



№ 206002-2023-1661
от 07.03.23

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 марта 2023 года № 143

Об утверждении Порядка предоставления субсидии по концессионному соглашению о создании и последующей эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 5 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" и пунктами 37.2.2 и 37.4.1 концессионного соглашения от 21 июля 2017 года о создании и последующей эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии по концессионному соглашению о создании и последующей эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета по сохранению культурного наследия.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Губернатор
Ленинградской области



А. Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 7 марта 2023 года № 143
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления субсидии по концессионному соглашению
о создании и последующей эксплуатации объекта спорта –
Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области обществу с ограниченной ответственностью "БАССЕЙН ГАТ" (далее – Концессионер, Получатель субсидии), с которым в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях" заключено концессионное соглашение от 21 июля 2017 года о создании и последующей эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина (далее – Концессионное соглашение), предусматривающее предоставление Концессионеру средств областного бюджета Ленинградской области в целях возмещения недополученных доходов в связи с реализацией Концессионного соглашения.

1.2. Субсидия предоставляется Концессионеру в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях возмещения недополученных доходов Концессионера при осуществлении специальных обязательств Концессионера на стадии эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина в связи с предоставлением бассейна для проведения тренировок и соревнований сборных команд Ленинградской области в соответствии с условиями Концессионного соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется в объеме, не превышающем размер субсидии, предусмотренный пунктом 37.2.3 Концессионного соглашения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя средств областного бюджета Ленинградской области, предоставляющего субсидию (далее – Главный распорядитель).

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между Главным распорядителем и Концессионером по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях получения субсидии Концессионер представляет Главному распорядителю заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявка).

К заявке прилагаются следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о юридическом лице;

б) копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку;

в) копия акта об объемах оказанных услуг по предоставлению объекта Концессионного соглашения для проведения тренировок и соревнований сборных команд Ленинградской области по итогам предшествующего календарного года в соответствии с пунктом 37.4.2 Концессионного соглашения;

г) расчет размера субсидии в произвольной форме.

В случае непредставления Концессионером документов, указанных в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, Главный распорядитель запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.2. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней со дня получения от Концессионера документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о заключении с Концессионером соглашения о предоставлении субсидии либо направляет Концессионеру мотивированный отказ в заключении соглашения о предоставлении субсидии в случае недостоверности информации, содержащейся в представленных Концессионером документах.

2.3. Расчет размера субсидии осуществляется на основании документально подтвержденных затрат Концессионера, указанных в подпункте "в" пункта 2.1 настоящего Порядка, и сведений, указанных в подпункте "г" пункта 2.1 настоящего Порядка, и с учетом предельного размера субсидии, установленного пунктом 37.2.3 Концессионного соглашения.

2.4. В случае несогласия Главного распорядителя с расчетом предоставленного Концессионером размера субсидии Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней с даты получения заявки направляет Концессионеру мотивированные замечания к расчету размера субсидии. При согласии с замечаниями Главного распорядителя Концессионер направляет Главному распорядителю откорректированную с учетом замечаний заявку на получение субсидии.

2.5. Перечисление субсидии Главным распорядителем осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, Получателю субсидии в срок не позднее 15 рабочих дней

с даты получения заявки, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка, или не позднее 15 рабочих дней с даты получения откорректированной заявки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка.

В случае если размер субсидии превышает доведенные до Главного распорядителя лимиты бюджетных обязательств, перечисление субсидии Главным распорядителем осуществляется в течение двух месяцев с даты доведения до Главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, но в любом случае не позднее пяти месяцев с даты получения заявки, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка осуществляется путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Главным распорядителем и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенным Главным распорядителем или органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату Получателем субсидии в областной бюджет:

а) на основании письменного требования Главного распорядителя не позднее 10 рабочих дня со дня получения указанного требования Получателем субсидии;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Ленинградской области в установленные в них сроки.

В случае неперечисления Получателем субсидии средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в течение одного месяца с даты получения письменного требования от Главного распорядителя или органа государственного финансового контроля Ленинградской области взыскание средств субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку...

(Форма)

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета
Ленинградской области на возмещение недополученных доходов
в связи с реализацией концессионного соглашения от 21 июля 2017 года
о создании и последующей эксплуатации объекта спорта –
Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина

г. Санкт-Петербург " ____ " _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____
(наименование

должности, фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя

(или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(положение об органе власти, доверенность, приказ

(или иной документ)
с одной стороны и _____
(наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____
(наименование должности,

фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя)
действующего на основании _____
(Устав для юридического лица,

паспорт для физического лица, доверенность)
далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, областным законом от " ____ " _____ 20__ года № ____
" _____"
(наименование закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период)

Порядком предоставления субсидии по концессионному
соглашению о создании и последующей эксплуатации объекта спорта –
Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина,
утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области

от 7 марта 2023 года № 143 (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета Ленинградской области в ____ году субсидии в соответствии с концессионным соглашением от 21 июля 2017 года о создании и последующей эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина (далее – Концессионное соглашение) в рамках государственной программы Ленинградской области _____ (далее – Субсидия) в целях возмещения недополученных доходов Получателя при осуществлении специальных обязательств Получателя на стадии эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина в связи с предоставлением бассейна для проведения тренировок и соревнований сборных команд Ленинградской области в соответствии с условиями Концессионного соглашения по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: _____

(код главного распорядителя средств областного бюджета,

раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов)

1.2. Субсидия предоставляются в объеме, не превышающем размер субсидии, предусмотренный пунктом 37.2.3 Концессионного соглашения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ленинградской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Главного распорядителя.

2. Размер Субсидии

Размер субсидии, предоставляемой Получателю, составляет _____
(_____) рублей.
(сумма прописью)

3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Представление Получателем заявки на предоставление Субсидии, в том числе необходимых документов, в порядке и на условиях, установленных Порядком.

3.2. Соответствие запрашиваемого размера Субсидии положениям пункта 1.2 настоящего Соглашения.

3.3. За счет Субсидии возмещаются недополученные доходы при осуществлении специальных обязательств Получателя на стадии эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина в связи с предоставлением бассейна для проведения тренировок и соревнований сборных команд Ленинградской области в соответствии с условиями Концессионного соглашения.

3.4. Получатель представляет Главному распорядителю документы, подтверждающие факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия _____
(перечень документов,

необходимых для предоставления Субсидии, ссылка на правовой акт, определяющий сроки

и порядок представления Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии)

3.5. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии).

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в подразделении расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 15 рабочих дней с даты получения заявки, указанной в пункте 2.1 Порядка, или не позднее 15 рабочих дней с даты получения откорректированной заявки, указанной в пункте 2.4 Порядка, при выполнении Получателем условий, установленных Порядком.

В случае если размер Субсидии превышает доведенные до Главного распорядителя лимиты бюджетных обязательств, перечисление субсидии Главным распорядителем осуществляется в течение двух месяцев с даты доведения до Главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств, но в любом случае не позднее пяти месяцев с даты получения заявки, указанной в пункте 2.1 Порядка.

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется по платежным реквизитам Получателя, указанным в разделе 8 настоящего Соглашения.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязан:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Получателем документы, указанные в пункте 3.4

настоящего Соглашения. Провести проверку достоверности сведений, содержащихся в представляемых документах, путем их сопоставления между собой, с информацией, полученной из общедоступных источников, способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в интернет-ресурсах.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением и Порядком.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, а также условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Главным распорядителем.

5.1.4. В случае если Получателем допущены нарушения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области в сроки, установленные действующим законодательством.

5.1.5. В случаях, определенных Порядком, направлять Получателю требование об обеспечении выплаты штрафных санкций в областной бюджет Ленинградской области.

5.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением: _____,

_____.

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и Порядка.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязан:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, указанных в Порядке и разделе 3 настоящего Соглашения.

5.3.2. Представлять документы и материалы, оказывать содействие Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля по их обращениям при осуществлении в отношении Получателя проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, в срок не позднее _____ рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

5.3.3. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении возврата средств Субсидии в областной бюджет Ленинградской области, указанных в пункте 5.1.4 настоящего Соглашения.

5.3.4. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении выплаты штрафных санкций в бюджет Ленинградской области, указанных в пункте 5.1.5 настоящего Соглашения.

5.3.5. Уведомить Главного распорядителя о принятии решения о реорганизации в недельный срок с даты принятия такого решения.

5.3.6. В случае изменения реквизитов Получателя в недельный срок заключить дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

5.3.7. Обеспечить полноту и достоверность сведений и материалов, представляемых Главному распорядителю и органу государственного финансового контроля в соответствии с настоящим Соглашением.

5.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обратиться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

6. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до _____ (определенной даты исполнения Сторонами своих обязательств).

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случаях:

неисполнения Получателем обязательств, установленных пунктом 5.3 настоящего Соглашения;

невыполнения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

7.6. Соглашение заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя субсидии
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование получателя Субсидии
наименование должности руководителя	наименование должности руководителя
/	/
(подпись) печать	(подпись) печать
(фамилия, имя, отчество)	(фамилия, имя, отчество)

Приложение 2
к Порядку...

(Форма)

В комитет по физической культуре
и спорту Ленинградской области

от _____
(наименование юридического лица)

_____ (адрес нахождения юридического лица)

_____ (ИНН юридического лица)

_____ (ОГРН юридического лица)

_____ (контактный номер телефона,

адрес электронной почты)

ЗАЯВКА

Прошу предоставить субсидию на возмещение недополученных доходов при осуществлении специальных обязательств на стадии эксплуатации в связи с предоставлением бассейна для проведения тренировок и соревнований сборных команд Ленинградской области (далее – специальные обязательства концессионера) в соответствии с концессионным соглашением от 21 июля 2017 года о создании и последующей эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина в размере _____.

Расчет размера фактических затрат на исполнение специальных обязательств концессионера прилагается к настоящей заявке.

Банковские реквизиты заявителя

Юридический адрес _____
(указывается адрес регистрации заявителя в соответствии ЕГРЮЛ)

ИНН № _____

КПП № _____

ОГРН № _____

Расчетный счет № _____

В банке _____

БИК № _____

Корреспондентский счет № _____

Настоящей заявкой выражаю согласие на осуществление комитетом по физической культуре и спорту Ленинградской области и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Контакты оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия:

фамилия, имя, отчество _____,

должность _____,

контактный номер телефона _____.

В соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии по концессионному соглашению о создании и последующей эксплуатации объекта спорта – Плавательный бассейн с местами для зрителей в г. Гатчина к заявке прилагается определенный комплект документов.

Приложение
к заявке...Расчет размера субсидии по концессионному соглашению
о создании и последующей эксплуатации объекта спорта –
Плавательный бассейн с местами для зрителей
в г. ГатчинаЗаявитель: _____
(полное наименование)

№ п/п			
1			
2			
...			