Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_**

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 499 «Об утверждении Условий и порядка предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках

государственной программы Ленинградской области

«Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»

Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 499 «Об утверждении Условий и порядка предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Установить, что положения пунктов 3.1-3.4, абзаца первого и второго пункта 3.7, 3.10, абзаца первого и второго пункта 3.11, пункта 3.15, абзаца третьего пункта 3.17, пункта 3.18, абзацев первого-четвертого пункта 3.20, абзацев первого-пятого пункта 3.23 приложения (Условий и порядка предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области») к изменениям, которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 499 «Об утверждении Условий и порядка предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» применяются к правоотношениям, начиная с 1 января 2025 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Губернатор

Ленинградской области

А. Дрозденко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 499 «Об утверждении Условий и порядка предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»**

1. [Преамбулу](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=275186&dst=100004) изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 78, 78.1 и 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов российской федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», пунктом 1.3 Порядка и перечня случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета Ленинградской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2018 года № 472, в целях реализации государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 407, Правительство Ленинградской области постановляет:».

2. [Приложение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=275186&dst=100013) (Условия и порядок предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», за исключением Приложения 2 к Условиям…) изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 25.10.2019 № 499

(в редакции

постановления Правительства

Ленинградской области

от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

(приложение)

Условия и порядок предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»

1. Общие положения

1.1. Дополнительная помощь в форме субсидий предоставляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области (далее - дополнительная помощь, субсидия) на финансовое обеспечение затрат при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с Порядком и перечнем случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета Ленинградской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2018 года № 472 (далее - Порядок), юридическим лицам, указанным в пункте 1.3 Порядка (далее - получатели субсидии или участники отбора), при соблюдении ими условий, установленных пунктами 2.1 и 2.2 Порядка, на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка, в целях реализации государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 407.

1.1.1. Целью предоставления субсидии является проведение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости.

1.2. Предоставление дополнительной помощи осуществляется в соответствии с настоящими Условиями и порядком (далее - Условия) в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области главному распорядителю бюджетных средств - комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее - комитет), и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.3. К категории получателей субсидий относятся осуществляющие деятельность на территории Ленинградской области и состоящие на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области юридические лица (за исключением государственных, муниципальных учреждений).

1.3.1. Субсидии предоставляются при условии соответствия получателей субсидий критериям, установленным [абзацами вторым и третьим пункта 1.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=250645&dst=100013) Порядка.

1.4. Получатели субсидии определяются на основании отбора, проводимого путем запроса предложений, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям, предусмотренным пунктами 1.3 и 1.3.1 настоящих Условий, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – отбор) в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Условий.

1.5. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

а) соответствие получателя субсидии категориям и критериям, предусмотренным [пунктами 1.3](#P59) и 1.3.1 настоящих Условий, и соблюдение получателем субсидии условий, установленных [пунктами 2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=250645&dst=100017) и [2.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=250645&dst=100031) Порядка;

б) соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором подана заявка на участие в отборе (далее - заявка), следующим требованиям:

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Ленинградской области);

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не получает средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные настоящими Условиями;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»);

в) представление указанных в [пункте 2.3](#P89) настоящих Условий документов в сроки, установленные в [пункте 3.6](#P68) настоящих Условий;

г) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

д) отсутствие получателя субсидии в реестре недобросовестных поставщиков;

е) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в месяце, предшествующем месяцу подачи заявки**.**

2.2. Комитет проводит проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1, в порядке и в сроки, установленные настоящими Условиями.

2.3. Получатель субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1, в порядке и в сроки, установленные настоящими Условиями, предоставляет заявку по форме согласно приложению 1 к настоящим Условиям с приложением следующих документов:

а) сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета получателя субсидии, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо наличие такой задолженности в размере, не превышающем размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, по состоянию на дату их формирования месяца, предшествующего месяцу подачи заявки. При наличии задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451215&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, получатель субсидии представляет документ, подтверждающий факт оплаты такой задолженности, до даты рассмотрения заявки;

б) справка получателя субсидии об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом Ленинградской области) по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии;

в) справка получателя субсидии об отсутствии проведения в отношении получателя субсидии процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановки деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии;

г) справка получателя субсидии о том, что он не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) справка об отсутствии получателя субсидии в реестре недобросовестных поставщиков, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии;

е) информация, содержащая сведения об адресе многоквартирного дома с указанием вида, объема и стоимости услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, по форме согласно приложению 2 к настоящим Условиям;

ж) уведомление об открытии счетов с указанием их реквизитов;

счета в российских кредитных организациях, которые соответствуют требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и отобраны региональным оператором по результатам конкурса, на который будет перечислена субсидия (представляется региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на счете регионального оператора);

специального счета, на который будет перечислена субсидия, открытого в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

з) сведения из органа государственного жилищного надзора Ленинградской области о формировании собственниками помещений в многоквартирном доме, на оказание услуг и(или) выполнение работ по капитальному ремонту в котором планируется предоставление субсидии, фонда капитального ремонта на специальном счете с указанием наименования владельца специального счета (представляются товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

и) копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта по отдельным видам услуг и(или) работ, на которые планируется получение субсидии;

к) копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собственников помещений в многоквартирном доме об определении организации, с которой будет заключен договор на проведение капитального ремонта, принятое в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, заверенная получателем субсидии (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

л) копия проектно-сметной документации на выполнение работ и(или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, разработанной и утвержденной в соответствии с действующим законодательством, согласованной с региональным оператором;

м) решение об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с пунктом 47 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47;

н) решение органа местного самоуправления, подтверждающее наличие неотложной необходимости капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, согласованное с органом государственного жилищного надзора Ленинградской области;

о) копия договора, заключенного региональным оператором с органом местного самоуправления, о передаче функций технического заказчика в части капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости (представляется региональным оператором в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора);

п) копия заключения специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, на который подается заявка, о необходимости проведения капитального ремонта, оформленного не ранее чем за три года до даты подачи заявления;

р) выписка из специального счета, открытого в кредитной организации, подтверждающая отсутствие денежных средств, достаточных для проведения капитального ремонта (представляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом, созданными в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющей организацией, региональным оператором в случае формирования собственниками помещений в многоквартирном доме фонда капитального ремонта на специальном счете);

с) справка об отсутствии получателя субсидии в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии;

т) справка об отсутствии получателя субсидии в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии;

у) справка получателя субсидии о том, что он не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью (при наличии) получателя субсидии.

2.3.1. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящих Условий, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.4. В случае принятия в соответствии с пунктом 3.23настоящих Условий решения о предоставлении субсидии комитет не позднее 10 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в порядке и на условиях, установленных настоящими Условиями, в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии или соглашение).

2.4.1. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, в случае если получатель субсидии не подписал соглашение.

2.5. Размер субсидии составляет:

в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора - 100 процентов от планируемых затрат на отдельный вид услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта;

в случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете - разницу между планируемыми затратами на отдельный вид услуг и(или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включенном в региональную программу капитального ремонта, и средствами фонда капитального ремонта, сформированного на специальном счете.

2.6. В случае если по результатам отбора комиссией по рассмотрению заявок участников отбора (далее - комиссия) будет определено несколько получателей субсидии, субсидии предоставляются получателям субсидии в соответствии с поданными заявками в порядке очередности представления заявок.

2.7. В случае если заявленный получателями субсидий совокупный размер субсидии превышает лимиты бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, субсидии предоставляются получателям субсидий в текущем году в порядке очередности представления заявок.

2.8. В случае если оставшаяся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, приходящаяся на очередную заявку, меньше размера субсидии, планируемой к предоставлению по такой заявке, субсидия предоставляется получателям субсидий, заявкам которых присвоены последующие номера. При этом размер субсидий, планируемых к предоставлению по таким заявкам, не должен превышать оставшуюся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету.

2.9. В случае если оставшаяся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, приходящаяся на очередную заявку, меньше размера субсидии, планируемой к предоставлению по такой заявке, и при этом отсутствуют заявки, по которым возможно предоставление субсидии в соответствии с пунктом 2.8 настоящих Условий, субсидия получателю субсидии не предоставляется.

2.10. Заявка на перечисление субсидии направляется комитетом в Комитет финансов Ленинградской области в течение пяти рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на счет получателя, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, в срок, не превышающий 30 дней с даты получения заявки на перечисление субсидии.

2.11. Результат предоставления субсидии - обеспечены мероприятия по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости.

Характеристикой результата предоставления субсидии является отношение количества выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости с использованием субсидии к количеству работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, на которые предоставлена субсидия, при возникновении неотложной необходимости, умноженное на 100 процентов (далее - характеристика результата предоставления субсидии).

Значения результата предоставления субсидии, характеристики результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

2.12. В случае наличия неиспользованного остатка субсидий за предыдущий финансовый год получатель субсидии осуществляет возврат субсидий в областной бюджет Ленинградской области в срок, определенный соглашением о предоставлении субсидии, либо осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток субсидий за предыдущий финансовый год, при принятии комитетом в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области порядке решения о наличии потребности в указанных средствах.

2.13. Запрещается приобретение получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.14. В соглашение о предоставлении субсидии включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

2.15. Размер субсидии, предоставленной региональному оператору в случае формирования собственниками помещений в многоквартирных домах фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на счете регионального оператора, может быть увеличен в пределах лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных комитету в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета Ленинградской области на текущий финансовый год, не более чем на 15 процентов в связи с пропорциональным увеличением объема оказания услуг и(или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме с учетом особенностей применения [пункта 222](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=459799&dst=100746) Положения о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и(или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 года № 615.

Решение об увеличении размера субсидии, предоставленной региональному оператору, принимается комитетом на основании письменного обращения регионального оператора с приложением копии проектно-сметной документации на выполнение работ и(или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, разработанной и утвержденной в соответствии с действующим законодательством, согласованной региональным оператором, подтверждающей обоснованность увеличения размера субсидии не более чем на 15 процентов.

Решение комитета, указанное в настоящем пункте, оформляется распоряжением комитета в течение пяти рабочих дней с даты представления региональным оператором документов и размещается на едином портале и на сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием следующей информации:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора (далее - объявление), которым не соответствуют заявки;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

Письменное обращение регионального оператора об увеличении размера субсидии направляется в комитет в сроки, установленные  [пунктом 3.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=276415&dst=100277) настоящих Условий.

В случае увеличения размера субсидии комитет не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в настоящем пункте, заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Условий.

2.16. В случае реорганизации получателя субсидии в форме присоединения в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также ликвидации получателя субсидии, соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

3. Порядок проведения отбора получателей субсидий

для предоставления субсидий

3.1. Отбор получателей субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

3.2. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие комитета, комиссии с участниками отбора получателей субсидий осуществляется с использованием документов в электронной форме.

3.3. Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящих Условий, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у комитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию комитету по собственной инициативе.

3.4. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящих Условий, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящих Условий, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.5. Получатели субсидии определяются на основании отбора, проводимого в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Условий.

3.6. Комитет не менее чем за пять календарных дней до даты начала срока подачи заявок на участие в отборе размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление с указанием следующей информации в соответствии с настоящими Условиями:

а) сроки проведения отбора;

б) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовой адрес, адрес электронной почты комитета;

г) результат предоставления субсидии, а также характеристика результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Условий;

д) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»;

е) требования к участникам отбора, определенным в соответствии с [пунктом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461663&dst=100042) 2.1 настоящих Условий, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Условий.

ж) категории и критерии отбора, установленные в пунктах 1.3 и 1.3.1 настоящих Условий;

з) порядок подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 3.9 и 3.10 настоящих Условий;

и) порядок отзыва заявок, порядок их возврата с указанием оснований для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктами 3.11 и 3.12 настоящих Условий;

к) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 3.14 – 3.23 настоящих Условий;

л) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 3.13 настоящих Условий;

м) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 3.19 настоящих Условий;

н) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящими Условиями, правила распределения субсидии по результатам отбора;

о) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 3.7 настоящих Условий;

п) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Условий;

р) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.4.1 настоящих Условий;

с) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

В случае увеличения лимитов бюджетных ассигнований информация об объемах средств размещается на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 рабочих дней с даты доведения лимитов бюджетных ассигнований комитету.

Прием заявок на участие в отборе в целях предоставления субсидий в текущем финансовом году осуществляется с 20 января по 20 декабря текущего финансового года.

3.7. Участник отбора со дня размещения объявления на едином портале, но не позднее чем за три рабочих дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в комитет запрос о разъяснении положений объявления путем формирования его в системе «Электронный бюджет».

Комитет в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный в объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

До 1 января 2025 года:

участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений объявления в письменной форме на почтовый адрес комитета или в форме электронного письма с вложением отсканированного запроса на адрес электронной почты комитета не позднее чем за три рабочих дня до дня завершения подачи заявок.

комитет в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный в объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем направления соответствующего разъяснения на почтовой адрес или адрес электронной почты, указанный в запросе.

3.8. К участию в отборе допускаются участники отбора при одновременном соответствии требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящих Условий.

3.9. В целях участия в отборе для получения субсидии участник отбора представляет комитету документы, указанные в пункте 2.3 настоящих Условий.

3.10. Формирование участниками отбора заявок в электронной форме осуществляется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, а также предусмотрено пунктом 3.9 настоящих Условий.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Заявка участника отбора должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица и содержать информацию об участнике отбора, документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящими Условиями, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.11. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время в течение срока подачи заявок путем формирования и направления в электронной форме уведомления об отзыве заявки в системе «Электронный бюджет».

Заявки и прилагаемые документы участникам отбора не возвращаются.

До 1 января 2025 года участник отбора вправе отозвать заявку и документы, представленные в соответствии с пунктом 3.9 настоящих Условий, путем направления в Комитет заявления об отзыве в течение срока подачи заявок. Представленные участником отбора заявка и документы не возвращаются.

3.12. Внесение изменений в заявку участником отбора не осуществляется.

3.13. Возврат заявок участников отбора на доработку не осуществляется.

3.14. Учет заявок участников отбора осуществляется секретарем комиссии.

Порядок формирования и состав комиссии утверждаются правовым актом комитета.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий.

Комитет в лице комиссии проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, путем их сопоставления между собой.

3.15. Доступ к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам в системе «Электронный бюджет» открывается комитету, а также комиссии для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя комитета (уполномоченного им лица) или членов комиссии в системе «Электронный бюджет» не реже одного раза в календарный месяц при условии поступления заявок и документов в соответствии с пунктом 3.7 настоящих Условий, а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.16. Комиссия рассматривает заявки и документы, представленные в соответствии с настоящими Условиями, а также осуществляет проверку соответствия участника отбора категориям и критериям, предусмотренным пунктами 1.3 и 1.3.1 настоящих Условий, условиям, предусмотренным [пунктами 2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=250645&dst=100017) и [2.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=250645&dst=100031) Порядка, и требованиям, установленным [пунктом 3.8](#P72) настоящих Условий.

3.17. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в календарный месяц при условии поступления заявок и документов в соответствии с пунктом 3.9 настоящих Условий.

Дата проведения заседания комиссии устанавливается правовым актом комитета.

По результатам рассмотрения заявок участников отбора, представленных в соответствии с [пунктом](#P89) 3.8 настоящих Условий, в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания комиссии секретарем комиссии оформляется протокол рассмотрения заявок.

До 1 января 2025 года по результатам рассмотрения заявок участников отбора, представленных в соответствии с [пунктом 3.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=276415&dst=100181) настоящих Условий, в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания комиссии оформляется протокол заседания комиссии, который имеет рекомендательный характер.

3.18. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя комитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.19. Основания для отклонения заявки участника отбора:

несоответствие участника отбора категориям, предусмотренным [пунктом 1.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=276415&dst=100164) настоящих Условий, и(или) критериям, предусмотренным [пунктом 1.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=250645&dst=100013).1 настоящих Условий, и(или) условиям, предусмотренным [пунктами 2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=250645&dst=100017) и [2.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=250645&dst=100031) Порядка, и(или) требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Условий;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.3 настоящих Условий, за исключением документов, предусмотренных [подпунктом «а» пункта 2.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=276415&dst=100182) настоящих Условий;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренных пунктом 2.3 настоящих Условий;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии пунктом 3.6 настоящих Условий;

общий размер средств на предоставление субсидий в соответствии с поступившими заявками от участников отбора превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных [пунктом 1.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=276415&dst=100163) настоящих Условий. В этом случае решение об отклонении заявки участника отбора и отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии принимается с учетом очередности поступления заявок на участие в отборе в соответствии с [пунктом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=276415&dst=100220) 2.6 настоящих Условий.

3.20. Размещение комитетом объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя комитета (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора получателей субсидий, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

До 1 января 2025 года:

объявление об отмене проведения отбора с информацией о причинах отмены отбора размещается на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора;

участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в день размещения данного объявления на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.21. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.22. Ранжирование поступивших заявок и распределение субсидий между получателями субсидий по результатам отбора осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

3.23.Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидий и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя комитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» в течение пяти рабочих дней с даты заседания комиссии (даты протокола), а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14 рабочих дней со дня его подписания с указанием следующей информации:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

До 1 января 2025 года решение о признании участника отбора получателем субсидии и предоставлении субсидии или об отклонении заявки участника отбора и отказе в предоставлении субсидии принимается комитетом по результатам отбора на основании протокола заседания комиссии, оформляется распоряжением комитета в течение пяти рабочих дней с даты заседания комиссии (протокола) и размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием следующей информации:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

4. Требования к представлению отчетности, проведению мониторинга достижения результата предоставления субсидии

4.1. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, а также характеристики результата, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, направляется получателем субсидии в комитет по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области, в срок, установленный в соглашении (но не реже одного раза в квартал).

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, а также отчет о целевом использовании средств субсидии направляется получателем субсидии по формам и в сроки, определенным соглашением.

4.2. Комитет осуществляет проверку документов, указанных в пункте 4.1 настоящих Условий, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их представления.

4.3. При наличии замечаний к оформлению документов, указанных в пункте 4.1 настоящих Условий, комитет направляет мотивированные замечания получателю субсидии не позднее двух рабочих дней с даты окончания их проверки для устранения замечаний. Срок устранения получателем субсидии замечаний не превышает 5 рабочих дней со дня их получения получателем субсидии.

4.4. После устранения замечаний получатель субсидии повторно направляет документы, указанные в пункте 4.1 настоящих Условий, для осуществления их проверки и принятия комитетом в соответствии с пунктами 4.2 и 4.5 настоящих Условий.

4.5. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящих Условий, при отсутствии замечаний у комитета к их оформлению считаются принятыми комитетом по истечению двух рабочих дней с даты окончания их проверки.

4.6. Комитетом проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Органами государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется проверка соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Комитетом осуществляется контроль соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном комитетом.

5.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом и(или) органами государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, характеристики результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета Ленинградской области:

на основании письменного требования комитета не позднее 10 календарных дней с даты получения указанного требования получателем субсидии;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

5.4. За нарушение срока добровольного возврата средств субсидии получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

5.5. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

5.6. В случае неперечисления получателем субсидии средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в сроки, установленные [пунктом 5.3](#P180) настоящих Условий, взыскание денежных средств (с учетом штрафа и неустойки) осуществляется в судебном порядке.

Приложение 1

к Условиям...

(Форма)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | В комитет  по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области | | |
| ЗАЯВКА | | | | |
|  | | | | |
| Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении | |  | | |
|  | | (наименование | | |
|  | | | | |
| получателя субсидии) | | | | |
| в \_\_\_\_\_ году субсидии в размере\_\_\_\_\_\_ руб., рассчитанном в соответствии с пунктом 2.5 Условий и порядка предоставления дополнительной помощи в форме субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов при возникновении неотложной необходимости в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 25 октября 2019 года № 499, на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости за счет средств областного бюджета Ленинградской области. | | | | |
|  | | не является получателем средств | | |
| (наименование получателя субсидии) | |  | | |
| из бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=250645&date=11.02.2024&dst=100032&field=134) Порядка и перечня случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета Ленинградской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10 декабря 2018 года № 472. | | | | |
|  | | дает согласие на осуществление | | |
| (наименование получателя субсидии) | |  | | |
| комитетом по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, и органами государственного финансового контроля Ленинградской области проверок в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&date=11.02.2024&dst=3704&field=134) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&date=11.02.2024&dst=3722&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации.  Количество работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости, на которое планируется предоставление субсидии, составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(единиц). | | | | |
| Приложение (перечисляются прилагаемые документы). | | | | |
| 1. |  | | | |
| 2. |  | | | |
|  | | |  |  |
| (лицо, уполномоченное на подписание заявления) | | |  | (подпись) |
| Место печати | | | | |