



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 марта 2014 года № 97

Об утверждении Порядка предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области предусмотреть в бюджетах муниципальных образований средства на возмещение организациям потребительской кооперации расходов по доставке товаров в торговую сеть сельской местности Ленинградской области начиная с 11 километра от места их получения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 января 1994 года № 24 "Вопросы потребительской кооперации Российской Федерации" (с изменениями).

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 370 "О проекте областного закона "О признании утратившим силу областного закона "О региональной целевой программе "Развитие потребительской кооперации в Ленинградской области на период до 2010 года" и утверждении Положения о порядке предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для компенсации части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя и (или) с получением, сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом";

постановление Правительства Ленинградской области от 12 декабря 2012 года № 396 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 370 "О проекте областного закона "О признании утратившим силу областного закона "О региональной целевой программе "Развитие потребительской кооперации в Ленинградской области на период до 2010 года" и утверждении Положения о порядке предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для компенсации части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя";

постановление Правительства Ленинградской области от 2 декабря 2013 года № 438 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 370 "О проекте областного закона "О признании утратившим силу областного закона "О региональной целевой программе "Развитие потребительской кооперации в Ленинградской области на период до 2010 года" и утверждении Положения о порядке предоставления организациям потребительской кооперации,

входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для компенсации части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности Ялова Д.А

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Губернатор
Ленинградской области



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 31 марта 2014 года № 97
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом (далее – Порядок, субсидия), разработан в соответствии с пунктом 69 части 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" в целях реализации государственной политики в области торговой деятельности, разработки и реализации мероприятий, содействующих развитию торговой деятельности на территории Ленинградской области.

1.2. Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет категории и критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в областной бюджет Ленинградской области в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области в соответствии с подпрограммой "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 394 (далее – государственная программа).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области для главного распорядителя бюджетных средств – комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

1.5. В Порядке используются следующие понятия:

соискатели – организации потребительской кооперации, входящие в Ленинградский областной союз потребительских обществ, претендующие на получение субсидии;

конкурсная комиссия – комиссия, образованная в составе государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в комитете по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, комитете финансов Ленинградской области, комитете правового обеспечения и контроля Ленинградской области, Комитете экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, представителей Ленинградского областного союза потребительских обществ (по согласованию) и государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства" (по согласованию), утвержденном правовым актом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области.

Председателем конкурсной комиссии является председатель комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области;

победитель конкурсного отбора – соискатель, признанный по итогам конкурсного отбора победителем для получения субсидии;

договор – соглашение о предоставлении субсидии, заключенное в пределах текущего финансового года между комитетом и победителем конкурсного отбора;

сельский населенный пункт Ленинградской области – населенный пункт, отнесенный к сельским в соответствии с административно-территориальным делением Ленинградской области;

сертификат соответствия – документ, удостоверяющий соответствие продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров;

декларация о соответствии – документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов;

продление сертификата – процедура, которая необходима при истечении сроков действия сертификата;

выставочно-ярмарочные мероприятия – международные, межрегиональные, областные выставки, конференции, фестивали, чемпионаты, конкурсы, форумы, партнериаты, бизнес-встречи, ярмарки и другие мероприятия, направленные на развитие соискателей;

оборудование – оборудование, устройства, механизмы, автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей), приборы, аппараты, агрегаты, установки, техника, конструкции, машины, технологии и иные средства, включенные в Общероссийский классификатор основных фондов, утвержденный постановлением Госстандарта России от 26 декабря 1994 года № 359.

2. Цели предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются:

а) для возмещения части затрат, связанных с уплатой в текущем финансовом году процентов по кредитным договорам, заключенным не ранее 1 сентября 2010 года, на пополнение оборотных средств и приобретение основных средств, а также на инвестиционные цели;

б) для возмещения части затрат, связанных с уплатой в текущем финансовом году лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, по договорам лизинга оборудования, заключенным не ранее 1 января 2010 года;

в) для возмещения части затрат, связанных с уплатой в текущем финансовом году первого взноса по договорам лизинга оборудования;

г) для возмещения части затрат, произведенных в текущем финансовом году и связанных с обязательным подтверждением соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, в форме получения (продления) сертификата соответствия и (или) принятия декларации о соответствии;

для возмещения части затрат, произведенных в текущем финансовом году и связанных с добровольным подтверждением соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров, в форме получения (продления) сертификата соответствия;

д) для возмещения части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом, – регистрационных сборов, аренды выставочных площадей (в том числе с учетом особенностей расположения стендов), работ по монтажу и демонтажу стендов, аренды дополнительного оборудования (в том числе фризové надписи, подключение к источникам электропитания).

2.2. Субсидия не может быть предоставлена в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) подакцизных товаров.

2.3. Субсидия предоставляется для возмещения затрат без учета налога на добавленную стоимость соискателям, являющимся плательщиками налога на добавленную стоимость.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются по итогам конкурсного отбора.

К участию в конкурсном отборе допускаются соискатели:

не находящиеся в процессе ликвидации или в отношении которых не применены процедуры добровольного и (или) принудительного банкротства;

не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и перед работниками по заработной плате (организация считается соответствующей установленному требованию в случае, если ею обжаловано наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе на предоставление субсидий (далее – конкурс, конкурсная заявка) не принято, а также в случае, если указанная задолженность отсрочена, рассрочена, в том числе в порядке реструктуризации, приостановлена к взысканию);

не имеющие в течение трех месяцев, предшествующих обращению за субсидией, случаев выплаты работникам заработной платы ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

3.2. Субсидии предоставляются при соблюдении условий погашения кредита и уплаты процентов по нему, предусмотренных кредитным договором, в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения кредитного

договора, и не более 95 процентов осуществленных соискателем затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам, для соискателей, претендующих на получение субсидии для целей, указанных в подпункте "а" пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.3. Субсидии предоставляются при соблюдении условий уплаты лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, предусмотренных договором лизинга оборудования, в размере 95 процентов фактически произведенных затрат на уплату лизинговых платежей в части дохода лизингодателя для соискателей, претендующих на получение субсидии для целей, указанных в подпункте "б" пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.4. Субсидии предоставляются при соблюдении условий уплаты первого взноса, предусмотренных договором лизинга оборудования, в размере 95 процентов фактически произведенных затрат на уплату первого взноса по договору лизинга оборудования для соискателей, претендующих на получение субсидии для целей, указанных в подпункте "в" пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.5. Субсидии предоставляются при наличии действующего сертификата и (или) декларации о соответствии на основании представленного перечня затрат и платежных документов, подтверждающих произведенные затраты, в размере 90 процентов от произведенных затрат, связанных с получением (продлением) сертификата соответствия и (или) декларации о соответствии, для целей, указанных в подпункте "г" пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.6. Субсидии для возмещения части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом, предоставляются в размере 90 процентов от произведенных затрат в соответствии с представленной сметой затрат, отчетом о результатах участия, а также в соответствии с платежными документами, подтверждающими затраты, произведенные в текущем году, для соискателей, претендующих на получение субсидии для целей, указанных в подпункте "д" пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.7. Не допускается повторное предоставление субсидий по ранее принятым в комитете по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет) и (или) в других органах исполнительной власти Ленинградской области, и (или) в бюджетных организациях и компенсированным в полном объеме платежным документам, подтверждающим произведенные затраты.

3.8. Один соискатель может принимать участие в конкурсе для предоставления субсидий на одну или несколько целей, предусмотренных подпунктами "а" – "д" пункта 2.1 настоящего Порядка, при условии представления отдельных конкурсных заявок, включающих документы, указанные в пунктах 4.2 – 4.5 настоящего Порядка соответственно.

3.9. Субсидии предоставляются при условии заключения договора о предоставлении субсидии между комитетом и получателем субсидии (далее – договор о предоставлении субсидии), предусматривающего в том числе:

целевые показатели результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по представлению комитету плана мероприятий ("дорожной карты") изменений целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по организации учета и представления отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство о проверке комитетом и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, в том числе установленных договором;

размещение комитетом отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий на официальном сайте Администрации Ленинградской области;

обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом и органом государственного финансового контроля, факта нарушений условий, определенных настоящим Порядком и заключенным договором о предоставлении субсидии;

порядок возврата субсидии в областной бюджет Ленинградской области в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

согласие получателя субсидии на осуществление комитетом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство получателя субсидии о недопущении образования задолженности по выплате заработной платы;

обязательство получателя субсидии о выплате заработной платы работникам не ниже размера установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

4. Порядок проведения конкурсного отбора

4.1. Соискатели, претендующие на получение субсидий для любых из указанных в разделе 2 настоящего Порядка целей, подают в конкурсную комиссию конкурсную заявку, в состав которой входят следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) образец заполнения банковских реквизитов и юридический адрес соискателя для перечисления субсидии;

- в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- г) справка об отсутствии задолженности, заверенная налоговым органом, или документ, подтверждающий, что задолженность отсрочена, рассрочена, имеется обжалование (с указанием даты рассмотрения жалобы);
- д) справка об отсутствии задолженности перед работниками по заработной плате на дату подачи заявки и о величине минимальной заработной платы, начисленной за каждый из трех месяцев, предшествующих обращению за субсидией, заверенная подписью и печатью соискателя;
- е) справка, заверенная подписью и печатью соискателя, о том, что соискатель является (не является) плательщиком налога на добавленную стоимость;
- ж) справка о количестве объектов торговли, осуществляющих деятельность в населенных пунктах, находящихся в сельской местности, с приложением перечня населенных пунктов, заверенная подписью и печатью соискателя;
- з) справка об основных показателях хозяйственной деятельности за отчетный период текущего года, предшествующий обращению за субсидией, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.2. Соискатели, претендующие на получение субсидии для целей, указанных в подпункте "а" пункта 2.1 настоящего Порядка, в дополнение к документам, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

- а) копии кредитного договора и дополнительных соглашений к нему, заверенные кредитной организацией;
- б) выписку по расчетному счету соискателя, заверенную кредитной организацией;
- в) справки об объеме произведенных платежей в части возврата заемных средств и уплаты процентов за пользование заемными средствами по кредитному договору, заверенные кредитной организацией, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- г) копии платежных документов, подтверждающих уплату в текущем финансовом году процентов по кредитному договору, заверенные подписью и печатью соискателя;
- д) расчет плановой суммы субсидии на текущий финансовый год;
- е) справку о размере кредитных средств, используемых в целях, связанных с реализацией подакцизной продукции, а также в целях, не связанных с реализацией подакцизной продукции, по каждому кредитному договору, заверенную руководителем соискателя.

4.3. Соискатели, претендующие на получение субсидий для целей, указанных в подпунктах "б" и (или) "в" пункта 2.1 настоящего Порядка, в дополнение к документам, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

а) копии договора лизинга оборудования и дополнительных соглашений к нему, заверенные лизингодателем;

б) справки об объеме уплаченного соискателем первого взноса и объеме всех платежей по договору лизинга оборудования и (или) об объеме произведенных платежей в части дохода лизингодателя по договору лизинга оборудования, заверенные лизингодателем, по формам согласно приложениям 4 и 5 к настоящему Порядку;

в) копии платежных документов, подтверждающих уплату в текущем финансовом году первого взноса по договору лизинга оборудования и (или) уплату лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, заверенные подписью и печатью соискателя.

4.4. Соискатели, претендующие на получение субсидии для целей, указанных в подпункте "г" пункта 2.1 настоящего Порядка, в дополнение к документам, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

а) перечень затрат, связанных с получением (продлением) сертификата соответствия и (или) принятием декларации о соответствии, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

б) копии платежных документов, подтверждающих оплату затрат на получение (продление) сертификата соответствия и (или) принятие декларации о соответствии, заверенные подписью и печатью соискателя;

в) справку о полученном (продленном) сертификате соответствия и (или) принятой декларации о соответствии, заверенную подписью и печатью соискателя, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

г) копию договора с организацией, уполномоченной выдавать (продлевать) сертификаты соответствия и регистрировать декларации о соответствии, заверенную подписью и печатью соискателя;

д) копию действующего сертификата соответствия, свидетельства, подтверждающего факт выполнения требований законодательства Российской Федерации, и (или) декларации о соответствии, заверенную подписью и печатью соискателя.

4.5. Соискатели, претендующие на получение субсидии для целей, указанных в подпункте "д" пункта 2.1 настоящего Порядка, в дополнение к документам, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляют следующие документы:

а) смету затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, на цели, предусмотренные подпунктом "д" пункта 2.1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

б) информацию об организаторе мероприятия (юридический адрес, фактический адрес, ОГРН, ИНН/КПП, контактный телефон, фамилия, имя, отчество руководителя), заверенную подписью и печатью соискателя.

4.6. Для заключения договора о предоставлении субсидии для целей, указанных в подпункте "д" пункта 2.1 настоящего Порядка, победители конкурсного отбора обязуются в сроки, установленные конкурсной комиссией, представить следующие заверенные подписью и печатью соискателя документы:

копию договора с организатором выставочно-ярмарочного мероприятия, в том числе за рубежом;

копию акта выполненных работ к договору с организатором выставочно-ярмарочного мероприятия, в том числе за рубежом;

отчет о результатах участия в мероприятии, в том числе содержащий информацию об организациях, контакт с которыми установлен в ходе участия в выставочно-ярмарочном мероприятии, в том числе за рубежом;

копии платежных документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с участием в выставочно-ярмарочном мероприятии, в том числе за рубежом.

4.7. Заседания конкурсной комиссии проводятся в срок не ранее трех дней с даты опубликования на официальном сайте Администрации Ленинградской области объявления о проведении конкурсного отбора и не позднее 20 декабря текущего года.

Соискатель лично или его доверенное лицо не позднее 15 декабря текущего года представляет в конкурсную комиссию документы в соответствии с пунктами 4.1 – 4.6 настоящего Порядка. Документы, поступившие после указанного срока, не рассматриваются.

4.8. Секретарь конкурсной комиссии проверяет представленные конкурсные заявки на соответствие соискателя условиям и критериям предоставления субсидии.

В случае выявления неполноты или несоответствия представленных документов требованиям настоящего Порядка, несоответствия соискателя условиям и критериям предоставления субсидии соискателю в течение трех дней со дня получения документов направляется письменный мотивированный отказ (почтовым отправлением, по факсу либо по электронной почте) в рассмотрении конкурсной заявки на заседании конкурсной комиссии. Представленные документы возвращаются по требованию соискателя. Отказ не препятствует повторной подаче конкурсной заявки после устранения причин отказа.

Соискатель несет ответственность за подлинность и достоверность представленных в конкурсную комиссию документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Документы, соответствующие требованиям настоящего Порядка, сформированные в конкурсные заявки, регистрируются секретарем конкурсной комиссии в реестре заявок на участие в конкурсном отборе.

4.10. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

4.11. Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении соискателю субсидии по каждой конкурсной заявке, представленной соискателем, учитывая по каждой конкурсной заявке следующие критерии, оцениваемые по системе балльных оценок:

количество сельских населенных пунктов, в которых организацией осуществляется деятельность, – количество баллов приравнивается к количеству обслуживаемых сельских населенных пунктов;

увеличение размера среднемесячной заработной платы работников организации – количество баллов приравнивается к относительному приросту показателя за отчетный период текущего года по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года, если относительный прирост показателя отсутствует, – ноль баллов;

увеличение инвестиций в основной капитал организации – количество баллов приравнивается к относительному приросту показателя за отчетный период текущего года по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года, если относительный прирост показателя отсутствует, – ноль баллов;

увеличение затрат организации на все виды ремонта – количество баллов приравнивается к относительному приросту показателя за отчетный период текущего года по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года, если относительный прирост показателя отсутствует, – ноль баллов;

наличие заключенного в текущем финансовом году кредитного договора (договоров) – 100 баллов по конкурсной заявке на предоставление субсидии для целей, указанных в подпункте "а" пункта 2.1 настоящего Порядка;

наличие заключенного с 1 января 2010 года до начала текущего финансового года кредитного договора (договоров) – 90 баллов по конкурсной заявке на предоставление субсидии для целей, указанных в подпункте "а" пункта 2.1 настоящего Порядка;

наличие договора (договоров) лизинга оборудования – 100 баллов по конкурсной заявке на предоставление субсидии для целей, указанных в подпунктах "б", "в" пункта 2.1 настоящего Порядка;

наличие договора (договоров) с организацией, уполномоченной выдавать (продлевать) сертификаты соответствия и регистрировать декларации о соответствии, – 80 баллов по конкурсной заявке на предоставление субсидии для целей, указанных в подпункте "г" пункта 2.1 настоящего Порядка;

наличие договора (договоров) с организатором выставочно-ярмарочного мероприятия, в том числе за рубежом, и (или) документов, подтверждающих намерение участвовать в выставочно-ярмарочном мероприятии, в том числе за рубежом, – 70 баллов по конкурсной заявке на предоставление субсидии для целей, указанных в подпункте "д" пункта 2.1 настоящего Порядка.

4.12. В случае если на заседании конкурсной комиссии между победителями конкурсного отбора не в полном объеме распределены средства, предусмотренные на эти цели в областном бюджете Ленинградской области в соответствии с государственной программой, комитет продолжает до 15 декабря текущего года прием документов для проведения очередного конкурсного отбора.

4.13. Конкурсная комиссия принимает решение о победителях конкурсного отбора начиная с конкурсных заявок, набравших максимальное количество суммированных баллов, и далее – в порядке убывания баллов с учетом объема не распределенных на момент проведения заседания средств, а также условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 3.2 – 3.6 настоящего Порядка.

В случае если несколько соискателей набирают равное количество баллов, при этом объем запрашиваемых ими субсидий превышает объем не распределенных на момент проведения заседания конкурсной комиссии средств, средства распределяются пропорционально объему запрашиваемых средств субсидий между этими соискателями.

При отсутствии конкурирующих конкурсных заявок и наличии объема не распределенных на момент проведения заседания конкурсной комиссии средств конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении субсидии единственному соискателю, соответствующему условиям и критериям конкурсного отбора.

5. Порядок перечисления и возврата субсидий

5.1. Секретарь конкурсной комиссии формирует реестры организаций – получателей субсидий по формам согласно приложениям 9 и (или) 10, и (или) 11, и (или) 12, и (или) 13 к настоящему Порядку, извещает получателей субсидий о необходимости оформления и подписания договоров с комитетом по примерной форме согласно приложениям 14 и (или) 15, и (или) 16, и (или) 17, и (или) 18 к настоящему Порядку.

5.2. Комитет представляет в комитет финансов Ленинградской области реестры организаций – получателей субсидии в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете Ленинградской области в соответствии с государственной программой. Перечисление субсидий осуществляет комитет финансов Ленинградской области на основании распорядительной заявки комитета на расчетные счета организаций, открытые ими в кредитных организациях.

5.3. В реестрах организаций – получателей субсидий на цели, предусмотренные подпунктами "а", "б" пункта 2.1 настоящего Порядка, и заключенных ими договорах о предоставлении субсидии указываются предельно возможный размер предоставляемой субсидии в текущем финансовом году и размер первой выплаты.

5.4. После осуществления очередных затрат по уплате процентов за пользование кредитами и (или) по уплате платежей в части дохода лизингодателя по договорам лизинга оборудования получатели субсидий, не использовавшие предельно возможный объем субсидий, ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, не позднее 20 декабря текущего финансового года представляют в комитет следующие документы:

а) справку об отсутствии задолженности, заверенную налоговым органом, или документ, подтверждающий, что задолженность отсрочена, рассрочена, имеется обжалование (с указанием даты рассмотрения жалобы);

б) расчет суммы очередной субсидии в текущем финансовом году;

в) справку об отсутствии задолженности перед работниками по заработной плате на дату подачи заявки и о величине минимальной заработной платы, начисленной за каждый из трех месяцев, предшествующих обращению за субсидией, заверенную подписью и печатью соискателя;

г) справку об основных показателях хозяйственной деятельности по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

д) справку об объеме произведенных платежей, в части возврата заемных средств и уплаты процентов за пользование заемными средствами по кредитному договору, заверенную кредитной организацией, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

е) справку об объеме произведенных платежей в части дохода лизингодателя по договору лизинга оборудования, заверенную лизингодателем, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

ж) копии платежных документов, подтверждающих уплату в текущем финансовом году процентов по кредитному договору, заверенные подписью и печатью соискателя;

з) копии платежных документов, подтверждающих уплату в текущем финансовом году лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, заверенные подписью и печатью соискателя.

По результатам рассмотрения указанных документов комитет формирует реестры организаций – получателей субсидии по кредитным договорам и (или) договорам лизинга оборудования в части дохода лизингодателя для последующих выплат субсидии на основе фактически произведенной уплаты процентов по кредитным договорам и (или) лизинговых платежей в части дохода лизингодателя по договорам лизинга оборудования по формам согласно приложениям 19 и (или) 20 к настоящему Порядку.

5.5. Реестры организаций – получателей субсидии, указанные в пункте 5.4 настоящего Порядка, представляются в комитет финансов Ленинградской области для очередной выплаты субсидии, предусмотренной

договором, которая производится только в случае соблюдения организацией сроков осуществления платежей, установленных кредитным договором и (или) договором лизинга оборудования, и иных условий договора.

5.6. Договор предусматривает представление организацией – получателем субсидии в комитет отчета о достижении целевых показателей результативности использования субсидии ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, в течение трех лет после заключения договора.

5.7. Организации – получатели субсидий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за выполнение обязательств, принятых в соответствии с заключенным договором, своевременность и достоверность представляемых сведений и документов.

5.8. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий соответствующие средства возвращаются в областной бюджет Ленинградской области получателем субсидии в добровольном порядке в месячный срок с момента выявления нарушений. Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

5.9. В связи с тем, что субсидия предоставляется в целях возмещения фактически понесенных затрат и остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, не возникает, договором о предоставлении субсидии не устанавливаются случаи возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков средств, не использованных в отчетном финансовом году.

Приложение 1
к Порядку...

(Форма)

Председателю конкурсной комиссии

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(полное наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование заемными средствами по кредитному договору, с уплатой первого взноса по договору лизинга оборудования, с уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя по договору лизинга оборудования, с получением (продлением) сертификата соответствия, декларации о соответствии, с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях (нужное указать) от "___" _____ 20__ года № _____.

Информация об организации, а также о кредитном договоре, договоре лизинга оборудования, о получении сертификата соответствия, декларации о соответствии, об участии в выставочно-ярмарочных мероприятиях (нужное указать) и показателях хозяйственной деятельности прилагается.

Документы, подтверждающие произведенные затраты, указанные в настоящем заявлении, ранее не представлялись для возмещения указанных затрат в комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области и (или) в другие органы исполнительной власти Ленинградской области, и (или) в бюджетные организации.

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

"___" _____ 20__ года

Место печати

Приложение
к Заявлению...

(Форма)

1. Информация об организации – заемщике (лизингополучателе)
по состоянию на " __ " _____ 20__ года

Полное наименование _____
Муниципальное образование (поселение, городской округ) _____
Телефон _____
Факс _____
E-mail _____
Почтовый адрес _____
Юридический адрес _____
ИНН/КПП _____
ОГРН _____
Расчетный счет _____
Наименование банка _____
БИК _____
Корреспондентский счет _____
Сфера хозяйственной деятельности _____
Вид деятельности по ОКВЭД _____

2. Информация о кредитном договоре
(договоре лизинга оборудования)

Номер, дата договора _____
Вид договора (кредитный договор или договор лизинга оборудования) _____
Сумма договора _____
Цель получения заемных средств (на пополнение оборотных средств и (или) приобретение основных средств) (для кредитного договора) _____
Наименование кредитора (лизингодателя) _____
Наименование кредитора (для кредитного договора) _____
Процентная годовая ставка (для кредитного договора) _____
Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора (для кредитного договора) _____
Срок действия договора _____

3. Информация о сертификате соответствия и (или) декларации о соответствии

Наименование _____

Назначение _____

Наименование организации, выдавшей (продлившей) сертификат
соответствия и (или) зарегистрировавшей декларацию о соответствии _____

Сумма затрат, связанных с получением (продлением) сертификата
соответствия и (или) декларации о соответствии _____

4. Информация о выставочно-ярмарочном мероприятии

Наименование _____

Место проведения _____

Срок проведения _____

Статус (международное, межрегиональное, областное, районное) _____

Контактная информация организатора мероприятия: _____

наименование организации _____

адрес _____

телефон _____

Сумма затрат, связанных с участием, _____

Цель участия _____

Приложение 2
к Порядку...

(Форма)

СПРАВКА
об основных показателях хозяйственной деятельности

_____ (полное наименование организации)

Показатель	Отчет на "___" "___" предыдущего года	Отчет на "___" "___" текущего года	Темп роста (проц.)
Размер среднемесячной заработной платы работников организации (руб.)			
Инвестиции в основной капитал организации (тыс. руб.)			
Затраты на все виды ремонтов (тыс. руб.)			
Количество сельских населенных пунктов, в которых организацией осуществляется деятельность (ед.)			

Руководитель _____
(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

"___" "___" 20__ года

Приложение 3
к Порядку...

(Форма)

СПРАВКА
об объеме произведенных платежей
в части возврата заемных средств и уплаты процентов
за пользование заемными средствами по кредитному договору

Выдана в том, что на " ___ " _____ 20__ года обязательства заемщика

_____ (наименование заемщика)

в отношении возврата заемных средств и уплаты процентов за пользование заемными средствами по кредитному договору от " ___ " _____ 20__ года № _____ выполнены в соответствии с условиями договора.

Процентная ставка по указанному договору составляет ___ процентов, размер ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора составлял ___ процентов.

Объем платежей заемщика по указанному договору с " ___ " _____ по " ___ " _____ 20__ года составил:
общий объем платежей _____ (_____) рублей,
(прописью)

в том числе:

объем уплаченных процентов за пользование заемными средствами _____ (_____) рублей.
(прописью)

Платежные документы:

- 1) № _____ от " ___ " _____ 20__ года на сумму _____ рублей;
- 2) № _____ от " ___ " _____ 20__ года на сумму _____ рублей;
- 3) № _____ от " ___ " _____ 20__ года на сумму _____ рублей.

Кредитор

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

" ___ " _____ 20__ года

Приложение 4
к Порядку...

(Форма)

СПРАВКА

об объеме уплаченного первого взноса
и объеме всех платежей по договору лизинга оборудования

Выдана в том, что на "___" _____ 20__ года обязательства
лизингополучателя _____

(наименование лизингополучателя)

в отношении уплаты первого взноса по договору лизинга оборудования
от "___" _____ 20__ года № _____ выполнены в соответствии
с условиями договора.

Размер уплаты первого взноса (авансового платежа) по указанному
договору составил _____ (_____) рублей.

(прописью)

Размер всех платежей, подлежащих уплате, по указанному договору
составил _____ (_____) рублей.

(прописью)

Платежное поручение в отношении уплаты первого взноса № _____
от "___" _____ 20__ года на сумму _____ рублей.

Лизингодатель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

"___" _____ 20__ года

Приложение 5
к Порядку...

(Форма)

СПРАВКА

об объеме произведенных платежей
в части дохода лизингодателя по договору лизинга оборудования

Выдана в том, что на "___" _____ 20__ года обязательства
лизингополучателя _____
(наименование лизингополучателя)

в отношении уплаты лизинговых платежей по договору лизинга оборудования
от "___" _____ 20__ года №__ выполнены в соответствии с условиями договора.

Общий объем лизинговых платежей по указанному договору лизинга
оборудования с "___" _____ по "___" _____ 20__ года составляет
_____ (_____) рублей,
(прописью)

в том числе объем лизинговых платежей в части дохода лизингодателя
составил _____ (_____) рублей.
(прописью)

Платежные поручения об уплате лизинговых платежей:

- 1) № _____ от "___" _____ 20__ года на сумму _____ рублей,
в том числе лизинговые платежи в части дохода лизингодателя _____ рублей;
- 2) № _____ от "___" _____ 20__ года на сумму _____ рублей,
в том числе лизинговые платежи в части дохода лизингодателя _____ рублей;
- 3) № _____ от "___" _____ 20__ года на сумму _____ рублей,
в том числе лизинговые платежи в части дохода лизингодателя _____ рублей.

Лизингодатель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

"___" _____ 20__ года

Приложение 6
к Порядку...

(Форма)

ПЕРЕЧЕНЬ
затрат, связанных с получением (продлением) сертификата соответствия
и (или) принятием декларации о соответствии

№ п/п	Документ о соответствии (наименование, серия, номер)	Срок действия документа (с _____ по _____)	Наименование объекта соответствия (система менеджмента, наименование продукции и т. д.)	Наименование и реквизиты (номер, дата) документов, подтверждающих расходы (договор, счет, акт, платежное поручение, протокол испытания)	Сумма (рублей)
1					
2					

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Место печати

" " _____ 20 ____ года

Приложение 7
к Порядку...

(Форма)

СПРАВКА
о полученном (продленном) сертификате соответствия
и (или) декларации о соответствии

Полученный (продленный) документ о соответствии является	Обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Добровольным
Полученный обязательный документ является	Сертификатам соответствия
	Декларацией о соответствии
Полученный (продленный) добровольный сертификат удовлетворяет требованиям законодательства Российской Федерации	_____ (наименование стандарта)
Принятая декларация или полученный (продленный) сертификат является обязательным в соответствии с	_____ (реквизиты нормативного правового акта Российской Федерации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Место печати

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 8
к Порядку...

(Форма)

СМЕТА

затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочном мероприятии,
в том числе за рубежом

№ п/п	Наименование затрат	Стоимость (рублей)	Наименование и реквизиты (номер, дата) документов, подтверждающих расходы (договор, счет, акт, платежное поручение и т.д.)
	Всего		

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

Место печати

" " _____ 20__ года

Приложение 9
к Порядку...

(Форма)

РЕЕСТР
организаций – получателей субсидий
по кредитным договорам

№ п/п	Дата	Предельный объем субсидии (рублей)	Размер первой выплаты субсидии (рублей)	Наименование заемщика	Процентная ставка по кредитному договору	Ставка Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора	Подлежащие выплате проценты	ИНН	КПП	Счет	Наименование банка	БИК	Корреспондентский счет

Председатель конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 10
к Порядку...

(Форма)

РЕЕСТР
организаций – получателей субсидий по договорам лизинга
оборудования в части уплаты первого взноса

№ п/п	Дата	Размер субсидии (рублей)	Наименование заявителя	ИНН	КПП	Счет	Наименование банка	БИК	Корреспондентский счет

Председатель конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 11
к Порядку...

(Форма)

РЕЕСТР
организаций – получателей субсидий по договорам
лизинга оборудования в части уплаты дохода лизингодателя

№ п/п	Дата	Предельный объем субсидии (рублей)	Размер первой выплаты субсидии (рублей)	Наименование лизингополучателя	ИНН	КПП	Счет	Наименование банка	БИК	Корреспондентский счет

Председатель конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 12
к Порядку...

(Форма)

РЕЕСТР
организаций – получателей субсидий по полученным (продленным)
сертификатам соответствия и (или) декларации о соответствии

№ п/п	Дата	Размер субсидии (рублей)	Наименование победителя	ИНН	КПП	Счет	Наименование банка	БИК	Корреспондентский счет

Председатель конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Приложение 13
к Порядку...

(Форма)

РЕЕСТР
организаций – получателей субсидий
по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях,
в том числе за рубежом

№ п/п	Дата	Размер субсидии (рублей)	Наименование победителя	ИНН	КПП	Счет	Наименование банка	БИК	Корреспондентский счет

Председатель конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Приложение 14
к Порядку...

(Примерная форма)

ДОГОВОР № _____-Кр
(по кредитному договору)

Санкт-Петербург

"__" _____ 20__ года

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) в лице _____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____

(наименование организации)

(далее – Организация) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили в соответствии с областным законом об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период, государственной программой Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", Порядком предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением (продлением) сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от "__" _____ 20__ года № ____ (далее – Порядок, субсидия), протоколом конкурсной комиссии от "__" _____ 20__ года настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Комитет предоставляет Организации субсидию для компенсации части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, в размере _____ (_____) рублей.
(прописью)

1.2. Первая выплата субсидии производится в размере _____ (_____) рублей.
(прописью)

Последующие выплаты субсидии производятся после осуществления очередных затрат по уплате процентов за пользование кредитами и представления предусмотренных пунктом 5.4 Порядка документов в пределах установленного пунктом 1.1 настоящего договора для Организации размера субсидии. Все выплаты осуществляются после оформления двустороннего акта по форме согласно приложению к настоящему договору.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется Комитетом на основании документов, представленных Организацией в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 Порядка.

1.4. Субсидия не может быть предоставлена в целях возмещения затрат в связи с реализацией подакцизных товаров.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Представить в Комитет одновременно с заключением настоящего договора план мероприятий ("дорожную карту") изменений целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора.

2.1.2. Организовать учет и представлять в Комитет отчет о достижении целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора, ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, в течение трех лет после заключения договора.

2.1.3. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы.

2.1.4. Выплачивать заработную плату работникам в размере не ниже установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.1.5. Заключая настоящий договор, Организация выражает свое согласие на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.6. Возвратить в добровольном порядке предоставленные средства в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных Порядком.

2.2. Комитет обязуется:

2.2.1. Перечислять средства субсидии на расчетный счет Организации в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора.

2.2.2. Осуществлять перечисление денежных средств в соответствии с правилами казначейского исполнения областного бюджета Ленинградской области.

2.2.3. Осуществлять проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.4. Размещать отчетность о достижении Организацией целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Администрации Ленинградской области.

3. Целевые показатели результативности использования субсидии

3.1. Увеличение размера среднемесячной заработной платы работников Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ рублей.

3.2. Увеличение инвестиций в основной капитал Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

3.3. Увеличение объема всех видов ремонта Организацией по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

Организация обязуется увеличить не менее двух целевых показателей результативности.

4. Срок действия договора

Настоящий договор действует с момента подписания и до выполнения сторонами своих обязательств.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Организация несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за достоверность представленных в Комитет сведений и документов.

5.2. В случае несоблюдения условий договора выплаты субсидии приостанавливаются, на заседание конкурсной комиссии вносится вопрос о расторжении договора с Организацией и перераспределении высвободившихся средств между другими организациями.

5.3. В случае нарушения условий предоставления субсидии возврат бюджетных средств осуществляется Организацией в добровольном порядке. Если Организация отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

5.4. Комитет имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке при несоблюдении Организацией условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных разделом 3 Порядка и подпунктами 2.1.1 – 2.1.3 настоящего договора.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, стороны решают в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

7. Адреса и реквизиты сторон

Комитет
Комитет по развитию малого,
среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

191311, Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д. 3

Организация

Подписи и печати сторон

Комитет

(подпись)

Организация

(подпись)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Место печати

"__" _____ 20__ года

Приложение
к договору № _____ -Кр
от "___" _____ 20__ года

(Форма)

АКТ
о выполнении обязательств
по договору № _____ -Кр от "___" _____ 20__ года

Санкт-Петербург

"___" _____ 20__ года

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области (далее – Комитет) в лице _____

действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны,
и _____
(наименование организации)

(далее – Организация) в лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, составили настоящий акт в том, что на "___" _____ 20__ года
Организация выполнила свои обязательства по договору от "___" _____ 20__ года
№ _____ -Кр, а также условия и порядок предоставления субсидии согласно
разделу 3 Порядка.

Объем уплаченных Организацией процентов по кредитному договору
от "___" _____ 20__ года № _____ с _____
(наименование кредитной организации)
в соответствии со справками кредитора составляет _____
(_____) рублей.
(прописью)

Настоящий акт служит основанием для выплаты Организации в порядке
возмещения затрат за пользование заемными средствами субсидии
в размере _____ (_____) рублей
(прописью)
по кредитному договору (Соглашению) от "___" _____ 20__ года № _____
между Организацией и кредитной организацией.

От Комитета
Комитет по развитию малого,
среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

191311, Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д. 3

От Организации

Подписи и печати сторон

Комитет

Организация

(подпись)

(подпись)

Место печати

Место печати

"___" _____ 20__ года

"___" _____ 20__ года

(Примерная форма)

ДОГОВОР № _____ -Лпв
(по договору лизинга оборудования)

Санкт-Петербург

"__" _____ 20__ года

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) в лице _____, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____

(наименование организации)

(далее – Организация) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили в соответствии с областным законом об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период, государственной программой Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", Порядком предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением (продлением) сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от "___" _____ 20__ года № _____ (далее – Порядок, субсидия), протоколом конкурсной комиссии от "___" _____ 20__ года настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Комитет предоставляет Организации субсидию для компенсации части затрат, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, в размере _____ (_____) рублей.
(прописью)

1.2. Предоставление субсидии осуществляется Комитетом на основании документов, представленных Организацией в соответствии с пунктами 4.1 и 4.3 Порядка.

1.3. Субсидия не может быть предоставлена в целях возмещения затрат в связи с реализацией подакцизных товаров.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Представить в Комитет одновременно с заключением настоящего договора план мероприятий ("дорожную карту") изменений целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора.

2.1.2. Организовать учет и представлять в Комитет отчет о достижении целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора, ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, в течение трех лет после заключения договора.

2.1.3. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы.

2.1.4. Выплачивать заработную плату работникам в размере не ниже установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.1.5. Заключая настоящий договор, Организация выражает свое согласие на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.6. Возвратить в добровольном порядке предоставленные средства в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных Порядком.

2.2. Комитет обязуется:

2.2.1. Перечислять средства субсидии на расчетный счет Организации в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора.

2.2.2. Осуществлять перечисление денежных средств в соответствии с правилами казначейского исполнения областного бюджета Ленинградской области.

2.2.3. Осуществлять проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.4. Размещать отчетность о достижении Организацией целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Администрации Ленинградской области.

3. Целевые показатели результативности использования субсидии

3.1. Увеличение размера среднемесячной заработной платы работников Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ рублей.

3.2. Увеличение инвестиций в основной капитал Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

3.3. Увеличение объема всех видов ремонта Организацией по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

Организация обязуется увеличить не менее двух целевых показателей результативности.

4. Срок действия договора

Настоящий договор действует с момента подписания и до выполнения сторонами своих обязательств.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Организация несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за достоверность представленных в Комитет сведений и документов.

5.2. В случае несоблюдения условий договора выплаты субсидии приостанавливаются, на заседание конкурсной комиссии вносится вопрос о расторжении договора с Организацией и перераспределении высвободившихся средств между другими организациями.

5.3. В случае нарушения условий предоставления субсидии возврат бюджетных средств осуществляется Организацией в добровольном порядке. Если Организация отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

5.4. Комитет имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке при несоблюдении Организацией условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных разделом 3 Порядка и подпунктами 2.1.1 – 2.1.3 настоящего договора.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, стороны решают в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

7. Адреса и реквизиты сторон

Комитет
Комитет по развитию малого,
среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

191311, Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д. 3

Организация

Подписи и печати сторон

Комитет

(подпись)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Организация

(подпись)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Приложение 16
к Порядку...

(Примерная форма)

ДОГОВОР № _____ -Ллп
(по договору лизинга оборудования)

Санкт-Петербург

"__" _____ 20__ года

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) в лице _____,

действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны,
и _____,

(наименование организации)

(далее – Организация) в лице _____,
действующего на основании _____,

с другой стороны, заключили в соответствии с областным законом об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период, государственной программой Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", Порядком предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением (продлением) сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от "__" _____ 20__ года № _____ (далее – Порядок, субсидия), протоколом конкурсной комиссии от "__" _____ 20__ года настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Комитет предоставляет Организации субсидию для компенсации части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, в размере _____ (_____) рублей.
(прописью)

1.2. Первая выплата субсидии производится в размере _____
(_____) рублей.
(прописью)

Последующие выплаты субсидии производятся после осуществления очередных затрат по уплате лизинговых платежей в части дохода лизингодателя и представления предусмотренных пунктом 5.4 Порядка документов в пределах установленного пунктом 1.1 настоящего договора для Организации размера субсидии. Все выплаты осуществляются после оформления двустороннего акта по форме согласно приложению к настоящему договору.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется Комитетом на основании документов, представленных Организацией в соответствии с пунктами 4.1 и 4.3 Порядка.

1.4. Субсидия не может быть предоставлена в целях возмещения затрат в связи с реализацией подакцизных товаров.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Представить в Комитет одновременно с заключением настоящего договора план мероприятий ("дорожную карту") изменений целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора.

2.1.2. Организовать учет и представлять в Комитет отчет о достижении целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора, ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, в течение трех лет после заключения договора.

2.1.3. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы.

2.1.4. Выплачивать заработную плату работникам в размере не ниже установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.1.5. Заключая настоящий договор, Организация выражает свое согласие на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.6. Возвратить в добровольном порядке предоставленные средства в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и органами государственного финансового контроля, факта нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных Порядком.

2.2. Комитет обязуется:

2.2.1. Перечислять средства субсидии на расчетный счет Организации в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора.

2.2.2. Осуществлять перечисление денежных средств в соответствии с правилами казначейского исполнения областного бюджета Ленинградской области.

2.2.3. Осуществлять проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.4. Размещать отчетность о достижении Организацией целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Администрации Ленинградской области.

3. Целевые показатели результативности использования субсидии

3.1. Увеличение размера среднемесячной заработной платы работников Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ рублей.

3.2. Увеличение инвестиций в основной капитал Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

3.3. Увеличение объема всех видов ремонта Организацией по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

Организация обязуется увеличить не менее двух целевых показателей результативности.

4. Срок действия договора

Настоящий договор действует с момента подписания и до выполнения сторонами своих обязательств.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Организация несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за достоверность представленных в Комитет сведений и документов.

5.2. В случае несоблюдения условий договора выплаты субсидии приостанавливаются, на заседание конкурсной комиссии вносится вопрос о расторжении договора с Организацией и перераспределении высвободившихся средств между другими организациями.

5.3. В случае нарушения условий предоставления субсидии возврат бюджетных средств осуществляется Организацией в добровольном порядке. Если Организация отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

5.4. Комитет имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке при несоблюдении Организацией условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных разделом 3 Порядка и подпунктами 2.1.1 – 2.1.3 настоящего договора.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, стороны решают в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

7. Адреса и реквизиты сторон

Комитет

Комитет по развитию малого,
среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

191311, Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д. 3

Организация

Подписи и печати сторон

Комитет

(подпись)

Организация

(подпись)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Место печати

"__" _____ 20__ года

Приложение
к договору № _____ -Лп
от " ____ " _____ 20__ года

(Форма)

АКТ
о выполнении обязательств
по договору № _____ -Лп от " ____ " _____ 20__ года

Санкт-Петербург " ____ " _____ 20__ года

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области (далее – Комитет) в лице _____, действующего
на основании Положения о Комитете, с одной стороны,
и _____
(наименование организации)

(далее – Организация) в лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, составили настоящий акт в том, что на " ____ " _____
20__ года Организация выполнила свои обязательства по договору
от " ____ " _____ 20__ года № _____-Лп, а также условия и порядок
предоставления субсидии согласно разделу 3 Порядка.

Размер затрат по уплате лизинговых платежей в части дохода
лизингодателя по договору лизинга оборудования от " ____ " _____ 20__ года
№ _____ в соответствии со справкой лизингодателя составил
_____ (_____) рублей.
(прописью)

Настоящий акт служит основанием для выплаты Организации в порядке
возмещения затрат по уплате лизинговых платежей в части дохода лизингодателя
субсидии в размере _____ (_____) рублей,
(прописью)
по договору лизинга оборудования от " ____ " _____ 20__ года № _____
между Организацией и лизингодателем.

От Комитета
Комитет по развитию малого,
среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

191311, Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д. 3

От Организации

Подписи и печати сторон

Комитет

Организация

(подпись)

(подпись)

Место печати

Место печати

" ____ " _____ 20__ года

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 17
к Положению...

(Примерная форма)

ДОГОВОР № _____ -СД

Санкт-Петербург

" ____ " _____ 20__ года

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) в лице _____,
_____,
действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны,
и _____

(наименование организации)

(далее – Организация) в лице _____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, заключили в соответствии с областным законом об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период, государственной программой Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", Порядком предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением (продлением) сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от " ____ " _____ 20__ года № _____ (далее – Порядок, субсидия), протоколом конкурсной комиссии от " ____ " _____ 20__ года настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Комитет предоставляет Организации субсидию для компенсации части затрат, связанных с получением (продлением) _____

(наименование сертификата соответствия и (или) декларации о соответствии)
в размере _____ (_____) рублей.
(прописью)

1.2. Предоставление субсидии осуществляется Комитетом на основании документов, представленных Организацией в соответствии с пунктами 4.1 и 4.4 Порядка.

1.3. Субсидия не может быть предоставлена в целях возмещения затрат в связи с реализацией подакцизных товаров.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Представить в Комитет одновременно с заключением настоящего договора план мероприятий ("дорожную карту") изменений целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора.

2.1.2. Организовать учет и представлять в Комитет отчет о достижении целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора, ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, в течение трех лет после заключения договора.

2.1.3. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы.

2.1.4. Выплачивать заработную плату работникам в размере не ниже установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.1.5. Заключая настоящий договор, Организация выражает свое согласие на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.6. Возвратить в добровольном порядке предоставленные средства в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных Порядком.

2.2. Комитет обязуется:

2.2.1. Перечислять средства субсидии на расчетный счет Организации в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора.

2.2.2. Осуществлять перечисление денежных средств в соответствии с правилами казначейского исполнения областного бюджета Ленинградской области.

2.2.3. Осуществлять проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.4. Размещать отчетность о достижении Организацией целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Администрации Ленинградской области.

3. Целевые показатели результативности использования субсидии

3.1. Увеличение размера среднемесячной заработной платы работников Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ рублей.

3.2. Увеличение инвестиций в основной капитал Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

3.3. Увеличение объема всех видов ремонта Организацией по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

Организация обязуется увеличить не менее двух целевых показателей результативности.

4. Срок действия договора

Настоящий договор действует с момента подписания и до выполнения сторонами своих обязательств.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Организация несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за достоверность представленных в Комитет сведений и документов.

5.2. В случае несоблюдения условий договора выплаты субсидии приостанавливаются, на заседание конкурсной комиссии вносится вопрос о расторжении договора с Организацией и перераспределении высвободившихся средств между другими организациями.

5.3. В случае нарушения условий предоставления субсидии возврат бюджетных средств осуществляется Организацией в добровольном порядке. Если Организация отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

5.4. Комитет имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке при несоблюдении Организацией условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных разделом 3 Порядка и подпунктами 2.1.1 – 2.1.3 настоящего договора.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, стороны решают в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

7. Адреса и реквизиты сторон

Комитет
Комитет по развитию малого,
среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

191311, Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д. 3

Организация

Подписи и печати сторон

Комитет

(подпись)

Организация

(подпись)

Место печати

" _ " _____ 20__ года

Место печати

" _ " _____ 20__ года

Приложение 18
к Порядку...

(Примерная форма)

ДОГОВОР № _____ -ВЯ

Санкт-Петербург

" ____ " _____ 20__ года

Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) в лице _____

действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____

(наименование организации)

(далее – Организация) в лице _____, действующего на основании _____,

с другой стороны, заключили в соответствии с областным законом об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период, государственной программой Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", Порядком предоставления организациям потребительской кооперации, входящим в Ленинградский областной союз потребительских обществ, субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов за пользование кредитами, полученными в российских кредитных организациях, и (или) уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) уплатой лизинговых платежей в части дохода лизингодателя, и (или) с получением (продлением) сертификатов и (или) декларации о соответствии продукции требованиям законодательства Российской Федерации и (или) техническим регламентам Российской Федерации, и (или) с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе за рубежом, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от " ____ " _____ 20__ года № _____ (далее – Порядок, субсидия), протоколом конкурсной комиссии от " ____ " _____ 20__ года настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Комитет предоставляет Организации субсидию для компенсации части затрат, связанных с участием в _____

_____ ,
(наименование выставочно-ярмарочного мероприятия, в том числе за рубежом)
в размере _____ (_____) рублей.
(прописью)

1.2. Предоставление субсидии осуществляется Комитетом на основании документов, представленных Организацией в соответствии с пунктами 4.1 и 4.5 Порядка.

1.3. Субсидия не может быть предоставлена в целях возмещения затрат в связи с реализацией подакцизных товаров.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Представить в Комитет одновременно с заключением настоящего договора план мероприятий ("дорожную карту") изменений целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора.

2.1.2. Организовать учет и представлять в Комитет отчет о достижении целевых показателей результативности использования субсидии, указанных в разделе 3 настоящего договора, ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, в течение трех лет после заключения договора.

2.1.3. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы.

2.1.4. Выплачивать заработную плату работникам в размере не ниже установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

2.1.5. Заключая настоящий договор, Организация выражает свое согласие на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.6. Возвратить в добровольном порядке предоставленные средства в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных Порядком.

2.2. Комитет обязуется:

2.2.1. Перечислять средства субсидии на расчетный счет Организации в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора.

2.2.2. Осуществлять перечисление денежных средств в соответствии с правилами казначейского исполнения областного бюджета Ленинградской области.

2.2.3. Осуществлять проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.4. Размещать отчетность о достижении Организацией целевых показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Администрации Ленинградской области.

3. Целевые показатели результативности использования субсидии

3.1. Увеличение размера среднемесячной заработной платы работников Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ рублей.

3.2. Увеличение инвестиций в основной капитал Организации по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

3.3. Увеличение объема всех видов ремонта Организацией по отношению к аналогичному периоду предыдущего года на _____ тыс. рублей.

Организация обязуется увеличить не менее двух целевых показателей результативности.

4. Срок действия договора

Настоящий договор действует с момента подписания и до выполнения сторонами своих обязательств.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Организация несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за достоверность представленных в Комитет сведений и документов.

5.2. В случае несоблюдения условий договора выплаты субсидии приостанавливаются, на заседание конкурсной комиссии вносится вопрос о расторжении договора с Организацией и перераспределении высвободившихся средств между другими организациями.

5.3. В случае нарушения условий предоставления субсидии возврат бюджетных средств осуществляется Организацией в добровольном порядке. Если Организация отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

5.4. Комитет имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке при несоблюдении Организацией условий и порядка предоставления субсидий, предусмотренных разделом 3 Порядка и подпунктами 2.1.1 – 2.1.3 настоящего договора.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, стороны решают в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

7. Адреса и реквизиты сторон

Комитет
Комитет по развитию малого,
среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

191311, Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д. 3

Организация

Подписи и печати сторон

Комитет

(подпись)

Организация

(подпись)

Место печати

" " _____ 20__ года

Место печати

" " _____ 20__ года

(Форма)

РЕЕСТР
организаций – получателей субсидий
(по кредитным договорам)

№ п/п	Дата	Предельный объем субсидии (рублей)	Размер фактически произведенных выплат субсидии (рублей)	Размер очередной субсидии (рублей)	Наименование заемщика	ИНН	КПП	Счет	Наименование банка	БИК	Корреспондентский счет

Председатель комитета
по развитию малого, среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Место печати

" ____ " _____ 20__ года

Приложение 20
к Порядку...

(Форма)

РЕЕСТР
организаций – получателей субсидии
(по договорам лизинга оборудования в части дохода лизингодателя)

№ п/п	Дата	Предельный объем субсидии (рублей)	Размер фактически произведенных выплат субсидии (рублей)	Размер очередной субсидии (рублей)	Наименование лизингополучателя	ИНН	КПП	Счет	Наименование банка	БИК	Корреспондентский счет

Председатель комитета
по развитию малого, среднего бизнеса
и потребительского рынка
Ленинградской области

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Место печати

" ____ " _____ 20__ года