

№ 206004-2020-4536
от 15.06.2020

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июня 2020 года № 405

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 13 ноября 2017 года № 468 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимых проектов в сфере книгоиздания в рамках подпрограммы "Общество и власть" государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области" и признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399"

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг", в целях реализации подпрограммы "Общество и власть" государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399, Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимых проектов в сфере книгоиздания в рамках подпрограммы "Общество и власть"

государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 13 ноября 2017 года № 468, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по внутренней политике.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 15 июня 2020 года № 405

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок предоставления субсидий
из областного бюджета Ленинградской области на финансовое
обеспечение затрат в связи с реализацией социально значимых проектов
в сфере книгоиздания в рамках подпрограммы "Общество и власть"
государственной программы Ленинградской области "Устойчивое
общественное развитие в Ленинградской области", утвержденный
постановлением Правительства Ленинградской области
от 13 ноября 2017 года № 468

1. Абзац третий пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

"социально значимые проекты в сфере книгоиздания – проекты по изданию и распространению на бумажном носителе книг, посвященных социально значимым темам, связанным с Ленинградской областью. Перечень тем для реализации социально значимых проектов в сфере книгоиздания ежегодно утверждается правовым актом Комитета."

2. Абзац третий раздела 2 изложить в следующей редакции:

"получатель субсидии не осуществляет деятельность в качестве политической партии."

3. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

"3. Цели предоставления субсидий

Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат на реализацию проектов по изданию и распространению на бумажном носителе книг, посвященных социально значимым темам, связанным с Ленинградской областью, в рамках государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399."

4. В пункте 4.2:

в подпункте 2:

подпункт "г" изложить в следующей редакции:

"г) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;"

в подпункте "е" слова "нормативных актов" заменить словами "нормативных правовых актов";

в подпункте "з" слова "показателей результативности использования субсидий" заменить словами "результатов предоставления субсидий";

подпункт "и" изложить в следующей редакции:

"и) получатель субсидии не может являться юридическим лицом, осуществляющим деятельность в качестве политической партии;"

в подпункте 4:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"порядок, сроки, перечень документов, подтверждающих затраты, и формы представления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии в соответствии со сметой расходов;"

дополнить абзацами следующего содержания:

"положение о праве получателя субсидии на перераспределение сумм планируемых затрат, установленных сметой расходов, между направлениями расходов (в размере, не превышающем 10 процентов от общей суммы затрат, установленной сметой расходов);

показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.";

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

"5) принятие получателем субсидии обязательства по обеспечению достижения установленных значений результатов предоставления субсидии.".

5. Пункт 4.4 дополнить словами ", а также на выплату заработной платы работникам, занятым в реализации социально значимого проекта".

6. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

"4.6. Результатом предоставления субсидии является количество реализованных в течение года социально значимых проектов в сфере книгоиздания.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в договоре (соглашении)."

7. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

"5.2. Решение о проведении конкурсного отбора принимается Комитетом.

Комитет размещает извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет") не позднее чем за три рабочих дня до дня начала приема заявок. Сроки приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявки) устанавливаются правовым актом Комитета и не могут составлять менее пяти рабочих дней со дня начала приема заявок."

8. Пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

"5.4. Для предоставления субсидий Комитетом в рамках информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки запрашиваются следующие документы:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для соискателей из числа юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для соискателей из числа индивидуальных предпринимателей);

сведения территориального налогового органа Российской Федерации и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов."

9. Дополнить пунктом 5.4.1 следующего содержания:

"5.4.1. Соискатель вправе представить документы, указанные в пункте 5.4 настоящего Порядка, по собственной инициативе. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) должна быть выдана не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки, справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, представляется в виде письма территориального налогового органа Российской Федерации или по форме, установленной Федеральной налоговой службой на соответствующий финансовый год, по состоянию на календарный день месяца, предшествующий дате подачи заявки."

10. В пункте 5.5:

в подпункте "а" слова "(не менее трех страниц шрифтом Times New Roman, 14 кеглем с полуторным интервалом)" заменить словами "(от одной до трех страниц шрифтом Times New Roman, 14 кеглем)";

подпункт "в" изложить в следующей редакции:

"в) смета планируемых расходов по форме, утвержденной правовым актом Комитета;"

подпункт "д" изложить в следующей редакции:

"д) справка об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам на дату подачи заявки, заверенная подписью руководителя и печатью соискателя (при наличии);"

11. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

"5.6. Документы, указанные в пункте 5.5 настоящего Порядка, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью соискателя (при наличии). Одновременно с пакетом документов на бумажном носителе соискателем представляется полный пакет документов в электронном виде на электронном носителе.

Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, а также должна быть подписана руководителем или лицом, уполномоченным соискателем, и заверена печатью (при наличии)."

12. Пункт 5.11 дополнить абзацем следующего содержания:

"Дата заседания экспертного совета утверждается правовым актом Комитета."

13. В пункте 5.15 слова "в приложении" заменить словами "в приложении 1".

14. Пункт 5.16 дополнить абзацем следующего содержания:

"При определении объема субсидий, предоставляемых победителям конкурсного отбора, экспертный совет вправе уменьшить объем субсидии, запрашиваемой участником конкурсного отбора, но не более чем на 40 процентов."

15. Пункт 5.23 изложить в следующей редакции:

"5.23. В случае образования по итогам конкурсного отбора остатков средств, выделенных из областного бюджета Ленинградской области для предоставления субсидий на реализацию социально значимых проектов в сфере книгоиздания, Комитет объявляет дополнительный конкурсный отбор на оставшиеся денежные средства либо возвращает их в областной бюджет Ленинградской области."

В случае проведения дополнительного конкурсного отбора информация о сроках его проведения размещается на официальном сайте Комитета в сети "Интернет".

16. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

"6.1. Получатели субсидии представляют в Комитет отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней с даты окончания реализации социально значимого проекта в сфере книгоиздания."

К отчету в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие понесенные затраты (договоры, акты, платежные и (или) иные документы), а также контрольный экземпляр издаваемой книги, подкрепленный отзывом Правления Ленинградского регионального отделения Союза писателей России."

Сроки и порядок представления дополнительной отчетности (при необходимости) устанавливаются в договоре."

17. Дополнить пунктом 6.1.1 следующего содержания:

"6.1.1. В случае нарушения сроков представления документов за отчетный период, установленных настоящим Порядком и договором, а также сроков возврата субсидии в областной бюджет Ленинградской области получатель субсидии уплачивает пени."

Пеня начисляется за каждый день просрочки представления документов за отчетный период начиная со дня, следующего после дня истечения предусмотренного договором срока представления документов за отчетный период, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от размера предоставленной субсидии."

18. В пункте 6.3 слова "показателей результативности" заменить словами "результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии".

19. В приложении к Порядку:

слова "Приложение к Порядку..." заменить словами "Приложение 1 к Порядку...".

20. Дополнить приложением 2 к Порядку следующего содержания:

"Приложение 2
к Порядку..."

(Форма)

ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии и показателей
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии _____

Периодичность _____

№ п/п	Наименование субсидии	Результаты предоставления субсидии и показатели					
		наименование результата (показателя), единица измерения	плановое значение	дата, к которой должно быть достигнуто значение показателя	достигнутое значение показателя на отчетную дату	процент выполнения плана	причина откло- нения

Руководитель
получателя субсидии
(уполномоченное лицо)

(наименование
должности)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Исполнитель

(наименование
должности)

(фамилия, инициалы)

(номер телефона)

"__" _____ 20__ года".