



№ 206002-2022-201
от 14.01.2022

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 января 2022 года № 15

**Об утверждении Порядка принятия решения
главными распорядителями средств областного бюджета
Ленинградской области о наличии потребности
в не использованных в отчетном финансовом году
остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
или о возврате указанных средств, предоставленных
из областного бюджета Ленинградской области
на финансовое обеспечение затрат**

В соответствии с абзацем четвертым подпункта "а" пункта 9 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения главными распорядителями средств областного бюджета Ленинградской области о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, или о возврате указанных средств, предоставленных из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат (далее – Порядок).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета финансов.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования, за исключением пункта 5 Порядка, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 14 января 2022 года № 15
(приложение)

ПОРЯДОК

принятия решения главными распорядителями средств областного бюджета Ленинградской области о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, или о возврате указанных средств, предоставленных из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решения главными распорядителями бюджетных средств областного бюджета Ленинградской области (далее – главный распорядитель, областной бюджет) о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе в форме субсидий (далее – субсидии), предоставленных в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение затрат, или о возврате остатков субсидий в областной бюджет, а также порядок и сроки возврата указанных средств (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии) (далее – остатки субсидий, получатели, решение).

2. В отношении субсидий, частично или полностью предоставляемых за счет средств федерального бюджета, настоящий Порядок применяется в части, не противоречащей нормативным правовым актам Российской Федерации, устанавливающим порядок и условия предоставления средств из федерального бюджета, а также заключенным в соответствии с ними соглашениям.

3. Решение принимается главным распорядителем, предоставившим субсидию получателю, по результатам рассмотрения:

обращения получателя о наличии потребности в остатках субсидий;
отчета о расходах получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия, сформированного получателем по состоянию на 1 января текущего финансового года.

4. Обращение, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, направляется получателем до 1 февраля текущего финансового года

в случае, если возможность осуществления им расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, установлена порядком предоставления субсидий, и должно содержать сведения в разрезе заключенных с главным распорядителем соглашений о предоставлении субсидий (далее – соглашение):

1) сведения об объемах остатков субсидий и причинах их образования;

2) цели и направления использования остатков субсидий;

3) сведения с подтверждающими документами о наличии неисполненных обязательств, обоснование необходимости использования остатков субсидии в текущем финансовом году. Обоснованной является потребность получателей в средствах, необходимых для обеспечения обязательств, принятых до начала текущего финансового года.

5. Решение о наличии потребности в использовании остатков субсидии прошлых лет, предшествующих отчетному финансовому году, не принимается. Положения настоящего пункта не распространяются на остатки субсидий, указанные в пункте 7 настоящего Порядка.

6. Получатели несут ответственность за достоверность информации и документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка.

7. Требование о наличии неисполненных обязательств, установленное в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка, не распространяется:

на остатки субсидий, в соответствии с порядком предоставления которых установлен срок использования субсидий, выходящий за пределы финансового года;

на остатки субсидий, предоставленных государственным предприятиям, в отношении которых правовым актом Ленинградской области принято решение о ликвидации;

на остатки субсидий, являющихся источником финансового обеспечения выплат, осуществляемых на возвратной основе.

8. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы.

9. Основаниями для принятия решения о возврате средств в областной бюджет являются:

1) представление документов, не соответствующих требованиям пунктов 3 и 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие указанных в обращении целей использования остатков субсидий целям предоставления субсидий, установленным заключенным соглашением;

3) несоблюдение срока представления обращения, установленного пунктом 4 настоящего Порядка;

4) отсутствие в порядке предоставления субсидий нормы о возможности осуществления расходов, источником финансового

обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий;

5) возникновение обязательства получателя после 31 декабря отчетного финансового года, за исключением случаев, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Принятие решения оформляется правовым актом главного распорядителя в форме распоряжения (далее – распоряжение), который должен содержать наименование целевой статьи расходов областного бюджета и (или) дополнительного кода классификации расходов, наименование и ИНН получателя, реквизиты соглашения, размер остатка субсидии, размер подтвержденной потребности или размер средств, подлежащих возврату.

11. Главный распорядитель в срок не позднее 20 февраля текущего года направляет на согласование в Комитет финансов Ленинградской области (далее – Комитет финансов) проект распоряжения, пояснительную записку, содержащую мотивированное обоснование принятого главным распорядителем решения, причины образования остатков субсидий с приложением сведений о не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

12. Главный распорядитель несет ответственность за достоверность информации, представляемой в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Комитет финансов согласовывает проект распоряжения не позднее седьмого рабочего дня со дня его получения либо направляет главному распорядителю заключение об отказе в согласовании с указанием причины, по которой распоряжение не может быть согласовано. Комитет финансов вправе запрашивать у главного распорядителя дополнительные материалы и пояснения.

14. При получении заключения Комитета финансов об отказе в согласовании проекта распоряжения главный распорядитель после устранения замечаний, но не позднее 1 марта текущего финансового года повторно направляет в Комитет финансов проект распоряжения для его согласования.

Комитет финансов рассматривает повторно направленный проект распоряжения не позднее третьего рабочего дня со дня его получения.

15. Основаниями для отказа в согласовании Комитетом финансов проекта распоряжения являются:

превышение суммы, заявленной к подтверждению потребности в остатке субсидии, над суммой неисполненных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток субсидий;

несоблюдение срока направления проекта распоряжения, установленного пунктом 11 настоящего Порядка.

16. После согласования Комитетом финансов проекта распоряжения главный распорядитель в течение семи рабочих дней со дня утверждения распоряжения обеспечивает внесение соответствующих изменений в соглашение о предоставлении субсидии с оформлением дополнительного соглашения или письменно уведомляет получателя об объеме средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет.

17. Возврат остатков субсидии, по которым принято решение о возврате, осуществляется получателем в порядке и сроки, определенные правовым актом, регулирующим предоставление из областного бюджета соответствующей субсидии (соглашением), но не позднее 1 апреля текущего финансового года.

18. В случае уменьшения размера принятых обязательств после принятия решения о наличии потребности в использовании остатков субсидии вследствие уменьшения цены договора (контракта, соглашения), источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, получатель уведомляет главного распорядителя и возвращает разницу между ранее принятыми обязательствами и их уточненным объемом в областной бюджет в течение месяца после заключения дополнительного соглашения к договору (контракту, соглашению) об уменьшении суммы обязательства.

19. Главный распорядитель до 15 апреля текущего финансового года направляет в Комитет финансов сведения о неиспользованных остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, возвращенных получателями в областной бюджет Ленинградской области, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

206004/206004-2022-203(1)

Приложение 1
к Порядку...

СВЕДЕНИЯ

о не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат, на 1 января _____ года

Наименование ГРБС:

Единица измерения: руб.

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого по КБК														
1														
2														
Всего														

* Не заполняется в случаях, указанных в пункте 7 Порядка.

Достоверность сведений подтверждаю

Председатель комитета _____
(Ф.И.О.)

