



№ 206005-2020-2648
от 07.04.2020

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 апреля 2020 года № 178

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2019 года № 636 "О государственной программе Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области" и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в государственную программу Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области", утвержденную постановлением Правительства Ленинградской области от 27 декабря 2019 года № 636, изменения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу полностью или частично постановления Правительства Ленинградской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

Приложение 1
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 7 апреля 2020 года № 178

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области
от 27 декабря 2019 года № 636 "О государственной программе
Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий
Ленинградской области"

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", постановлением Правительства Ленинградской области от 7 марта 2013 года № 66 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ленинградской области" Правительство Ленинградской области постановляет:".

2. В приложении к постановлению (Государственная программа Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области" (далее – Государственная программа):

1) в паспорте Государственной программы позицию "Финансовое обеспечение Государственной программы" изложить в следующей редакции:

" Финансовое обеспечение Государственной программы	Финансовое обеспечение Государственной программы составляет 8 037 109,723 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 1 974 195,723 тыс. рублей, 2021 год – 2 478 040,313 тыс. рублей, 2022 год – 1 257 738,792 тыс. рублей, 2023 год – 1 134 614,164 тыс. рублей, 2024 год – 1 192 520,731 тыс. рублей	";
--	---	----

2) раздел 3 Государственной программы (Цель, задачи и ожидаемые результаты Государственной программы) дополнить абзацами семнадцатым и восемнадцатым следующего содержания:

"В целях реализации государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, и Государственной программы утверждаются:

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений Ленинградской области, предусмотренный Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям на возмещение недополученных доходов по выданным потребительским кредитам (займам), предоставленным гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях (сельских агломерациях), на повышение уровня благоустройства домовладений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2019 года № 1514, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных доходов по кредитам (займам), выданным индивидуальным предпринимателям и организациям, зарегистрированным на сельских территориях (сельских агломерациях), на развитие инженерной и транспортной инфраструктуры, строительство жилых зданий по льготной ставке, утвержденными постановлением

Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2019 года № 1804 (приложение 5 к Государственной программе);

Перечень сельских агломераций, предусмотренный Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям на возмещение недополученных доходов по выданным потребительским кредитам (займам), предоставленным гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях (сельских агломерациях), на повышение уровня благоустройства домовладений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2019 года № 1514, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных доходов по кредитам (займам), выданным индивидуальным предпринимателям и организациям, зарегистрированным на сельских территориях (сельских агломерациях), на развитие инженерной и транспортной инфраструктуры, строительство жилых зданий по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2019 года № 1804 (приложение 6 к Государственной программе).";

3) в подпрограмме "Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях Ленинградской области":

абзац пятый раздела 2.1 (Основное мероприятие "Обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей Ленинградской области квалифицированными кадрами") дополнить предложением следующего содержания:

"Реализация мероприятия осуществляется посредством предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на государственную поддержку в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса (приложение 8 к Государственной программе).";

4) в подпрограмме "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области":

в паспорте подпрограммы позицию "Финансовое обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции:

" Финансовое обеспечение подпрограммы	Финансовое обеспечение подпрограммы составляет 2 854 778,956 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 454308,538 тыс. рублей; 2021 год – 807934,111 тыс. рублей;
---------------------------------------	--

	2022 год – 888094,898 тыс. рублей; 2023 год – 359529,806 тыс. рублей; 2024 год – 344911,604 тыс. рублей	”;
--	---	----

в разделе 2.1 (Основное мероприятие "Развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам и объектам хозяйствующих субъектов, расположенных на сельских территориях"):

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"Мероприятие по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции, реализуется посредством предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции, и на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях в рамках подпрограммы "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области" (приложение 13 к Государственной программе).";

абзац шестой изложить в следующей редакции:

"Мероприятие по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования, реализуется посредством предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям и крестьянским (фермерским) хозяйствам, понесенных на указанные цели, в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на государственную поддержку в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса (приложение 8 к Государственной программе).";

абзац первый раздела 2.2 (Основное мероприятие "Благоустройство сельских территорий Ленинградской области") изложить в следующей редакции:

"Основное мероприятие реализуется посредством предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидии из областного

бюджета Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации основного мероприятия "Благоустройство сельских территорий Ленинградской области" подпрограммы "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий" (приложение 9 к Государственной программе).";

в разделе 2.3 (Основное мероприятие "Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского"):

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"Комплекс мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского (на землях сельхозтоваропроизводителей) реализуется путем предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям части затрат на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на государственную поддержку в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса (приложение 8 к Государственной программе).";

абзац шестой изложить в следующей редакции:

"Комплекс мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского (на территориях муниципальных образований Ленинградской области) реализуется посредством предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области в рамках подпрограммы "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области" (приложение 14 к Государственной программе).";

5) в подпрограмме "Современный облик сельских территорий Ленинградской области":

в паспорте подпрограммы позицию "Финансовое обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции:

" Финансовое обеспечение подпрограммы	Финансовое обеспечение подпрограммы составляет 3 502 686,001 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 1 271 690,197 тыс. рублей; 2021 год – 1 423 519,814 тыс. рублей; 2022 год – 127 568,000 тыс. рублей; 2023 год – 332 373,139 тыс. рублей; 2024 год – 347 534,851 тыс. рублей
---------------------------------------	--

";

абзац первый раздела 2.1 (Основное мероприятие "Развитие сети дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций на сельских территориях") изложить в следующей редакции:

"В рамках основного мероприятия предусмотрено предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации и мероприятий по капитальному ремонту образовательных и общеобразовательных организаций, расположенных на сельских территориях, в соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации мероприятий по капитальному ремонту объектов основных мероприятий подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области" (приложение 11 к Государственной программе) и Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов и обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области" (приложение 12 к Государственной программе).";

абзац первый раздела 2.3 (Основное мероприятие "Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях") изложить в следующей редакции:

"В рамках основного мероприятия предусмотрено предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации и капитальному ремонту объектов капитального строительства в сфере культуры, объектов социального назначения, центров культурного развития и развития традиционных промыслов и ремесел, расположенных на сельских территориях, в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на мероприятия по капитальному ремонту объектов в рамках реализации основного мероприятия "Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях" подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области" (приложение 10 к Государственной программе), Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации мероприятий по капитальному ремонту объектов основных мероприятий подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской

области" (приложение 11 к Государственной программе) и Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов и обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области" (приложение 12 к Государственной программе).";

абзац первый раздела 2.4 (Основное мероприятие "Развитие сети спортивных сооружений на сельских территориях") изложить в следующей редакции:

"В рамках основного мероприятия предусмотрено предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции и капитальному ремонту спортивных сооружений, расположенных на сельских территориях, в соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации мероприятий по капитальному ремонту объектов основных мероприятий подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области" (приложение 11 к Государственной программе) и Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов и обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области" (приложение 12 к Государственной программе).";

абзац четвертый раздела 2.5 (Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях") изложить в следующей редакции:

"Реализация мероприятий предусмотрена посредством предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов и обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области" (приложение 12 к Государственной программе).";

б) приложение 4 к Государственной программе (План реализации государственной программы Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области") изложить в следующей редакции:

"Приложение 4
к Государственной программе..."

ПЛАН
реализации государственной программы Ленинградской области
"Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области"

Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, основного мероприятия, проекта	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Годы реализации	Оценка расходов (тыс. рублей в ценах соответствующих лет)				
			всего	федеральный бюджет	областной бюджет Ленинградской области	местные бюджеты Ленинградской области	прочие источники финансирования
1	2	3	4	5	6	7	8
Государственная программа Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области"							
Ответственный исполнитель: Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области		2020	1 974 195,723	354 109,200	1 433 734,086	43 784,672	142 567,764
		2021	2 478 040,313	590 523,400	1 702 100,104	36 703,334	148 713,475
		2022	1 257 738,792	202 483,100	902 968,330	9 480,281	142 807,081
		2023	1 134 614,164	0,000	939 990,032	18 296,503	176 327,630
		2024	1 192 520,731	0,000	979 469,613	20 312,167	192 738,951
Итого		2020 – 2024	8 037 109,723	1 147 115,700	5 958 262,165	128 576,957	803 154,901
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения Ленинградской области"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет по строительству Ленинградской области	2020	234 670,100	5 887,000	177 554,000	0,000	51 229,100
		2021	233 059,500	4 276,400	177 554,000	0,000	51 229,100
		2022	228 783,100	0,000	177 554,000	0,000	51 229,100
		2023	365 118,347	0,000	303 124,834	3 182,880	58 810,633
		2024	398 828,102	0,000	333 591,890	3 282,360	61 953,852
Итого		2020 – 2024	1 460 459,149	10 163,400	1 169 378,724	6 465,240	274 451,785
Основное мероприятие "Улучшение жилищных"	Ответственный исполнитель:	2020	234 670,100	5 887,000	177 554,000	0,000	51 229,100
		2021	233 059,500	4 276,400	177 554,000	0,000	51 229,100

1	2	3	4	5	6	7	8
условий граждан, проживающих на сельских территориях"	комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет по строительству Ленинградской области	2022	228 783,100	0,000	177 554,000	0,000	51 229,100
		2023	281 410,347	0,000	222 434,834	782,880	58 192,633
		2024	308 930,502	0,000	247 284,690	781,560	60 864,252
Итого		2020 – 2024	1 286 853,549	10 163,400	1 002 381,524	1 564,440	272 744,185
Основное мероприятие "Инфраструктурное развитие территорий под жилищную застройку и благоустройство домовладений, расположенных на сельских территориях"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО, комитет по строительству Ленинградской области	2020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2023	83 708,000	0,000	80 690,000	2 400,000	618,000
		2024	89 897,600	0,000	86 307,200	2 500,800	1 089,600
Итого		2020 – 2024	173 605,600	0,000	166 997,200	4 900,800	1 707,600
Подпрограмма "Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях Ленинградской области"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	2020	13 526,888	2 925,000	10 101,888	0,000	500,000
		2021	13 526,888	2 925,000	10 101,888	0,000	500,000
		2022	13 292,794	2 925,000	9 867,794	0,000	500,000
		2023	77 592,873	0,000	30 312,373	0,000	47 280,500
		2024	101 246,174	0,000	37 703,813	0,000	63 542,361
Итого		2020 – 2024	219 185,617	8 775,000	98 087,756	0,000	112 322,861
Основное мероприятие "Обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей Ленинградской области квалифицированными кадрами"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	2020	8 469,388	2 925,000	5 044,388	0,000	500,000
		2021	8 469,388	2 925,000	5 044,388	0,000	500,000
		2022	8 235,294	2 925,000	4 810,294	0,000	500,000
		2023	72 328,016	0,000	25 047,516	0,000	47 280,500
		2024	95 760,193	0,000	32 217,832	0,000	63 542,361
Итого		2020 – 2024	193 262,279	8 775,000	72 164,418	0,000	112 322,861

1	2	3	4	5	6	7	8
Основное мероприятие "Поддержка молодых специалистов"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; Управление ветеринарии Ленинградской области	2020	5 057,500	0,000	5 057,500	0,000	0,000
		2021	5 057,500	0,000	5 057,500	0,000	0,000
		2022	5 057,500	0,000	5 057,500	0,000	0,000
		2023	5 264,857	0,000	5 264,857	0,000	0,000
		2024	5 485,981	0,000	5 485,981	0,000	0,000
Итого		2020 – 2024	25 923,338	0,000	25 923,338	0,000	0,000
Подпрограмма "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет по дорожному хозяйству Ленинградской области	2020	454 308,538	16 367,500	342 326,651	4 775,722	90 838,664
		2021	807 934,111	178 115,900	527 059,542	5 774,294	96 984,375
		2022	888 094,898	168 333,600	621 096,536	7 586,781	91 077,981
		2023	359 529,806	0,000	282 105,444	7 187,866	70 236,497
		2024	344 911,604	0,000	270 179,110	7 489,756	67 242,738
Итого		2020 – 2024	2 854 778,956	362 817,000	2 042 767,283	32 814,419	416 380,255
Основное мероприятие "Развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам и объектам хозяйствующих субъектов, расположенных на сельских территориях"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет по дорожному хозяйству Ленинградской области	2020	340 889,790	0,000	290 000,000	889,790	50 000,000
		2021	671 130,519	161 343,900	457 929,400	1 857,219	50 000,000
		2022	773 718,885	168 333,600	551 732,300	3 652,985	50 000,000
		2023	240 464,376	0,000	209 897,274	3 092,784	27 474,319
		2024	220 845,427	0,000	194 938,197	3 222,681	22 684,549
Итого		2020 – 2024	2 247 048,998	329 677,500	1 704 497,171	12 715,459	200 158,868
Основное мероприятие "Благоустройство сельских территорий Ленинградской области"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участник: комитет АПК ЛО	2020	47 718,657	16 367,500	17 035,561	2 385,932	11 929,664
		2021	71 103,502	16 772,000	33 839,052	2 417,075	18 075,375
		2022	48 675,923	0,000	34 073,146	2 433,796	12 168,981
		2023	50 671,636	0,000	35 470,145	2 533,582	12 667,909
		2024	52 799,844	0,000	36 959,891	2 639,992	13 199,961
Итого		2020 – 2024	270 969,562	33 139,500	157 377,795	12 410,377	68 041,890

1	2	3	4	5	6	7	8
Основное мероприятие "Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участник: комитет АПК ЛО	2020	65 700,090	0,000	35 291,090	1 500,000	28 909,000
		2021	65 700,090	0,000	35 291,090	1 500,000	28 909,000
		2022	65 700,090	0,000	35 291,090	1 500,000	28 909,000
		2023	68 393,794	0,000	36 738,025	1 561,500	30 094,269
		2024	71 266,333	0,000	38 281,022	1 627,083	31 358,228
Итого		2020 – 2024	336 760,396	0,000	180 892,316	7 688,583	148 179,497
Подпрограмма "Современный облик сельских территорий Ленинградской области"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет по строительству Ленинградской области; комитет общего и профессионального образования Ленинградской области; Комитет по здравоохранению Ленинградской области; комитет по культуре Ленинградской области; комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области; комитет по жилищно- коммунальному хозяйству Ленинградской области; комитет по топливно- энергетическому комплексу Ленинградской области	2020	1 271 690,197	328 929,700	903 751,547	39 008,950	0,000
		2021	1 423 519,814	405 206,100	987 384,674	30 929,040	0,000
		2022	127 568,000	31 224,500	94 450,000	1 893,500	0,000
		2023	332 373,139	0,000	324 447,381	7 925,758	0,000
		2024	347 534,851	0,000	337 994,800	9 540,051	0,000
Итого		2020 – 2024	3 502 686,001	765 360,300	2 648 028,403	89 297,298	0,000
Основное мероприятие "Развитие сети дошкольных образовательных и общеобразовательных"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники:	2020	250 176,729	118 909,000	123 762,429	7 505,300	0,000
		2021	469 941,873	223 363,400	232 480,273	14 098,200	0,000
		2022	63 118,000	31 224,500	30 000,000	1 893,500	0,000
		2023	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8
организаций на сельских территориях"	комитет АПК ЛО; комитет по строительству Ленинградской области; комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	2024	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого		2020 – 2024	783 236,602	373 496,900	386 242,702	23 497,000	0,000
Основное мероприятие "Развитие сети объектов здравоохранения на сельских территориях"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет по строительству Ленинградской области; Комитет по здравоохранению Ленинградской области	2020	107 637,970	0,000	107 637,970	0,000	0,000
		2021	178 524,010	0,000	178 524,010	0,000	0,000
		2022	64 450,000	0,000	64 450,000	0,000	0,000
		2023	67 092,450	0,000	67 092,450	0,000	0,000
		2024	69 910,333	0,000	69 910,333	0,000	0,000
Итого		2020 – 2024	487 614,763	0,000	487 614,763	0,000	0,000
Основное мероприятие "Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет по строительству Ленинградской области; комитет по культуре Ленинградской области	2020	594 321,414	115 562,700	457 151,514	21 607,200	0,000
		2021	533 350,755	139 247,100	383 129,655	10 974,000	0,000
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2023	103 092,784	0,000	100 000,000	3 092,784	0,000
		2024	107 422,681	0,000	104 200,000	3 222,681	0,000
Итого		2020 – 2024	1 338 187,634	254 809,800	1 044 481,169	38 896,664	0,000
Основное мероприятие "Развитие сети спортивных сооружений на сельских территориях"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет по строительству	2020	175 685,265	73 140,700	97 519,235	5 025,330	0,000
		2021	117 463,396	42 595,600	71 900,796	2 967,000	0,000
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2023	81 525,755	0,000	77 917,531	3 608,224	0,000
		2024					

1	2	3	4	5	6	7	8
	Ленинградской области; комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области	2024	84 949,837	0,000	81 190,067	3 759,770	0,000
Итого		2020 – 2024	459 624,253	115 736,300	328 527,629	15 360,324	0,000
Основное мероприятие "Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях"	Ответственный исполнитель: комитет АПК ЛО. Участники: комитет АПК ЛО; комитет по жилищно- коммунальному хозяйству Ленинградской области; комитет по топливно- энергетическому комплексу Ленинградской области	2020	143 868,820	21 317,300	117 680,400	4 871,120	0,000
		2021	124 239,780	0,000	121 349,940	2 889,840	0,000
		2022	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2023	80 662,150	0,000	79 437,400	1 224,750	0,000
		2024	85 252,000	0,000	82 694,400	2 557,600	0,000
Итого		2020 – 2024	434 022,750	21 317,300	401 162,140	11 543,310	0,000

7) наименование приложения 5 к Государственной программе (Перечень сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских поселений Ленинградской области, для реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области") изложить в следующей редакции:

"Перечень сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских поселений Ленинградской области, для реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и государственной программы Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области";

8) наименование приложения 6 к Государственной программе (Перечень сельских агломераций для реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области") изложить в следующей редакции:

"Перечень сельских агломераций для реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и государственной программы Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области";

9) дополнить Государственную программу приложениями 8 – 14 следующего содержания:

"Приложение 8
к Государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям на государственную поддержку
в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает цели, условия и Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, имеющих право на получение государственной поддержки в сфере агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса (далее – получатели субсидий), из областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета (далее – субсидии), а также категории получателей субсидии, требования к отчетности

и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение.

1.2. Цели предоставления субсидии установлены в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком предоставляются следующие субсидии на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость):

субсидии на возмещение части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования (приложение 1 к Порядку);

субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области (приложение 2 к Порядку);

субсидии на возмещение части затрат на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей (приложение 3 к Порядку).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет).

1.5. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей субсидий, включенным в перечень организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей – сельскохозяйственных товаропроизводителей, курируемых комитетом, в соответствии с приказом комитета от 21 июля 2010 года № 47, с учетом положений приложений 1 – 3 к настоящему Порядку:

а) сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства";

б) крестьянские (фермерские) хозяйства.

По вновь созданным сельскохозяйственным товаропроизводителям в первый год их хозяйственной деятельности доля от реализации сельскохозяйственной продукции в общем доходе определяется по бухгалтерской отчетности текущего календарного года. Вновь созданные сельскохозяйственные товаропроизводители, не имеющие дохода на дату подачи документов для предоставления субсидии, представляют гарантийное

письмо о том, что доля от реализации сельскохозяйственной продукции на конец текущего года составит не менее 70 процентов. В случае несоблюдения указанного требования получатель субсидий обязан произвести возврат бюджетных средств.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатели субсидий представляют следующие документы для предоставления субсидии:

справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной приказом комитета;

справку об отсутствии просроченной задолженности в соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 2.7 настоящего Порядка.

Дополнительный перечень документов, представляемых для каждой субсидии, установлен в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку.

Копии документов должны быть заверены подписью и печатью получателя субсидий (при наличии печати).

Ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателя субсидий.

2.2. Получатель субсидий вправе представить документы в электронном виде с использованием информационно-аналитической системы управления развитием агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области (gisapk.lenreg.ru).

2.3. Комитет осуществляет проверку представленных получателем субсидий документов и достоверности содержащихся в них сведений путем их сопоставления между собой и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления документов.

2.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии комитет формирует реестр получателей субсидий в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

2.5. В случае отказа в предоставлении субсидии комитет в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, направляет получателям субсидий письменный мотивированный отказ в предоставлении субсидии (уведомление).

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в том числе дополнительных документов, представляемых для каждой субсидии в соответствии с приложениями 1 – 3 к настоящему Порядку;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии категориям получателей субсидий, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Представленные документы возвращаются по требованию получателя субсидии.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа в течение срока, установленного для подачи документов.

2.6. Субсидии предоставляются при условии заключения соглашения о предоставлении субсидий между комитетом и получателем субсидий на текущий год по форме, установленной Комитетом финансов Ленинградской области (далее – соглашение).

Заключение соглашения возможно в электронном виде в информационно-аналитической системе управления развитием агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области (gisapk.lenreg.ru).

2.7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по заработной плате (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)

не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку;

получатели субсидий не должны быть внесены в реестр недобросовестных поставщиков.

2.8. Дополнительные условия предоставления субсидий и размер субсидии устанавливаются в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку (при необходимости).

2.9. Перечисление субсидий на возмещение части затрат за счет средств областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета в форме субсидий, осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявок на расход и сводного перечня (реестра) получателей субсидий, представленных комитетом, по форме, утвержденной правовым актом комитета, на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты формирования реестра получателей субсидий.

2.10. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, а также требования к таким документам установлены в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку.

2.11. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в приложениях 1 – 3 к настоящему Порядку. Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

3. Требования к отчетности, осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, меры ответственности за их нарушение

3.1. Получатели субсидий ежегодно представляют отчет о достижении результата, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.2. Получатели субсидий представляют отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного

комплекса в сроки и по форме, утвержденной нормативным правовым актом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

3.3. Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проводятся проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также недостижения результатов предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату в доход бюджета:

а) на основании письменного требования комитета в течение одного месяца с даты получения получателем субсидии указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Ленинградской области в сроки, установленные представлением и (или) предписанием.

3.5. В случае неперечисления получателем субсидии полученных средств в областной бюджет Ленинградской области в течение месяца с даты получения письменного требования от комитета и (или) органа государственного финансового контроля Ленинградской области взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

3.6. В случае недостижения получателем субсидий по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, объем средств, подлежащих возврату в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидий в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения показателя результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результата предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D / m,$$

где:

D – индекс, отражающий уровень недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D = 1 - T / S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

S – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Расчет объема средств, подлежащих возврату, производится по каждой субсидии отдельно.

Приложение 1
к Порядку...

СУБСИДИИ

на возмещение части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования

1. Субсидии на возмещение части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования (далее – субсидии), предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области получателям субсидии, соответствующим категориям, указанным в пункте 1.5 Порядка.

2. Понятия, используемые для цели настоящего приложения:

объекты сельскохозяйственного назначения – здания, строения, сооружения, территории, используемые для выращивания, производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции, а также для технического обслуживания, ремонта и хранения сельскохозяйственной техники;

построенные, реконструированные и отремонтированные автомобильные дороги – автомобильные дороги и площадки с дорожной одеждой капитального типа.

3. Субсидии предоставляются в целях совершенствования сети автомобильных дорог для развития агропромышленного комплекса и сельских территорий.

4. Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители – претенденты на получение субсидий представляют в комитет заявки по форме, утверждаемой приказом комитета.

Заявки с приложением документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего приложения, принимаются в течение 10 рабочих дней с даты размещения извещения о проведении отбора (далее – извещение) на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее – сайт комитета).

Комитет вправе изменить дату окончания приема заявок. Информация об изменении указанного срока размещается на сайте в срок не позднее пяти рабочих дней до даты окончания приема заявок.

4.1. К заявке на получение субсидий на возмещение части затрат по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования, прилагаются следующие документы:

технико-экономическое обоснование по форме, утверждаемой приказом комитета;

карта-схема автомобильной дороги с графическим отображением связываемых объектов сельскохозяйственного назначения;

акт обследования по форме, утверждаемой приказом комитета;

копия сметной документации с копией положительного заключения экспертизы (государственной экспертизы для капитального ремонта);

копии правоустанавливающих документов сельскохозяйственного товаропроизводителя на автомобильную дорогу и (или) земельный участок, на котором размещена автомобильная дорога или планируется ее размещение.

4.2. К заявке на получение субсидий на возмещение части затрат по строительству и реконструкции автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования, прилагаются следующие документы:

технико-экономическое обоснование по форме, утверждаемой приказом комитета;

проектно-сметная документация на электронном носителе;

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, сметной документации.

4.3. Заявки регистрируются в журнале регистрации по форме, утверждаемой приказом комитета.

4.4. Заявки рассматриваются комитетом в течение 10 рабочих дней с даты их представления в комитет на предмет их соответствия пунктам 4, 4.1, 4.2 настоящего приложения.

4.5. Основаниями для отказа в приеме заявки являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего приложения;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

4.6. Повторное представление заявки осуществляется после устранения оснований для отказа в приеме заявки в пределах срока приема заявок.

4.7. Отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей – получателей субсидий осуществляется экспертным советом комитета (далее – экспертный совет). Состав экспертного совета и положение об экспертном совете утверждаются распоряжением комитета.

4.8. Экспертный совет осуществляет оценку заявок в соответствии со следующими критериями:

1) участие сельскохозяйственного товаропроизводителя в мероприятиях регионального значения в текущем году – 10 баллов (неучастие – 0 баллов);

2) наличие реализуемых на территории муниципального района проектов комплексного развития сельских территорий – 5 баллов (отсутствие – 0 баллов);

3) участие сельскохозяйственного товаропроизводителя в мероприятиях по реализации проектов комплексного развития сельских территорий, благоустройству сельских территорий (грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности), обеспечению сельскохозяйственных товаропроизводителей Ленинградской области квалифицированными кадрами, борьбе с борщевиком Сосновского – 5 баллов (неучастие – 0 баллов);

4) участие сотрудников сельскохозяйственного товаропроизводителя в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – 5 баллов (неучастие – 0 баллов);

5) наличие реализуемого сельскохозяйственным товаропроизводителем инвестиционного проекта в сфере агропромышленного комплекса – 5 баллов (отсутствие – 0 баллов);

6) прирост основного вида производимой сельскохозяйственной продукции в соответствии со специализацией и с "дорожной картой" изменений целевых показателей результативности использования субсидий – 5 баллов (сохранение – 3 балла, снижение – 0 баллов).

4.9. Решение экспертного совета по результатам рассмотрения заявок оформляется протоколом в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания экспертного совета.

4.10. По результатам проведенного отбора на основании протокола экспертного совета комитет осуществляет формирование проекта

адресной программы предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям по форме, утвержденной приказом комитета. Адресная программа утверждается на трехлетний период распоряжением комитета в соответствии с выделяемым объемом ассигнований областного бюджета Ленинградской области.

4.11. Победителями отбора (получателями субсидии) признаются сельскохозяйственные товаропроизводители, заявки которых набрали наибольшее количество баллов.

Количество победителей отбора (получателей субсидии) определяется исходя из объема субсидии, предусмотренного в областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год (текущий финансовый год, плановый период).

5. Расчетный размер субсидии не может превышать 95 процентов от сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта или ремонта 1 квадратного метра автомобильной дороги (без учета налога на добавленную стоимость). Процент возмещения затрат рассчитывается по формуле:

$$ДС = РС \times 95\% / СС,$$

где:

ДС – размер возмещения части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту или ремонту 1 квадратного метра автомобильной дороги;

РС – расчетная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта или ремонта 1 квадратного метра автомобильной дороги, утверждаемая распоряжением комитета на соответствующий финансовый год;

СС – сметная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта или ремонта 1 квадратного метра автомобильной дороги (в ценах года начала строительства, реконструкции, капитального ремонта).

В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над бюджетными ассигнованиями субсидии выплачиваются всем получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидий.

6. После завершения работ (этапа работ) получатели субсидий представляют в комитет следующие документы:

копии договоров на выполнение работ;

фотоматериалы о завершении работ (этапа работ);

копии акта приемки выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты получателем субсидий фактически выполненных объемов работ в пределах своей доли (за вычетом причитающейся доли субсидии);

копии заключенных договоров на осуществление работ по строительному контролю.

7. Срок окончания приема документов на предоставление субсидии – 15 ноября текущего года.

8. Результатом предоставления субсидии является завершение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является протяженность (площадь) построенных (реконструированных, отремонтированных) автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования.

Приложение 2
к Порядку...

СУБСИДИИ

на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области

1. Субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области (далее-субсидии) предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, получателям субсидий, соответствующим категориям, указанным в пункте 1.5 Порядка, и осуществляющим деятельность на сельских территориях.

Субсидии предоставляются в целях создания условий, способствующих привлечению кадров и росту занятости населения, проживающего на сельских территориях Ленинградской области.

Субсидии предоставляются получателям субсидии на:

а) возмещение части фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным с работниками, проходящими обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, ученическим договорам. При этом общий срок

предоставления государственной поддержки в отношении каждого работника не должен превышать 60 месяцев;

б) возмещение части фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

2. В целях предоставления субсидий получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

2.1. По направлению, указанному в подпункте "а" пункта 1 настоящего приложения:

копия договора о целевом обучении;

копия лицензии образовательной организации на ведение образовательной деятельности;

копия справки о прохождении обучения в текущем финансовом году;

копии документов, подтверждающих оплату обучения.

2.2. По направлению, указанному в подпункте "б" пункта 1 настоящего приложения:

копии договора об организации и проведении производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в текущем году и акта выполненных работ;

справка с места прохождения практики по форме, утвержденной приказом комитета, заверенная печатью организации, согласованная с учебным заведением;

копии документов, подтверждающих произведенные затраты на организацию и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля, в том числе на оплату труда и проживание студентов.

3. Результатом предоставления субсидии по направлениям, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 1 настоящего приложения, является обеспеченность сельскохозяйственных товаропроизводителей квалифицированными специалистами.

4. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

а) по направлению, указанному в подпункте "а" пункта 1 настоящего приложения: численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам;

б) по направлению, указанному в подпункте "б" пункта 1 настоящего приложения: численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации;

Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики.

5. Размер субсидии по направлениям, указанным в пункте 1 настоящего приложения, рассчитывается исходя из ставки в процентах от величины затрат, установленной правовым актом комитета, и фактически понесенных затрат, и не может превышать 30 процентов.

6. Выплата субсидии производится на основании документов, представленных до 15 ноября текущего года.

7. В пределах выделенных бюджетных ассигнований при выполнении уровня софинансирования за счет средств областного бюджета Ленинградской области по средствам, поступившим в порядке софинансирования из федерального бюджета, субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость) по следующим направлениям:

а) на переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и работников массовых профессий для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса;

б) на обучение персонала на производстве в связи с внедрением новой (современной) техники и модернизацией технологических процессов для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса;

в) на организацию и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля.

8. В целях предоставления субсидий по направлениям, указанным в пункте 7 настоящего приложения, получателями субсидий дополнительно представляются следующие документы:

копия договора о переподготовке (повышении квалификации) кадров в агропромышленном комплексе, или об обучении персонала на производстве, или о подготовке, организации и проведении производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в текущем году и акта выполненных работ;

копия лицензии образовательной организации на ведение образовательной деятельности (в случае переподготовки и повышения квалификации руководителей, специалистов и работников массовых профессий для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса);

копия документа, подтверждающего факт переподготовки (повышения квалификации), обучения кадров в агропромышленном комплексе:

диплом, сертификат, свидетельство, удостоверение – в случае переподготовки и повышения квалификации руководителей, специалистов

и работников массовых профессий для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса;

сертификат, свидетельство, удостоверение, дилерское заключение, заключение завода-изготовителя или иной документ, подтверждающий факт обучения, – в случае обучения персонала на производстве в связи с внедрением новой (современной) техники и модернизацией технологических процессов для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса;

справка с места прохождения практики по форме, утвержденной приказом комитета, заверенная печатью организации, согласованная с учебным заведением, – в случае прохождения производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля;

копии документов, подтверждающих оплату переподготовки и повышения квалификации и обучения на производстве;

копии документов, подтверждающих произведенные затраты на организацию и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля, в том числе на организацию проживания, питания, выдачу спецодежды;

копия трудовой книжки или выписка из трудовой книжки, заверенная печатью получателя субсидии, направившего работника на переподготовку (повышение квалификации) или на обучение в связи с внедрением новой (современной) техники и модернизацией технологических процессов.

9. Субсидия предоставляется в размере 80 процентов от фактически произведенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость).

10. Результатом предоставления субсидии по направлениям, указанным в пункте 7 настоящего приложения, является переподготовка и повышение квалификации руководителей, специалистов и работников массовых профессий для агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество работников агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

11. Для выплаты субсидий за текущий календарный год документы представляются до 15 ноября текущего года.

Выплата субсидий по договорам, заключенным и (или) исполненным после 1 сентября и не предъявленным к субсидированию в предшествующем году, осуществляется на основании документов, представленных в текущем году.

СУБСИДИИ

на возмещение части затрат на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей

1. Субсидии на возмещение части затрат на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее – субсидии) предоставляются комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) за счет средств областного бюджета Ленинградской области получателям субсидий, соответствующим категориям, указанным в пункте 1.5 Порядка.

2. Субсидии предоставляются в целях освобождения земельных площадей от засоренности борщевиком Сосновского.

3. Получатели субсидий дополнительно представляют следующие документы:

копии договоров поставки пестицидов;

копии товарных накладных;

копии счетов-фактур;

копии деклараций о соответствии или сертификатов соответствия на пестициды;

копии платежных поручений, в том числе на оплату работ по оценке эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского;

копия договора на выполнение работ по оценке эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского с организацией, оказывающей услуги в сфере защиты растений;

копия акта оценки эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского по договору с организацией, оказывающей услуги в сфере защиты растений;

смета затрат (без учета налога на добавленную стоимость), включая затраты на приобретение пестицидов на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей;

акт выполненных работ на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей с указанием количества, стоимости использованных пестицидов и иных прямых затрат на проведение химических обработок засоренных участков;

копия акта об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений.

4. Размер субсидии в текущем году рассчитывается исходя из ставки, установленной распоряжением комитета, в процентах от прямых понесенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость), включая затраты на приобретение пестицидов, проведение химических обработок и на оценку эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на территории сельскохозяйственных товаропроизводителей Ленинградской области.

5. Выплата субсидий производится единовременно по документам, представленным до 15 октября текущего года.

Субсидии выплачиваются при условии завершения работ, включая оценку эффективности химических мер борьбы с борщевиком Сосновского, на обрабатываемых земельных участках не позднее 1 сентября текущего года.

6. Результатом предоставления субсидии является освобождение земель сельскохозяйственных товаропроизводителей от засоренности борщевиком Сосновского. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является площадь земель, освобожденных от засоренности борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей (в гектарах).

Приложение 4
к Порядку...

ОТЧЕТ

о достижении результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по состоянию на _____ 20__ года

Наименование получателя _____

Наименование субсидии _____

Реквизиты соглашения (договора) _____

Периодичность _____

№ п/п	Наименование субсидии/Цель субсидии (приводится, если не указана в наименовании субсидии)	Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии					
		Наименование показателя, единицы измерения	Плановое значение показателя	Дата, к которой должно быть достигнуто значение показателя	Фактическое значение показателя на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения

Руководитель получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 9
к Государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации основного мероприятия "Благоустройство сельских территорий Ленинградской области" подпрограммы "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий"

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяются цели, условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации основного мероприятия "Благоустройство сельских территорий Ленинградской области" подпрограммы "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области" (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет).

1.4. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

общественно значимый проект по благоустройству сельских территорий – комплекс мероприятий, направленных на благоустройство сельских территорий, реализуемых с участием граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и осуществляемых для достижения целей по направлениям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

сельские территории – сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых установлен приложением 5 к Государственной программе;

переходящий проект – общественно значимый проект по благоустройству сельских территорий, по которому имеются ранее принятые долгосрочные расходные обязательства муниципального образования на соответствующие цели и заключенное с комитетом в предыдущем году соглашение о предоставлении субсидии.

2. Цели и условия предоставления субсидии муниципальным образованиям

2.1. Субсидия предоставляется в целях обеспечения повышения уровня благоустройства сельских территорий.

2.2. Субсидия предоставляется по следующим направлениям:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

организация ливневых стоков;

обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;

обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;

сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

2.3. Результатом использования субсидии является количество реализованных общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий.

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между комитетом и муниципальным образованием (далее – соглашение).

2.4. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

3. Порядок и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется на конкурсной основе по результатам отбора муниципальных образований.

3.2. В целях отбора муниципальных образований для предоставления субсидии комитет принимает решение о создании комиссии по отбору муниципальных образований для участия в мероприятиях государственной программы Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области" (далее – отбор, комиссия).

Персональный состав комиссии и положение о комиссии утверждаются правовым актом комитета.

3.3. Критериями отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок являются:

отнесение территории муниципального образования, на которой планируется к реализации общественно значимый проект по благоустройству сельских территорий, к сельским территориям;

наличие подтвержденного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), участвующих в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий, в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещений и технических средств и т.д.).

3.4. Прием заявок муниципальных образований на участие в отборе (далее – заявка) начинается с даты размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области по адресу: <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее – интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее – извещение).

Извещение содержит следующие сведения:

полное наименование комитета, его местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

форму заявки;

адрес места и время приема заявки;

срок приема заявки;

перечень документов, прилагаемых к заявке;

информацию о планируемом сроке рассмотрения заявок;

контактное лицо для разъяснения вопросов по подготовке и подаче заявки и прилагаемых к ней документов.

3.5. Срок приема заявок от муниципальных образований составляет пять рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок указываются в извещении.

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок.

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее двух рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

3.6. Муниципальные образования в срок, установленный в извещении, представляют в комитет заявку отдельно для каждого общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий с приложением следующих документов:

копия сметной документации на выполнение работ по реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий с приложением копии положительного заключения экспертизы;

выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидии (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующие бюджетные ассигнования);

списки граждан, подтвердивших участие в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий;

гарантийные письма юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, подтверждающих их участие в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий;

эскиз общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий на бумажном носителе.

Форма заявки утверждается правовым актом комитета.

Копии документов, прилагаемых к заявке, заверяются в установленном порядке.

Исправления в документах, прилагаемых к заявке, не допускаются.

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

3.7. В течение пяти рабочих дней с даты регистрации в комитете заявки и прилагаемых к ней документов комитет осуществляет рассмотрение такой заявки на предмет соответствия перечню документов и требованиям к их оформлению, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Заявка муниципального образования считается принятой к рассмотрению в случае соответствия требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.9. Комитет в срок, установленный в пункте 3.7 настоящего Порядка, информирует муниципальное образование о принятии заявки к рассмотрению путем направления соответствующего уведомления.

В случае несоответствия заявки муниципального образования требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка, в адрес

муниципального образования направляется мотивированный отказ (уведомление) о принятии заявки к рассмотрению.

3.10. После устранения замечаний, послуживших причиной отказа в принятии заявки к рассмотрению, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в пределах срока приема заявок.

3.11. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление до даты окончания срока приема заявок.

Заявка считается отозванной с даты получения комитетом соответствующего письменного уведомления.

3.12. Оценка заявок муниципальных образований осуществляется комиссией в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, в соответствии со следующими критериями:

Наименование критерия	Значение критерия	Балльная оценка	Весовой коэффициент критерия
Критерий 1. Численность населения в населенном пункте, на территории которого планируется реализация общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий	численность населения менее 500 человек	1 балл	16
	численность населения от 500 человек, но менее 1000 человек	3 балла	
	численность населения от 1000 человек, но менее 2000 человек	5 баллов	
	численность населения от 2000 человек и более	7 баллов	
Критерий 2. Длительность реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий	длительность реализации проекта менее одного года	10 баллов	24
	длительность реализации проекта от одного года до двух лет	7 баллов	
	длительность реализации проекта более двух лет	5 баллов	
Критерий 3. Доля участия граждан в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий в общей стоимости проекта	доля участия граждан менее 5%	1 балл	30
	доля участия граждан от 5% до 7% включительно	3 балла	
	доля участия граждан от 7% до 10% включительно	5 баллов	
	доля участия граждан более 10%	7 баллов	
Критерий 4. Доля участия юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализации общественно значимого проекта по	доля участия юридических лиц 5%	1 балл	30
	доля участия юридических лиц от 5% до 7% включительно	3 балла	
	доля участия юридических лиц от 7% до 10% включительно	5 баллов	

благоустройству сельских территорий в общей стоимости проекта	доля участия юридических лиц более 10%	7 баллов	
---	--	----------	--

Значение критерия определяется в соответствии с заявкой муниципального образования.

3.13. Расчет сводной оценки заявки муниципального образования определяется по формуле:

$$CO = \sum K_i \times BK_i,$$

где:

CO – сводная оценка заявки муниципального образования;

K_i – балльная оценка заявки муниципального образования по i -му критерию;

BK_i – весовой коэффициент для i -го критерия.

3.14. Комиссия принимает решение о результатах оценки заявок муниципальных образований.

Перечень заявок муниципальных образований по итогам оценки заявок формируется в порядке убывания количества баллов сводной оценки заявки муниципального образования.

При этом заявки, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки муниципальным образованием, определяемой как дата регистрации заявки в установленном порядке в комитете.

Победителями отбора (получателями субсидии) признаются муниципальные образования, заявки которых в сформированном перечне набрали наибольшее количество баллов сводной оценки.

Количество победителей отбора (получателей субсидии) определяется исходя из объема субсидии, предусмотренного в областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год (текущий финансовый год, плановый период) на софинансирование соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, за вычетом объема субсидии, предусмотренного на софинансирование переходящих проектов.

3.15. Решение комиссии с результатами оценок заявок муниципальных образований оформляется протоколом в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

3.16. Комитет на основании протокола, указанного в пункте 3.15 настоящего Порядка, принимает решение о победителях отбора (получателях субсидии) в течение двух рабочих дней с даты оформления протокола посредством принятия соответствующего правового акта комитета.

3.18. Уведомление муниципальных образований о результатах отбора осуществляется путем размещения комитетом информации об итогах отбора на интернет-портале в течение пяти рабочих дней с даты принятия правового акта, указанного в пункте 3.16 настоящего Порядка.

3.19. Муниципальное образование, признанное победителем отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, в ходе осуществления работ по реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий вправе внести изменения в заявку при условии представления в адрес комитета соответствующего уведомления с приложением изменяемых документов и соблюдения условия о неухудшении значений критериев оценки заявки муниципального образования.

В случае, если внесение изменений в сметную документацию влечет за собой увеличение стоимости общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий, то затраты на реализацию такого проекта сверх первоначальной его стоимости осуществляются за счет средств местного бюджета и (или) внебюджетных источников.

4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле:

$$C_i = (ЗС_i - ВГЮЛ_i) \times УС_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

$ЗС_i$ – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

$ВГЮЛ_i$ – вклад граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

$УС_i$ – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

В общем объеме расходов на исполнение софинансируемых обязательств предусматривается вклад граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), участвующих в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий.

Вклад граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), участвующих в реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий, может быть выражен в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещений, технических средств). Такой вклад определяется в стоимостном выражении в соответствии с заявками муниципальных образований.

Предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования определяется в порядке, предусмотренном разделом 6 Правил.

Объем субсидии бюджету *i*-го муниципального образования не может превышать 70 процентов от планового общего объема расходов на реализацию проекта.

4.2. Распределение субсидии утверждается постановлением Правительства Ленинградской области.

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

- а) при отказе муниципального образования от заключения соглашения;
- б) при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур;
- в) при распределении нераспределенного объема субсидии в текущем финансовом году.

4.4. Дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидии проводится в следующих случаях:

при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;

при наличии экономии бюджетных средств по ранее распределенным субсидиям в результате проведения конкурсных процедур и (или) отказа муниципального образования от предоставления субсидии (части субсидии);

в случае выделения средств федерального бюджета в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий".

Дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

5. Порядок перечисления и расходования субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений, заключаемых в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.2 Правил.

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Соглашение заключается в срок до 15 марта года предоставления субсидии.

При наличии оснований, указанных в пунктах 4.3 и 4.4 настоящего Порядка, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней с даты внесения изменений в утвержденное распределение субсидии.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в комитет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджетов муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации.

5.4. Муниципальные образования представляют в комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, определяется соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета Ленинградской области местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

6. Меры финансовой ответственности, применяемые к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения

6.1. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.

Приложение 10
к Государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на мероприятия по капитальному ремонту объектов в рамках реализации основного мероприятия "Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях" подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяются цели, условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области по капитальному ремонту объектов в рамках реализации основного мероприятия "Развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях" подпрограммы "Современный облик сельских территорий" (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих

при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктами 11, 12 части 1 статьи 14 и пунктами 19, 19.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет).

1.4. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские территории – сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых установлен приложением 5 к Государственной программе;

объект культуры – объект капитального строительства, находящийся в собственности муниципального образования, используемый для размещения муниципального учреждения, оказывающего услуги в сфере культуры;

переходящий объект – объект культуры, по которому имеются ранее принятые долгосрочные расходные обязательства муниципального образования на соответствующие цели и заключенное в предыдущем году с комитетом соглашение о предоставлении субсидии.

2. Цели и условия предоставления субсидии муниципальным образованиям

2.1. Субсидия предоставляется в целях повышения уровня обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами в сфере культуры.

2.2. Субсидия предоставляется на капитальный ремонт объектов культуры, в том числе на приобретение монтируемого и немонтируемого оборудования.

2.3. Результатом использования субсидии является процент выполнения работ по капитальному ремонту объекта культуры.

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между комитетом и муниципальным образованием (далее – соглашение).

2.4. Субсидии предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных

постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

3. Порядок и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется на конкурсной основе по результатам отбора муниципальных образований.

3.2. В целях отбора муниципальных образований для предоставления субсидии комитет принимает решение о создании комиссии по отбору муниципальных образований для участия в мероприятиях государственной программы Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области" (далее – отбор, комиссия).

Персональный состав комиссии и положение о комиссии утверждаются правовым актом комитета.

3.3. Критериями отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок являются:

отнесение территории муниципального образования к сельским территориям;

наличие на территории муниципального образования объекта культуры.

3.4. Прием заявок муниципальных образований на участие в отборе (далее – заявка) начинается с даты размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области по адресу: <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее – интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее – извещение).

Извещение содержит следующие сведения:

полное наименование комитета, его местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

форму заявки;

адрес места и время приема заявки;

срок приема заявки;

перечень документов, прилагаемых к заявке;

информацию о планируемом сроке рассмотрения заявок;

контактное лицо для разъяснения вопросов по подготовке и подаче заявки и прилагаемых к ней документов.

3.5. Срок приема заявок от муниципальных образований составляет пять рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок фиксируются в извещении.

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок.

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее двух рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

3.6. Муниципальные образования в срок, установленный в извещении, представляют в комитет заявку отдельно для каждого объекта культуры с приложением следующих документов:

копия сметной документации с приложением копии положительного заключения государственной экспертизы;

выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидии (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующие бюджетные ассигнования);

акт обследования по форме, утверждаемой правовым актом комитета;

копии правоустанавливающих документов на здание учреждения культуры, в котором планируется выполнение заявляемых работ по капитальному ремонту;

экспликация помещений здания учреждения культуры, где планируется выполнение работ по капитальному ремонту, на бумажном носителе.

Форма заявки утверждается правовым актом комитета.

Копии документов, прилагаемых к заявке, заверяются в установленном порядке.

Исправления в документах, прилагаемых к заявке, не допускаются. Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

3.7. В течение пяти рабочих дней с даты регистрации в комитете заявки и прилагаемых к ней документов комитет осуществляет рассмотрение такой заявки на предмет соответствия перечню документов и требованиям к их оформлению, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.8. Заявка муниципального образования считается принятой к рассмотрению в случае ее соответствия требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка.

3.9. Комитет в срок, установленный пунктом 3.7 настоящего Порядка, информирует муниципальное образование о принятии заявки к рассмотрению путем направления соответствующего уведомления.

В случае несоответствия заявки муниципального образования требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка, в адрес муниципального образования направляется мотивированный отказ (уведомление) в принятии заявки к рассмотрению.

3.10. После устранения замечаний, послуживших причиной отказа в принятии заявки к рассмотрению, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в пределах срока приема заявок.

3.11. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление до даты окончания срока принятия заявок.

Заявка считается отозванной с даты получения комитетом соответствующего письменного уведомления.

3.12. Оценка заявок муниципальных образований осуществляется комиссией в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, в соответствии со следующими критериями:

Наименование критерия	Значение критерия	Балльная оценка	Весовой коэффициент критерия
Критерий 1. Численность населения в населенном пункте, на территории которого планируется капитальный ремонт объекта культуры	численность населения менее 500 человек	1 балл	20
	численность населения от 500 человек, но менее 1000 человек	3 балла	
	численность населения от 1000 человек, но менее 2000 человек	5 баллов	
	численность населения от 2000 человек и более	7 баллов	
Критерий 2. Численность населения, которому оказывает услуги учреждение культуры, в здании которого планируется выполнение заявляемых работ по капитальному ремонту	численность населения, которому оказывают услуги в сфере культуры менее 500 человек	1 балл	30
	численность населения, которому оказывают услуги в сфере культуры от 500 человек, но менее 1000 человек	3 балла	
	численность населения, которому оказывают услуги в сфере культуры от 1000 человек, но менее 2000 человек	5 баллов	
	численность населения, которому оказывают услуги в сфере культуры от 2000 человек и более	7 баллов	
Критерий 3. Оценка приоритетности заявляемых работ для обеспечения функционирования учреждения культуры	в составе заявки предусмотрено выполнение работ по благоустройству прилегающей территории	1 балл	50

	в составе заявки предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту фасада здания	4 балла	
	в составе заявки предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту внутренних помещений (в том числе косметический ремонт внутренних помещений, инженерных сетей, приобретение оборудования)	7 баллов	
	в составе заявки предусмотрено выполнение работ по капитальному ремонту кровли здания, фундамента, цоколя	10 баллов	

Значение критерия определяется в соответствии с заявкой муниципального образования.

В случае, если в составе заявки планируется выполнение нескольких видов работ, оценка по критерию 3 производится исходя из сметной стоимости работ, которая занимает большую долю в общей сметной стоимости работ согласно заявке.

3.13. Расчет сводной оценки заявки муниципального образования определяется по формуле:

$$CO = \sum K_i \times BK_i,$$

где:

CO – сводная оценка заявки муниципального образования;

K_i – балльная оценка заявки муниципального образования по i -му критерию;

BK_i – весовой коэффициент для i -го критерия.

3.14. Комиссия принимает решение о результатах оценки заявок муниципальных образований.

Перечень заявок муниципальных образований по итогам оценки заявок муниципальных образований формируется в порядке убывания количества баллов сводной оценки заявки муниципального образования.

При этом заявки, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки муниципальным образованием, определяемой как дата регистрации заявки в установленном порядке в комитете.

Победителями отбора (получателями субсидии) признаются муниципальные образования, заявки которых в сформированном перечне набрали наибольшее количество баллов сводной оценки.

Количество победителей отбора (получателей субсидии) определяется исходя из объема субсидии, предусмотренного в областном бюджете

Ленинградской области на очередной финансовый год (текущий финансовый год, плановый период) на софинансирование соответствующих расходных обязательств муниципальных образований, за вычетом объема субсидии, предусмотренного на софинансирование переходящих проектов.

3.15. Решение комиссии с результатами оценок заявок муниципальных образований оформляется протоколом в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

3.16. Комитет на основании протокола, указанного в пункте 3.15 настоящего Порядка, принимает решение о победителях отбора (получателях субсидии) в течение двух рабочих дней с даты оформления протокола посредством принятия соответствующего правового акта комитета.

3.17. Уведомление муниципальных образований о результатах отбора осуществляется путем размещения комитетом информации об итогах отбора на интернет-портале в течение пяти рабочих дней с даты принятия правового акта, указанного в пункте 3.16 настоящего Порядка.

3.17. Муниципальное образование, признанное победителем отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, в ходе осуществления работ по капитальному ремонту объекта культуры вправе внести изменения в заявку при условии представления в комитет соответствующего уведомления с приложением изменяемых документов и соблюдения условия о неухудшении значений критериев оценки заявки муниципального образования.

В случае, если внесение изменений в сметную документацию влечет за собой увеличение стоимости работ по капитальному ремонту объекта, то затраты на капитальный ремонт объекта культуры сверх первоначальной его стоимости осуществляются за счет средств местного бюджета.

4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле:

$$C_i = 3C_i \times UC_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

$3C_i$ – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

UC_i – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

Предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования определяется в соответствии с разделом 6 Правил.

4.2. Распределение субсидии утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

- а) при отказе муниципального образования от заключения соглашения;
- б) при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур;
- в) при распределении нераспределенного объема субсидии в текущем финансовом году.

4.4. Дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидии проводится в следующих случаях:

при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;

при наличии экономии бюджетных средств по ранее распределенным субсидиям в результате проведения конкурсных процедур и (или) отказа муниципального образования от предоставления субсидии (части субсидии).

Дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидии проводится в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

5. Порядок перечисления и расходования субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений, заключаемых в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.2 Правил.

Соглашение заключается в срок до 15 марта года предоставления субсидии.

При наличии оснований, указанных в пунктах 4.3 и 4.4 настоящего Порядка, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней с даты внесения изменений в утвержденное распределение субсидии.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в комитет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджетов муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

5.4. Муниципальные образования представляют в комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, определяется соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

6. Меры финансовой ответственности, применяемые к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения

6.1. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений о предоставлении субсидии и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.

Приложение 11
к Государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации мероприятий по капитальному ремонту объектов основных мероприятий подпрограммы "современный облик сельских территорий Ленинградской области"

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации мероприятий по капитальному ремонту объектов следующих основных мероприятий подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области" (далее – субсидия, основное мероприятие):

а) развитие сети дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций на сельских территориях;

б) развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях;

в) развитие сети спортивных сооружений на сельских территориях.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области (далее также – ГРБС).

1.3. ГРБС, осуществляющими предоставление субсидии, являются:

комитет общего и профессионального образования – по основному мероприятию, указанному в подпункте "а" пункта 1.1 настоящего Порядка;

комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области – по основному мероприятию, указанному в подпункте "б" пункта 1.1 настоящего Порядка (далее – комитет);

комитет по физической культуре и спорту Ленинградской области – по основному мероприятию, указанному в подпункте "в" пункта 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктами 11, 12, 14 части 1 статьи 14 и пунктами 11, 18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.5. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) – документ, содержащий комплекс мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации (в том числе проектно-изыскательских работ), капитальному ремонту объектов, реализуемых на сельских территориях или сельских агломерациях;

объект – объект капитального строительства, финансовое обеспечение работ по капитальному ремонту которого планируется осуществить за счет средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации основных мероприятий, предусмотренных подпунктами "а" – "в" пункта 1.1 настоящего Порядка;

сельские территории – сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых установлен приложением 5 к Государственной программе;

сельские агломерации – сельские территории, а также поселки городского типа, рабочие поселки и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций определен приложением 6 к Государственной программе.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях обеспечения повышения уровня обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной инфраструктуры в сфере образования, культуры, спорта.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом "а" пункта 1.1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется на капитальный ремонт дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом "б" пункта 1.1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется на капитальный ремонт объектов в сфере культуры, объектов социального назначения,

центров культурного развития и развития традиционных промыслов и ремесел (строительство центров народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского туризма, организаций народных художественных промыслов, входящих в перечень организаций народных художественных промыслов, поддержка которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, утвержденный в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О народных художественных промыслах"), расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом "в" пункта 1.1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется на капитальный ремонт спортивных сооружений, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

2.2. Результатом использования субсидии на реализацию основных мероприятий, предусмотренных подпунктами "а" – "в" пункта 1.1 настоящего Порядка, является процент выполнения работ по капитальному ремонту объекта.

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).

2.3. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

3. Порядок и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется на конкурсной основе в результате отбора муниципальных образований.

3.2. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется межведомственной комиссией по обеспечению комплексного развития сельских территорий Ленинградской области (далее – межведомственная комиссия), образованной распоряжением Губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года № 181-рг.

3.3. Критериями отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок являются:

отнесение территории муниципального образования к сельским территориям (сельским агломерациям);

наличие объекта муниципального образования в проекте комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций).

3.4. Прием заявок муниципальных образований на участие в отборе (далее – заявка) начинается с даты размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области по адресу: <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее – интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее – извещение).

3.5. Срок приема заявок от муниципальных образований составляет пять рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок указываются в извещении.

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок.

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее двух рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

3.6. Муниципальное образование в срок, установленный в извещении, представляет в канцелярию комитета заявку – проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) по форме, утвержденной нормативным актом комитета, с приложением следующих документов:

а) копии документов, подтверждающих результаты проведения общественного обсуждения проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) генеральный план муниципального образования с отраженными в нем объектами, предусмотренными в составе проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на электронном носителе;

в) выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидии (в случае отсутствия выписки представляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующие бюджетные ассигнования);

г) в случае финансирования объектов, входящих в проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на очередной финансовый год и на плановый период из внебюджетных источников, представляется письмо администрации муниципального образования об участии заинтересованных сторон в софинансировании проекта с приложением обосновывающих указанное письмо документов (при наличии);

д) в случае наличия расходов муниципального образования (муниципальных образований), понесенных на разработку проектно-сметной документации, проведение ее экспертизы и на иные цели, связанные с реализацией мероприятий проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), за период не более двух лет, предшествующих дате направления проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) на отбор, представляются документы и (или) копии документов, подтверждающих такие расходы, содержащие сведения о плательщике, наименовании документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу (при наличии);

е) копия сводного сметного расчета на выполнение работ по капитальному ремонту объекта с приложением копии положительного заключения государственной экспертизы;

ж) копии правоустанавливающих документов на здания (сооружения).

3.7. Проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом.

Исправления в документах, прилагаемых к заявке, не допускаются.

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

В случае невозможности представления одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Порядка, к заявке прилагается мотивированное объяснение муниципального образования о причинах невозможности представления таких документов с указанием планируемых сроков их представления.

3.8. Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки муниципального образования в течение десяти рабочих дней с даты их представления в комитет.

Основаниями для отклонения заявки являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка;

подача заявки с нарушением срока, установленного извещением;

несоответствие муниципального образования критериям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.9. После устранения замечаний, послуживших причиной отказа в принятии заявки к рассмотрению, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в пределах срока приема заявок.

3.10. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление до даты окончания срока приема заявок.

Заявка считается отозванной с даты получения комитетом соответствующего письменного уведомления.

3.11. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в извещении, комитет осуществляет оценку заявок муниципальных образований в соответствии с Методикой формирования рейтингов перспективных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), утвержденной нормативным актом комитета, формирует и направляет на рассмотрение межведомственной комиссии результаты оценки и ранжирования проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в виде проекта рейтинга.

3.12. Заседание межведомственной комиссии проводится в течение 20 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

3.13. Межведомственная комиссия принимает следующие решения:

о согласовании представленных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций);

о результатах расчета оценочных баллов;

о позиции проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в проекте рейтинга.

3.14. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии.

3.15. В течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола заседания межведомственной комиссии комитет утверждает рейтинг правовым актом комитета и размещает на интернет-портале в целях уведомления муниципальных образований о результатах отбора.

3.16. Муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение межведомственной комиссии (далее – возражение) в течение пяти рабочих дней с даты опубликования рейтинга на интернет-портале.

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении межведомственной комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано.

Возражение подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания межведомственной комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии).

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет сообщает муниципальному образованию в письменном виде.

3.17. Комитет направляет утвержденный рейтинг в адрес ГРБС.

ГРБС на основании утвержденного рейтинга принимает решение о победителях отбора (получателях субсидии) в течение двух рабочих дней

с даты его утверждения, посредством принятия соответствующего правового акта комитета.

3.18. Внесение изменений в утвержденный рейтинг осуществляется на основании дополнительного приема заявок от муниципальных образований, проводимого в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

3.19. Комитет направляет согласованные межведомственной комиссией проекты комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, в сроки и порядке, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.20. В 2020 году критерием отбора муниципального образования является наличие объекта, вошедшего в состав проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), прошедших конкурсный отбор проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, проведенный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле:

$$C_i = 3C_i \times УС_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

$3C_i$ – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

$УС_i$ – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

Предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования определяется в порядке, предусмотренном разделом 6 Правил.

В случае выделения средств из федерального бюджета в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета для ГРБС, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период в соответствии

с условиями соглашения с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Предельный уровень софинансирования для *i*-го муниципального образования в 2020 – 2022 годах устанавливается в соответствии с протоколом заседания комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по организации и проведению отбора проектов, а также по оценке эффективности использования субсидий.

4.2. Распределение субсидии утверждается постановлением Правительства Ленинградской области.

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

- а) при отказе муниципального образования от заключения соглашения;
- б) при наличии экономии бюджетных средств по результатам проведения конкурсных процедур;
- в) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения результата использования субсидии;
- г) при распределении нераспределенного объема субсидии.

5. Порядок предоставления и расходования субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.2 Правил.

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет ГРБС документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется ГРБС на счета главных администраторов доходов бюджетов муниципальных образований исходя

из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации.

5.4. Муниципальные образования представляют ГРБС документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, определяется соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается ГРБС не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

6. Меры финансовой ответственности, применяемые к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения

6.1. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется ГРБС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется комитетом государственного финансового контроля

Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в соответствии с разделом 5 Правил.

Приложение 12
к Государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из областного бюджета
Ленинградской области бюджетам муниципальных образований
Ленинградской области на строительство, реконструкцию, модернизацию
объектов и обеспечение комплексного развития сельских территорий
в рамках реализации подпрограммы "Современный облик
сельских территорий Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов и обеспечение комплексного развития сельских территорий в рамках реализации следующих основных мероприятий подпрограммы "Современный облик сельских территорий Ленинградской области" (далее – субсидия, основное мероприятие):

- а) развитие сети дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций на сельских территориях;
- б) развитие сети учреждений культурно-досугового типа, социального назначения на сельских территориях;
- в) развитие сети спортивных сооружений на сельских территориях;
- г) развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях в части мероприятия по строительству, реконструкции объектов питьевого и технического водоснабжения, водоотведения на сельских территориях;
- д) развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях в части мероприятия по строительству объектов газоснабжения на сельских территориях.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах

бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств областного бюджета Ленинградской области (далее также – ГРБС).

1.3. ГРБС, осуществляющими предоставление субсидии, являются:

комитет по строительству Ленинградской области – по основным мероприятиям, указанным в подпунктах "а" – "в" пункта 1.1 настоящего Порядка;

комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области – по основному мероприятию, указанному в подпункте "г" пункта 1.1 настоящего Порядка;

комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области – по основному мероприятию, указанному в подпункте "д" пункта 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в соответствии с пунктами 4, 11, 12, 14 части 1 статьи 14 и пунктами 11, 18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.5. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) – документ, содержащий комплекс мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации (в том числе проектно-изыскательских работ), капитальному ремонту объектов, реализуемых на сельских территориях или сельских агломерациях;

объект – объект капитального строительства, финансовое обеспечение проектно-изыскательских работ по которому и (или) работ по строительству, реконструкции, модернизации которого планируется осуществить за счет средств субсидии из областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации основных мероприятий, предусмотренных подпунктами "а" – "д" пункта 1.1 настоящего Порядка;

сельские территории – сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых установлен приложением 5 к Государственной программе;

сельские агломерации – сельские территории, а также поселки городского типа, рабочие поселки и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций определен приложением 6 к Государственной программе.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях обеспечения повышения уровня обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности.

2.2. В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом "а" пункта 1.1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство, реконструкцию, модернизацию (включая проектно-изыскательские работы) дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом "б" пункта 1.1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство, реконструкцию, модернизацию (включая проектно-изыскательские работы) объектов в сфере культуры, объектов социального назначения, центров культурного развития и развития традиционных промыслов и ремесел (строительство центров народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского туризма, организаций народных художественных промыслов, входящих в перечень организаций народных художественных промыслов, поддержка которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, утвержденный в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О народных художественных промыслах"), расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом "в" пункта 1.1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство, реконструкцию (включая проектно-изыскательские работы) спортивных сооружений, расположенных на сельских территориях и на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом "г" пункта 1.1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство, реконструкцию (включая проектно-изыскательские работы) систем водоотведения и канализации, очистных сооружений, станций обезжелезивания воды, локальных водопроводов, водозаборных сооружений на сельских территориях или на территории сельских агломераций.

В рамках основного мероприятия, предусмотренного подпунктом "д" пункта 1.1 настоящего Порядка, субсидия предоставляется на капитальное строительство (включая проектно-изыскательские работы) газораспределительных сетей на сельских территориях или на территории сельских агломераций.

2.3. Результатами использования субсидии на реализацию основных мероприятий, предусмотренных:

подпунктом "а" пункта 1.1 настоящего Порядка, являются процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству,

реконструкции, модернизации дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций (для объектов строительства) и наличие разработанной проектно-сметной документации (для объектов проектирования);

подпунктом "б" пункта 1.1 настоящего Порядка, являются процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству, реконструкции, модернизации объекта в сфере культуры, объекта социального назначения (для объектов строительства) и наличие разработанной проектно-сметной документации (для объектов проектирования);

подпунктом "в" пункта 1.1 настоящего Порядка, являются процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству, реконструкции спортивных сооружений (для объектов строительства) и наличие разработанной проектно-сметной документации (для объектов проектирования);

подпунктом "г" пункта 1.1 настоящего Порядка, являются процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству, реконструкции объекта (для объектов строительства) и наличие разработанной проектно-сметной документации (для объектов проектирования);

подпунктом "д" пункта 1.1 настоящего Порядка, являются процент строительной готовности и (или) протяженность вновь построенных газораспределительных сетей (для объектов строительства) и наличие разработанной проектно-сметной документации (для объектов проектирования).

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).

2.4. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.5. Критерием, которому должны соответствовать муниципальные образования для получения субсидии, является наличие объекта (объектов) муниципального образования в перечне объектов адресной инвестиционной программы Ленинградской области (далее – перечень объектов АИП).

Перечень объектов АИП формируется комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) по итогам отбора объектов инвестиций комиссией при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектам (далее – комиссия), проводимого в соответствии с Положением

о формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 25 января 2019 года № 10 (далее – Положение), и утверждается в порядке, предусмотренном Положением.

Комитет формирует и утверждает рейтинг перспективных объектов инвестиций в разрезе проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) (далее – рейтинг), который направляется ГРБС в составе сводных перечней объектов инвестиций в Комитет финансов Ленинградской области для рассмотрения комиссией.

На основании протокола заседания комиссии ГРБС принимает решение о победителях отбора (получателях субсидии) посредством принятия соответствующего правового акта в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола.

2.6. В 2020 году получателями субсидии из областного бюджета Ленинградской области признаются:

муниципальные образования, имеющие ранее принятые долгосрочные расходные обязательства, связанные со строительством, реконструкцией (в том числе выполнением проектно-изыскательских работ) по объектам, финансовое обеспечение работ по которым было предусмотрено в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и заключенное в предыдущий год соглашение с главным распорядителем бюджетных средств, предусматривающее предоставление субсидии в очередном финансовом году и плановом периоде;

объекты, которые вошли в состав проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), прошедших конкурсный отбор проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, проведенный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3. Отбор заявок муниципальных образований для включения проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в рейтинг

3.1. В целях формирования рейтинга комитетом проводится отбор заявок муниципальных образований (далее – отбор).

3.2. Прием заявок муниципальных образований на участие в отборе (далее – заявка) начинается с даты размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области по адресу: <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее – интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее – извещение).

3.3. Срок приема заявок от муниципальных образований составляет пять рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок указываются в извещении.

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок.

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее двух рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

3.4. Муниципальное образование в срок, установленный в извещении, представляет в канцелярию комитета заявку-проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) по форме, утвержденной нормативным актом комитета, с приложением документов, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6, 3.6.1 – 3.6.3 настоящего Порядка.

В состав проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) должно быть включено не менее двух объектов.

3.5. К проекту комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) прилагаются следующие документы:

а) копии документов, подтверждающих результаты проведения общественного обсуждения проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) генеральный план муниципального образования с отраженными в нем объектами, предусмотренными в составе проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на электронном носителе;

в) выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидии (в случае отсутствия выписки представляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующие бюджетные ассигнования);

г) в случае финансирования объектов, входящих в проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), на очередной финансовый год и на плановый период из внебюджетных источников представляется письмо администрации муниципального образования об участии заинтересованных сторон в софинансировании проекта, с приложением подтверждающих документов (при наличии);

д) в случае наличия расходов муниципального образования (муниципальных образований), понесенных на разработку проектно-сметной документации, проведение ее экспертизы и на иные цели, связанные с реализацией мероприятий проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), за период не более двух лет, предшествующих дате направления проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) на отбор, представляются документы

и (или) копии документов, подтверждающих такие расходы, содержащие сведения о плательщике, наименовании документа, объеме понесенных расходов и дате осуществления соответствующих платежей по каждому документу (при наличии);

е) копия технико-экономического обоснования необходимости строительства (реконструкции) объекта инвестиций по форме согласно приложению 4 к Положению, согласованного комитетом и профильным органом исполнительной власти Ленинградской области, с приложением заключения Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области;

ж) обоснование (расчет) влияния ввода в эксплуатацию объекта на индикаторы Государственной программы;

з) расчет ежегодных эксплуатационных расходов и расходов на материально-техническое обеспечение объекта инвестиций после его ввода в эксплуатацию.

3.6. К документам, предусмотренным пунктом 3.5 настоящего Порядка, дополнительно представляются документы отдельно по каждому основному мероприятию, по которому планируется софинансирование работ по объекту в рамках проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций).

3.6.1. По основным мероприятиям, указанным в подпунктах "а" – "в" пункта 1.1 настоящего Порядка, представляются следующие документы:

для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ:

а) копия правоустанавливающих документов на земельный участок, здания, сооружения;

б) справка о наличии технической возможности подключения объекта к наружным инженерным сетям;

для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию, модернизацию):

а) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в) копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

3.6.2. По основному мероприятию, указанному в подпункте "г" пункта 1.1 настоящего Порядка, представляются следующие документы:

для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ:

а) копия технического задания на проектные (изыскательские) работы по объекту, согласованного с комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области;

б) копия сметы на выполнение проектных (изыскательских) работ;

в) копия правоустанавливающих документов на земельный участок, здания, сооружения;

для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию):

а) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в) копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

3.6.3. По основному мероприятию, указанному в подпункте "д" пункта 1.1 настоящего Порядка, представляются следующие документы:

для предоставления субсидии на выполнение проектно-изыскательских работ:

а) копия технического задания на проектные (изыскательские) работы по объекту, согласованного с комитетом по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области;

б) копия сметы на выполнение проектных (изыскательских) работ;

в) копия технических условий на подключение к сетям газораспределения;

для предоставления субсидии на строительство (реконструкцию):

а) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

в) копия проектно-сметной документации на электронном носителе;

г) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах года утверждения проектно-сметной документации;

д) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки.

3.7. Проект комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом.

Исправления в документах, прилагаемых к заявке, не допускаются.

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

В случае невозможности представления одного или нескольких документов, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6, 3.6.1 – 3.6.3 настоящего Порядка, к заявке прилагается мотивированное объяснение муниципального образования о причинах невозможности представления таких документов с указанием планируемых сроков их представления.

3.8. Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки муниципального образования в течение 10 рабочих дней с даты их представления в комитет.

Основаниями для отклонения заявки являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 3.4 – 3.6, 3.6.1 – 3.6.3 настоящего Порядка;

подача заявки с нарушением срока, установленного извещением.

3.9. После устранения замечаний, послуживших причиной отказа в принятии заявки к рассмотрению, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в пределах срока приема заявок.

3.10. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление, до даты окончания срока принятия заявок.

Заявка считается отозванной с даты получения комитетом соответствующего письменного уведомления.

3.11. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, комитет осуществляет оценку проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов, входящих в состав указанных проектов, в соответствии с Методикой формирования рейтингов перспективных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), утвержденной нормативным актом комитета, формирует и направляет на рассмотрение межведомственной комиссией по обеспечению комплексного развития сельских территорий Ленинградской области (далее – межведомственная комиссия), образованной распоряжением Губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года № 181-рг, результаты оценки и ранжирования проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в виде проекта рейтинга.

3.12. Заседание межведомственной комиссии проводится в течение 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.13. Межведомственная комиссия принимает следующие решения:
о согласовании представленных проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций);
о результатах расчета оценочных баллов;
о позиции проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) и объектов в проекте рейтинга.

3.14. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии.

3.15. В течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола заседания межведомственной комиссии комитет утверждает рейтинг правовым актом комитета и размещает на интернет-портале в целях уведомления муниципальных образований о результатах отбора.

3.16. Муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение межведомственной комиссии (далее – возражение) в течение пяти рабочих дней с даты опубликования рейтинга на интернет-портале.

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении межведомственной комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано.

Возражение подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания межведомственной комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии).

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет в письменном виде сообщает муниципальному образованию.

3.17. Комитет направляет утвержденный рейтинг в адрес ГРБС с приложением копий документов, предусмотренных пунктами "е", "ж" пункта 3.5 настоящего Порядка, для дальнейшего рассмотрения комиссией.

3.18. Внесение изменений в утвержденный рейтинг осуществляется на основании дополнительного приема заявок от муниципальных образований, проводимого в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Порядка.

3.19. Комитет направляет согласованные межведомственной комиссией проекты комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) в адрес Министерства сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов, направленных на комплексное развитие сельских территорий, в сроки и порядке, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований в соответствии с перечнем объектов адресной инвестиционной программы по формуле:

$$C_i = 3C_i \times UC_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

$3C_i$ – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

UC_i – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

В случае выделения средств из федерального бюджета в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета для ГРБС, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период в соответствии с условиями соглашения с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования в 2020 – 2022 годах устанавливается в соответствии с протоколом заседания комиссии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по организации и проведению отбора проектов, а также по оценке эффективности использования субсидий.

4.2. Распределение субсидии утверждается постановлением Правительства Ленинградской области.

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

- а) при отказе муниципального образования от заключения соглашения;
- б) при наличии экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур;
- в) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения результата использования субсидии;
- г) при распределении нераспределенного объема субсидии.

5. Порядок предоставления и расходования субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.2 Правил.

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет ГРБС документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется ГРБС на счета главных администраторов доходов бюджетов муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации.

5.4. Муниципальные образования представляют ГРБС документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, определяется соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается ГРБС не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

6. Меры финансовой ответственности, применяемые к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения

6.1. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется ГРБС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в соответствии с разделом 5 Правил.

Приложение 13
к Государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции и на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях в рамках подпрограммы "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии за счет средств дорожного фонда бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции и на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях в рамках реализации основного мероприятия "Развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам и объектам хозяйствующих субъектов, расположенных на сельских территориях" подпрограммы "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области" (далее – субсидия, основное мероприятие).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по дорожному хозяйству Ленинградской области (далее – ГРБС).

1.3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при решении органами местного самоуправления вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 14 и пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации", в части осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения.

В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские территории – сельские поселения, а также сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, перечень которых установлен приложением 5 к Государственной программе;

общественно значимые объекты сельских населенных пунктов – расположенные в сельском населенном пункте здания (строения, сооружения), в которых размещены обособленные подразделения организаций почтовой связи, органы государственной власти или органы местного самоуправления, школы, детские сады, больницы, поликлиники, фельдшерско-акушерские пункты или офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа или объекты культурного наследия, здания (строения, сооружения) автобусных и железнодорожных вокзалов (станций), речных вокзалов (портов), а также железнодорожные платформы, пассажирские причалы на внутреннем водном транспорте и объекты торговли;

объекты производства и переработки продукции – объекты капитального строительства, используемые или планируемые к использованию для производства, хранения и переработки продукции всех отраслей экономики, введенные в эксплуатацию или планируемые к вводу в эксплуатацию в году предоставления субсидии, построенные (реконструированные, модернизированные) на сельских территориях.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях совершенствования сети автомобильных дорог в развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий.

Субсидия предоставляется на строительство, реконструкцию (в том числе выполнение проектно-изыскательских работ) автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции (далее – объект).

2.2. Результатом использования субсидии является процент строительной готовности и (или) завершение работ по строительству, реконструкции автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных

на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции (км) (для объектов строительства, реконструкции), и наличие разработанной проектно-сметной документации (для объектов проектирования).

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении условий, установленных пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.3. Критерием, которому должны соответствовать муниципальные образования для получения субсидии, является наличие объекта (объектов) муниципального образования в перечне объектов адресной инвестиционной программы Ленинградской области (далее – АИП).

Перечень объектов АИП формируется комитетом по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) по итогам отбора объектов инвестиций комиссией при Правительстве Ленинградской области по бюджетным проектам (далее – комиссия), проводимого в соответствии с Положением о формировании и реализации адресной инвестиционной программы Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 25 января 2019 года № 10 (далее – Положение), и утверждается в порядке, предусмотренном Положением.

Комитет формирует и утверждает рейтинг перспективных объектов инвестиций дорожной сети на сельских территориях (далее – рейтинг), который направляется ГРБС в составе сводных перечней объектов инвестиций в адрес Комитета финансов Ленинградской области для рассмотрения комиссией.

На основании протокола заседания комиссии ГРБС принимает решение о победителях отбора (получателях субсидии) посредством принятия соответствующего правового акта в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола.

3. Отбор заявок муниципальных образований для включения в рейтинг

3.1. В целях формирования рейтинга комитетом проводится отбор заявок муниципальных образований (далее – отбор).

3.2. Прием заявок муниципальных образований на участие в отборе (далее – заявка) начинается с даты размещения на официальной странице комитета на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской

области по адресу: <http://www.agroprom.lenobl.ru> (далее – интернет-портал) извещения о проведении отбора муниципальных образований (далее – извещение).

3.3. Срок приема заявок от муниципальных образований составляет пять рабочих дней со дня размещения извещения на интернет-портале.

Конкретные даты начала и окончания срока приема заявок указываются в извещении.

Комитет вправе перенести дату окончания срока приема заявок.

Информация о переносе срока приема заявок вносится в извещение и размещается на интернет-портале не позднее двух рабочих дней до даты окончания срока приема заявок.

3.4. Муниципальное образование в срок, установленный в извещении, представляет в канцелярию комитета заявку по форме, утвержденной нормативным актом комитета, с приложением следующих документов:

а) копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию и результаты инженерных изысканий на строительство и (или) реконструкцию (в отношении объектов, для которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации) (для объектов строительства, реконструкции);

б) копия положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (для объектов строительства, реконструкции);

в) копии документов, подтверждающих право собственности на объект инвестиций, в том числе на объекты незавершенного строительства (для объектов строительства, реконструкции);

г) выписка из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидии (в случае отсутствия выписки предоставляется гарантийное письмо администрации муниципального образования об обязательстве предусмотреть в бюджете муниципального образования на очередной финансовый год соответствующие бюджетные ассигнования);

д) копия выписки из реестра муниципальной собственности (для объектов строительства, реконструкции);

е) копия сводного сметного расчета стоимости строительно-монтажных работ (для объектов строительства, реконструкции);

ж) расчет стоимости проектно-изыскательских работ и разработанное администрацией муниципального образования задание на проектирование (для объектов проектирования);

з) копия технико-экономического обоснования необходимости строительства (реконструкции) объекта инвестиций по форме согласно приложению 4 к Положению, согласованного комитетом и ГРБС,

с приложением заключения Комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области;

и) обоснование (расчет) влияния ввода в эксплуатацию объекта на индикаторы Государственной программы;

к) расчет ежегодных эксплуатационных расходов и расходов на материально-техническое обеспечение объекта инвестиций после его ввода в эксплуатацию;

л) карта-схема расположения объектов строительства (реконструкции) автомобильных дорог с географической привязкой к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов и (или) объектам производства и переработки продукции;

м) копия акта об утверждении проектной документации с указанием стоимости и основных характеристик объектов строительства (реконструкции) автомобильных дорог (для объектов строительства и реконструкции).

3.5. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны (заверены) главой администрации муниципального образования или уполномоченным им лицом.

Исправления в документах, прилагаемых к заявке, не допускаются.

Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

3.6. Комитет проводит предварительное рассмотрение заявки муниципального образования в течение 10 рабочих дней с даты их представления в комитет.

Основаниями для отклонения заявки являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка;

подача заявки с нарушением срока, установленного в извещении.

3.7. После устранения замечаний, послуживших причиной отказа в принятии заявки к рассмотрению, муниципальное образование вправе повторно представить заявку в пределах срока приема заявок.

3.8. Муниципальное образование вправе отозвать заявку, направив в комитет соответствующее письменное уведомление до даты окончания срока принятия заявок.

Заявка считается отозванной с даты получения комитетом соответствующего письменного уведомления.

3.9. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в извещении, комитет осуществляет оценку объектов, включенных в состав заявок муниципальных образований, в соответствии с Методикой формирования рейтингов перспективных объектов дорожной сети на сельских территориях, утвержденной нормативным актом комитета, формирует и направляет на рассмотрение межведомственной комиссией по обеспечению комплексного развития сельских территорий Ленинградской области (далее – межведомственная

комиссия), образованной распоряжением Губернатора Ленинградской области от 14 марта 2013 года № 181-рг, результаты оценки и ранжирования объектов инвестиций в виде проекта рейтинга.

3.10. Заседание межведомственной комиссии проводится в течение 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.11. Межведомственная комиссия принимает следующие решения:

о результатах расчета оценочных баллов;

о позиции объектов инвестиций в проекте рейтинга.

3.12. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии.

3.13. В течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола заседания межведомственной комиссии комитет утверждает рейтинг правовым актом комитета и размещает на интернет-портале в целях уведомления муниципальных образований о результатах отбора.

3.14. Муниципальным образованием может быть направлено возражение на решение межведомственной комиссии (далее – возражение) в течение пяти рабочих дней с даты опубликования рейтинга на интернет-портале.

Возражение подается в комитет в письменном виде на бумажном носителе. Возражение должно содержать сведения о решении межведомственной комиссии, на которое подается возражение, а также доводы, на которых оно основано.

Возражение подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации путем проведения заседания межведомственной комиссии, на котором повторно рассматривается заявка муниципального образования с учетом доводов муниципального образования и приложенных к возражению документов (при наличии).

О принятом решении по итогам повторного рассмотрения заявки муниципального образования комитет сообщает муниципальному образованию в письменном виде.

3.15. Комитет направляет утвержденный рейтинг в адрес главного распорядителя бюджетных средств с приложением копий документов, предусмотренных подпунктами "з" – "к" пункта 3.4 настоящего Порядка.

3.16. Внесение изменений в утвержденный рейтинг осуществляется на основании дополнительного приема заявок от муниципальных образований, проводимого в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований в соответствии с перечнем объектов АИП по формуле:

$$C_i = 3C_i \times UC_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

$ЗC_i$ – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

$УC_i$ – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

Предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования определяется в порядке, предусмотренном разделом 6 Правил.

4.2. Распределение субсидии утверждается постановлением Правительства Ленинградской области.

4.3. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

- а) при отказе муниципального образования от заключения соглашения;
- б) при наличии экономии бюджетных средств по результатам проведения конкурсных процедур;
- в) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения результата использования субсидии;
- г) при распределении нераспределенного объема субсидии.

5. Порядок предоставления и расходования субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.2 Правил.

В случае предоставления средств из федерального бюджета соглашение заключается в электронной форме в соответствии с требованиями, предусмотренными в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Соглашение заключается в течение 30 дней после утверждения нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о распределении субсидии в срок до 15 марта года предоставления субсидии.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет ГРБС документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется ГРБС на счета главных администраторов доходов бюджетов муниципальных образований исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В случае предоставления средств из федерального бюджета перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджетов субъектов Российской Федерации.

5.4. Муниципальные образования представляют ГРБС документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов, в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, определяется соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

5.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается ГРБС не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

6. Меры финансовой ответственности, применяемые к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения

6.1. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется ГРБС в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия,

осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в соответствии с разделом 5 Правил.

Приложение 14
к Государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области в рамках подпрограммы "Развитие транспортной инфраструктуры и благоустройства сельских территорий Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов, городского округа, сельских и городских поселений Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области (далее – субсидия) и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств бюджетов муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения по благоустройству территории в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14, частью 3 статьи 14, пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных

обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет).

2. Цели и условия предоставления субсидии, критерии отбора муниципальных образований

2.1. Субсидия предоставляется в целях освобождения территорий муниципальных образований от засоренности борщевиком Сосновского.

2.2. Результатом использования субсидии, предоставляемой на проведение двукратных химических обработок борщевика Сосновского и оценку эффективности выполненных работ после каждой обработки, является площадь территории муниципального образования, освобожденная от засоренности борщевиком Сосновского (гектаров).

Результатом использования субсидии, предоставляемой на проведение обследования на засоренность борщевиком Сосновского, является выявленная площадь территории муниципального образования, засоренная борщевиком Сосновского (гектаров).

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования об участии в отборе для предоставления субсидии (далее – заявка) и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между комитетом и муниципальным образованием (далее – соглашение).

2.3. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии являются:

для муниципальных образований, выполняющих работы по борьбе с борщевиком Сосновского химическим методом, – наличие результатов обследования территории муниципального образования на засоренность борщевиком Сосновского;

для муниципальных образований, выполняющих обследование на засоренность борщевиком Сосновского с определением степени засоренности территории муниципального образования и последующим составлением карт-схем засоренности территории муниципального образования, – отсутствие результатов ранее проведенного обследования территории муниципального образования на засоренность борщевиком Сосновского.

3. Порядок проведения отбора для предоставления и распределения субсидии

3.1. Субсидия на очередной финансовый год предоставляется муниципальным образованиям, прошедшим отбор и соответствующим критериям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

3.2. Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных образований о дате размещения на странице комитета на официальном портале Администрации Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальная страница комитета в сети "Интернет") извещения о приеме заявок муниципальных образований на участие в отборе для предоставления субсидии.

Извещение о приеме заявок муниципальных образований на участие в отборе для предоставления субсидии содержит в том числе информацию о сроках приема заявок, форме заявки, перечне прилагаемых документов.

3.3. Прием заявок от муниципальных образований осуществляется комитетом в течение 10 рабочих дней с даты размещения на официальной странице комитета в сети "Интернет" (www.agroprom.lenobl.ru) извещения о приеме заявок муниципальных образований на участие в отборе для предоставления субсидии.

3.4. Основанием для отклонения комитетом заявки является представление муниципальным образованием документов, прилагаемых к заявке, не в полном объеме и (или) несоответствие таких документов требованиям, установленным к их оформлению.

3.5. Правовым актом комитета утверждаются форма заявки, перечень прилагаемых к заявке документов, а также требования к их оформлению.

3.6. В течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки в комитете по основанию, определенному в пункте 3.4 настоящего Порядка, комитет принимает решение об отклонении заявки либо о принятии ее к рассмотрению, о чем муниципальные образования уведомляются в письменной форме не позднее двух рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

3.7. После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отклонении заявки, муниципальное образование вправе вновь подать заявку в пределах срока приема заявок.

3.8. Комитет осуществляет отбор муниципальных образований в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

3.9. В целях отбора муниципальных образований для предоставления субсидии комитет принимает решение о создании экспертного совета комитета.

Персональный состав экспертного совета и положение об экспертном совете утверждаются правовым актом комитета.

3.10. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется экспертным советом комитета в году, предшествующем году предоставления субсидии.

3.11. Экспертный совет осуществляет отбор муниципальных образований в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка, на основании представленных заявок.

3.12. Решение экспертного совета с результатами оценок заявок муниципальных образований оформляется протоколом в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания экспертного совета.

3.13. Комитет на основании протокола, указанного в пункте 3.12 настоящего Порядка, принимает решение о победителях отбора (получателях субсидии) в течение двух рабочих дней с даты оформления протокола посредством принятия соответствующего правового акта комитета.

3.14. Комитет в течение пяти рабочих дней с даты принятия правового акта, указанного в пункте 3.13 настоящего Порядка, уведомляет муниципальные образования о результатах отбора с указанием получателей субсидии путем размещения информации на официальном сайте комитета в сети "Интернет".

3.15. Комитет направляет предложения по распределению субсидии в Комитет финансов Ленинградской области в сроки, установленные планом-графиком подготовки проекта областного закона об областном бюджете Ленинградской области и (или) проекта о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области.

3.16. Распределение субсидии муниципальным образованиям утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Распределение субсидии осуществляется исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии, по формуле:

$$C_i = POC_i \times USC_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования (рассчитанный в тысячах рублей с округлением до целых сотен рублей);

USC_i – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования, устанавливаемый распоряжением Правительства Ленинградской области;

POC_i – расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии i -ым муниципальным образованием, определяемый по формуле:

$$POC_i = R1_i + R2_i,$$

где:

$R1i$ – общий объем расходов на проведение работ по борьбе с борщевиком Сосновского химическим методом с использованием двукратной обработки в i -ом муниципальном образовании, рассчитывается по формуле:

$$R1i = Si \times Ct,$$

где:

Si – количество гектаров в i -ом муниципальном образовании, на которых планируется выполнение работ по борьбе с борщевиком Сосновского химическим методом с использованием двукратной обработки;

Ct – стоимость работ по борьбе с борщевиком Сосновского химическим методом (но не более предельного значения стоимости, установленного правовым актом комитета);

$R2i$ – общий объем расходов на выполнение обследования на засоренность борщевиком Сосновского в i -ом муниципальном образовании, рассчитывается по формуле:

$$R2i = Soi \times Cto,$$

где:

Soi – обследуемая площадь в i -ом муниципальном образовании;

Cto – стоимость работ на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на 1 га, но не более предельного значения стоимости работ на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на 1 га, утверждаемого правовым актом комитета.

4. Порядок перечисления и расходования субсидии

4.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области.

Соглашение заключается в срок до 15 марта года предоставления субсидии.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии.

4.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в комитет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется комитетом на счета главных администраторов доходов бюджетов муниципальных образований

исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4.4. Муниципальные образования представляют в комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидии, определяется соглашением.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

4.5. Решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, принимается комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

4.6. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5. Меры финансовой ответственности, применяемые к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения

5.1. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры ответственности в соответствии с разделом 5 Правил.

5.3. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет."

Приложение 2
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 7 апреля 2020 года № 178

Постановления Правительства Ленинградской области,
которые признаются утратившими силу полностью или частично

1. Приложение 29 (Субсидии на возмещение части затрат на переподготовку и повышение квалификации кадров, обучение персонала на производстве и проведение производственной практики студентов образовательных организаций сельскохозяйственного профиля в агропромышленном и рыбохозяйственном комплексе Ленинградской области), приложение 33 (Субсидии на возмещение части затрат по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, связывающих объекты сельскохозяйственного назначения между собой и (или) с дорогами общего пользования), приложение 34 (Субсидии на возмещение части затрат на проведение химических мер борьбы с борщевиком Сосновского на землях сельскохозяйственных товаропроизводителей) к Порядку предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 года № 15 "Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

2. Приложение 4 (Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городского округа), сельских (городских) поселений Ленинградской области на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области), приложение 5 (Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на проектирование, строительство и реконструкцию объектов в целях обустройства сельских населенных пунктов), приложение 6 (Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на мероприятия по комплексной компактной застройке и благоустройству сельских территорий) к постановлению Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 года № 15 "Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках

государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

3. Постановление Правительства Ленинградской области от 14 апреля 2014 года № 117 "Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений Ленинградской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции".

4. Постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241 "Об утверждении Положения о порядке и условиях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

5. Постановление Правительства Ленинградской области от 13 апреля 2015 года № 107 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241 "Об утверждении Положения о порядке и условиях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

6. Постановление Правительства Ленинградской области от 26 декабря 2015 года № 513 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241 "Об утверждении Положения о порядке и условиях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

7. Пункт 1 постановления Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

8. Постановление Правительства Ленинградской области от 10 марта 2016 года № 56 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241 "Об утверждении Положения о порядке и условиях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

9. Постановление Правительства Ленинградской области от 4 июля 2016 года № 215 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

10. Пункт 2 постановления Правительства Ленинградской области от 12 декабря 2016 года № 478 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

11. Пункт 2 постановления Правительства Ленинградской области от 7 июля 2017 года № 261 "О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области

области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

12. Постановление Правительства Ленинградской области от 11 октября 2017 года № 409 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241 "Об утверждении Положения о порядке и условиях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

13. Постановление Правительства Ленинградской области от 22 декабря 2017 года № 599 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

14. Пункт 2 постановления Правительства Ленинградской области от 22 марта 2018 года № 91 "О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

15. Пункт 2 постановления Правительства Ленинградской области от 20 июня 2018 года № 201 "О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

16. Постановление Правительства Ленинградской области от 6 августа 2018 года № 284 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241".

17. Постановление Правительства Ленинградской области от 20 сентября 2018 года № 348 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

18. Постановление Правительства Ленинградской области от 1 октября 2018 года № 362 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241".

19. Постановление Правительства Ленинградской области от 24 декабря 2018 года № 509 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

20. Постановление Правительства Ленинградской области от 15 февраля 2019 года № 54 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

21. Постановление Правительства Ленинградской области от 1 марта 2019 года № 87 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241".

22. Постановление Правительства Ленинградской области от 14 мая 2019 года № 213 "О внесении изменения в постановление

Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

23. Постановление Правительства Ленинградской области от 22 июля 2019 года № 334 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241 "Об утверждении Положения о порядке и условиях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

24. Постановление Правительства Ленинградской области от 22 июля 2019 года № 337 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 апреля 2014 года № 117 "Об утверждении Перечня сельских населенных пунктов, входящих в состав городских поселений Ленинградской области, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, для предоставления государственной поддержки в рамках реализации федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года".

25. Постановление Правительства Ленинградской области от 1 августа 2019 года № 358 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

26. Постановление Правительства Ленинградской области от 22 ноября 2019 года № 542 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 10 июня 2014 года № 241 "Об утверждении Положения о порядке и условиях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских

территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".

27. Постановление Правительства Ленинградской области от 25 ноября 2019 года № 557 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 9 марта 2016 года № 54 "Об утверждении Перечня объектов подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" и о внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 463 "О государственной программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области".