

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.06.2022 №18-02/08-23

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ КОМИТЕТА ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ С ПОЛУЧАТЕЛЯМИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ИДЕНТИФИКАТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА, ДОГОВОРА (СОГЛАШЕНИЯ) ПРИ КАЗНАЧЕЙСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ СРЕДСТВ

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 242²³ и статьей 242²⁶ Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия комитета финансов Ленинградской области с получателями средств областного бюджета Ленинградской области при формировании идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств.

2. Департаменту казначейского исполнения бюджета довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств областного бюджета Ленинградской области.

3. Главным распорядителям средств областного бюджета Ленинградской области довести настоящий приказ до сведения подведомственных им получателей средств областного бюджета Ленинградской области.

4. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета финансов Ленинградской области.

Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
председатель комитета финансов



Р.И. Марков

Приложение
к приказу
комитета финансов
Ленинградской области
от 28.06.2022 года № 18-02/08-23

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ КОМИТЕТА ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ С ПОЛУЧАТЕЛЯМИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ
ИДЕНТИФИКАТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА,
ДОГОВОРА (СОГЛАШЕНИЯ) ПРИ КАЗНАЧЕЙСКОМ
СОПРОВОЖДЕНИИ СРЕДСТВ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями раздела III порядка формирования идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 декабря 2021 года № 205н (далее – Порядок № 205н) и устанавливает правила взаимодействия комитета финансов Ленинградской области (далее – комитет финансов) с получателями средств областного бюджета Ленинградской области (далее – получатели средств областного бюджета), за исключением случаев предусмотренных пунктами 12, 14 и 17 Порядка № 205н, при формировании комитетом финансов идентификатора государственного контракта о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее – государственный контракт), договора (соглашения) о предоставлении субсидий, договора о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – договор (соглашение) (далее при совместном упоминании – идентификатор), в условиях открытия и ведения лицевых счетов получателей средств областного бюджета в комитете финансов.

2. Получатели средств областного бюджета указывают идентификатор в электронном документе «Бюджетное обязательство», сформированном в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (далее – ИС УБП) и направленном в комитет финансов, с учетом требований, установленных положениями Порядка учета комитетом финансов Ленинградской области бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Ленинградской области, утвержденного Приказом комитета финансов Ленинградской области от 26 декабря 2019 года № 18-02/09-36 (далее - Порядок учета бюджетных и денежных обязательств).

Идентификатор является уникальным, сохраняется на весь период действия государственного контракта, договора (соглашения) и подлежит указанию в условиях государственного контракта, договора (соглашения).

3. Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения), расходные обязательства, по исполнению которых софинансируются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету Ленинградской области на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной собственности, представляет собой двадцатипятизначный код, который создается комитетом финансов в ИС УБП, в соответствии со структурой и требованиями его формирования, установленными разделом 1 приложения 1 настоящего Порядка.

4. Идентификатор договора (соглашения), расходные обязательства Ленинградской области, по исполнению которых софинансируются за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету (за исключением договора (соглашения), указанного в пункте 3 настоящего Порядка), представляет собой двадцатипятизначный код, который создается комитетом финансов в ИС УБП, в соответствии со структурой и требованиями его формирования, установленными с разделом 2 приложения 1 настоящего Порядка.

5. Идентификатор договора (соглашения), источником финансового обеспечения, которого являются средства областного бюджета без софинансирования из федерального бюджета, представляет собой двадцатипятизначный код, который создается комитетом финансов в ИС УБП, в соответствии со структурой и требованиями его формирования, установленными с разделом 3 приложения 1 настоящего Порядка.

6. В случае отсутствия технической возможности формирования комитетом финансов идентификатора в ИС УБП, получатель средств областного бюджета не позднее трех рабочих дней, следующих за днем заключения государственного контракта, договора (соглашения) направляет в комитет финансов сведения в электронном виде посредством системы электронного документооборота Ленинградской области:

по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку – для формирования идентификатора государственного контракта, договора (соглашения), указанного в пункте 3 настоящего Порядка;

по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку – для формирования идентификатора договора (соглашения), указанного в пункте 4 настоящего Порядка;

по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку – для формирования идентификатора договора (соглашения), указанного в пункте в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Получатель средств областного бюджета вправе зарезервировать идентификатор для проекта государственного контракта, договора (соглашения).

В целях резервирования идентификатора получатель средств областного бюджета представляет в комитет финансов электронный документ «Бюджетное обязательство» посредством ИС УБП, в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, с указанием:

- суммы документа - «0»;
- соответствующего кода бюджетной классификации;

- реквизитов соответствующего проекта государственного контракта, договора (соглашения).

При отсутствии технической возможности резервирования идентификатора посредством ИС УБП, получатель средств областного бюджета направляет в комитет финансов информацию согласно пункту 6 настоящего Порядка.

8. Комитет финансов с учетом сроков, установленных Порядком учета бюджетных и денежных обязательств, либо не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления сведений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка осуществляет контроль полноты состава указанных в идентификаторе сведений.

Идентификатор считается сформированным после перевода комитетом финансов электронного документа «Бюджетное обязательство» в статус «Исполнение».

В случае отрицательного результата контроля идентификатора на соответствие требованиям настоящего Порядка, комитет финансов возвращает электронный документ «Бюджетное обязательство» без исполнения, путем доведения до статуса «Отказан», с указанием причины отказа, в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств.

9. В случаях предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка комитет финансов не позднее рабочего дня, следующего за днем формирования (резервирования) идентификатора, информирует в электронном виде, посредством системы электронного документооборота Ленинградской области, получателя средств областного бюджета о его формировании (резервировании).

В случае отрицательного результата контроля представленной информации на соответствие требованиям настоящего Порядка, комитет финансов информирует в электронном виде, посредством системы электронного документооборота Ленинградской области, получателя средств областного бюджета о невозможности формирования (резервирования) идентификатора с указанием причины.

10. В целях применения зарезервированного идентификатора (в качестве сформированного идентификатора) получатель средств областного бюджета не позднее трех рабочих дней, следующих за днем заключения государственного контракта, договора (соглашения), для которых резервировался идентификатор, направляет в комитет финансов на перерегистрацию первоначально зарегистрированный электронный документ «Бюджетное обязательство» посредством ИС УБН, с сохранением сформированного номера идентификатора.

В случаях предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка получатель средств областного бюджета направляет информацию о зарезервированном идентификаторе и реквизитах государственного контракта, договора (соглашения), для которого он резервировался, посредством системы электронного документооборота Ленинградской области.

11. В случаях предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка комитет финансов информирует получателя средств областного бюджета о том, что зарезервированный идентификатор считается сформированным, фактом регистрации информации, предусмотренной абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка, посредством системы электронного документооборота Ленинградской области.

Комитет финансов направляет информацию о формировании идентификатора в Управление Федерального казначейства по Ленинградской области (далее – УФК по Ленинградской области) с учетом сроков и требований, установленных регламентом взаимодействия УФК по Ленинградской области и комитета финансов.

Приложение 1

к Порядку взаимодействия комитета финансов
Ленинградской области с получателями средств
областного бюджета Ленинградской области при
формировании идентификатора государственного
контракта, договора (соглашения) при казначейском
сопровождении средств

**Информация, необходимая для формирования идентификатора государственного
контракта, договора (соглашения)**

(структура идентификатора государственного контракта, договора (соглашения)
формируемого в электронном документе «Бюджетное обязательство»)

Наименование поля (разряда) в структуре идентификатора	Информация, включаемая в соответствующее поле (разряд) структуры идентификатора
Раздел 1. Идентификатор, формируемый по государственному контракту, договору (соглашению), заключаемому в рамках капитальных вложений в объекты государственной собственности	
1.1. Код основного мероприятия	1 - 2 разряды - код основного мероприятия целевой статьи расходов в составе национальных проектов (программ), соответствующий 4 - 5 разрядам кода целевой статьи расходов, в случае если расходы осуществляются не в рамках реализации национальных проектов (программ) - "00".
1.2. Код объекта	3 - 7 разряды - код объекта, соответствующий 5 последним знакам уникального кода объекта капитального строительства (недвижимого имущества), указанного в соглашении о предоставлении межбюджетного трансферта из федерального бюджета областному бюджету на финансирование капитальных вложений (далее соответственно - код объекта, соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта на капитальные вложения). В случае формирования идентификатора по договору (соглашению), заключенному в отношении нескольких объектов, в указанных разрядах указывается "00000". При заключении получателем субсидии контрактов (договоров) по объектам, идентификатор формируется по каждому такому контракту (договору) с указанием в данных разрядах кода объекта. При отсутствии кода объекта в соглашении о предоставлении межбюджетного трансферта на капитальные вложения в разрядах указывается код, соответствующий 13 - 17 разрядам кода бюджетной классификации Российской Федерации, указанный в названном соглашении о предоставлении межбюджетного трансферта на капитальные вложения.
1.3. Номер реестровой записи соглашения о предоставлении МБТ	8 - 18 разряды - соответствуют 1 - 11 разрядам уникального номера реестровой записи соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта на капитальные вложения в реестре соглашений.
1.4. Код УФК по ЛО	19 - 20 разряды - первые два разряда кода УФК по Ленинградской области. Указывается числовое значение «45».
1.5. Код бюджета	21 разряд - код бюджета. Указывается числовое значение «2».
1.6. Порядковый номер	22 - 24 разряды - порядковый номер государственного контракта, договора (соглашения) в разрезе одного объекта.
1.7. Тип документа	25 разряд - указывается "7".
Раздел 2. Идентификатор, формируемый по договору (соглашению), заключаемому за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из федерального бюджета областному бюджету *	
2.1. Код основного мероприятия	код основного мероприятия целевой статьи расходов в составе национальных

мероприятия	проектов (программ), соответствующий 4 - 5 разрядам кода целевой статьи расходов, в случае если расходы осуществляются не в рамках реализации национальных проектов (программ) - "00"
2.2. Код МБТ	3 - 7 разряды - код предоставляемого из федерального бюджета межбюджетного трансферта, соответствующий 13 - 17 разрядам кода бюджетной классификации Российской Федерации, указанного в соглашении о предоставлении из федерального бюджета областного бюджета межбюджетного трансферта на финансирование расходных обязательств Ленинградской области (далее при совместном упоминании - соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта, КБК). Формируется при заполнении поля «КБК» (20 символов), с указанием КБК соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта в разделе «Информация о соглашении, о предоставлении субсидии из федерального бюджета» вкладки «Реквизиты документа-основания» электронного документа «Бюджетное обязательство»
2.3. Номер реестровой записи соглашения о предоставлении МБТ	8 - 18 разряды - соответствуют 1 - 11 разрядам реестровой записи соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта в реестре соглашений. Формируется при заполнении поля «Уникальный номер реестровой записи» (14 символов), с указанием номера реестровой записи соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта в реестре соглашений, в разделе «Информация о соглашении, о предоставлении субсидии из федерального бюджета» вкладки «Реквизиты документа-основания» электронного документа «Бюджетное обязательство»
2.4. Код УФК по ЛО	19 - 20 разряды - первые два разряда кода УФК по Ленинградской области. Указывается числовое значение «45»
2.5. Код бюджета	21 разряд - код бюджета. Указывается числовое значение «2»
2.5. Порядковый номер	22 - 24 разряды - порядковый номер, присваиваемый комитетом финансов последовательно в соответствии со сквозной нумерацией, осуществляемой в пределах календарного года
2.6. Тип документа	25 разряд - указывается: "2" - в отношении договоров (соглашений), за исключением договоров (соглашений) о предоставлении субсидий (гранта в форме субсидий) по поддержке отраслей промышленности и сельского хозяйства. Формируется при выборе в поле «Вид соглашения» вкладки «реквизиты документа-основания» электронного документа «Бюджетное обязательство» значения «Иное соглашение»; "8" - в отношении договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) по поддержке отраслей промышленности и сельского хозяйства. Формируется при выборе в поле «Вид соглашения» вкладки «реквизиты документа-основания» электронного документа «Бюджетное обязательство» значения «Соглашение о предоставлении субсидии сельхоз- и товаропроизводителям»
Раздел 3. Идентификатор, формируемый по договору (соглашению), источником финансового обеспечения которого являются средства областного бюджета без финансирования из федерального бюджета*	
3.1. Свободные знаки	1 - 4 разряды - свободные знаки, обозначаются нулями
3.2. Код основного мероприятия	5 - 6 разряды - код основного мероприятия целевой статьи расходов в составе национальных проектов (программ), соответствующий 4 - 5 разрядам кода целевой статьи расходов, в случае если расходы осуществляются не в рамках

	реализации национальных проектов (программ) - "00"
3.3. ИНН ГРБС	7 - 16 разряды - идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный главному распорядителю
3.4. Год заключения	17 - 18 разряды - последние две цифры года, в котором заключен договор (соглашение)
3.5. Код УФК по ЛО	19-20 разряды - первые два разряда кода УФК по Ленинградской области. Указывается числовое значение «45»
3.6. Код бюджета	21 разряд - код бюджета. Указывается «2»
3.7. Порядковый номер	22 - 24 разряды - порядковый номер, присваиваемый комитетом финансов последовательно в соответствии со сквозной нумерацией, осуществляемой в пределах календарного года
3.8. Тип документа	<p>25 разряд - указывается:</p> <p>"2" - в отношении всех договоров (соглашений), за исключением договоров (соглашений) о предоставлении субсидий (гранта в форме субсидий) по поддержке отраслей промышленности и сельского хозяйства.</p> <p>Формируется при выборе в поле «Вид соглашения» вкладки «реквизиты документа-основания» электронного документа «Бюджетное обязательство» значения «Иное соглашение»;</p> <p>"8" - в отношении договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) по поддержке отраслей промышленности и сельского хозяйства.</p> <p>Формируется при выборе в поле «Вид соглашения» вкладки «реквизиты документа-основания» электронного документа «Бюджетное обязательство» значения «Соглашение о предоставлении субсидии сельхоз- и товаропроизводителям»</p>

* Создается получателем средств областного бюджета в поле «Идентификатор соглашения», расположенном на вкладке «Реквизиты документа-основания» электронного документа «Бюджетное обязательство», с помощью технического функционала ИС УБП.

