



№ 206004-2013-4782

от 11 02 13

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 февраля 2013 года № 23

**Об утверждении Порядка предоставления
(приостановления, прекращения и возобновления)
ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения
третьего ребенка и последующих детей в Ленинградской
области и Порядка учета дохода и состава семьи
для определения права на предоставление
ежемесячной денежной выплаты в случае рождения
третьего ребенка и последующих детей**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 31 октября 2012 года № 1112 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации" и в соответствии со статьей 3 областного закона от 4 октября 2012 года № 73-оз "Об установлении ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления (приостановления, прекращения и возобновления) ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей в Ленинградской области согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок учета дохода и состава семьи для определения права на предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка и последующих детей согласно приложению 2.

3. Установить на 2013 год показатель результативности предоставления субсидии из федерального бюджета бюджету Ленинградской области на софинансирование расходных обязательств Ленинградской области, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации", для включения в соглашение между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством Ленинградской области о предоставлении указанной субсидии, равный 1.10, определенный в соответствии с пунктом 5 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при назначении ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2012 года № 1112.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области Емельянова Н.П.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 11 февраля 2013 года № 23
(приложение 1)

ПОРЯДОК
предоставления (приостановления, прекращения и возобновления)
ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка
и последующих детей в Ленинградской области

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет общие правила предоставления (приостановления, прекращения и возобновления) ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей в Ленинградской области (далее – ЕДВ), предусмотренной областным законом от 4 октября 2012 года № 73-оз "Об установлении ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей" (далее – областной закон от 4 октября 2012 года № 73-оз).

2. Порядок предоставления ЕДВ

2.1. Предоставление ЕДВ (отказ в предоставлении ЕДВ) осуществляется решением органа местного самоуправления, наделенного областным законом от 30 декабря 2005 года № 130-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере социальной защиты населения" (далее – областной закон от 30 декабря 2005 года № 130-оз) соответствующим государственным полномочием Ленинградской области по предоставлению ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей (далее – орган местного самоуправления). Условия предоставления и размер ЕДВ определяются в соответствии со статьей 2 областного закона от 4 октября 2012 года № 73-оз.

2.2. Для предоставления ЕДВ один из родителей, законный представитель, проживающий с ребенком на территории Ленинградской области, в связи с рождением которого возникло право на ЕДВ (далее – заявитель), представляет в орган местного самоуправления по своему месту жительства заявление о предоставлении ЕДВ и прилагаемые к нему документы.

Форма заявления и состав прилагаемых к нему документов на предоставление ЕДВ устанавливаются административным регламентом предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги по предоставлению ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей, который утверждается приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее – административный регламент).

2.3. ЕДВ назначается с месяца рождения ребенка, если заявление и прилагаемые к нему документы поданы не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка. При подаче заявления и прилагаемых к нему документов по истечении шести месяцев со дня рождения ребенка ЕДВ назначается с месяца, в котором подано заявление.

2.4. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) ЕДВ принимается органом местного самоуправления в течение десяти дней со дня подачи заявления со всеми прилагаемыми к нему документами. Копию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) ЕДВ орган местного самоуправления направляет заявителю не позднее пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

2.5. Получатель ЕДВ обязан:

1) в месячный срок письменно уведомить орган местного самоуправления о переезде семьи на новое место жительства в пределах Ленинградской области с указанием адреса нового места жительства;

2) в месячный срок письменно информировать орган местного самоуправления о наступлении любого из случаев, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка;

3) по истечении двенадцати месяцев с месяца подачи заявления и прилагаемых к нему документов и далее через каждые двенадцать месяцев представлять в орган местного самоуправления по своему месту жительства документы, предусмотренные административным регламентом (далее – комплект документов) с целью подтверждения права на получение ЕДВ.

2.6. Орган местного самоуправления формирует личное дело получателя ЕДВ в составе соответствующего комплекта документов, решений органа местного самоуправления, а также иных документов (материалов), предусмотренных настоящим Порядком.

3. Порядок приостановления (прекращения) и возобновления ЕДВ

3.1. Основаниями для приостановления ЕДВ являются:

1) переезд получателя ЕДВ на новое место жительства в пределах Ленинградской области (за исключением переезда в пределах одного муниципального района (городского округа) Ленинградской области);

2) непредставление соответствующего комплекта документов в сроки, предусмотренные подпунктом 3 пункта 2.5 настоящего Порядка.

3.2. ЕДВ приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.3. Решение о приостановлении ЕДВ конкретному получателю ЕДВ принимается органом местного самоуправления не позднее десяти дней со дня:

получения органом местного самоуправления письменного уведомления получателя ЕДВ о переезде его на новое место жительства с указанием адреса нового места жительства в пределах Ленинградской области (за исключением перемены места жительства в пределах одного муниципального района (городского округа) Ленинградской области);

истечения срока, установленного подпунктом 3 пункта 2.5 настоящего Порядка, при отсутствии соответствующего комплекта документов.

Копия решения о приостановлении ЕДВ направляется получателю ЕДВ не позднее пяти дней со дня принятия решения.

3.4. Орган местного самоуправления принимает решение о прекращении ЕДВ в отношении конкретного получателя ЕДВ, если по истечении трех месяцев со дня принятия решения органом местного самоуправления о приостановлении ЕДВ по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 3.1 настоящего Порядка, от этого получателя ЕДВ не поступил соответствующий комплект документов. Уведомление о таком решении направляется бывшему получателю ЕДВ не позднее пяти дней со дня принятия решения.

3.5. В случае переезда на новое место жительства в пределах Ленинградской области (за исключением перемены места жительства в пределах одного муниципального района (городского округа) Ленинградской области) получатель ЕДВ вправе подать соответствующий комплект документов в орган местного самоуправления по новому месту жительства вместе с копией решения органа местного самоуправления о приостановлении ЕДВ по основанию переезда получателя ЕДВ на новое место жительства в пределах Ленинградской области.

3.6. Орган местного самоуправления, получивший комплект документов вместе с копией решения органа местного самоуправления о приостановлении ЕДВ по основанию переезда получателя ЕДВ на новое место жительства в пределах Ленинградской области, обязан запросить заверенную копию личного дела соответствующего получателя ЕДВ у органа местного самоуправления по бывшему месту жительства получателя ЕДВ и в течение десяти дней со дня получения соответствующих документов (материалов) принять решение о возобновлении или отказе в возобновлении ЕДВ. Копия такого решения направляется органом местного самоуправления получателю ЕДВ (бывшему получателю ЕДВ) по месту его жительства не позднее пяти дней со дня принятия решения.

3.7. Выплата ЕДВ в соответствии с решением органа местного самоуправления о возобновлении ЕДВ производится с месяца приостановления ЕДВ, но не более чем за три месяца, предшествующие месяцу получения соответствующих документов (материалов).

3.8. Выплата ЕДВ прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 3.9 настоящего Порядка.

3.9. Основаниями для прекращения ЕДВ являются:

1) помещение ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение ЕДВ, на полное государственное обеспечение;

2) смерть ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение ЕДВ;

3) лишение родительских прав обоих родителей (единственного родителя) в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение ЕДВ;

4) превышение среднедушевого дохода семьи получателя ЕДВ над среднедушевым доходом, сложившимся в Ленинградской области, ежегодно устанавливаемым областным законом об областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год;

5) переезд получателя ЕДВ на новое место жительства за пределы Ленинградской области.

3.10. Копия решения о возобновлении или прекращении ЕДВ направляется органом местного самоуправления получателю ЕДВ (бывшему получателю ЕДВ) не позднее пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

4. Заключительные положения

4.1. Орган местного самоуправления обязан проверять подлинность документов, полноту, актуальность и достоверность содержащихся в комплекте документов сведений, которые представлены заявителем (получателем ЕДВ).

4.2. Заявитель (бывший получатель ЕДВ) вправе направить в комитет по социальной защите населения Ленинградской области жалобу на действия (бездействие) или решения органа местного самоуправления, связанные с реализацией отдельного государственного полномочия Ленинградской области по предоставлению ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей, которым орган местного самоуправления наделен областным законом от 30 декабря 2005 года № 130-оз, либо обжаловать такие действия (бездействие) и (или) решения в суде.

4.3. Суммы ЕДВ, необоснованно выплаченные получателю ЕДВ вследствие представления им поддельных документов, недостоверных сведений и (или) сокрытия информации, влияющей на право получения ЕДВ,

добровольно возвращаются получателем в течение 30 дней со дня получения соответствующего письменного требования органа местного самоуправления с указанием реквизитов счета для возврата, а в случае спора – взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Суммы ЕДВ, необоснованно выплаченные получателю ЕДВ вследствие счетной ошибки органа местного самоуправления, засчитываются в счет будущей выплаты.

4.4. Формирование и ведение в Ленинградской области реестра получателей ЕДВ осуществляет комитет по социальной защите населения Ленинградской области на основании сведений из компьютерных баз данных граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки, которые формируются органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 3 областного закона от 30 декабря 2005 года № 130-оз.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 11 февраля 2013 года № 23
(приложение 2)

ПОРЯДОК

учета дохода и состава семьи для определения права на предоставление
ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка
и последующих детей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила учета дохода и состава семьи для определения среднедушевого дохода, дающего право на предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка и последующих детей в Ленинградской области, предусмотренной областным законом от 4 октября 2012 года № 73-оз "Об установлении ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей" (далее – ЕДВ).

1.2. Учет дохода и состава семьи для определения среднедушевого дохода, дающего право на предоставление ЕДВ, осуществляет орган местного самоуправления, наделенный областным законом от 30 декабря 2005 года № 130-оз "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере социальной защиты населения" отдельным государственным полномочием Ленинградской области по предоставлению ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей.

2. Состав семьи, учитываемый при определении среднедушевого дохода,
дающего право на предоставление ЕДВ

2.1. В состав семьи, учитываемый при определении права на ЕДВ, включаются:

состоящие в браке родители, в том числе отдельно проживающие родители и проживающие совместно с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети;

не состоящие в браке родители при условии совместного проживания и ведения совместного хозяйства;

единственный родитель и проживающие совместно с ним его несовершеннолетние дети.

Если совместно проживающие родители имеют общего ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) возникло право на ЕДВ, то проживающие в одной семье дети каждого из родителей, в том числе пасынки и падчерицы, включаются в состав семьи.

2.2. В состав семьи, учитываемый при определении права на ЕДВ, не включаются:

- дети, достигшие совершеннолетия;
- дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах;
- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;
- супруг (родитель), проходящий военную службу по призыву либо обучающийся в военном образовательном учреждении профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы;
- супруг (родитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда.

3. Виды дохода семьи, учитываемые при определении среднедушевого дохода, дающего право на предоставление ЕДВ

3.1. В доход семьи, учитываемый при определении среднедушевого дохода, дающего право на предоставление ЕДВ, включаются:

1) все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, в том числе:

выплаты, предусмотренные системой оплаты труда, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы";

средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

2) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, пособия, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам

и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком и ежемесячные компенсационные выплаты по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3) доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы) исходя из действующих нормативов доходов, утверждаемых Правительством Ленинградской области, для оценки уровня жизни населения и оказания необходимой государственной помощи малоимущим гражданам;

доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (с учетом соглашения между членами

крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства);

4) другие доходы, в том числе:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

материальная помощь, оказываемая работодателями работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

доходы от занятия предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;

алименты, получаемые членами семьи;

проценты по банковским вкладам;

ежемесячная денежная компенсация по оплате жилищно-коммунальных услуг, предоставляемая семье в соответствии с законодательством Ленинградской области;

субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг;

денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных федеральным законодательством, региональным законодательством, органами местного самоуправления, за исключением доходов, указанных в разделе 4 настоящего Порядка.

4. Виды дохода семьи, не учитываемые при определении среднедушевого дохода, дающего право на предоставление ЕДВ

В доход семьи, учитываемый при определении среднедушевого дохода, дающего право на предоставление ЕДВ, не включаются:

единовременное пособие при рождении ребенка, ежемесячное пособие на ребенка, ежемесячная компенсация на полноценное питание, ежегодная денежная компенсация на детей из многодетных семей, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области;

государственная социальная помощь в виде денежных выплат и натуральной помощи, оказываемая в соответствии с законодательством Ленинградской области о государственной социальной помощи;

ЕДВ;

единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;

алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей;

доходы от личного подсобного хозяйства в виде плодов и продукции, полученных на земельном участке и использованных для личного потребления членов семьи;

доходы от личного подсобного хозяйства при условии, если одному из членов семьи, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, установлена I или II группа инвалидности или категория "ребенок-инвалид".

5. Порядок исчисления среднедушевого дохода, дающего право на предоставление ЕДВ

5.1. Доход семьи для исчисления среднедушевого дохода, дающего право на предоставление ЕДВ, определяется как общая сумма доходов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении ЕДВ (далее – расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления о назначении ЕДВ.

5.2. Размер среднедушевого дохода семьи определяется делением общей суммы дохода семьи на три и на число членов семьи.

5.3. Доходы семьи не уменьшаются на сумму налогов и иных обязательных платежей, кроме сумм алиментов.

5.4. Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

5.5. Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по месячным результатам работы, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) суммы премии (вознаграждения) делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доход семьи за каждый месяц расчетного периода.

5.6. Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, а также

выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, и компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доход семьи за каждый месяц расчетного периода.

5.7. Доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, которое ведут две и более семьи, учитываются отдельно по каждой семье пропорционально числу членов семьи, работающих в этом хозяйстве.

5.8. При исчислении дохода не учитываются начисленные, но не выплаченные фактически заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные настоящим Порядком.

5.9. Если индивидуальный предприниматель не может представить документы о своем доходе за расчетный период, то его доход определяется путем деления на 12 суммы совокупного годового дохода (чистого дохода) за календарный год, предшествующий году обращения за ЕДВ.

5.10. Сведения о доходах семьи указываются в заявлении о назначении ЕДВ и подтверждаются документально. Факт получения доходов от личного подсобного хозяйства указывается в заявлении.