



№ 206002-2014-1616  
от 24 03 14

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 марта 2014 года № 77

### Об утверждении Порядка участия представителей Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации

В целях реализации положений Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", статьи 18 областного закона от 19 января 2001 года № 4-оз "Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок участия представителей Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального опубликования.

Губернатор  
Ленинградской области



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 24 марта 2014 года № 77  
(приложение)

**ПОРЯДОК**  
участия представителей Ленинградской области  
в органах управления автономной некоммерческой организации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", статьей 18 областного закона от 19 января 2001 года № 4-оз "Об отдельных вопросах управления и распоряжения государственным имуществом Ленинградской области" и определяет порядок отбора и деятельности представителей Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем (одним из учредителей) которой является субъект Российской Федерации – Ленинградская область (далее – автономная некоммерческая организация).

1.2. Представителями Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации (далее – представители Ленинградской области) могут быть:

лица, замещающие должности государственной гражданской службы Ленинградской области;

граждане Российской Федерации, не являющиеся государственными гражданскими служащими Ленинградской области, – на основании договора о представлении интересов Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации (далее – договор).

1.3. Представители Ленинградской области участвуют в следующих органах управления автономной некоммерческой организации:

коллегиальном высшем органе управления;

коллегиальном исполнительном органе управления;

единоличном исполнительном органе управления, если уставом автономной некоммерческой организации предусмотрено его образование.

1.4. Целями участия представителей Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации являются:

обеспечение проведения мероприятий, направленных на достижение целей создания автономной некоммерческой организации;

эффективное управления автономной некоммерческой организацией;  
обеспечения соблюдения норм действующих нормативных правовых актов в деятельности автономной некоммерческой организации;  
отстаивание интересов Ленинградской области при принятии решений органами управления автономной некоммерческой организации;  
получение необходимой информации о деятельности автономной некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

## 2. Порядок назначения или отбора представителей Ленинградской области

2.1. Представители Ленинградской области из числа лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области (далее – государственные гражданские служащие Ленинградской области), назначаются Губернатором Ленинградской области по предложению отраслевых органов исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющих функции учредителя автономной некоммерческой организации от имени Правительства Ленинградской области (далее – органы исполнительной власти Ленинградской области), путем издания соответствующего правового акта (распоряжения). Помимо указания на назначаемое лицо правовой акт (распоряжение) должен содержать сведения о сроке наделения полномочиями по представлению Ленинградской области в соответствующем органе управления автономной некоммерческой организации.

2.2. Граждане Российской Федерации, не являющиеся государственными гражданскими служащими Ленинградской области (далее – граждане), направившие в орган исполнительной власти Ленинградской области заявление в письменной форме с указанием фамилии, имени, отчества, подписи заявителя и даты, с предложением своей кандидатуры в качестве представителя Ленинградской области, а также сведения об отсутствии ограничений, в соответствии с которыми гражданин не может быть допущен к участию в отборе (далее – заявка на участие в отборе), привлекаются к представлению Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации по результатам прохождения процедуры отбора, после заключения договора.

К отбору не допускаются граждане:

признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;  
не достигшие 18 лет;  
в отношении которых возбуждено уголовное дело;  
имеющие непогашенную судимость;

привлекавшиеся в течение трех лет, предшествующих подаче заявки, к полной материальной ответственности в соответствии со статьей 243 Трудового кодекса Российской Федерации;

лишенные права занимать государственные должности государственной гражданской службы или руководящие должности в организациях в течение срока, определенного решением суда, вступившим в законную силу;

являющиеся работниками автономной некоммерческой организации или состоящие в трудовых отношениях либо занимающие руководящие должности в организациях, осуществляющих виды деятельности, аналогичные видам деятельности, осуществляемым указанной автономной некоммерческой организацией;

близкие родственники (дети, супруги, родители, родные братья, родные, сестры) которых состоят в трудовых отношениях либо занимают руководящие должности в автономной некоммерческой организации или организациях, осуществляющих виды деятельности, аналогичные видам деятельности, осуществляемым указанной автономной некоммерческой организацией;

зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, в отношении которых имеются решения арбитражного суда о признании гражданина банкротом и об открытии конкурсного производства;

ранее представлявшие Ленинградскую область в органах управления автономной некоммерческой организации или органах управления хозяйственного общества, акционером (участником) которого является Ленинградская область, на основании договора, расторгнутого в связи с ненадлежащим исполнением ими своих обязанностей.

2.3. Процедура отбора граждан, уполномоченных на представление Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации (далее – процедура отбора, отбор), осуществляется на основании принципов гласности, открытости, единства требований к гражданам, подавшим заявки на участие в отборе, и включает следующие этапы:

2.3.1. Орган исполнительной власти Ленинградской области в срок, обеспечивающий своевременное начало функционирования автономной некоммерческой организации (при создании автономной некоммерческой организации) или надлежащее функционирование автономной некоммерческой организации (при отборе лиц, уполномоченных на представление Ленинградской области в действующей автономной некоммерческой организации), осуществляет опубликование в официальном периодическом печатном издании Ленинградской области и размещение на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" информационного сообщения о проведении процедуры отбора граждан на право представления Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации (далее – информационное сообщение).

Информационное сообщение должно содержать:

наименование автономной некоммерческой организации с указанием органа управления, в котором необходимо представлять Ленинградскую область в соответствии с действующим законодательством Ленинградской области;

количество государственных гражданских служащих Ленинградской области, которые будут представлять Ленинградскую область в соответствующем органе управления автономной некоммерческой организации, и количество граждан, которые будут привлекаться к представлению Ленинградской области в соответствующем органе управления автономной некоммерческой организации по результатам прохождения процедуры отбора, после заключения договора;

срок, на который будет заключен договор;

требования к уровню образования гражданина, который приглашается к участию в отборе;

сведения об ограничениях, в соответствии с которыми гражданин не может быть допущен к участию в отборе (пункт 2.2 настоящего Порядка);

перечень документов, который должен быть представлен гражданином для участия в отборе (подпункт 2.3.2 настоящего Порядка);

место, дата начала и окончания приема заявок на участие в отборе с прилагаемыми документами;

срок рассмотрения заявок на участие в отборе и проведения процедуры отбора;

срок, в течение которого будет заключен договор;

время и место ознакомления с действующим законодательством Ленинградской области по вопросу участия представителей Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации, проектом договора и уставом автономной некоммерческой организации;

указание на представление Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации на безвозмездной основе.

2.3.2. Гражданин, желающий участвовать в отборе, обеспечивает представление в орган исполнительной власти Ленинградской области в срок, указанный в информационном сообщении, заявки на участие в отборе с приложением следующих документов:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина и подтверждающего место его жительства;

копии заверенных нотариально или заверенных кадровой службой по месту работы документов об образовании, повышении квалификации, присвоении ученого звания (при наличии);

копия трудовой книжки или иного документа, подтверждающего стаж работы в соответствующей отрасли (сфере деятельности), заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы;

согласие гражданина представлять Ленинградскую область в органах управления автономной некоммерческой организации без получения вознаграждения и компенсации расходов из областного бюджета;

согласие на обработку персональных данных гражданина с целью проведения процедуры отбора.

В заявке на участие в отборе гражданин подтверждает отсутствие ограничений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

Несвоевременное или неполное представление документов, отсутствие согласия гражданина на обработку персональных данных и сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, является основанием для отказа в приеме документов для участия в отборе.

Гражданин вправе отозвать заявку на участие в отборе путем направления письменного уведомления в срок не позднее трех рабочих дней до даты проведения процедуры отбора.

2.3.3. После опубликования информационного сообщения в органе исполнительной власти Ленинградской области образуется комиссия по проведению процедуры отбора (далее – комиссия).

Количественный и персональный состав комиссии утверждается правовым актом (распоряжением) органа исполнительной власти Ленинградской области.

Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии, который председательствует на заседании комиссии.

Прием заявок на участие в отборе, проверку в случае необходимости информации, содержащейся в заявке и приложенных документах, подготовку заседания комиссии, обобщение представленных документов, извещение членов комиссии и граждан о дате, времени и месте проведения заседания осуществляет секретарь комиссии.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей состава комиссии.

Решение комиссии по результатам проведения процедуры отбора принимается в отсутствие граждан путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии (секретарь комиссии обладает правом совещательного голоса).

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

2.3.4. Комиссия в течение 20 календарных дней со дня окончания срока приема заявок определяет соответствие граждан и представленных документов предъявляемым требованиям, принимает решение о допуске граждан к участию в отборе, назначает дату, время и место проведения процедуры отбора (не позднее 10 календарных дней со дня принятия решения о допуске граждан к участию в отборе).

В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в отборе соответствующее извещение направляется секретарем комиссии гражданину в трехдневный срок с момента принятия решения.

Граждане, представившие недостоверные сведения, к участию в отборе не допускаются.

2.3.5. При проведении процедуры отбора комиссия:

оценивает опыт работы граждан в соответствующих отраслях (сферах деятельности), уровень профессиональной подготовки и квалификации, рассматривает документы, подтверждающие профессиональную подготовку и квалификацию, в том числе документы государственного образца о профессиональной переподготовке по соответствующей специализации или документы об образовании, признаваемые равноценными (при наличии);

проводит собеседование с гражданами на знание основных направлений развития отрасли, в которой создается или осуществляет деятельность автономная некоммерческая организация, основ законодательства, регулирующего деятельность в соответствующей сфере и вопросы функционирования автономных некоммерческих организаций, а также на обладание навыками управления автономными некоммерческими организациями;

заслушивает предложения граждан по направлениям деятельности автономной некоммерческой организации, в органах управления которой граждане намереваются представлять Ленинградскую область, и мероприятиям для реализации целей, предусмотренных уставом автономной некоммерческой организации.

2.3.6. Критериями определения победителя при проведении процедуры отбора являются:

уровень образования, квалификации гражданина, знаний основ законодательства в соответствующей отрасли, сфере деятельности и управления автономными некоммерческими организациями;

наличие и уровень опыта работы в соответствующей отрасли и в управлении некоммерческими организациями;

наличие предложений по реализации целей создания (деятельности) автономной некоммерческой организации и ее развитию.

2.3.7. Решение комиссии об определении победителя отбора оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, членами комиссии и секретарем комиссии.

2.3.8. Решение комиссии о результатах проведения процедуры отбора является основанием для подготовки проекта правового акта (распоряжения) Губернатора Ленинградской области об утверждении гражданина для представления Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации на соответствующий период.

2.3.9. Каждому гражданину, принимавшему участие в отборе, в течение десяти рабочих дней со дня оформления решения комиссии сообщается о результатах проведения процедуры отбора почтовым отправлением с уведомлением о вручении (в случае личного обращения гражданина – под расписку).

2.3.10. Договор заключается органом исполнительной власти Ленинградской области с лицом, которое было определено соответствующим правовым актом (распоряжением) Губернатора Ленинградской области, после назначения (избрания) в соответствующий орган управления автономной некоммерческой организации согласно уставу этой организации.

Договор заключается органом исполнительной власти Ленинградской области не позднее 60 календарных дней со дня оформления решения комиссии.

В договоре в обязательном порядке определяются:

автономная некоммерческая организация и орган управления, в которых гражданин уполномочивается представлять Ленинградскую область;

срок, на которой заключается договор;

указание на безвозмездный характер заключаемого договора;

ссылки на нормативные правовые акты, в соответствии с которыми гражданин обязан представлять Ленинградскую область в органе управления автономной некоммерческой организации;

обязанности представителя Ленинградской области и порядок исполнения обязанностей;

порядок и основания прекращения договора (учитывающие положения пункта 5.2 настоящего Порядка);

ссылка на соответствующие нормы гражданского законодательства, предусматривающие при недостижении сторонами согласия в разрешении споров, возникающих при исполнении и прекращении договора, право сторон на обращение в судебные органы для разрешения таких споров в судебном порядке.

2.4. Кандидатура государственного гражданского служащего Ленинградской области или гражданина как представителя Ленинградской области назначается или вносится органом исполнительной власти Ленинградской области при образовании органов управления автономной некоммерческой организации в порядке, определенном уставом этой организации.

### 3. Требования к действиям (порядку осуществления действий) представителей Ленинградской области

3.1. Представитель Ленинградской области обязан лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации.

3.2. Представитель Ленинградской области осуществляет голосование по вопросам повестки дня заседания органов управления автономной некоммерческой организации либо в соответствии с письменными указаниями органа исполнительной власти Ленинградской области, либо по собственному усмотрению.



3.3. Обязательному письменному согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области подлежит голосование представителя Ленинградской области по вопросам, указанным в части 3 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", отнесенным к компетенции высшего органа управления автономной некоммерческой организации.

Не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания органа управления автономной некоммерческой организации (далее – заседание), а в случае, если уведомление о проведении заседания получено представителем Ленинградской области менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, – в течение одного рабочего дня представитель Ленинградской области представляет лично либо направляет с использованием факсимильной связи или электронной почты с последующим представлением оригиналов документов в орган исполнительной власти Ленинградской области повестку дня заседания (извещение о проведении заседания), представленные автономной некоммерческой организацией документы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку дня заседания вопросов, а также свои предложения по голосованию.

На основании полученных от представителя Ленинградской области материалов и его мнения орган исполнительной власти Ленинградской области не позднее трех рабочих дней после поступления материалов либо в день их поступления, если уведомление представителя Ленинградской области получено с опозданием, направляет представителю Ленинградской области письменные указания по голосованию на заседании органа управления автономной некоммерческой организации. При отсутствии письменных указаний представитель Ленинградской области голосует в соответствии с предложениями, направленными им ранее в орган исполнительной власти Ленинградской области.

3.4. Иные полномочия представителей Ленинградской области (в том числе голосование по вопросам, не указанным в части 3 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях") осуществляются ими в порядке, предусмотренном законодательством, регламентирующим деятельность автономных некоммерческих организаций, с учетом соблюдения интересов Ленинградской области.

3.5. Представитель Ленинградской области обязан:

а) лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации, в которые он назначен (избран), и не может делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы;

б) неукоснительно выполнять письменные указания органа исполнительной власти Ленинградской области по порядку голосования на заседании;

в) представлять в орган исполнительной власти Ленинградской области необходимую информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации в сроки, установленные настоящим Порядком, а также по требованию органа исполнительной власти Ленинградской области;

г) в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка отчитываться о своей деятельности.

3.6. Представитель Ленинградской области не может быть представителем других учредителей в органах управления автономной некоммерческой организации.

3.7. Представитель Ленинградской области не вправе:

а) разглашать ставшую известной ему информацию, составляющую коммерческую тайну;

б) использовать свое положение и полученную информацию о деятельности автономной некоммерческой организации в личных интересах, а также в интересах третьих лиц.

#### 4. Порядок отчетности представителей Ленинградской области

4.1. Представители Ленинградской области в течение 15 рабочих дней с даты проведения заседания представляют в орган исполнительной власти Ленинградской области информацию о результатах голосования и позиции при голосовании по вопросам повестки дня, голосование по которым подлежит обязательному письменному согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, в форме копии протокола заседания (с отражением в нем позиции представителя Ленинградской области при голосовании и принятых решений).

4.2. Ежегодно до 1 мая представители Ленинградской области представляют в орган исполнительной власти Ленинградской области информацию о деятельности автономной некоммерческой организации за предыдущий год:

копии документов о деятельности автономной некоммерческой организации, а также отчет о ее деятельности, информацию о персональном составе руководящих органов, а также документов о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в случае представления автономной некоммерческой организацией информации в уполномоченный орган в соответствии с положениями статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

копия годовой бухгалтерской отчетности автономной некоммерческой организации;

копия заключения ревизионного органа автономной некоммерческой организации (при наличии такого органа в соответствии с уставом автономной

некоммерческой организации), если по результатам работы за год предусмотрено проведение проверки указанным контролирующим органом;

аналитическая записка, составляемая представителем Ленинградской области, в которой отражаются основные виды деятельности автономной некоммерческой организации (в разрезе по каждому виду деятельности, объему и результативности), информация о развитии автономной некоммерческой организации, решения, принятые органом управления автономной некоммерческой организации, в котором соответствующее лицо представляет Ленинградскую область, и результат влияния принятых решений на эффективность работы автономной некоммерческой организации;

анализ проблем, негативно влияющих на развитие автономной некоммерческой организации, и предложения по повышению эффективности ее деятельности.

## 5. Порядок прекращения полномочий представителя Ленинградской области

5.1. Полномочия представителя Ленинградской области прекращаются:

а) по истечении срока полномочий в соответствии с правовым актом (распоряжением) Губернатора Ленинградской области и (или) заключенным договором представлять Ленинградскую область в органах управления автономной некоммерческой организации;

б) в связи с решением органа исполнительной власти Ленинградской области о замене представителя Ленинградской области;

в) при увольнении представителя Ленинградской области с занимаемой им должности государственной гражданской службы;

г) в случае ликвидации или прекращения деятельности автономной некоммерческой организации при ее реорганизации.

5.2. Замена представителя Ленинградской области осуществляется в случае:

отказа представителя Ленинградской области от участия в органах управления автономной некоммерческой организации;

систематического (два раза и более) неисполнения представителем Ленинградской области обязанностей, установленных пунктом 3.5 настоящего Порядка;

возникновения обстоятельств, указанных в абзацах третьем, пятом, восьмом – одиннадцатом пункта 2.2 настоящего Порядка.

5.3. Решение о замене государственного гражданского служащего Ленинградской области, являющегося представителем Ленинградской области, принимается в форме правового акта (распоряжения) Губернатора Ленинградской области по предложению органа исполнительной власти Ленинградской области, которым прекращаются полномочия одного государственного гражданского служащего Ленинградской области

и назначается иной государственный гражданский служащий Ленинградской области в качестве представителя Ленинградской области.

5.4. Решение о замене гражданина, являющегося представителем Ленинградской области и действующего на основании договора, принимается в соответствии с абзацами вторым – четвертым пункта 5.2 настоящего Порядка, которые являются основаниями для расторжения договора в порядке, установленном указанным договором. При этом в договоре определяются как основания для прекращения договора по соглашению сторон, так и основания для прекращения договора в одностороннем порядке по инициативе органа исполнительной власти Ленинградской области.

После расторжения договора органом исполнительной власти Ленинградской области осуществляется новый отбор лица, уполномоченного представлять Ленинградскую область в органах управления автономной некоммерческой организации. Отбор осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

5.5. В случае прекращения полномочий представителя Ленинградской области по основаниям, указанным в подпунктах "а", "в" пункта 5.1 настоящего Порядка, орган исполнительной власти Ленинградской области в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию, а также предпринимает действия, необходимые для включения в органы управления автономной некоммерческой организации иного лица, уполномоченного представлять Ленинградскую область в органах управления автономной организации.

5.6. В случае замены представителя Ленинградской области орган исполнительной власти Ленинградской области в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию. Основанием для представления Ленинградской области в органах управления автономной некоммерческой организации является соответствующий правовой акт (распоряжение) Губернатора Ленинградской области о замене либо правовой акт (распоряжение) Губернатора Ленинградской области и заключенный в установленном порядке договор о представлении Ленинградской области в органе управления автономной некоммерческой организации с учетом положений пункта 2.4 настоящего Порядка.