



№ 206005-2022-4846
от 29.06.2022

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2022 года № 450

О порядке и размерах возмещения расходов при переезде на работу в другую местность работникам Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ленинградской области

В соответствии со статьей 169 Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о порядке и размерах возмещения расходов при переезде на работу в другую местность работникам Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ленинградской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ленинградской области
Первый вице-губернатор Ленинградской области –
руководитель Администрации Губернатора
и Правительства Ленинградской области



И.Петров

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 29 июня 2022 года № 450
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и размерах возмещения расходов при переезде на работу
в другую местность работникам Территориального фонда
обязательного медицинского страхования Ленинградской области

1. Возмещение расходов работникам, заключившим трудовой договор с Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ленинградской области, осуществляется при переезде на работу в другую местность (в другой населенный пункт по существующему административно-территориальному делению) по предварительной договоренности с работодателем в следующих размерах:

а) расходы по переезду работника и членов его семьи (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

 железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

 водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

 воздушным транспортом – в салоне экономического класса. При использовании воздушного транспорта для переезда на работу в другую местность работника и членов его семьи проездные документы оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если эти авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки в указанную местность либо если оформление (приобретение) проездных документов на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета в указанную местность;

 автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, возмещение осуществляется в размере минимальной стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

водным транспортом – в каюте Х группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте III категории речного судна всех линий сообщения;

автомобильным транспортом – в автобусе общего типа;

б) расходы по провозу имущества железнодорожным, водным и автомобильным транспортом (общего пользования) в количестве до 500 килограммов на работника и до 150 килограммов на каждого переезжающего члена его семьи (супруг, супруга, несовершеннолетние дети) – в размере фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозки грузов (грузобагажа) железнодорожным транспортом.

При отсутствии указанных видов транспорта возмещаются расходы по провозу имущества воздушным транспортом от ближайшей к месту работы железнодорожной станции или от ближайшего морского либо речного порта, открытого для навигации в данное время.

Расходы, предусмотренные подпунктами "а" и "б" настоящего пункта, не подлежат возмещению в случае, если работодатель предоставляет работнику соответствующие средства передвижения;

в) расходы по обустройству на новом месте жительства: на работника – в размере месячного должностного оклада по новому месту его работы и на каждого переезжающего члена его семьи (супруг, супруга, несовершеннолетние дети) – в размере одной четвертой должностного оклада по новому месту работы работника;

г) выплата работнику суточных – в размере, установленном Положением о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ленинградской области за каждый день нахождения в пути следования к новому месту работы.

2. В случае если заранее невозможно точно определить размер подлежащих возмещению расходов в связи с переездом работника на работу в другую местность, ему по предварительной договоренности с работодателем выдается аванс.

3. Расходы по переезду членов семьи работника (супруг, супруга, несовершеннолетние дети) и по провозу их имущества, а также по обустройству их на новом месте жительства возмещаются в том случае, если они переезжают на новое место жительства работника до истечения одного года со дня фактического предоставления жилого помещения.

4. Возмещение расходов в размерах, установленных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется из средств бюджета

Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ленинградской области.

5. Работник обязан вернуть полностью средства, выплаченные ему в связи с переездом на работу в другую местность, в случае если он не приступил к работе в установленный срок без уважительной причины.

Работник, который не явился на работу или отказался приступить к работе по уважительной причине, обязан вернуть выплаченные ему средства за вычетом понесенных расходов по переезду его и членов его семьи, а также по провозу имущества.