



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2020 года № 871

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ленинградской области от 14 апреля 2014 года № 121  
"Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением  
льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги)  
холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые  
населению на территории Ленинградской области"**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 14 апреля 2014 года № 121 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области" изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что предоставление грантов в форме субсидий осуществляется с даты вступления в силу настоящего постановления при условии наличия соответствующих ассигнований в областном законе об областном бюджете Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Губернатор  
Ленинградской области



А.Дрозденко

Приложение  
к постановлению Правительства  
Ленинградской области  
от 28 декабря 2020 года № 871

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области от 14 апреля 2014 года № 121 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области"

1. Наименование изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Порядка предоставления субсидий и грантов в форме субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области".

2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии со статьей 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Правительства Ленинградской области от 7 сентября 2020 года № 610 "О принятии решения об учреждении грантов в форме субсидий в составе областного бюджета Ленинградской области для предоставления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, являющимся ресурсоснабжающими организациями, в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) теплоснабжения, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области", в целях реализации государственной программы

Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 400, Правительство Ленинградской области постановляет:".

3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий и грантов в форме субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области".".

4. Приложение (Порядок предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области) изложить в следующей редакции:

**"УТВЕРЖДЕН**

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 14 апреля 2014 года № 121

(в редакции постановления

Правительства Ленинградской области

от 28 декабря 2020 года № 871)

(приложение)

## **ПОРЯДОК**

предоставления субсидий и грантов в форме субсидий ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области"

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета Ленинградской области субсидий и грантов в форме субсидий ресурсоснабжающим

организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области, на возмещение недополученных доходов ресурсоснабжающих организаций (далее – субсидии).

1.2 Субсидии предоставляются в целях обеспечения населения Ленинградской области коммунальными ресурсами (услугами) холодного водоснабжения и (или) водоотведения по тарифам, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций, в целях реализации подпрограммы "Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 400.

1.3 Субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим предоставление коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения с применением государственных регулируемых тарифов (цен) в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств – комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – Комитет).

1.4. К категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся:

юридические лица, осуществляющие на территории Ленинградской области деятельность по предоставлению коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения по тарифам для населения, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций (далее – получатели субсидии);

государственные (муниципальные) бюджетные и автономные учреждения, включая учреждения, в отношении которых органы исполнительной власти Ленинградской области не осуществляют функции и полномочия учредителя, осуществляющие на территории Ленинградской области деятельность по предоставлению коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения по тарифам для населения, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций (далее – получатели грантов в форме субсидий).

1.5. Субсидии представляются на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, возникающих в результате установления льготных тарифов на территории Ленинградской области.

1.6. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) при формировании проекта областного закона об областном бюджете Ленинградской области (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий соответствует категории, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Порядка;

б) получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий представляет заявку и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка;

в) получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, соответствует следующим требованиям:

получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий не должен получать средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

у получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) заключение между Комитетом и получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения (при необходимости) о предоставлении субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными правовым актом Комитета финансов Ленинградской области, сроком на один финансовый год (далее – соглашение, дополнительное соглашение);

д) получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий дает согласие на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

е) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении получателя грантов в форме субсидий, на получение субсидии получателем грантов в форме субсидий.

2.2. Для получения субсидии получатели субсидии, получатели грантов в форме субсидий представляют в Комитет заявку, подписанную руководителем и главным бухгалтером ресурсоснабжающей организации, по форме, утверждаемой правовым актом Комитета, с приложением следующих документов:

а) копии договоров ресурсоснабжения, заключенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 года № 124 "О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами",

или копии договоров управления многоквартирным домом (копия договора управления, заключенного председателем совета многоквартирного дома на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме) – в случае когда ресурсоснабжающая организация одновременно является управляющей организацией,

или копии договоров холодного водоснабжения, водоотведения – при выборе собственниками жилых помещений в многоквартирном доме непосредственного способа управления. На основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, осуществляющих непосредственное управление таким домом, от имени собственников помещений в таком доме в отношениях с третьими лицами вправе действовать один из собственников помещений в таком доме или иное лицо, имеющее полномочие, удостоверенное доверенностью,

выданной в письменной форме всеми или большинством собственников помещений в таком доме,

или копии договоров холодного водоснабжения, водоотведения с собственниками жилых домов,

или реестр многоквартирных домов с указанием даты заключения договоров, сведений о реквизитах (даты и номера) протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора ресурсоснабжения, опубликованное в печатном издании, в котором публикуются акты органа местного самоуправления, при заключении договоров, содержащих положения о предоставлении коммунальных услуг, в случаях, предусмотренных статьями 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации,

или копия решения органа местного самоуправления об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;

б) акты о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения по формам согласно приложениям 1 или 3 к настоящему Порядку и приложению 2 к настоящему Порядку (при наличии объемов коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, коммунальных ресурсов, потребленных при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме).

В случае когда ресурсоснабжающая организация одновременно является управляющей организацией в многоквартирном доме, акты об объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения населению могут быть подписаны председателем совета многоквартирного дома на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме.

При выборе собственниками помещений в многоквартирном доме непосредственного способа управления акты об объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения населению подписываются на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме одним из собственников помещений в таком доме или иным лицом, имеющим полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме всеми или большинством собственников помещений в таком доме.

При предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, в случаях, предусмотренных

статьей 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, акты о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения населению подписываются уполномоченными собственниками жилых помещений по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку или оформляются по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

В случае если ресурсоснабжающая организация или управляющая организация не заключили договор с организацией или индивидуальным предпринимателем о начислении платы за коммунальные услуги для населения, акты о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения населению оформляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В случае если ресурсоснабжающая организация или управляющая организация заключили договор с организацией или индивидуальным предпринимателем о начислении платы за коммунальные услуги для населения, акты о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения населению оформляются по форме согласно приложению 1 или приложению 3 к настоящему Порядку;

в) справка-расчет по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. Срок согласования тарифов и объемов коммунального ресурса (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области составляет не более 10 рабочих дней с даты представления получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий в комитет по тарифам и ценовой политике Ленинградской области справки-расчета;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

д) копия уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о постановке получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий на учет и присвоении кодов Единого государственного реестра предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования;

е) справки налоговых органов об отсутствии у получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

ж) справка получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий о том, что он не получал средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов

на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, возникающих в результате установления льготных тарифов на территории Ленинградской области, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий;

з) справка получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий о том, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий;

и) справка получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий о том, что он не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий;

к) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении получателя грантов в форме субсидий, на получение субсидии получателем грантов в форме субсидий.

Получатели субсидии, получатели грантов в форме субсидий вправе представить документы, указанные в подпунктах "г" – "е", по собственной инициативе. При непредставлении получателями субсидии, получателями грантов в форме субсидий документов, указанных в подпунктах "г" – "е", документы запрашиваются Комитетом в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Представление получателями субсидии, получателями грантов в форме субсидий документов для получения субсидии носит заявительный характер.

Документы могут быть поданы получателями субсидии, получателями грантов в форме субсидий в Комитет на бумажном носителе или в электронном виде с использованием подсистемы "Межтарифная разница" региональной государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области в соответствии с регламентом, утвержденным правовым актом Комитета.

Получатели субсидии имеют право обратиться за получением субсидии на возмещение недополученных доходов в течение трех лет, предшествующих текущему финансовому году.

Ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений и документов несут получатели субсидий, получатели грантов в форме субсидий.

2.3. В течение одного рабочего дня с даты представления получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий заявки и документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка производится соответствующая запись в журнале регистрации заявок, форма и порядок ведения которого устанавливаются правовым актом Комитета.

2.4. Срок проверки документов, представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, составляет 20 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается Комитетом в срок не позднее 20 рабочих дней с даты регистрации заявки в форме уведомления, которое направляется получателю субсидии, получателю грантов в форме субсидий посредством электронной почты.

2.5. Решение о предоставлении субсидии принимается Комитетом: при соответствии представленных получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий документов требованиям, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка, представлении в полном объеме указанных документов;

при соответствии получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий категории и требованиям, предусмотренным пунктами 1.4 и 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отказа получателю субсидии, получателю грантов в форме субсидий в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий документов требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий информации;

несоответствие получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий категории и требованиям, предусмотренным пунктами 1.4 и 2.1 настоящего Порядка.

2.7. Размер субсидий, исчисленных исходя из объема коммунального ресурса (услуги) холодного водоснабжения и (или) водоотведения за фактически оказанные услуги, определяется по формуле:

$$C = V_{\text{факт}} \times (T_{\text{пс}} - T_{\text{н}}),$$

где:

$C$  – размер субсидии, руб.;

$V_{\text{факт}}$  – объем фактически поставленного населению коммунального ресурса (услуги), отраженный в актах, составляемых по формам согласно приложениям 1 – 3 к настоящему Порядку, куб. м;

$T_{\text{пс}}$  – тариф для получателя субсидии, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (без учета НДС), руб./куб. м;

$T_{\text{н}}$  – тариф для населения, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (без учета НДС), руб./куб. м.

2.8. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" расчетный период для определения размера субсидии устанавливается равным календарному месяцу.

2.9. Для заключения соглашения, дополнительного соглашения (при необходимости) в течение одного рабочего дня со дня принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий представляют в Комитет проект соглашения, дополнительного соглашения в двух экземплярах, подписанный руководителем и заверенный печатью (при наличии) получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий.

Комитет заключает соглашение, дополнительное соглашение (при необходимости) в срок не позднее двух рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.10. Соглашением предусматриваются следующие условия:

значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – показатели);

обязательство получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий по организации учета и представлению отчета о достижении результатов предоставления субсидии и показателей по форме и в срок, определенные соглашением;

положение о проведении Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

обязательство получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий по возврату средств субсидий в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

согласие получателя субсидии, получателя грантов в форме субсидий на осуществление Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия о новых условиях.

2.11. Окончательные расчеты за текущий финансовый год с получателями субсидий, получателями грантов в форме субсидий по итогам сверки взаимных расчетов осуществляются в очередном финансовом году за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предусмотренных на указанные цели.

2.12. Результатом предоставления субсидии является обеспечение нормативного предоставления коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения потребителям.

2.13. Показателем является отношение количества суток бесперебойного либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг, предоставления услуг холодного водоснабжения и (или) водоотведения, к общей продолжительности предоставления коммунальных услуг холодного водоснабжения и (или) водоотведения, умноженное на 100 проц.

Показатель рассчитывается по формуле:

$$K = KD1 / KD2 \times 100\%,$$

где:

KD1 – количество суток бесперебойного либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг, предоставления услуг холодного водоснабжения и (или) водоотведения;

KD2 – общая продолжительность предоставления коммунальных услуг холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

2.14. Получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий представляет в Комитет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей за отчетный финансовый год в срок не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, определенной соглашением.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии, получателю грантов в форме субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.16. Получатели субсидии, получатели грантов в форме субсидий представляют в Комитет акты сверки за отчетный финансовый год не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, утвержденной правовым актом Комитета.

2.17. Срок оформления акта сверки Комитетом по факту проверки документов составляет не более 60 календарных дней с даты представления документов получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий.

### 3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

3.1. Органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий, получателями грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Комитетом осуществляется обязательный контроль соблюдения получателями субсидий, получателями грантов в форме субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Комитетом.

3.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата

предоставления субсидии, показателей средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета Ленинградской области:

на основании письменного требования Комитета – не позднее 10 календарных дней с даты получения получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и (или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

3.4. За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии получатель субсидии, получатель грантов в форме субсидий уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения указанного обязательства.

3.5. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

3.6. В случае неперечисления получателем субсидии, получателем грантов в форме субсидий средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Порядка, взыскание денежных средств (с учетом штрафа и неустойки) осуществляется в судебном порядке.

3.7. Комитет по тарифам и ценовой политике Ленинградской области осуществляет контроль за правильностью применения тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, а также осуществляет согласование объемов коммунальных ресурсов (услуг) в части непревышения фактически поставленных (оказанных) коммунальных ресурсов (услуг) от плановых показателей.

(Форма)

**АКТ**  
о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов  
(услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения населению  
за \_\_\_\_\_

Наименование получателя субсидии: \_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга): \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Адрес<br>многоквартирного<br>(жилого) дома | Количество проживающих<br>граждан (чел.)     |                                              | При отсутствии<br>проживающих<br>в жилых<br>помещениях<br>граждан:<br>количество<br>граждан –<br>собственников<br>таких помещений<br>без индиви-<br>дуальных приборов<br>учета (чел.) | Норматив<br>потребления<br>(куб. м/чел.) | Объем<br>поставленных<br>коммунальных<br>услуг населению<br>по нормативам<br>потребления<br>(куб. м) | Объем поставленных<br>коммунальных услуг<br>населению<br>по индивидуальным<br>приборам учета<br>(куб. м) | Итого<br>(куб. м) | Объем<br>коммунального<br>ресурса,<br>определенный<br>на основании<br>показаний<br>коллективного<br>(общедомового)<br>прибора учета<br>(куб. м) |
|----------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                            | без индиви-<br>дуальных<br>приборов<br>учета | с индиви-<br>дуальными<br>приборами<br>учета |                                                                                                                                                                                       |                                          |                                                                                                      |                                                                                                          |                   |                                                                                                                                                 |
| 1        | 2                                          | 3                                            | 4                                            | 5                                                                                                                                                                                     | 6                                        | 7                                                                                                    | 8                                                                                                        | 9                 | 10                                                                                                                                              |
|          |                                            |                                              |                                              |                                                                                                                                                                                       |                                          |                                                                                                      |                                                                                                          |                   |                                                                                                                                                 |
|          |                                            |                                              |                                              |                                                                                                                                                                                       |                                          |                                                                                                      |                                                                                                          |                   |                                                                                                                                                 |
|          | Итого                                      |                                              |                                              |                                                                                                                                                                                       |                                          |                                                                                                      |                                                                                                          |                   |                                                                                                                                                 |

Руководитель ресурсоснабжающей организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Исполнитель коммунальных услуг  
(уполномоченный собственник  
жилого помещения, собственник  
жилого дома)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Согласовано (в части граф 2 – 4 таблицы):

Руководитель органа местного самоуправления  
муниципального образования

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(Форма)

## АКТ

о фактическом объеме коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, коммунальных ресурсов, потребленных при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за \_\_\_\_\_

Наименование получателя субсидии: \_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга): \_\_\_\_\_

| № п/п | Адрес многоквартирного дома | Общая площадь жилых помещений (кв. м) | Общая площадь нежилых помещений (кв. м) | Общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах (кв. м) | Норматив потребления на общедомовые нужды в многоквартирных домах (куб. м/кв. м) | Объем поставленных коммунальных ресурсов (услуг) населению (куб. м) |
|-------|-----------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                           | 3                                     | 4                                       | 5                                                                                           | 6                                                                                | 7                                                                   |
|       |                             |                                       |                                         |                                                                                             |                                                                                  |                                                                     |
|       |                             |                                       |                                         |                                                                                             |                                                                                  |                                                                     |
|       | Итого                       |                                       |                                         |                                                                                             |                                                                                  |                                                                     |

Руководитель ресурсоснабжающей организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Исполнитель коммунальных услуг  
(уполномоченный собственник  
жилого помещения, собственник  
жилого дома)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Согласовано (в части граф 2 – 6 таблицы):

Руководитель органа местного самоуправления  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 3  
к Порядку...

(Форма)

**АКТ**  
**о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов**  
**(услуг) холодного водоснабжения и (или) водоотведения населению**  
**за \_\_\_\_\_**

Наименование получателя субсидии: \_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга): \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Адрес<br>многоквартирного<br>(жилого) дома | Количество проживающих<br>граждан (чел.)     |                                              | При отсутствии<br>проживающих<br>в жилых<br>помещениях<br>граждан:<br>количество<br>граждан –<br>собственников<br>таких помещений<br>без индиви-<br>дуальных<br>приборов учета<br>(чел.) | Норматив<br>потребления<br>(куб. м/чел.) | Объем поставленных<br>коммунальных<br>услуг населению<br>по нормативам<br>потребления<br>(куб. м) | Объем<br>поставленных<br>коммунальных<br>услуг<br>населению<br>по индиви-<br>дуальным<br>приборам учета<br>(куб. м) | Итого<br>(куб. м) | Объем<br>коммунального<br>ресурса,<br>определенный<br>на основании<br>показаний<br>коллективного<br>(общедомового)<br>прибора учета<br>(куб. м) |
|----------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                            | без инди-<br>видуальных<br>приборов<br>учета | с инди-<br>видуальными<br>приборами<br>учета |                                                                                                                                                                                          |                                          |                                                                                                   |                                                                                                                     |                   |                                                                                                                                                 |
| 1        | 2                                          | 3                                            | 4                                            | 5                                                                                                                                                                                        | 6                                        | 7                                                                                                 | 8                                                                                                                   | 9                 | 10                                                                                                                                              |
|          |                                            |                                              |                                              |                                                                                                                                                                                          |                                          |                                                                                                   |                                                                                                                     |                   |                                                                                                                                                 |
|          |                                            |                                              |                                              |                                                                                                                                                                                          |                                          |                                                                                                   |                                                                                                                     |                   |                                                                                                                                                 |
|          | Итого                                      |                                              |                                              |                                                                                                                                                                                          |                                          |                                                                                                   |                                                                                                                     |                   |                                                                                                                                                 |

Руководитель ресурсоснабжающей организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель организации  
или индивидуальный предприниматель,  
привлеченный на основании  
договора для начисления платы  
за коммунальные услуги

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Согласовано (в части граф 2 – 4 таблицы):

Руководитель органа местного самоуправления  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

206004/206004-2020-10812(1)

20

Приложение 4  
к Порядку...

(Форма)

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

(наименование получателя субсидии)

за \_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга): \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Наименование<br>муниципального<br>образования | Объем фактически<br>оказанных услуг<br>населению<br>(куб. м) | Тариф, установленный<br>комитетом по тарифам<br>и ценовой политике<br>Ленинградской области<br>для ресурсоснабжающей<br>организации, без НДС<br>(руб./куб. м) | Тариф, установленный<br>комитетом по тарифам<br>и ценовой политике<br>Ленинградской области<br>для населения, без НДС<br>(руб./куб. м) | Отклонение<br>в тарифах<br>(руб./куб. м)<br>(гр. 4 – гр. 5) | Размер субсидии<br>(руб.)<br>(гр. 6 × гр. 3) |
|----------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1        | 2                                             | 3                                                            | 4                                                                                                                                                             | 5                                                                                                                                      | 6                                                           | 7                                            |
|          |                                               |                                                              |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                        |                                                             |                                              |
|          |                                               |                                                              |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                        |                                                             |                                              |

Руководитель ресурсоснабжающей организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ года

Тарифы и объемы согласованы  
комитетом по тарифам и ценовой  
политике Ленинградской области

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Место печати " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ года".