



№ 206004-2021-4699
от 31.05.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 мая 2021 года № 347

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 25 октября 2017 года № 432
"Об утверждении Порядка определения объема
и предоставления субсидий из областного бюджета
Ленинградской области некоммерческим организациям,
относящимся к инфраструктуре поддержки
промышленности, на осуществление деятельности
по развитию кластерных инициатив, организации
и участию в выставочно-ярмарочных и коммуникативных
мероприятиях в рамках подпрограммы "Развитие
промышленности и инноваций в Ленинградской области"
государственной программы Ленинградской области
"Стимулирование экономической активности
Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях реализации подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 394, Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 25 октября 2017 года № 432 "Об утверждении Порядка определения

объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление деятельности по развитию кластерных инициатив, организации и участию в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях в рамках подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" следующие изменения:

в наименовании слова "подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" исключить;

в преамбуле слова "постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями" заменить словами "постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";

в пункте 1 слова "подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" исключить;

приложение (Порядок определения и предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление деятельности по развитию кластерных инициатив, организации и участию в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях в рамках подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области") изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 25 октября 2017 года № 432
(в редакции постановления
Правительства Ленинградской области
от 31 мая 2021 года № 347)
(приложение)

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета
Ленинградской области некоммерческим организациям, относящимся
к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление
деятельности по развитию кластерных инициатив, организации и участию
в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях в рамках
государственной программы Ленинградской области "Стимулирование
экономической активности Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление деятельности по развитию кластерных инициатив, организации и участию в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, в рамках подпрограммы "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" (далее – субсидия), а также возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

1.2. Субсидия предоставляется на цели финансового обеспечения уставной деятельности некоммерческих организаций, относящихся к инфраструктуре поддержки промышленности, по развитию кластерных инициатив, организации и участию в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях (далее также – получатель субсидии, участники отбора).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области Комитету экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее – Комитет) – главному распорядителю бюджетных средств, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.4. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, осуществляющим деятельность по развитию кластерных инициатив, организации и участию в выставочно-ярмарочных и коммуникативных

мероприятиях (категории получателей субсидий), отвечающим следующим критериям отбора:

а) учредителем или одним из учредителей некоммерческой организации является Ленинградская область;

б) к видам уставной деятельности некоммерческой организации относятся:

организация и проведение выставочно-ярмарочных, конгрессных, обучающих и коммуникативных мероприятий, в том числе за рубежом;

содействие субъектам предпринимательской деятельности в участии в выставочно-ярмарочных, конгрессных, обучающих и коммуникативных мероприятиях, в том числе международных;

содействие в создании и развитии инновационной и промышленной инфраструктуры на территории Ленинградской области;

содействие в создании благоприятных условий для развития промышленных, инновационных и территориальных кластеров, промышленной кооперации на территории Ленинградской области;

оказание методической, информационной и консультационной поддержки по вопросам создания и развития промышленных, инновационных и территориальных кластеров;

оказание содействия по разработке и реализации программ развития компетенций промышленных предприятий;

оказание содействия по подбору потенциальных поставщиков и партнеров по производственной кооперации;

выявление и анализ, координация и информационное сопровождение кластерных инициатив на территории Ленинградской области;

проектирование цепочек взаимодействия между участниками промышленных, инновационных и территориальных кластеров;

оказание содействия по разработке документов, необходимых для создания промышленных, инновационных и территориальных кластеров;

оказание содействия по разработке проектов программ развития промышленных, инновационных и территориальных кластеров;

оказание содействия по включению кластера в реестр промышленных кластеров Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

оказание содействия в получении мер государственной поддержки на развитие промышленных кластеров и реализацию совместных проектов участников кластера;

содействие в формировании инвестиционного предложения;

участие в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, в том числе за рубежом;

оказание содействия по выводу на рынок новых видов товаров (услуг) субъектов предпринимательской деятельности;

оказание содействия по размещению предприятий Ленинградской области на специализированных электронных площадках;

выполнение аналитической и научно-исследовательской работы, оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в сфере промышленности, научной, научно-технической и инновационной деятельности, а также консультационных услуг по вопросам использования государственных мер поддержки;

взаимодействие с региональными и федеральными органами государственной власти, а также субъектами инновационной и промышленной инфраструктуры по вопросам развития промышленных, инновационных и территориальных кластеров на территории Ленинградской области.

1.5. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) при формировании проекта областного закона об областном бюджете Ленинградской области (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области) при наличии технической возможности.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

Субсидии предоставляются по результатам отбора при одновременном соблюдении следующих условий:

1) соответствие участника отбора категории и критериям отбора, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

2) у участника отбора на дату подачи заявки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) соответствие участника отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области;

4) участник отбора не является иностранным юридическим лицом;

5) в уставном (складочном) капитале участника отбора доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности не превышает 50 процентов;

6) отсутствие информации об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

7) участник отбора в соответствии с иными нормативными правовыми актами не получает средства из областного бюджета Ленинградской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

8) согласие участника отбора на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

9) представление документов в сроки, установленные в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

10) соблюдение запрета на приобретение получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления средств субсидии иных операций.

2.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области, заключенного между участником отбора и Комитетом в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком, по типовой форме, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

2.3. Для получения субсидии участник отбора представляет в Комитет заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

а) копии учредительных документов участника отбора, заверенные подписью руководителя и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

б) справка участника отбора об отсутствии проведения в отношении участника отбора процедуры реорганизации, ликвидации, об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника отбора банкротом и открытии конкурсного производства, а также о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью (при наличии);

в) справка об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью (при наличии);

г) справка территориального органа Федеральной налоговой службы и справок государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии);

д) справка территориального органа судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Ленинградской области о неприостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) справка, подтверждающая отсутствие получения участником отбора средств из областного бюджета Ленинградской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью (при наличии);

ж) справка о согласии на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии, заверенная подписью руководителя;

з) копия плана мероприятий по реализации уставной деятельности участника отбора на текущий год, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью получателя субсидии (при наличии печати);

и) расчет размера субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

к) справка с указанием банковских реквизитов расчетных счетов участника отбора, на которые будет перечислена субсидия;

л) согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

2.4. При приеме заявки Комитет запрашивает:

а) в порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку, полученную с официального сайта Федеральной налоговой службы с использованием сервиса "Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств";

б) через портал системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области:

сведения об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

сведения об отсутствии (наличии) задолженности перед государственными внебюджетными фондами Российской Федерации.

В случае наличия задолженности Комитет уведомляет об имеющейся задолженности участника отбора в течение одного рабочего дня с даты получения ответа на межведомственный запрос. Участник отбора вправе представить копии документов, подтверждающих оплату указанной задолженности или отсутствие задолженности, и (или) копию соглашения о реструктуризации задолженности, заверенные подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

Участник конкурсного отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе. Представляемые документы должны быть выданы не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

Представленный участником отбора комплект документов не возвращается.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в Комитет заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

2.5. Комитет не позднее 1-го рабочего дня до даты начала срока подачи заявок размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://econ.lenobl.ru>) объявление о проведении отбора (далее – объявление) с указанием:

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

срока проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

порядка, даты начала и окончания предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления;

срока, в течение которого участник отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора).

2.5.1. Участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений объявления на почтовый адрес или на адрес электронной почты Комитета в письменной форме или в форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение положений объявления участнику отбора осуществляется Комитетом в течение трех рабочих дней со дня получения запроса. Запросы, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

2.6. Комитет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, рассматривает представленные заявки и прилагаемые документы на соответствие участника отбора категории,

критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2 и 2.3 настоящего Порядка, а также осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявок и отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня рассмотрения заявки и документов Комитет принимает решение о предоставлении субсидии участнику отбора.

Принятие решения о предоставлении субсидии принимается в форме распоряжения Комитета, копия которого в течение трех рабочих дней с даты принятия распоряжения направляется участнику отбора (по требованию).

При наличии оснований для отклонения заявок или оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка, Комитет не позднее трех рабочих дней с даты рассмотрения заявок в письменной форме уведомляет претендента о принятом решении с указанием причин отказа.

В течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии Комитет заключает соглашение о предоставлении субсидии с участником отбора, устанавливающее в том числе условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии, признается уклонившимся от подписания соглашения.

2.7. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора категории, критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

2.9. Комитет в срок не позднее трех рабочих дней с даты рассмотрения представленных заявок и прилагаемых документов размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах отбора – реестр получателей субсидии, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;
информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин отклонения заявок, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участника отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

2.10. Объем субсидии составляет 100 процентов от планируемых затрат участника отбора на осуществление уставной деятельности и определяется на основании расчета размера субсидии, но не более объема бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области Комитету, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2.11. Субсидия предоставляется получателю субсидии на финансовое обеспечение планируемых затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, в том числе:

оплата труда работников;
начисления на оплату труда работников;
приобретение основных средств;
приобретение расходных материалов;
командировочные расходы;
услуги связи;
коммунальные услуги, включая аренду (субаренду) помещений;
организация и (или) участие в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, в том числе за рубежом;
оплата услуг сторонних организаций;
содействие размещению предприятий Ленинградской области на специализированных электронных площадках.

2.12. В случае увеличения лимитов бюджетных ассигнований Комитет вправе осуществить повторный прием заявок. В указанном случае

на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за один рабочий день до даты начала приема заявок публикуется информация о сроках приема заявок.

2.13. В случае если заявленный участниками отбора совокупный объем субсидии превышает объем бюджетных ассигнований, утвержденных Комитету, размер субсидии каждого участника отбора определяется пропорционально доле заявленного размера субсидии в совокупном объеме заявленных субсидий по формуле:

$$C_n = V \times (C_p / \sum C_p),$$

где:

C_n – размер субсидии соответствующего участника отбора, рублей;

V – объем бюджетных ассигнований, рублей;

C_p – заявленный размер субсидии соответствующего участника отбора, рублей;

$\sum C_p$ – совокупный объем заявленных субсидий участников отбора, рублей.

2.14. Результатом предоставления субсидии является:

заключение договоров на поставку товаров, работ, оказание услуг между хозяйствующими субъектами Ленинградской области и контрагентами по результатам поиска контрагентов получателем субсидии;

заключение договоров о сопровождении между хозяйствующими субъектами Ленинградской области – участниками кластеров и получателем субсидии.

2.15. Показатели результативности, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, приведены в приложении 3 к настоящему Порядку.

Значения результатов предоставления субсидии и показателей устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации (банке), в течение 10 рабочих дней с даты заключения между получателем субсидии и Комитетом соглашения о предоставлении субсидии на основании сформированной Комитетом заявки на оплату расходов.

2.17. В случае наличия остатка субсидии Комитет в установленном порядке по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области принимает решение об использовании получателем субсидии полностью или частично остатка субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.18. Остаток субсидии, потребность в котором не подтверждена Комитетом, подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области в установленный в соглашении о предоставлении субсидии срок.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчеты о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 2.14 и 2.15 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником которых является субсидия представляются в Комитет по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Комитетом финансов Ленинградской области, в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, по итогам года – не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.2. К отчету о достижении результата предоставления субсидии и показателей, указанных в пунктах 2.14 и 2.15 настоящего Порядка, прилагаются подтверждающие документы, содержащие данные, предоставленные для расчета значений результата, показателей, а также пояснительная записка, в которой указывается информация о произведенных расчетах по значениям результата, показателей и о выполненных за отчетный период мероприятиях, повлиявших на достижение результата предоставления субсидии и показателей.

Комитет имеет право устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственность за их нарушение

4.1. Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также соглашения о предоставлении субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения получателями субсидии условий, целей, порядка предоставления субсидии и заключенного соглашения, а также недостижения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в размере, установленном актом проверки:

на основании письменного требования Комитета – не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и (или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку...

(Форма)

Бланк организации –
получателя субсидииВ Комитет экономического развития
и инвестиционной деятельности
Ленинградской области

(фамилия, инициалы)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление деятельности по развитию кластерных инициатив, организации и участию в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области"

(полное и сокращенное наименование юридического лица,

ИНН, ОГРН, ОКВЭД, банковские реквизиты)

в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре поддержки промышленности, на осуществление деятельности по развитию кластерных инициатив, организации и участию в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" просит предоставить субсидию на финансовое обеспечение деятельности с ____ по ____ 20__ года в размере _____ рублей.

Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия от заявителя уполномочен _____

(фамилия, имя, отчество, телефон, факс с указанием кода,

телефон, факс с указанием кода, адрес, адрес электронной почты уполномоченного лица)

К настоящей заявке прилагается комплект документов, являющихся ее неотъемлемой частью, на _____ л.

Руководитель организации

(лицо, уполномоченное на подписание, реквизиты
документа, подтверждающего полномочия)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Место печати

Приложение 2
к Порядку...

Приложение 2
к Порядку...

(Форма)

РАСЧЕТ

размера субсидии из областного бюджета Ленинградской области
некоммерческим организациям, относящимся к инфраструктуре
поддержки промышленности, на осуществление деятельности
по развитию кластерных инициатив, организации и участию
в выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятиях
с _____ по _____ 20__ года

№ п/п	Направление расходования субсидии	Стоимость (тыс. рублей)	
		сумма затрат	размер субсидии
1	Фонд оплаты труда с начислениями		
2	Приобретение основных средств		
3	Приобретение расходных материалов		
4	Командировочные расходы		
5	Услуги связи		
6	Коммунальные услуги, включая аренду (субаренду) помещений		
7	Организация и (или) участие в выставочно- ярмарочных и коммуникативных мероприятиях, в том числе за рубежом		
8	Оплата услуг сторонних организаций (указать)		
	Итого		

Руководитель организации

(лицо, уполномоченное на подписание, реквизиты
документа, подтверждающего полномочия)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

(лицо, уполномоченное на подписание, реквизиты
документа, подтверждающего полномочия)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место печати

Приложение 3
к Порядку...

ПОКАЗАТЕЛИ,
необходимые для достижения результата
предоставления субсидии

№ п/п	Наименование показателя
1	Количество проведенных консультаций для субъектов хозяйственной деятельности, в том числе для субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам промышленной кооперации
	в том числе для субъектов малого и среднего предпринимательства
2	Количество проведенных выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятий по вопросам создания и развития кластеров, развитию промышленной кооперации, в том числе за рубежом
	в том числе для субъектов малого и среднего предпринимательства
3	Количество выставочно-ярмарочных и коммуникативных мероприятий, в которых принято участие
	в том числе для субъектов малого и среднего предпринимательства
4	Количество проведенных консультаций для субъектов хозяйственной деятельности по вопросам создания и развития кластеров, включая консультации по оказанию содействия в целях получения мер государственной поддержки
	в том числе для субъектов малого и среднего предпринимательства
5	Количество разработанных программ развития кластеров
6	Количество проведенных маркетинговых исследований
7	Общее количество кластеров, курируемых центром кластерного развития
8	Количество предприятий, которым оказано содействие в размещении на специализированных электронных площадках