



№ 205014-2022-2595
от 15.04.2022

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2022 года № 230

**О предоставлении права бесплатного проезда
и об утверждении Порядка предоставления из областного
бюджета Ленинградской области субсидии на возмещение
(компенсацию) организациям железнодорожного
транспорта потерь в доходах, возникающих в результате
предоставления права бесплатного проезда ветеранам
Великой Отечественной войны и сопровождающим
их лицам железнодорожным транспортом общего
пользования в пригородном сообщении по территории
Ленинградской области, в рамках государственной
программы Ленинградской области "Социальная поддержка
отдельных категорий граждан в Ленинградской области"**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406, Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Предоставить гражданам Российской Федерации, лицам без гражданства, относящимся к категориям участников и инвалидов Великой Отечественной войны, указанным в пункте 1 статьи 2 и в пунктах 1 – 6 статьи 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах", а также бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, указанным в части 8 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления

в Российской Федерации" (далее – ветераны Великой Отечественной войны), и сопровождающим их лицам право бесплатного проезда железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области ежегодно в период с 3 по 12 мая включительно.

С одним ветераном Великой Отечественной войны имеет право бесплатного проезда один сопровождающий.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидии на возмещение (компенсацию) организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области".

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ленинградской области от 17 апреля 2020 года № 213 "О предоставлении права бесплатного проезда и об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидии на возмещение (компенсацию) организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области";

постановление Правительства Ленинградской области от 23 апреля 2021 года № 217 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 17 апреля 2020 года № 213 "О предоставлении права бесплатного проезда и об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидии на возмещение (компенсацию) организациям железнодорожного транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области в период празднования 75-летия годовщины Победы в Великой Отечественной войне, в рамках государственной программы Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по транспорту и топливно-энергетическому комплексу.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 15 апреля 2022 года № 230
(приложение)

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидии
на возмещение (компенсацию) организациям железнодорожного
транспорта потерь в доходах, возникающих в результате предоставления
права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны
и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом
общего пользования в пригородном сообщении по территории
Ленинградской области, в рамках государственной программы
Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных
категорий граждан в Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Ленинградской области организациям железнодорожного транспорта, осуществляющим перевозки пассажиров в пригородном сообщении по территории Ленинградской области, субсидии на возмещение (компенсацию) потерь в доходах, возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области, в рамках подпрограммы "Повышение социальной защищенности населения Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – субсидия, получатель субсидии, перевозчик).

1.2. Целью предоставления субсидии является обеспечение бесплатного проезда ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих их лиц железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области в период с 3 по 12 мая включительно. Субсидия предоставляется получателю субсидии на возмещение (компенсацию) потерь в доходах,

возникающих в результате предоставления права бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области ежегодно в период с 3 по 12 мая включительно.

1.3. Потери в доходах получателя субсидии определяются как разница между доходами, которые перевозчик мог бы получить в случае оформления разовых проездных документов (билетов) по действующему тарифу, и фактическими доходами перевозчика, полученными в результате предоставления бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам.

1.4. К категории получателей субсидии относятся юридические лица, осуществляющие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Ленинградской области на основании заключенного договора на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Ленинградской области.

1.5. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год главному распорядителю бюджетных средств – Комитету Ленинградской области по транспорту (далее – Комитет) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в разделе единого портала) при формировании проекта областного закона об областном бюджете Ленинградской области (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при одновременном соблюдении следующих условий:

а) заключение между Комитетом и получателем субсидии договора о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области (далее – договор), который размещается на официальном сайте Комитета в сети "Интернет";

б) соответствие получателя субсидии на 5-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней,

штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области;

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу), ликвидации, в отношении получателя субсидии не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

в) согласие получателя субсидии, представленное на бумажном носителе, на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Получатель субсидии представляет в Комитет заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка) в произвольной форме (на бумажном носителе) с приложением следующих документов, заверенных подписью руководителя и печатью организации (при наличии печати):

справка о соблюдении получателем субсидии требований, установленных подпунктом "б" пункта 2.1 настоящего Порядка;

согласие получателя субсидии, представленное на бумажном носителе, на осуществление Комитетом и органом государственного

финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о получателе субсидии.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и документов.

2.3. Комитет принимает и регистрирует заявку в день ее получения.

Комитет в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты регистрации заявки и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в системе электронного документооборота Ленинградской области, проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и представленных получателем субсидии документах, на соответствие требованиям, установленным подпунктом "б" пункта 2.1 настоящего Порядка, а также проверку соответствия получателя субсидии категории получателей субсидии, указанной в пункте 1.4 настоящего Порядка.

Проверка получателя субсидии осуществляется путем получения информации из общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе размещенным на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также путем направления запросов об отсутствии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае отсутствия в представленных документах справок налоговых органов и государственных внебюджетных фондов).

2.4. По результатам рассмотрения заявки Комитет в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. Принятие решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется правовым актом Комитета.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии категории получателя субсидии, предусмотренной в пункте 1.4 настоящего Порядка, и условиям, указанным в подпункте "б" пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.7. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии Комитет в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия такого решения, направляет получателю субсидии уведомление в письменной форме на почтовый адрес или адрес электронной почты с указанием причин отказа.

Представленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы возвращаются по требованию получателя субсидии в течение двух рабочих дней с даты получения Комитетом такого требования.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа.

2.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии на основании правового акта Комитета о предоставлении субсидии между Комитетом и получателем субсидии в течение пяти рабочих дней с даты принятия такого решения заключается договор.

2.9. Договором предусматриваются:

а) цели и условия предоставления субсидии в соответствии с пунктами 1.2 и 2.1 настоящего Порядка;

б) порядок и сроки перечисления субсидии;

в) значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного с учетом предложений получателя субсидии;

г) предоставление получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии (по итогам года);

д) условие о возврате полученной субсидии и об уплате неустойки в случаях, порядке и размере, предусмотренных пунктами 4.3 и 4.4 настоящего Порядка;

е) форма, сроки, условия и порядок представления получателем субсидии отчета, содержащего информацию о количестве лиц, воспользовавшихся правом бесплатного проезда, количестве оформленных разовых проездных документов (билетов), объеме потерь в доходах от перевозки ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих их лиц;

ж) обязательство получателя субсидии предоставлять в период с 3 по 12 мая включительно бесплатный проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении по территории Ленинградской области ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам, указанным в пункте 1 настоящего постановления;

з) осуществление учета поездок ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих их лиц для расчета потерь в доходах, подлежащих возмещению на основе бесконтактных электронных пластиковых карт;

и) порядок оформления и учета разовых проездных документов (билетов) для проезда ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих их лиц;

к) обязательство получателя субсидии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления обращения представлять документы и материалы, оказывать содействие Комитету и (или) органу государственного финансового контроля Ленинградской области по их обращениям при проверке соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий и обязательств в соответствии с настоящим Порядком;

л) обязанность получателя субсидии уведомлять Комитет о любых изменениях в части соответствия условиям, предусмотренным настоящим Порядком;

м) условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

2.10. Новые условия договора, а также расторжение договора оформляются в виде дополнительных соглашений (дополнительного соглашения о расторжении договора).

2.11. Для получения субсидии получатель субсидии, заключивший договор, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Комитет заявку (в произвольной форме) на перечисление денежных средств субсидии с приложением следующих отчетных документов:

акт о предоставлении бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении за отчетный период и фактической величине недополученных доходов по форме, устанавливаемой договором;

данные учета поездок ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих их лиц в печатном виде по форме, устанавливаемой договором;

счет на фактическую сумму недополученных доходов получателя субсидии в связи с предоставлением бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам за отчетный месяц;

счет-фактура.

2.12. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации представленной заявки на перечисление субсидии с отчетными документами в системе электронного документооборота Ленинградской области проводится

проверка представленных получателем субсидии отчетных документов.

Принятие решения о перечислении субсидии или об отказе в перечислении субсидии оформляется правовым актом Комитета.

2.13. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии отчетных документов или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, перечисленных в пункте 2.11 настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.14. В случае отказа в перечислении субсидии Комитет в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия такого решения, направляет получателю субсидии мотивированный отказ в перечислении субсидии.

Представленные получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка документы возвращаются Комитетом по требованию получателя субсидии в течение двух рабочих дней с даты получения Комитетом такого требования.

2.15. Отказ в перечислении субсидии не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявок на расход, представленных Комитетом, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о перечислении субсидии.

2.17. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии по заявкам на перечисление субсидии, поступившим в Комитет в текущем финансовом году, перечисление субсидии получателю субсидии производится в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год в соответствии с актом сверки расчетов по состоянию на 31 декабря отчетного года.

2.18. Размер субсидии определяется на основании фактических данных, представляемых получателем субсидии за отчетный период, как разность между доходами, которые получатель субсидии мог бы получить в случае оформления ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам разовых проездных документов (билетов) по действующему тарифу, и доходами получателя субсидии, полученными в связи с установлением на территории Ленинградской области бесплатного проезда ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам.

2.19. Размер потерь в доходах перевозчика за соответствующий финансовый год (размер субсидии) определяется по каждому разовому билету по следующей формуле:

$$D_{(raz)n} = D_{b/k(raz)n} - D_{k(raz)n},$$

где:

$D_{b/k(raz)n}$ – сумма доходов от перевозки ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих их лиц (по полной стоимости) без применения коэффициента, соответствующего размеру меры социальной поддержки, предоставляемой льготной категории граждан (указанных в пункте 1 настоящего постановления) за счет средств областного бюджета Ленинградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области;

$$D_{b/k(raz)n} = A \times C,$$

где:

A – количество отправленных пассажиров, которое определяется в зависимости от вида билета. Для разовых билетов в одну сторону – один пассажир (человек), для разовых билетов "туда-обратно" – два пассажира (человека),

C – стоимость проездного документа (билета) в одну сторону, которая определяется в соответствии с установленной стоимостью проезда от станции отправления до станции назначения приобретаемого проездного документа (билета);

$D_{k(raz)n}$ – сумма доходов по разовым билетам с применением коэффициента, соответствующего размеру меры социальной поддержки, предоставляемой льготной категории граждан за счет средств областного бюджета Ленинградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области.

$$D_{k(raz)n} = A \times C \times K,$$

где:

A – количество отправленных пассажиров, которое определяется в зависимости от вида билета. Для разовых билетов в одну сторону – один пассажир (человек), для разовых билетов "туда-обратно" – два пассажира (человека),

C – стоимость проездного документа (билета) в одну сторону, которая определяется в соответствии с установленной стоимостью проезда от станции отправления до станции назначения приобретаемого проездного документа (билета),

К – коэффициент, соответствующий размеру меры социальной поддержки, предоставляемой льготной категории граждан (указанных в пункте 1 настоящего постановления) за счет средств областного бюджета Ленинградской области в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области; бесплатный проезд $K = 0$.

2.20. Результатом предоставления субсидии является реализация предусмотренного настоящим постановлением права бесплатного проезда железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения по территории Ленинградской области, предоставленного ветеранам Великой Отечественной войны и сопровождающим их лицам, за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель), является количество отправленных пассажиров, относящихся к категориям граждан, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

Значение показателя устанавливается в договоре.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет в Комитет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя по форме, установленной договором, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за кварталом, в котором получена субсидия.

3.2. Получатель субсидии несет ответственность за своевременность и достоверность сведений и документов, представление которых предусмотрено настоящим Порядком и договором.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

4.1. Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется проверка соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в установленном порядке.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения получателем субсидии целей,

порядка и условий предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета Ленинградской области:

на основании письменного требования Комитета не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и (или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля Ленинградской области, на получателя субсидии налагаются штрафные санкции в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей в период необоснованного использования получателем субсидии средств субсидии, за весь период пользования средствами субсидии.

4.4. Если по истечении срока, установленного в пункте 4.2 настоящего Порядка, получатель субсидии отказывается добровольно возвращать средства субсидии, взыскание денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.