруга, осуществляющего приобретение жилого помещения с использованием средств материнского капитала (за исключением случая, когда договором купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности на приобретаемое жилое помещение переходит к покупателю после полной выплаты цены договора);

в) справка лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа, заключенному с заявителем или его супругом, о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору (в случае если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа);

г) заключение о признании жилого помещения пригодным для постоянного проживания.

4.6. В случае направления средств материнского капитала в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве заявители представляют:

а) копию договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке;

б) документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору.

4.7. В случае направления средств материнского капитала на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе

ипотечного, на приобретение, строительство, реконструкцию или ремонт жилья заявители представляют:

а) копию кредитного договора (договора займа);

б) копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке (в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение).

4.8. В случае направления средств материнского капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на приобретение, строительство, реконструкцию или ремонт жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) заявители представляют:

а) копию кредитного договора (договора займа);

б) справку кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). В случае если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона "Об ипотеке (залоге недвижимости)", или перешло к другому лицу на основании закона, справка должна содержать сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки;

в) копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке (в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение);

г) свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств (в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства);

д) копию договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, или копию разрешения на строительство индивидуального жилого дома (в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию).

Размер средств материнского капитала, направляемых на погашение основного долга и уплату процентов за пользование кредитом (займом), в том числе ипотечным, на приобретение, строительство или реконструкцию жилья либо в качестве платежа в счет уплаты паевого взноса, не может превышать соответственно размер остатка основного долга и задолженности по выплате процентов за пользование указанным кредитом (займом) либо размер оставшейся неуплаченной суммы паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение.

4.9. Средства материнского капитала могут быть направлены заявителем, являющимся членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), в качестве платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса. В этом случае заявитель или его супруг, являющийся членом кооператива, представляют:

а) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство в кооперативе заявителя или его супруга, документ, подтверждающий подачу заявителем (его супругом) заявления о приеме в члены кооператива, или решение о приеме в члены кооператива;

б) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива);

в) копию устава кооператива.

4.10. В случае направления средств материнского капитала на строительство, реконструкцию, ремонт объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома) или жилого помещения, осуществляемые как с привлечением организации, осуществляющей строительство (реконструкцию, ремонт) объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома) или жилого помещения, так и самими гражданами, представляются документы, к которым относятся:

а) копии документов, выданных заявителю или его супругу, подтверждающих право собственности на земельный участок, либо право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, либо право пожизненного наследуемого владения земельным участком, либо право аренды земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, на котором осуществляются строительство (реконструкция, ремонт) объекта индивидуального жилищного строительства;

б) копия разрешения на строительство, выданного заявителю или его супругу;

в) копия свидетельства о праве собственности заявителя или его супруга на объект индивидуального жилищного строительства (жилой дом) или жилое помещение в случае его реконструкции или ремонта;

г) копия договора строительного подряда (в случае осуществления работ с привлечением организации, осуществляющей строительство (реконструкцию, ремонт) объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома));

д) документы, подтверждающие затраты лица, понесенные в случае осуществления работ по строительству (реконструкции, ремонту) объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома) или жилого помещения (в случае осуществления работ по строительству

(реконструкции, ремонту) объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома) или жилого помещения самим гражданином).

В случае если объект индивидуального жилищного строительства (жилой дом) или жилое помещение построен (реконструирован, отремонтирован) лицом, имеющим право на распоряжение средствами материнского капитала, или его супругом, без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию, ремонт) объектов индивидуального жилищного строительства (жилых помещений), в том числе по договору строительного подряда, лицу, имеющему право на распоряжение средствами материнского капитала, компенсация понесенных затрат предоставляется при условии завершения указанных работ не ранее возникновения права на предоставление материнского капитала.

4.11. В случае приобретения земельного участка заявители представляют копию договора купли-продажи земельного участка, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке.

4.12. В случае направления средств материнского капитала на газификацию жилого помещения (домовладения) заявители представляют:

а) документ, подтверждающий проживание в газифицируемом жилом помещении (домовладении) или принадлежность домовладения заявителю (супругу, детям) на праве частной собственности;

б) договор с организацией, осуществляющей производство работ по газификации жилого помещения (домовладения).

4.13. В случае если газификация жилого помещения (домовладения) произведена заявителем за счет собственных средств после возникновения права на материнский капитал, представляются:

а) документы, подтверждающие строительство газопровода, проходящего по территории домовладения, с указанием стоимости затрат;

б) платежные документы на покупку газового оборудования (кассовые либо товарные чеки);

в) акт приемки выполненных работ по газификации.

4.14. Средства материнского капитала направляются органом местного самоуправления в безналичном порядке на указанный в заключенном с заявителем (его супругом) договоре счет организации, осуществляющей отчуждение (строительство, ремонт) приобретаемого (строящегося, ремонтируемого) жилого помещения, производство работ по газификации жилого помещения (домовладения), либо на счет физического лица, осуществляющего отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства.

4.15. Средства материнского капитала направляются в кредитную организацию на счет заявителя, имеющего право на распоряжение средствами материнского капитала, в случае осуществления им (его супругом) строительства (реконструкции, ремонта) объекта

индивидуального жилищного строительства (жилого дома) без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию, ремонт) объекта индивидуального жилищного строительства, а также в случае проведения работ по газификации домовладения за счет собственных средств.

4.16. Средства материнского капитала направляются в течение двух месяцев, следующих за днем подачи заявления о распоряжении средствами материнского капитала со всеми необходимыми документами.

5. Порядок распоряжения средствами материнского капитала, направляемыми на получение образования (образовательных услуг) ребенком (детьми)

5.1. Лица, желающие направить средства (часть средств) материнского капитала на получение образования (образовательных услуг) ребенком (детьми), вправе использовать средства:

- а) на оплату платных образовательных услуг, оказываемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями;
- б) на оплату образовательных услуг, оказываемых негосударственными образовательными учреждениями, получившими соответствующую лицензию в установленном порядке и имеющими государственную аккредитацию.

5.2. Средства (часть средств) материнского капитала могут быть направлены на получение образования как родным ребенком (детьми), так и усыновленным (усыновленными), в том числе первым, вторым, третьим ребенком и (или) последующими детьми.

Возраст ребенка, на получение образования которым могут быть направлены средства (часть средств) материнского капитала, на дату начала обучения по соответствующей образовательной программе не должен превышать 23 лет.

5.3. Заявители представляют заявление о распоряжении средствами материнского капитала согласно пункту 3.3 настоящего Порядка и документы в зависимости от выбранного вида использования средств материнского капитала, указанного в пункте 5.1 настоящего Порядка.

5.4. При направлении средств на получение платных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением, заявители представляют заверенные этим образовательным учреждением документы:

- а) копию договора на оказание платных образовательных услуг;
- б) копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности, выданной образовательному учреждению;
- в) копию свидетельства о государственной аккредитации негосударственного образовательного учреждения (за исключением дошкольного образовательного учреждения, образовательного учреждения дополнительного образования детей).

5.5. Средства материнского капитала направляются на оплату предоставляемых образовательными учреждениями платных образовательных услуг органом местного самоуправления в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг, заключенным между заявителем и образовательным учреждением, путем безналичного перечисления средств материнского капитала на счета (лицевые счета) образовательных учреждений, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг.

5.6. Средства материнского капитала на получение образования ребенком (детьми) направляются органом местного самоуправления в течение двух месяцев, следующих за днем подачи заявления о распоряжении средствами материнского капитала со всеми необходимыми документами, на счет образовательного учреждения, указанный в договоре на оказание платных образовательных услуг.

5.7. Перечисление органом местного самоуправления средств материнского капитала, направляемых на получение образования ребенком (детьми), на счет образовательного учреждения приостанавливается в случае предоставления этому ребенку (детям) академического отпуска.

5.8. Заявители направляют в орган местного самоуправления заявление об отказе в направлении средств материнского капитала на получение образования ребенком (детьми) (далее – заявление об отказе в направлении средств) с приложением копии приказа о предоставлении студенту академического отпуска, заверенной образовательным учреждением.

5.9. Возобновление перечисления органом местного самоуправления средств материнского капитала на получение образования ребенком (детьми) осуществляется на основании заявления о распоряжении средствами материнского капитала, к которому прилагается копия приказа о допуске студента к образовательному процессу, заверенная образовательным учреждением, без представления документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка.

5.10. В случае прекращения получения ребенком (детьми) образовательных услуг до истечения срока действия договора на оказание платных образовательных услуг в связи с отчислением из образовательного учреждения, в том числе по собственному желанию или в случае неуспеваемости, а также в связи со смертью ребенка (детей) (объявления его (их) умершими) заявители обязаны известить орган местного самоуправления, направив заявление об отказе в направлении средств (с указанием причины отказа), к которому прилагается документ (его заверенная копия) об отчислении из образовательного учреждения или свидетельство о смерти ребенка (детей) (решение суда об объявлении его (их) умершими).

5.11. Перечисление органом местного самоуправления средств материнского капитала на счет образовательного учреждения прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления об отказе в направлении указанных средств.

6. Порядок распоряжения средствами материнского капитала, направляемыми на получение медицинских услуг ребенком (детьми), оказываемых сверх услуг, предусмотренных Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", в том числе приобретение дорогостоящих лекарственных средств

6.1. Лица, желающие направить средства (часть средств) материнского капитала на получение медицинских услуг ребенком (детьми), оказываемых сверх услуг, предусмотренных Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", в том числе приобретение дорогостоящих лекарственных средств, вправе использовать средства:

а) на оплату медицинских услуг, оказываемых ребенку (детям), включая профилактическую, лечебно-диагностическую, реабилитационную, протезно-ортопедическую, стоматологическую помощь, в том числе компенсацию понесенных расходов;

б) на оплату дорогостоящих (высокотехнологичных) операций, включая оплату пребывания в лечебном учреждении, в том числе компенсацию понесенных расходов;

в) на компенсацию оплаты дорогостоящих лекарственных средств, предназначенных для ребенка (детей).

6.2. Средства (часть средств) материнского капитала направляются на получение медицинских услуг, оказываемых ребенку (детям), в том числе первому, второму, третьему ребенку и (или) последующим детям.

6.3. Заявители представляют заявление о распоряжении средствами материнского капитала согласно пункту 3.3 настоящего Порядка и документы в зависимости от выбранного вида использования средств материнского капитала, указанного в пункте 6.1 настоящего Порядка.

6.4. При направлении средств на оплату медицинских услуг, оказываемых ребенку (детям), включая профилактическую, лечебно-диагностическую, реабилитационную, протезно-ортопедическую, стоматологическую помощь, в том числе компенсацию понесенных расходов, заявителем представляются следующие документы:

а) справка медицинской организации о наличии медицинских показаний к получению ребенком (детьми) медицинских услуг сверх услуг, предусмотренных Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации";

б) копия договора на оказание платных медицинских услуг, заключенного между заявителем и медицинской организацией;

в) копия лицензии на право осуществления медицинской деятельности, выданной медицинской организации;

г) документ, подтверждающий факт оплаты медицинских услуг в соответствии с заключенным договором (для заявителей, оплативших услуги за счет собственных средств).

6.5. При направлении средств материнского капитала на оплату дорогостоящих (высокотехнологичных) операций, включая оплату пребывания в лечебном учреждении, в том числе компенсацию понесенных расходов, заявителем представляются следующие документы:

а) справка медицинской организации о наличии медицинских показаний к выполнению дорогостоящих (высокотехнологичных) операций;

б) копия договора на оказание платных медицинских услуг, в котором в том числе указана стоимость пребывания в лечебном учреждении;

в) копия лицензии на право осуществления медицинской деятельности, выданной медицинской организации;

г) документ, подтверждающий факт оплаты медицинских услуг в соответствии с заключенным договором (для заявителей, оплативших медицинские услуги за счет собственных средств).

6.6. При направлении средств материнского капитала на оплату дорогостоящих лекарственных средств, предназначенных для ребенка (детей), заявителем представляются следующие документы:

а) справка медицинской организации о наличии медицинских показаний к приему лекарственных средств ребенком (детьми);

б) чек (товарный чек), подтверждающий факт оплаты стоимости лекарственного средства, приобретенного для ребенка (детей).

6.7. Средства материнского капитала направляются в безналичном порядке органом местного самоуправления в течение двух месяцев, следующих за днем подачи заявления о распоряжении средствами материнского капитала со всеми необходимыми документами, на счет медицинского (лечебного) учреждения, указанный в договоре на оказание платных медицинских услуг.

6.8. При документальном подтверждении заявителем понесенных расходов на оплату медицинских услуг, оказываемых ребенку (детям), включая профилактическую, лечебно-диагностическую, реабилитационную, протезно-ортопедическую, стоматологическую помощь, оплату дорогостоящих (высокотехнологичных) операций, включая оплату пребывания в лечебном учреждении, оплату дорогостоящих лекарственных средств, предназначенных для ребенка (детей), средства материнского капитала в объеме понесенных расходов направляются в кредитную организацию на счет заявителя.

7. Порядок распоряжения средствами материнского капитала, направляемыми на лечение и реабилитацию ребенка-инвалида

7.1. Лица, желающие направить средства (часть средств) материнского капитала на лечение и реабилитацию ребенка-инвалида, вправе использовать средства:

а) на оплату санаторно-курортного лечения ребенка-инвалида, включая оплату расходов по проезду к месту лечения и обратно ребенка-инвалида и лица, его сопровождающего, а также оплату расходов на питание и проживание в санаторно-курортном учреждении лица, сопровождающего ребенка-инвалида, в том числе компенсацию понесенных расходов;

б) на приобретение технических средств реабилитации для ребенка-инвалида, в том числе компенсацию понесенных расходов;

в) на получение услуг по реабилитации ребенка-инвалида, в том числе компенсацию понесенных расходов.

7.2. Заявители представляют заявление о распоряжении средствами материнского капитала согласно пункту 3.3 настоящего Порядка и документы в зависимости от выбранного вида использования средств материнского капитала, указанного в пункте 7.1 настоящего Порядка.

7.3. При направлении средств на оплату санаторно-курортного лечения ребенка-инвалида, включая оплату расходов по проезду к месту лечения и обратно ребенка-инвалида и лица, его сопровождающего, а также оплату расходов на питание и проживание в санаторно-курортном учреждении лица, сопровождающего ребенка-инвалида, в том числе компенсацию понесенных расходов, заявители представляют следующие документы:

а) заключение врача о наличии медицинских показаний к санаторно-курортному лечению ребенка-инвалида и сопровождению ребенка-инвалида;

б) копию индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида с указанием необходимости санаторно-курортного лечения и сопровождения ребенка-инвалида;

в) копию договора на оплату стоимости санаторно-курортной путевки, заключенного между заявителем и санаторно-курортным учреждением;

г) отрывной талон к путевке с отметкой санаторно-курортного учреждения о прохождении санаторно-курортного лечения ребенком-инвалидом;

д) документы, подтверждающие расходы по проезду к месту лечения и обратно ребенка-инвалида и лица, его сопровождающего;

е) документы, подтверждающие оплату расходов на питание и проживание в санаторно-курортном учреждении лица, сопровождающего ребенка-инвалида.

Документы, указанные в подпунктах "г", "д" и "е", представляются заявителями в случае оплаты услуг по санаторно-курортному лечению, проезду, питанию, проживанию за счет собственных средств.

7.4. При направлении средств материнского капитала на приобретение технических средств реабилитации для ребенка-инвалида заявители представляют следующие документы:

а) заключение врача о наличии показаний к приобретению технических средств реабилитации для ребенка-инвалида;

б) договор на оплату стоимости приобретаемых технических средств реабилитации для ребенка-инвалида, заключенный между заявителем и организацией, реализующей средства реабилитации.

7.5. При направлении средств материнского капитала на получение услуг по реабилитации ребенка-инвалида заявители представляют следующие документы:

а) заключение врача о наличии показаний к получению услуг по реабилитации ребенка-инвалида;

б) копию договора на оплату стоимости услуг по реабилитации ребенка-инвалида, заключенного между заявителем и учреждением, предоставляющим услуги по реабилитации.

7.6. Средства материнского капитала направляются органом местного самоуправления в течение двух месяцев, следующих за днем подачи заявления о распоряжении средствами материнского капитала со всеми необходимыми документами, на счет санаторно-курортного учреждения (организации, реализующей средства реабилитации, учреждения, предоставляющего услуги по реабилитации) в соответствии с заключенным договором.

7.7. При документальном подтверждении заявителем понесенных расходов по оплате санаторно-курортного лечения ребенка-инвалида (включая оплату расходов по проезду к месту лечения и обратно ребенка-инвалида и лица, его сопровождающего, а также оплату расходов на питание и проживание в санаторно-курортном учреждении лица, сопровождающего ребенка-инвалида), приобретению технических средств реабилитации для ребенка-инвалида, получению услуг по реабилитации ребенка-инвалида средства материнского капитала в объеме понесенных расходов направляются в кредитную организацию на счет заявителя.

8. Порядок распоряжения средствами материнского капитала, направляемыми на приобретение транспортного средства семьей, имеющей ребенка-инвалида либо пять и более детей

8.1. Лица, желающие направить средства (часть средств) материнского капитала на приобретение транспортного средства семьей,

имеющей ребенка-инвалида либо пять и более детей, вправе использовать средства:

а) на приобретение транспортного средства у юридического или физического лица, в том числе компенсацию понесенных расходов при приобретении транспортного средства за счет собственных средств;

б) на погашение основного долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение транспортного средства, предоставленным гражданам по кредитному договору (договору займа), заключенному между заявителем (его супругом) и организацией, в том числе кредитной организацией.

8.2. Заявители представляют заявление о распоряжении средствами материнского капитала согласно пункту 3.3 настоящего Порядка и документы в зависимости от выбранного вида использования средств материнского капитала, указанного в пункте 8.1 настоящего Порядка.

8.3. При направлении средств на приобретение транспортного средства к заявлению о распоряжении средствами материнского капитала прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта супруга (в случае если стороной сделки по приобретению транспортного средства является супруг заявителя);

б) копия свидетельства о браке (в случае если стороной сделки является супруг заявителя);

в) копия договора купли-продажи транспортного средства;

г) копия свидетельства о государственной регистрации транспортного средства, акта приема-передачи транспортного средства или иного документа, подтверждающего передачу транспортного средства заявителю, супругу заявителя (в случае приобретения транспортного средства за счет собственных средств заявителя, супруга заявителя не ранее возникновения права на получение материнского капитала);

д) копия технического паспорта транспортного средства;

е) копия талона технического осмотра с отметкой о прохождении государственного технического осмотра.

Размер средств материнского капитала, направляемых на оплату обязательств по договору купли-продажи транспортного средства, не может превышать цены договора.

8.4. В случае направления средств материнского капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на приобретение транспортного средства (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу)) представляются следующие документы:

а) копия кредитного договора (договора займа);

б) справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

8.5. Размер средств материнского капитала, направляемых на погашение основного долга и уплату процентов за пользование кредитом

(займом) на приобретение транспортного средства, не может превышать соответственно размер остатка основного долга и задолженности по выплате процентов за пользование указанным кредитом (займом).

8.6. Средства материнского капитала направляются органом местного самоуправления в течение двух месяцев, следующих за днем подачи заявления о распоряжении средствами материнского капитала со всеми необходимыми документами, на счет кредитной организации, предоставившей заявителю, супругу заявителя кредит (заем).

8.7. В случае приобретения транспортного средства заявителем (супругом заявителя) за счет собственных средств не ранее возникновения права на получение материнского капитала средства материнского капитала перечисляются на счет заявителя в кредитной организации.

9. Порядок направления запросов в рамках межведомственного и (или) межуровневого информационного взаимодействия

В рамках межведомственного и (или) межуровневого информационного взаимодействия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", документы (содержащиеся в них сведения), указанные в подпунктах "б", "в", "д" и "м" пункта 3.6, подпункте "г" пункта 4.5, подпункте "а" пункта 4.13 (за исключением документов, подтверждающих стоимость затрат) настоящего Порядка, запрашиваются органом местного самоуправления в соответствующих государственных органах и органах местного самоуправления, организациях, подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственной услуги, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Запрос направляется с использованием региональной системы межведомственного электронного взаимодействия или без использования региональной системы межведомственного электронного взаимодействия с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Сведения запрашиваются органом местного самоуправления в соответствующих государственных органах и органах местного самоуправления, организациях, подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственной услуги, в течение двух рабочих дней с момента подачи заявления о предоставлении материнского капитала (распоряжении средствами материнского капитала). Сведения направляются органом (организацией), ответственным (ответственной) за предоставление соответствующего документа либо сведений, по запросу органа местного самоуправления в течение пяти рабочих дней с момента поступления соответствующего запроса.