



№ 205013-2023-8418
от 24.10.2023

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 октября 2023 года № 741

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 20 декабря 2018 года № 502
"Об утверждении Порядка предоставления
государственным (муниципальным) бюджетным
и автономным учреждениям, некоммерческим
организациям (не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями) Ленинградской области
грантов в форме субсидий на организацию временного
трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте
от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории
Ленинградской области в рамках государственной
программы Ленинградской области "Содействие занятости
населения Ленинградской области"**

В целях повышения эффективности реализации государственной программы Ленинградской области "Содействие занятости населения Ленинградской области" и приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в Порядок предоставления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, некоммерческим организациям (не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями) Ленинградской области грантов в форме субсидий на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Ленинградской области в рамках государственной программы Ленинградской области "Содействие занятости населения Ленинградской области", утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области

от 20 декабря 2018 года № 502, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Действие пункта 9 приложения к настоящему постановлению распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ленинградской области
Первый вице-губернатор Ленинградской области –
руководитель Администрации Губернатора
и Правительства Ленинградской области



И.Петров

Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 24 октября 2023 года № 741

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, некоммерческим организациям (не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями) Ленинградской области грантов в форме субсидий на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории Ленинградской области в рамках государственной программы Ленинградской области "Содействие занятости населения Ленинградской области", утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 20 декабря 2018 года № 502

1. В пункте 1.1 слово "цели," исключить.
2. В пункте 1.2:
в абзаце третьем слова "конкурсный отбор" заменить словом "отбор", слова "конкурсной комиссией" заменить словом "Комитетом";
абзац четвертый признать утратившим силу;
абзац седьмой изложить в следующей редакции:
"получатель гранта – соискатель, в отношении которого Комитетом принято решение о предоставлении грантов".
3. В пункте 1.3 слово "конкурсного" исключить.
4. В пункте 1.4 слова ", признанные победителями по результатам конкурсного отбора" исключить.
5. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

"2. Порядок проведения отбора получателей
грантов для предоставления грантов

2.1. Получатели грантов определяются по результатам отбора, проводимого Комитетом, путем запроса предложений, направленных соискателями для участия в отборе, исходя из соответствия соискателя категориям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за три рабочих дня до даты начала срока подачи заявок.

Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию: наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;

срок проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок соискателей, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления на едином портале и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

результат предоставления гранта;

доменное имя и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора, в случае проведения отбора посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

требования к соискателям в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых соискателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок соискателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых соискателями, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок соискателей, порядок возврата заявок соискателей, определяющий в том числе основания для возврата заявок соискателей, порядок внесения изменений в заявки соискателей, порядок предоставления соискателям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

срок, в течение которого соискатель должен подписать соглашение о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области грантов в форме субсидий (далее – соглашение);

условия признания соискателя уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

дату размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора).

2.3. К участию в отборе допускаются соискатели, соответствующие следующим требованиям:

у соискателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее – неисполненная обязанность), на дату формирования налоговым органом на основании запроса Комитета, направленного в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

на дату подачи заявки:

соискатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к соискателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении соискателя не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

соискатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

соискатель не получал средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка;

отсутствуют факты неосвоения соискателем более 10 процентов средств областного бюджета Ленинградской области, полученных в виде гранта в соответствии с настоящим Порядком, в течение года, предшествующего году подачи заявки на получение гранта;

в отношении соискателя – государственного (муниципального) бюджетного или автономного учреждения имеется согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении соискателя, на участие соискателя в отборе на получение гранта.

2.4. Для участия в отборе соискатели в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляют в Комитет заявку, включающую следующие документы:

1) заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной правовым актом Комитета, содержащее в том числе сведения о соответствии соискателя категориям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.3 настоящего Порядка, согласие соискателя на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

информации о нем, о подаваемой им заявке, иной информации о соискателе, связанной с отбором, заверенные руководителем или уполномоченным лицом (с представлением документов, подтверждающих полномочия этого лица) и печатью (при наличии) соискателя;

2) сведения о планируемом мероприятии по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан по форме, утвержденной правовым актом Комитета, с указанием:

профессий трудоустройства;

периода работы;

количества несовершеннолетних граждан, планируемых к трудоустройству;

видов планируемых к выполнению несовершеннолетними гражданами работ;

3) смету предполагаемых расходов по форме, утвержденной правовым актом Комитета;

4) копии учредительных документов, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью соискателя (при наличии);

5) в отношении соискателя – государственного (муниципального) бюджетного или автономного учреждения – согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении соискателя, на участие соискателя в отборе по форме, утвержденной правовым актом Комитета, оформленное на бланке учредителя.

По выбору соискателя документы представляются в подлинниках либо копиях, верность которых засвидетельствована в порядке, установленном действующим законодательством.

Соискатель несет ответственность за достоверность представленной информации в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Заявки, поступившие в Комитет после окончания срока приема заявок, не регистрируются и к участию в отборе не допускаются.

2.6. Заявка представляется в Комитет в письменной форме в одном экземпляре.

2.7. Заявка, поступившая в Комитет, в течение трех рабочих дней со дня поступления регистрируется в соответствующем журнале и включается в формируемый Комитетом реестр заявок соискателей, участвующих в отборе.

2.8. Соискатель имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Комитета не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания приема заявок. Заявка возвращается соискателю в течение пяти рабочих дней после поступления письменного уведомления об отзыве заявки.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки в течение срока приема заявок, указанного в объявлении.

Соискатель вправе направить запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора на почтовый адрес или на адрес электронной почты Комитета в письменной форме или в форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора соискателю осуществляется Комитетом в течение трех рабочих дней со дня получения запроса. Запросы, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

2.9. В рамках информационного взаимодействия Комитет в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема заявок запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.10. Соискатель вправе представить документы, указанные в пункте 2.9 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки.

Справка Федеральной налоговой службы об отсутствии у соискателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки.

2.11. Комитет в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает представленные заявки и прилагаемые к ним документы на предмет отсутствия оснований для отклонения заявок и отказа в предоставлении гранта, установленных пунктами 2.12 и 2.13 настоящего Порядка, и принимает решение в форме правового акта Комитета об отказе или о предоставлении гранта с указанием размеров предоставляемых грантов (далее – решение).

На основании принятого решения в течение 25 рабочих дней со дня его принятия Комитет заключает с соискателем соглашение о предоставлении гранта.

Результатом рассмотрения заявок и прилагаемых документов является принятие решения Комитета.

При наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего Порядка, Комитет не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения уведомляет соискателя о таком решении в письменном виде с указанием причин отказа.

Получатель гранта, не подписавший соглашение о предоставлении гранта в течение 25 рабочих дней со дня принятия решения, признается уклонившимся от подписания соглашения.

2.12. Основаниями для отклонения заявки соискателя на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие соискателя категориям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных соискателем заявок и документов требованиям к заявкам соискателей, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной соискателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

наличие факта неосвоения соискателем более 10 процентов средств областного бюджета Ленинградской области, полученных в виде гранта в соответствии с настоящим Порядком, в течение года, предшествующего году подачи заявки на получение гранта.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных соискателем документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной соискателем информации;

несоответствие соискателя категориям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.14. Комитет в срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах отбора, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о соискателях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование соискателя, с которым заключается соглашение о предоставлении гранта, и размер предоставляемого ему гранта.

2.15. В случае если в Комитет представлена только одна заявка и она отвечает требованиям, установленным настоящим Порядком, получателем гранта признается соискатель, представивший данную

заявку и соответствующий критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 2.3 настоящего Порядка.

2.16. В случае если по окончании срока приема заявок на участие в отборе не подана ни одна заявка, отбор признается несостоявшимся и Комитет повторно размещает объявление о проведении отбора в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.17. Размер гранта, предоставляемый i -му соискателю, рассчитывается по формулам:

$$\begin{aligned} \Gamma_i &= Z_{ni} + K_i, \\ Z_{ni} &= \text{СТЧ}_i \times \text{ТЧ}_i \times \text{КП}_i, \\ K_i &= K_{нд} \times \text{СЗ}_{дн} \times \text{КП}_i, \end{aligned}$$

где:

Γ_i – размер гранта i -му соискателю;

Z_{ni} – размер заработной платы несовершеннолетнего гражданина (несовершеннолетних граждан) у i -го соискателя;

K_i – компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении несовершеннолетнего гражданина (несовершеннолетних граждан) у i -го соискателя;

СТЧ_i – стоимость одного рабочего часа несовершеннолетнего гражданина (учитывая размер минимальной заработной платы, установленный региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области, увеличенный на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, сокращенную продолжительность работы для несовершеннолетних граждан и количество полных рабочих часов в месяц в соответствии с заявкой i -го соискателя);

ТЧ_i – количество рабочих часов в месяц для одного несовершеннолетнего гражданина в соответствии с заявкой i -го соискателя;

КП_i – количество несовершеннолетних граждан, планируемых к трудоустройству в соответствии с заявкой i -го соискателя;

$K_{нд}$ – количество неиспользованных дней отпуска несовершеннолетнего гражданина в соответствии с периодом, указанным в заявке i -го соискателя;

$\text{СЗ}_{дн}$ – среднедневной заработок несовершеннолетнего гражданина (общий доход несовершеннолетнего гражданина за последние 12 месяцев/среднемесячное значение календарных дней в году).

2.18. В случае если сумма запрашиваемых грантов по всем рассмотренным и принятым заявкам, представленным в Комитет для участия в отборе, превышает лимит бюджетного финансирования по соответствующей целевой статье, размер гранта каждого соискателя определяется пропорционально доле заявленного размера

гранта соответствующего соискателя в совокупном объеме заявленных грантов соискателей по формуле:

$$C_{\text{п}} = V \times (C_{\text{р}} / \sum C_{\text{р}}),$$

где:

$C_{\text{п}}$ – размер гранта соответствующего соискателя, рублей;

V – объем бюджетных ассигнований на предоставление грантов согласно пункту 1.5 настоящего Порядка, предусмотренный на соответствующий финансовый год в бюджете Ленинградской области, рублей;

$C_{\text{р}}$ – заявленный размер гранта соответствующего соискателя, рублей;

$\sum C_{\text{р}}$ – совокупный объем заявленных грантов соискателей, рублей."

6. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

"3.6. Результатом предоставления гранта является организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта (далее – характеристика), является количество временно однократно трудоустроенных получателем гранта несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время по направлению службы занятости населения Ленинградской области.

Планируемые значения результата предоставления гранта, а также значения характеристики устанавливаются в соглашении."

7. Дополнить пунктом 3.7 следующего содержания:

"3.7. В случае наличия по результатам проведенного отбора нераспределенных денежных средств, образования остатков неиспользованных сумм грантов, которые были возвращены в областной бюджет, и (или) в случае увеличения бюджетных ассигнований Комитет имеет право принять решение:

о предоставлении дополнительных средств получателям грантов. При этом сложившаяся разница между размером ранее предоставленного гранта и увеличенным размером гранта предоставляется получателю гранта на основании дополнительного соглашения к заключенному соглашению;

о проведении дополнительного отбора в соответствии с настоящим Порядком (в случае отсутствия потребности у получателей гранта в увеличении размера гранта либо в случае наличия нераспределенного остатка гранта).

При наличии потребности у получателей грантов в увеличении размера гранта:

1) получатели грантов не позднее 1 октября текущего финансового года представляют в Комитет в свободной письменной форме заявление

о потребности в дополнительных средствах (далее – заявление) в текущем финансовом году, содержащее обоснование потребности увеличения размера гранта, с приложением сметы расходов.

Заявление должно содержать:

описание дополнительных мероприятий и характеристики, сроков их реализации и значений;

размер запрашиваемой дополнительной суммы гранта;

документы, подтверждающие обстоятельства, влекущие изменения и обуславливающие потребность в дополнительных средствах;

2) Комитет в течение 10 рабочих дней с даты получения заявления рассматривает представленное заявление и прилагаемые к нему документы и принимает решение о выделении дополнительных финансовых средств или отказе в выделении дополнительных финансовых средств с указанием основания для отказа и направляет принятое решение получателю гранта в письменной форме.

Основаниями для отказа в выделении дополнительных финансовых средств являются:

отсутствие у Комитета увеличенных бюджетных ассигнований в размере, запрашиваемом получателем гранта в заявлении;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

представление заявления в текущем финансовом году после 1 октября."

8. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

"4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в Комитет отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и характеристики, необходимой для достижения результата предоставления гранта, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта по формам, определенным соглашением, не позднее 10-го рабочего дня с даты, к которой должно быть достигнуто значение характеристики, необходимой для достижения результата предоставления гранта.

Получатель гранта представляет в Комитет отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной соглашением, не позднее 10-го рабочего дня с даты, к которой должно быть достигнуто значение результатов предоставления гранта, и ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, за четвертый квартал – не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2. Сроки и формы представления дополнительной отчетности устанавливаются соглашением."

9. Пункт 5.2 изложить следующей редакцией:

"5.2. В случае неиспользования в полном объеме гранта, а также установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения условий и порядка предоставления грантов, определенных настоящим Порядком и соглашением, возврат средств в областной бюджет Ленинградской области производится получателем гранта в добровольном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Комитета или в течение срока, установленного органом государственного финансового контроля Ленинградской области. Датой получения письменного требования является дата получения уведомления почтой либо дата вручения уведомления лично.

В случае недостижения значения результата предоставления гранта Комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта уведомляет получателя гранта о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет полученных средств в виде гранта в размере, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k_p \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленный получателю гранта в отчетном финансовом году;

k_p – коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$$k_p = 1 - T_p / S_p,$$

где:

T_p – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_p – плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением."