



№ 206005-2021-1011
от 12.02.2021

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 12 февраля 2021 года № 12-пг

Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области по вопросам обеспечения статистической информацией

В соответствии со статьей 20 Устава Ленинградской области, в целях координации взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области по их обеспечению статистической информацией **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области по вопросам обеспечения статистической информацией.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 12 февраля 2021 года № 12-пг
(приложение)

ПОРЯДОК
взаимодействия органов исполнительной власти
Ленинградской области по вопросам обеспечения
статистической информацией

1. Настоящий Порядок определяет механизм взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области по вопросам обеспечения органов исполнительной власти Ленинградской области официальной статистической информацией, статистической информацией, не предусмотренной федеральным планом статистических работ (далее также – статистическая информация).

2. Организацию получения, хранения и предоставления статистической информации, необходимой органам исполнительной власти Ленинградской области при осуществлении их деятельности, осуществляет Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет) в соответствии со следующими функциями, определенными Положением о Комитете экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 21 апреля 2014 года № 144:

по формированию государственного заказа Ленинградской области по расходам, связанным с обеспечением органов государственной власти Ленинградской области статистической и иной информацией о социально-экономическом развитии, и контролю за его выполнением;

по заключению соглашения об информационном взаимодействии с Управлением Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (далее – Петростат) с целью организации предоставления официальной статистической информации органам государственной власти Ленинградской области и контролю за его выполнением (далее – соглашение);

по получению от Петростата, учету, хранению и предоставлению официальной статистической информации органам государственной власти Ленинградской области.

3. Подготовка проектов соглашения и государственного контракта при обеспечении органов государственной власти Ленинградской области статистической информацией, не предусмотренной федеральным планом статистических работ (далее – контракт), осуществляется на основании

заявок органов исполнительной власти Ленинградской области, оформленных по форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку (далее – заявка).

Состав запрашиваемой в заявке информации, а также объем печатных публикаций и требования к разрезам показателей должны соответствовать сфере деятельности органа исполнительной власти Ленинградской области, реализуемым им полномочиям и выполняемым функциям.

4. Предоставление органам исполнительной власти Ленинградской области в рамках соглашения и контракта статистической информации осуществляется путем ее размещения Комитетом в базе данных "Официальная статистика" автоматизированной информационной системы "Региональная экономика" (далее – база данных) и направления управлением делопроизводства Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области печатных статистических изданий.

5. В целях получения статистической информации, в том числе в виде печатных изданий:

5.1. Органы исполнительной власти Ленинградской области ежегодно в срок до 1 июля текущего года представляют в Комитет заявки на следующий год.

5.2. Комитет ежегодно:

систематизирует до 1 августа текущего года получаемые от органов исполнительной власти Ленинградской области заявки на статистическую информацию и формирует сводную заявку на следующий год с указанием стоимости информационных услуг;

формирует окончательный перечень статистической информации на следующий год, осуществляет работу по согласованию контракта и обеспечивает его подписание не позднее 10 февраля следующего года;

доводит до сведения органов исполнительной власти Ленинградской области информацию об объеме статистической информации, включенной в соглашение и контракт на текущий год;

размещает статистическую информацию, поступающую в рамках реализации соглашения и контракта, в базе данных в установленные в соглашении и контракте сроки;

обеспечивает обновление базы данных и получение печатных статистических изданий в рамках соглашения и контракта.

6. В случае необходимости получения дополнительной статистической информации, не включенной в базу данных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, органы исполнительной власти Ленинградской области направляют разовые запросы через базу данных в Комитет, который организует ее получение и размещение в базе данных в разделе "Разовые запросы".

Приложение 1
к Порядку...

(Форма)

ЗАЯВКА
на получение печатных публикаций Петростата
на _____ год_____
(наименование органа исполнительной власти Ленинградской области)

№ п/п	Наименование публикаций (сборники, доклады, бюллетени)	Количество экземпляров

Должность и подпись руководителя
органа исполнительной власти
Ленинградской области

Фамилия, имя, отчество и телефон
ответственного за организацию работы

Приложение 2
к Порядку...

(Форма)

ЗАЯВКА
на получение статистической информации на _____ год

(наименование органа исполнительной власти Ленинградской области)

№ п/п	Код и название первичных статистических форм или название показателя	Требуемые разрезы (отрасль, вид экономической деятельности, территория, хозяйствующий субъект, свод по области)	Вид выборки (выборочная, крупные и средние, полный круг)	Периодичность и сроки представления информации

Должность и подпись руководителя
органа исполнительной власти
Ленинградской области

Фамилия, имя, отчество и телефон
ответственного за организацию работы
