



№ 206003-2023-11294  
от 29.12.2023

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2023 года № 994

**Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета Ленинградской области, и о внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года № 337 "Об утверждении Положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области"**

В соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" и частью 5 статьи 3 областного закона от 28 июля 2005 года № 65-оз "О дополнительных гарантиях социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о размере и порядке выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости),

обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

2. Внести в Положение о комитете по социальной защите населения Ленинградской области, утвержденное постановлением Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 года № 337, изменение, дополнив пункт 3.22 абзацем следующего содержания:

"о предоставлении (отказе в предоставлении) выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета Ленинградской области."

3. Комитету по социальной защите населения Ленинградской области при формировании бюджетной заявки на соответствующий финансовый год предусматривать средства на выплату пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Губернатор  
Ленинградской области



А.Дрозденко

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 29 декабря 2023 года № 994  
(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о размере и порядке выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета Ленинградской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет размер и порядок выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (далее – единовременное пособие) и ежемесячного пособия (далее – ежемесячное пособие) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих.

1.2. Выплата единовременного пособия и ежемесячного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), осуществляется комитетом по социальной защите населения Ленинградской области (далее – Комитет).

1.3. Единовременное пособие и ежемесячное пособие выплачивается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), обучающимся по очной форме обучения по программам переподготовки рабочих и служащих за счет средств областного бюджета Ленинградской области, до достижения ими возраста 23 лет, в случае достижения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости)

возраста 23 лет за ними сохраняется право на пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячное пособие до завершения обучения (далее – заявитель).

1.4. Единовременное пособие выплачивается единовременно в течение всего периода прохождения обучения с даты зачисления на обучение в организацию, осуществляющую переподготовку, в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

1.5. Выплата ежемесячного пособия осуществляется в размере величины прожиточного минимума на душу населения в Ленинградской области, установленной в Ленинградской области на дату обращения за назначением, путем перечисления ежемесячного пособия на банковский счет заявителя.

## 2. Порядок назначения и выплаты единовременного пособия и ежемесячного пособия

2.1. Заявитель обращается за назначением выплаты единовременного пособия и ежемесячного пособия в Комитет.

2.2. Размер единовременного пособия рассчитывается по формуле:

$$P = S \times K/12,$$

где:

P – размер единовременного пособия, рублей;

S – государственная социальная стипендия в трехмесячном размере, рублей.

Размер государственной социальной стипендии устанавливается нормативным правовым актом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

K – количество месяцев обучения.

2.2.1. Для назначения и выплаты единовременного пособия заявителем (представителем заявителя) предоставляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении единовременного пособия по форме согласно приложению 1 к настоящему положению;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий, что заявитель имеет место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области;

4) документы, подтверждающие принадлежность заявителя к числу лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения (в том числе свидетельство о смерти родителей (родителя), решения суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными, решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей, решение суда об уклонении

родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин, решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении);

5) документы о зачислении в организацию, осуществляющую переподготовку с указанием периода обучения;

6) документ организации, осуществляющей переподготовку, подтверждающий, что заявителю не предоставлялась учебная литература и письменные принадлежности;

7) реквизиты банковского счета (копия сберегательной книжки либо копия договора банковского вклада) заявителя;

8) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее выявление ограниченных возможностей здоровья заявителя.

Копии указанных документов представляются при наличии оригиналов этих документов.

2.2.2. В случае если документы, необходимые для предоставления единовременного пособия, подаются представителем заявителя, дополнительно представляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя.

2.3. Размер ежемесячного пособия определяется в соответствии с пунктом 1.5 настоящего положения.

2.3.1. Для назначения и выплаты ежемесячного пособия заявителем (представителем заявителя) предоставляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении ежемесячного пособия по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий, что заявитель имеет место жительства или место пребывания на территории Ленинградской области;

4) документы, подтверждающие принадлежность заявителя к числу лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения (в том числе свидетельство о смерти родителей (родителя), решения суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными, решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей, решение суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин, решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении);

5) документ о зачислении в организацию, осуществляющую переподготовку с указанием периода обучения/об обучении;

6) реквизиты банковского счета для перечисления средств, предусмотренных для выплаты пособия (копия сберегательной книжки либо копия договора банковского вклада) заявителя;

7) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее выявление ограниченных возможностей здоровья заявителя.

Комитет ежемесячно запрашивает в организации, осуществляющей переподготовку, сведения, подтверждающие обучение заявителя.

2.3.2. В случае если документы, необходимые для предоставления единовременного пособия, подаются представителем заявителя, дополнительно представляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя.

2.4. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

1) подача заявления лицом, не относящимся к числу лиц, указанных в пункте 1.3 или пунктах 2.2.2 и 2.3.2 настоящего Положения;

2) представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением;

3) расхождение сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к заявлению документов;

4) наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, за исключением исправлений, заверенных подписью организации, выдавшей документ;

5) представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению заявителем (представителем заявителя), за исключением подпункта 3 пункта 2.2.1 и (или) подпункта 3 пункта 2.3.1 настоящего Положения.

2.4.1. Основанием для приостановления рассмотрения вопроса о принятии решения о назначении (отказе в назначении) выплаты единовременного пособия и ежемесячного пособия является непоступление в Комитет ответа на межведомственный запрос:

по истечении пяти рабочих дней, следующих за днем направления уполномоченным органом соответствующего запроса, – при направлении его на бумажном носителе посредством почтового отправления;

по истечении 48 часов, следующих за днем направления уполномоченным органом соответствующего запроса посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Автоматизированная информационная система "Социальная защита Ленинградской области" (далее – АИС "Соцзащита"), – при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документ, указанный в подпункте 3 пункта 2.2.1 и подпункте 3 пункта 2.3.1, запрашиваемый Комитетом посредством межведомственного электронного взаимодействия.

2.5. Комитет проверяет достоверность представленных документов в течение 15 рабочих дней со дня принятия заявления и прилагаемых к нему документов и осуществляет перечисление средств, предусмотренных на оплату единовременного пособия и ежемесячного пособия.

2.6. Решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия и ежемесячного пособия принимается в следующих случаях:

отсутствия у заявителя права на выплату пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей и ежемесячного пособия;

представленные заявителем (представителем заявителя) документы недействительны и (или) указанные в заявлении сведения недостоверны.

2.7. В случае принятия Комитетом решения об отказе в выплате единовременного пособия и (или) ежемесячного пособия в течение трех рабочих дней со дня принятия решения в адрес заявителя направляется уведомление с указанием причины отказа.

2.8. Заявитель извещает Комитет о возникновении обстоятельств, которые влекут за собой досрочное прекращение прохождения переподготовки.

2.9. Излишне выплаченное ежемесячное пособие подлежит взысканию с заявителя.

На основании уведомления Комитета заявитель обязан вернуть излишне выплаченное ежемесячное пособие в течение срока, указанного в уведомлении. При отказе в добровольном возврате излишне выплаченного ежемесячного пособия денежные средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение 1  
к Положению...

(Форма)

Председателю комитета по социальной защите  
населения Ленинградской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия имя, отчество (при наличии))

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства  
или пребывания \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес эл. почты \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении пособия на приобретение учебной литературы  
и письменных принадлежностей

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(указывается фамилия,

имя, отчество заявителя)

единовременное пособие на приобретение учебной литературы  
и письменных принадлежностей (далее – единовременное пособие).

Единовременное пособие произвести на счет \_\_\_\_\_  
(указать сведения

о счете кредитной организации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

Заполняется специалистом:

Специалистом удостоверен факт собственноручной подписи  
заявителя в заявлении (при личном обращении).

Заявление зарегистрировано дата \_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы специалиста)



Приложение 2  
к Положению...

(Форма)

Председателю комитета по социальной защите  
населения Ленинградской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия имя, отчество (при наличии))

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства  
или пребывания \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес эл. почты \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении ежемесячного пособия

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(указывается фамилия,

имя, отчество заявителя)

ежемесячное пособие (далее – пособие).

Пособие произвести на счет \_\_\_\_\_  
(указать сведения

о счете кредитной организации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

Заполняется специалистом:

Специалистом удостоверен факт собственноручной подписи  
заявителя в заявлении (при личном обращении).

Заявление зарегистрировано дата \_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы специалиста)